



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΙΛΙΟΥ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ

**ΥΠΗΡΕΣΙΑ:** *Μεταφορά εξοπλισμού της Κεντρικής Βιβλιοθήκης του Δήμου Ιλίου*

**Κ. Μ. :** Π 189/2021

**ΠΡΟΫΠ.:** 11.160,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.  
**Κ.Α.Ε. 15.6142.0015**

## **ΥΠΗΡΕΣΙΑ: Μεταφορά εξοπλισμού της κεντρικής βιβλιοθήκης του Δήμου Ιλίου**

**Κ. Μ. : Π189/2021**

**ΠΡΟΫΠ.: 11.160,00€** συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.

### **ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ**

Η παρούσα μελέτη αφορά τη μεταφορά εξοπλισμού της κεντρικής βιβλιοθήκης του Δήμου Ιλίου. Ειδικότερα το τμήμα βιβλιοθηκών της Διεύθυνσης Πολιτισμού του Δήμου Ιλίου μεταφέρει την κεντρική βιβλιοθήκη από την οδό Νέστορος 101, Ίλιον σε νέο μισθωμένο κτίριο που βρίσκεται στην περιοχή του κέντρου του Δήμου Ιλίου επί των οδών Μενελάου 63 και Θέτιδος.

Η υπηρεσία θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τις διατάξεις :

- Του Ν. 4412/ΦΕΚ 147 Α'8-8-2016 Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ).
- Του Ν. 4605/ΦΕΚ 52 Α' 1-4-2019 Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία (ΕΕ) 2016/943 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 8ης Ιουνίου 2016 σχετικά με την προστασία της τεχνολογίας και των επιχειρηματικών πληροφοριών που δεν έχουν αποκαλυφθεί (εμπορικό απόρρητο) από την παράνομη απόκτηση, χρήση και αποκάλυψή τους (EEL 157 της 15.6.2016) - Μέτρα για την επιτάχυνση του έργου του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης και άλλες διατάξεις
- Του Ν. 4623/2019 ΦΕΚ 134 Α' 9-8-2019 Ρυθμίσεις του Υπουργείου Εσωτερικών, διατάξεις για την ψηφιακή διακυβέρνηση, συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις και άλλα επείγοντα ζητήματα
- Του Ν. 4497/ΦΕΚ Α' 171/13-11-2017
- Του Ν. 3463/ΦΕΚ 114 Α/8-6-2006: Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις
- Του Ν. 2690/9-3-99 (ΦΕΚ 45 Α'): Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις.
- Του Ν. 3852/10 (ΦΕΚ 87 Α/7-6-2010) : Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης.
- Του Ν. 4555/18 (ΦΕΚ 133 Α/19-7-2018) Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»
- Του Ν. 3861/10 (ΦΕΚ 112 Α/13-7-2010) : Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις.
- Του Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ204 Α/15-9-2011) Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του ν. 3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας) – Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις και τον Ν.4072/12 (ΦΕΚ86Α) Τροποποίηση.
- Του Ν. 4152/2013 (Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16ης Φεβρουαρίου 2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές) τις διατάξεις της υποπαραγράφου Ζ5 της παρ. Ζ.
- Του Ν. 4250/ΦΕΚ 74 Α'/26-03-2014 «Διοικητικές Απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις».
- Του Ν.4270/14 (ΦΕΚ 143 Α/28-06-2014) : Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτεία (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις.
- Του Π.Δ. 80/2016 (ΦΕΚ 145 Α'/05-08-2016)
- Την ΠΝΠ «Κατεπείγοντα μέτρα αντιμετώπισης της ανάγκης περιορισμού της διασποράς του κορωνοϊού COVID-19» ΦΕΚ 64/Α/14/3/2020
- Το Ν.4782/2021 (ΦΕΚ 36/Α/9-3-2021): Εκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς της άμυνας και της ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη, τις υποδομές και την υγεία.

Και λαμβάνοντας υπόψη

- την με αριθμό 408/2021 Α.Ο.Ε. (ΑΔΑ: 969ΩΩΕΒ-ΝΩΤ) με την οποία εγκρίνεται το πρακτικό δημοπρασίας μίσθωσης νέου ακινήτου για τη μεταστέγαση των υπηρεσιών της κεντρικής βιβλιοθήκης του Δήμου Ιλίου.

**ΥΠΗΡΕΣΙΑ: Μεταφορά εξοπλισμού της κεντρικής βιβλιοθήκης του Δήμου Ιλίου****Κ. Μ. : Π189/2021****ΠΡΟΫΠ.: 11.160,00€** συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.

