

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ
Ο ΔΗΜΟΣ ΙΛΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 21 του Ν. 2190/1994 «Σύσταση ανεξάρτητης αρχής για την επιλογή προσωπικού και ρύθμιση θεμάτων διοίκησης» (ΦΕΚ 28 Α), όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν.
2. Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87 Α), όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν.
3. Τις διατάξεις της παρ.1 του άρθρου 206 του Ν. 3584/2007 όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει καθώς και της περ.ιε΄ της παρ.2 του άρθρου 1 του Ν.3812/2009.
4. Τις διατάξεις των ΠΝΠ 55/Α΄/11-03-20, 64/Α΄/14-03-20 & 38/Α΄/20-03-20, όπως ισχύουν.
5. Την υπ΄αριθμ 172/2020 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, για την πρόσληψη προσωπικού ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου διάρκειας τεσσάρων (4) μηνών, προκειμένου να καλυφθούν οι κατεπείγουσες, έκτακτες και εξαιρετικές ανάγκες του Δήμου στον ευαίσθητο τομέα της υγείας.
6. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Ιλίου, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει (ΦΕΚ 1276/Β΄/28.5.2013 και 526/Β΄/28.2.2014).

Ανακοινώνει

Την πρόσληψη έκτακτου προσωπικού και συγκεκριμένα δέκα (10) ατόμων, με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, διάρκειας τεσσάρων (4) μηνών, για την κάλυψη κατεπείγουσών έκτακτων και εξαιρετικών αναγκών του Δήμου στον ευαίσθητο τομέα της υγείας ως κατωτέρω:

ΠΙΝΑΚΑΣ Α: ΘΕΣΕΙΣ ΕΠΟΧΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (ανά κωδικό θέσης)

Κωδικός θέσης	Υπηρεσία	Έδρα υπηρεσίας	Ειδικότητα	Διάρκεια σύμβασης	Αριθμός ατόμων
101	Δήμος Ιλίου	Ίλιον	ΔΕ Φυλάκων	4 μήνες	2
102	Δήμος Ιλίου	Ίλιον	ΥΕ Καθαριστών/ Καθαριστριών	4 μήνες	6
103	Δήμος Ιλίου	Ίλιον	ΥΕ Οικογενειακών Βοηθών	4 μήνες	2

ΠΙΝΑΚΑΣ Β: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ (ανά κωδικό θέσης)	
Κωδικός θέσης	Τίτλος σπουδών και λοιπά απαιτούμενα (τυπικά & τυχόν πρόσθετα) προσόντα
101	Πτυχίο ή δίπλωμα ή απολυτήριο τίτλος ειδικότητας Στέλεχος Υπηρεσιών Ασφάλειας ή Φύλακας Μουσείων και Αρχαιολογικών χώρων ή Στέλεχος Ασφάλειας Προσώπων και Υποδομών ή αντίστοιχο πτυχίο ή δίπλωμα ή απολυτήριο τίτλος των παρακάτω σχολικών μονάδων : ΙΕΚ ή Επαγγελματικού Λυκείου ή Τεχνικού Επαγγελματικού Εκπαιδευτηρίου Α' ή Β' κύκλου σπουδών ή Ενιαίου Πολυκλαδικού Λυκείου ή Τεχνικού Επαγγελματικού Λυκείου ή Σχολής Επαγγελματικής Κατάρτισης ή Επαγγελματικής Σχολής ή Τεχνικής Επαγγελματικής Σχολής δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης ή σχολής μαθητείας του ΟΑΕΔ του Ν. 1346/1983 ή Ν. 3475/2006 ή άλλος ισότιμος τίτλος σχολικής μονάδας της ημεδαπής ή αλλοδαπής, αντίστοιχης ειδικότητας. ή Οποιοδήποτε πτυχίο ή δίπλωμα ή απολυτήριο τίτλος δευτεροβάθμιας ή μεταδευτεροβάθμιας εκπαίδευσης της ημεδαπής ή άλλος ισότιμος τίτλος της αλλοδαπής, ανεξαρτήτως ειδικότητας και σχετική εμπειρία τουλάχιστον ενός (1) έτους.
102	Δεν απαιτούνται ειδικά τυπικά προσόντα (άρθρο 5 παρ. 2 του Ν. 2527/1997).
103	Απολυτήριο τίτλο υποχρεωτικής εκπαίδευσης (δηλαδή Απολυτήριο Τριτάξιου Γυμνασίου ή για υποψήφιους που έχουν αποφοιτήσει μέχρι και το 1980 Απολυτήριο Δημοτικού Σχολείου) ή ισοδύναμο Απολυτήριο τίτλο κατώτερης Τεχνικής Σχολής του Ν.Δ. 580/170 ή απολυτήριο τίτλο Εργαστηρίων Ειδικής Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης, του άρθρου 1 του Ν. 2817/2000 ή άλλο ισότιμο τίτλο της αλλοδαπής.

ΓΕΝΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ

1. Οι υποψήφιοι πρέπει να είναι ηλικίας από 18 έως 65 ετών και να μην ανήκουν στις ευπαθείς ή στις ομάδες αυξημένου κινδύνου.
2. Να έχουν την υγεία και τη φυσική καταλληλότητα που τους επιτρέπει την εκτέλεση των καθηκόντων της θέσεως που επιλέγουν.
3. Να μην έχουν κώλυμα κατά άρθρο 16 του Ν. 3584/07 και κατά άρθρο 12 παρ.22 του Ν.4071/12.
4. Οι άνδρες μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν απαλλαγεί νόμιμα από αυτές.

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

1. Αίτηση συμμετοχής-Υπεύθυνη Δήλωση (βρίσκεται αναρτημένη μαζί με την παρούσα ανακοίνωση στο site του Δήμου μας www.ilion.gr),
2. Φωτοαντίγραφο των δύο όψεων του Δελτίου Αστυνομικής Ταυτότητας.

3. Σχετικά δικαιολογητικά που αποδεικνύουν τα τυπικά προσόντα, τα οποία θα πρέπει να αποσταλούν αποκλειστικά σε ηλεκτρονική μορφή, όπως αναλυτικά περιγράφεται παρακάτω.

ΤΡΟΠΟΣ ΚΑΙ ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ

Η αίτηση του υποψηφίου θα αποσταλεί στο Πρωτόκολλο του Δήμου Ιλίου με email στο: kentrikigrammateia@ilion.gr ώστε να καταχωρηθεί και να λάβει αριθμό πρωτοκόλλου.

Το email της αίτησης συμμετοχής του υποψήφιου πρέπει να αποσταλεί ως εξής:

- **Θέμα:** «Αίτηση για πρόσληψη» – «Ονοματεπώνυμο»
- **Περιεχόμενο:** ΠΡΟΣ Δήμο Ιλίου (Τμήμα Προσωπικού)
Ονοματεπώνυμο Αποστολέα, με στοιχεία επικοινωνίας
- **Επισυναπτόμενα Αρχεία:** Αίτηση, Ταυτότητα και Λοιπά Δικαιολογητικά.

Παρακαλούμε τα επισυναπτόμενα αρχεία να είναι τύπου (.pdf) και να έχουν όσο το δυνατό μικρό μέγεθος (<1MB έκαστο).

Πληροφορίες δίνονται αποκλειστικά μέσω τηλεφώνου στα τηλέφωνα του Τμήματος Προσωπικού (2132030122, 105, 106, 117, 123, 126) ενώ η αίτηση θα πρέπει να αποσταλεί ηλεκτρονικά μέσα σε προθεσμία πέντε (5) ημερολογιακών ημερών από την ανάρτηση της παρούσης στο Δημοτικό Κατάστημα.

Ο Δ'ΗΜΑΡΧΟΣ ΙΛΙΟΥ

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΖΕΝΕΤΟΣ