

## Δ Ι Α Κ Η Ρ Υ Ξ Η

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΙΛΙΟΥ

διακηρύσσει ότι εκτίθενται σε πρόχειρο διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές και **με κριτήριο κατακύρωσης την χαμηλότερη τιμή για το σύνολο των προς παροχή υπηρεσιών** που συμφωνούν με τις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους της παρούσας διακήρυξης οι «**Εργασίες άμεσης αποκατάστασης ζημιών που υπέστησαν κτίρια του Δήμου από την πλημμύρα της 24/10/2014**», προϋπολογισμού **36.585,36 €** πλέον Φ. Π. Α. 23 % **8.414,63 €** για τις ανάγκες του Δήμου Ιλίου.

Το Υπουργείο Εσωτερικών (γεν. Δ/ση Οικ. Υπηρεσιών & Δ. Υπ., Δ/ση Οικονομικής και Αναπτυξιακής Πολιτικής Τοπικής Αυτοδιοίκησης, Τμήμα Επιχορηγήσεων Τοπικής Αυτοδιοίκησης) αποφάσισε την χορήγηση έκτακτης οικονομικής ενίσχυσης σε Δήμους της Αττικής (μέσα σε αυτούς και στον Δήμο Ιλίου) αποκλειστικά και μόνο για την αντιμετώπιση ζημιών που καταγράφηκαν από τις πλημμύρες της 24<sup>ης</sup> Οκτωβρίου 2014. Με την 249/16-07-2015 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου ο Δήμος αποδέχθηκε το ποσό της επιχορήγησης από το Υπουργείο Εσωτερικών και ένταξε στην ως άνω επιχορήγηση την παρούσα παροχή υπηρεσιών.

**Οι προσφορές, επί ποινή αποκλεισμού, θα περιλαμβάνουν το σύνολο των προς παροχή υπηρεσιών.**

Τα στοιχεία των προς παροχή υπηρεσιών αναφέρονται αναλυτικά στις Τεχνικές Προδιαγραφές της με κωδικό Π94/2015 μελέτης, η οποία και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης. Η ελάχιστη προθεσμία διεξαγωγής του διαγωνισμού, σύμφωνα με την 5<sup>η</sup> παράγραφο του 11<sup>ου</sup> άρθρου του Π. Δ. 28/ΦΕΚ 1 Α'/15-1-1980 «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Ο. Τ. Α.», είναι **πέντε (5) ημέρες** από την τελευταία δημοσίευση της περίληψης της διακήρυξης.

### ΑΡΘΡΟ 1<sup>ο</sup> : Ισχύουσες διατάξεις

Η διενέργεια του διαγωνισμού και η εκτέλεση της εργασίας διέπονται από τις εξής διατάξεις :

- Το Π. Δ. 28/ΦΕΚ 1 Α'/15-1-1980 «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Ο. Τ. Α.».
- Το Ν. 2286/ΦΕΚ 19 Α'/1-2-1995 «Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων».
- Το Ν. 3463/ΦΕΚ 114 Α'/8-6-2006 «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων».
- Το Ν. 3548/ΦΕΚ 68 Α'/20-3-2007 «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις».
- Το Ν. 2690/9-3-1999 (ΦΕΚ 45 Α') «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις».
- Το Ν. 3801/ΦΕΚ 163 Α'/4-9-2009 «Ρυθμίσεις θεμάτων προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου και άλλες διατάξεις οργάνωσης και λειτουργίας της Δημόσιας Διοίκησης».
- Την Υπουργική Απόφαση 35130/739/ΦΕΚ 1291 Β'/11-8-2010 «Αύξηση των χρηματικών ποσών του άρθρου 83 παρ. 1 του Ν.2362/1995 για τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων που αφορούν προμήθεια προϊόντων, παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων».
- Το Ν. 3852/ΦΕΚ 87 Α'/7-6-2010 «Νέα αρχιτεκτονική της αυτοδιοίκησης και της αποκεντρωμένης διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».
- Το Ν. 3861/ΦΕΚ 112 Α'/13-7-2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις».
- Το Π. Δ. 113/2010 (ΦΕΚ 194 Α'/22-11-2010 – διόρθωση σφάλματος στο ΦΕΚ 209 Α'/10-12-2010) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες».
- Το Ν. 4152/ΦΕΚ 107 Α'/9-5-2013 «Επείγοντα μέτρα εφαρμογής των νόμων 4046/2012, 4093/2012 και 4127/2013» (Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της

- 16ης Φεβρουαρίου 2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές) και ιδίως τις διατάξεις της υποπαραγράφου Ζ5 της παραγράφου Ζ'.
- Το Ν. 4013/ΦΕΚ 204 Α'/15-9-2014 «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν. 3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας – Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε σύμφωνα με το Ν. 4072/ΦΕΚ 86 Α'/11-4-2012.
  - Την Κοινή Υπουργική Απόφαση Π1/2380/18-12-2012 (ΦΕΚ 3400 Β'/20-12-2012) «Ρύθμιση των ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων».
  - Το Ν. 4024/2011 (ΦΕΚ 226 Α'/27-10-2011) «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο - βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015».
  - Το Ν. 4155/ΦΕΚ 120 Α'/29-5-2013 «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις».
  - Το Ν. 4250/ΦΕΚ 74 Α'/26-3-2014 «Διοικητικές Απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση Διατάξεων του Π. Δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις».
  - Το Ν. 4270/ΦΕΚ 143 Α'/28-6-2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις».
  - Το Ν. 4281/ΦΕΚ 160 Α'/8-8-2014 «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις».
  - Το Ν. 4320/ΦΕΚ 29 Α'/19-3-2015 «Ρυθμίσεις για τη λήψη άμεσων μέτρων για την αντιμετώπιση της ανθρωπιστικής κρίσης, την οργάνωση της Κυβέρνησης και των Κυβερνητικών οργάνων και λοιπές διατάξεις» και ειδικότερα το 37<sup>ο</sup> άρθρο.

#### **ΑΡΘΡΟ 2<sup>ο</sup> : Συμβατικά στοιχεία**

Τα στοιχεία της σύμβασης που θα προσαρτηθούν σε αυτή κατά σειρά ισχύος είναι :

- Η διακήρυξη της δημοπρασίας.
- Η συγγραφή υποχρεώσεων.
- Οι τεχνικές προδιαγραφές.
- Ο προϋπολογισμός προσφοράς και
- Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός - τιμολόγιο.

Όσοι συμμετέχουν, οφείλουν να αποδεικνύουν στην υπηρεσία που διενεργεί την εκτέλεση της εργασίας τη φερεγγυότητά τους, την επαγγελματική τους αξιοπιστία, τη χρηματοπιστωτική και οικονομική κατάστασή τους, καθώς και τις τεχνικές δυνατότητές τους.