**Κριτήριο ανάθεσης είναι η οικονομικότερη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής.**

Η συνολική δαπάνη ανέρχεται σε εννέα χιλιάδες ευρώ (9.000,00 €) επί πλέον Φ.Π.Α. 24% δύο χιλιάδες εκατόν εξήντα ευρώ (2.160,00 €) και θα βαρύνει τον Κ.Α.Ε. 15.6142.0015 του προϋπολογισμού του Δήμου οικονομικού έτους 2021 στον οποίο έχει προβλεφθεί η συγκεκριμένη πίστωση.

**ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

Πρόκειται για μεταστέγαση της κεντρικής βιβλιοθήκης του δήμου σε νέο μισθωμένο κτίριο

**Σημείο φόρτωσης :** οδός Νέστορος 101 – ισόγειο

**Σημείο μεταφοράς :** οδός Μενελάου 63 και Θέτιδος – ΙΛΙΟΝ - 2ος όροφος

**ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΠΡΟΣ ΜΕΤΑΦΟΡΑ**

<b>α/α</b>	<b>Είδος - περιγραφή</b>	<b>Μονάδα μετρ.</b>	<b>Ποσότη.</b>
1	Τραπέζια αναγνωστηρίου (1,40X0,80)	τεμάχια	4
2	Γραφεία (1,40X0,70)	τεμάχια	3
3	Γραφείο-πάγκος εργασίας (2,50X0,75)	τεμάχιο	1
4	Συμπληρωματικός πάγκος εργασίας στρογγυλός (διάμετρος 1,20)	τεμάχιο	1
5	Γραφεία (0,90X0,55)	τεμάχια	5
6	Καρέκλες γραφείου και αναγνωστηρίου	τεμάχια	25
7	Καρέκλες εξωτερικού χώρου	τεμάχια	8
8	Ερμάρια σιδερένια (0,46X0,30)	τεμάχια	2
9	Καναπέδες (1,60X0,80)	τεμάχια	2
10	Στρογγυλό τραπεζάκι (διάμετρος 1μ.)	τεμάχιο	1
11	Καρεκλάκια παιδικό τμήμα	τεμάχια	4
12	Ντουλάπι (0,60X0,60)	τεμάχιο	1
13	Συρταριέρες (0,60X0,40)	τεμάχια	2
14	Ψυγείο μικρό (0,60X0,60X0,90)	τεμάχιο	1
15	Καλόγηρος για μπουφάν ύψους 1,80	τεμάχιο	1
16	Τροχήλατο (0,75X0,40X1)	τεμάχιο	1
17	Υπολογιστές Η/Υ	τεμάχια	6
18	Εκτυπωτές	τεμάχια	2
19	Φωτοτυπικό	τεμάχιο	1
20	Φαξ	τεμάχιο	1
21	Κλιματιστικά (ντουλάπες)	τεμάχια	3
22	Βιβλιοθήκες (ύψος 2,30)	μέτρα	73
23	Θυρίδες (ντουλάπια)	μέτρα	2
24	Ντουλάπες (3X0,30X2,30)	τεμάχια	3
25	Βιβλία	τεμάχια	20.000

## **ΥΠΗΡΕΣΙΑ: Μεταφορά εξοπλισμού της κεντρικής βιβλιοθήκης του Δήμου Ιλίου**

**Κ. Μ. : Π189/2021**

**ΠΡΟΫΠ.: 11.160,00€** συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.

### **ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΩΝ**

- 1 διπλής όψης με 4 στήλες(2,30 Y X 4,20 M X 0,62 B) (Ράφι 1,02 M X 0,30 B )
  - 3 διπλής όψης με 3 στήλες (2,30 Y X 2,60 M X 0,62 B) (Ράφι 0,83 M X 0,30 B )
  - 1 διπλής όψης με 3 στήλες(2,30 Y X 2,30 M X 0,62 B) (Ράφι 0,73 M X 0,30 B )
  - 3 διπλής όψης με 1 στήλη (1,22 Y X 1,10 M X 0,62 B) (Ράφι 1,05 M X 0,30 B )
  - 1 μονής όψης με 3 στήλες (2,30 Y X 2,20 M X 0,30 B)(Ράφι 0,70 M)
  - 1 μονής όψης με 3 στήλες (2,30 Y X 3 M X 0,30 B)(Ράφι 0,96 M)
  - 2 μονής όψης με 2 στήλες (2,30 Y X 1,88 M X 0,30 B)(Ράφι 0,90 M)
  - 2 μονής όψης με 2 στήλες (2,30 Y X 1,92 M X 0,30 B)(Ράφι 0,92 M)
  - 1 μονής όψης με 3 στήλες (2,30 Y X 2,70 M X 0,30 B)(Ράφι 0,86 M)
  - 1 μονής όψης με 1 στήλη χωρίς πλαϊνό δεξιά (2,30 Y X 0,60 M X 0,30 B)(Ράφι 0,57 M)
  - 2 μονής όψης με 1 στήλη (2,30 Y X 0,80 M X 0,30 B)
  - 1 μονής όψης με 3 στήλες (2,30 Y X 3 M X 0,30 B)(Ράφι 0,96 M)
  - 1 μονής όψης με 3 στήλες με εξωτερικές προθήκες (2,30 Y X 3 M X 0,27 B)(Ράφι 0,96 M)
  - 4 κρεμαστές βιβλιοθήκες (1,76 Y X 1,20 M X 0,27 B)Με ένα πλαϊνό.
  - 2 κρεμαστές προθήκες χωρίς πλαϊνά. (1,76 Y X 0,40 M X 0,10 B)
  - 3 μονής όψης με 3 στήλες- παιδικές-χρώματος μπλε (1,60 Y X 2,20 M X 0,27 B) (Ράφι 0,70 M)
- 
- Η μεταφορά των βιβλίων θα πραγματοποιηθεί με **σύστημα ειδικής δεματοδέτησης** για την ασφαλή μεταφορά και επανατοποθέτηση τους καθώς και για τη μείωση του απαιτούμενου χρόνου εκτέλεσης της εργασίας ώστε να επαναλειτουργήσει η βιβλιοθήκη το συντομότερο δυνατό .
  - Οι υπάλληλοι του τμήματος βιβλιοθηκών με δική τους ευθύνη θα συσκευάσουν τα μικροαντικείμενα και τη γραφική ύλη της βιβλιοθήκης ώστε να είναι έτοιμα να μεταφερθούν.
  - Οι εργασίες θα διαρκέσουν έως 8 εργάσιμες ημέρες με ωράριο εργασίας 8:00 έως 15:00 με δυνατότητα παράτασης ωραρίου κατόπιν συνεννόησης με την υπηρεσία.
  - Ο ανάδοχος πρέπει να διαθέτει επαρκή εξοπλισμό για την υλοποίηση της παροχής μεταφορών (Φορτηγά Δημοσίας Χρήσης και Ανυψωτικά Μηχανήματα).
  - Κατάλληλα εκπαιδευμένο και έμπειρο προσωπικό.
  - Ο ανάδοχος με δική του ευθύνη θα ξεμοντάρει και θα μοντάρει (στον χώρο απόθεσης) τις βιβλιοθήκες, τα ράφια και οποιοδήποτε ξύλινη επιφάνεια απαιτηθεί. Ειδικότερα για τις βιβλιοθήκες επισημαίνεται ότι όπου κριθεί απαραίτητο θα τροποποιηθούν οι διαστάσεις τους κατά το μοντάρισμα, με σκοπό την σωστή τοποθέτησή τους (κόψιμο πλαϊνών επιφανειών και ραφιών ώστε να καλυφθούν τυχόν κενά που θα υπάρξουν, λόγω των διαφορετικών διαστάσεων στον νέο χώρο - απαιτείται πρόβλεψη για ξυλουργικές εργασίες) .
  - Τα ηλεκτρονικά είδη και εκτυπωτικά μηχανήματα θα πρέπει να συσκευαστούν από τον ανάδοχο με ειδικό ανθεκτικό υλικό για την ασφαλή μεταφορά τους

## **ΥΠΗΡΕΣΙΑ: Μεταφορά εξοπλισμού της κεντρικής βιβλιοθήκης του Δήμου Ιλίου**

**Κ. Μ. : Π189/2021**

**ΠΡΟΫΠ.: 11.160,00€** συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.

- Η αποσύνδεση / σύνδεση των ηλεκτρονικών ειδών και οθονών πάσης φύσεως θα γίνει από το προσωπικό του τμήματος με τη συνδρομή όπου κριθεί απαραίτητα των υπαλλήλων του τμήματος Τ.Π.Ε. του Δήμου Ιλίου .
- Όπου δεν γίνεται διαφορετικά και αφού είναι εφικτό, θα γίνει χρήση του ανελκυστήρα του χώρου απόθεσης των αντικειμένων

### **ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ**

Ο ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει τις παρακάτω πιστοποιήσεις:

Πρότυπο Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας **ISO 9001:2015** για τις υπηρεσίες αρχειοθέτησης, συσκευασίας, αποθήκευσης και μεταφοράς.

Πρότυπο Συστήματος Διαχείρισης της Υγείας και Ασφάλειας στην Εργασία **ISO 45001:2018** για τις υπηρεσίες αρχειοθέτησης, συσκευασίας, αποθήκευσης και μεταφοράς.

- *Ασφαλιστική κάλυψη έναντι επαγγελματικών κινδύνων όπως υποχρεούνται από το νόμο για τα ΝΠΔΔ.*
- Ο ανάδοχος θα λάβει όλα τα μέτρα που προβλέπει η ελληνική νομοθεσία για την ασφάλεια της παρεχόμενης υπηρεσίας κατά την εκτέλεση των εργασιών και θα παρέχει τα κατάλληλα μέσα ατομικής προστασίας στο προσωπικό που θα απασχολήσει.

Στο κόστος περιλαμβάνονται οι παρακάτω εργασίες:

- Ξεμοντάρισμα των βιβλιοστασιών, ραφιών και λοιπών ξύλινων επιφανειών και το αντίστοιχο μοντάρισμα στο νέο χώρο (όπως περιγράφεται παραπάνω) – αμοιβή ξυλουργού .
- Μεταφορά του εξοπλισμού της βιβλιοθήκης όπως αυτός περιγράφεται στον παραπάνω πίνακα
- Φόρτωση στα φορτηγά του αναδόχου
- Μεταφορά στο σημείο προορισμού
- Μια φορά εναπόθεση στα σημεία που θα υποδείξει η υπηρεσία και βάσει του αρχιτεκτονικού πλάνου.
- Αποσυσκευασία των ηλεκτρονικών και λοιπών συσκευασμένων ειδών.
- Αποκομιδή – απομάκρυνση των κενών υλικών

**ΥΠΗΡΕΣΙΑ: Μεταφορά εξοπλισμού της κεντρικής βιβλιοθήκης του Δήμου Ιλίου****Κ. Μ. : Π189/2021****ΠΡΟΫΠ.: 11.160,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.****ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ**

<b>CPV: 98392000-7</b>					
A/A	ΕΙΔΟΣ/ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Ενδεικτική τιμή μονάδας	Συνολική ενδεικτική δαπάνη
1	Μεταφορά εξοπλισμού κεντρικής βιβλιοθήκης όπως περιγράφεται στις τεχνικές προδιαγραφές	Υπηρεσία	1	9.000,00 €	9.000,00 €
<b>Σύνολο</b>					<b>9.000,00 €</b>
Φ.Π.Α. 24%					2.160,00 €
<b>Γενικό Σύνολο</b>					<b>11.160,00 €</b>

**ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ****ΑΡΘΡΟ 1<sup>ο</sup>:** Αντικείμενο της υπηρεσίας

Η παρούσα Συγγραφή Υποχρεώσεων αφορά την ανάθεση της υπηρεσίας «Μεταφορά εξοπλισμού της κεντρικής βιβλιοθήκης του Δήμου Ιλίου».

**ΑΡΘΡΟ 2<sup>ο</sup>:** Ισχύουσες διατάξεις

Η υπηρεσία θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τις διατάξεις :

- Του Ν. 4412/ΦΕΚ 147 Α' 8-8-2016 Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ).
- Του Ν. 4605/ΦΕΚ 52 Α' 1-4-2019 Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία (ΕΕ) 2016/943 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 8ης Ιουνίου 2016 σχετικά με την προστασία της τεχνογνωσίας και των επιχειρηματικών πληροφοριών που δεν έχουν αποκαλυφθεί (εμπορικό απόρρητο) από την παράνομη απόκτηση, χρήση και αποκάλυψή τους (EEL 157 της 15.6.2016) - Μέτρα για την επιτάχυνση του έργου του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης και άλλες διατάξεις
- Του Ν. 4623/2019 ΦΕΚ 134 Α' 9-8-2019 Ρυθμίσεις του Υπουργείου Εσωτερικών, διατάξεις για την ψηφιακή διακυβέρνηση, συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις και άλλα επείγοντα ζητήματα
- Του Ν. 4497/ΦΕΚ Α' 171/13-11-2017
- Του Ν. 3463/ΦΕΚ 114 Α/8-6-2006: Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις
- Του Ν. 2690/9-3-99 (ΦΕΚ 45 Α'): Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις.
- Του Ν. 3852/10 (ΦΕΚ 87 Α/7-6-2010) : Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης

## **ΥΠΗΡΕΣΙΑ: Μεταφορά εξοπλισμού της κεντρικής βιβλιοθήκης του Δήμου Ιλίου**

**Κ. Μ. : Π189/2021**

**ΠΡΟΫΠ.: 11.160,00€** συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.

Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης.

- Του Ν. 4555/18 (ΦΕΚ 133 Α/19-7-2018) Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»
- Του Ν. 3861/10 (ΦΕΚ 112 Α/13-7-2010) : Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις.
- Του Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ204 Α/15-9-2011) Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του ν. 3588/2007 (πρωτεύον κώδικας) – Προπρωτευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις και τον Ν.4072/12 (ΦΕΚ86Α) Τροποποίηση.
- Του Ν. 4152/2013 (Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16ης Φεβρουαρίου 2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές) τις διατάξεις της υποπαραγράφου Ζ5 της παρ. Ζ.
- Του Ν. 4250/ΦΕΚ 74 Α'/26-03-2014 «Διοικητικές Απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις».
- Του Ν.4270/14 (ΦΕΚ 143 Α/28-06-2014) : Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτεία (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις.
- Του Π.Δ. 80/2016 (ΦΕΚ 145 Α'/05-08-2016)
- Την ΠΝΠ «Κατεπείγοντα μέτρα αντιμετώπισης της ανάγκης περιορισμού της διασποράς του κορωνοϊού COVID-19» ΦΕΚ 64/Α/14/3/2020
- Το Ν.4782/2021 (ΦΕΚ 36/Α/9-3-2021): Εκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς της άμυνας και της ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη, τις υποδομές και την υγεία.

