



ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.
ΚΑΤΑΧΩΡΙΣΤΕΟ ΣΤΟ Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.
ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΗΝ ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΔΗΜΟΣ ΙΛΙΟΥ

Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών

Τμήμα Προμηθειών

Διεύθυνση : Κάλχου 48-50

Ταχ. κώδικας : 131 22 ΙΛΙΟΝ

Πληροφορίες : Π. Χρήστου

Τηλ. επικοινωνίας : 213 20 30 185

Ηλ. διεύθυνση : promithies@ilion.gr

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

ΘΕΜΑ: «Διακήρυξη ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού κάτω των ορίων με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει τιμής για τις Δημιουργικές υπηρεσίες γραφιστικής και προμήθεια αφισών-εντύπων, προϋπολογισμού 72.590,84€ (συμπ. Φ.Π.Α.)»

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΙΛΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Το ν. **3852/2010** «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/Α/07-06-2010), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
2. Το ν. **4412/2016** «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών» (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ) (ΦΕΚ 147/Α/08-08-2016), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
3. Το ν. **2690/1999** «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. 45/Α/09-03-1999), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
4. Το ν. **2859/2000** «Κύρωση Κώδικα Φ.Π.Α.» (ΦΕΚ 248/Α/07-11-2000), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
5. Το ν. 3419/2005 «Γενικό Εμπορικό Μητρώο Γ.Ε.Μ.Η. & εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας» (ΦΕΚ 114/Α/8-6-2006), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
6. Το ν. **4727/2020** «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες

(Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,

7. Το ν. **4013/2011** «περί σύστασης ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων» (ΦΕΚ 204/Α/15-09-2011), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
8. Το άρθρο 64 του ν. **4172/2013** «Φορολογία εισοδήματος, επείγοντα μέτρα εφαρμογής του ν. 4046/2012, του ν. 4093/2012 και του ν. 4127/2013 και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 167/Α/23-07-2013), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
9. Το ν. **4270/2014** «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 143/Α/28-06-2014), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
10. Το ν. **3548/2007** (Α' 68) «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό τύπο και άλλες διατάξεις»,
11. Το άρθρο 5 της απόφασης με αριθμ. 11389/1993 (Β' 185) του Υπουργού Εσωτερικών,
12. Το π.δ. **80/2016** «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες» (ΦΕΚ 145/ Α),
13. Τις διατάξεις του ν. 3463/2006/Α'114 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» και ειδικότερα της παρ 9 εδ. β του άρθρου 209,
14. Την με αρ. **57654/22.5.2017** Υπουργική Απόφαση (Φ.Ε.Κ 1781 Β/23.5.2017) «Ρύθμιση των ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης,
15. Την με αρ. **64233/08-06-21** (ΦΕΚ 2453 Β/09-06-21) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)»
16. Τις διατάξεις του Βιβλίου IV (άρθρα 345-374) ν. 4412/16 καθώς και τις διατάξεις του π.δ. 39/17 «Κανονισμός εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών»
17. Την αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. **60967 ΕΞ 2020 (Β' 2425/18.06.2020)** «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημόσιων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019» (Α'44)
18. Την αριθμ. 63446/2021 Κ.Υ.Α. (Β' 2338/02.06.2020) «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων».
19. Την παρ. Ζ του ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
20. Το π.δ. **28/2015** (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία»,

21. Το ν. **4624/2019** (Α' 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις»
22. Το ν. **4912/22** (ΦΕΚ 59 Α'/17-03-22) «*Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις του Υπουργείου Δικαιοσύνης*»
23. Το με αριθμ. πρωτ. **19648/16-03-2022** πρωτογενές αίτημα που καταχωρήθηκε στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ. με Α.Δ.Α.Μ.: **22REQ010220170 2022-03-17**
24. Το με αριθμ. πρωτ. **20039/17-03-2022** Τεκμηριωμένο Αίτημα
25. Την με αριθμ. πρωτ. **20260/18-03-2022** Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης (ΑΔΑ: Ψ3Ψ0ΩΕΒ-4Χ0)
26. Την με κωδικό **Π50/2022** Μελέτη του Δήμου Ιλίου
27. Την με αριθμό **208/2022** Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής (ΑΔΑ **67ΧΙΩΕΒ-Θ3Ε**) με την οποία εγκρίθηκαν:
- α) οι τεχνικές προδιαγραφές
 - β) καταρτίστηκαν οι όροι της διακήρυξης για την ηχητική κάλυψη εκδηλώσεων των υπηρεσιών του Δήμου Ιλίου
 - γ) Ορίστηκε επιτροπή διαγωνισμού και αξιολόγησης υποβαλλόμενων προσφορών

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Ανοικτό ηλεκτρονικό διαγωνισμό, κάτω των ορίων, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει τιμής για την ανάδειξη αναδόχου για τις Δημιουργικές υπηρεσίες γραφιστικής και προμήθεια αφισών-εντύπων, προϋπολογισμού 72.590,84€ (συμπ. Φ.Π.Α.) και θα βαρύνει τους Κωδικούς Αριθμούς Εξόδων (Κ.Α.Ε.) του προϋπολογισμού του Δήμου, οικονομικού έτους 2022 και τους αντίστοιχους κωδικούς που θα προβλεφθούν για το οικονομικό έτος 2023, ως κάτωθι:

Α/Α	ΚΑΕ	Έτος 2022	Έτος 2023	ΣΥΝΟΛΟ
1	10.6613.0001	5.460,34 €	4.021,94 €	9.482,28 €
2	15.6471.0001	32.556,82 €	24.804,34 €	57.361,16 €
3	60.6615.0001	3.427,36 €	2.320,04 €	5.747,40 €

ΣΥΝΟΛΟ	41.444,52 €	31.146,32 €	72.590,84 €
---------------	--------------------	--------------------	--------------------

Για την παρούσα διαδικασία έχει εκδοθεί η με αριθμ. πρωτ. **20260/18-03-2022** Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης (ΑΔΑ: Ψ3Ψ0ΩΕΒ-4Χ0) με την οποία έχει εγκριθεί η δέσμευση και η διάθεση της πίστωσης από τον προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2022 καθώς και η επιβάρυνση του ανωτέρω Κ.Α.Ε. για το έτος 2023.

Σύμφωνα με την ανωτέρω Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης για την δαπάνη ύψους **41.444,52 €** υπάρχει πίστωση στους Κ.Α.Ε. 10.6613.0001, 15.6471.0001 και 60.6615.0001 (όπως φαίνεται στον ανωτέρω πίνακα) του προϋπολογισμού του Δήμου Ιλίου οικονομικού έτους 2022 και δεσμεύθηκε ισόποσα, καταχωρήθηκε στο Μητρώο Δεσμεύσεων της Υπηρεσίας με α/α 2.

Προσφορές γίνονται δεκτές για όλα τα είδη ή υπηρεσίες (ανάλογα με την ομάδα) μίας τουλάχιστον ομάδας. Προσφορές που δεν περιλαμβάνουν το σύνολο των ειδών ή των υπηρεσιών (ανάλογα την ομάδα) τουλάχιστον μίας ομάδας θα απορρίπτονται.

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί σύμφωνα με τους όρους που περιέχονται στην παρούσα Διακήρυξη ως και τα παραρτήματά της, που αποτελούν ενιαίο και αναπόσπαστο μέρος:

1	Γενικοί Όροι Διακήρυξης	Παράρτημα Α
2	Ειδικό Όροι Διακήρυξης	Παράρτημα Β
3	Υπόδειγμα Εγγυητικών Επιστολών	Παράρτημα Γ
4	Σχέδιο Συμφωνητικού	Παράρτημα Δ
5	Έντυπα Οικονομικών Προσφορών	Παράρτημα Ε
6	Ε.Ε.Ε.Σ.	Παράρτημα ΣΤ
7	Ενημέρωση Φυσικών Προσώπων για την Επεξεργασία Προσωπικών Δεδομένων	Παράρτημα Ζ

Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση, να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής, σχετικά με τους όρους του παρόντος διαγωνισμού.

Επισημαίνεται ότι οι διευκρινίσεις επί των τιθέμενων ερωτημάτων υποψήφιων συμμετασχόντων στο διαγωνισμό, όσον αφορά στους όρους της παρούσας διακήρυξης, παρέχονται εγγράφως από την Υπηρεσία μας σε όσους έχουν εκδηλώσει ενδιαφέρον συμμετοχής μέσω ΕΣΗΔΗΣ, το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα της επαναπροκήρυξης του διαγωνισμού με τροποποίηση ή μη των όρων και προδιαγραφών της Διακήρυξης, της αναβολής ή της ακύρωσης του διαγωνισμού ή της υπαναχώρησής της από τις εν λόγω υπηρεσίες σε κάθε στάδιο της διαδικασίας, χωρίς υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης εξ αυτού του λόγου στους Υποψηφίους.

Οποιοσδήποτε δαπάνες αναλήφθηκαν για την προετοιμασία ή/και υποβολή των Προσφορών από τους Υποψηφίους ή τρίτα πρόσωπα εξ ονόματος τους, τους βαρύνουν εξ ολοκλήρου και η Αναθέτουσα Αρχή δε φέρει καμία ευθύνη για τέτοιες δαπάνες.

Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης αναρτήθηκε

1. στην ιστοσελίδα του Δήμου Ιλίου, www.ilion.gr
2. στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου και Προστασίας Καταναλωτή.
3. στη διαδικτυακή πύλη του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.: www.promitheus.gov.gr

Η περίληψη παρούσας Διακήρυξης

1. δημοσιεύτηκε στον ελληνικό Τύπο
2. καταχωρίστηκε στον ιστότοπο του προγράμματος ΔΙΑΥΓΕΙΑ, www.diavgeia.gov.gr
3. στην ιστοσελίδα του Δήμου Ιλίου, www.ilion.gr
4. στη διαδικτυακή πύλη του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.: www.promitheus.gov.gr

Τα τεύχη του διαγωνισμού είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση και δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση στην διεύθυνση (URL) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ και στην ιστοσελίδα του Δήμου Ιλίου στη διαδρομή <https://www.ilion.gr/προκηρύξεις-διαγωνισμοί/>

Τυχόν διευκρινίσεις σχετικά με το Παράρτημα Α της Διακήρυξης παρέχονται από το Τμήμα Προμηθειών Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών τηλ: 213 20 30 136 (Μ. Κρητικός), 213 20 30 184 (Ελ. Τσαμπάση) και 213 20 30 (Π. Χρήστου) Email: promithies@ilion.gr

Τυχόν διευκρινίσεις σχετικά με το Παράρτημα Β της Διακήρυξης παρέχονται ως κάτωθι:

Για την 1^η ομάδα

Α΄ Υποομάδα: από το Γραφείο Τύπου και Δημοσίων Σχέσεων

Β΄ Υποομάδα: από τη Διεύθυνση Πολιτισμού

Γ΄ Υποομάδα: από το Αυτοτελές Τμήμα Αθλητισμού, Νέας Γενιάς, Παιδείας και Δια Βίου Μάθησης

Δ΄ Υποομάδα: από τη Διεύθυνση Προσχολικής Αγωγής

Ε΄ Υποομάδα: από τη Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας και Υγείας

Για την 2^η ομάδα

Α΄ Υποομάδα: από το Γραφείο Τύπου και Δημοσίων Σχέσεων

Β΄ Υποομάδα: από το Τμήμα Προμηθειών, Αποθηκών και Δημοτικής Περιουσίας

Γ΄ Υποομάδα: από τη Διεύθυνση Πολιτισμού

Δ΄ Υποομάδα: από τη Διεύθυνση Προσχολικής Αγωγής

Ε΄ Υποομάδα: από τη Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας και Υγείας

Για την 3^η ομάδα

Α΄ Υποομάδα: από το Γραφείο Τύπου και Δημοσίων Σχέσεων

Β΄ Υποομάδα: από τη Διεύθυνση Πολιτισμού

Γ΄ Υποομάδα: από το Αυτοτελές Τμήμα Αθλητισμού, Νέας Γενιάς, Παιδείας και Δια Βίου Μάθησης

Δ΄ Υποομάδα: από τη Διεύθυνση Προσχολικής Αγωγής

Ε΄ Υποομάδα: από τη Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας και Υγείας

Έξοδα δημοσιεύσεων

Η δαπάνη των δημοσιεύσεων στον Ελληνικό Τύπο βαρύνει τον ανάδοχο

Συνοπτικά Στοιχεία

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	ΔΗΜΟΣ ΙΛΙΟΥ
ΑΦΜ/ ΔΟΥ	090076918 / ΔΟΥ Αγίων Αναργύρων
ΚΩΔΙΚΟΣ NUTS ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ	EL302
ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΟΥ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙ ΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ	Διεύθυνση Οικονομικού, Τμήμα Προμηθειών
ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	Ανοικτός ηλεκτρονικός διαγωνισμός κάτω των ορίων
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	Η πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει τιμής
ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	01/07/2022 και ώρα 9.00
ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	11/07/2022 και ώρα 15.00
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	Δημιουργικές υπηρεσίες γραφιστικής και προμήθεια αφισών εντύπων
ΚΩΔΙΚΟΙ CPV	79810000-5, 30199710-0, 30197645-9
ΕΓΓΥΗΤΙΚΕΣ ΕΠΙΣΤΟΛΕΣ	1. Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό, που αντιστοιχεί σε ποσοστό 2% της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης χωρίς Φ.Π.Α.
	2. Εγγύηση καλής εκτέλεσης , που αντιστοιχεί σε ποσοστό 4% της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης χωρίς Φ.Π.Α. Για συμβάσεις εκτιμώμενης αξίας ίσης ή κατώτερης από το ποσό των τριάντα χιλιάδων (30.000) ευρώ δεν απαιτείται εγγύηση καλής εκτέλεσης
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ	72.590,84€ (συμπ. Φ.Π.Α.)
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	180 ημέρες
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΙΣΧΥΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	Δώδεκα (12) μήνες από την υπογραφή και ανάρτηση του συμφωνητικού στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ. με δυνατότητα χρονικής παράτασης χωρίς επιβάρυνση του οικονομικού αντικειμένου
ΠΟΣΟΤΗΤΑ/ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	Σύμφωνα με το Παράρτημα Β'
ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	Σύμφωνα με το Παράρτημα Β'
ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ	Σύμφωνα με το Παράρτημα Β'
ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ	Σύμφωνα με το Παράρτημα Β'
ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ ΕΠΙ ΤΗΣ ΤΙΜΗΣ	0,1% υπέρ Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επί των συμβάσεων αξίας άνω των χιλίων (1.000) ευρώ, ανεξάρτητα από την πηγή προέλευσης της χρηματοδότησης. Η κράτηση αυτή υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων

	της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής ή τροποποιητικής σύμβασης.
	0,02 % υπέρ του Δημοσίου , η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός Φ.Π.Α., της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. <u>Η εφαρμογή της κράτησης εξαρτάται από την έκδοση της Κοινής Υπουργικής Απόφασης της παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/16.</u>
ΦΟΡΟΣ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΟΣ	Κατά την πληρωμή παρακρατείται ο προβλεπόμενος φόρος εισοδήματος επί της καθαρής συμβατικής αξίας

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α – ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	10
Άρθρο 1: Χρόνος και τόπος διεξαγωγής του διαγωνισμού	10
Άρθρο 2: Τεύχη δημοπράτησης	11
Άρθρο 3: Γλώσσα διαδικασίας	11
Άρθρο 3Α: Προστασία Προσωπικών Δεδομένων	12
Άρθρο 4 ^ο : Δικαίωμα συμμετοχής	12
Άρθρο 5: Συμπληρωματικές πληροφορίες – διευκρινίσεις επί των εγγράφων του διαγωνισμού	13
Άρθρο 6: Χρόνος και τρόπος πρόσβασης στα έγγραφα	14
Άρθρο 7: Λόγοι αποκλεισμού.....	14
Άρθρο 8: Περιεχόμενο προσφορών	20
Άρθρο 9: Κριτήρια επιλογής	24
Άρθρο 10: Προσφερόμενη τιμή	24
Άρθρο 11: Χρόνος ισχύος προσφορών	25
Άρθρο 12: Συμπλήρωση – αποσαφήνιση δικαιολογητικών	25
Άρθρο 13: Απόρριψη προσφορών	26
Άρθρο 14: Δημοσίευση	27
Άρθρο 15: Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών -Ανακήρυξη προσωρινού αναδόχου	28
Άρθρο 16: Πρόσκληση για υποβολή δικαιολογητικών.....	30
Άρθρο 17: Κρίση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού.....	35
Άρθρο 18: Κατακύρωση- Σύναψη συμφωνητικού.....	36
Άρθρο 19: Διάρκεια ισχύος της σύμβασης-Τροποποίηση της σύμβασης κατά τη διάρκειά της.....	37

Άρθρο 20: Εγγυήσεις	37
Άρθρο 21: Εκτέλεση της σύμβασης	41
Άρθρο 22: Διοικητικές προσφυγές ενώπιον της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ.	44
Άρθρο 22Α: Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων	47
Άρθρο 22Β: Έκπτωση αναδόχου - Κυρώσεις	48
Άρθρο 23: Μονομερής λύση της σύμβασης	49
Άρθρο 24: Παραλαβή - Τρόπος πληρωμής - Κρατήσεις	49
Άρθρο 25: Διαδικασία επίλυσης διαφορών.....	53
Άρθρο 26: Λοιπές διατάξεις.....	53
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β – ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	55
Άρθρο 1 Τεχνική έκθεση – Προϋπολογισθείσα δαπάνη.....	55
Άρθρο 2 Τεχνικές προδιαγραφές.....	55
Άρθρο 3 Ενδεικτικός προϋπολογισμός.....	57
Άρθρο 4 Περιεχόμενο τεχνικής προσφοράς.....	76
Άρθρο 5 Διάρκεια ισχύος της σύμβασης.....	76
Άρθρο 6 Χρόνοι και τόποι παράδοσης	76
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ	79
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ – ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟΥ	82
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε – ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.....	93
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ – Ε.Ε.Ε.Σ.	112
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ζ – Ενημέρωση φυσικών προσώπων για την επεξεργασία προσωπικών δεδομένων	113

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΝΙΚΟΣ ZENETOS

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α – ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
(ανήκει στη διακήρυξη με αριθμό 46723/2022)

Άρθρο 1: Χρόνος και τόπος διεξαγωγής του διαγωνισμού

Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του συστήματος. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην με αρ. 64233/08-06-2021 (ΦΕΚ 2453 Β/09-06-21) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)»

Όσοι οικονομικοί φορείς επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό πρέπει να υποβάλλουν προσφορά στην αναθέτουσα αρχή με χρήση της πλατφόρμας ΕΣΗΔΗΣ εντός της προθεσμίας που ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης. Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα.

ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ :	www.promitheus.gov.gr
Ημερομηνία έναρξης υποβολής προσφορών	01/07/2022 ώρα 09.00
ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ και ώρα ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	11/07/2022 ώρα 15.00
Ημερομηνία αποσφράγισης ηλεκτρονικών προσφορών	15/07/2022 ώρα 10.00

Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 10 της ΚΥΑ 64233/08-06-2021 (ΦΕΚ 2453 Β΄/09-06-2021) του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων - Επικρατείας «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ)».

Οι προσφορές κατατίθενται σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με το ν.4412/2016 (Α΄ 147) ιδίως τα άρθρα 36 και 37 και την με αρ. 64233/08-06-2021 (ΦΕΚ 2453 Β΄/09-06-2021) ΚΥΑ του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων - Επικρατείας «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την

ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ)».

Άρθρο 2: Τεύχη δημοπράτησης

Τα τεύχη δημοπράτησης τα οποία αποτελούν συμβατικά στοιχεία της προμήθειας κατά σειρά ισχύος είναι:

- α) η σύμβαση
- β) η παρούσα προκήρυξη με τα προσαρτήματά της
- γ) η οικονομική προσφορά του αναδόχου
- δ) το τιμολόγιο της υπηρεσίας
- ε) πίνακες συμμόρφωσης τεχνικών προδιαγραφών
- στ) ο προϋπολογισμός

Άρθρο 3: Γλώσσα διαδικασίας

3.1 Τα έγγραφα της σύμβασης συντάσσονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα και προαιρετικά και σε άλλες γλώσσες, συνολικά ή μερικά. Σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ των τμημάτων των εγγράφων της σύμβασης που έχουν συνταχθεί σε περισσότερες γλώσσες, επικρατεί η ελληνική έκδοση. Τυχόν ενστάσεις ή προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

3.2. Οι προσφορές, τα στοιχεία που περιλαμβάνονται σε αυτές, καθώς και τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Τα αλλοδαπά δημόσια και ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη, είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις κείμενες διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Τα ιδιωτικά έγγραφα γίνονται αποδεκτά και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση, στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους και η οποία φέρει υπογραφή μετά την έναρξη της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης.

Κατά παρέκκλιση των ως άνω παραγράφων, γίνεται δεκτή η υποβολή ενός ή περισσότερων στοιχείων των προσφορών και των δικαιολογητικών κατακύρωσης, στην αγγλική γλώσσα χωρίς

να απαιτείται επικύρωσή τους, στο μέτρο που τα ανωτέρω έγγραφα είναι καταχωρισμένα σε επίσημους ιστότοπους φορέων πιστοποίησης, στους οποίους υπάρχει ελεύθερη πρόσβαση μέσω διαδικτύου και εφόσον ο οικονομικός φορέας παραπέμπει σε αυτούς, προκειμένου η επαλήθευση της ισχύος τους να είναι ευχερής για την αναθέτουσα αρχή.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια, που είναι δυνατόν να διαβαστούν σε κάθε γλώσσα και δεν είναι απαραίτητη η μετάφραση τους, μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Οι έγγραφες και προφορικές συνεννοήσεις μεταξύ της Υπηρεσίας (σε όλες τις βαθμίδες της) και του αναδόχου θα γίνονται υποχρεωτικά στην Ελληνική γλώσσα. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να διευκολύνει την επικοινωνία των αλλοδαπών υπαλλήλων του με την Υπηρεσία.

Άρθρο 3Α: Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Η αναθέτουσα αρχή ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, για το σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών και της ενημέρωσης έτερων συμμετεχόντων σε αυτόν, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στην αναλυτική ενημέρωση που επισυνάπτεται στην παρούσα.

Άρθρο 4º: Δικαίωμα συμμετοχής

α. Δικαίωμα συμμετοχής:

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα εγκατεστημένα:

- α) στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος-μέλος της Ένωσης,
- β) σε κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),
- γ) σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη Συμφωνία περί Δημόσιων Συμβάσεων, ΣΔΣ, (Ν. 2513/1997, Α'139), στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση

καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, **εφόσον πληρούν τις προϋποθέσεις που ορίζονται στη παρούσα διακήρυξη**. Τα ανωτέρω ισχύουν και σε περίπτωση ενώσεων για τα μέλη τους.

Οι οικονομικοί φορείς οι οποίοι, δυνάμει της νομοθεσίας του κράτους - μέλους στο οποίο είναι εγκατεστημένοι, έχουν δικαίωμα να προσφέρουν το συγκεκριμένο είδος δεν απορρίπτονται με μοναδική αιτιολογία το γεγονός ότι, δυνάμει της νομοθεσίας του κράτους - μέλους στο οποίο πραγματοποιείται η ανάθεση της σύμβασης, θα έπρεπε να είναι είτε φυσικά είτε νομικά πρόσωπα. Στις διαδικασίες σύναψης συμβάσεων μπορούν να συμμετέχουν ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων των προσωρινών συμπράξεων. Δεν απαιτείται οι εν λόγω ενώσεις να περιβληθούν με συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς ή την αίτηση συμμετοχής. Όμως, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση, στο μέτρο που η περιβολή αυτής της νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον. Σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης στην ένωση, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

β. Εγγραφή οικονομικών φορέων στο ΕΣΗΔΗΣ

Ο τρόπος εγγραφής των οικονομικών φορέων, περιγράφεται στο αρθ. 6 «Διαδικασία εγγραφής στο ΕΣΗΔΗΣ», της της υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β' 2453/ 09.06.2021) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)».

Άρθρο 5: Συμπληρωματικές πληροφορίες – διευκρινίσεις επί των εγγράφων του διαγωνισμού

Τα σχετικά αιτήματα υποβάλλονται ηλεκτρονικά μόνο στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ., το αργότερο 6 ημέρες πριν την

καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών (05/07/2022). Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται μόνο από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, σε όσους δηλαδή διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) ύστερα από αίτησή τους. Τα αιτήματα, συνοδεύονται υποχρεωτικά από επισυναπτόμενο ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή αρχείου pdf, με το κείμενο των ερωτημάτων, το οποίο υποχρεωτικά πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Οι αναθέτουσες αρχές παρατείνουν την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται από τις αναθέτουσες αρχές να παρατείνουν τις προθεσμίες.

Τροποποίηση των όρων της διαγωνιστικής διαδικασίας (πχ αλλαγή/μετάθεση της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών, καθώς και σημαντικές αλλαγές των εγγράφων της σύμβασης, σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο) δημοσιεύεται στο ΚΗΜΔΗΣ.

Άρθρο 6: Χρόνος και τρόπος πρόσβασης στα έγγραφα

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαγωνιστική διαδικασία έχουν πρόσβαση στα έγγραφα που παράγονται στο Σύστημα με τον τρόπο και στο χρόνο που ορίζεται από τις κατά περίπτωση κείμενες διατάξεις, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των διατάξεων του άρθρου 5 του Ν. 2690/1999, και του Π.Δ 28/15 «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία».