#### **ΑΡΘΡΟ 3<sup>ο</sup> : Χρόνος και τόπος διεξαγωγής του διαγωνισμού**

Ο διαγωνισμός θα γίνει στο Δημαρχείο Ιλίου, Κάλχου 48 - 50, 2<sup>ος</sup> όροφος, στη Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών, την **08/10/2015, ημέρα Πέμπτη και ώρα 10:00 έως 10:30**, διάστημα κατά το οποίο οι υποψήφιοι ανάδοχοι δύνανται να υποβάλλουν τις προσφορές τους αυτοπροσώπως ή μέσω νομίμως εξουσιοδοτημένου εκπροσώπου στην επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού. Επίσης, οι προσφορές με όλα τα απαραίτητα στοιχεία δύνανται να σταλούν ταχυδρομικά ή με άλλον τρόπο στο Δήμο **μέχρι και την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα της διεξαγωγής του διαγωνισμού** στη Διεύθυνση : **Κάλχου 48 - 50, Γραφείο Πρωτοκόλλου, 1<sup>ος</sup> όροφος, Τ. Κ. 131 22.**

Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται.

#### **ΑΡΘΡΟ 4<sup>ο</sup> : Επιτροπή διαγωνισμού - πληροφορίες**

Η επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού, με βάση τη 2<sup>η</sup> παράγραφο του 18<sup>ου</sup> άρθρου του Π. Δ. 28/1980 «Περί εκτέλεσης έργων και προμηθειών Ο. Τ. Α.», την παράγραφο (δ) του 103<sup>ου</sup> άρθρου του Ν. 3463/2006, το 26<sup>ο</sup> άρθρο του Ν. 4024/2011 και τη με αριθμό 5/16-1-2015 Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, αποτελείται από τους :

- α. ΓΙΑΝΝΑΚΑ ΣΤΑΥΡΟΥΛΑ
- β. ΤΣΟΜΠΑΝΗ ΠΗΝΕΛΟΠΗ
- γ. ΜΗΤΡΟΓΙΑΝΝΗ ΙΩΑΝΝΑ

Αναπληρωματικά μέλη Επιτροπής ορίζονται οι :

α. ΜΑΜΟΥΝΑΚΗ ΑΡΧΟΝΤΟΥΛΑ

β. ΑΝΤΩΝΟΠΟΥΛΟΥ ΚΑΤΕΡΙΝΑ

γ. ΜΑΡΑΤΟΥ ΝΑΤΑΣΑ

Η μελέτη και η διακήρυξη βρίσκονται στα γραφεία του Δήμου Ιλίου όπου οι ενδιαφερόμενοι μπορούν τις εργάσιμες ημέρες και ώρες να λαμβάνουν γνώση (Τμήμα Προμηθειών, Κάλχου 48 - 50, 2<sup>ος</sup> όροφος, τηλ. 213-2030.136, 213-2030.185, 213-2030.074, 213-2030.195, 213-2030.196, fax 210-2691.864, Τ. Κ. 131 22, κα Α. Δασκαλάκη, κα Ε. Τσαμπάση, κα Α. Μπέλλου, κ. Γ. Ζουμπουλίδης, κα Α. Μαράτου). Επίσης, θα παρέχεται ελεύθερη, άμεση και πλήρης πρόσβαση στη Συγγραφή Υποχρεώσεων και τα λοιπά τεύχη του παρόντος διαγωνισμού στην ιστοσελίδα του Δήμου Ιλίου [www.ilion.gr](http://www.ilion.gr).

#### **ΑΡΘΡΟ 5<sup>ο</sup> : Γλώσσα σύνταξης των προσφορών**

Οι οικονομικές προσφορές, τα τεχνικά στοιχεία των προσφορών και όλα τα έγγραφα που απαιτούνται για την διενέργεια του διαγωνισμού και τη συμμετοχή σ' αυτόν συντάσσονται στην Ελληνική γλώσσα και θα είναι πλήρεις και σαφείς σ' όλα τα σημεία. Οποιαδήποτε ασάφεια θα ερμηνεύεται σε βάρος του προσφέροντος.

#### **ΑΡΘΡΟ 6<sup>ο</sup> : Δεκτοί στο Διαγωνισμό**

Στον διαγωνισμό γίνονται δεκτοί :

1. Έλληνες και αλλοδαποί υποψήφιοι.
2. Νομικά πρόσωπα ημεδαπά και αλλοδαπά.
3. Συνεταιρισμοί.
4. Ενώσεις.

#### **ΑΡΘΡΟ 7<sup>ο</sup> : Δικαιολογητικά συμμετοχής στον Διαγωνισμό (βλ. και άρθρο 18 του Π. Δ. 28/1980)**

Οι δικαιούμενοι συμμετοχής στον διαγωνισμό υποβάλλουν μαζί με την προσφορά τους και τα εξής δικαιολογητικά (η μη τήρηση οποιουδήποτε από τους όρους του άρθρου αυτού αυτοδικαίως επιφέρει **ποινή αποκλεισμού** της αντίστοιχης προσφοράς) :

7.1 Υπεύθυνες δηλώσεις του Ν. 1599/1986 στις οποίες θα **αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού** και στις οποίες ο υποψήφιος ανάδοχος θα δηλώνει ότι :

1. Είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις καταβολής εισφορών σε οργανισμούς κύριας και επικουρικής κοινωνικής ασφάλισης και τις φορολογικές του υποχρεώσεις.
2. Σε περίπτωση που ανακηρυχθεί ανάδοχος της σύμβασης, θα προσκομίσει για τη σύναψη της εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από τη σχετική πρόσκληση της Αναθέτουσας Αρχής τα επιμέρους δικαιολογητικά κατακύρωσης όπως αυτά περιγράφονται στο 8<sup>ο</sup> άρθρο της παρούσης.
3. Εφόσον πρόκειται για συνεταιρισμό, ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.
4. Ο / οι νόμιμος / οι εκπρόσωπος / οι του υποψηφίου αναδόχου (σημείωση : εφόσον πρόκειται για Ο. Ε. και Ε. Ε. οι ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές αυτών, εφόσον πρόκειται για Ε. Π. Ε. οι διαχειριστές αυτής, εφόσον πρόκειται για Α. Ε., ο Πρόεδρος και ο Διευθύνων Σύμβουλος αυτής, οι νόμιμοι εκπρόσωποι κάθε άλλου Νομικού Προσώπου), καθώς και στην περίπτωση που ο υποψήφιος ανάδοχος είναι φυσικό πρόσωπο δηλώνει ότι :
  - i) Δεν έχει κηρυχθεί έκπτωτος από σύμβαση προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα.
  - ii) Δεν έχει τιμωρηθεί με αποκλεισμό από τους διαγωνισμούς προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα.
5. Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης, των τεχνικών προδιαγραφών και των σχετικών με αυτήν διατάξεων και κείμενων νόμων των οποίων έλαβε γνώση και τους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα ή ότι δεν αποδέχεται έναν ή περισσότερους όρους, τους οποίους και θα αναφέρει.