### **ΑΡΘΡΟ 3<sup>ο</sup>: Συμβατικά στοιχεία**

Τα συμβατικά στοιχεία της μελέτης είναι :

- α) Συγγραφή Υποχρεώσεων
- β) Τεχνικές Προδιαγραφές
- γ) Τεχνική Έκθεση
- δ) Ενδεικτικός Προϋπολογισμός

### **ΑΡΘΡΟ 4<sup>ο</sup>: Προσφορές**

Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία ώστε να μην αποκλειστεί από αυτήν, ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει απαραίτητως να καταθέσει την οικονομική προσφορά του ως εξής:

- 1. Είτε με φυσική παρουσία στο πρωτόκολλο** του Δήμου όπου η προσφορά κατατίθεται μέσα σε σφραγισμένο φάκελο στον οποίο στο εξωτερικό μέρος του θα αναγράφει ευκρινώς:
  - α) τα πλήρη στοιχεία του υποψήφιου αναδόχου (επωνυμία, διεύθυνση, τηλ. επικοινωνίας, ΑΦΜ, email)
  - β) ΠΡΟΣ Δήμο Ιλίου και Προσφορά για την «Μεταφορά εξοπλισμού της κεντρικής βιβλιοθήκης τους Δήμου Ιλίου» ΚΜ Π189/2021,
  - γ) την καταληκτική ημερομηνία (ημερομηνία λήξης προθεσμίας υποβολής προσφορών).
- 2. Είτε με email στο: [kentrikigrammateia@ilion.gr](mailto:kentrikigrammateia@ilion.gr)** ώστε να καταχωρηθούν και να λάβουν σχετικό αριθμό πρωτοκόλλου. Αυτό λόγω των ειδικών συνθηκών που προκύπτουν, και στο πλαίσιο των προληπτικών μέτρων για την αντιμετώπιση και τον περιορισμό της διάδοσης του κορωνοϊού COVID-19.

## **ΥΠΗΡΕΣΙΑ: Μεταφορά εξοπλισμού της κεντρικής βιβλιοθήκης του Δήμου Ιλίου**

**Κ. Μ. : Π189/2021**

**ΠΡΟΫΠ.: 11.160,00€** συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.

Το email της προσφοράς των ενδιαφερόμενων οικονομικών φορέων πρέπει να αποσταλεί ως εξής:

- **Θέμα:** «Προσφορά για την ΚΜ Π189/2021»
- **Περιεχόμενο:** Προς: Δήμο Ιλίου (Ο.Υ.-Τμήμα Προμηθειών)
- Προσφορά για την ΚΜ Π189/2021: «Μεταφορά εξοπλισμού της κεντρικής βιβλιοθήκης του Δήμου Ιλίου»
- Καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφοράς (ημερομηνία λήξης υποβολής προσφοράς)
- **«Ονοματεπώνυμο Αποστολέα, Επωνυμία Εταιρίας με στοιχεία επικοινωνίας»**
- **Επισυναπτόμενα Αρχεία:** Οικονομικής προσφορά και Λοιπά Δικαιολογητικά (τα επισυναπτόμενα αρχεία να είναι τύπου .pdf και να έχουν όσο το δυνατό μικρό μέγεθος)

**Η οικονομική προσφορά** του υποψήφιου αναδόχου δίδεται σε ευρώ και συντάσσεται αριθμητικώς και ολογράφως. Στο τέλος της προσφοράς θα πρέπει να υπάρχει οπωσδήποτε, με ποινή αποκλεισμού σε περίπτωση που δεν υπάρχει, η ημερομηνία σύνταξης της προσφοράς, υπογραφή και σφραγίδα του υποψήφιου αναδόχου.

Ο προϋπολογισμός προσφοράς θα συνοδεύεται από δήλωση του υποψήφιου αναδόχου ότι οι προς παροχή υπηρεσίες συμφωνούν πλήρως με τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας μελέτης. Η δήλωση αυτή θα είναι απόλυτα δεσμευτική για τον υποψήφιο ανάδοχο των προς παροχή υπηρεσιών. Η οικονομική προσφορά του υποψήφιου αναδόχου, ο οποίος θα αναλάβει τελικά την παρούσα υπηρεσία, θα αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της σχετικής σύμβασης. Συνεπώς σε αυτή την περίπτωση οι τιμές μονάδας της προσφοράς του αναδόχου για την υπηρεσία θα παραμένουν σταθερές για όσο θα είναι σε ισχύ η σύμβαση για την παρούσα υπηρεσία. Οποιαδήποτε αλλαγή τους από την πλευρά του αναδόχου θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη και αντίθετη στους όρους της σύμβασης.

