



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΑΡΧΙΑ ΑΘΗΝΩΝ

ΔΗΜΟΣ ΙΛΙΟΥ

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ : ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ
ΤΜΗΜΑ : ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
 : ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ : Ε.ΣΑΓΜΑΤΟΠΟΥΛΟΥ
ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ : Κάλχου 48-50
Τ.Κ. : 13122
ΤΗΛΕΦΩΝΟ : 213 2030105
FAX : 210 2691863
E-MAIL : e.sagmatop@ilion.gr
URL : www.ilion.gr

Βαθμός Ασφαλείας
Ιλιον, 23/ 6 /2017
Αριθ. Πρωτ. 27777
Βαθμός Προτερ.

ΠΡΟΣ: Δημοτικό Συμβούλιο

ΘΕΜΑ: Πρόσληψη προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου για την κάλυψη κατεπειγουσών και πρόσκαιρων αναγκών διάρκειας δύο (2) μηνών.

Σας γνωστοποιούμε ότι το Αυτοτελές Τμήμα Αθλητισμού, Νέας Γενιάς, Παιδείας και Δια βίου Μάθησης του Δήμου μας καλείται να αντιμετωπίσει μία επείγουσα ανάγκη, που έχει ανακύψει λόγω αναρρωτικής άδειας μιας σχολικής καθαρίστριας συγκεκριμένης σχολικής μονάδας του Δήμου μας, σύμφωνα με το υπ' αριθμ. 26615/16-06-17 σχετικό έγγραφο. Προκειμένου να διαφυλαχθεί η ομαλή λειτουργία του σχολείου σε θέματα που αφορούν την υγεία και ασφάλεια των παιδιών, η ανωτέρω θα πρέπει να αντικατασταθεί μετά το πέρας των καλοκαιρινών διακοπών, περί την 01/09/2016 και για χρονικό διάστημα τουλάχιστον 2 μηνών.

Κατόπιν των ανωτέρω ο Δήμος μας προτίθεται να προσλάβει 1 άτομο με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου με διάρκεια η οποία δεν θα υπερβαίνει τους δύο (2) μήνες σε συνολικό διάστημα δώδεκα (12) μηνών, με την ειδικότητα ΥΕ Σχολικών Καθαριστριών για την κάλυψη της κατεπείγουσας αυτής ανάγκης.

Η διαδικασία της πρόσληψης διενεργείται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 206 του ν. 3584/07, όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 2 του άρθρου 41 του Ν. 4325/2015 και την παρ. 2 του άρθρου 4 της Πράξης Νομοθ. Περιεχομένου (ΦΕΚ 102/26.08.2015 τεύχος Α'), εμπίπτει στις εξαιρέσεις του άρθρου 1 παρ. ιε' του Ν. 3812/09 και διενεργείται με απόφαση του αρμοδίου προς διορισμό οργάνου, ενώ η προκαλούμενη δαπάνη θα καλυφθεί από τον προϋπολογισμό του Δήμου οικονομικού έτους 2017.

Κατόπιν των ανωτέρω, παρακαλούμε για την έγκριση της ως άνω πρόσληψης.



ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

ΠΡΙΝΤΕΣΗ **ΕΛΠΙΣ-ΑΝΤΩΝΙΑ**
Προϊσταμένη Τμήματος Πρωτοκόλλου - Αρχείου

Ο Δήμαρχος α/α

Διονύσιος Πατσούρης
Αντιδήμαρχος