Άρθρο 7: Λόγοι αποκλεισμού

Από το διαγωνισμό αποκλείονται:

1. Όσοι υπάγονται σε κάποια από τις περιπτώσεις που ορίζονται στο άρθρο 73 του Ν.4412/2016. Ειδικότερα, αποκλείονται από το Διαγωνισμό υποψήφιοι, όταν έχει εκδοθεί σε βάρος τους τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ. 42), και τα εγκλήματα του άρθρου 187 του Ποινικού Κώδικα (εγκληματική οργάνωση),

β) ενεργητική δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παρ. 1 του άρθρου 2 της απόφασης πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και, όπως ορίζεται στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργών), 237Α παρ. 2 (εμπορία επιρροής μεσάζοντες), 396 παρ. 2 (δωροδοκία στον ιδιωτικό τομέα) του Ποινικού Κώδικα,

γ) απάτη εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Ιουλίου 2017 σχετικά με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης (L 198/28.07.2017) και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 216 (πλαστογραφία), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργών), 242 (ψευδής βεβαίωση, νόθευση κ.λπ.), 374 (διακεκριμένη κλοπή), 375 (υπεξαίρεση), 386 (απάτη), 386Α (απάτη με υπολογιστή), 386Β (απάτη σχετική με τις επιχορηγήσεις), 390 (απιστία) του Ποινικού Κώδικα και των άρθρων 155 επ. του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα (ν. 2960/2001, Α' 265), όταν αυτά στρέφονται κατά των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή συνδέονται με την προσβολή αυτών των συμφερόντων, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 23 (διασυνοριακή απάτη σχετικά με τον ΦΠΑ) και 24 (επικουρικές διατάξεις για την ποινική προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης) του ν. 4689/2020 (Α' 103),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως στα άρθρα 3-4 και 5-12 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/541 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15ης Μαρτίου 2017 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας και την αντικατάσταση της απόφασης πλαισίου 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου και για την τροποποίηση της απόφασης 2005/671/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 88/31.03.2017) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 14 αυτής, και τα εγκλήματα των άρθρων 187Α και 187Β του Ποινικού Κώδικα, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 32-35 του ν. 4689/2020 (Α' 103),

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 20ης Μαΐου 2015, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του

χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 648/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, και την κατάργηση της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και της οδηγίας 2006/70/ΕΚ της Επιτροπής (ΕΕ L 141/05.06.2015) και τα εγκλήματα των άρθρων 2 και 39 του ν. 4557/2018 (Α' 139),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) και τα εγκλήματα του άρθρου 323Α του Ποινικού κώδικα (εμπορία ανθρώπων).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

- α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, ή
- β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας, ή
- γ) στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, ή
- δ) στις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω, περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

2. Αποκλείεται από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης οποιοσδήποτε οικονομικός φορέας, εάν η αναθέτουσα αρχή:

- α) γνωρίζει ότι ο εν λόγω οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή
- β) μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης,

2Α. Αν ο οικονομικός φορέας της παρ. 2 είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Οι υποχρεώσεις των περ. α' και β' της παρ. 2 δεν θεωρείται ότι έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται. Στην περίπτωση αυτή, ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό ερώτημα του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ), του άρθρου 79, ή άλλου αντίστοιχου εντύπου ή δήλωσης με το οποίο ερωτάται εάν ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του. Οι περ. α' και β' της παρ. 2 παύουν να εφαρμόζονται όταν ο οικονομικός φορέας εκπληρώσει τις ανωτέρω υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους στο μέτρο που τηρεί τους όρους του δεσμευτικού διακανονισμού.

2Β. α) Κατ' εξαίρεση, δεν αποκλείονται για τους λόγους των ανωτέρω παραγράφων, εφόσον συντρέχουν επιτακτικοί λόγοι δημόσιου συμφέροντος

β) Κατ' εξαίρεση, επίσης, ο οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται, όταν ο αποκλεισμός, σύμφωνα με την παράγραφο 2, θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 73 ν. 4412/2016, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

3. Επίσης αποκλείονται:

α) Υποψήφιοι που έχουν αθετήσει τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/16,

β) Υποψήφιοι που τελούν υπό πτώχευση ή έχουν υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τελούν υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχουν υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχουν αναστείλει τις επιχειρηματικές τους δραστηριότητες

ή έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρούν τους όρους αυτής ή εάν βρίσκονται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση που προκύπτει από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας,

γ) Εάν, με την επιφύλαξη της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011 περί ποινικών κυρώσεων και άλλων διοικητικών συνεπειών, υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη **στρέβλωση του ανταγωνισμού,**

δ) Υποψήφιοι που βρίσκονται σε μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 Ν. 4412/16, περί σύγκρουσης συμφερόντων, η οποία δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά μέσα,

ε) Υποψήφιοι που βρίσκονται σε μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή των οικονομικών φορέων κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 48 Ν. 4412/16, περί προηγούμενης εμπλοκής υποψηφίων ή προσφερόντων, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

στ) Υποψήφιοι που έχουν επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

ζ) Υποψήφιοι που έχουν κριθεί ένοχοι εκ προθέσεως σοβαρών απατηλών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχουν αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσουν τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 79 του Ν.4412/16,

η) Υποψήφιοι που επιχειρούν να επηρεάσουν με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσουν εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να τους αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχουν με απατηλό τρόπο παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

θ) Υποψήφιοι που έχουν διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητα τους.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (θ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία έκδοσης πράξης που βεβαιώνει το σχετικό γεγονός.

Σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, οι αναθέτουσες αρχές αποκλείουν έναν οικονομικό φορέα, όταν αποδεικνύεται ότι αυτός βρίσκεται λόγω πράξεων ή παραλείψεων αυτού είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις περιπτώσεις των ανωτέρω παραγράφων.

Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 1 και 3, εκτός από την περ. β αυτής, μπορεί να προσκομίζει στοιχεία, προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Για τον σκοπό αυτόν, ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι έχει καταβάλει ή έχει δεσμευθεί να καταβάλει αποζημίωση για ζημίες που προκλήθηκαν από το ποινικό αδίκημα ή το παράπτωμα, ότι έχει διευκρινίσει τα γεγονότα και τις περιστάσεις με ολοκληρωμένο τρόπο, μέσω ενεργού συνεργασίας με τις ερευνητικές αρχές, και έχει λάβει συγκεκριμένα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, καθώς και μέτρα σε επίπεδο προσωπικού κατάλληλα για την αποφυγή περαιτέρω ποινικών αδικημάτων ή παραπτωμάτων. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

Οικονομικός φορέας, σε βάρος του οποίου έχει επιβληθεί η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και για το χρονικό διάστημα που αυτή ορίζει, αποκλείεται από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

Άρθρο 8: Περιεχόμενο προσφορών

Τα περιεχόμενα των ηλεκτρονικών φακέλων της προσφοράς ορίζονται ως εξής:

- (Α) Ένας (υπο)φάκελος με την ένδειξη «**Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική προσφορά**» και
(Β) Ένας (υπο)φάκελος με την ένδειξη «**Οικονομική Προσφορά**».

A. Περιεχόμενα (υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής - Τεχνική προσφορά»

Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική προσφορά» υποβάλλονται η εγγύηση συμμετοχής και όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς δικαιολογητικά καθώς και η τεχνική προσφορά. Συγκεκριμένα:

A1. Δικαιολογητικά συμμετοχής

Οι συμμετέχοντες υποβάλουν ηλεκτρονικά μαζί με την προσφορά τους, εγκαίρως επί ποινή αποκλεισμού, τα **εξής δικαιολογητικά**, σε μορφή αρχείου .pdf σύμφωνα με το άρθρο 13 της υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β' 2453/09.06.2021) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)» όπως αναλυτικά περιγράφονται κατωτέρω:

Δικαιολογητικά κατάστασης υποψηφίου

A1.1) Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις του άρθρου 7 της παρούσας διακήρυξης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το ΕΕΕΣ του άρθρου 79 του Ν. 4412/16 και τη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση με την οποία ο οικονομικός φορέας δύνатаι να διευκρινίζει τις πληροφορίες που παρέχει με το ΕΕΕΣ σύμφωνα με την παρ. 9 του αρθ. 79 Ν. 4412/16, β) την εγγύηση συμμετοχής, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του Ν.4412/2016 και στο άρθρο 20 της παρούσας διακήρυξης.

Η συμπλήρωσή του δύναται να πραγματοποιηθεί με χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint, προσβάσιμου μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, ή άλλης σχετικής συμβατής πλατφόρμας υπηρεσιών διαχείρισης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ. Οι Οικονομικοί Φορείς δύναται για αυτό το σκοπό να αξιοποιήσουν το αντίστοιχο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο XML που αποτελεί επικουρικό στοιχείο των εγγράφων της σύμβασης.

Το Ε.Ε.Ε.Σ. συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς ως εξής: **ΜΕΡΟΣ II, ΜΕΡΟΣ III** (Α: Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες, Β: Λόγοι που σχετίζονται με καταβολή

φόρων και εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, και Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα), **ΜΕΡΟΣ IV** (Α: Καταλληλότητα «Εγγραφή στα σχετικό επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο» και Γ': Τεχνική και Επαγγελματική Ικανότητα «ποσοστό υπεργολαβίας» ώστε να δηλώνονται από τους οικονομικούς φορείς οι σχετικές πληροφορίες που απαιτούνται από τη διακήρυξη και τα σχετικά πεδία του.

Το ποσοστό υπεργολαβίας του **μέρους IV** θα συμπληρωθεί εάν ο υποψήφιος οικονομικός φορέας αναθέσει τμήμα της σύμβασης σε υπεργολάβο.

Επισημαίνεται ότι εάν ο οικονομικός φορέας έχει αποφασίσει να αναθέσει μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και στηρίζεται στις ικανότητες του υπεργολάβου για την εκτέλεση του εν λόγω μέρους, τότε θα πρέπει να συμπληρωθεί χωριστό ΕΕΕΣ για τους σχετικούς υπεργολάβους ΨΗΦΙΑΚΑ ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟ-Α από τον-τους υπεργολάβο-ους.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν το ΕΕΕΣ για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

Το ΕΕΕΣ υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται ηλεκτρονικά από τους υποψήφιους αφού συμπληρωθεί.

A1.2) Εγγύηση συμμετοχής, κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 20 της διακήρυξης.

A2. Τεχνική Προσφορά.

Στον (υπό) φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά», Η Τεχνική Προσφορά συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή .pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο .pdf. Εφόσον οι απαιτήσεις της διακήρυξης για την τεχνική προσφορά δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει στην τεχνική του προσφορά ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή στο Παράρτημα Β – Ειδικό Όροι Διαγωνισμού της Διακήρυξης, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η

καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο ως άνω Παράρτημα.

Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν.

Εργολάβος που αναθέτει την εκτέλεση του του συμβατικού αντικείμενου ή μέρος του σε υπεργολάβο, υποχρεούται άμεσα να ενημερώνει εγγράφως τον αποδέκτη. Ο εργολάβος και ο υπεργολάβος ευθύνονται αλληλεγγύως και εις ολόκληρον, έναντι των εργαζομένων για την καταβολή των πάσης φύσεως αποδοχών και ασφαλιστικών εισφορών.

Έως την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναφέρεται ο αποστολέας και ως παραλήπτης η επιτροπή διαγωνισμού του παρόντος διαγωνισμού, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή σύμφωνα με το Ν. 4250/2014. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά είναι ενδεικτικά α) η πρωτότυπη εγγυητική επιστολή συμμετοχής, πλην των περιπτώσεων που αυτή εκδίδεται ηλεκτρονικά, **άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη**, β) αυτά που δεν υπάγονται στις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 2 του ν. 2690/1999, γ) ιδιωτικά έγγραφα τα οποία δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή δεν φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α της παρ. 2 του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 ή δεν συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση για την ακρίβειά τους, καθώς και δ) τα αλλοδαπά δημόσια έντυπα έγγραφα που φέρουν την επισημείωση της Χάγης (Apostille), ή προξενική θεώρηση και δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Σε περίπτωση μη υποβολής ενός ή περισσότερων από τα ως άνω στοιχεία και δικαιολογητικά που υποβάλλονται σε έντυπη μορφή, πλην της πρωτότυπης εγγύησης συμμετοχής, η αναθέτουσα αρχή δύναται να ζητήσει τη συμπλήρωση και υποβολή τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

Δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή στοιχεία και δικαιολογητικά τα οποία φέρουν ψηφιακή υπογραφή, τα ΦΕΚ, τα τεχνικά φυλλάδια και όσα προβλέπεται από το ν. 4250/2014 ότι οι φορείς υποχρεούνται να αποδέχονται σε αντίγραφα των πρωτοτύπων.

Επίσης, γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην

παρ. 2 περ. β του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 “Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας”, όπως αντικαταστάθηκε ως άνω με το άρθρο 1 παρ.2 του ν.4250/2014.

Κατά την υποβολή της προσφοράς από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται από αυτόν με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα. Τα στοιχεία αυτά αφορούν, ιδίως, τα τεχνικά ή εμπορικά απόρρητα και τις εμπιστευτικές πτυχές των προσφορών.

Τυχόν ηλεκτρονικά υποβαλλόμενα τεχνικά φυλλάδια (prospectus), εκλαμβάνονται ως υποβληθέντα απλά φωτοαντίγραφα. Κατά την υποβολή της προσφοράς από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται από αυτόν με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα. Τα στοιχεία αυτά αφορούν, ιδίως, τα τεχνικά ή εμπορικά απόρρητα και τις εμπιστευτικές πτυχές των προσφορών.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται, με ευθύνη του οικονομικού φορέα, σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στο αρθ. 15 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Η προσκόμιση των εγγυήσεων συμμετοχής πραγματοποιείται είτε με κατάθεση του ως άνω φακέλου στην υπηρεσία πρωτοκόλλου της αναθέτουσας αρχής, είτε με την αποστολή του ταχυδρομικώς, επί αποδείξει. Το βάρος απόδειξης της έγκαιρης προσκόμισης φέρει ο οικονομικός φορέας. Το εμπρόθεσμο αποδεικνύεται με την επίκληση του αριθμού πρωτοκόλλου ή την προσκόμιση του σχετικού αποδεικτικού αποστολής κατά περίπτωση.

Στην περίπτωση που επιλεγεί η αποστολή του φακέλου της εγγύησης συμμετοχής ταχυδρομικώς, ο οικονομικός φορέας αναρτά, εφόσον δεν διαθέτει αριθμό έγκαιρης εισαγωγής του φακέλου του στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής, το αργότερο έως την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών, μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία», τα σχετικό αποδεικτικό στοιχείο προσκόμισης (αποδεικτικό κατάθεσης σε υπηρεσίες ταχυδρομείου-ταχυμεταφορών), προκειμένου να ενημερώσει την αναθέτουσα αρχή περί της τήρησης της υποχρέωσής του σχετικά με την (εμπρόθεσμη) προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής του στον παρόντα διαγωνισμό.

B. Οικονομική Προσφορά

Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του προσφέροντα. Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά επί ποινή απορρίψεως στον (υπό) φάκελο «Οικονομική Προσφορά», σύμφωνα με το Παράρτημα Ε της

παρούσας. Η οικονομική προσφορά, συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή .pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf. Εφόσον η οικονομική προσφορά δεν έχει αποτυπωθεί στο σύνολό της στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

Άρθρο 9: Κριτήρια επιλογής

Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν εμπορική ή βιομηχανική ή βιοτεχνική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της προμήθειας.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλους του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο ή στο Μητρώο Κατασκευαστών Αμυντικού Υλικού

Άρθρο 10: Προσφερόμενη τιμή

Η προσφερόμενη τιμή θα είναι σε ευρώ. Στην τιμή περιλαμβάνονται οι τυχόν κρατήσεις και η δαπάνη για τις ανακοινώσεις και δημοσιεύσεις της περίληψης της προκήρυξης. Η τιμή της

προσφοράς είναι δεσμευτική για τον διαγωνιζόμενο μέχρι και την οριστική παραλαβή του συμβατικού αντικειμένου. Αποκλείεται αναθεώρηση της τιμής προσφοράς και οποιαδήποτε αξίωση του αναδόχου πέραν της τιμής της προσφοράς του. Ο ΦΠΑ επί τοις εκατό (%), στον οποίο υπάγεται το συμβατικό αντικείμενο σε οποιαδήποτε χρονική στιγμή, βαρύνει το Δήμο.

Δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής εναλλακτικών προσφορών. Δεν επιτρέπονται προσφορές μεγαλύτερες από τον προϋπολογισμό της υπηρεσίας ή αρνητικές εκπτώσεις.

Άρθρο 11: Χρόνος ισχύος προσφορών

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζομένους **εκατόν ογδόντα (180) ημέρες** από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από αυτόν που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης απορρίπτεται ως απαράδεκτη (άρθρο 97 παρ.1 Ν.4412/16).

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 του ν. 4412/2016 και το αρθ. 20 της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη από τα έγγραφα της σύμβασης αρχική διάρκεια ισχύος της προσφοράς. Μετά από τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου χρονικού ορίου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν να παρατείνουν την προσφορά τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν από την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους. Η διαδικασία ανάθεσης συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς. Αν λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή δύναται, με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία να παρατείνουν την προσφορά τους.

Άρθρο 12: Συμπλήρωση – αποσαφήνιση δικαιολογητικών

Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής, οι αναθέτουσες αρχές, τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, ζητούν από τους προσφέροντες ή υποψήφιους οικονομικούς φορείς, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να

υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται ελλειπείς ή λανθασμένες, συμπεριλαμβανομένων εκείνων στο ΕΕΕΣ, ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Οποιαδήποτε διευκρίνιση ή συμπλήρωση που υποβάλλεται από τους προσφέροντες ή υποψηφίους, χωρίς να έχει ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, δεν λαμβάνεται υπόψη (άρθρο 102 Ν.4412/16, όπως αντικ. με το αρθ. 42 Ν. 4782/21).

Άρθρο 13: Απόρριψη προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

- α) η οποία αποκλίνει από απαραίτατους όρους περί σύνταξης και υποβολής της προσφοράς, ή δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται στην παρούσα
- β) η οποία περιέχει ατελείς, ελλειπείς, ασαφείς ή λανθασμένες πληροφορίες ή τεκμηρίωση, συμπεριλαμβανομένων των πληροφοριών που περιέχονται στο ΕΕΕΣ, εφόσον αυτές δεν επιδέχονται συμπλήρωσης, διόρθωσης, αποσαφήνισης ή διευκρίνισης ή, εφόσον επιδέχονται, δεν έχουν αποκατασταθεί από τον προσφέροντα, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016,
- γ) για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με τα άρθρα 102 και 103 του ν. 4412/2016,
- δ) η οποία είναι υπό αίρεση,
- ε) για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει, εντός αποκλειστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν σχετικής πρόσκλησης της αναθέτουσας αρχής, εξηγήσεις αναφορικά με την τιμή ή το κόστος που προτείνει σε αυτήν, στην περίπτωση που η προσφορά του φαίνεται ασυνήθιστα χαμηλή σε σχέση με τα αγαθά, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 88 του ν.4412/2016,
- στ) εφόσον διαπιστωθεί ότι είναι ασυνήθιστα χαμηλή διότι δε συμμορφώνεται με τις ισχύουσες υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν.4412/2016,
- ζ) η οποία παρουσιάζει αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης,
- η) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης, εφόσον αυτές δεν θεραπευτούν από τον προσφέροντα με την υποβολή ή τη συμπλήρωσή τους, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα με τα άρθρα 102 και 103 του ν.4412/2016,

θ) εάν από τα δικαιολογητικά του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, που προσκομίζονται από τον προσωρινό ανάδοχο, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού του άρθρου 7 της παρούσας ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα τα οριζόμενα στην παρούσα,

ι) εάν κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών του άρθρου 103 του ν.4412/2016, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το άρθρο 79 του ν. 4412/2016, είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία.

Άρθρο 14: Δημοσίευση

Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Τα έγγραφα της σύμβασης της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στο ΕΣΗΔΗΣ, η οποία έλαβε Συστημικό Αύξοντα Αριθμό:**163723** και αναρτήθηκαν στη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

Περίληψη της παρούσας Διακήρυξης δημοσιεύεται και στον Ελληνικό Τύπο, σύμφωνα με το άρθρο 66 του Ν. 4412/2016

Περίληψη της παρούσας Διακήρυξης όπως προβλέπεται στην περίπτωση (ιστ) της παραγράφου 3 του άρθρου 76 του Ν.4727/2020, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ).

Η Διακήρυξη καταχωρήθηκε στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL): www.ilion.gr στη διαδρομή: ΕΠΙΚΑΙΡΟΤΗΤΑ ► ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΙΣ-ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΙ ► ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΙ

Έξοδα δημοσιεύσεων

Η δαπάνη των δημοσιεύσεων στον Ελληνικό Τύπο βαρύνει τον ανάδοχο και εφόσον υποδιαιρείται η σύμβαση σε τμήματα, οι Α.Α. επιμερίζουν τη δαπάνη δημοσιεύσεων, ανά τμήμα, αναλογικά και με βάση την εκτιμώμενη αξία κάθε τμήματος.

Άρθρο 15: Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών -Ανακήρυξη προσωρινού αναδόχου

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών (δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικών και οικονομικών προσφορών) γίνεται **4 ημέρες (15/07/2022) μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών και ώρα 10.00** μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.

Η αναθέτουσα αρχή, τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, ζητά από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες, συμπεριλαμβανομένων εκείνων στο ΕΕΕΣ, ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Η συμπλήρωση ή η αποσαφήνιση ζητείται και γίνεται αποδεκτή υπό την προϋπόθεση ότι δεν τροποποιείται η προσφορά του οικονομικού φορέα και ότι αφορά σε στοιχεία ή δεδομένα, των οποίων είναι αντικειμενικά εξακριβώσιμος ο προγενέστερος χαρακτήρας σε σχέση με το πέρας της καταληκτικής προθεσμίας παραλαβής προσφορών. Τα ανωτέρω ισχύουν κατ' αναλογίαν και για τυχόν ελλείπουσες δηλώσεις, υπό την προϋπόθεση ότι βεβαιώνουν γεγονότα αντικειμενικώς εξακριβώσιμα.

Η Επιτροπή διαγωνισμού, εξετάζει αρχικά την προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 72 Ν. 4412/16. Σε περίπτωση παράλειψης προσκόμισης, είτε της εγγύησης συμμετοχής ηλεκτρονικής έκδοσης, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, είτε του πρωτοτύπου της έντυπης εγγύησης συμμετοχής, μέχρι την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης, η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται την απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης.

Στη συνέχεια εκδίδεται από την αναθέτουσα αρχή απόφαση, με την οποία επικυρώνεται το ανωτέρω πρακτικό. Η απόφαση απόρριψης της προσφοράς του παρόντος εδαφίου εκδίδεται πριν από την έκδοση οποιασδήποτε άλλης απόφασης σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών της οικείας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης και κοινοποιείται σε όλους τους προσφέροντες, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο αρθ. 22 της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί παράλληλα με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές, προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

Στη συνέχεια η Επιτροπή Διαγωνισμού, προβαίνει στον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και εφόσον κρίνονται αποδεκτά, προβαίνει στην αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών. Συντάσσει και υπογράφει πρακτικό με τα αποτελέσματα της ως άνω αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών (**Πρακτικό Νο1**).

Κατόπιν, αξιολογούνται οι οικονομικές προσφορές όσων οικονομικών φορέων τα δικαιολογητικά συμμετοχής και οι τεχνικές προσφορές κρίθηκαν αποδεκτά. Συντάσσεται και υπογράφεται πρακτικό στο οποίο καταχωρίζονται σε πρακτικό κατά σειρά μειοδοσίας (**Πρακτικό Νο2**).

Το αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής, εφόσον εγκρίνει τα παραπάνω πρακτικά (Πρακτικό Νο1 και Νο2) με απόφασή της, προσκαλεί εγγράφως, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, τον πρώτο σε κατάταξη μειοδότη, στον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινός ανάδοχος»), να υποβάλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 103 Ν. 4412/16 και το άρθρο 16 της παρούσας. Η απόφαση (1^η Απόφαση) έγκρισης των πρακτικών (Νο1 και Νο2) δεν κοινοποιείται στους προσφέροντες και ενσωματώνεται στην απόφαση κατακύρωσης (2^η Απόφαση).

Η απόφαση κατακύρωσης (2^η Απόφαση) μαζί με αντίγραφα όλων των πρακτικών ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών κοινοποιείται σε όλους τους συμμετέχοντες που δεν αποκλείστηκαν οριστικά λόγω μη κατάθεση εγγυητικής συμμετοχής. Κατά της απόφασης κατακύρωσης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ..

Η κατακύρωση γίνεται τελικά στον προμηθευτή (ή στον πάροχο σε περίπτωση ανάθεσης υπηρεσιών) με τη χαμηλότερη τιμή εκ των προμηθευτών (ή των παρόχων) των οποίων οι προσφορές έχουν κριθεί ως αποδεκτές με βάση τις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους της διακήρυξης. Ισότιμες θεωρούνται οι προσφορές με την ίδια ακριβώς τιμή. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον του αρμοδίου συλλογικού οργάνου και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων (άρθρο 90 παρ. 1 Ν. 4412/16).

Σε κάθε περίπτωση, όταν εξ αρχής έχει υποβληθεί μία προσφορά, τα αποτελέσματα όλων των σταδίων της διαδικασίας ανάθεσης, ήτοι Δικαιολογητικών Συμμετοχής, Τεχνικής Προσφοράς και Οικονομικής Προσφοράς, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του άρθρου 105 του ν. 4412/2016, και στο λαθρο 18 της παρούσας, που εκδίδεται μετά το πέρας και του τελευταίου σταδίου της διαδικασίας. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 22 της παρούσας.

Άρθρο 16: Πρόσκληση για υποβολή δικαιολογητικών

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή ειδοποιεί εγγράφως τον προσφέροντα (1^η **Πρόσκληση**), στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται σύμφωνα με το άρθρο 11 του ν. 2690/1999 (Α' 74), όλων των δικαιολογητικών του άρθρου 80, όπως καθορίζονται ειδικότερα στα έγγραφα της σύμβασης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού των άρθρων 73, περί λόγων αποκλεισμού, και 74, περί αποκλεισμού οικονομικού φορέα από δημόσιες συμβάσεις, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των άρθρων 75 έως 78. Τα δικαιολογητικά υποβάλλονται στην αναθέτουσα αρχή μέσω του ΕΣΗΔΗΣ.

Με την παραλαβή των ως άνω δικαιολογητικών, το Σύστημα εκδίδει επιβεβαίωση της παραλαβής τους και αποστέλλει ενημερωτικό ηλεκτρονικό μήνυμα σε αυτόν στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση.

Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται από τον προσφέροντα το αργότερο μέχρι την τρίτη εργάσιμη ημέρα από την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 Ν.4250/14) στην αρμόδια υπηρεσία, σε σφραγισμένο φάκελλο ο οποίος παραδίδεται στο αρμόδιο όργανο αξιολόγησης. Τα αποδεικτικά τα οποία αποτελούν ιδιωτικά έγγραφα μπορεί να γίνονται αποδεκτά και με απλή φωτοτυπία εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβεια τους. Η Υπεύθυνη Δήλωση πρέπει να έχει συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών κατακύρωσης.

Τα δικαιολογητικά αποσφραγίζονται και ελέγχονται κατά τη διαδικασία που προβλέπεται στο άρθρο 103 Ν.4412/16.

Η αναθέτουσα αρχή δέχεται ως επαρκή απόδειξη του ότι ο οικονομικός φορέας δεν εμπίπτει σε καμία από τις περιπτώσεις που αναφέρονται στο άρθρο 73 του Ν. 4412/16 (Α'147), όπως περιγράφονται στο άρθρο 7 της παρούσας:

α. ΟΙ ΕΛΛΗΝΕΣ ΠΟΛΙΤΕΣ:

(1) **Απόσπασμα ποινικού μητρώου** που έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του, από το οποίο να προκύπτει, ότι δεν έχουν εις βάρος τους αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση, για κάποιο αδίκημα από τα αναφερόμενα της παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016 ήτοι:

Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, ενεργητική δωροδοκία, απάτη, τρομοκρατικά εγκλήματα, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που το απόσπασμα ποινικού μητρώου φέρει καταδικαστικές αποφάσεις, οι συμμετέχοντες θα πρέπει να προσκομίσουν τις αναφερόμενες σε αυτό καταδικαστικές αποφάσεις.

Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά ιδίως:

αα) Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και (ΙΚΕ) ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών, στους διαχειριστές.

ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), αφορά τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας.

γγ) στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου

δδ) σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

(2) **Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας** που εκδίδεται από τα κατά τόπους αρμόδια Πρωτοδικεία της έδρας του οικονομικού φορέα για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού που σχετίζονται με τη φερεγγυότητα των οικονομικών φορέων, κατά τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 4 περ. β του ν. 4412/2016 που έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης, ειδικής εκκαθάρισης ή δεν τελούν υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από δικαστήριο ή δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού.

Όσον αφορά στις εταιρείες και την πληρέστερη εικόνα της δικαστικής τους φερεγγυότητας, οι πληροφορίες θα πρέπει να αναζητούνται τόσο από το εκάστοτε αρμόδιο Πρωτοδικείο όσο και από το Γ.Ε.ΜΗ.

(2.1) **Πιστοποιητικό του ΓΕΜΗ** από το οποίο προκύπτει ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει λυθεί και τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, όπως κάθε φορά ισχύουν. Τα φυσικά πρόσωπα δεν υποβάλλουν πιστοποιητικό περί μη θέσης σε εκκαθάριση.

(2.2) **Εκτύπωση της καρτέλας «Στοιχεία Μητρώου/Επιχείρησης»** όπως αυτά εμφανίζονται στο taxishet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή επιχειρηματικής δραστηριότητας.

(3) **Πιστοποιητικό** που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω σχετικής ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) καθώς και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.

Τα ανωτέρω πιστοποιητικά αυτά πρέπει να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής τους, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος, να έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους.

(4) **Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου** που έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες μέρες πριν από την υποβολή του, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω σχετικής ειδοποίησης.

(5) **Υπεύθυνη δήλωση** περί μη επιβολής σε βάρος τους της κύρωσης του ορζίντιου αποκλεισμού σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

(6) **Τα νομιμοποιητικά έγγραφα που έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες μέρες πριν από την υποβολή τους, ως ακολούθως:**

α. Για φυσικά πρόσωπα:

Έναρξη Επιτηδεύματος από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία καθώς και τις μεταβολές του.

β. Για νομικά πρόσωπα:

β.1) Για νομικά πρόσωπα με τη μορφή Ανωνύμου Εταιρείας (Α.Ε.) ή Εταιρείας Περιορισμένης Ευθύνης (Ε.Π.Ε.):

α) Το τηρούμενο στην αρμόδια κατά περίπτωση διοικητική ή δικαστική αρχή τελευταίο ισχύον καταστατικό της συμμετέχουσας στο διαγωνισμό εταιρείας,

β) Βεβαίωση της αρμόδιας κατά περίπτωση διοικητικής ή δικαστικής αρχής, από την οποία να προκύπτει η αρχική καταχώρηση της εταιρείας, καθώς και οι τυχόν μεταβολές που έχουν επέλθει στο νομικό πρόσωπο και τα όργανα διοίκησης αυτής, με ανάλογη μνεία στα αντίστοιχα ΦΕΚ

β.2) Για νομικά πρόσωπα με τη μορφή προσωπικής εταιρείας (Ο.Ε. ή Ε.Ε. ή Ι.Κ.Ε.)

α) Το τελευταίο σε ισχύ καταστατικό της εταιρείας.

β) Πιστοποιητικό περί μεταβολών της εταιρείας από την αρμόδια αρχή.

(7) Τα παραστατικά εκπροσώπησης

α. Για φυσικά πρόσωπα:

Εφόσον συμμετέχουν στο διαγωνισμό με αντιπρόσωπό/εκπρόσωπό τους, απαιτείται συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο ή έγγραφη εξουσιοδότηση θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής από οποιαδήποτε δημόσια αρχή

β. Για ημεδαπά νομικά πρόσωπα:

Παραστατικά εκπροσώπησης νομικών προσώπων ως ακολούθως:

Βεβαίωση της αρμόδιας κατά περίπτωση διοικητικής ή δικαστικής αρχής, από την οποία να προκύπτει η εκπροσώπηση του νομικού προσώπου.

γ. Για αλλοδαπά φυσικά και νομικά πρόσωπα:

Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά.

Σημειώνεται ειδικά ότι:

Εάν σε κάποια Χώρα βεβαιώνεται από οποιαδήποτε αρχή της, ότι δεν εκδίδονται τα παραπάνω έγγραφα ή πιστοποιητικά, ή αν αυτά δεν καλύπτουν όλες τις ως άνω αναφερόμενες περιπτώσεις, δύναται να αντικατασταθούν από ένορκη βεβαίωση του ενδιαφερόμενου, ή όπου δεν προβλέπεται η ένορκη βεβαίωση από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Στην κατά τα άνω υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στην συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις.

Τα αλλοδαπά έγγραφα που θα υποβληθούν πρέπει υποχρεωτικά να συνοδεύονται με επικυρωμένη μετάφραση.

δ. ΓΙΑ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΟΥΣ:

- (1) Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για τους Έλληνες πολίτες,
- (2) Βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

ε. ΓΙΑ ΕΝΩΣΕΙΣ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΩΝ ΠΟΥ ΥΠΟΒΑΛΛΟΥΝ ΚΟΙΝΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ:

Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε προσφέροντα που συμμετέχει στην Ένωση.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν η αναθέτουσα αρχή καλεί εκ νέου (**2^η Πρόσκληση**) τον προσωρινό ανάδοχο να προσκομίσει τα ελλείποντα δικαιολογητικά ή να συμπληρώσει τα ήδη υποβληθέντα ή να παράσχει διευκρινίσεις με την έννοια του άρθρου 102 του ν. 412/2016 εντός δέκα (10) ημερών, από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης σε αυτόν. Αν ο προσωρινός ανάδοχος υποβάλλει αίτημα προς το αρμόδιο όργανο αξιολόγησης για την παράταση της προθεσμίας υποβολής των ως άνω δικαιολογητικών, το οποίο συνοδεύεται με αποδεικτικά έγγραφα από τα οποία να αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί τη χορήγηση των δικαιολογητικών, η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής των δικαιολογητικών για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγηση των δικαιολογητικών από τις αρμόδιες αρχές. Ο προσωρινός ανάδοχος μπορεί να αξιοποιήσει την δυνατότητα του προηγούμενου εδαφίου εντός και της προθεσμίας του πρώτου δεκαημέρου.

Αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το άρθρο 79 είναι εκ προθέσεως απατηλά ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου και καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει των ειδικότερων κριτηρίων ανάθεσης όπως είχαν οριστεί στα έγγραφα της σύμβασης, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υπέβαλε αληθή ή ακριβή δήλωση η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

Αν ο προσωρινός ανάδοχος δεν υποβάλει στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα, των παραπάνω δικαιολογητικών, απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου και καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει των ειδικότερων κριτηρίων

ανάθεσης όπως είχαν οριστεί στα έγγραφα της σύμβασης, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά, η διαδικασία ματαιώνεται.

Αν από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού των άρθρων 73 και 74 απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου και με την επιφύλαξη του άρθρου 104 (περί χρόνου συνδρομής όρων συμμετοχής και οψιγενών μεταβολών), καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει των ειδικότερων κριτηρίων ανάθεσης όπως είχαν οριστεί στα έγγραφα της σύμβασης, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια η διαδικασία ματαιώνεται.

Σε περίπτωση που ο προσφέρων οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων (δάνεια ικανότητα), οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται στην υποβολή των δικαιολογητικών του παρόντος άρθρου προς απόδειξη ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής και ότι δεν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού τους όπως αυτοί περιγράφονται στο άρθρο 7 της παρούσας διακήρυξης.

Σε περίπτωση που ο προσφέρων οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε τμήμα της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας, οφείλει να δηλώσει τα τμήματα της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει στον υπεργολάβο και η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στο άρθρο 7 της παρούσας διακήρυξης και με τη προσκόμιση των δικαιολογητικών του παρόντος άρθρου, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης.

Άρθρο 17: Κρίση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού

Α. Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού (Πρακτικό Νο 3) από το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο (επιτροπή αξιολόγησης) στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών κατά τα οριζόμενα στην παρ 2 του άρθρου 103 Ν.4412/16 και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής. Η αναθέτουσα αρχή επικυρώνει το ως άνω πρακτικό με την απόφαση

κατακύρωσης, στην οποία ενσωματώνεται και η απόφαση έγκρισης των δύο πρώτων πρακτικών (Πρακτικό Νο1 και Νο2).

Β. Ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού δύναται να αποφασιστεί, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στο αρθ. 103 και 106 Ν. 4412/16.

Άρθρο 18: Κατακύρωση- Σύναψη συμφωνητικού

Με την κοινοποίηση της κατακυρωτικής απόφασης, οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων και του περιεχομένου των προσφορών που υποβλήθηκαν από αυτούς.

Η απόφαση κατακύρωσης οριστικοποιείται εφόσον συντρέξουν οι κάτωθι προϋποθέσεις σωρευτικά:

1. Κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών (ελέγχου και αξιολόγησης προσφορών) σε όλους τους συμμετέχοντες που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά (ως περιγράφεται ανωτέρω), συμπεριλαμβανομένου του προσωρινού αναδόχου. Εφόσον η διαδικασία διενεργήθηκε μέσω ΕΣΗΔΗΣ, η κοινοποίηση της κατακυρωτικής απόφασης γίνεται μέσω ΕΣΗΔΗΣ.
2. Άπρακτη παρέλευση προθεσμίας της άσκησης του προβλεπόμενου ένδικου βοηθήματος (ένσταση ή προσδικαστική προσφυγή). Σε περίπτωση άσκησης προδικαστικής προσφυγής, να παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. ή σε περίπτωση που ασκηθεί αίτηση αναστολής να εκδοθεί απορριπτική απόφαση επί αυτής με την επιφύλαξη χορήγησης προσωρινής διαταγής.
3. Επιτυχής ολοκλήρωση προσυμβατικού ελέγχου από το Ελεγκτικό Συνέδριο (εφόσον απαιτείται).
4. ΜΟΝΟ σε περίπτωση προσυμβατικού ελέγχου ή άσκησης προδικαστικής προσφυγής, να προσκομίσει ο προσωρινός ανάδοχος, υπεύθυνη δήλωση περί μη οψιγενών μεταβολών στο πρόσωπό του που επηρεάζουν εκ των υστέρων τους όρους και τις προϋποθέσεις συμμετοχής του στη διαγωνιστική διαδικασία. Η ως άνω υπεύθυνη δήλωση, υπογράφεται κατά τα οριζόμενα στο αρθ. 79Α περί υπογραφής ΕΕΕΣ, ήτοι από τον νόμιμο εκπρόσωπο.

Μετά την επέλευση των εννόμων αποτελεσμάτων της απόφασης κατακύρωσης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, **θέτοντάς του προθεσμία που δε μπορεί να υπερβαίνει τις δεκαπέντε (15) ημέρες** από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης. Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, με την επιφύλαξη αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και ακολουθείται η ίδια, ως άνω διαδικασία, για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται σύμφωνα με την παράγραφο 3.5 της παρούσας διακήρυξης. Στην περίπτωση αυτή, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αναζητήσει αποζημίωση, πέρα από την καταπίπτουσα εγγυητική επιστολή, ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

Εάν η αναθέτουσα αρχή δεν απευθύνει την ειδική πρόσκληση για την υπογραφή του συμφωνητικού εντός χρονικού διαστήματος εξήντα (60) ημερών από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, με την επιφύλαξη της ύπαρξης επιτακτικού λόγου δημόσιου συμφέροντος ή αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, ο ανάδοχος δικαιούται να απέχει από την υπογραφή του συμφωνητικού, χωρίς να εκπέσει η εγγύηση συμμετοχής του, καθώς και να αναζητήσει αποζημίωση ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

Άρθρο 19: Διάρκεια ισχύος της σύμβασης-Τροποποίηση της σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η διάρκεια ισχύος της σύμβασης ορίζεται σε δώδεκα (12) μήνες από την υπογραφή και ανάρτηση του συμφωνητικού στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ. με δυνατότητα χρονικής παράτασης χωρίς επιβάρυνση του οικονομικού αντικειμένου.

Η συνολική διάρκεια της σύμβασης **παρχοχής υπηρεσιών** μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου.

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται: α) οι διατάξεις του Ν.4412/16, β) οι όροι της παρούσας σύμβασης και γ) συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

Τροποποίηση των όρων της σύμβασης κατά τη διάρκειά της πραγματοποιείται σύμφωνα με όσα προβλέπονται στα αρ.132 και 201 του Ν.4412/16.

Άρθρο 20: Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α'13), που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάρρευσης αυτής, το ποσό της κατάρρευσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η περ. αα' του προηγούμενου εδαφίου ζ' δεν εφαρμόζεται για τις εγγυήσεις που παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

α) Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό

Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής σε ποσοστό 2% (χωρίς Φ.Π.Α.) με στρογγυλοποίηση στο δεύτερο δεκαδικό ψηφίο, επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, ήτοι:

1^η ομάδα: *Εκατόν ογδόντα τέσσερα ευρώ και ογδόντα οκτώ λεπτά* (184,88€)

2^η ομάδα: *Εκατόν πενήντα δύο ευρώ και ενενήντα τέσσερα λεπτά* (152,94€)

3^η ομάδα: *Οκτακόσια τριάντα τρία ευρώ* (833,00€)

Σε περίπτωση που υποψήφιος οικονομικός φορέας συμμετέχει σε παραπάνω από μία ομάδα δύναται να προσκομίσει μία εγγητική επιστολή συμμετοχής ή ένα γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών για το σύνολο των ομάδων για τις οποίες έχει υποβάλλει προσφορά.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 11 της παρούσας, ήτοι 210 ημέρες, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν από τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τους προσφέροντες να παρατείνουν, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται, σε κλειστό φάκελο με ευθύνη του οικονομικού φορέα, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει εάν ο προσφέρων: α) αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, β) παρέχει, εν γνώσει του, ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στα άρθρα 7 και 9, γ) δεν προσκομίζει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά (παράγραφοι 2.2.9 και 3.2), δ) δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή του συμφωνητικού, ε) υποβάλει μη κατάλληλη προσφορά, με την έννοια της περ. 46 της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4412/2016, στ) δεν ανταποκριθεί στη σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής να εξηγήσει την τιμή ή το κόστος της προσφοράς του εντός της τεθείσας προθεσμίας και η προσφορά του απορριφθεί, ζ) στις περιπτώσεις των παρ. 3, 4 και 5 του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών από τον προσωρινό ανάδοχο, αν,

κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν στο ΕΕΕΣ είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή αν, από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού του άρθρου 7 της παρούσας ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής.

β) Εγγύηση καλής εκτέλεσης:

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 4 του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης ή του τμήματος της σύμβασης, χωρίς Φ.Π.Α. και κατατίθεται μέχρι και την υπογραφή του συμφωνητικού.

Για συμβάσεις εκτιμώμενης αξίας ίσης ή κατώτερης από το ποσό των τριάντα χιλιάδων ευρώ (30.000,00€) δεν απαιτείται εγγύηση καλής εκτέλεσης

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ'ελάχιστον τα αναφερόμενα στο παρόν άρθρο στοιχεία και επιπλέον τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης. Το περιεχόμενό της είναι σύμφωνο με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα Γ της Διακήρυξης και τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος οφείλει να καταθέσει μέχρι την υπογραφή της τροποποιημένης σύμβασης, συμπληρωματική εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί του ποσού της αύξησης της αξίας της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής στην περίπτωση παραβίασης, από τον ανάδοχο, των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης πρέπει να είναι μεγαλύτερος από τον συμβατικό χρόνο φόρτωσης ή παράδοσης, για διάστημα δύο μηνών.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά από την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

Σε περίπτωση που στο πρωτόκολλο οριστικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή της εγγύησης καλής εκτέλεσης γίνεται μετά από την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

Αν τα αγαθά είναι διαιρετά και η παράδοση γίνεται, σύμφωνα με τη σύμβαση, τμηματικά, η εγγύηση καλής εκτέλεσης αποδεσμεύεται σταδιακά, κατά το ποσόν που αναλογεί στην αξία του μέρους της ποσότητας των αγαθών που παραλήφθηκε οριστικά. Για τη σταδιακή αποδέσμευσή της απαιτείται προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά από την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

Άρθρο 21: Εκτέλεση της σύμβασης

21.1 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται: α) οι διατάξεις του Ν.4412/16, β) οι όροι της παρούσας σύμβασης και γ) συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος επιβάλλεται να τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν.4412/16

Τροποποίηση των όρων της σύμβασης κατά τη διάρκειά της πραγματοποιείται σύμφωνα με όσα προβλέπονται στα αρ.132 και 201 του Ν.4412/16.

Ο ανάδοχος δεσμεύεται ότι:

- α) σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της σύμβασης δεν ενήργησε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσει να μην ενεργεί κατ' αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης,
- β) ότι θα δηλώσει αμελλητί στην αναθέτουσα αρχή, από τη στιγμή που λάβει γνώση, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νομίμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων του καθώς και υπαλλήλων ή συνεργατών τους οποίους απασχολεί στην εκτέλεση

της σύμβασης (π.χ. με σύμβαση υπεργολαβίας) και μελών του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής περί την εκτέλεσή της, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης.

Οι υποχρεώσεις και οι απαγορεύσεις της ρήτρας αυτής ισχύουν, αν ο ανάδοχος είναι ένωση, για όλα τα μέλη της ένωσης, καθώς και για τους υπεργολάβους που χρησιμοποιεί. Στο συμφωνητικό περιλαμβάνεται σχετική δεσμευτική δήλωση τόσο του αναδόχου όσο και των υπεργολάβων του.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

Προστασία προσωπικών δεδομένων

Η αναθέτουσα αρχή ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, για το σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών και της ενημέρωσης έτερων συμμετεχόντων σε αυτόν, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στην αναλυτική ενημέρωση που επισυνάπτεται στην παρούσα.

21.2 Υπεργολαβία

Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη

συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στο άρθρο 7 της παρούσας διακήρυξης και με τη προσκόμιση των δικαιολογητικών του άρθρου 16 της παρούσας διακήρυξης, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν συντρέχουν οι εξής προϋποθέσεις:

α) Σε περίπτωση παροχής υπηρεσιών αυτές παρασχέθηκαν στο σύνολο τους ή σε περίπτωση διαιρετής υπηρεσίας, το αντικείμενο που παραδόθηκε υπολείπεται του συμβατικού, κατά μέρος που κρίνεται ως ασήμαντο από το αρμόδιο όργανο και έχει παρέλθει η καταληκτική ημερομηνία για την περαίωση της σύμβασης που έχει τεθεί στην διακήρυξη.

β) Παραλήφθηκαν οριστικά ποσοτικά και ποιοτικά οι υπηρεσίες που παραδόθηκαν.

γ) Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν κυρώσεις ή εκπτώσεις και

δ) Εκπληρώθηκαν και οι λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

Άρθρο 22: Διοικητικές προσφυγές ενώπιον της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ.

Α. Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη δημόσια σύμβαση και έχει υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της ευρωπαϊκής ενωσιακής ή εσωτερικής νομοθεσίας στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων, έχει δικαίωμα να προσφύγει στην Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ., σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 345 επ. ν. 4412/2016 και 1 επ. π.δ. 39/2017, στρεφόμενος με προδικαστική προσφυγή, κατά πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του.

Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

- (α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή
- (β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως
- (γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα. Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.

Σε περίπτωση παράλειψης που αποδίδεται στην αναθέτουσα αρχή, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης.

Οι προθεσμίες ως προς την υποβολή των προδικαστικών προσφυγών και των παρεμβάσεων αρχίζουν την επομένη της ημέρας της προαναφερθείσας κατά περίπτωση κοινοποίησης ή γνώσης και λήγουν όταν περάσει ολόκληρη η τελευταία ημέρα και ώρα 23:59:59 και, αν αυτή είναι εξαιρετέα ή Σάββατο, όταν περάσει ολόκληρη η επομένη εργάσιμη ημέρα και ώρα 23:59:59.

Η προδικαστική προσφυγή συντάσσεται υποχρεωτικά με τη χρήση του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Ι του π.δ/τος 39/2017 και κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» στην ηλεκτρονική περιοχή του συγκεκριμένου διαγωνισμού, επιλέγοντας την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» σύμφωνα με το άρθρο 18 της Κ.Υ.Α. Προμήθειες και Υπηρεσίες.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 363 Ν. 4412/2016 . Η επιστροφή του παραβόλου στον προσφεύγοντα γίνεται: α) σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του, β) όταν η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια πριν από την έκδοση της απόφασης της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. επί της προσφυγής, γ) σε περίπτωση παραίτησης του προσφεύγοντα από την προσφυγή του έως και δέκα (10) ημέρες από την κατάθεση της προσφυγής.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. μετά από άσκηση προδικαστικής προσφυγής, σύμφωνα με το άρθρο 368 του ν. 4412/2016 και 20 π.δ. 39/2017. Όμως, μόνη η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, υπό την επιφύλαξη χορήγησης από το Κλιμάκιο προσωρινής προστασίας σύμφωνα με το άρθρο 366 παρ. 1-2 ν. 4412/2016 και 15 παρ. 1-4 π.δ. 39/2017.

Η προηγούμενη παράγραφος δεν εφαρμόζεται στην περίπτωση που, κατά τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, υποβληθεί μόνο μία (1) προσφορά.

Μετά την, κατά τα ως άνω, ηλεκτρονική κατάθεση της προδικαστικής προσφυγής η αναθέτουσα αρχή, μέσω της λειτουργίας «Επικοινωνία»:

- α) Κοινοποιεί την προσφυγή το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή της σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο, ο οποίος μπορεί να θίγεται από την αποδοχή της προσφυγής, προκειμένου να ασκήσει το, προβλεπόμενο από τα άρθρα 362 παρ. 3 και 7 π.δ. 39/2017, δικαίωμα παρέμβασής του στη διαδικασία εξέτασης της προσφυγής, για τη διατήρηση της ισχύος της προσβαλλόμενης πράξης, προσκομίζοντας όλα τα κρίσιμα έγγραφα που έχει στη διάθεσή του.
- β) Διαβιβάζει στην Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ., το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημέρα κατάθεσης, τον πλήρη φάκελο της υπόθεσης, τα αποδεικτικά κοινοποίησης στους ενδιαφερόμενους τρίτους αλλά και την Έκθεση Απόψεων της επί της προσφυγής. Στην Έκθεση Απόψεων η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παραθέσει αρχική ή συμπληρωματική αιτιολογία για την υποστήριξη της προσβαλλόμενης με την προδικαστική προσφυγή πράξης.
- γ) Κοινοποιεί σε όλα τα μέρη την Έκθεση Απόψεων, τις Παρεμβάσεις και τα σχετικά έγγραφα που τυχόν τη συνοδεύουν, μέσω του ηλεκτρονικού τόπου του διαγωνισμού το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή τους.
- δ) Συμπληρωματικά υπομνήματα κατατίθενται από οποιοδήποτε από τα μέρη μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ το αργότερο εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση των απόψεων της αναθέτουσας αρχής.

Η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων της αναθέτουσας αρχής.

Β. Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει, εφαρμοζόμενων αναλογικά των διατάξεων του π.δ. 18/1989, την αναστολή της εκτέλεσης της απόφασης της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. και την ακύρωσή της ενώπιον του αρμοδίου διοικητικού δικαστηρίου, το οποίο αποφαινεται αμετακλήτως. Δικαίωμα άσκησης των ίδιων ένδικων βοηθημάτων έχει και η αναθέτουσα αρχή αν η Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή. Με τα ένδικα βοηθήματα της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες με την απόφαση της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις της αναθέτουσας αρχής, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της αίτησης αναστολής ή την πρώτη συζήτηση της αίτησης ακύρωσης.

Η άσκηση της αίτησης αναστολής δεν εξαρτάται από την προηγούμενη άσκηση της αίτησης ακύρωσης. Η αίτηση αναστολής κατατίθεται στο ως άνω ακυρωτικό δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής και συζητείται το αργότερο εντός τριάντα (30) ημερών από την κατάθεσή της. Η άσκησή της κωλύει τη σύναψη της σύμβασης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Για την άσκηση της αιτήσεως αναστολής κατατίθεται παράβολο αποκλειστικά διπλότυπο είσπραξης από τις Δημόσιες Οικονομικές Υπηρεσίες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 4 εδ. γ'-ζ' του ν. 4412/2016. Με την κατάθεση της αιτήσεως αναστολής η προθεσμία άσκησης της αίτησης ακύρωσης διακόπτεται και αρχίζει από την επίδοση της σχετικής απόφασης. Ο διάδικος που πέτυχε υπέρ αυτού την αναστολή της εκτέλεσης της προσβαλλόμενης πράξης, οφείλει μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την επίδοση της απόφασης αυτής, να ασκήσει την αίτηση ακύρωσης, διαφορετικά αίρεται αυτοδικαίως η ισχύς της αναστολής.

Γ. Διαφορές από τον συγκεκριμένο διαγωνισμό που ανακύπτουν: α) από πράξεις της αναθέτουσας αρχής οι οποίες κοινοποιούνται στον θιγόμενο, ή των οποίων προκύπτει εκ μέρους του πλήρους γνώση, μετά την 1.9.2021, β) από παραλείψεις που συντελούνται από μέρους της μετά την 1.9.2021, εκδικάζονται με τις νέες ειδικές δικονομικές διατάξεις του άρθρου 372 ν. 4412/2016 όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 138 ν. 4782/2021

Με το ίδιο δικόγραφο δύναται δικονομικά να ασκηθεί αίτηση αναστολής εκτέλεσης και ακύρωσης των αποφάσεων της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ..

Η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης ενώπιον του αρμοδίου δικαστηρίου κωλύουν, εκ του νόμου, τη σύναψη της σύμβασης μέχρι την έκδοση της οριστικής δικαστικής απόφασης, εκτός εάν με προσωρινή διαταγή το δικαστήριο αυτό αποφανθεί διαφορετικά. Επίσης, η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης κωλύουν την πρόοδο της διαδικασίας ανάθεσης για χρονικό διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών από την άσκηση της αίτησης, εκτός εάν με προσωρινή διαταγή το δικαστήριο αυτό αποφανθεί διαφορετικά .

Άρθρο 22Α: Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις δυνάμει των άρθρων 203, 206, 207, 213, 218 και 220 να υποβάλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών, από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής, αποφασίζει η οικονομική επιτροπή, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής παραλαβής. Οι προσφεύγοντες λαμβάνουν γνώση της σχετικής απόφασης, σώμα της οποίας τους κοινοποιείται με δική τους φροντίδα.

Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οποιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

Διοικητικές προσφυγές που υποβάλλονται για οποιουσδήποτε άλλους εκτός από τους λόγους που αναφέρονται ανωτέρω δε γίνονται δεκτές, ούτε εξετάζονται.

Κατά τα λοιπά ισχύει η κείμενη νομοθεσία που διέπει τη δικαστική προστασία κατά το στάδιο που προηγείται της σύναψης σύμβασης κρατικών προμηθειών.

Οι διοικητικές προσφυγές υποβάλλονται εγγράφως στο Τμήμα πρωτοκόλλου, προκειμένου να πρωτοκολληθούν και να κατατεθεί το οικείο παράβολο, όπου απαιτείται.

Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

Άρθρο 22B: Έκπτωση αναδόχου - Κυρώσεις

Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου (Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής):

- α) στην περίπτωση της παρ. 7 του άρθρου 105 περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης,
- β) στην περίπτωση που δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφωθεί με τις σχετικές γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης,
- γ) εφόσον δεν φορτώσει, δεν παραδώσει ή δεν αντικαταστήσει τα συμβατικά αγαθά ή δεν επισκευάσει ή δεν συντηρήσει αυτά μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δόθηκε, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 206 του ν. 4412/2016, με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου.

Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου από σύμβαση κατά την ως άνω περίπτωση γ, η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου 203 του ν. 4412/2016¹ και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος, προκειμένου να συμμορφωθεί, μέσα σε ταχθείσα προθεσμία από την κοινοποίηση της ανωτέρω όχλησης. Στην σχετική πρόσκληση θα ορισθεί η τασσόμενη προθεσμία ανάλογα με τις περιστάσεις. Η τασσόμενη προθεσμία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών.

Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση, παρέλθει, χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος για λόγους που αφορούν σε υπαιτιότητα του φορέα εκτέλεσης της σύμβασης ή αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον οικονομικό φορέα, που κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση, επιβάλλεται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων ολική κατάπτωση της εγγύησης συμμετοχής ή καλής εκτέλεσης της σύμβασης κατά περίπτωση,

Άρθρο 23: Μονομερής λύση της σύμβασης

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, υπό τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης δυνάμει του άρθρου 132 του Ν.4412/16,

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/16 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία της σύναψης σύμβασης,

γ) ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρεθεί σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην καταγγείλει τη σύμβαση, υπό την προϋπόθεση ότι ο ανάδοχος ο οποίος θα βρεθεί σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή αποδεικνύει ότι είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 133 του Ν.4412/16.

Άρθρο 24: Παραλαβή - Τρόπος πληρωμής - Κρατήσεις

Η παραλαβή των υπηρεσιών γίνεται από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται σύμφωνα με το άρθρο 221 του ν. 4412/16. Κατά την διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος.

Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και εκπρόσωπος του αναδόχου. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η επιτροπή παραλαβής: α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινομένου οργάνου, β) είτε εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων.

Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής

παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

Για την εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου ορίζονται τα ακόλουθα:

α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι, δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

β) Αν διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, με την επιφύλαξη των οριζόμενων στο άρθρο 220.

Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου 2 ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις της παραγράφου 3, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

Οι εγγυητικές επιστολές καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τα παραδοτέα ή τις υπηρεσίες που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

Ο συμβατικός **χρόνος παράδοσης των ειδών** μπορεί να παρατείνεται, πριν από τη λήξη του αρχικού συμβατικού χρόνου παράδοσης, υπό τις ακόλουθες σωρευτικές προϋποθέσεις: α) τηρούνται οι όροι του άρθρου 132 περί τροποποίησης συμβάσεων κατά τη διάρκειά τους, β) έχει εκδοθεί αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής μετά από γνωμοδότηση αρμόδιου συλλογικού οργάνου, είτε με πρωτοβουλία της αναθέτουσας αρχής και εφόσον συμφωνεί ο ανάδοχος, είτε ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου, το οποίο υποβάλλεται υποχρεωτικά πριν από τη λήξη του συμβατικού χρόνου, γ) το χρονικό διάστημα της παράτασης είναι ίσο ή μικρότερο από τον αρχικό συμβατικό χρόνο παράδοσης. Στην περίπτωση παράτασης του συμβατικού χρόνου παράδοσης, ο χρόνος παράτασης δεν συνυπολογίζεται στον συμβατικό χρόνο παράδοσης.

Αν το **υλικό** παραδοθεί ή αντικατασταθεί μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, σύμφωνα με το άρθρο 206 του Ν.4412/16, επιβάλλεται πρόστιμο πέντε τοις εκατό (5%) επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα. Το παραπάνω πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας των εκπρόθεσμα παραδοθέντων υλικών, χωρίς Φ.Π.Α.

Κατά τον υπολογισμό του χρονικού διαστήματος της καθυστέρησης για παράδοση ή αντικατάσταση των υλικών, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, δεν λαμβάνεται υπόψη ο χρόνος που παρήλθε πέραν του εύλογου, κατά τα διάφορα στάδια των διαδικασιών, για το οποίο δεν ευθύνεται ο ανάδοχος και παρατείνεται, αντίστοιχα, ο χρόνος παράδοσης.

Η είσπραξη του προστίμου γίνεται με παρακράτηση από το ποσό πληρωμής του αναδόχου ή, σε περίπτωση ανεπάρκειας ή έλλειψης αυτού, με ισόποση κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης, εφόσον ο ανάδοχος δεν καταθέσει το απαιτούμενο ποσό. Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, το πρόστιμο επιβάλλεται αναλόγως σε όλα τα μέλη της ένωσης.

Με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, η οποία εκδίδεται ύστερα από γνωμοδότηση του οργάνου της περ. β' της παρ. 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016, ο συμβατικός χρόνος φόρτωσης παράδοσης των υλικών μπορεί να μετατίθεται. Μετάθεση επιτρέπεται μόνο όταν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας ή άλλοι ιδιαιτέρως σοβαροί λόγοι, που καθιστούν αντικειμενικώς αδύνατη την εμπρόθεσμη παράδοση των συμβατικών ειδών. Στις περιπτώσεις μετάθεσης του συμβατικού χρόνου φόρτωσης παράδοσης δεν επιβάλλονται κυρώσεις.

Εάν λήξει ο συμβατικός χρόνος παράδοσης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, εάν λήξει ο παραταθείς, κατά τα ανωτέρω, χρόνος, χωρίς να παραδοθεί το υλικό, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.

Τα έξοδα προετοιμασίας και μεταφοράς των προς προμήθεια ειδών στους τόπους παράδοσης, θα επιβαρύνουν τον αντίστοιχο σε κάθε περίπτωση προμηθευτή υπέρ του οποίου θα κατακυρωθεί η προμήθεια.

Η πληρωμή του συμβατικού ποσού θα γίνει με την έκδοση χρηματικού εντάλματος πληρωμής εντός εξήντα (60) ημερών, μετά την παραλαβή – πρωτοκόλληση των τιμολογίων από τον προμηθευτή και την προσκόμιση των νομίμων δικαιολογητικών, βάσει του νόμου 4152/2013 παρ. 5, 6 και 7 της υποπαραγράφου Ζ.

Η πληρωμή της αξίας των υπό προμήθεια ειδών θα γίνει για το 100% της αξίας του εκάστοτε τιμολογίου, αφού υπογραφούν τα σχετικά Πρωτόκολλα Ποσοτικής Παραλαβής από τις αρμόδιες Επιτροπές.

Στις συμβάσεις για την πληρωμή του τιμήματος απαιτούνται κατ' ελάχιστο τα εξής δικαιολογητικά: α) Πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής του τμήματος που αφορά η πληρωμή ή του συνόλου του συμβατικού αντικείμενου σύμφωνα με το άρθρο 219. β) Τιμολόγιο του αναδόχου. γ) Πιστοποιητικά Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας (άρθρο 200 παρ.5 του Ν.4412/16). Πέραν των ανωτέρω δικαιολογητικών οι αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή, μπορούν να ζητήσουν και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό, εφόσον προβλέπεται στην κείμενη νομοθεσία ή στα έγγραφα της σύμβασης. (άρθρο 200 παρ.6 του Ν.4412/16).

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,1% υπέρ Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επί των συμβάσεων αξίας άνω των χιλίων (1.000) ευρώ, ανεξάρτητα από την πηγή προέλευσης της χρηματοδότησης. Η κράτηση αυτή υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής ή τροποποιητικής σύμβασης.

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής

σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος επί του καθαρού ποσού.

Άρθρο 25: Διαδικασία επίλυσης διαφορών

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται εκάστη σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της ενδικοφανούς διαδικασίας που προβλέπεται στο άρθρο 205 του ν. 4412/2016 καθώς και την παρούσα, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Αν ο ανάδοχος της σύμβασης είναι κοινοπραξία, η προσφυγή ασκείται είτε από την ίδια είτε από όλα τα μέλη της. Δεν απαιτείται η τήρηση ενδικοφανούς διαδικασίας αν ασκείται από τον ενδιαφερόμενο αγωγή, στο δικόγραφο της οποίας δεν σωρεύεται αίτημα ακύρωσης ή τροποποίησης διοικητικής πράξης ή παράλειψης.

Άρθρο 26: Λοιπές διατάξεις

1. Η Υπηρεσία δεν αναλαμβάνει καμία υποχρέωση για τυχόν μέτρα που θα ληφθούν από οποιαδήποτε δημόσια αρχή και αυξήσεις των κάθε φύσεως δαπανών, φόρων, τελών κ.λπ.
2. Μετά την έναρξη της σύμβασης ο προμηθευτής δεν έχει δικαίωμα να εκχωρήσει σε οποιοδήποτε τρίτο τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις του χωρίς την έγγραφη συγκατάθεση του Δήμου.
3. Κανένας από τους συμμετέχοντες στο διαγωνισμό δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους του Δήμου.
4. Για όλα τα είδη δεν απαιτούνται δείγματα, εκτός εάν κατά την τεχνική αξιολόγηση η επιτροπή διενέργειας ζητήσει από τις εταιρείες την κατάθεση δείγματος των προσφερομένων ειδών, όπου

αυτή κρίνει, για την πιστότερη αξιολόγηση της ποιότητας και καταλληλότητας τους. Η κατάθεση δείγματος (εις διπλούν) θα ζητηθεί εγγράφως από την αρμόδια επιτροπή. Στην περίπτωση που η επιτροπή κρίνει, με αιτιολογημένες αποδείξεις, ότι το δείγμα που κατατέθηκε από την εταιρεία δεν πληροί όλους του τεχνικούς όρους, τότε η επιτροπή θα απορρίπτει το συγκεκριμένο είδος και θα αξιολογεί την αμέσως καλύτερη τεχνική προσφορά.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β – ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
(ανήκει στη διακήρυξη με αριθμό 46723/2022)

Άρθρο 1 Τεχνική έκθεση – Προϋπολογισθείσα δαπάνη

Η παρούσα μελέτη αφορά τις εργασίες για τη δημιουργία και επιμέλεια αφισών, ενημερωτικών εντύπων, προσκλήσεων, διαφόρων εντύπων και τον σχεδιασμό αεροπτανό και αυτοκόλλητων για την ενημέρωση των δημοτών για εκδηλώσεις του Δήμου Ιλίου καθώς και την αντίστοιχη εκτύπωση. Επίσης αφορά την προμήθεια φακέλων αλληλογραφίας διαφόρων μεγεθών.

Η συνολική δαπάνη ανέρχεται σε *εβδομήντα δύο χιλιάδες πεντακόσια ενενήντα ευρώ και ογδόντα τέσσερα λεπτά (72.590,84€)* συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24% και θα βαρύνει τους Κωδικούς Αριθμούς Εξόδων (Κ.Α.Ε.) του προϋπολογισμού του Δήμου, οικονομικού έτους 2022 και τους αντίστοιχους κωδικούς που θα προβλεφθούν για το οικονομικό έτος 2023, ως κάτωθι:

A/A	ΚΑΕ	Έτος 2022	Έτος 2023	ΣΥΝΟΛΟ
1	10.6613.0001	5.460,34 €	4.021,94 €	9.482,28 €
2	15.6471.0001	32.556,82 €	24.804,34 €	57.361,16 €
3	60.6615.0001	3.427,36 €	2.320,04 €	5.747,40 €
	ΣΥΝΟΛΟ	41.444,52 €	31.146,32 €	72.590,84 €

Για την παρούσα διαδικασία έχει εκδοθεί η με αριθμ. πρωτ. **20260/18-03-2022** Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης (ΑΔΑ: Ψ3Ψ0ΩΕΒ-4Χ0) με την οποία έχει εγκριθεί η δέσμευση και η διάθεση της πίστωσης από τον προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2022 καθώς και η επιβάρυνση του ανωτέρω Κ.Α.Ε. για το έτος 2023.

Σύμφωνα με την ανωτέρω Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης για την δαπάνη ύψους **41.444,52 €** υπάρχει πίστωση στους Κ.Α.Ε. 10.6613.0001, 15.6471.0001 και 60.6615.0001 (όπως φαίνεται στον ανωτέρω πίνακα) του προϋπολογισμού του Δήμου Ιλίου οικονομικού έτους 2022 και δεσμεύθηκε ισόποσα, καταχωρήθηκε στο Μητρώο Δεσμεύσεων της Υπηρεσίας με α/α 2.

Άρθρο 2 Τεχνικές προδιαγραφές

1^η ομάδα: Εργασίες για την έκδοση αφισών, εντύπων, προσκλήσεων και πανό

Το δημιουργικό αφορά την σελιδοποίηση, επεξεργασία κειμένων, τοποθέτηση και διάταξη των κειμένων εντός της σελίδας, επιλογή της γραμματοσειράς και επιλογή μεγέθους γραμματοσειράς. Επίσης περιλαμβάνει επιλογή φωτογραφιών, σχεδιασμό σελίδων, σχεδιασμό ενοτήτων, επιλογή χρωμάτων ανά σελίδα ή ανά ενότητα.

Η επιμέλεια αφορά, την χρωμοανάλυση, την χρωματική επεξεργασία φωτογραφιών, ρετούς (retouches) φωτογραφιών, την σύνταξη, την διαμόρφωση και τις διορθώσεις κειμένων, τίτλων, υπότιτλων, λεζάντων, έλεγχο σελίδα-σελίδα για περιθώρια, λάθος κείμενα, λάθος φωτογραφίες κ.λπ. Οι εργασίες για το δοκίμιο περιλαμβάνουν εκτύπωση σε ψηφιακό plotter στην κανονική διάσταση της σελίδας/εντύπου/πανό. Με ποσοστό ακρίβειας 95-98% από την τελική εκτύπωση offset στα χρώματα.

Δείγμα για την τελική εικόνα της εκτύπωσης σε χαρτί 150 γρ. σε απλό χαρτί (laser). Στην κανονική διάσταση της σελίδας/εντύπου/πανό, πινακίδας, σε απλό χαρτί γραφής,

Ο Δήμος Ιλίου διατηρεί το δικαίωμα α) για την άμεση ή έμμεση, προσωρινή ή μόνιμη αναπαραγωγή των κάθε μορφής εντύπων (ενδεικτικά αναφέρονται αφίσες, προσκλήσεις κ.λπ.) και πανό με οποιοδήποτε μέσο και μορφή, εν όλω ή εν μέρει και β) για την προσαρμογή ή για άλλες μετατροπές των εντύπων.

Τα έντυπα (ενδεικτικά αναφέρονται αφίσες, προσκλήσεις κ.λπ.) δεν θα φέρουν το όνομα του δημιουργού τους ή την επωνυμία οποιουδήποτε νομικού προσώπου.

Εξαίρεση από την ανωτέρω παράγραφο αποτελούν τα είδη της Ε΄ υποομάδας «*Διευρυμένο Κέντρο Κοινότητας*» της 1^{ης} ομάδας που θα φέρουν το λογότυπο του Διευρυμένου Κέντρου Κοινότητας, το οποίο θα στείλει στον ανάδοχο η αρμόδια υπηρεσία του Δήμου.

2^η ομάδα: Αιτήσεις, μπλοκ, έντυπα, αυτοκόλλητα και φάκελοι

Οι κάτωθι τεχνικές προδιαγραφές αφορούν την προμήθεια, εκτύπωση διαφόρων εντύπων, μπλοκ και εγγράφων για τις υπηρεσίες του Δήμου Ιλίου.

Ντοσιέ φόλτερ (αφορά το είδος με α/α 54)

Διαστάσεων 23,5 εκ X 31 εκ, σε χρώμα κρεμ ανοικτό, σε χαρτί βέλβετ 400 γρμ, με πλαστικοποίηση ματ, με τοπικό UV γυαλιστερό.

Δίπλωμα και τοποθέτηση σε φάκελο των εγγράφων των Υπηρεσιών του Δήμου Ιλίου (αφορά το είδος με α/α 63)

Το δίπλωμα εγγράφων και εν συνεχεία η τοποθέτησή τους σε φάκελο θα αποτελεί τμηματική υπηρεσία, ήτοι όποτε κριθεί απαραίτητο θα γίνεται χρήση της ανωτέρω υπηρεσίας **για οποιαδήποτε** ποσότητα χρειάζονται οι αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου.

Τα προς προμήθεια είδη θα είναι άριστης ποιότητας και θα είναι κατάλληλα για τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου Ιλίου. Οι αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου θα δίνουν στο ανάδοχο της παρούσας ομάδας όλα τα απαραίτητα στοιχεία και δείγματα (εφόσον υπάρχουν) που χρειάζονται για τη μορφή των απαιτούμενων προς προμήθεια ειδών προκειμένου εκείνος να προβεί στην εκτύπωσή και παράδοσή τους στο Δήμο.

3^η ομάδα: Αφίσες, έντυπα, προσκλήσεις

Οι κάτωθι τεχνικές προδιαγραφές αφορούν την προμήθεια εντύπων και αφισών για δραστηριότητες και εκδηλώσεις του Δήμου Ιλίου σε συνεργασία με διάφορους συλλόγους.

Πιο συγκεκριμένα θα απαιτηθούν έντυπα, αφίσες και προσκλήσεις για την ενημέρωση των δημοτών για **σχεδιαζόμενες** εκδηλώσεις που **ενδεικτικά** αφορούν την λειτουργία και τις παρεχόμενες υπηρεσίες και δράσεις της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας και Υγείας, της Διεύθυνσης Πολιτισμού, του Αυτοτελούς Τμήματος Αθλητισμού, Νέας Γενιάς, Παιδείας και Δια Βίου Μάθησης κ.α.

Υπήρξε ιδιαίτερη μέριμνα κατά την εκτίμηση των προς προμήθεια ειδών και των ποσοτήτων τους, ώστε αυτά να καλύπτουν τις παρούσες ανάγκες, χωρίς σε καμία περίπτωση να υπερβαίνουμε το προσήκον μέτρο.

Τα προς προμήθεια έντυπα, αφίσες και προσκλήσεις θα είναι άριστης ποιότητας και θα καλύπτουν τις αντίστοιχες ανάγκες του Δήμου μας. Σε δίπτυχα, τρίπτυχα και τετράπτυχα έντυπα θα υπάρχει υποχρεωτικά η ανάλογη **πίκμανση**.

Η απορρόφηση των συμβατικών ποσοτήτων θα γίνεται σύμφωνα με τις πραγματικές ανάγκες του Δήμου Ιλίου. Ο Δήμος Ιλίου δεν δεσμεύεται για την απορρόφηση όλων των συμβατικών ποσοτήτων.

Άρθρο 3 Ενδεικτικός προϋπολογισμός

1η ομάδα: Εργασίες για την έκδοση αφισών, εντύπων και πανό					
Α΄ Υποομάδα: Γραφείο Τύπου και Δημοσίων Σχέσεων/Κ.Α.Ε.: 15.6471.0001					
α/α	Περιγραφή	Μονάδα μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας	Συνολική Τιμή
1	Εργασίες για την έκδοση εντύπου μονόφυλλου ή πρόσκλησης μονόφυλλής έως 15cm X 21cm 1 όψης ή 2 όψεων (ίδια ή διαφορετική μακέτα σε κάθε όψη), σε 4 χρώματα	Υπηρεσία	16	11,00 €	176,00 €
2	Εργασίες για την έκδοση εντύπου ή πρόσκλησης τεσσάρων (4) σελίδων, δύο (2) όψεων, διαστάσεων έως 17cm x 24cm κλειστά, σε 4 χρώματα	Υπηρεσία	10	20,00 €	200,00 €
3	Εργασίες για την έκδοση εντύπου οκτώ (8) σελίδων, δύο (2) όψεων, διαστάσεων έως 17cm x 24cm κλειστά, σε 4 χρώματα	Υπηρεσία	2	30,00 €	60,00 €
4	Εργασίες για την έκδοση αφίσας μίας (1) όψης, διαστάσεων Α3, σε 4 χρώματα	Υπηρεσία	8	12,00 €	96,00 €
5	Εργασίες για την έκδοση αφίσας μίας (1) όψης, διαστάσεων Α4, σε 4 χρώματα	Υπηρεσία	8	10,00 €	80,00 €
6	Εργασίες για την έκδοση εντύπου δεκαέξι (16) σελίδων, δύο (2) όψεων, διαστάσεων έως 17cm x 24cm κλειστά, σε 4 χρώματα	Υπηρεσία	2	90,00 €	180,00 €
7	Εργασίες για την δημιουργία μακέτας για Ντοσιέ φόλτερ, κλειστό, διαστάσεων 23 cm x 32,5 cm, τεσσάρων χρωμάτων	Υπηρεσία	2	22,00 €	44,00 €
8	Εργασίες για την δημιουργία αυτοκόλλητων CD (ροζέτες)	Υπηρεσία	6	12,00 €	72,00 €

9	Εργασίες για τη δημιουργία αυτοκόλλητων διαστάσεων έως 50εκX70εκ, σε 4 χρώματα	Υπηρεσία	2	15,00 €	30,00 €
10	Εργασίες για την δημιουργία αεροπανό διαστάσεων περίπου 1,20 μ. x 7 μ.	Υπηρεσία	20	37,00 €	740,00 €
11	Εργασίες για την δημιουργία internetbanners (jpg) μέγεθος έως 1900 x 684 pixels / 300 dpi/	Υπηρεσία	50	10,00 €	500,00 €
Σύνολο Α' υποομάδας					2.178,00 €
Φ.Π.Α. 24%					522,72 €
Γενικό Σύνολο Α' υποομάδας					2.700,72 €

Β' Υποομάδα: Διεύθυνση Πολιτισμού/Κ.Α.Ε.: 15.6471.0001

α/α	Περιγραφή	Μονάδα μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας	Συνολική Τιμή
12	Εργασίες για την έκδοση προσκλήσεων μονόφυλλες, δύο (2) όψεων, διαστάσεων έως 15 cm X 21 cm , σε 4 χρώματα	Υπηρεσία	25	11,00 €	275,00 €
13	Εργασίες για την έκδοση προσκλήσεων τεσσάρων (4) σελίδων, 2 όψεων, διαστάσεων έως 14 cm X 21 cm, σε 4 χρώματα, κλειστό	Υπηρεσία	4	23,00 €	92,00 €
14	Εργασίες για την έκδοση εντύπου τεσσάρων (4) σελίδων, δύο (2) όψεων, διαστάσεων έως 17cm x 24 cm κλειστά, σε 4 χρώματα, κλειστό	Υπηρεσία	6	25,00 €	150,00 €
15	Εργασίες για την έκδοση εντύπου οκτώ (8) σελίδων, δύο (2) όψεων, διαστάσεων έως 14cm x 21 cm κλειστά, σε 4 χρώματα	Υπηρεσία	7	30,00 €	210,00 €

16	Εργασίες για την έκδοση εντύπου δώδεκα (12) σελίδων, δύο (2) όψεων, διαστάσεων έως 14cm x 21cm κλειστό, σε 4 χρώματα, κλειστό	Υπηρεσία	5	63,00 €	315,00 €
17	Εργασίες για την έκδοση εντύπου δεκαέξι (16) σελίδων, δύο (2) όψεων, διαστάσεων έως 14cm x 21cm κλειστά, σε 4 χρώματα, κλειστό	Υπηρεσία	5	128,00 €	640,00 €
18	Εργασίες για την έκδοση αφίσας μίας (1) όψης, διαστάσεων 29 cm x 43 cm (A3), σε 4 χρώματα	Υπηρεσία	25	16,00 €	400,00 €
19	Εργασίες για την έκδοση έντυπου μονόφυλλου, 2 όψεων, διαστάσεων 30 cm x 21 (A4) cm, σε 4 χρώματα.	Υπηρεσία	4	12,00 €	48,00 €
20	Εργασίες για την έκδοση έντυπου μονόφυλλου, 1 όψης, διαστάσεων 30 cm x 21 (A4) cm, σε 4 χρώματα.	Υπηρεσία	6	11,00 €	66,00 €
21	Εργασίες για την έκδοση έντυπου μονόφυλλου, 2 όψεων, διαστάσεων έως 17cm x 24cm , σε 4 χρώματα.	Υπηρεσία	10	13,00 €	130,00 €
22	Εργασίες για δημιουργία αφισών, μίας όψης, διαστάσεων 1μ X 1μ σε 4 χρώματα	Υπηρεσία	12	22,00 €	264,00 €
23	Εργασίες για την δημιουργία αεροπανό διαστάσεων περίπου 1,20 μ. x 7 μ.	Υπηρεσία	12	37,00 €	444,00 €
24	Εργασίες για τη δημιουργία λαβάρων, διαστάσεων 1μ X 2μ	Υπηρεσία	25	18,00 €	450,00 €
25	Εργασίες για την δημιουργία internet banners (jpg): μέγεθος έως 300 x 450 pixels	Υπηρεσία	60	10,00 €	600,00 €
Σύνολο Β' υποομάδας					4.084,00 €
Φ.Π.Α. 24%					980,16 €
Γενικό Σύνολο Β' υποομάδας					5.064,16 €