7.2 Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους ή βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από αρμόδια δημόσια αρχή, που θα έχουν εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού.

7.3 Εφόσον οι υποψήφιοι ανάδοχοι συμμετέχουν στους διαγωνισμούς με εκπροσώπους τους υποβάλλουν βεβαίωση εκπροσώπησης, βεβαιωμένου του γνησίου της υπογραφής του εκπροσωπούμενου από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο.

7.4 Μαζί με τα προαναφερόμενα δικαιολογητικά χρειάζεται να προσκομίζονται τα απαραίτητα νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης, **με ποινή αποκλεισμού** σε αντίθετη περίπτωση.

Πιο συγκεκριμένα, όσον αφορά τα Νομικά Πρόσωπα :

Εάν ο προσφέρων είναι **Α. Ε. ή Ε. Π. Ε.** :

1. Φ. Ε. Κ. σύστασης,
2. Αντίγραφο του ισχύοντος καταστατικού με το Φ. Ε. Κ. στο οποίο έχουν δημοσιευτεί όλες οι μέχρι σήμερα τροποποιήσεις αυτού ή επικυρωμένο αντίγραφο κωδικοποιημένου καταστατικού (εφόσον υπάρχει),
3. Φ. Ε. Κ. στο οποίο έχει δημοσιευτεί το πρακτικό Δ. Σ. ή απόφαση των εταίρων περί εκπροσώπησης του Νομικού Προσώπου,
4. Πρακτικό Δ. Σ. περί έγκρισης συμμετοχής στο διαγωνισμό, στο οποίο μπορεί να περιέχεται και εξουσιοδότηση (εφόσον αυτό προβλέπεται από το καταστατικό του υποψηφίου αναδόχου) για υπογραφή και υποβολή προσφοράς σε περίπτωση που δεν υπογράφει ο ίδιος ο νόμιμος εκπρόσωπος του φορέα την προσφορά και τα λοιπά απαιτούμενα έγγραφα του διαγωνισμού και ορίζεται συγκεκριμένα άτομο ως αντίκλητος.

Εάν ο προσφέρων είναι **Ο. Ε. ή Ε. Ε.** :

1. Αντίγραφο του καταστατικού με όλα τα μέχρι σήμερα τροποποιητικά.

Σε περίπτωση εγκατάστασης τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά σύστασής τους εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένα, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

Εάν ο προσφέρων είναι ένωση ή κοινοπραξία, οφείλει επιπλέον να καταθέσει :

1. Πράξη του αρμόδιου οργάνου κάθε Μέλους της Ένωσης / Κοινοπραξίας από το οποίο να προκύπτει η έγκριση του για τη συμμετοχή του Μέλους :
  - στην Ένωση / Κοινοπραξία **και**
  - στον διαγωνισμό.
2. Συμφωνητικό μεταξύ των μελών της Ένωσης / Κοινοπραξίας όπου :
  - να συστήνεται η Ένωση / Κοινοπραξία,
  - να αναγράφεται και να οριοθετείται με τη μέγιστη δυνατή σαφήνεια το μέρος του Έργου (φυσικό και οικονομικό αντικείμενο) που αναλαμβάνει κάθε Μέλος της Ένωσης / Κοινοπραξίας στο σύνολο της προσφοράς,
  - να δηλώνεται ένα Μέλος ως υπεύθυνο για το συντονισμό και τη διοίκηση όλων των Μελών της Ένωσης / Κοινοπραξίας (leader),
  - να δηλώνουν από κοινού ότι αναλαμβάνουν εις ολόκληρο την ευθύνη για την εκπλήρωση του Έργου,
  - να ορίζεται (με συμβολαιογραφική πράξη, η οποία επίσης προσκομίζεται) κοινός εκπρόσωπος της Ένωσης / Κοινοπραξίας και των μελών της για τη συμμετοχή της στο διαγωνισμό και την εκπροσώπηση της Ένωσης / Κοινοπραξίας και των μελών της έναντι της Αναθέτουσας Αρχής.

Επισημαίνεται, εδώ, ότι τυχόν ελλείψεις - παραλήψεις, που αφορούν τα δικαιολογητικά των παραγράφων 7.1 (υπεύθυνες δηλώσεις) και 7.4 (νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης), μπορούν να καλύπτονται εκ των υστέρων εντός προθεσμίας πέντε (5) ημερών από την έγγραφη ειδοποίηση του υποψηφίου από την υπηρεσία.

Επιπλέον, σε περίπτωση που στη χώρα του υποψηφίου αναδόχου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει **επί ποινή αποκλεισμού** να αναπληρωθούν με Ένορκη Βεβαίωση του υποψηφίου αναδόχου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται Ένορκη Βεβαίωση, με Υπεύθυνη Δήλωση του υποψηφίου αναδόχου ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του υποψηφίου αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση.

**Δικαιολογητικά που πρέπει να καταθέσουν οι Έλληνες πολίτες ή οι αλλοδαποί, καθώς και τα ημεδαπά ή αλλοδαπά Νομικά Πρόσωπα με την προσφορά τους**

15PROC003100052 2015-09-29

<b>Δικαιολογητικά ή δηλώσεις</b>	<b>Άρθρο διακήρυξης</b>
Υπεύθυνες δηλώσεις του Ν. 1599/1986	7.1 (πλην 7.1.3)
Πιστοποιητικό εγγραφής από το οικείο επιμελητήριο	7.2
Βεβαίωση εκπροσώπησης	7.3
Νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης	7.4 (μόνο για Νομικά Πρόσωπα)

**Δικαιολογητικά που πρέπει να καταθέσουν οι συνεταιρισμοί με την προσφορά τους**

<b>Δικαιολογητικά ή δηλώσεις</b>	<b>Άρθρο διακήρυξης</b>
Υπεύθυνες δηλώσεις του Ν. 1599/1986	7.1
Πιστοποιητικό εγγραφής από το οικείο επιμελητήριο	7.2
Βεβαίωση εκπροσώπησης	7.3
Νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης	7.4
Υπεύθυνη δήλωση ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα	7.1.3