Σημειώνεται εδώ ότι στον υποψήφιο ανάδοχο θα διατίθεται έντυπο προϋπολογισμού προσφοράς, παρόμοιας μορφής με τον πίνακα ενδεικτικού προϋπολογισμού της παρούσας μελέτης, το οποίο ο υποψήφιος ανάδοχος θα μπορεί προαιρετικά να συμπληρώνει, αν κρίνει ότι τον διευκολύνει για την κατάθεση της οικονομικής προσφοράς του.

### **ΑΡΘΡΟ 5<sup>ο</sup>: Σύμβαση**

Ο ανάδοχος της υπηρεσίας, μετά την κατά νόμο έγκριση του αποτελέσματος αυτής, είναι υποχρεωμένος να προσέλθει προς υπογραφή της σύμβασης. Σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 2/59649/0026/2001 (ΦΕΚ Β 1427/2001): «Αναπροσαρμογή χρηματικού ποσού του άρθρου 80 του Ν.2362/95» Απόφαση του Υπ. Οικονομικών, απαιτείται η κατάρτιση γραπτού συμφωνητικού μόνο για ύψος προμήθειας μεγαλύτερο των 2.500,00 €.

Επίσης, **ο ανάδοχος της υπηρεσίας** μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς του πρέπει να είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμερος (για το σύνολο των ταμείων στα οποία καταβάλλει εισφορές), να μην έχει καταδικαστεί για κάποιο αδίκημα σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 73 παρ. 1 και παρ. 4 του ν.4412/2016, να μην τελεί σε αποκλεισμό από διαγωνισμούς σύμφωνα με το άρθρο 74 του ν.4412/2016 και να μην έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα συναφές με το αντικείμενο της διαδικασίας ή σε σχέση με την επαγγελματική του ιδιότητα. Σε απόδειξη των παραπάνω **πρέπει πριν την ανάθεση της προμήθειας/υπογραφή της σύμβασης να υποβάλλει τα κάτωθι: α) απόσπασμα ποινικού μητρώου, β) φορολογική ενημερότητα, γ) ασφαλιστική ενημερότητα.**

Σύμφωνα με το Ν.4605/2019 άρθρο 43 παρ. 7αγ που τροποποιεί το άρθρο 80 του Ν. 4412/2016 «Σε δημόσιες συμβάσεις με εκτιμώμενη αξία μεγαλύτερη των δύο χιλιάδων πεντακοσίων (2.500) ευρώ χωρίς Φ.Π.Α. και έως είκοσι χιλιάδες (20.000) ευρώ χωρίς Φ.Π.Α., οι αναθέτουσες αρχές δύνανται να απαιτούν ως απόδειξη για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του παρόντος, την υποβολή υπεύθυνης δήλωσης εκ μέρους του οικονομικού φορέα, σε περίπτωση φυσικού προσώπου, ή σε περίπτωση νομικού προσώπου την υποβολή αυτής εκ μέρους του νόμιμου εκπροσώπου, όπως αυτός ορίζεται στην περίπτωση 79Α του παρόντος.».

### **Ειδικότερα:**



**ΥΠΗΡΕΣΙΑ: Μεταφορά εξοπλισμού της κεντρικής βιβλιοθήκης του Δήμου Ιλίου**

**Κ. Μ. : Π189/2021**

**ΠΡΟΫΠ.: 11.160,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.**

Μετά την αξιολόγηση και πριν την έκδοση απόφασης ανάθεσης, η αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου Ιλίου ειδοποιεί εγγράφως τον προσωρινό ανάδοχο να υποβάλλει επί ποινή αποκλεισμού τα κάτωθι δικαιολογητικά :

1. **Υπεύθυνη Δήλωση με ημερομηνία υπογραφής μεταγενέστερη από αυτή της ειδικής πρόσκλησης**, εκ μέρους του οικονομικού φορέα σε περίπτωση φυσικού προσώπου ή σε περίπτωση νομικού προσώπου την υποβολή αυτής εκ μέρους του νόμιμου εκπροσώπου.

**Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.**

Για τα φυσικά πρόσωπα, η υπεύθυνη δήλωση θα πρέπει να είναι θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής τους.