Γ΄ Υποομάδα: Αυτοτελές Τμήμα Αθλητισμού, Νέας Γενιάς, Παιδείας και Δια Βίου Μάθησης/Κ.Α.Ε.: 15.6471.0001					
α/α	Περιγραφή	Μονάδα μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας	Συνολική Τιμή
26	Εργασίες για την έκδοση εντύπου οκτώ (8) σελίδων, δύο (2) όψεων, διαστάσεων έως 15 εκ X 21 εκ, κλειστά, σε τέσσερα (4) χρώματα	τεμάχιο	1	30,00 €	30,00 €
27	Εργασίες για την έκδοση εντύπου τεσσάρων (4) σελίδων, δύο όψεων, διαστάσεων έως 14 εκ X 21 εκ, κλειστά σε 4 χρώματα	τεμάχιο	1	20,00 €	20,00 €
28	Εργασίες για την έκδοση αφίσας μίας (1) όψης, διαστάσεων 29 cm x 43 cm (A3), σε 4 χρώματα	τεμάχιο	8	12,00 €	96,00 €
29	Εργασίες για την έκδοση εντύπου μονόφυλλου μίας (1) όψης, διαστάσεων έως 17 εκ x 29 εκ, σε 4 χρώματα	τεμάχιο	2	15,00 €	30,00 €
30	Εργασίες για την έκδοση πρόσκλησης, για εκδηλώσεις, μονόφυλλης, δύο (2) όψεων, διαστάσεων έως 10 εκ x 21 εκ, σε 4 χρώματα	τεμάχιο	2	11,00 €	22,00 €
31	Εργασίες για την έκδοση αναμνηστικού διπλώματος, διαστάσεων A4 σε τέσσερα χρώματα	τεμάχιο	6	10,00 €	60,00 €
32	Εργασίες για την δημιουργία αεροπανό διαστάσεων περίπου 1,20 μ. x 7 μ.	τεμάχιο	8	37,00 €	296,00 €
33	Εργασίες για τη δημιουργία internet banners (jpg): μέγεθος έως 300 X 450 pixels	Υπηρεσία	8	10,00 €	80,00 €
Σύνολο Γ΄ υποομάδας					634,00 €
Φ.Π.Α. 24%					152,16 €
Γενικό Σύνολο Γ΄ υποομάδας					786,16 €

Δ' Υποομάδα: Διεύθυνση Προσχολικής Αγωγής/Κ.Α.Ε.: 15.6471.0001					
α/α	Περιγραφή	Μονάδα μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας	Συνολική Τιμή
34	Εργασίες για την έκδοση Αφίσας του παιδικού φεστιβάλ, διαστάσεων Α3, σε 4 χρώματα	Υπηρεσία	2	12,00 €	24,00 €
35	Εργασίες για την έκδοση πρόσκλησης για το Παιδικό φεστιβάλ, <u>τετράπτυχο</u> , οκτώ (8) όψεις, διαστάσεων έως 56 εκ X 16,5 εκ, ή <u>τρίπτυχο</u> , έξι (6) όψεις διαστάσεων έως 46 εκ X 16,5 εκ σε 4 χρώματα	Υπηρεσία	2	30,00 €	60,00 €
36	Εργασίες για την έκδοση του εντύπου «Εσωτερικός Κανονισμός Παιδικών και Βρεφονηπιακών Σταθμών», 16 σελίδων, διαστάσεων έως 16 εκ X 21 εκ, σε 4 χρώματα	Υπηρεσία	2	60,00 €	120,00 €
37	Εργασίες για την έκδοση πρόσκλησης, δίπτυχο, τέσσερις (4) όψεις, διαστάσεων έως 42 εκ X 14 εκ, σε τέσσερα χρώματα	Υπηρεσία	4	20,00 €	80,00 €
38	Εργασίες για την έκδοση πρόσκλησης για εκδήλωση, μονόφυλλου, δύο (2) όψεων, διαστάσεων έως 15 εκ X 21 εκ, σε 4 χρώματα.	Υπηρεσία	4	11,00 €	44,00 €
39	Εργασίες για την έκδοση αφίσας μίας (1) όψης, διαστάσεων Α3, σε 4 χρώματα, για εκδήλωση της Διεύθυνσης Προσχολικής Αγωγής	Υπηρεσία	2	12,00 €	24,00 €
40	Εργασίες για την έκδοση βεβαίωσης παρακολούθησης ημερίδας	Υπηρεσία	2	15,00 €	30,00 €
41	Εργασίες για την δημιουργία αεροπανό διαστάσεων περίπου 1,20 μ. x 7 μ.	Υπηρεσία	2	38,00 €	76,00 €

42	Εργασίες για την κατασκευή Σκηνοικού Φεστιβάλ διαστάσεων 3 μ. X 8 μ.,ΜΑΚΕΤΑ	Υπηρεσία	2	80,00 €	160,00 €
Σύνολο Δ' υποομάδας					618,00 €
Φ.Π.Α. 24%					148,32 €
Γενικό Σύνολο Δ' υποομάδας					766,32 €

Ε' Υποομάδα: Διευρυμένο Κέντρο Κοινότητας Δήμου Ιλίου/Κ.Α.Ε.: 60.6615.0001

α/α	Περιγραφή	Μονάδα μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας	Συνολική Τιμή
43	Εργασίες για την έκδοση εντύπου, δέκα (10) σελίδων, δύο (2) όψεων, διαστάσεων έως 14 εκ X 20 εκ, κλειστά, σε 4 χρώματα	Υπηρεσία	1	50,00 €	50,00 €
44	Εργασίες για την έκδοση εντύπου, τεσσάρων (4) σελίδων, δύο (2) όψεων, διαστάσεων έως 14 εκ X 20 εκ, κλειστά σε 4 χρώματα	Υπηρεσία	4	15,00 €	60,00 €
45	Εργασίες για την έκδοση εντύπου, μονόφυλλου, δύο (2) σελίδων, δύο (2) όψεων, διαστάσεων έως 14 εκ X 20 εκ, σε 4 χρώματα	Υπηρεσία	4	15,00 €	60,00 €
46	Εργασίες για την έκδοση εντύπου, μονόφυλλου, μίας (1) σελίδας, μίας (1) όψης, διαστάσεων έως 10 εκ X 14 εκ, σε 4 χρώματα	Υπηρεσία	2	15,00 €	30,00 €
47	Εργασίες για την έκδοση εντύπου, έξι (6) σελίδων, δύο (2) όψεων, διαστάσεων έως 12 εκ X 24 εκ, κλειστά σε 4 χρώματα	Υπηρεσία	2	20,00 €	40,00 €

48	Εργασίες για την έκδοση αφίσας μίας (1) όψης, διαστάσεων έως 29 εκ X 43 εκ, σε 4 χρώματα	Υπηρεσία	12	12,00 €	144,00 €
49	Εργασίες για την έκδοση πρόσκλησης μονόφυλλης, δύο (2) όψεων, διαστάσεων έως 20 εκ X 10 εκ, σε 4 χρώματα	Υπηρεσία	12	10,00 €	120,00 €
50	Εργασίες για τη δημιουργία λαβάρου (σε σχήμα λαβάρου με κατάληξη V)	Υπηρεσία	10	20,00 €	200,00 €
51	Εργασίες για την δημιουργία αεροπανό διαστάσεων περίπου 1,20 μ. x 7 μ.	Υπηρεσία	18	37,00 €	666,00 €
52	Εργασίες για την δημιουργία internet banners (jpg) μέγεθος 450 pixels πλάτος X 220 pixels ύψος.	Υπηρεσία	18	10,00 €	180,00 €
53	Εργασίες για την δημιουργία internet banners (png) μέγεθος 650 pixels πλάτος X 328 pixels ύψος.	Υπηρεσία	18	10,00 €	180,00 €
Σύνολο Ε' υποομάδας					1.730,00 €
Φ.Π.Α. 24%					415,20 €
Γενικό Σύνολο Ε' Υποομάδας					2.145,20 €

Σύνολο 1ης Ομάδας	9.244,00 €
Σύνολο Φ.Π.Α. 24%	2.218,56 €
Γενικό Σύνολο 1ης Ομάδας	11.462,56 €

2η Ομάδα Ειδών: Αιτήσεις, μπλοκ, έντυπα, αυτοκόλλητα, φάκελοι/Κ.Α.Ε.: 10.6613.0001

Α' Υποομάδα: Γραφείο Τύπου και Δημοσίων Σχέσεων

α/α	Περιγραφή	Μονάδα μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας	Συνολική Τιμή
-----	-----------	-----------------	----------	--------------	---------------

54	Ντοσιέ φώλτερ, κλειστό διαστάσεων 23,5 cm x 31 cm, σε χρώμα κρεμ ανοικτό, σε χαρτί βέλβη 400 gr, πλαστικοποίηση ματ, με τοπικό UV γυαλιστερό	τεμάχιο	200	3,00 €	600,00 €
55	Λευκοί φάκελοι με αυτοκόλλητο, διαστάσεων 11,4 cm x 23 cm, οι οποίοι θα φέρουν το σήμα του Δήμου Ιλίου σε δύο χρώματα χωρίς διαφανές παράθυρο	τεμάχιο	2.000	0,10 €	200,00 €
56	Λευκοί φάκελοι με αυτοκόλλητο, διαστάσεων 11,4 cm x 23 cm, οι οποίοι θα φέρουν το σήμα του Δήμου Ιλίου σε δύο χρώματα με διαφανές παράθυρο	τεμάχιο	1.000	0,12 €	120,00 €
57	Καφέ φάκελοι διαστάσεων 41 εκ X 31 εκ, χωρίς παράθυρο	τεμάχιο	1.000	0,20 €	200,00 €
58	Καφέ φάκελοι με αυτοκόλλητο, διαστάσεων 23 cm x 32 cm, χωρίς παράθυρο, οι οποίοι θα φέρουν το σήμα του Δήμου Ιλίου σε δύο χρώματα	τεμάχιο	2.000	0,16 €	320,00 €
Σύνολο Α' υποομάδας					1.440,00 €
Φ.Π.Α. 24%					345,60 €
Γενικό Σύνολο Α' Υποομάδας					1.785,60 €

Β' Υποομάδα: Λοιπές Υπηρεσίες

α/α	Περιγραφή	Μονάδα μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας	Συνολική Τιμή
59	Φάκελοι αλληλογραφίας λευκοί, για χαρτί Α5, χωρίς παράθυρο, χωρίς λογότυπο, με αυτοκόλλητο κλείσιμο	τεμάχιο	2.000	0,11 €	220,00 €
60	Φάκελοι αλληλογραφίας καφέ, για χαρτί Α5, χωρίς παράθυρο, χωρίς λογότυπο, με αυτοκόλλητο κλείσιμο	τεμάχιο	2.000	0,13 €	260,00 €

61	Λευκοί φάκελοι με αυτοκόλλητο, διαστάσεων 23 cm x 32 cm, χωρίς παράθυρο, χωρίς λογότυπο	τεμάχιο	2.000	0,15 €	300,00 €
62	Καφέ φάκελοι με αυτοκόλλητο, διαστάσεων 23 cm x 32 cm, χωρίς παράθυρο, χωρίς λογότυπο	τεμάχιο	3.000	0,15 €	450,00 €
63	Δίπλωμα και φακέλωμα εγγράφων των Υπηρεσιών του Δήμου (τμηματική υπηρεσία)	τεμάχιο	3.000	0,35 €	1.050,00 €
Σύνολο Β' υποομάδας					2.280,00 €
Φ.Π.Α. 24%					547,20 €
Γενικό Σύνολο Β' Υποομάδας					2.827,20 €

Γ' Υποομάδα: Διεύθυνση Πολιτισμού

α/α	Περιγραφή	Μονάδα μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας	Συνολική Τιμή
64	Αυτοκόλλητα γράμματα για περίπτερα, διαστάσεων 3,00 m X 0,18 m με την τοποθέτησή τους στον χώρο που θα υποδεικνύεται κάθε φορά από τον υπεύθυνο της Διεύθυνσης Πολιτισμού του Δήμου Ιλίου	τεμάχιο	50	50,00 €	2.500,00 €
65	Καρτέλες βιβλιοθήκης διαστάσεων 6,5 cm x 13 cm, σε χαρτί βάρους 300γρ., 1χρώμα	τεμάχιο	4.000	0,06 €	240,00 €
66	Φύλλα ημερομηνίας 15X10 εκ. σε λευκό χαρτί βάρους 80 γρ.	τεμάχιο	4.000	0,06 €	240,00 €
Σύνολο Γ' υποομάδας					2.980,00 €
Φ.Π.Α. 24%					715,20 €
Γενικό Σύνολο Γ' Υποομάδας					3.695,20 €

Δ' Υποομάδα: Διεύθυνση Προσχολικής Αγωγής

α/α	Περιγραφή	Μονάδα μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας	Συνολική Τιμή
67	Ντοσιέ φόλτερ, κλειστό, διαστάσεων 23 cm x 31 cm, τεσσάρων χρωμάτων, σε χαρτί βέλβητ βάρους 350 gr, πλαστικοποίηση ματ, με τοπικό UV γυαλιστερό	τεμάχιο	100	7,00 €	700,00 €
68	Λευκοί φάκελοι με αυτοκόλλητο, διαστάσεων 11,4 cm x 23 cm, οι οποίοι θα φέρουν το σήμα του Δήμου Ιλίου σε δύο χρώματα χωρίς διαφανές παράθυρο	τεμάχιο	100	0,25 €	25,00 €
69	Καφέ φάκελοι με αυτοκόλλητο, διαστάσεων 23 cm x 32 cm, οι οποίοι θα φέρουν το σήμα του Δήμου Ιλίου σε δύο χρώματα	τεμάχιο	100	0,30 €	30,00 €
70	Κάρτες πέτου, διαστάσεων 9 cm x 5,5 cm, σε 4 χρώματα, Σμίκρυνση εξώφυλλου πρόσκλησης σε χαρτί βέλβητ βάρους 100 gr.	τεμάχιο	140	0,30 €	42,00 €
Σύνολο Δ' υποομάδας					797,00 €
Φ.Π.Α. 24%					191,28 €
Γενικό Σύνολο Δ' Υποομάδας					988,28 €

Ε' Υποομάδα: Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας και Υγείας

α/α	Περιγραφή	Μονάδα μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας	Συνολική Τιμή
71	Κάρτα Δημοτικών Ιατρείων , σε χαρτί velvet βάρους 300 gr, εκτύπωση μιας όψης, σε 1 χρώμα, διαστάσεων περίπου πλάτους 9 εκ. και ύψους: 5,5 εκ., η οποία θα φέρει το λογότυπο του Δήμου Ιλίου.	τεμάχιο	500	0,10 €	50,00 €

72	Κάρτα Ιατρείου Μητρικού Θηλασμού-Βρεφικής Βιβλιοθήκης , σε χαρτί velvet βάρους 300 gr, εκτύπωση μιας όψης, σε 4 χρώματα, διαστάσεων περίπου πλάτους 10 εκ. και ύψους: 15 εκ., η οποία θα φέρει το λογότυπο του Δήμου Ιλίου-Κοινωνικής Υπηρεσίας.	τεμάχιο	1.000	0,10 €	100,00 €
Σύνολο Ε' υποομάδας					150,00 €
Φ.Π.Α. 24%					36,00 €
Γενικό Σύνολο Ε' Υποομάδας					186,00 €

Σύνολο 2ης Ομάδας					7.647,00 €
Σύνολο Φ.Π.Α.					1.835,28 €
Γενικό Σύνολο 2ης Ομάδας					9.482,28 €

3η Ομάδα: Αφίσες, έντυπα, προσκλήσεις**Α' Υποομάδα: Γραφείο Τύπου και Δημοσίων Σχέσεων/Κ.Α.Ε.: 15.6471.0001**

α/α	Περιγραφή	Μονάδα μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας	Συνολική Τιμή
73	Προσκλήσεις για εκδηλώσεις μονόφυλλες σε χαρτί βέλβετ βάρους 300 gr, (διπλής όψης-ίδιας ή διαφορετικής μακέτας ανά όψη), διαστάσεων έως 15 cm x 21 cm, σε 4 χρώματα (έως 20 διαφορετικές ή ίδιες εκτυπώσεις)	τεμάχιο	15.000	0,07 €	1.050,00 €
74	Προσκλήσεις για εκδηλώσεις σε χαρτί βέλβετ βάρους 300 gr., δίπτυχο, 4 σελίδων (2 όψεων/σελίδων), διαστάσεων κλειστή έως 15 cm x 21 cm, σε 4 χρώματα (έως 5 διαφορετικές ή ίδιες εκτυπώσεις)	τεμάχιο	2.000	0,07 €	140,00 €

75	Έντυπα για δραστηριότητες – εκδηλώσεις του Δήμου σε χαρτί βέλβετ βάρους 150 gr., 4 σελίδων, δίπτυχο (2 όψεων ανά σελίδα), διαστάσεων έως 17 cm x 24 cm κλειστά , σε 4 χρώματα, (έως 5 διαφορετικές ή ίδιες εκτυπώσεις)	τεμάχιο	4.000	0,09 €	360,00 €
76	Έντυπα για δραστηριότητες – εκδηλώσεις του Δήμου σε χαρτί βέλβετ βάρους 150 gr., 8 σελίδων, δέσιμο με καρφίτσα, 2 όψεων ανά σελίδα, διαστάσεων έως 17 cm x 24 cm κλειστά, σε 4 χρώματα, (έως 2 διαφορετικές ή ίδιες εκτυπώσεις)	τεμάχιο	12.000	0,11 €	1.320,00 €
77	Αφίσες σε χαρτί βέλβετ βάρους 150 gr., διαστάσεων περίπου 29 cm x 43 cm (A3), σε 4 χρώματα (έως 8 διαφορετικές ή ίδιες εκτυπώσεις)	τεμάχιο	800	0,25 €	200,00 €
78	Αφίσες σε χαρτί βέλβετ βάρους 150 gr., διαστάσεων περίπου 21 cm x 30 (A4) cm, σε 4 χρώματα (έως 8 διαφορετικές ή ίδιες εκτυπώσεις)	τεμάχιο	1.600	0,12 €	192,00 €
79	Έντυπα για δραστηριότητες – εκδηλώσεις του Δήμου σε χαρτί βέλβετ βάρους 150 gr., 16 σελίδων, δέσιμο με καρφίτσα, 2 όψεων ανά σελίδα, διαστάσεων έως 17 cm x 24 cm κλειστά, σε 4 χρώματα, (έως 2 διαφορετικές ή ίδιες εκτυπώσεις)	τεμάχιο	20.000	0,16 €	3.200,00 €
80	Ντοσιέ φόλτερ, κλειστό, διαστάσεων 23 cm x 32,5 cm, τεσσάρων χρωμάτων, σε χαρτί βέλβετ βάρους 400 gr, πλαστικοποίηση ματ, με τοπικό UV γυαλιστερό με δύο κάτω σταθερά αυτιά	τεμάχιο	200	10,00 €	2.000,00 €
81	Αυτοκόλλητο CD (ροζέτα) (6 διαφορετικές ή ίδιες εκτυπώσεις)	τεμάχιο	600	1,50 €	900,00 €

82	Αυτοκόλλητο PVC λευκό, διαστάσεων 50 X 70, σε 4 χρώματα (4 διαφορετικές ή ίδιες εκτυπώσεις)	τεμάχιο	2.400	2,00 €	4.800,00 €
Σύνολο Α' υποομάδας					14.162,00 €
Φ.Π.Α. 24%					3.398,88 €
Γενικό Σύνολο Α' Υποομάδας					17.560,88 €

Β' Υποομάδα: Διεύθυνση Πολιτισμού/Κ.Α.Ε.: 15.6471.0001

α/α	Περιγραφή	Μονάδα μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας	Συνολική Τιμή
83	Έντυπα/Προσκλήσεις, μονόφυλλα σε χαρτί βέλβητ βάρους 300γρ., 2 όψεων (ίδια ή διαφορετική μακέτα σε κάθε όψη), διαστάσεων έως 15cm X 21cm σε 4 χρώματα (έως 60 διαφορετικές εκτυπώσεις)	τεμάχιο	14.000	0,15 €	2.100,00 €
84	Έντυπα/Προσκλήσεις, κλειστές σε χαρτί βέλβητ βάρους 300γρ., 4 σελίδων διαστάσεων, 14X21 σε 4 χρώματα (έως 5 διαφορετικές εκτυπώσεις)	τεμάχιο	2.500	0,25 €	625,00 €
85	Έντυπα κλειστά σε χαρτί βέλβητ βάρους 170γρ. 4 σελίδων διαστάσεων έως 17X24 cm σε 4 χρώματα (έως 6 διαφορετικές εκτυπώσεις)	τεμάχιο	30.000	0,06 €	1.800,00 €
86	Έντυπα σε χαρτί βέλβητ 170γρ., 8 σελίδων (δέσιμο με καρφίτσα), διαστάσεων 14X21 κλειστά σε 4 χρώματα (έως 5 διαφορετικές εκτυπώσεις)	τεμάχιο	23.000	0,12 €	2.760,00 €
87	Έντυπα σε χαρτί βέλβητ βάρους 170γρ., 12σελίδων, διαστάσεων (δέσιμο με καρφίτσα) 14X21 κλειστά , σε 4χρώματα (έως 4 διαφορετικές εκτυπώσεις)	τεμάχιο	12.000	0,13 €	1.560,00 €

88	Έντυπα σε χαρτί βέλβητ βάρους 170γρ., 16 σελίδες (δέσιμο με καρφίτσα) διαστάσεων 14X21 κλειστά σε 4χρώματα (έως 4 διαφορετικές εκτυπώσεις)	τεμάχιο	24.000	0,19 €	4.560,00 €
89	Αφίσες σε χαρτί βέλβητ βάρους 150 γρ., διαστάσεων 29X43, τετράχρωμες (έως 25 διαφορετικές εκτυπώσεις)	τεμάχιο	8.000	0,28 €	2.240,00 €
90	Έντυπα μονόφυλλα σε χαρτί βέλβητ βάρους 170γρ., διαστάσεων 30cmX21cm δύο όψεων (A4) (ίδια ή διαφορετική μακέτα σε κάθε όψη), σε 4 χρώματα (έως 6 διαφορετικές εκτυπώσεις)	τεμάχιο	1.200	0,20 €	240,00 €
91	Έντυπα μονόφυλλα σε χαρτί βέλβητ βάρους 300 γρ. , διαστάσεων 30cmX21cm μίας όψης (A4) (για ΕΠΑΙΝΟΥΣ), σε 4 χρώματα (έως 12 διαφορετικές εκτυπώσεις)	τεμάχιο	700	0,25 €	175,00 €
92	Έντυπα μονόφυλλα σε χαρτί βέλβητ βάρους 170γρ., διαστάσεων έως 17X24 cm , δύο όψεων (ίδια ή διαφορετική μακέτα σε κάθε όψη), σε 4 χρώματα (έως 10 διαφορετικές εκτυπώσεις)	τεμάχιο	19.000	0,09 €	1.710,00 €
93	Έντυπα μονόφυλλα σε χαρτί βέλβητ βάρους 250γρ., πλαστικοποιημένα, διαστάσεων 1mX1m, μίας όψης, σε 4 χρώματα (έως 12 διαφορετικές εκτυπώσεις)	τεμάχιο	45	12,00 €	540,00 €
Σύνολο Β' υποομάδας					18.310,00 €
Φ.Π.Α. 24%					4.394,40 €
Γενικό Σύνολο Β' Υποομάδας					22.704,40 €

Γ' Υποομάδα: Αυτοτελές Τμήμα Αθλητισμού, Νέας Γενιάς, Παιδείας και Δια Βίου Μάθησης/Κ.Α.Ε.: 15.6471.0001

α/α	Περιγραφή	Μονάδα μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας	Συνολική Τιμή
-----	-----------	-----------------	----------	--------------	---------------

94	Έντυπο σε χαρτί βέλβετ βάρους 170gr οκτώ (8) σελίδων, δέσιμο με καρφίτσα , δύο (2) όψεων, διαστάσεων έως 14cm x 21cm κλειστά, σε 4 χρώματα (1 εκτύπωση)	τεμάχιο	15.000	0,07 €	1.050,00 €
95	Έντυπο σε χαρτί βέλβετ βάρους 150gr , δίπτυχο , 4 σελίδων, 2 όψεων ανά σελίδα, διαστάσεων έως 14cm x 21cm κλειστά, σε 4 χρώματα (1 εκτύπωση)	τεμάχιο	7.000	0,08 €	560,00 €
96	Αφίσες σε χαρτί βέλβετ βάρους 150gr διαστάσεων 29 cm x 43 cm (A3), σε 4 χρώματα (έως 6 διαφορετικές ή ίδιες εκτυπώσεις)	τεμάχιο	800	0,17 €	136,00 €
97	Έντυπο σε χαρτί βέλβετ βάρους 120gr μονόφυλλου μίας (1) όψης, διαστάσεων έως 17cm x29cm, σε 4 χρώματα (έως 2 διαφορετικές ή ίδιες εκτυπώσεις)	τεμάχιο	24.000	0,04 €	960,00 €
98	Πρόσκληση σε χαρτί βέλβετ βάρους 300gr, μονόφυλλη, δύο (2) όψεων, διαστάσεων έως 10cm x 21cm, σε 4 χρώματα (έως 2 διαφορετικές ή ίδιες εκτυπώσεις)	τεμάχιο	2.000	0,08 €	160,00 €
99	Αναμνηστικό Δίπλωμα σε χαρτί βέλβετ βάρους 170gr, διαστάσεων A4 σε τέσσερα χρώματα (έως 4 διαφορετικές ή ίδιες εκτυπώσεις)	τεμάχιο	3.600	0,17 €	612,00 €
Σύνολο Γ' υποομάδας					3.478,00 €
Φ.Π.Α. 24%					834,72 €
Γενικό Σύνολο Γ' Υποομάδας					4.312,72 €

Δ' Υποομάδα: Διεύθυνση Προσχολικής Αγωγής/Κ.Α.Ε.: 15.6471.0001

α/α	Περιγραφή	Μονάδα μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας	Συνολική Τιμή
-----	-----------	-----------------	----------	--------------	---------------

100	Αφίσα για το παιδικό φεστιβάλ, σε χαρτί βέλβητ βάρους 170 gr., διαστάσεων A3, σε 4 χρώματα (σε μία εκτύπωση)	τεμάχιο	100	0,20 €	20,00 €
101	Πρόσκληση για το Παιδικό φεστιβάλ, τετράπτυχο , οκτώ (8) όψεις, σε χαρτί βέλβητ βάρους 300 gr., διαστάσεων έως 56 cm x 16,5 cm, ή τρίπτυχο , έξι (6) όψεις, σε χαρτί βέλβητ βάρους 300 gr., διαστάσεων έως 46 cm x 16,5 cm, σε 4 χρώματα (σε μία εκτύπωση)	τεμάχιο	3.000	0,30 €	900,00 €
102	Έντυπο «Εσωτερικός Κανονισμός Παιδικών και Βρεφονηπιακών Σταθμών», σε χαρτί βέλβητ βάρους 170 gr., 16 σελίδων, δέσιμο με καρφίτσα , διαστάσεων έως 16 cm x 21 cm, σε 4 χρώματα (σε μία εκτύπωση)	τεμάχιο	2.000	0,35 €	700,00 €
103	Πρόσκληση, δίπτυχο , τέσσερις (4) όψεις, σε χαρτί βέλβητ βάρους 300 gr., διαστάσεων έως 42 cm x 14 cm, σε 4 χρώματα (σε μία εκτύπωση)	τεμάχιο	2.000	0,30 €	600,00 €
104	Πρόσκληση για εκδήλωση, μονόφυλλου, δύο (2) όψεων, διαστάσεων έως 15 cm x 21 cm, σε 4 χρώματα, σε χαρτί βέλβητ 300 gr. (έως 3 διαφορετικές ή ίδιες εκτυπώσεις)	τεμάχιο	2.000	0,15 €	300,00 €
105	Αφίσα μίας (1) όψης, διαστάσεων A3, σε 4 χρώματα, χαρτί βέλβητ 170 gr. για εκδήλωση της Δ/σης Προσχολικής Αγωγής (έως 3 διαφορετικές ή ίδιες εκτυπώσεις)	τεμάχιο	300	0,25 €	75,00 €
106	Βεβαίωση παρακολούθησης ημερίδας (έως 3 διαφορετικές ή ίδιες εκτυπώσεις)	τεμάχιο	1.000	0,20 €	200,00 €
Σύνολο Δ' υποομάδας					2.795,00 €

Φ.Π.Α. 24%	670,80 €
Γενικό Σύνολο Δ' Υποομάδας	3.465,80 €

Ε' Υποομάδα: Διευρυμένο Κέντρο Κοινότητας Δήμου Ιλίου/Κ.Α.Ε.: 60.6615.0001

α/α	Περιγραφή	Μονάδα μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας	Συνολική Τιμή
107	Έντυπο δημοσιοποίησης δράσεων και προγραμμάτων της Κοινωνικής Υπηρεσίας, σε χαρτί βέλβητ βάρους 170γρ., δέκα (10) σελίδες, δέσιμο με καρφίτσα , δύο (2) όψεων ανά σελίδα, διαστάσεων έως 14cm X 20cm, κλειστά, σε 4 χρώματα (έως 2 διαφορετικές ή ίδιες εκτυπώσεις)	τεμάχιο	1.500	0,15	225,00
108	Έντυπο δημοσιοποίησης δράσεων και προγραμμάτων της Κοινωνικής Υπηρεσίας, σε χαρτί βέλβητ βάρους 170γρ., δίπτυχο , τέσσερις (4) σελίδες, δύο (2) όψεων ανά σελίδα, διαστάσεων έως 14cm X 20cm, κλειστά, σε 4 χρώματα. (έως 3 διαφορετικές ή ίδιες εκτυπώσεις).	τεμάχιο	1.000	0,10	100,00
109	Έντυπο δημοσιοποίησης δράσεων και προγραμμάτων της Κοινωνικής Υπηρεσίας, δύο σελίδων σε χαρτί βέλβητ βάρους 170γρ., μονόφυλλο , δύο (2) όψεων ανά σελίδα, διαστάσεων έως 14cm X 20cm, σε 4 χρώματα. (έως 3 διαφορετικές ή ίδιες εκτυπώσεις).	τεμάχιο	1.000	0,10	100,00
110	Έντυπο δημοσιοποίησης δράσεων και προγραμμάτων της Κοινωνικής Υπηρεσίας, μίας σελίδας σε χαρτί βέλβητ βάρους 170γρ., μονόφυλλο , μίας (1) όψης, διαστάσεων έως 10cm X 14cm, σε 4 χρώματα. (έως 3 διαφορετικές ή ίδιες εκτυπώσεις).	τεμάχιο	2.000	0,09	180,00

111	Έντυπο δημοσιοποίησης δράσεων και προγραμμάτων της Κοινωνικής Υπηρεσίας, σε χαρτί βέλβητ βάρους 170γρ., τρίπτυχο , έξι (6) σελίδες, δύο (2) όψεων ανά σελίδα, διαστάσεων έως 12cm X 24cm, κλειστά, σε 4 χρώματα. (έως 3 διαφορετικές ή ίδιες εκτυπώσεις).	τεμάχιο	3.000	0,08	240,00
112	Αφίσα σε χαρτί βέλβητ βάρους 150γρ., διαστάσεων έως 29cm X 43cm, μίας (1) όψης, σε 4 χρώματα (έως 14 διαφορετικές ή ίδιες εκτυπώσεις)	τεμάχιο	1.500	0,20	300,00
113	Πρόσκληση, μονόφυλλη σε χαρτί βέλβητ βάρους 300γρ., δύο (2) όψεων ανά σελίδα, διαστάσεων έως 20cm X 10cm σε 4 χρώματα (έως 14 διαφορετικές ή ίδιες εκτυπώσεις)	τεμάχιο	8.000	0,12	960,00
114	Λάβαρο από μουςαμά PVC 450 γραμμαρίων με μανίκια στο επάνω μέρος, με σωλήνα και σχοινί στήριξης, σε σχήμα λαβάρου και με κατάληξη V, διαστάσεις 1,5 m X 1,0 m	τεμάχιο	20	40,00	800,00
Σύνολο Ε' υποομάδας					2.905,00 €
Φ.Π.Α. 24%					697,20 €
Γενικό Σύνολο Ε' Υποομάδας					3.602,20 €

Σύνολο 3ης Ομάδας	41.650,00 €
Σύνολο Φ.Π.Α.	9.996,00 €
Γενικό Σύνολο 3ης Ομάδας	51.646,00 €

Σύνολο Ομάδων	58.541,00 €
Σύνολο Φ.Π.Α.	14.049,84 €
Γενικό Σύνολο Ομάδων	72.590,84 €

Άρθρο 4 Περιεχόμενο τεχνικής προσφοράς

Η τεχνική προσφορά των υποψηφίων θα πρέπει να περιέχει υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος, νομίμως υπογεγραμμένη, στην οποία θα δηλώνεται η αποδοχή των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών του παρόντος διαγωνισμού.

Άρθρο 5 Διάρκεια ισχύος της σύμβασης

Η διάρκεια ισχύος της σύμβασης είναι δώδεκα (12) μήνες από την υπογραφή και ανάρτηση του συμφωνητικού στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ. με δυνατότητα χρονικής παράτασης χωρίς αύξηση του οικονομικού αντικειμένου.

Άρθρο 6 Χρόνοι και τόποι παράδοσης

Οι εργασίες και τα προς προμήθεια είδη όπως αυτά περιγράφονται στην παρούσα μελέτη, θα πρέπει να παρασχεθούν και να παραδοθούν αντίστοιχα, σε τόπο και χρόνο που θα οριστούν από το Δήμο Ιλίου και μετά από επικοινωνία με τις αρμόδιες Υπηρεσίες του, στη διάρκεια ισχύος του συμφωνητικού.

Για τις υπηρεσίες της 1^{ης} ομάδας

Η εντολή προς τον ανάδοχο για κάθε εργασία ή σύνολο εργασιών θα αποστέλλεται από τον αρμόδιο εντολέα υπάλληλο μέσω φαξ ή e-mail ώστε να είναι **εξασφαλισμένη η βεβαία λήψη της εντολής από τον ανάδοχο.**

Ο ανάδοχος **εντός δυο ημερών** από την λήψη της εντολής οφείλει να στείλει μέσω e-mail στον αρμόδιο υπάλληλο 3 διαφορετικές μακέτες σε υψηλή ανάλυση, για κάθε εργασία που του παραγγέλθηκε, ώστε ο υπάλληλος να κρίνει ποια είναι η πιο κατάλληλη για τον σκοπό που την προορίζει. Η κάθε μακέτα που θα στέλνεται από τον ανάδοχο, κάθε φορά για έγκριση στον αρμόδιο υπάλληλο θα πρέπει να είναι διαφορετική ώστε το οπτικό αποτέλεσμα να μην είναι ίδιο ή παραλλαγμένο.

Η επικοινωνία με τον αρμόδιο υπάλληλο του Δήμου θα γίνεται με e-mail και τηλεφωνικά όσες φορές χρειαστεί μέχρι την τελική διαμόρφωση της μακέτας. Ο αρμόδιος υπάλληλος έχει δικαίωμα, σε περίπτωση που το οπτικό αποτέλεσμα δεν τον ικανοποιεί, να ζητήσει άλλη μια φορά από τρεις (3) διαφορετικές μακέτες. **Έτσι ο συνολικός αριθμός δοκιμαστικών μακετών που μπορεί να ζητήσει ο υπάλληλος προς έγκριση είναι 6 (έξι) για κάθε εργασία.**

Το τελικό αποτέλεσμα των εργασιών για κάθε έντυπο, αφίσα κ.λπ. θα σταλεί στο Γραφείο Τύπου και Δημοσίων Σχέσεων καθώς και στις αρμόδιες υπηρεσίες [Για την 1^η ομάδα στο Γραφείο Τύπου και Δημοσίων Σχέσεων (Α΄ υποομάδα), Διεύθυνση Πολιτισμού (Β΄ υποομάδα), Αυτοτελές Τμήμα Αθλητισμού, Νέας Γενιάς, Παιδείας και Δια Βίου Μάθησης (Γ΄ υποομάδα), Διεύθυνση Προσχολικής Αγωγής (Δ΄ Υποομάδα) και Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας και Υγείας (Ε΄ υποομάδα)] του Δήμου Ιλίου για τον τελικό έλεγχο και την προώθησή τους καθώς και στον υπεύθυνο για την ιστοσελίδα του Δήμου στην ηλεκτρονική μορφή που θα ζητηθεί.

Τα είδη της 2^{ης} ομάδας θα παραδίδονται εντός δύο (2) ημερών από την παραγγελία τους από την αρμόδια υπηρεσία του Δήμου Ιλίου. **Η παράδοση των προς προμήθεια ειδών της 2^{ης} ομάδας θα γίνεται σε κλειστό χώρο που θα υποδείξει η κάθε αρμόδια Υπηρεσία**

Για όσα είδη χρειαστεί να τυπωθεί το λογότυπο του Δήμου Ιλίου (Αυλητής) δείγμα αυτού θα δίδεται από την αρμόδια υπηρεσία προς τον ανάδοχο της 2^{ης} ομάδας ο οποίος θα πρέπει να στείλει μακέτα σε ψηφιακή μορφή προς την αρμόδια υπηρεσία προκειμένου να λάβει την τελική έγκριση για εκτύπωση. Επίσης δείγμα της σελίδας σε ηλεκτρονική μορφή θα δίδεται για τα μπλοκ της Δημοτικής Αστυνομίας.

Τα είδη της 3^{ης} ομάδας θα παραδίδονται εντός δύο (2) ημερών από την αποστολή στον ανάδοχο του τελικού ψηφιακού αρχείου από τις αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου Ιλίου. **Η παράδοση των προς προμήθεια ειδών της 3^{ης} ομάδας θα γίνεται σε κλειστό χώρο που θα υποδείξει η κάθε αρμόδια Υπηρεσία** [Για την 1^η ομάδα στο Γραφείο Τύπου και Δημοσίων Σχέσεων (Α΄ υποομάδα), Διεύθυνση Πολιτισμού (Β΄ υποομάδα), Αυτοτελές Τμήμα Αθλητισμού, Νέας Γενιάς, Παιδείας και Δια Βίου Μάθησης (Γ΄ υποομάδα), Διεύθυνση Προσχολικής Αγωγής (Δ΄ Υποομάδα) και Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας και Υγείας (Ε΄ υποομάδα)]. **Ως κλειστοί χώροι νοούνται τα γραφεία των αρμόδιων υπηρεσιών τα οποία βρίσκονται σε ορόφους δημοτικών κτηρίων, εντός διοικητικών ορίων του Δήμου Ιλίου.**

ΣΗΜΑΝΤΙΚΟ: Η παράδοση των προς προμήθεια ειδών της 2^{ης} και της 3^{ης} ομάδας δεν θα παραδίδονται σε καμία περίπτωση σε εξωτερικό χώρο (π.χ. πεζοδρόμιο ή είσοδο υπηρεσίας). Σε περίπτωση που προμηθευτής παραδώσει τα προς προμήθεια είδη σε εξωτερικό χώρο και όχι σε χώρο που θα του υποδείξει η αρμόδια υπηρεσία τότε τα είδη δεν θα παραλαμβάνονται.

Για όσα είδη της 3^{ης} ομάδας χρειάζονται **δέσιμο με καρφίτσα** αυτά θα παραδίδονται εντός τεσσάρων (4) ημερών από την αποστολή στον ανάδοχο του τελικού ψηφιακού αρχείου από τις αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου Ιλίου.

Μετά την γραπτή έγκριση προς τον ανάδοχο της τελικής μακέτας παραδίδεται από τον ανάδοχο η μακέτα εκτυπωμένη σε ψηφιακό plotter στην κανονική διάσταση του εντύπου/αφίσας, με ποσοστό ακρίβειας στα χρώματα 95-98% από την τελική εκτύπωση offset στα χρώματα. Τα προς εκτύπωση **τελικά** αρχεία που έχουν τύχει της **οριστικής έγκρισης** από τις αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου Ιλίου, θα στέλνονται στις αρμόδιες υπηρεσίες και σε ψηφιακή μορφή.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ
(ανήκει στη διακήρυξη με αριθμό 46723/2022)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΣΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Εκδότης (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος / (Τ.Μ.Ε.Δ.Ε.)

Ημερομηνία έκδοσης:

Προς: ΔΗΜΟ ΙΛΙΟΥ, ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. ποσού ευρώ

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ υπέρ του

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), ΑΦΜ: (διεύθυνση), ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση) ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

β) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

γ) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υποχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας, για τη συμμετοχή του/της/τους σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) Διακήρυξη του Δήμου Ιλίου, για την ανάδειξη αναδόχου για την ανάθεση της σύμβασης: **Δημιουργικές υπηρεσίες γραφιστικής και προμήθεια αφισών-εντύπων**

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στην ανωτέρω απορρέουσες υποχρεώσεις του/της (υπέρ ου η εγγύηση) καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε πέντε ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας σας, στο οποίο επισυνάπτεται η συναίνεση του υπέρ ου για την παράταση της προσφοράς, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΤΡΑΠΕΖΑΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΣΤΗΜΑ

Δ/ΝΣΗ:, Τ.Κ.

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΚΔΟΣΗΣ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΠΟΣΟ (ΣΕ ΕΥΡΩ)

ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ:

ΠΡΟΣ: ΔΗΜΟ ΙΛΙΟΥ, ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ..... υπέρ του:

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), ΑΦΜ: (διεύθυνση), ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ:
(διεύθυνση) ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

β) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)
(συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας) ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,

για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης **Δημιουργικές υπηρεσίες γραφιστικής και προμήθεια αφισών-εντύπων** σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) Διακήρυξη του Δήμου Ιλίου

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε 5 ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ – ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟΥ
(ανήκει στη διακήρυξη με αριθμό 46723/2022)

Δημόσια Σύμβαση για τις Δημιουργικές υπηρεσίες γραφιστικής και προμήθεια αφισών-εντύπων

Στην Αθήνα σήμερα, ήμερα, οι υπογράφωντες, την παρούσα, αφενός ο Δήμος Ιλίου με Α.Φ.Μ. και Δ.Ο.Υ....., και εκπροσωπείται νόμιμα από..... και αφετέρου ο/η κ. φυσικό πρόσωπο (πλήρη στοιχεία) ή η εταιρεία με την επωνυμία «.....» με δ.τ. «.....» που εδρεύει στην (περιοχή), (οδός, αριθμός), Τ.Κ., τηλ., φαξ, με Α.Φ.Μ. & Δ.Ο.Υ. και εκπροσωπείται νόμιμα από τον/την κ. (ονοματεπώνυμο εκπροσώπου), που θα καλείται στο εξής «ανάδοχος/προμηθευτής», σύμφωνα με το Καταστατικό της εταιρείας και με το από Πρακτικό του Δ.Σ. (εφόσον πρόκειται για Α.Ε ή Ε.Π.Ε.), συμφώνησαν και έκαναν αποδεκτά τα ακόλουθα:

Σύμφωνα με την υπ' αριθμ. απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής κατακυρώθηκε στον ανάδοχο «.....» (πλήρη στοιχεία) το αποτέλεσμα του ηλεκτρονικού μειοδοτικού διαγωνισμού, για τις **Δημιουργικές υπηρεσίες γραφιστικής και προμήθεια αφισών-εντύπων**, (Διακήρυξη), και στην τιμή της οικονομικής του προσφοράς

Για την παρούσα διαδικασία έχει εκδοθεί η με αριθμ. πρωτ. **20260/18-03-2022** Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης (ΑΔΑ: Ψ3Ψ0ΩΕΒ-4Χ0) με την οποία έχει εγκριθεί η δέσμευση και η διάθεση της πίστωσης από τον προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2022 καθώς και η επιβάρυνση του ανωτέρω Κ.Α.Ε. για το έτος 2023.

Σύμφωνα με την ανωτέρω Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης για την δαπάνη ύψους **41.444,52 €** υπάρχει πίστωση στους Κ.Α.Ε. 10.6613.0001, 15.6471.0001 και 60.6615.0001 (όπως φαίνεται στον ανωτέρω πίνακα) του προϋπολογισμού του Δήμου Ιλίου οικονομικού έτους 2022 και δεσμεύθηκε ισόποσα, καταχωρήθηκε στο Μητρώο Δεσμεύσεων της Υπηρεσίας με α/α 2.

Ύστερα από τα παραπάνω, οι συμβαλλόμενοι με την ιδιότητα που προαναφέρθηκε, υπογράφουν την σύμβαση αυτή με τους ακόλουθους ορους:

ΑΡΘΡΟ 1^ο : ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ-ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ-ΠΟΣΟΤΗΤΑ-ΤΙΜΗ

Αντικείμενο της παρούσας σύμβασης είναι οι **Δημιουργικές υπηρεσίες γραφιστικής και προμήθεια αφισών-εντύπων**, σύμφωνα με τον πίνακα που ακολουθεί (συμπληρώνεται βάσει της προσφοράς του αναδόχου):

ΑΡΘΡΟ 2° : ΤΟΠΟΣ, ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ

Οι εργασίες και τα προς προμήθεια είδη όπως αυτά περιγράφονται στην παρούσα μελέτη, θα πρέπει να παρασχεθούν και να παραδοθούν αντίστοιχα, σε τόπο και χρόνο που θα οριστούν από το Δήμο Ιλίου και μετά από επικοινωνία με τις αρμόδιες Υπηρεσίες του, στη διάρκεια ισχύος του συμφωνητικού.

Για τις υπηρεσίες της 1^{ης} ομάδας

Η εντολή προς τον ανάδοχο για κάθε εργασία ή σύνολο εργασιών θα αποστέλλεται από τον αρμόδιο εντολέα υπάλληλο μέσω φαξ ή e-mail ώστε να είναι **εξασφαλισμένη η βεβαία λήψη της εντολής από τον ανάδοχο.**

Ο ανάδοχος **εντός δυο ημερών** από την λήψη της εντολής οφείλει να στείλει μέσω e-mail στον αρμόδιο υπάλληλο 3 διαφορετικές μακέτες σε υψηλή ανάλυση, για κάθε εργασία που του παραγγέλθηκε, ώστε ο υπάλληλος να κρίνει ποια είναι η πιο κατάλληλη για τον σκοπό που την προορίζει. Η κάθε μακέτα που θα στέλνεται από τον ανάδοχο, κάθε φορά για έγκριση στον αρμόδιο υπάλληλο θα πρέπει να είναι διαφορετική ώστε το οπτικό αποτέλεσμα να μην είναι ίδιο ή παραλλαγμένο.

Η επικοινωνία με τον αρμόδιο υπάλληλο του Δήμου θα γίνεται με e-mail και τηλεφωνικά όσες φορές χρειαστεί μέχρι την τελική διαμόρφωση της μακέτας. Ο αρμόδιος υπάλληλος έχει δικαίωμα, σε περίπτωση που το οπτικό αποτέλεσμα δεν τον ικανοποιεί, να ζητήσει άλλη μια φορά από τρεις (3) διαφορετικές μακέτες. **Έτσι ο συνολικός αριθμός δοκιμαστικών μακετών που μπορεί να ζητήσει ο υπάλληλος προς έγκριση είναι 6 (έξι) για κάθε εργασία.**

Το τελικό αποτέλεσμα των εργασιών για κάθε έντυπο, αφίσα κ.λπ. θα σταλεί στο Γραφείο Τύπου και Δημοσίων Σχέσεων καθώς και στις αρμόδιες υπηρεσίες [Για την 1^η ομάδα στο Γραφείο Τύπου και Δημοσίων Σχέσεων (Α΄ υποομάδα), Διεύθυνση Πολιτισμού (Β΄ υποομάδα), Αυτοτελές Τμήμα Αθλητισμού, Νέας Γενιάς, Παιδείας και Δια Βίου Μάθησης (Γ΄ υποομάδα), Διεύθυνση Προσχολικής Αγωγής (Δ΄ Υποομάδα) και Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας και Υγείας (Ε΄ υποομάδα)] του Δήμου Ιλίου για τον τελικό έλεγχο και την προώθησή τους καθώς και στον υπεύθυνο για την ιστοσελίδα του Δήμου στην ηλεκτρονική μορφή που θα ζητηθεί.

Τα είδη της 2^{ης} ομάδας θα παραδίδονται εντός δύο (2) ημερών από την παραγγελία τους από την αρμόδια υπηρεσία του Δήμου Ιλίου. **Η παράδοση των προς προμήθεια ειδών της 2^{ης} ομάδας θα γίνεται σε κλειστό χώρο που θα υποδείξει η κάθε αρμόδια Υπηρεσία**

Για όσα είδη χρειαστεί να τυπωθεί το λογότυπο του Δήμου Ιλίου (Αυλητής) δείγμα αυτού θα δίδεται από την αρμόδια υπηρεσία προς τον ανάδοχο της 2^{ης} ομάδας ο οποίος θα πρέπει να στείλει μακέτα σε ψηφιακή μορφή προς την αρμόδια υπηρεσία προκειμένου να λάβει την τελική έγκριση για εκτύπωση. Επίσης δείγμα της σελίδας σε ηλεκτρονική μορφή θα δίδεται για τα μπλοκ της Δημοτικής Αστυνομίας.

Τα είδη της 3^{ης} ομάδας θα παραδίδονται εντός δύο (2) ημερών από την αποστολή στον ανάδοχο του τελικού ψηφιακού αρχείου από τις αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου Ιλίου. Η παράδοση των προς προμήθεια ειδών της 3^{ης} ομάδας θα γίνεται σε κλειστό χώρο που θα υποδείξει η κάθε αρμόδια Υπηρεσία [Για την 1^η ομάδα στο Γραφείο Τύπου και Δημοσίων Σχέσεων (Α΄ υποομάδα), Διεύθυνση Πολιτισμού (Β΄ υποομάδα), Αυτοτελές Τμήμα Αθλητισμού, Νέας Γενιάς, Παιδείας και Δια Βίου Μάθησης (Γ΄ υποομάδα), Διεύθυνση Προσχολικής Αγωγής (Δ΄ Υποομάδα) και Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας και Υγείας (Ε΄ υποομάδα)]. Ως κλειστοί χώροι νοούνται τα γραφεία των αρμόδιων υπηρεσιών τα οποία βρίσκονται σε ορόφους δημοτικών κτηρίων, εντός διοικητικών ορίων του Δήμου Ιλίου.

ΣΗΜΑΝΤΙΚΟ: Η παράδοση των προς προμήθεια ειδών της 2^{ης} και της 3^{ης} ομάδας δεν θα παραδίδονται σε καμία περίπτωση σε εξωτερικό χώρο (π.χ. πεζοδρόμιο ή είσοδο υπηρεσίας). Σε περίπτωση που προμηθευτής παραδώσει τα προς προμήθεια είδη σε εξωτερικό χώρο και όχι σε χώρο που θα του υποδείξει η αρμόδια υπηρεσία τότε τα είδη δεν θα παραλαμβάνονται.

Για όσα είδη της 3^{ης} ομάδας χρειάζονται **δέσιμο με καρφίτσα** αυτά θα παραδίδονται εντός τεσσάρων (4) ημερών από την αποστολή στον ανάδοχο του τελικού ψηφιακού αρχείου από τις αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου Ιλίου.

Μετά την γραπτή έγκριση προς τον ανάδοχο της τελικής μακέτας παραδίδεται από τον ανάδοχο η μακέτα εκτυπωμένη σε ψηφιακό plotter στην κανονική διάσταση του εντύπου/αφίσας, με ποσοστό ακρίβειας στα χρώματα 95-98% από την τελική εκτύπωση offset στα χρώματα. Τα προς εκτύπωση **τελικά** αρχεία που έχουν τύχει της **οριστικής έγκρισης** από τις αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου Ιλίου, θα στέλνονται στις αρμόδιες υπηρεσίες και σε ψηφιακή μορφή.

Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης των ειδών μπορεί να παρατείνεται, πριν από τη λήξη του αρχικού συμβατικού χρόνου παράδοσης, υπό τις ακόλουθες σωρευτικές προϋποθέσεις: α) τηρούνται οι όροι του άρθρου 132 περί τροποποίησης συμβάσεων κατά τη διάρκειά τους, β) έχει εκδοθεί αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής μετά από γνωμοδότηση αρμόδιου συλλογικού οργάνου, είτε με πρωτοβουλία της αναθέτουσας

αρχής και εφόσον συμφωνεί ο ανάδοχος, είτε ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου, το οποίο υποβάλλεται υποχρεωτικά πριν από τη λήξη του συμβατικού χρόνου, γ) το χρονικό διάστημα της παράτασης είναι ίσο ή μικρότερο από τον αρχικό συμβατικό χρόνο παράδοσης. Στην περίπτωση παράτασης του συμβατικού χρόνου παράδοσης, ο χρόνος παράτασης δεν συνυπολογίζεται στον συμβατικό χρόνο παράδοσης.

Αν το υλικό παραδοθεί ή αντικατασταθεί μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, σύμφωνα με το άρθρο 206 του Ν.4412/16, επιβάλλεται πρόστιμο πέντε τοις εκατό (5%) επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα. Το παραπάνω πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας των εκπρόθεσμα παραδοθέντων υλικών, χωρίς Φ.Π.Α.

Κατά τον υπολογισμό του χρονικού διαστήματος της καθυστέρησης για παράδοση ή αντικατάσταση των υλικών, με απόφαση του αποφαινομένου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, δεν λαμβάνεται υπόψη ο χρόνος που παρήλθε πέραν του εύλογου, κατά τα διάφορα στάδια των διαδικασιών, για το οποίο δεν ευθύνεται ο ανάδοχος και παρατείνεται, αντίστοιχα, ο χρόνος παράδοσης.

Η είσπραξη του προστίμου γίνεται με παρακράτηση από το ποσό πληρωμής του αναδόχου ή, σε περίπτωση ανεπάρκειας ή έλλειψης αυτού, με ισόποση κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης, εφόσον ο ανάδοχος δεν καταθέσει το απαιτούμενο ποσό. Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, το πρόστιμο επιβάλλεται αναλόγως σε όλα τα μέλη της ένωσης.

Με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινομένου οργάνου, η οποία εκδίδεται ύστερα από γνωμοδότηση του οργάνου της περ. β' της παρ. 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016, ο συμβατικός χρόνος φόρτωσης παράδοσης των υλικών μπορεί να μετατίθεται. Μετάθεση επιτρέπεται μόνο όταν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας ή άλλοι ιδιαιτέρως σοβαροί λόγοι, που καθιστούν αντικειμενικώς αδύνατη την εμπρόθεσμη παράδοση των συμβατικών ειδών. Στις περιπτώσεις μετάθεσης του συμβατικού χρόνου φόρτωσης παράδοσης δεν επιβάλλονται κυρώσεις.

Εάν λήξει ο συμβατικός χρόνος παράδοσης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, εάν λήξει ο παραταθείς, κατά τα ανωτέρω, χρόνος, χωρίς να παραδοθεί το υλικό, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.

Τα έξοδα προετοιμασίας και μεταφοράς των προς προμήθεια ειδών στους τόπους παράδοσης, θα επιβαρύνουν τον αντίστοιχο σε κάθε περίπτωση προμηθευτή υπέρ του οποίου θα κατακυρωθεί η προμήθεια.

ΑΡΘΡΟ 3° : ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Η πληρωμή του συμβατικού ποσού θα γίνει με την έκδοση χρηματικού εντάλματος πληρωμής εντός εξήντα (60) ημερών, μετά την παραλαβή – πρωτοκόλληση των τιμολογίων από τον προμηθευτή και την προσκόμιση των νομίμων δικαιολογητικών, βάσει του νόμου 4152/2013 παρ. 5, 6 και 7 της υποπαραγράφου Ζ.

Απαιτούμενα δικαιολογητικά για την πληρωμή του προμηθευτή είναι:

- α) Τιμολόγιο Πώλησης υπέρ της Υπηρεσίας.
- β) Πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής των υλικών.
- γ) Λοιπά, κατά περίπτωση, δικαιολογητικά.

Η εξόφληση του τιμολογίου θα γίνει σύμφωνα με τη διαδικασία που προβλέπεται στο Ν.4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,1% υπέρ Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επί των συμβάσεων αξίας άνω των χιλίων (1.000) ευρώ, ανεξάρτητα από την πηγή προέλευσης της χρηματοδότησης. Η κράτηση αυτή υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής ή τροποποιητικής σύμβασης.

β) Κράτηση 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016

Ο Φ.Π.Α. βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή και αποδίδεται από τον Ανάδοχο. Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος.

ΑΡΘΡΟ 4ο: ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ - ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών αυτών, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της παρούσας σύμβασης, μέσα σε τακτική προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή.

Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

Η σύμβαση θεωρείται ότι έχει ολοκληρωθεί, όταν παραληφθούν οριστικά, ποσοτικά και ποιοτικά οι υπηρεσίες, όταν αποπληρωθεί το συμβατικό τίμημα και εκπληρωθούν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές ή νόμιμες υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη.

ΑΡΘΡΟ 5^ο : ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται κατά τη διάρκεια της σύμβασης να ακολουθεί πιστά τις οδηγίες και τις υποδείξεις του Δήμου.
2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει στο Δήμο οποιεσδήποτε αναφορές και πληροφορίες του ζητηθούν σχετικά με την εκτέλεση της σύμβασης.
3. Ο Ανάδοχος ρητά ευθύνεται για κάθε ενέργεια των υπαλλήλων, τυχόν συμβούλων ή αντιπροσώπων αυτού, συμπεριλαμβανομένου ανεξαιρέτως οποιουδήποτε χρησιμοποιηθεί από αυτόν για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων που αναλαμβάνει καθώς και για τις τυχόν παρεπόμενες υποχρεώσεις.
4. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνεργαστεί με οποιαδήποτε Υπηρεσία, Επιτροπή ή και κάθε τρίτο, με τον τρόπο που θα του υποδείξει η αρμόδια Διεύθυνση του Δήμου.
5. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει την έγκαιρη και άριστης ποιότητας προμήθεια των τυχόν υλικών, που συνιστούν το αντικείμενο της παρούσας σύμβασης.
6. Για την γρήγορη διεκπεραίωση των ζητημάτων που τυχόν προκύψουν, ο Ανάδοχος ορίζει ως εκπρόσωπο του τον/την Κ....., προκειμένου να προβαίνει σε σχετική επικοινωνία με τον εκπρόσωπο της Αρμόδιας Υπηρεσίας για την οποία γίνεται αυτή η προμήθεια.
7. Κατά την εκτέλεση της σύμβασης, ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις

περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν.4412/16.

8. Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί και να εφαρμόζει πιστά τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της με αριθμ. πρωτ. διακήρυξης του Δήμου Ιλίου

9. Κατά την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης θα εφαρμόζονται οι διατάξεις της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης επαγγελματικού κινδύνου.

Ο ανάδοχος δεσμεύεται ότι:

α) σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της σύμβασης δεν ενήργησε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσει να μην ενεργεί κατ' αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης,

β) ότι θα δηλώσει αμελλητί στην αναθέτουσα αρχή, από τη στιγμή που λάβει γνώση, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νομίμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων του καθώς και υπαλλήλων ή συνεργατών τους οποίους απασχολεί στην εκτέλεση της σύμβασης (π.χ. με σύμβαση υπεργολαβίας) και μελών του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής περί την εκτέλεσή της, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης.

Οι υποχρεώσεις και οι απαγορεύσεις της ρήτρας αυτής ισχύουν, αν ο ανάδοχος είναι ένωση, για όλα τα μέλη της ένωσης, καθώς και για τους υπεργολάβους που χρησιμοποιεί. Στο συμφωνητικό περιλαμβάνεται σχετική δεσμευτική δήλωση τόσο του αναδόχου όσο και των υπεργολάβων του.

ΑΡΘΡΟ 6° : ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο Ανάδοχος δε δικαιούται να μεταβιβάσει ή εκχωρήσει τη Σύμβαση ή μέρος αυτής χωρίς την έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής.

Εάν ο Ανάδοχος προβεί σε μεταβίβαση ή εκχώρηση χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, η τελευταία δικαιούται, χωρίς προηγούμενη όχληση, να επιβάλει αυτοδικαίως τις κυρώσεις για αθέτηση της Σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 7° : ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν.

4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής της περ. β της παρ. 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/16.

Μετά τη λύση της σύμβασης λόγω της έκπτωσης του αναδόχου, σύμφωνα με το άρθρο 203 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 22B της παρούσας, όπως και σε περίπτωση καταγγελίας για όλους λόγους του άρθρου 23 της παρούσας, πλην αυτού της περ. (α), η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον επόμενο, κατά σειρά κατάταξης οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην παρούσα διαδικασία ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του προτείνει να αναλάβει το ανεκτέλεστο αντικείμενο της σύμβασης, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και σε τίμημα που δεν θα υπερβαίνει την προσφορά που αυτός είχε υποβάλει (ρήτρα υποκατάστασης). Η σύμβαση συνάπτεται εφόσον εντός της τεθείσας προθεσμίας περιέλθει στην αναθέτουσα αρχή έγγραφη και ανεπιφύλακτη αποδοχή της. Η άπρακτη πάροδος της προθεσμίας θεωρείται ως απόρριψη της πρότασης.

ΑΡΘΡΟ 8° : ΜΟΝΟΜΕΡΗΣ ΛΥΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, υπό τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

- α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης δυνάμει του άρθρου 132 του Ν.4412/16,
- β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/16 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία της σύναψης σύμβασης,

Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 133 του Ν.4412/16.

ΑΡΘΡΟ 9° : ΙΣΧΥΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η διάρκεια ισχύος της σύμβασης ορίζεται σε δώδεκα (12) μήνες από την υπογραφή και ανάρτηση του συμφωνητικού στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ. με δυνατότητα χρονικής παράτασης χωρίς επιβάρυνση του οικονομικού αντικειμένου.

Η συνολική διάρκεια της σύμβασης **παροχής υπηρεσιών** μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου.

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται: α) οι διατάξεις του Ν.4412/16, β) οι όροι της παρούσας σύμβασης και γ) συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος επιβάλλεται να τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν.4412/16

Τροποποίηση των όρων της σύμβασης κατά τη διάρκειά της πραγματοποιείται σύμφωνα με όσα προβλέπονται στα αρ.132 και 201 του Ν.4412/16.

ΑΡΘΡΟ 10° : ΚΗΡΥΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΩΣ ΕΚΠΤΩΤΟΥ – ΚΥΡΩΣΕΙΣ

Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου (Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής):

- α) στην περίπτωση της παρ. 7 του άρθρου 105 περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης,
- β) στην περίπτωση που δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφωθεί με τις σχετικές γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης,
- γ) εφόσον δεν φορτώσει, δεν παραδώσει ή δεν αντικαταστήσει τα συμβατικά αγαθά ή δεν επισκευάσει ή δεν συντηρήσει αυτά μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δόθηκε, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 206 του ν. 4412/2016, με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου.

Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου από σύμβαση κατά την ως άνω περίπτωση γ, η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου 203 του ν. 4412/2016 και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος, προκειμένου να συμμορφωθεί, εντός της ταχθείσας προθεσμίας από την κοινοποίηση της ανωτέρω όχλησης. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση, παρέλθει, χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος για λόγους που αφορούν σε υπαιτιότητα του φορέα εκτέλεσης της σύμβασης ή αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον οικονομικό φορέα, που κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση, επιβάλλεται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, το οποίο

υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων ολική κατάπτωση της εγγύησης συμμετοχής ή καλής εκτέλεσης της σύμβασης κατά περίπτωση,

Αν ο οικονομικός φορέας του προηγούμενου εδαφίου δεν αποδεχθεί την ανάθεση της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να προμηθευτεί τα είδη, που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα, από τρίτο οικονομικό φορέα είτε με διενέργεια νέας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης είτε με προσφυγή στη διαδικασία διαπραγμάτευσης, χωρίς προηγούμενη δημοσίευση, εφόσον συντρέχουν οι προϋποθέσεις του άρθρου 32 του ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 11° : ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ – ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται εκάστη σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της ενδικοφανούς διαδικασίας που προβλέπεται στο άρθρο 205 του ν. 4412/2016 καθώς και την παρούσα, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Αν ο ανάδοχος της σύμβασης είναι κοινοπραξία, η προσφυγή ασκείται είτε από την ίδια είτε από όλα τα μέλη της. Δεν απαιτείται η τήρηση ενδικοφανούς διαδικασίας αν ασκείται από τον ενδιαφερόμενο αγωγή, στο δικόγραφο της οποίας δεν σωρεύεται αίτημα ακύρωσης ή τροποποίησης διοικητικής πράξης ή παράλειψης.

ΑΡΘΡΟ 12° : ΜΟΝΟΜΕΡΗΣ ΛΥΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, υπό τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της, εφόσον:

- α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης δυνάμει του άρθρου 132 του Ν.4412/16,
- β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/16 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία της σύναψης σύμβασης,
- γ) ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρεθεί σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην καταγγείλει τη σύμβαση, υπό την προϋπόθεση ότι ο ανάδοχος ο οποίος θα βρεθεί σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή

αποδεικνύει ότι είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 133 του Ν.4412/16.

ΑΡΘΡΟ 13º: ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Η αναθέτουσα αρχή ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, για το σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών και της ενημέρωσης έτερων συμμετεχόντων σε αυτόν, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στην αναλυτική ενημέρωση που επισυνάπτεται στην παρούσα.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

Ο ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε – ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
(ανήκει στη διακήρυξη με αριθμό 46723/2022)

1η ομάδα: Εργασίες για την έκδοση αφισών, εντύπων και πανό					
Α΄ Υποομάδα: Γραφείο Τύπου και Δημοσίων Σχέσεων/Κ.Α.Ε.: 15.6471.0001					
α/α	Περιγραφή	Μονάδα μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας	Συνολική Τιμή
1	Εργασίες για την έκδοση εντύπου μονόφυλλου ή πρόσκλησης μονόφυλλής έως 15cm X 21cm 1 όψης ή 2 όψεων (ίδια ή διαφορετική μακέτα σε κάθε όψη), σε 4 χρώματα	Υπηρεσία	16		
2	Εργασίες για την έκδοση εντύπου ή πρόσκλησης τεσσάρων (4) σελίδων, δύο (2) όψεων, διαστάσεων έως 17cm x 24cm κλειστά, σε 4 χρώματα	Υπηρεσία	10		
3	Εργασίες για την έκδοση εντύπου οκτώ (8) σελίδων, δύο (2) όψεων, διαστάσεων έως 17cm x 24cm κλειστά, σε 4 χρώματα	Υπηρεσία	2		
4	Εργασίες για την έκδοση αφίσας μίας (1) όψης, διαστάσεων Α3, σε 4 χρώματα	Υπηρεσία	8		
5	Εργασίες για την έκδοση αφίσας μίας (1) όψης, διαστάσεων Α4, σε 4 χρώματα	Υπηρεσία	8		
6	Εργασίες για την έκδοση εντύπου δεκαέξι (16) σελίδων, δύο (2) όψεων, διαστάσεων έως 17cm x 24cm κλειστά, σε 4 χρώματα	Υπηρεσία	2		
7	Εργασίες για την δημιουργία μακέτας για Ντοσιέ φόλτερ, κλειστό, διαστάσεων 23 cm x 32,5 cm, τεσσάρων χρωμάτων	Υπηρεσία	2		

8	Εργασίες για την δημιουργία αυτοκόλλητων CD (ροζέτες)	Υπηρεσία	6		
9	Εργασίες για τη δημιουργία αυτοκόλλητων διαστάσεων έως 50εκX70εκ, σε 4 χρώματα	Υπηρεσία	2		
10	Εργασίες για την δημιουργία αεροπανό διαστάσεων περίπου 1,20 μ. x 7 μ.	Υπηρεσία	20		
11	Εργασίες για την δημιουργία internetbanners (jpg) μέγεθος έως 1900 x 684 pixels / 300 dpi/	Υπηρεσία	50		
Σύνολο Α' υποομάδας					
Φ.Π.Α. 24%					
Γενικό Σύνολο Α' υποομάδας					

Β' Υποομάδα: Διεύθυνση Πολιτισμού/Κ.Α.Ε.: 15.6471.0001					
α/α	Περιγραφή	Μονάδα μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας	Συνολική Τιμή
12	Εργασίες για την έκδοση προσκλήσεων μονόφυλλες, δύο (2) όψεων, διαστάσεων έως 15 cm X 21 cm , σε 4 χρώματα	Υπηρεσία	25		
13	Εργασίες για την έκδοση προσκλήσεων τεσσάρων (4) σελίδων, 2 όψεων, διαστάσεων έως 14 cm X 21 cm, σε 4 χρώματα, κλειστό	Υπηρεσία	4		
14	Εργασίες για την έκδοση εντύπου τεσσάρων (4) σελίδων, δύο (2) όψεων, διαστάσεων έως 17cm x 24 cm κλειστά, σε 4 χρώματα, κλειστό	Υπηρεσία	6		

15	Εργασίες για την έκδοση εντύπου οκτώ (8) σελίδων, δύο (2) όψεων, διαστάσεων έως 14cm x 21 cm κλειστά, σε 4 χρώματα	Υπηρεσία	7		
16	Εργασίες για την έκδοση εντύπου δώδεκα (12) σελίδων, δύο (2) όψεων, διαστάσεων έως 14cm x 21cm κλειστό, σε 4 χρώματα, κλειστό	Υπηρεσία	5		
17	Εργασίες για την έκδοση εντύπου δεκαέξι (16) σελίδων, δύο (2) όψεων, διαστάσεων έως 14cm x 21cm κλειστά, σε 4 χρώματα, κλειστό	Υπηρεσία	5		
18	Εργασίες για την έκδοση αφίσας μίας (1) όψης, διαστάσεων 29 cm x 43 cm (A3), σε 4 χρώματα	Υπηρεσία	25		
19	Εργασίες για την έκδοση έντυπου μονόφυλλου, 2 όψεων, διαστάσεων 30 cm x 21 (A4) cm, σε 4 χρώματα.	Υπηρεσία	4		
20	Εργασίες για την έκδοση έντυπου μονόφυλλου, 1 όψης, διαστάσεων 30 cm x 21 (A4) cm, σε 4 χρώματα.	Υπηρεσία	6		
21	Εργασίες για την έκδοση έντυπου μονόφυλλου, 2 όψεων, διαστάσεων έως 17cm x 24cm , σε 4 χρώματα.	Υπηρεσία	10		
22	Εργασίες για δημιουργία αφισών, μίας όψης, διαστάσεων 1μ X 1μ σε 4 χρώματα	Υπηρεσία	12		
23	Εργασίες για την δημιουργία αεροπανό διαστάσεων περίπου 1,20 μ. x 7 μ.	Υπηρεσία	12		
24	Εργασίες για τη δημιουργία Λαβάρων, διαστάσεων 1μ X 2μ	Υπηρεσία	25		
25	Εργασίες για την δημιουργία internet banners (jpg): μέγεθος έως 300 x 450 pixels	Υπηρεσία	60		

Σύνολο Β' υποομάδας	
Φ.Π.Α. 24%	
Γενικό Σύνολο Β' υποομάδας	

Γ' Υποομάδα: Αυτοτελές Τμήμα Αθλητισμού, Νέας Γενιάς, Παιδείας και Δια Βίου Μάθησης/Κ.Α.Ε.: 15.6471.0001					
α/α	Περιγραφή	Μονάδα μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας	Συνολική Τιμή
26	Εργασίες για την έκδοση εντύπου οκτώ (8) σελίδων, δύο (2) όψεων, διαστάσεων έως 15 εκ X 21 εκ, κλειστά, σε τέσσερα (4) χρώματα	τεμάχιο	1		
27	Εργασίες για την έκδοση εντύπου τεσσάρων (4) σελίδων, δύο όψεων, διαστάσεων έως 14 εκ X 21 εκ, κλειστά σε 4 χρώματα	τεμάχιο	1		
28	Εργασίες για την έκδοση αφίσας μίας (1) όψης, διαστάσεων 29 cm x 43 cm (A3), σε 4 χρώματα	τεμάχιο	8		
29	Εργασίες για την έκδοση εντύπου μονόφυλλου μίας (1) όψης, διαστάσεων έως 17 εκ x 29 εκ, σε 4 χρώματα	τεμάχιο	2		
30	Εργασίες για την έκδοση πρόσκλησης, για εκδηλώσεις, μονόφυλλης, δύο (2) όψεων, διαστάσεων έως 10 εκ x 21 εκ, σε 4 χρώματα	τεμάχιο	2		
31	Εργασίες για την έκδοση αναμνηστικού διπλώματος, διαστάσεων A4 σε τέσσερα χρώματα	τεμάχιο	6		
32	Εργασίες για την δημιουργία αεροπανό διαστάσεων περίπου 1,20 μ. x 7 μ.	τεμάχιο	8		

33	Εργασίες για τη δημιουργία internet banners (jpg): μέγεθος έως 300 X 450 pixels	Υπηρεσία	8		
Σύνολο Γ' υποομάδας					
Φ.Π.Α. 24%					
Γενικό Σύνολο Γ' υποομάδας					

Δ' Υποομάδα: Διεύθυνση Προσχολικής Αγωγής/Κ.Α.Ε.: 15.6471.0001					
α/α	Περιγραφή	Μονάδα μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας	Συνολική Τιμή
34	Εργασίες για την έκδοση Αφίσας του παιδικού φεστιβάλ, διαστάσεων Α3, σε 4 χρώματα	Υπηρεσία	2		
35	Εργασίες για την έκδοση πρόσκλησης για το Παιδικό φεστιβάλ, <u>τετράπτυχο</u> , οκτώ (8) όψεις, διαστάσεων έως 56 εκ X 16,5 εκ, ή <u>τρίπτυχο</u> , έξι (6) όψεις διαστάσεων έως 46 εκ X 16,5 εκ σε 4 χρώματα	Υπηρεσία	2		
36	Εργασίες για την έκδοση του εντύπου «Εσωτερικός Κανονισμός Παιδικών και Βρεφονηπιακών Σταθμών», 16 σελίδων, διαστάσεων έως 16 εκ X 21 εκ, σε 4 χρώματα	Υπηρεσία	2		
37	Εργασίες για την έκδοση πρόσκλησης, δίπτυχο, τέσσερις (4) όψεις, διαστάσεων έως 42 εκ X 14 εκ, σε τέσσερα χρώματα	Υπηρεσία	4		
38	Εργασίες για την έκδοση πρόσκλησης για εκδήλωση, μονόφυλλου, δύο (2) όψεων, διαστάσεων έως 15 εκ X 21 εκ, σε 4 χρώματα.	Υπηρεσία	4		

39	Εργασίες για την έκδοση αφίσας μίας (1) όψης, διαστάσεων Α3, σε 4 χρώματα, για εκδήλωση της Διεύθυνσης Προσχολικής Αγωγής	Υπηρεσία	2		
40	Εργασίες για την έκδοση βεβαίωσης παρακολούθησης ημερίδας	Υπηρεσία	2		
41	Εργασίες για την δημιουργία αεροπανό διαστάσεων περίπου 1,20 μ. x 7 μ.	Υπηρεσία	2		
42	Εργασίες για την κατασκευή Σκηνικού Φεστιβάλ διαστάσεων 3 μ. X 8 μ., ΜΑΚΕΤΑ	Υπηρεσία	2		
Σύνολο Δ' υποομάδας					
Φ.Π.Α. 24%					
Γενικό Σύνολο Δ' υποομάδας					

Ε' Υποομάδα: Διευρυμένο Κέντρο Κοινότητας Δήμου Ιλίου/Κ.Α.Ε.: 60.6615.0001

α/α	Περιγραφή	Μονάδα μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας	Συνολική Τιμή
43	Εργασίες για την έκδοση εντύπου, δέκα (10) σελίδων, δύο (2) όψεων, διαστάσεων έως 14 εκ X 20 εκ, κλειστά, σε 4 χρώματα	Υπηρεσία	1		
44	Εργασίες για την έκδοση εντύπου, τεσσάρων (4) σελίδων, δύο (2) όψεων, διαστάσεων έως 14 εκ X 20 εκ, κλειστά σε 4 χρώματα	Υπηρεσία	4		
45	Εργασίες για την έκδοση εντύπου, μονόφυλλου, δύο (2) σελίδων, δύο (2) όψεων, διαστάσεων έως 14 εκ X 20 εκ, σε 4 χρώματα	Υπηρεσία	4		

46	Εργασίες για την έκδοση εντύπου, μονόφυλλου, μίας (1) σελίδας, μίας (1) όψης, διαστάσεων έως 10 εκ X 14 εκ, σε 4 χρώματα	Υπηρεσία	2		
47	Εργασίες για την έκδοση εντύπου, έξι (6) σελίδων, δύο (2) όψεων, διαστάσεων έως 12 εκ X 24 εκ, κλειστά σε 4 χρώματα	Υπηρεσία	2		
48	Εργασίες για την έκδοση αφίσας μίας (1) όψης, διαστάσεων έως 29 εκ X 43 εκ, σε 4 χρώματα	Υπηρεσία	12		
49	Εργασίες για την έκδοση πρόσκλησης μονόφυλλης, δύο (2) όψεων, διαστάσεων έως 20 εκ X 10 εκ, σε 4 χρώματα	Υπηρεσία	12		
50	Εργασίες για τη δημιουργία λαβάρου (σε σχήμα λαβάρου με κατάληξη V)	Υπηρεσία	10		
51	Εργασίες για την δημιουργία αεροπανό διαστάσεων περίπου 1,20 μ. x 7 μ.	Υπηρεσία	18		
52	Εργασίες για την δημιουργία internet banners (jpg) μέγεθος 450 pixels πλάτος X 220 pixels ύψος.	Υπηρεσία	18		
53	Εργασίες για την δημιουργία internet banners (png) μέγεθος 650 pixels πλάτος X 328 pixels ύψος.	Υπηρεσία	18		
Σύνολο Ε' υποομάδας					
Φ.Π.Α. 24%					
Γενικό Σύνολο Ε' Υποομάδας					
Σύνολο 1ης Ομάδας					

Σύνολο Φ.Π.Α. 24%	
Γενικό Σύνολο 1ης Ομάδας	

Έλαβα γνώση και αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφύλακτα τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές του παρόντος διαγωνισμού

.....,/...../2022

Υπογραφή

2η Ομάδα Ειδών: Αιτήσεις, μπλοκ, έντυπα, αυτοκόλλητα, φάκελοι/Κ.Α.Ε.: 10.6613.0001					
Α΄ Υποομάδα: Γραφείο Τύπου και Δημοσίων Σχέσεων					
α/α	Περιγραφή	Μονάδα μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας	Συνολική Τιμή
54	Ντοσιέ φόλτερ, κλειστό διαστάσεων 23,5 cm x 31 cm, σε χρώμα κρεμ ανοικτό, σε χαρτί βέλβετ 400 gr, πλαστικοποίηση ματ, με τοπικό UV γυαλιστερό	τεμάχιο	200		
55	Λευκοί φάκελοι με αυτοκόλλητο, διαστάσεων 11,4 cm x 23 cm, οι οποίοι θα φέρουν το σήμα του Δήμου Ιλίου σε δύο χρώματα χωρίς διαφανές παράθυρο	τεμάχιο	2.000		
56	Λευκοί φάκελοι με αυτοκόλλητο, διαστάσεων 11,4 cm x 23 cm, οι οποίοι θα φέρουν το σήμα του Δήμου Ιλίου σε δύο χρώματα με διαφανές παράθυρο	τεμάχιο	1.000		
57	Καφέ φάκελοι διαστάσεων 41 εκ X 31 εκ, χωρίς παράθυρο	τεμάχιο	1.000		

58	Καφέ φάκελοι με αυτοκόλλητο, διαστάσεων 23 cm x 32 cm, χωρίς παράθυρο, οι οποίοι θα φέρουν το σήμα του Δήμου Ιλίου σε δύο χρώματα	τεμάχιο	2.000		
Σύνολο Α' υποομάδας					
Φ.Π.Α. 24%					
Γενικό Σύνολο Α' Υποομάδας					

Β' Υποομάδα: Λοιπές Υπηρεσίες					
α/α	Περιγραφή	Μονάδα μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας	Συνολική Τιμή
59	Φάκελοι αλληλογραφίας λευκοί, για χαρτιά Α5, χωρίς παράθυρο, χωρίς λογότυπο, με αυτοκόλλητο κλείσιμο	τεμάχιο	2.000		
60	Φάκελοι αλληλογραφίας καφέ, για χαρτιά Α5, χωρίς παράθυρο, χωρίς λογότυπο, με αυτοκόλλητο κλείσιμο	τεμάχιο	2.000		
61	Λευκοί φάκελοι με αυτοκόλλητο, διαστάσεων 23 cm x 32 cm, χωρίς παράθυρο, χωρίς λογότυπο	τεμάχιο	2.000		
62	Καφέ φάκελοι με αυτοκόλλητο, διαστάσεων 23 cm x 32 cm, χωρίς παράθυρο, χωρίς λογότυπο	τεμάχιο	3.000		
63	Δίπλωμα και φακέλωμα εγγράφων των Υπηρεσιών του Δήμου (τμηματική υπηρεσία)	τεμάχιο	3.000		
Σύνολο Β' υποομάδας					
Φ.Π.Α. 24%					
Γενικό Σύνολο Β' Υποομάδας					

Γ' Υποομάδα: Διεύθυνση Πολιτισμού					
α/α	Περιγραφή	Μονάδα μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας	Συνολική Τιμή