**Δικαιολογητικά που πρέπει να καταθέσει κάθε υποψήφιος ανάδοχος που συμμετέχει σε ένωση με την προσφορά της ένωσης**

<b>Δικαιολογητικά ή δηλώσεις</b>	<b>Άρθρο διακήρυξης</b>
Υπεύθυνες δηλώσεις του Ν. 1599/1986	7.1
Πιστοποιητικό εγγραφής από το οικείο επιμελητήριο	7.2
Βεβαίωση εκπροσώπησης	7.3
Νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης	7.4 (μόνο για Νομικά Πρόσωπα)

#### **ΑΡΘΡΟ 8<sup>ο</sup> : Δικαιολογητικά Κατακύρωσης**

Ο υποψήφιος ανάδοχος στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο διαγωνισμός οφείλει να καταθέσει εντός δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, τα ακόλουθα κατά περίπτωση δικαιολογητικά :

##### **α. ΟΙ ΕΛΛΗΝΕΣ ΠΟΛΙΤΕΣ**

- 8.1 Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο υποψήφιος ανάδοχος θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.
- 8.2 Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος ανάδοχος δηλώνει στην υπεύθυνη δήλωση της προηγούμενης παραγράφου (**ασφαλιστικές ενημερότητες**), από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης έκδοσης μετά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του διαγωνισμού.
- 8.3 Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του (**φορολογική ενημερότητα**), έκδοσης μετά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του διαγωνισμού.
- 8.4 Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής περί τροποποιήσεων του καταστατικού / μη λύσης της εταιρείας, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, ώστε να εξασφαλίζεται ότι δεν έχει πραγματοποιηθεί άλλη μεταβολή στην εταιρική κατάσταση ύστερα από το τελευταίο καταστατικό ή Φ. Ε. Κ. που έχει κατατεθεί.

##### **β. ΟΙ ΑΛΛΟΔΑΠΟΙ**

Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω εδαφίων εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

##### **γ. ΤΑ ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ ΗΜΕΔΑΠΑ Η ΑΛΛΟΔΑΠΑ**

Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά με την ακόλουθη τροποποίηση όσον αφορά τα πιστοποιητικά του εδαφίου 8.2:

Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος ανάδοχος δηλώνει στην υπεύθυνη δήλωση της προηγούμενης παραγράφου (**ασφαλιστικές ενημερότητες**), από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης έκδοσης μετά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του διαγωνισμού.

Οι ομόρρυθμες και ετερόρρυθμες εταιρείες (Ο. Ε. και Ε. Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης τόσο για όλα τα μέλη τους όσο και για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό.

Οι ανώνυμες εταιρείες (Α. Ε.) και οι εταιρείες περιορισμένης ευθύνης (Ε. Π. Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό.

δ. ΟΙ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΟΙ

α) Δικαιολογητικά όπως των εδαφίων 8.1, 8.2, 8.3 και 8.4 ανωτέρω.

β) Βεβαίωση εποπτεύουσας αρχής ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

ε. Οι ενώσεις υποψήφιων αναδόχων που υποβάλλουν κοινή προσφορά :

Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά για κάθε υποψήφιο ανάδοχο που συμμετέχει στην ένωση.

Σε περίπτωση που στη χώρα του υποψήφιου αναδόχου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με ένορκη βεβαίωση του υποψήφιου αναδόχου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, με υπεύθυνη δήλωση του υποψήφιου αναδόχου ενώπιον δικαστικής ή διοικητική αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του υποψήφιου αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση.

**Δικαιολογητικά που πρέπει να καταθέσουν οι Έλληνες πολίτες ή οι αλλοδαποί, καθώς και τα ημεδαπά ή αλλοδαπά Νομικά Πρόσωπα με την προσφορά τους**

Δικαιολογητικά ή δηλώσεις	Άρθρο διακήρυξης
Δήλωση του Ν.1599/1986 για ασφαλιστικούς φορείς	8.1
Ασφαλιστικές ενημερότητες	8.2
Φορολογική ενημερότητα	8.3
Πιστοποιητικό περί μη τροποποίησης	8.4

**Δικαιολογητικά που πρέπει να καταθέσουν οι συνεταιρισμοί με την προσφορά τους**

Δικαιολογητικά ή δηλώσεις	Άρθρο διακήρυξης
Δήλωση του Ν.1599/1986 για ασφαλιστικούς φορείς	8.1
Ασφαλιστικές ενημερότητες	8.2
Φορολογική ενημερότητα	8.3
Πιστοποιητικό περί μη τροποποίησης	8.4
Βεβαίωση εποπτεύουσας αρχής ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα	8 παρ. δ περιπτ. β

**Δικαιολογητικά που πρέπει να καταθέσει κάθε υποψήφιος ανάδοχος που συμμετέχει σε ένωση με την προσφορά της ένωσης**

Δικαιολογητικά ή δηλώσεις	Άρθρο διακήρυξης
Δήλωση του Ν.1599/1986 για ασφαλιστικούς φορείς	8.1
Ασφαλιστικές ενημερότητες	8.2
Φορολογική ενημερότητα	8.3
Πιστοποιητικό περί μη τροποποίησης	8.4

ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΥΠΕΥΘΥΝΕΣ ΔΗΛΩΣΕΙΣ (οι οποίες χρειάζεται να τηρούνται από τους υποψήφιους αναδόχους, **με ποινή αποκλεισμού** σε αντίθετη περίπτωση)

- Οι υπεύθυνες δηλώσεις που υπογράφονται μόνο από τον ίδιο τον υποψήφιο ανάδοχο ως φυσικό πρόσωπο χρειάζεται να φέρουν μόνο το γνήσιο της υπογραφής.
- Όταν ο υποψήφιος ανάδοχος είναι νομικό πρόσωπο (Α. Ε., Ε. Π. Ε., Ο. Ε. ή Ε. Ε.) και ο υπογράφων τις υπεύθυνες δηλώσεις ενεργεί ως νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας, θα υπογράφει οπωσδήποτε κάτω από την εταιρική επωνυμία (σφραγίδα εταιρείας και υπογραφή).
- Οι δηλώσεις χρειάζεται να έχουν τα πλήρη στοιχεία του υπογράφοντος (ονοματεπώνυμο, ονοματεπώνυμο πατέρα και μητέρας, ημερομηνία και τόπο γέννησης, αριθμό δελτίου ταυτότητας, τηλέφωνο, τόπο και διεύθυνση κατοικίας κ. τ. λ.), ώστε να είναι σωστές και πλήρεις σε στοιχεία υπεύθυνες δηλώσεις του Ν. 1599/1986.

