



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΙΛΙΟΥ

Βιβλιοδεσία εγγράφων των Υπηρεσιών του Δήμου Ιλίου

Κ.Μ.: Π70/2024

ΠΡΟΫΠ.: 1.581,00 € (συμπ. Φ.Π.Α. 24%)

Διανομή μέσω 'ΤΡΙΔΑ' με ΑΠ:28782 από ΓΕΡΑΣΗΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ με UID: 661e252a1726dce0ebd882f1 στις 17/04/24 08:04

Άρθρο 1
Τεχνική Έκθεση - Προϋπολογισθείσα Δαπάνη

Η παρούσα τεχνική έκθεση αφορά τη **Βιβλιοδεσία εγγράφων των Υπηρεσιών του Δήμου Ιλίου** για την κάλυψη αντίστοιχων αναγκών των υπηρεσιών του Δήμου Ιλίου ήτοι του Ληξιαρχείου, του Τμήματος Δημοτικής Κατάστασης του Γραφείου Τύπου και Δημοσίων Σχέσεων και του Γραφείου Δημάρχου.

Κριτήριο ανάθεσης θα είναι η οικονομικότερη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής. Προσφορές θα υποβάλλονται για όλες τις υπηρεσίες όπως αυτές εμφανίζονται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό. Προσφορές που δεν περιλαμβάνουν το σύνολο των υπηρεσιών θα απορρίπτονται.

Κάθε υποψήφιος ανάδοχος με την υποβολή της προσφοράς του, αποδέχεται όλους τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας μελέτης.

Η συνολική δαπάνη ανέρχεται σε χίλια πεντακόσια ογδόντα ένα ευρώ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24% **(1.581,00€)** για την πληρωμή ισόποσης δαπάνης σε βάρος της πίστωσης του Κωδικού Αριθμού Εξόδου (Κ.Α.Ε.) **10.6615.0001** του προϋπολογισμού εξόδων οικονομικού έτους 2024.

Για την παρούσα διαδικασία έχει εκδοθεί η με αριθμ. **ΑΑΥΣ 442/11-04-2024** Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης με αριθμ. πρωτ. **28656/15-04-2024** (ΑΔΑ: 626ΣΩΕΒ-27Λ) με την οποία έχει εγκριθεί η δέσμευση και η διάθεση της πίστωσης από τον προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2024 και δεσμεύθηκε ισόποσα, καταχωρήθηκε στο Μητρώο Δεσμεύσεων της Υπηρεσίας με α/α 2.

Άρθρο 2
Προδιαγραφές

Αναλυτικότερα, οι εργασίες βιβλιοδέτησης αφορούν δέσιμο εντύπων διαστάσεων όπως αναφέρονται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό. Οι βιβλιοδεσίες αυτές θα είναι αρίστης ποιότητας και θα είναι κατάλληλες για τις ανάγκες του Δήμου μας. Ειδικότερα, η βιβλιοδέτηση θα γίνει με χοντρό πλαστικοποιημένο εξώφυλλο, με δερματόδετη ράχη και χρυσά γράμματα.

Σε περίπτωση που ο Δήμος Ιλίου κρίνει ότι ορισμένα έγγραφα προς βιβλιοδέτηση δεν πρέπει να είναι εκτός υπηρεσίας τότε οι εργασίες βιβλιοδέτησης θα γίνονται στην εν λόγω υπηρεσία σε ώρες και ημέρες εκτός ωραρίου λειτουργίας του Δήμου.

Άρθρο 3
Ενδεικτικός Προϋπολογισμός

Βιβλιοδεσία εγγράφων των Υπηρεσιών του Δήμου Ιλίου/Κ.Α.Ε.: 10.6615.0001					
α/α	Περιγραφή	Μονάδα μέτρησης	Τεμάχια	Ενδεικτική Τιμή	Σύνολο
1	Βιβλιοδεσίες υπηρεσιών του Δήμου με χοντρό πλαστικοποιημένο εξώφυλλο και δερματόδετη ράχη, για δέσιμο χαρτιών μεγέθους Α5 (διαστάσεων 14,8 εκ x 21 εκ)	τεμάχιο	4	25,00 €	100,00 €
2	Βιβλιοδεσίες υπηρεσιών του Δήμου με χοντρό πλαστικοποιημένο εξώφυλλο και δερματόδετη ράχη, για δέσιμο χαρτιών μεγέθους Α4 (διαστάσεων 21 εκ X 30 εκ)	τεμάχιο	47	25,00 €	1.175,00 €
Σύνολο Ομάδας					1.275,00 €
Σύνολο Φ.Π.Α.					306,00 €
Γενικό Σύνολο Ομάδας					1.581,00 €

Άρθρο 4
Περιεχόμενο προσφοράς

Οικονομική Προσφορά Αναδόχου.

Η οικονομική προσφορά των υποψηφίων προμηθευτών, θα αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της σύμβασης και θα δίδεται σε ευρώ. Οι τιμές μονάδας της προσφοράς του κάθε υποψηφίου αναδόχου θα παραμένουν σταθερές για όσο θα είναι σε ισχύ η αντίστοιχη σύμβαση για το παρόν συμβατικό αντικείμενο. Οποιαδήποτε αλλαγή τους από την πλευρά του αναδόχου θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη και αντίθετη στους όρους της σύμβασης.

Άρθρο 5
Χρόνος, τρόπος και τόπος παροχής των υπηρεσιών

Οι βιβλιοδετημένοι τόμοι θα παραδίδονται σε τόπο και χρόνο που θα οριστούν από τις αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου Ιλίου κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης. Εντός δεκαπέντε (15) ημερών από κάθε παραγγελία, ο Διανομή μέσω 'ΙΡΙΔΑ' με ΑΠ:28782 από ΓΕΡΑΣΗΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ με UID: 661e252a1726dce0ebd882f1 στις 17/04/24 08:04

ανάδοχος θα πρέπει να έχει ολοκληρώσει και να έχει παραδώσει στην αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου τους αντίστοιχους τόμους.

Οι αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου, λαμβάνοντας υπόψη τις ανάγκες τους, θα ενημερώνουν τον ανάδοχο για τον αριθμό των εγγράφων που θα πρέπει να βιβλιοδετηθούν. Ο ανάδοχος ανεξάρτητα από τον αριθμό των εγγράφων θα πρέπει να προχωρήσει στην βιβλιοδέτησή τους σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παρούσα μελέτη. Άρνηση του αναδόχου να βιβλιοδετηθεί λόγω του μικρού αριθμού εγγράφων συνιστά παράβαση των όρων της σύμβασης.

Το ποσό το οποίο αναφέρεται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό της παρούσης μελέτης είναι το διαθέσιμο από τον Δήμο Ιλίου για το σύνολο των υπηρεσιών που δύναται να κάνει χρήση ο Δήμος κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης. Ο Δήμος Ιλίου δεν δεσμεύεται για την συνολική εξάντληση του συμβατικού αντικειμένου.

Άρθρο 6 **Διάρκεια ισχύος της σύμβασης**

Η διάρκεια ισχύος της σύμβασης είναι δώδεκα (12) μήνες από την κοινοποίηση της απόφασης ανάθεσης στον ανάδοχο, με δυνατότητα χρονικής παράτασης χωρίς να τροποποιείται το φυσικό ή το οικονομικό αντικείμενο της σύμβασης.

ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΑΡΘΡΟ 1^ο: Αντικείμενο της εργασίας

Το συμβατικό αντικείμενο αφορά την **Βιβλιοδεσία εγγράφων των Υπηρεσιών του Δήμου Ιλίου** για την κάλυψη αντίστοιχων αναγκών των υπηρεσιών του Δήμου Ιλίου ήτοι του Ληξιαρχείου, του Τμήματος Δημοτικής Κατάστασης του Γραφείου Τύπου και Δημοσίων Σχέσεων και του Γραφείου Δημάρχου.

ΑΡΘΡΟ 2^ο: Ισχύουσες διατάξεις

Η διενέργεια του παρόντος συμβατικού αντικειμένου θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με:

- Τον ν. 4412/16 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (Προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (ΦΕΚ 147 Α'/08-08-2016), όπως τροποποιηθείς ισχύει.
- Τον ν. 4250/14 «Διοικητικές Απλουστεύσεις-Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ. 318/1992» (ΦΕΚ 74 Α'/23-03-2014)

- Τον ν. 4270/14, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ)-δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 143 Α΄/28-06-2014)
- Τον ν. 4152/13 «Επείγοντα μέτρα εφαρμογής των νόμων 4046/12, 4093/12 και 4127/13» (ΦΕΚ 107 Α΄/09-05-2013)
- Τον ν. 4013/11, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων-Αντικατάσταση του 6^{ου} Κεφαλαίου του ν.3588/07 (Πτωχευτικός Κώδικας)-Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 204 Α΄/15-09-2011)
- Τον ν. 3861/10, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, «Ενίσχυση της διαφάνειας για την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των Κυβερνητικών, Διοικητικών και Αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο-Πρόγραμμα Διαύγεια- και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 112 Α΄/13-07-2010)
- Τον ν. 3852/10, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87 Α΄/07-06-2010)
- Τον ν. 3731/08, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, «Αναδιοργάνωση της δημοτικής αστυνομίας και ρυθμίσεις λοιπών θεμάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών» (ΦΕΚ 263 Α΄/23-12-2008)
- Τον ν. 3463/06, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» (ΦΕΚ 114 Α΄/08-06-2006)
- Τον ν. 2690/99, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 45 Α΄/09-03-1999)
- Τον ν. 4555/18 (ΦΕΚ 133 Α΄/19-07-2018) «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας-Ενίσχυση της Συμμετοχής-Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι] - Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των ΦΟΔΣΑ-Ρυθμίσεις για την αποτελεσματικότερη, ταχύτερη και ενιαία άσκηση των αρμοδιοτήτων σχετικά με την απονομή ιθαγένειας και την πολιτογράφηση - Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις».
- Τον ν. 4782/21 Εκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς της άμυνας και της ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη, τις υποδομές και την υγεία (ΦΕΚ 36 Α/09-03-2021)
- Τον ν. 4912/22 (ΦΕΚ 59 Α΄/17-03-22) «*Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις του Υπουργείου Δικαιοσύνης*»
- Π.Δ. 80/2016 (ΦΕΚ 145 Α΄/05-08-2016)
- Το με αριθμ. πρωτ. **27780/09-04-2024** τεκμηριωμένο αίτημα
- Την με αριθμ. **442** ΑΑΥΣ με αριθμ. πρωτ. **28656/15-04-2024** Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης (ΑΔΑ: 626ΣΩΕΒ-27Λ)

ΑΡΘΡΟ 3: Δικαιολογητικά Προσφοράς

Οικονομική Προσφορά του υποψηφίου

Οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε φάκελο στον οποίο πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

α) τα πλήρη στοιχεία του υποψήφιου αναδόχου

β) ΠΡΟΣ Δήμο Ιλίου και Προσφορά για την υπηρεσία «**Βιβλιοδεσία εγγράφων των Υπηρεσιών του Δήμου Ιλίου**» ΚΜ Π70/2024.

Στο τέλος της προσφοράς θα πρέπει να υπάρχει η ημερομηνία σύνταξης της προσφοράς και υπογραφή του υποψήφιου αναδόχου.

Σημειώνεται εδώ ότι σε κάθε υποψήφιο ανάδοχο θα διατίθεται έντυπο προϋπολογισμού προσφοράς, παρόμοιας μορφής με τον πίνακα ενδεικτικού προϋπολογισμού της παρούσας μελέτης, το οποίο ο υποψήφιος προμηθευτής θα μπορεί προαιρετικά να συμπληρώνει, αν κρίνει ότι τον διευκολύνει για την κατάθεση της οικονομικής προσφοράς του.

Οι προσφορές και οι αιτήσεις συμμετοχής και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

ΑΡΘΡΟ 4^ο : Τιμές προσφορών

Η οικονομική προσφορά του υποψηφίου αναδόχου, ο οποίος θα αναλάβει την διενέργεια της παρούσας υπηρεσίας, θα αποτελεί αναπόσπαστο μέρος του συμφωνητικού και θα δίδεται σε ευρώ.

Ανάδοχος θα αναδεικνύεται αυτός ο οποίος θα προσφέρει την χαμηλότερη τιμή για το σύνολο των υπηρεσιών της παρούσας μελέτης. Κριτήριο ανάθεσης είναι η οικονομικότερη προσφορά βάσει τιμής.

Προσφορές θα υποβάλλονται για όλες τις υπηρεσίες όπως αυτές εμφανίζονται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό. Προσφορές που δεν περιλαμβάνουν το σύνολο των υπηρεσιών θα απορρίπτονται.

ΑΡΘΡΟ 5^ο Εγγυητικές Επιστολές

Δεν απαιτείται η υποβολή εγγυητικής συμμετοχής και εγγυητικής καλής εκτέλεσης.

ΑΡΘΡΟ 6^ο Εναλλακτικές προσφορές

Εναλλακτικές προφορές δεν θα γίνονται δεκτές.

ΑΡΘΡΟ 7^ο: Παραλαβή των υπηρεσιών

Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών γίνεται από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται σύμφωνα με το άρθρο 221 του 4412/16. Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος.

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών, με απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής παραλαβής, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών με άλλες που είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτική προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

ΑΡΘΡΟ 8° Αναθεώρηση Τιμών

Οι τιμές δεν υπόκεινται σε καμία αναθεώρηση για οποιοδήποτε λόγο ή αιτία, αλλά παραμένουν σταθερές και αμετάβλητες. Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής της περ. β της παρ. 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/16.

ΑΡΘΡΟ 9°: Ανωτέρα Βία

Ο ανάδοχος που επικαλείται ανωτέρα βία υποχρεούται, μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρω βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει στην αναθέτουσα Αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά μέσα.

ΑΡΘΡΟ 10°: Ποινικές ρήτρες- Έκπτωση του αναδόχου

1. Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου:

- α) αν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις
- β) αν υπερέβη υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων.

Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου από σύμβαση παροχής υπηρεσιών, η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου 203 του ν. 4412/16 και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του.

2. Ο οικονομικός φορέας δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση ή την σύμβαση όταν:

Διανομή μέσω 'ΙΡΙΔΑ' με ΑΠ:28782 από ΓΕΡΑΣΗΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ με UID: 661e252a1726dce0ebd882f1 στις 17/04/24 08:04

- α) εάν η σύμβαση δεν υπογράφηκε με ευθύνη του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση
- β) Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας (άρθρο 204 του ν. 4412/16 όπως ισχύει).

3. Επιπλέον μπορεί να επιβληθεί προσωρινός αποκλεισμός του αναδόχου από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπíπτουν στο πεδίο εφαρμογής του παρόντος νόμου κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74 του Ν.4412/16 όπως ισχύει. Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 203 του Ν.4412/16, όπως ισχύει.

ΑΡΘΡΟ 11^ο: Πληρωμή

Η πληρωμή του συμβατικού ποσού θα γίνει με την έκδοση χρηματικού εντάλματος πληρωμής εντός εξήντα (60) ημερών, μετά την παραλαβή- πρωτοκόλληση των τιμολογίων από τον προμηθευτή και την προσκόμιση των νόμιμων δικαιολογητικών, βάσει του νόμου 4152/2013 παρ. 5, 6 και 7 της υποπαραγράφου Ζ

ΑΡΘΡΟ 12^ο: Διάρκεια ισχύος σύμβασης

Η διάρκεια ισχύος της σύμβασης είναι δώδεκα (12) μήνες από την κοινοποίηση της απόφασης ανάθεσης στον ανάδοχο, με δυνατότητα χρονικής παράτασης χωρίς να τροποποιείται το φυσικό ή το οικονομικό αντικείμενο της σύμβασης.

Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής, ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου.

Η ως άνω περίπτωση αφορά παράταση χωρίς αύξηση του οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης, άλλως τυχόν παράταση-τροποποίηση υπόκειται στις προϋποθέσεις και τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες.

ΑΡΘΡΟ 13^ο Επίλυση Διαφορών

Οι διαφορές που θα προκύψουν κατά την εφαρμογή της σύμβασης, επιλύονται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

ΑΡΘΡΟ 14^ο: Ενημέρωση φυσικών προσώπων για την προστασία προσωπικών δεδομένων

Η Αναθέτουσα Αρχή ενημερώνει υπό την ιδιότητά της ως υπεύθυνης επεξεργασίας το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι το ίδιο ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό του, θα επεξεργάζονται τα ακόλουθα δεδομένα ως εξής:

I. Αντικείμενο επεξεργασίας είναι τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται στην Αναθέτουσα Αρχή, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, από το φυσικό πρόσωπο το οποίο είναι το ίδιο Προσφέρων ή Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος.

II. Σκοπός της επεξεργασίας είναι η αξιολόγηση του Φακέλου Προσφοράς, η ανάθεση της Σύμβασης, η προάσπιση των δικαιωμάτων της Αναθέτουσας Αρχής, η εκπλήρωση των εκ του νόμου υποχρεώσεων της Αναθέτουσας Αρχής και η εν γένει ασφάλεια και προστασία των συναλλαγών. Τα δεδομένα ταυτοπροσωπίας και επικοινωνίας θα χρησιμοποιηθούν από την Αναθέτουσα Αρχή και για την ενημέρωση των Προσφερόντων σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών.

III. Αποδέκτες των ανωτέρω (υπό Α) δεδομένων στους οποίους κοινοποιούνται είναι:

(α) Φορείς στους οποίους η Αναθέτουσα Αρχή αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων ενεργειών για λογαριασμό της, δηλαδή τα υπηρεσιακά στελέχη, μέλη Επιτροπών Αξιολόγησης, Χειριστές του Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού και λοιποί εν γένει προστηθέντες της, υπό τον όρο της τήρησης σε κάθε περίπτωση του απορρήτου.

(β) Το Δημόσιο, άλλοι δημόσιοι φορείς ή δικαστικές αρχές ή άλλες αρχές ή δικαιοδοτικά όργανα, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους.

(γ) Έτεροι συμμετέχοντες στο Διαγωνισμό, στο πλαίσιο της αρχής της διαφάνειας και του δικαιώματος προδικαστικής και δικαστικής προστασίας των συμμετεχόντων στο Διαγωνισμό, σύμφωνα με το νόμο.

IV. Τα δεδομένα θα τηρούνται για μελλοντικούς φορολογικούς-δημοσιονομικούς ή ελέγχους χρηματοδοτών ή άλλους προβλεπόμενους ελέγχους από την κείμενη νομοθεσία. Σε περίπτωση εκκρεμοδικίας αναφορικά με δημόσια σύμβαση τα δεδομένα τηρούνται μέχρι το πέρας της εκκρεμοδικίας.

V. Το φυσικό πρόσωπο που είναι είτε Προσφέρων είτε Νόμιμος Εκπρόσωπος του Προσφέροντος, μπορεί να ασκεί κάθε νόμιμο δικαίωμά του σχετικά με τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που το αφορούν, απευθυνόμενο στον υπεύθυνο προστασίας προσωπικών δεδομένων της Αναθέτουσας Αρχής.

VI. Η Αναθέτουσα Αρχή έχει υποχρέωση να λαμβάνει κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από τυχαία ή αθέμιτη καταστροφή, τυχαία απώλεια, αλλοίωση, απαγορευμένη διάδοση ή πρόσβαση από οποιονδήποτε και κάθε άλλης μορφής αθέμιτη επεξεργασία.

Επίσης ο ανάδοχος δεσμεύεται ότι:

α) σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της σύμβασης δεν ενήργησε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσει να μην ενεργεί κατ' αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης,

β) ότι θα δηλώσει αμελλητί στην αναθέτουσα αρχή, από τη στιγμή που λάβει γνώση, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή

άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νόμιμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων του καθώς και υπαλλήλων ή συνεργατών τους οποίους απασχολεί στην εκτέλεση της σύμβασης και μελών του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής περί την εκτέλεσή της, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης.

Οι υποχρεώσεις και οι απαγορεύσεις της ρήτρας αυτής ισχύουν, αν ο ανάδοχος είναι ένωση, για όλα τα μέλη της ένωσης.

Ο Συντάξας	Η Προϊσταμένη Αυτοτελούς Τμήματος Δημοτικού Συμβουλίου και Λοιπών Συλλογικών Οργάνων	Η αναπληρώτρια Προϊσταμένη Διοικητικών Υπηρεσιών
Ε. Γεράσης	Κλεάνθη Σταμούλου	Ευαγγελία Μωραΐτου