**Στην υπεύθυνη δήλωση θα αναφέρεται ότι δεν έχουν εις βάρος τους αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για κάποιο αδίκημα από τα αναφερόμενα της 1ης παραγράφου του 73ου άρθρου του Ν. 4412/2016 όπως ισχύει ήτοι: Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκία, απάτη, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.**

**Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που υπάρχουν καταδικαστικές αποφάσεις, οι συμμετέχοντες θα πρέπει να τις προσκομίσουν.**

Η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε **αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση** είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

**Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά ιδίως :**

**α) στις περιπτώσεις Εταιρειών Περιορισμένης Ευθύνης (Ε.Π.Ε.), Ιδιωτικών Κεφαλαιουχικών Εταιριών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιριών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές,**

**β) στις περιπτώσεις Ανωνύμων Εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου και**

**γγ) στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.**

**Εναλλακτικά προς την προαναφερόμενη Υπεύθυνη Δήλωση, ο υποψήφιος ανάδοχος μπορεί να υποβάλλει :**

**Απόσπασμα ποινικού μητρώου που θα έχει εκδοθεί έως τρεις μήνες πριν την υποβολή του, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν εις βάρος τους αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση, για κάποιο αδίκημα από τα αναφερόμενα της παρ.1 του 73ου άρθρου του Ν. 4412/2016, ήτοι :**

Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκία, απάτη, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που το απόσπασμα ποινικού μητρώου φέρει καταδικαστικές αποφάσεις, ο προσωρινός ανάδοχος θα πρέπει να προσκομίσει τις αναφερόμενες σε αυτό καταδικαστικές αποφάσεις.

**2. Πιστοποιητικό** που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος:

**α) κατά την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς ήταν ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) καθώς και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του.**

**ΥΠΗΡΕΣΙΑ: Μεταφορά εξοπλισμού της κεντρικής βιβλιοθήκης του Δήμου Ιλίου**

**Κ. Μ. : Π189/2021**

**ΠΡΟΫΠ.: 11.160,00€** συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.

β) κατά την ημερομηνία της ως άνω σχετικής ειδοποίησης, είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) καθώς και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του.

Για ποσά μέχρι 2.500,00€ χωρίς Φ.Π.Α. δεν απαιτείται η προσκόμιση των παραπάνω εγγράφων (άρθρο 107 παρ. 15 του Ν. 4497/2017 ΦΕΚ 171Α/13-11-2017).

**ΑΡΘΡΟ 6<sup>ο</sup>:** Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Δεν απαιτείται η προσκόμιση εγγυητικής καλής εκτέλεσης (άρθρ. 72 παρ. 1β του ν.4412/2016).

**ΑΡΘΡΟ 9<sup>ο</sup>:** Διάρκεια εκτέλεσης σύμβασης

Η διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης ορίζεται έως έξι μήνες από την υπογραφή του συμφωνητικού με δυνατότητα παράτασης.

**ΑΡΘΡΟ 10<sup>ο</sup>:** Πληρωμή

Η πληρωμή του προμηθευτή θα γίνει με τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής και την προσκόμιση των τιμολογίων.

Η πληρωμή του συμβατικού ποσού θα γίνει με την έκδοση χρηματικού εντάλματος πληρωμής εντός εξήντα (60) ημερών, μετά την παραλαβή – πρωτοκόλληση των τιμολογίων από τον προμηθευτή και την προσκόμιση των νόμιμων δικαιολογητικών, βάσει του νόμου 4152/2013 παρ. 5,6,7 της υποπαραγράφου Ζ5.

**ΑΡΘΡΟ 11<sup>ο</sup>:** Ποινικές ρήτρες – Έκπτωση του αναδόχου

Εάν ο ανάδοχος δεν συμμορφώνεται με τις υποχρεώσεις που προκύπτουν από τη σύμβαση και τις διατάξεις του ν. 4412/2016 ή ειδικότερα εάν υπάρξει αδικαιολόγητη υπέρβαση της συμβατικής προθεσμίας ειδική πρόσκληση του Δημάρχου καλεί τον ανάδοχο να συμμορφωθεί προς τις υποχρεώσεις αυτές μέσα σε εύλογη προθεσμία, όχι πάντως μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών.

Η ειδική πρόσκληση και η προθεσμία που ορίζεται με αυτή δεν ανατρέπουν τις συμβατικές υποχρεώσεις του/ης αναδόχου για την εμπρόθεσμη εκτέλεση της υπηρεσίας. Επίσης, η ειδική πρόσκληση μπορεί να σταλεί στον ανάδοχο καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης, ως την παραλαβή των υπηρεσιών. Εάν ο ανάδοχος δεν ανταποκριθεί εμπρόθεσμα στην ανωτέρω ειδική πρόσκληση, μπορεί να κηρυχθεί έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης, με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, ύστερα από εισήγηση της επιβλέπουσας υπηρεσίας. Σε κάθε περίπτωση εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016 άρθρο 203, 207 και άρθρο 218, 220.

**ΑΡΘΡΟ 12<sup>ο</sup>:** Πλημμελής παροχή υπηρεσιών

Εφ' όσον οι παρούσες υπηρεσίες δεν ανταποκρίνονται στους όρους της σύμβασης ή πραγματοποιούνται κατά ελαττωματικό τρόπο, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να τις αποκαταστήσει ή βελτιώσει σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

**ΑΡΘΡΟ 13<sup>ο</sup> :** Παραλαβή των υπηρεσιών (άρθρο 219 του Ν.4412/2016)

Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παράγραφο 5 του άρθρου 221 του Ν.4412/2016. Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος. Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

## **ΥΠΗΡΕΣΙΑ: Μεταφορά εξοπλισμού της κεντρικής βιβλιοθήκης του Δήμου Ιλίου**

**Κ. Μ. : Π189/2021**

**ΠΡΟΫΠ.: 11.160,00€** συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.

Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο με απόφασή του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεστεί αυτοδίκαια.

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής που πραγματοποίησε την παραλαβή στον προβλεπόμενο από την σύμβαση χρόνο. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

**ΑΡΘΡΟ 14<sup>ο</sup>:** Απόρριψη παραδοτέου – Αντικατάσταση – Έκπτωση αναδόχου (άρθρο 220 του Ν.4412/2016)

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής παραλαβής, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι, σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε πάροχος των υπηρεσιών θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 Ν.4412/2016, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

**ΑΡΘΡΟ 15<sup>ο</sup>:** Ανωτέρα βία

Ως ανωτέρα βία θεωρείται κάθε απρόβλεπτο και τυχαίο γεγονός που είναι αδύνατο να προβλεφθεί έστω και αν για την πρόβλεψη και αποτροπή της επέλευσης του καταβλήθηκε υπερβολική επιμέλεια και αποδείχτηκε ανάλογη σύνεση. Ενδεικτικά γεγονότα ανωτέρας βίας είναι: φυσικά γεγονότα, πυρκαγιά που οφείλεται σε φυσικό γεγονός ή περιστάσεις για τις οποίες ο εντολοδόχος ή ο εντολέας είναι ανυπαίτιοι, αιφνιδιαστική απεργία προσωπικού, πόλεμος, ατύχημα, επιδημίες, αιφνίδια ασθένεια προσωπικού. Στην περίπτωση κατά την οποία υπάρξει λόγος ανωτέρας βίας ο ανάδοχος οφείλει να ειδοποιήσει αμελλητί τον Δήμο Ιλίου και να καταβάλλει κάθε δυνατή προσπάθεια σε συνεργασία με το άλλο μέρος για να υπερβεί τις συνέπειες και τα προβλήματα που ανέκυψαν λόγω ανωτέρας βίας. Ο όρος περί ανωτέρας βίας εφαρμόζεται ανάλογα και για τον Δήμο Ιλίου προσαρμοζόμενος ανάλογα.

Ο ανάδοχος που επικαλείται ανωτέρα βία, υποχρεούται μέσα σε πέντε (5) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν ανωτέρα βία να τα αναφέρει εγγράφως στην αρμόδια Υπηρεσία και να προσκομίσει τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Σε κάθε περίπτωση η υπηρεσία θα παραδοθεί μετά από συνεννόηση των δύο μερών, όταν το επιτρέψουν οι κατά περίπτωση συνθήκες και πάντα μέσα στους χρόνους που ορίζει η παρούσα μελέτη.

**ΑΡΘΡΟ 16<sup>ο</sup>:** Φόροι - τέλη - κρατήσεις

Ο ανάδοχος επιβαρύνεται με όλους τους φόρους, τα τέλη και τις κρατήσεις που ισχύουν κατά τις ημέρες διενέργειας της διαδικασίας.

**ΥΠΗΡΕΣΙΑ: Μεταφορά εξοπλισμού της κεντρικής βιβλιοθήκης του Δήμου Ιλίου**

**Κ. Μ. : Π189/2021**

**ΠΡΟΫΠ.: 11.160,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.**

**ΑΡΘΡΟ 17<sup>ο</sup>:** Εξοφλητικός λογαριασμός

Ο εξοφλητικός λογαριασμός εκδίδεται μετά την οριστική παραλαβή των προς παροχή υπηρεσιών.

Για κάθε θέμα που δεν ρυθμίζεται από την παρούσα, έχουν εφαρμογή οι διατάξεις του Ν.4412/2016 και των τροποποιήσεών του όπως ισχύουν.

**ΙΛΙΟΝ 3 /12 /2021**

**Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ**

**ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ  
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ  
ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΩΝ**

**ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ  
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΕΩΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ**

**Ευτέρπη Μπαρδή**

**Ελένη Τσιγκριστάρη**

**Αγγελική Κωνσταντακοπούλου**