#### **ΑΡΘΡΟ 9<sup>ο</sup> : Εγγύηση καλής εκτέλεσης**

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης ορίζεται σε ποσοστό πέντε τοις εκατό (5 %) επί του συμβατικού προϋπολογισμού της παροχής υπηρεσιών που θα προκύψει από την προσφορά του αναδόχου, δηλαδή :

- α) Ο ανάδοχος στον οποίο έγινε η κατακύρωση υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5 % της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς τον Φ. Π. Α., σύμφωνα με το (β) εδάφιο της 1<sup>ης</sup> παραγράφου του 157<sup>ου</sup> άρθρου του Ν. 4281/2014.
- β) Η εγγύηση κατατίθεται προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.
- γ) Οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης, ανεξάρτητα από το όργανο που τις εκδίδει, πρέπει απαραίτητα να αναφέρουν και τα ακόλουθα :
  1. Την ημερομηνία έκδοσης.
  2. Τον εκδότη.
  3. Τον Οργανισμό Τοπικής Αυτοδιοίκησης προς τον οποίο απευθύνεται (Δήμος ΙΛΙΟΥ).
  4. Τον αριθμό της εγγυητικής επιστολής.
  5. Το ποσόν που καλύπτει η εγγύηση.
  6. Την πλήρη επωνυμία και την διεύθυνση του υποψήφιου προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση.
  7. Τα προς προμήθεια υλικά.
  8. Ότι η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα & ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαίρεσης και της διζήσεως.
  9. Ότι το ποσόν της εγγύησης τηρείται στην διάθεση του Δήμου και ότι θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους του εκδότη αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίηση.
  10. Ότι σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσόν της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.
  11. Την ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγύησης. Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης πρέπει να είναι μεγαλύτερος από τον συμβατικό χρόνο παράδοσης, κατά τον χρόνο που με βάση τη σύμβαση ο αγοραστής υποχρεούται στην παραλαβή, κατά δύο (2) μήνες.
  12. Ότι ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της, ύστερα από απλό έγγραφο του Δήμου. Το σχετικό αίτημα πρέπει να γίνει πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται μετά την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των προς παροχή υπηρεσιών και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά την αντιμετώπιση κατά τα προβλεπόμενα των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης εκδίδεται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου, ή στα κράτη - μέλη της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου, που κυρώθηκε με το Ν. 2513/1997 (Α' 139) και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορεί, επίσης, να εκδίδεται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχεται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού.

#### **ΑΡΘΡΟ 10<sup>ο</sup> : Τρόπος κατάθεσης προσφορών**

- 10.1 Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό πρέπει να καταθέσουν έγγραφες προσφορές μέσα στην προθεσμία που ορίζεται από την σχετική διακήρυξη.
- 10.2 Οι προσφορές παραλαμβάνονται από την αρμόδια υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό.
- 10.3 Οι προσφορές μπορεί επίσης να αποστέλλονται στην υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο και παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση ότι αυτές θα περιέρχονται στην υπηρεσία μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού.
- 10.4 Στις περιπτώσεις που οι υποβαλλόμενες ή οι ταχυδρομικά αποστέλλόμενες προσφορές δεν πληρούν τα οριζόμενα από τις διατάξεις των προηγούμενων παραγράφων του παρόντος άρθρου δεν λαμβάνονται υπόψη.
- 10.5 Προσφορές που περιέρχονται στην υπηρεσία με οποιονδήποτε τρόπο πριν την διενέργεια του διαγωνισμού, δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στα αρμόδια όργανα που παραλαμβάνουν τις προσφορές προ της εκπνοής της προθεσμίας που καθορίζεται από τη διακήρυξη, προκειμένου να αποσφραγισθούν μαζί με τις άλλες που κατατέθηκαν με την προαναφερόμενη διαδικασία. Επίσης, επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν οι προσφορές που υποβάλλονται ή περιέρχονται στην υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο εκπρόθεσμα.

#### **ΑΡΘΡΟ 11<sup>ο</sup> : Προσφορές**

- 11.1 **Με ποιινή να μην γίνουν αποδεκτές οι προσφορές υποβάλλονται, μέσα σε έναν (1) ενιαίο φάκελο καλά σφραγισμένο, ο οποίος θα φέρει ευκρινώς τις εξής ενδείξεις :**

- τη λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ με κεφαλαία γράμματα,
- τον πλήρη τίτλο της Υπηρεσίας (Προς το Δήμο Ιλίου, Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού),
- τον τίτλο της εργασίας,
- τον αριθμό της διακήρυξης,
- την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού,
- τα στοιχεία του αποστολέα,

σύμφωνα με το κατωτέρω υπόδειγμα :

<b>ΠΡΟΣΦΟΡΑ</b>
<b>«ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ»</b> <i>(επωνυμία και διεύθυνση, αριθμό τηλεφώνου, φαξ και τυχόν διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου)</i>
<b>ΠΡΟΣ ΤΟ ΔΗΜΟ ΙΛΙΟΥ, ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ</b>
<b>ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ</b>
<b>«Εργασίες άμεσης αποκατάστασης ζημιών που υπέστησαν κτίρια του Δήμου από την πλημμύρα της 24/10/2014»</b>
Αρ. διακήρυξης : ..... /2015
Ημερομηνία διενέργειας διαγωνισμού : .... / ... /2015
<b>(Ο ΦΑΚΕΛΟΣ ΝΑ ΜΗΝ ΑΝΟΙΧΘΕΙ)</b>

#### **Προσφορές που υποβάλλονται ανοικτές, δεν γίνονται αποδεκτές.**

- 11.2 Ο γενικός αυτός φάκελος «ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» περιέχει δύο (2) επί μέρους, ανεξάρτητους, κλειστούς και σφραγισμένους υποφακέλους, δηλαδή :



**A. Υποφάκελο Δικαιολογητικών Συμμετοχής και Τεχνικών Στοιχείων Προσφοράς**, ο οποίος περιέχει τα δικαιολογητικά συμμετοχής όπως αυτά προσδιορίζονται στο 7<sup>ο</sup> άρθρο της παρούσας διακήρυξης, καθώς και τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς, από τα οποία χρειάζεται να προκύπτει η συμφωνία των παρεχόμενων υπηρεσιών με τις τεχνικές προδιαγραφές της με κωδικό Π94/2015 μελέτης, **όλα σε δύο αντίγραφα (ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων ή των ακριβών αντιγράφων).**

Ο υποφάκελος αυτός θα φέρει την ένδειξη «**ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**» και θα αναγράφει τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

**B. Υποφάκελο Οικονομικής Προσφοράς**, ο οποίος περιέχει τα στοιχεία της Οικονομικής Προσφοράς του υποψήφιου Αναδόχου, σε ένα (1) πρωτότυπο και σε ένα (1) αντίγραφο.