64	Αυτοκόλλητα γράμματα για περίπτερα, διαστάσεων 3,00 m X 0,18 m με την τοποθέτησή τους στον χώρο που θα υποδεικνύεται κάθε φορά από τον υπεύθυνο της Διεύθυνσης Πολιτισμού του Δήμου Ιλίου	τεμάχιο	50		
65	Καρτέλες βιβλιοθήκης διαστάσεων 6,5 cm x 13 cm, σε χαρτί βάρους 300γρ., 1χρώμα	τεμάχιο	4.000		
66	Φύλλα ημερομηνίας 15X10 εκ. σε λευκό χαρτί βάρους 80 γρ.	τεμάχιο	4.000		
Σύνολο Γ' υποομάδας					
Φ.Π.Α. 24%					
Γενικό Σύνολο Γ' Υποομάδας					

Δ' Υποομάδα: Διεύθυνση Προσχολικής Αγωγής

α/α	Περιγραφή	Μονάδα μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας	Συνολική Τιμή
67	Ντοσιέ φόλτερ, κλειστό, διαστάσεων 23 cm x 31 cm, τεσσάρων χρωμάτων, σε χαρτί βέλβετ βάρους 350 gr, πλαστικοποίηση ματ, με τοπικό UV γυαλιστερό	τεμάχιο	100		
68	Λευκοί φάκελοι με αυτοκόλλητο, διαστάσεων 11,4 cm x 23 cm, οι οποίοι θα φέρουν το σήμα του Δήμου Ιλίου σε δύο χρώματα χωρίς διαφανές παράθυρο	τεμάχιο	100		
69	Καφέ φάκελοι με αυτοκόλλητο, διαστάσεων 23 cm x 32 cm, οι οποίοι θα φέρουν το σήμα του Δήμου Ιλίου σε δύο χρώματα	τεμάχιο	100		
70	Κάρτες πέτου, διαστάσεων 9 cm x 5,5 cm, σε 4 χρώματα, Σμίκρυνση εξώφυλλου πρόσκλησης σε χαρτί βέλβετ βάρους 100 gr.	τεμάχιο	140		

Σύνολο Δ' υποομάδας	
Φ.Π.Α. 24%	
Γενικό Σύνολο Δ' Υποομάδας	

Ε' Υποομάδα: Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας και Υγείας					
α/α	Περιγραφή	Μονάδα μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας	Συνολική Τιμή
71	Κάρτα Δημοτικών Ιατρείων , σε χαρτί velvet βάρους 300 gr, εκτύπωση μιας όψης, σε 1 χρώμα, διαστάσεων περίπου πλάτους 9 εκ. και ύψους: 5,5 εκ., η οποία θα φέρει το λογότυπο του Δήμου Ιλίου.	τεμάχιο	500		
72	Κάρτα Ιατρείου Μητρικού Θηλασμού-Βρεφικής Βιβλιοθήκης , σε χαρτί velvet βάρους 300 gr, εκτύπωση μιας όψης, σε 4 χρώματα, διαστάσεων περίπου πλάτους 10 εκ. και ύψους: 15 εκ., η οποία θα φέρει το λογότυπο του Δήμου Ιλίου-Κοινωνικής Υπηρεσίας.	τεμάχιο	1.000		
Σύνολο Ε' υποομάδας					
Φ.Π.Α. 24%					
Γενικό Σύνολο Ε' Υποομάδας					

Σύνολο 2ης Ομάδας	
Σύνολο Φ.Π.Α.	
Γενικό Σύνολο 2ης Ομάδας	

Έλαβα γνώση και αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφύλακτα τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές του παρόντος διαγωνισμού

.....,/...../2022

Υπογραφή

3η Ομάδα: Αφίσες, έντυπα, προσκλήσεις					
Α΄ Υποομάδα: Γραφείο Τύπου και Δημοσίων Σχέσεων/Κ.Α.Ε.: 15.6471.0001					
α/α	Περιγραφή	Μονάδα μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας	Συνολική Τιμή
73	Προσκλήσεις για εκδηλώσεις μονόφυλλες σε χαρτί βέλβετ βάρους 300 gr, (διπλής όψης-ίδιας ή διαφορετικής μακέτας ανά όψη), διαστάσεων έως 15 cm x 21 cm, σε 4 χρώματα (έως 20 διαφορετικές ή ίδιες εκτυπώσεις)	τεμάχιο	15.000		
74	Προσκλήσεις για εκδηλώσεις σε χαρτί βέλβετ βάρους 300 gr., δίπτυχο, 4 σελίδων (2 όψεων/σελίδα), διαστάσεων κλειστή έως 15 cm x 21 cm, σε 4 χρώματα (έως 5 διαφορετικές ή ίδιες εκτυπώσεις)	τεμάχιο	2.000		
75	Έντυπα για δραστηριότητες – εκδηλώσεις του Δήμου σε χαρτί βέλβετ βάρους 150 gr., 4 σελίδων, δίπτυχο (2 όψεων ανά σελίδα), διαστάσεων έως 17 cm x 24 cm κλειστά , σε 4 χρώματα, (έως 5 διαφορετικές ή ίδιες εκτυπώσεις)	τεμάχιο	4.000		
76	Έντυπα για δραστηριότητες – εκδηλώσεις του Δήμου σε χαρτί βέλβετ βάρους 150 gr., 8 σελίδων, δέσιμο με καρφίτσα, 2 όψεων ανά σελίδα, διαστάσεων έως 17 cm x 24 cm κλειστά , σε 4 χρώματα, (έως 2 διαφορετικές ή ίδιες εκτυπώσεις)	τεμάχιο	12.000		

77	Αφίσες σε χαρτί βέλβετ βάρους 150 gr., διαστάσεων περίπου 29 cm x 43 cm (A3), σε 4 χρώματα (έως 8 διαφορετικές ή ίδιες εκτυπώσεις)	τεμάχιο	800		
78	Αφίσες σε χαρτί βέλβετ βάρους 150 gr., διαστάσεων περίπου 21 cm x 30 (A4) cm, σε 4 χρώματα (έως 8 διαφορετικές ή ίδιες εκτυπώσεις)	τεμάχιο	1.600		
79	Έντυπα για δραστηριότητες – εκδηλώσεις του Δήμου σε χαρτί βέλβετ βάρους 150 gr., 16 σελίδων, δέσιμο με καρφίτσα, 2 όψεων ανά σελίδα, διαστάσεων έως 17 cm x 24 cm κλειστά, σε 4 χρώματα, (έως 2 διαφορετικές ή ίδιες εκτυπώσεις)	τεμάχιο	20.000		
80	Ντοσιέ φόλτερ, κλειστό, διαστάσεων 23 cm x 32,5 cm, τεσσάρων χρωμάτων, σε χαρτί βέλβετ βάρους 400 gr, πλαστικοποίηση ματ, με τοπικό UV γυαλιστερό με δύο κάτω σταθερά αυτιά	τεμάχιο	200		
81	Αυτοκόλλητο CD (ροζέτα) (6 διαφορετικές ή ίδιες εκτυπώσεις)	τεμάχιο	600		
82	Αυτοκόλλητο PVC λευκό, διαστάσεων 50 X 70, σε 4 χρώματα (4 διαφορετικές ή ίδιες εκτυπώσεις)	τεμάχιο	2.400		
Σύνολο Α΄ υποομάδας					
Φ.Π.Α. 24%					
Γενικό Σύνολο Α΄ Υποομάδας					

Β΄ Υποομάδα: Διεύθυνση Πολιτισμού/Κ.Α.Ε.: 15.6471.0001					
α/α	Περιγραφή	Μονάδα μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας	Συνολική Τιμή

83	Έντυπα/Προσκλήσεις, μονόφυλλα σε χαρτί βέλβητ βάρους 300γρ., 2 όψεων (ίδια ή διαφορετική μακέτα σε κάθε όψη), διαστάσεων έως 15cm X 21cm σε 4 χρώματα (έως 60 διαφορετικές εκτυπώσεις)	τεμάχιο	14.000		
84	Έντυπα/Προσκλήσεις, κλειστές σε χαρτί βέλβητ βάρους 300γρ., 4 σελίδων διαστάσεων, 14X21 σε 4 χρώματα (έως 5 διαφορετικές εκτυπώσεις)	τεμάχιο	2.500		
85	Έντυπα κλειστά σε χαρτί βέλβητ βάρους 170γρ. 4 σελίδων διαστάσεων έως 17X24 cm σε 4 χρώματα (έως 6 διαφορετικές εκτυπώσεις)	τεμάχιο	30.000		
86	Έντυπα σε χαρτί βέλβητ 170γρ., 8 σελίδων (δέσιμο με καρφίτσα), διαστάσεων 14X21 κλειστά σε 4 χρώματα (έως 5 διαφορετικές εκτυπώσεις)	τεμάχιο	23.000		
87	Έντυπα σε χαρτί βέλβητ βάρους 170γρ., 12σελίδων, διαστάσεων (δέσιμο με καρφίτσα) 14X21 κλειστά , σε 4χρώματα (έως 4 διαφορετικές εκτυπώσεις)	τεμάχιο	12.000		
88	Έντυπα σε χαρτί βέλβητ βάρους 170γρ., 16 σελίδες (δέσιμο με καρφίτσα) διαστάσεων 14X21 κλειστά σε 4χρώματα (έως 4 διαφορετικές εκτυπώσεις)	τεμάχιο	24.000		
89	Αφίσες σε χαρτί βέλβητ βάρους 150 γρ., διαστάσεων 29X43, τετράχρωμες (έως 25 διαφορετικές εκτυπώσεις)	τεμάχιο	8.000		
90	Έντυπα μονόφυλλα σε χαρτί βέλβητ βάρους 170γρ., διαστάσεων 30cmX21cm δύο όψεων (A4) (ίδια ή διαφορετική μακέτα σε κάθε όψη), σε 4 χρώματα (έως 6 διαφορετικές εκτυπώσεις)	τεμάχιο	1.200		

91	Έντυπα μονόφυλλα σε χαρτί βέλβητ βάρους 300 γρ. , διαστάσεων 30cmX21cm μίας όψης (A4) (για ΕΠΑΙΝΟΥΣ), σε 4 χρώματα (έως 12 διαφορετικές εκτυπώσεις)	τεμάχιο	700		
92	Έντυπα μονόφυλλα σε χαρτί βέλβητ βάρους 170γρ., διαστάσεων έως 17X24 cm , δύο όψεων (ίδια ή διαφορετική μακέτα σε κάθε όψη), σε 4 χρώματα (έως 10 διαφορετικές εκτυπώσεις)	τεμάχιο	19.000		
93	Έντυπα μονόφυλλα σε χαρτί βέλβητ βάρους 250γρ., πλαστικοποιημένα, διαστάσεων 1mX1m, μίας όψης , σε 4 χρώματα (έως 12 διαφορετικές εκτυπώσεις)	τεμάχιο	45		
Σύνολο Β' υποομάδας					
Φ.Π.Α. 24%					
Γενικό Σύνολο Β' Υποομάδας					

Γ' Υποομάδα: Αυτοτελές Τμήμα Αθλητισμού, Νέας Γενιάς, Παιδείας και Δια Βίου Μάθησης/Κ.Α.Ε.: 15.6471.0001					
α/α	Περιγραφή	Μονάδα μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας	Συνολική Τιμή
94	Έντυπο σε χαρτί βέλβητ βάρους 170gr οκτώ (8) σελίδων, δέσιμο με καρφίτσα , δύο (2) όψεων, διαστάσεων έως 14cm x 21 cm κλειστά, σε 4 χρώματα (1 εκτύπωση)	τεμάχιο	15.000		
95	Έντυπο σε χαρτί βέλβητ βάρους 150gr , δίπτυχο , 4 σελίδων, 2 όψεων ανά σελίδα, διαστάσεων έως 14cm x 21cm κλειστά, σε 4 χρώματα (1 εκτύπωση)	τεμάχιο	7.000		

96	Αφίσες σε χαρτί βέλβητ βάρους 150gr διαστάσεων 29 cm x 43 cm (A3), σε 4 χρώματα (έως 6 διαφορετικές ή ίδιες εκτυπώσεις)	τεμάχιο	800		
97	Έντυπο σε χαρτί βέλβητ βάρους 120gr μονόφυλλου μίας (1) όψης, διαστάσεων έως 17cm x 29cm, σε 4 χρώματα (έως 2 διαφορετικές ή ίδιες εκτυπώσεις)	τεμάχιο	24.000		
98	Πρόσκληση σε χαρτί βέλβητ βάρους 300gr, μονόφυλλη, δύο (2) όψεων, διαστάσεων έως 10cm x 21cm, σε 4 χρώματα (έως 2 διαφορετικές ή ίδιες εκτυπώσεις)	τεμάχιο	2.000		
99	Αναμνηστικό Δίπλωμα σε χαρτί βέλβητ βάρους 170gr, διαστάσεων A4 σε τέσσερα χρώματα (έως 4 διαφορετικές ή ίδιες εκτυπώσεις)	τεμάχιο	3.600		
Σύνολο Γ' υποομάδας					
Φ.Π.Α. 24%					
Γενικό Σύνολο Γ' Υποομάδας					

Δ' Υποομάδα: Διεύθυνση Προσχολικής Αγωγής/Κ.Α.Ε.: 15.6471.0001					
α/α	Περιγραφή	Μονάδα μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας	Συνολική Τιμή
100	Αφίσα για το παιδικό φεστιβάλ, σε χαρτί βέλβητ βάρους 170 gr., διαστάσεων A3, σε 4 χρώματα (σε μία εκτύπωση)	τεμάχιο	100		
101	Πρόσκληση για το Παιδικό φεστιβάλ, τετράπτυχο , οκτώ (8) όψεις, σε χαρτί βέλβητ βάρους 300 gr., διαστάσεων έως 56 cm x 16,5 cm, ή τρίπτυχο , έξι (6) όψεις, σε χαρτί βέλβητ βάρους 300 gr., διαστάσεων έως 46 cm x 16,5 cm, σε 4 χρώματα (σε μία εκτύπωση)	τεμάχιο	3.000		

102	Έντυπο «Εσωτερικός Κανονισμός Παιδικών και Βρεφονηπιακών Σταθμών», σε χαρτί βέλβητ βάρους 170 gr., 16 σελίδων, δέσιμο με καρφίτσα , διαστάσεων έως 16 cm x 21 cm, σε 4 χρώματα (σε μία εκτύπωση)	τεμάχιο	2.000		
103	Πρόσκληση, δίπτυχο , τέσσερις (4) όψεις, σε χαρτί βέλβητ βάρους 300 gr., διαστάσεων έως 42 cm x 14 cm, σε 4 χρώματα (σε μία εκτύπωση)	τεμάχιο	2.000		
104	Πρόσκληση για εκδήλωση, μονόφυλλο, δύο (2) όψεων, διαστάσεων έως 15 cm x 21 cm, σε 4 χρώματα, σε χαρτί βέλβητ 300 gr. (έως 3 διαφορετικές ή ίδιες εκτυπώσεις)	τεμάχιο	2.000		
105	Αφίσα μίας (1) όψης, διαστάσεων Α3, σε 4 χρώματα, χαρτί βέλβητ 170 gr. για εκδήλωση της Δ/νσης Προσχολικής Αγωγής (έως 3 διαφορετικές ή ίδιες εκτυπώσεις)	τεμάχιο	300		
106	Βεβαίωση παρακολούθησης ημερίδας (έως 3 διαφορετικές ή ίδιες εκτυπώσεις)	τεμάχιο	1.000		
Σύνολο Δ' υποομάδας					
Φ.Π.Α. 24%					
Γενικό Σύνολο Δ' Υποομάδας					

Ε' Υποομάδα: Διευρυμένο Κέντρο Κοινότητας Δήμου Ιλίου/Κ.Α.Ε.: 60.6615.0001

α/α	Περιγραφή	Μονάδα μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας	Συνολική Τιμή
-----	-----------	-----------------	----------	--------------	---------------

107	Έντυπο δημοσιοποίησης δράσεων και προγραμμάτων της Κοινωνικής Υπηρεσίας, σε χαρτί βέλβητ βάρους 170γρ., δέκα (10) σελίδες, δέσιμο με καρφίτσα , δύο (2) όψεων ανά σελίδα, διαστάσεων έως 14cm X 20cm, κλειστά, σε 4 χρώματα (έως 2 διαφορετικές ή ίδιες εκτυπώσεις)	τεμάχιο	1.500		
108	Έντυπο δημοσιοποίησης δράσεων και προγραμμάτων της Κοινωνικής Υπηρεσίας, σε χαρτί βέλβητ βάρους 170γρ., δίπτυχο , τέσσερις (4) σελίδες, δύο (2) όψεων ανά σελίδα, διαστάσεων έως 14cm X 20cm, κλειστά, σε 4 χρώματα. (έως 3 διαφορετικές ή ίδιες εκτυπώσεις).	τεμάχιο	1.000		
109	Έντυπο δημοσιοποίησης δράσεων και προγραμμάτων της Κοινωνικής Υπηρεσίας, δύο σελίδων σε χαρτί βέλβητ βάρους 170γρ., μονόφυλλο , δύο (2) όψεων ανά σελίδα, διαστάσεων έως 14cm X 20cm, σε 4 χρώματα. (έως 3 διαφορετικές ή ίδιες εκτυπώσεις).	τεμάχιο	1.000		
110	Έντυπο δημοσιοποίησης δράσεων και προγραμμάτων της Κοινωνικής Υπηρεσίας, μίας σελίδας σε χαρτί βέλβητ βάρους 170γρ., μονόφυλλο , μίας (1) όψης, διαστάσεων έως 10cm X 14cm, σε 4 χρώματα. (έως 3 διαφορετικές ή ίδιες εκτυπώσεις).	τεμάχιο	2.000		

111	Έντυπο δημοσιοποίησης δράσεων και προγραμμάτων της Κοινωνικής Υπηρεσίας, σε χαρτί βέλβητ βάρους 170γρ., τρίπτυχο , έξι (6) σελίδες, δύο (2) όψεων ανά σελίδα, διαστάσεων έως 12cm X 24cm, κλειστά, σε 4 χρώματα. (έως 3 διαφορετικές ή ίδιες εκτυπώσεις).	τεμάχιο	3.000		
112	Αφίσα σε χαρτί βέλβητ βάρους 150γρ., διαστάσεων έως 29cm X 43cm, μίας (1) όψης, σε 4 χρώματα (έως 14 διαφορετικές ή ίδιες εκτυπώσεις)	τεμάχιο	1.500		
113	Πρόσκληση, μονόφυλλη σε χαρτί βέλβητ βάρους 300γρ., δύο (2) όψεων ανά σελίδα, διαστάσεων έως 20cm X 10cm σε 4 χρώματα (έως 14 διαφορετικές ή ίδιες εκτυπώσεις)	τεμάχιο	8.000		
114	Λάβαρο από μουσαμά PVC 450 γραμμαρίων με μανίκια στο επάνω μέρος, με σωλήνα και σχοινί στήριξης, σε σχήμα λαβάρου και με κατάληξη V, διαστάσεις 1,5 m X 1,0 m	τεμάχιο	20		
Σύνολο Ε΄ υποομάδας					
Φ.Π.Α. 24%					
Γενικό Σύνολο Ε΄ Υποομάδας					

Σύνολο 3ης Ομάδας	
Σύνολο Φ.Π.Α.	
Γενικό Σύνολο 3ης Ομάδας	

Έλαβα γνώση και αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφύλακτα τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές του παρόντος διαγωνισμού

.....,/...../2022

Υπογραφή

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ – Ε.Ε.Ε.Σ.
(ανήκει στη διακήρυξη με αριθμό 46723/2022)**

Από τις 2-5-2019, οι αναθέτουσες αρχές συντάσσουν το ΕΕΕΣ με τη χρήση της νέας ηλεκτρονικής υπηρεσίας [Promitheus ESPDint \(https://espdint.eprocurement.gov.gr/\)](https://espdint.eprocurement.gov.gr/), που προσφέρει τη δυνατότητα ηλεκτρονικής σύνταξης και διαχείρισης του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ). Η σχετική ανακοίνωση είναι διαθέσιμη στη Διαδικτυακή Πύλη του ΕΣΗΔΗΣ «www.promitheus.gov.gr». Το περιεχόμενο του αρχείου, είτε ενσωματώνεται στο κείμενο της διακήρυξης, είτε, ως αρχείο PDF, ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, αναρτάται ξεχωριστά ως αναπόσπαστο μέρος αυτής. Το αρχείο XML αναρτάται για την διευκόλυνση των οικονομικών φορέων προκειμένου να συντάξουν μέσω της υπηρεσίας eΕΕΕΣ τη σχετική απάντηση τους].

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ζ – Ενημέρωση φυσικών προσώπων για την επεξεργασία προσωπικών δεδομένων
(ανήκει στη διακήρυξη με αριθμό 46723/2022)**

Η Αναθέτουσα Αρχή ενημερώνει υπό την ιδιότητά της ως υπεύθυνης επεξεργασίας το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι το ίδιο ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό του, θα επεξεργάζονται τα ακόλουθα δεδομένα ως εξής:

I. Αντικείμενο επεξεργασίας είναι τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται στην Αναθέτουσα Αρχή, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, από το φυσικό πρόσωπο το οποίο είναι το ίδιο Προσφέρων ή Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος.

II. Σκοπός της επεξεργασίας είναι η αξιολόγηση του Φακέλου Προσφοράς, η ανάθεση της Σύμβασης, η προάσπιση των δικαιωμάτων της Αναθέτουσας Αρχής, η εκπλήρωση των εκ του νόμου υποχρεώσεων της Αναθέτουσας Αρχής και η εν γένει ασφάλεια και προστασία των συναλλαγών. Τα δεδομένα ταυτοπροσωπίας και επικοινωνίας θα χρησιμοποιηθούν από την Αναθέτουσα Αρχή και για την ενημέρωση των Προσφερόντων σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών.

III. Αποδέκτες των ανωτέρω (υπό Α) δεδομένων στους οποίους κοινοποιούνται είναι:

(α) Φορείς στους οποίους η Αναθέτουσα Αρχή αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων ενεργειών για λογαριασμό της, δηλαδή τα υπηρεσιακά στελέχη, μέλη Επιτροπών Αξιολόγησης, Χειριστές του Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού και λοιποί εν γένει προστηθέντες της, υπό τον όρο της τήρησης σε κάθε περίπτωση του απορρήτου.

(β) Το Δημόσιο, άλλοι δημόσιοι φορείς ή δικαστικές αρχές ή άλλες αρχές ή δικαιοδοτικά όργανα, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους.

(γ) Έτεροι συμμετέχοντες στο Διαγωνισμό, στο πλαίσιο της αρχής της διαφάνειας και του δικαιώματος προδικαστικής και δικαστικής προστασίας των συμμετεχόντων στο Διαγωνισμό, σύμφωνα με το νόμο.

IV. Τα δεδομένα θα τηρούνται για μελλοντικούς φορολογικούς-δημοσιονομικούς ή ελέγχους χρηματοδοτών ή άλλους προβλεπόμενους ελέγχους από την κείμενη νομοθεσία. Σε περίπτωση εκκρεμοδικίας αναφορικά με δημόσια σύμβαση τα δεδομένα τηρούνται μέχρι το πέρας της εκκρεμοδικίας.

V. Το φυσικό πρόσωπο που είναι είτε Προσφέρων είτε Νόμιμος Εκπρόσωπος του Προσφέροντος, μπορεί να ασκεί κάθε νόμιμο δικαίωμά του σχετικά με τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που το αφορούν, απευθυνόμενο στον υπεύθυνο προστασίας προσωπικών δεδομένων της Αναθέτουσας Αρχής.

VI. Η Αναθέτουσα Αρχή έχει υποχρέωση να λαμβάνει κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από τυχαιά ή αθέμιτη καταστροφή, τυχαιά απώλεια, αλλοίωση, απαγορευμένη διάδοση ή πρόσβαση από οποιονδήποτε και κάθε άλλης μορφή αθέμιτη επεξεργασία.

Ως προς την επεξεργασία από τον ανάδοχο προσωπικών δεδομένων στο πλαίσιο εκτέλεσης των συμβατικών του υποχρεώσεων ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 28 ΓΚΠΔ. Ειδικότερα, ισχύουν τα παρακάτω:

- α) ο ανάδοχος (εκτελών την επεξεργασία) επεξεργάζεται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα μόνο βάσει καταγεγραμμένων εντολών της αναθέτουσας αρχής (υπεύθυνος επεξεργασίας),
- β) διασφαλίζει ότι τα πρόσωπα που είναι εξουσιοδοτημένα να επεξεργάζονται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα έχουν αναλάβει δέσμευση τήρησης εμπιστευτικότητας ή τελούν υπό τη δέουσα κανονιστική υποχρέωση τήρησης εμπιστευτικότητας,
- γ) λαμβάνει όλα τα απαιτούμενα μέτρα δυνάμει του άρθρου 32 ΓΚΠΔ,
- δ) τηρεί τους όρους που αναφέρονται στις παραγράφους 2 και 4 για την πρόσληψη άλλου εκτελούντος την επεξεργασία,
- ε) λαμβάνει υπόψη τη φύση της επεξεργασίας και επικουρεί τον υπεύθυνο επεξεργασίας με τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, στον βαθμό που αυτό είναι δυνατό, για την εκπλήρωση της υποχρέωσης του υπευθύνου επεξεργασίας να απαντά σε αιτήματα για άσκηση των προβλεπόμενων στο κεφάλαιο III δικαιωμάτων του υποκειμένου των δεδομένων,
- στ) συνδράμει τον υπεύθυνο επεξεργασίας στη διασφάλιση της συμμόρφωσης προς τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τα άρθρα 32 έως 36 ΓΚΠΔ, λαμβάνοντας υπόψη τη φύση της επεξεργασίας και τις πληροφορίες που διαθέτει ο εκτελών την επεξεργασία,
- ζ) κατ' επιλογή του υπευθύνου επεξεργασίας (αναθέτουσα αρχή), διαγράφει ή επιστρέφει όλα τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα στον υπεύθυνο επεξεργασίας μετά το πέρας της παροχής υπηρεσιών επεξεργασίας και διαγράφει τα υφιστάμενα αντίγραφα, εκτός εάν το δίκαιο της Ένωσης ή του κράτους μέλους απαιτεί την αποθήκευση των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα,
- η) θέτει στη διάθεση του υπευθύνου επεξεργασίας κάθε απαραίτητη πληροφορία προς απόδειξη της συμμόρφωσης προς τις υποχρεώσεις που θεσπίζονται στο παρόν άρθρο και επιτρέπει και διευκολύνει τους ελέγχους, περιλαμβανομένων των επιθεωρήσεων, που διενεργούνται από τον υπεύθυνο επεξεργασίας ή από άλλον ελεγκτή εντεταλμένο από τον υπεύθυνο επεξεργασίας.
- ι) Ο εκτελών την επεξεργασία δεν προσλαμβάνει άλλον εκτελούντα την επεξεργασία χωρίς προηγούμενη ειδική ή γενική γραπτή άδεια του υπευθύνου επεξεργασίας.