



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΔΗΜΟΣ ΙΛΙΟΥ

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

Έχοντας υπ' όψιν:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 21 του Ν. 2190/1994 «Σύσταση ανεξάρτητης αρχής για την επιλογή προσωπικού και ρύθμιση θεμάτων διοίκησης» (ΦΕΚ 28 Α), τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 14 του ν.2190/1994 όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν, καθώς και τις διατάξεις του ΠΔ 524/1980 (ΦΕΚ 143/τ.Α'/17.7.1980) όπως ισχύουν κατά περίπτωση.
2. Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87 Α), όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν.
3. Την υπ' αριθμ. 068/2020 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Ιλίου, περί έγκρισης αιτημάτων για πρόσληψη προσωπικού ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου με κάλυψη της δαπάνης από τους Κεντρικούς Αυτοτελείς Πόρους για το έτος 2020».
4. Το με αριθμ. πρωτ. 25219/6612/07-04-2020 έγγραφο της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, με θέμα: «Εισηγητική έκθεση για πρόσληψη προσωπικού ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου στο Δήμο Ιλίου (η προκαλούμενη δαπάνη θα βαρύνει τον προϋπολογισμού του φορέα)», προς το Υπουργείο Εσωτερικών.
5. Την υπ' αριθμ. ΔΙΠΑΑΔ/Φ.ΕΓΚΡ./103/12348/16-7-2020 απόφαση της Επιτροπής του άρθρου 2 παρ. 1 της αριθμ. 33/2006 ΠΥΣ «Αναστολή διορισμών και προσλήψεων στο Δημόσιο Τομέα» (ΦΕΚ 280/Α') όπως ισχύει.
6. Το με αριθμ. πρωτ. 45678/20-07-2020 έγγραφο του Υπουργείου Εσωτερικών, με θέμα: «Έγκριση πρόσληψης προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου στους ΟΤΑ α' και β' βαθμού με κάλυψη δαπάνης από τους Κεντρικούς Αυτοτελείς Πόρους», προς το Δήμο Ιλίου Ν. Αττικής.
7. Την υπ' αριθμ. 311/2020 Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Ιλίου, με θέμα: «Καθορισμός αριθμού ειδικοτήτων εγκεκριμένων θέσεων για την πρόσληψη προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου με κάλυψη της δαπάνης από τους Κεντρικούς Αυτοτελείς Πόρους, στα πλαίσια του προγραμματισμού προσλήψεων έτους 2020».
8. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Ιλίου, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει (Φ.Ε.Κ. 1276/τ.Β'/28-05-2013 και Φ.Ε.Κ. 526/τ.Β'/28-02-2014).
9. Την με αριθμ. πρωτ. 21000/18-03-2020 Βεβαίωση της Προϊσταμένης της Δ/νσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Ιλίου, περί ύπαρξης πιστώσεων για την κάλυψη της δαπάνης μισθοδοσίας του προσωπικού της παρούσας ανακοίνωσης.

Ανακοινώνουμε

Την πρόσληψη, με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου μερικής απασχόλησης για χρονικό διάστημα έως οκτώ (8) μήνες, από την ημερομηνία πρόσληψης, ενός (1) ατόμου ειδικότητας ΤΕ Ηθοποιών, για την κάλυψη εποχικών ή παροδικών αναγκών της Διεύθυνσης Πολιτισμού του Δήμου Ιλίου.

A. ΓΕΝΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ

1. Οι υποψήφιοι πρέπει να είναι ηλικίας από **18** έως **65** ετών.
2. Να έχουν την υγεία και τη φυσική καταλληλότητα που τους επιτρέπει την εκτέλεση των καθηκόντων της θέσεως που επιλέγουν.
3. Να μην έχουν κώλυμα κατά άρθρο 16 του Ν. 3584/07.
4. Οι άνδρες μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν απαλλαγεί νόμιμα από αυτές.

B. ΕΙΔΙΚΑ ΤΥΠΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ

Για τη θέση ΤΕ Ηθοποιών:

- Πτυχίο από αναγνωρισμένη Ανώτερη Σχολής Δραματικής Τέχνης
- Τουλάχιστον 5 χρόνια επαγγελματική εμπειρία τόσο στην υποκριτική τέχνη, όσο και στη σκηνοθετική υποστήριξη και παραγωγή θεατρικών παραστάσεων.
- Μέλος του Σωματίου Ελλήνων Ηθοποιών (Σ.Ε.Η.)