Ο υποφάκελος αυτός θα φέρει την ένδειξη «**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**» και θα αναγράφει τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

- 11.3 Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, η δε επιτροπή διενέργειας του πρόχειρου διαγωνισμού παραλαμβάνει και αποσφραγίζει τις προσφορές και κατά τον έλεγχο καθαρογράφει την τυχόν διόρθωση και μονογράφει και σφραγίζει αυτή. **Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.**
- 11.4 Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή της προσφοράς. Διευκρινίσεις δίνονται από τον προσφεύγοντα μόνο όταν ζητούνται από την επιτροπή διαγωνισμού, είτε ενώπιον της είτε ύστερα από έγγραφο της υπηρεσίας. Από τις διευκρινίσεις που δίνονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

#### **ΑΡΘΡΟ 12<sup>ο</sup> : Χρόνος ισχύος των προσφορών**

- 12.1 Οι προσφορές των υποψηφίων στο διαγωνισμό ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζόμενους **για τέσσερις (4) μήνες** από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού.
- 12.2 Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από την διακήρυξη απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
- 12.3 Η ισχύς των προσφορών των υποψηφίων στο διαγωνισμό μπορεί να παρατείνεται, εφόσον ζητηθεί από την υπηρεσία, πριν από την λήξη της.
- 12.4 Ο ανάδοχος υπέρ του οποίου θα κατακυρωθεί η εργασία αποδέχεται με την υπογραφή της σύμβασης την παράταση της διάρκειας ισχύος της προσφοράς του **για όσο διαρκεί η ισχύς της σύμβασης αυτής.**

#### **ΑΡΘΡΟ 13<sup>ο</sup> : Αντιπροσφορές - εναλλακτικές προσφορές**

Στους διαγωνισμούς δεν γίνονται δεκτές **με ποινή αποκλεισμού** αντιπροσφορές ή εναλλακτικές προσφορές και σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται, ως απαράδεκτες.

#### **ΑΡΘΡΟ 14<sup>ο</sup> : Τιμές προσφορών**

- 14.1 Με την προσφορά η τιμή των προς παροχή υπηρεσιών δίνεται ανά μονάδα, όπως καθορίζεται στη διακήρυξη. Στην τιμή περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός από το Φ. Π. Α. για παράδοση των παρεχόμενων υπηρεσιών στο Δήμο, όπως προβλέπεται στη διακήρυξη.
- 14.2 Η προσφερόμενη τιμή θα είναι σε Ευρώ.
- 14.3 Στην οικονομική προσφορά θα αναφέρεται η τιμή χωρίς Φ. Π. Α. σε Ευρώ αριθμητικώς ανά τεμάχιο, καθώς και αριθμητικώς και ολογράφως η προσφερόμενη τιμή για το σύνολο των προς παροχή υπηρεσιών στην προσφορά συμπεριλαμβανομένου του Φ. Π. Α.

- 14.4 Προσφορά που θέτει όρα αναπροσαρμογής χωρίς αυτό να προβλέπεται, απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Προσφορά που δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή ή δεν δίδεται ενιαία τιμή απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
- 14.5 Επειδή ο χρόνος παροχής υπηρεσιών δεν είναι μεγαλύτερος των δώδεκα (12) μηνών, δεν ορίζεται όρος περί αναπροσαρμογής της τιμής, δηλαδή αυτή είναι σταθερή σ' όλη την διάρκεια της σύμβασης. Γι' αυτό **προσφορά με τιμές μη σταθερές απορρίπτεται.**

#### **ΑΡΘΡΟ 15° : Αποσφράγιση προσφορών με κριτήριο την χαμηλότερη τιμή και ανακοίνωση τιμών**

Η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού αποσφραγίζει δημόσια, παρουσία των διαγωνιζομένων, κατά την ημερομηνία του διαγωνισμού, σύμφωνα με το Π. Δ. 28/1980, τον κυρίως φάκελο και καταγράφει τους διαγωνιζόμενους σε πρακτικό. Στο πρακτικό αυτό αναγράφεται η τυχόν επίδοση της προσφοράς χωρίς σύγχρονη προσαγωγή των απαιτούμενων στοιχείων, πράγμα που κάνει την προσφορά απαράδεκτη.

Αφού περάσει η ώρα που ορίσθηκε, ανακοινώνεται από την Επιτροπή ότι έληξε η παράδοση των προσφορών, αναγράφεται τούτο στα πρακτικά και απαγορεύεται για οποιονδήποτε λόγο η αποδοχή των προσφορών μεταγενέστερα με ποινή ακυρότητας του διαγωνισμού.

Μετά τη λήξη παράδοσης των προσφορών, και ενώ η συνεδρίαση συνεχίζεται δημόσια, αρχίζει ο έλεγχος των δικαιολογητικών συμμετοχής. Κατά σειρά επίδοσης των προσφορών αναγράφονται στο πρακτικό δημοπρασίας τα έγγραφα που περιέχονται σε κάθε φάκελο, περιληπτικά μεν αλλά κατά τρόπο που να εμφανίζει σαφώς το σύμφωνο ή μη προς τους όρους της διακήρυξης, σε επήκοο των παρισταμένων.

Ο φάκελος που περιέχει την οικονομική προσφορά και που βρίσκεται μέσα στον εξωτερικό φάκελο παραμένει σφραγισμένος, γράφεται δε πάνω σε αυτόν ο αύξων αριθμός της προσφοράς.

Μετά την καταγραφή των δικαιολογητικών όλων των προσφορών, οι παρισταμένοι εκπρόσωποι των υποψήφιων αναδόχων που βρίσκονται μέσα στην αίθουσα εξέρχονται και η συνεδρίαση γίνεται μυστική. Κατά τη διάρκεια της μυστικής συνεδρίασής της, η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού αποφασίζει σχετικά με τα υποβληθέντα δικαιολογητικά και τη συμφωνία με τις τεχνικές προδιαγραφές.

Στη συνέχεια, η συνεδρίαση γίνεται ξανά δημόσια και η Επιτροπή ανακοινώνει τους υποψήφιους που αποκλείστηκαν, καθώς και τους λόγους του αποκλεισμού τους, και τους καλεί να παραλάβουν τα σχετικά έγγραφα τους μαζί με τις σφραγισμένες προσφορές τους.

Μετά από αυτό, η Επιτροπή αποσφραγίζει τους φακέλους των προσφορών που έγιναν δεκτές από την επιτροπή κατά τη σειρά που δόθηκαν σε αυτήν και ανακοινώνει μεγαλοφώνως την Οικονομική προσφορά τους, η οποία αναφέρεται στο έγγραφο της προσφοράς.

