



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΙΛΙΟΥ**

**28^η Τακτική Συνεδρίαση Δημοτικής Επιτροπής
την 23.09.2025
(Αριθμ. Πρωτ.: 36982/25.09.2025)**

Η Δημοτική Επιτροπή Ιλίου συνήλθε σε **Τακτική Δια Ζώσης Συνεδρίαση** στο Δημαρχιακό Μέγαρο «**ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΚΟΥΚΟΥΒΙΝΟΣ**», σήμερα την **23 Σεπτεμβρίου 2025**, ημέρα **Τρίτη** και **ώρα 08.30 π.μ.** ύστερα από την υπ. αριθμ. 36256/19.09.2025 πρόσκληση της Δημάρχου ως Προέδρου της Δ.Ε. κας Ανδριάνας Αλεβίζου Κουκουβίνου, η οποία επιδόθηκε νόμιμα και εμπρόθεσμα σε όλα τα μέλη της Δημοτικής Επιτροπής στις 19.09.2025 με ηλεκτρονικό μήνυμα, σύμφωνα με τα οριζόμενα του άρθρου 75 του Ν. 3852/2010 όπως αντικαταστάθηκε και ισχύει με τα άρθρα 8 & 9 του Ν. 5056/2023.

Η Δημοτική Επιτροπή αποτελείται από εννέα (9) μέλη.

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

ΑΛΕΒΙΖΟΥ ΚΟΥΚΟΥΒΙΝΟΥ ΑΝΔΡΙΑΝΑ

1. ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΠΟΥΛΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ
2. ΑΠΟΣΤΟΛΟΠΟΥΛΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ
3. ΘΕΟΔΟΣΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ
4. ΜΠΡΕΑΝΟΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ
5. ΠΟΛΙΤΗ ΓΕΩΡΓΙΑ
6. ΚΟΥΝΔΟΥΡΑΚΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ
7. ΦΕΡΕΝΤΙΝΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ

Δήμαρχος ως Πρόεδρος Δ.Ε.

Αντιπρόεδρος της Δ.Ε.

Μέλος της Δ.Ε.

« «
« «
« «
« «
« «

ΑΠΟΝΤΕΣ

1. ΒΟΜΠΙΡΑΚΗ ΝΙΚΟΛΕΤΤΑ

Μέλος της Δ.Ε.

ΑΠΟΦΑΣΗ - 357-

Η Δήμαρχος κ. Ανδριάνα Αλεβίζου Κουκουβίνου ως Πρόεδρος της Δημοτικής Επιτροπής, εισάγει για συζήτηση το 3^ο θέμα της ημερήσιας διάταξης, που αφορά την απαλλαγή υπολόγου πάγιας προκαταβολής για τον πρώην Διευθυντή του 2ου ΓΕΛ Ιλίου κ. ΚΑΤΣΑΡΗ ΔΗΜΗΤΡΙΟ για την περίοδο από Ιανουάριο 2025 έως και Αύγουστο 2025, ορισμός νέας υπόλογου και καθορισμός δαπανών για την περίοδο από Σεπτέμβριο 2025 έως και Δεκέμβριο 2025.

Αφού θέτει υπόψιν της Επιτροπής το υπ' αριθμ. 36103/19.09.2025 σχετικό έγγραφο της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου, στο οποίο αναφέρεται ότι:

«Σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 28 του ν. 5056/23: «Με απόφαση της δημοτικής επιτροπής συνιστάται παγία προκαταβολή, με υπόλογο διαχειριστή τον διευθυντή, ή τον εκτελούντα χρέη διευθυντή της σχολικής μονάδας ή τους αναπληρωτές αυτών».

Σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 52 του ν. 5056/23: «Με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών καθορίζονται οι δαπάνες που καλύπτονται από την πάγια προκαταβολή της παρ. 3

του άρθρου 28 του ν. 5056/23, το ύψος αυτής και ρυθμίζεται κάθε ζήτημα οικονομικής διαχείρισης που κρίνεται αναγκαίο για τη στήριξη της λειτουργίας των σχολικών μονάδων».

Κατ' εξουσιοδότηση της ανωτέρω διάταξης δημοσιεύθηκε η Απόφαση ΥΠ.ΕΣ. 45118/31.05.2024 (ΦΕΚ 3409/13.06.2024 τεύχος Β'): «Ρυθμίσεις για την πάγια προκαταβολή στους/ στις διευθυντές/τριες σχολικών μονάδων», σύμφωνα με την οποία:

«1. Με απόφαση της δημοτικής επιτροπής συνιστάται, για τον/την διευθυντή/τρια, ή τον/την εκτελούντα/σα χρέη διευθυντή/τριας της σχολικής μονάδας ή τους/ τις αναπληρωτές/τριες αυτών, πάγια προκαταβολή σε βάρος του σχετικού κωδικού αριθμού του προϋπολογισμού του οικείου δήμου, ποσού ύψους πεντακοσίων (500) ευρώ.