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

- Αίτηση συμμετοχής.
- Φωτοαντίγραφο των δύο όψεων του Δελτίου Αστυνομικής Ταυτότητας.
- Πιστοποιητικό γεννήσεως ή οικογενειακής καταστάσεως.
- Σχετικά δικαιολογητικά που αποδεικνύουν τα τυπικά προσόντα.
- Αποδεικτικά εμπειρίας και προϋπηρεσίας:
 - **Για τους μισθωτούς Δημοσίου τομέα:** Όταν η εργασία έχει παρασχεθεί σε υπηρεσίες του Δημοσίου, σε ΝΠΔΔ, ΟΤΑ Α και Β βαθμού, σε Ν.Π.Ι.Δ. του Δημοσίου Τομέα της παρ. 1 του άρθρου 14 του Ν. 2190 /1994 όπως ισχύει ή σε φορείς της παρ. 3 του άρθρου 1 του Ν. 2597/1997 απαιτείται μόνο βεβαίωση του αντιστοίχου φορέα, από την οποία να προκύπτει το είδος εργασίας το οποίο παρασχέθηκε και η χρονική διάρκεια της παροχής της.
 - **Για τους μισθωτούς Ιδιωτικού:** Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα από την οποία προκύπτει η διάρκεια της ασφάλισης και υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986 στην οποία να δηλώνεται επακριβώς ο χρόνος και το είδος της εμπειρίας του, τα στοιχεία του εργοδότη, φυσικού προσώπου ή της επωνυμίας της επιχείρησης αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο ή/και βεβαίωση εργοδοτών για το είδος της εργασίας του υποψηφίου.
- Βιογραφικό σημείωμα
- Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986 στην οποία να δηλώνεται ότι:
 - Τα στοιχεία που αναφέρονται στην αίτηση και στο βιογραφικό σημείωμα είναι αληθή
 - Δεν υπάρχει κώλυμα κατά άρθρο 16 του Ν. 3584/07.
 - Έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές υποχρεώσεις (μόνο για άνδρες) ή έχουν νόμιμα απαλλαγεί.
 - Έχουν την υγεία και την φυσική καταλληλότητα που τους επιτρέπει την εκτέλεση των καθηκόντων της ειδικότητας που επιλέγουν
- Για υποψήφιους χωρίς ελληνική ιθαγένεια, Πιστοποιητικό Ελληνομάθειας (ν.2413/1996 άρθρο 10 παρ.1)

ΤΡΟΠΟΣ ΚΑΙ ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ

Η αίτηση του υποψηφίου θα αποσταλεί στο Πρωτόκολλο του Δήμου Ιλίου με email στο: kentrikigrammateia@ilion.gr ώστε να καταχωρηθεί και να λάβει αριθμό πρωτοκόλλου.

Το email της αίτησης συμμετοχής του υποψήφιου πρέπει να αποσταλεί ως εξής:

- **Θέμα:** «Αίτηση για πρόσληψη» – «Ονοματεπώνυμο»
- **Περιεχόμενο:** ΠΡΟΣ Δήμο Ιλίου (Τμήμα Προσωπικού)
Ονοματεπώνυμο Αποστολέα, με στοιχεία επικοινωνίας
- **Επισυναπτόμενα Αρχεία:** Αίτηση, Ταυτότητα και Λοιπά Δικαιολογητικά.

Παρακαλούμε τα επισυναπτόμενα αρχεία να είναι τύπου (.pdf) και να έχουν όσο το δυνατό μικρό μέγεθος (<1MB έκαστο).

Πληροφορίες δίνονται δίδονται από Δευτέρα έως Παρασκευή 09:00 – 14:00 στα τηλέφωνα:

- 2132030250 - Κωνσταντακοπούλου Αγγελική ,
- 2132030259 - Παναγοπούλου Κωνσταντίνα και
- 2132030105- Σαγματοπούλου Ευαγγελία

ενώ η αίτηση θα πρέπει να αποσταλεί ηλεκτρονικά μέσα σε προθεσμία πέντε (5) εργασίμων ημερών από την ανάρτηση της παρούσης στο Δημοτικό Κατάστημα

Ο Δήμαρχος

Νικόλαος Ζενέτος