Προσφορές που δε φέρουν στο τέλος την υπογραφή του υποψηφίου ή αυτές που δεν είναι σύμφωνες με τους όρους της διακήρυξης απορρίπτονται από την Επιτροπή. Επίσης, προσφορές που είναι αόριστες και ανεπίδεκτες εκτίμησης απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Τέλος, η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού αποφασίζει για τον ανάδοχο, σύμφωνα με την 5<sup>η</sup> παράγραφο του 19<sup>ου</sup> άρθρου του Π. Δ. 28/1980.

#### **ΑΡΘΡΟ 16° : ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ (Με κριτήριο μόνον την χαμηλότερη τιμή)**

Για την αξιολόγηση των προσφορών λαμβάνονται υπ' όψη :

- α) Η συμφωνία της προσφοράς προς τους όρους της διακήρυξης και τις τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης.
- β) Η προσφερόμενη τιμή.

#### **ΑΡΘΡΟ 17° : Κρίση αποτελεσμάτων του διαγωνισμού (σύμφωνα με το Π. Δ. 28/1980)**

Στην περίπτωση που το αρμόδιο όργανο αξιολόγησης γνωμοδοτεί για :

- α) Κατακύρωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και ανάθεση της υπηρεσίας,
- β) συνέχιση του διαγωνισμού με την υποβολή νέων προσφορών χωρίς τροποποίηση των όρων ή
- γ) τελική ματαίωση της υπηρεσίας και επανάληψη του διαγωνισμού με νέους όρους τότε την τελική απόφαση λαμβάνει η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Ιλίου.

## **ΑΡΘΡΟ 18° : Συνέχιση του Διαγωνισμού**

Με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Ιλίου και έπειτα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου μπορεί ο διαγωνισμός να συνεχιστεί με υποβολή νέων προσφορών τουλάχιστον από τους αρχικά συμμετέχοντες χωρίς τροποποίηση των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών. Προϋπόθεση ο αρχικός διαγωνισμός να έχει αποτύχει ή να έχει κριθεί ασύμφορο το αποτέλεσμά του.

## **ΑΡΘΡΟ 19° : Ενστάσεις προ της υπογραφής της σύμβασης**

Σύμφωνα με το 20° άρθρο του Π. Δ. 28/1980, οι ενστάσεις κατά του αποτελέσματος του διαγωνισμού κατατίθενται γραπτώς από τους υποψήφιους αναδόχους που έχουν γίνει δεκτοί στο διαγωνισμό στην Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού ή στο Δήμο Ιλίου ως και την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την ημέρα της ανακοίνωσης του αποτελέσματος του διαγωνισμού. Οι ενστάσεις για συμμετοχή υποψηφίου αναδόχου ή κατά της νομιμότητας της διεξαγωγής ή κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού υποβάλλονται μόνο εγγράφως κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού μέχρι και την επόμενη ημέρα της διενέργειάς του από τους υποψηφίους που συμμετέχουν σε αυτόν.

Οι ενστάσεις που κατατίθενται στο Δήμο Ιλίου πρωτοκολλούνται και διαβιβάζονται αυθημερόν στην Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού.

Η ένσταση κατά της συμμετοχής υποψηφίου αναδόχου σε διαγωνισμό κοινοποιείται υποχρεωτικά στον υποψήφιο ανάδοχο κατά του οποίου στρέφεται **εντός δύο (2) ημερών το πολύ** από την υποβολή της. Επιπλέον, με βάση την 2<sup>η</sup> παράγραφο του 10<sup>ου</sup> άρθρου του Ν. 2690/1999, ο ενδιαφερόμενος μπορεί, μέσα στην προβλεπόμενη προθεσμία, να υποβάλει την αίτησή του ή άλλο έγγραφο με μηχανικό μέσο εφόσον το μέσο τούτο αφήνει αποτύπωμα που καθιστά αναμφίβολη την αναγνώριση του μηχανήματος αποστολής και παραλαβής, καθώς και της ημερομηνίας και ώρας αποστολής και παραλαβής. Στη συνέχεια όμως οφείλει να υποβάλει, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο 3<sup>ο</sup> και το 11<sup>ο</sup> άρθρο του Ν. 2690/1999, το αργότερο μέσα **σε πέντε (5) ημέρες** από τη λήξη της προθεσμίας, έγγραφο, που φέρει την ιδιόχειρη υπογραφή του και έχει όμοιο περιεχόμενο με αυτό το οποίο παρέλαβε, με το μηχανικό μέσο, η υπηρεσία.

Ενστάσεις που δεν υποβάλλονται σύμφωνα με τα παραπάνω οριζόμενα θεωρούνται ως μη υποβληθείσες.

## **ΑΡΘΡΟ 20° : Ανακοίνωση κατακύρωσης**

Τόσο στον συμμετέχοντα που έγινε η κατακύρωση (ανάδοχο), όσο και στους υπόλοιπους συμμετέχοντες αποστέλλεται ανακοίνωση, η οποία συνοδεύεται από την αντίστοιχη απόφαση. Στη συνέχεια, και εφόσον παρέλθει και η επόμενη εργάσιμη ημέρα χωρίς κατάθεση ένστασης από οποιονδήποτε από τους υπόλοιπους συμμετέχοντες, αποστέλλεται στον ανάδοχο πρόσκληση για την υπογραφή της αντίστοιχης σύμβασης.

## **ΑΡΘΡΟ 21° : Υπογραφή σύμβασης**

Σύμφωνα με την 1<sup>η</sup> παράγραφο του 26<sup>ου</sup> άρθρου του Π. Δ. 28/1980, ο ανάδοχος υπέρ του οποίου κατακυρώθηκε η εργασία έχει την υποχρέωση ώστε, σε χρονικό διάστημα όχι μεγαλύτερο των δέκα (10) ημερών από την ημερομηνία της ανακοίνωσης της κατακύρωσης, να προσέλθει για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης. Ο ανάδοχος οφείλει, προσερχόμενος για την υπογραφή της σύμβασης, να προσκομίσει και την απαιτούμενη κατά την 7<sup>η</sup> παράγραφο του 15<sup>ου</sup> άρθρου του Π. Δ. 28/1980 εγγύηση για την καλή εκτέλεση της εργασίας (βλ. και το 16<sup>ο</sup> άρθρο της παρούσας). Ο χρόνος παράδοσης αρχίζει από την εκπνοή αυτής της προθεσμίας.

## **ΑΡΘΡΟ 22° : Σύμβαση – Ποινικές ρήτρες (βλ. και άρθρο 21 του Π. Δ. 28/1980)**

Η σύμβαση καταρτίζεται από την υπηρεσία και υπογράφεται από τα συμβαλλόμενα μέρη. Η σύμβαση συντάσσεται με βάση τους όρους της προσφοράς του αναδόχου υπέρ του οποίου κατακυρώθηκε η εργασία, της διακήρυξης και της σχετικής μελέτης, στοιχεία τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της. Η σύμβαση δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους με τα παραπάνω στοιχεία.

Η σύμβαση υπογράφεται για το Δήμο από το Δήμαρχο και για τον ανάδοχο από τον ίδιο ή νόμιμα εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό του.

Σε περίπτωση απόρριψης υπηρεσίας μη σύμφωνης προς τους όρους της παρούσας διακήρυξης

15PFR/0031/0052/2015/09/29

ή τις Τεχνικές Προδιαγραφές ή και αδικαιολόγητης υπέρβασης των ορισμένων από την παρούσα διακήρυξη χρόνων παράδοσης (βλ. και το 17<sup>ο</sup> άρθρο της παρούσας), μπορεί να επιβληθούν κυρώσεις στον ανάδοχο με μορφή ποινικής ρήτηρας. Η ποινική ρήτρα κρατείται είτε από την εγγύηση καλής εκτέλεσης είτε από το λογαριασμό του αναδόχου.

Επίσης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος σε κάθε περίπτωση παραβάσεως ή αθετήσεως οποιουδήποτε όρου της διακήρυξης, της μελέτης, της προσφοράς ή του συμφωνητικού. Σε αυτήν την περίπτωση, η εγγύηση καλής εκτέλεσης που κατατέθηκε από αυτόν καταπίπτει υπέρ του Δήμου λόγω ποινικής ρήτηρας.

Μετά την υπογραφή της σύμβασης, κανένα άλλο έγγραφο κείμενο ή στοιχείο προγενέστερα συνταχθέν δεν είναι δυνατό να ληφθεί υπ' όψη με οποιονδήποτε τρόπο για την ερμηνεία των όρων αυτής.

Η σύμβαση τροποποιείται όταν τούτο προβλέπεται από το συμβατικό όρο ή όταν συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη ύστερα από γνωμοδότηση των αρμοδίων οργάνων αξιολόγησης ΚΑΙ ΣΕ ΚΑΜΙΑ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΔΕΝ ΕΝΕΧΥΡΙΑΖΕΤΑΙ ΟΥΤΕ ΕΚΧΩΡΕΙΤΑΙ.

#### **ΑΡΘΡΟ 23<sup>ο</sup> : Χρόνος και τόπος παράδοσης και παραλαβή**

Οι προς παροχή υπηρεσίες θα παραδίδονται σε τόπους και χρόνους που θα οριστούν από το Δήμο. Ο χρόνος παράδοσης ορίζεται σε **τέσσερις (04) ημερολογιακούς μήνες** από την υπογραφή του συμφωνητικού της παρούσας παροχής υπηρεσιών.

Τα έξοδα προετοιμασίας των προς παροχή υπηρεσιών στους τόπους παράδοσης θα επιβαρύνουν τον ανάδοχο υπέρ του οποίου θα κατακυρωθεί η παροχή υπηρεσιών.

Η παραλαβή των προς παροχή υπηρεσιών γίνεται από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής, σύμφωνα με το Π. Δ. 28/1980 και πραγματοποιείται μέσα στον καθοριζόμενο χρόνο από την σύμβαση. Κατά την παράδοση και παραλαβή ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προσκομίζει ενυπόγραφο τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών, στο οποίο θα γράφονται ακριβώς οι ποσότητες των παρεχόμενων υπηρεσιών.

#### **ΑΡΘΡΟ 24<sup>ο</sup> : Τροποποίηση προϋπολογισμού σύμβασης (βλ. και άρθρο 41 του Π. Δ. 28/1980)**

Ο Δήμος διατηρεί το δικαίωμα να αυξομειώνει, όταν κρίνει τούτο αναγκαίο, τις ποσότητες των προς παροχή υπηρεσιών, του αναδόχου υποχρεωμένου να εκτελέσει την εργασία όπως θα τροποποιείται εφόσον η προκαλούμενη αύξηση δεν ξεπερνάει το 50 % του αρχικού συνολικού ποσού της σύμβασης και δεν προκαλεί υπέρβαση της συνολικής εγκεκριμένης αρχικής πίστωσης για την παρούσα εργασία. Η αύξηση ή η μείωση αυτή θα αφορά ενδεχόμενη μεταβολή με βάση τις πραγματικές ανάγκες του Δήμου.

#### **ΑΡΘΡΟ 25<sup>ο</sup> : Παράταση χρόνου ισχύος της σύμβασης (βλ. και άρθρο 41 του Π. Δ. 28/1980)**

Ο Δήμος διατηρεί το δικαίωμα, με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, της παράτασης της οριζόμενης υπό της συμβάσεως προθεσμίας για διάστημα όχι μεγαλύτερο των τριών (3) μηνών, χωρίς αύξηση του ποσού της σύμβασης, ούτε και του ποσού προϋπολογισμού του Δήμου.

#### **ΑΡΘΡΟ 26<sup>ο</sup> : Κανόνες δημοσιότητας της διακήρυξης**

Περίληψη της παρούσας διακήρυξης θα δημοσιευθεί άπαξ σε μία ημερήσια ή εβδομαδιαία εφημερίδα του Νομού Αττικής ή σε μία εβδομαδιαία εφημερίδα της οικείας Περιφέρειας, σύμφωνα με τις διατάξεις της 5<sup>ης</sup> παραγράφου του 11<sup>ου</sup> άρθρου του Π. Δ. 28/1980 και του Ν. 3548/2007.

Επίσης, σύμφωνα με το 22<sup>ο</sup> άρθρο του Π. Δ. 28/1980, το 46<sup>ο</sup> άρθρο του Ν. 3801/2009 και την αντίστοιχη 3<sup>η</sup> παράγραφο του 4<sup>ου</sup> άρθρου του Ν. 3548/2007, οι δαπάνες δημοσίευσης της διακήρυξης, τα κηρύκεια και τα λοιπά έξοδα της δημοπρασίας, αρχικής και επαναληπτικής (το ελάχιστο κόστος υπολογίζεται στα **100,00 €** περίπου), θα καταβάλλονται σε κάθε περίπτωση **από τον υποψήφιο που ανακηρύχθηκε ανάδοχος με τη διαδικασία**, με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών.

**ΑΡΘΡΟ 27° : Διαφορές διακήρυξης από τους αντίστοιχους νόμους**

Όταν η διακήρυξη έχει ασάφεια, υπερισχύει το Π. Δ. 28/1980. Όταν η διακήρυξη δεν αναφέρεται σε συγκεκριμένο άρθρο της, υπερισχύει το Π. Δ. 28/1980, όταν αυτό δεν έρχεται σε αντίθεση με τους Ν. 3463/2006, Ν. 2286/1995, Ν. 3548/2007 και Ν. 3801/2009.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΝΙΚΟΣ ΖΕΝΕΤΟΣ