2. Υπόλογος για τη διαχείριση της πάγιας προκαταβολής στο όνομα του/της οποίου/ας θα εκδοθεί το σχετικό χρηματικό ένταλμα και ο/η οποίος/α θα ενεργεί τις πληρωμές σε βάρος αυτής, είναι τα πρόσωπα της ανωτέρω παρ. 1. Ο/Η υπόλογος διενεργεί πληρωμές, χωρίς να απαιτούνται έγγραφες εντολές του δημάρχου ή άλλου μονοπρόσωπου ή συλλογικού οργάνου του δήμου.

3. Τα ποσά της πάγιας προκαταβολής κατατίθενται σε πιστωτικά ιδρύματα που εποπτεύει η Τράπεζα της Ελλάδος, σε λογαριασμούς ειδικού σκοπού που ανήκουν στον οικείο δήμο για κάθε σχολική μονάδα ξεχωριστά, μετά από πρόταση των υπολόγων διαχειριστών/τριών και απόφαση της δημοτικής επιτροπής. Υπεύθυνοι κίνησης των λογαριασμών είναι τα πρόσωπα της ανωτέρω παρ. 1.

4. Από την πάγια προκαταβολή μπορεί να αντιμετωπίζεται οποιαδήποτε δαπάνη σχετίζεται με τις λειτουργικές ανάγκες της σχολικής μονάδας, υπό την προϋπόθεση ότι η δαπάνη αυτή δεν υπερβαίνει το ποσό της πάγιας προκαταβολής και δεν έχει προβλεφθεί η αντιμετώπισή της από τον οικείο δήμο.

5. Κατά τα λοιπά για τη διαχείριση της πάγιας προκαταβολής, τη διαδικασία αποκατάστασης και απόδοσης (επιστροφής) του ποσού, τις υποχρεώσεις και τις ευθύνες των υπολόγων, εφαρμόζονται οι διατάξεις των άρθρων 173 του ν. 3463/2006 (Α' 114), 35 του β.δ. 17-5/15.06.1959 (Α' 114), 152 του ν. 4270/2014 (Α' 143), καθώς και του ν. 4820/2021 (Α' 130).

6. Η ισχύς της παρούσας απόφασης αρχίζει από 1ης Ιουλίου 2024».

Η ανωτέρω απόφαση τροποποιήθηκε με την Απόφαση ΥΠ.ΕΣ. 67257/1-10-2024 (ΦΕΚ 5515/03.10.2024 τεύχος Β') «Ρυθμίσεις για την πάγια προκαταβολή στους/ στις διευθυντές/τριες σχολικών μονάδων», σύμφωνα με την οποία η παρ. 1 της υπ' αρ. 45118/31.05.2024 διαμορφώνεται ως εξής:

«1. Με απόφαση της δημοτικής επιτροπής συνιστάται, για τον/την διευθυντή/τρια, ή τον/την εκτελούντα/σα χρέη διευθυντή/τριας της σχολικής μονάδας ή τους/ τις αναπληρωτές/τριες αυτών, πάγια προκαταβολή σε βάρος του σχετικού κωδικού αριθμού του προϋπολογισμού του οικείου δήμου, ποσού ύψους:

- πεντακοσίων (500) ευρώ για τις σχολικές μονάδες στις οποίες λειτουργούν έως και 11 αίθουσες διδασκαλίας,
- χιλίων (1.000) ευρώ για τις σχολικές μονάδες στις οποίες λειτουργούν από 12 αίθουσες διδασκαλίας και άνω,
- τεσσάρων χιλιάδων (4.000) ευρώ για τα Εργαστηριακά Κέντρα.

Κατά τα λοιπά, εξακολουθεί να ισχύει ως έχει η υπ' αρ. 45118/31.5.2024 (Β' 3409) απόφαση. Η ισχύς της παρούσας απόφασης αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως».

Στον Κ.Α. 8251 του προϋπολογισμού του έτους 2025, έχει εγγραφεί πίστωση για την παροχή πάγιας προκαταβολής για τους Διευθυντές/τριες ή τους/ τις εκτελούντες/ούσες χρέη διευθυντών/ντρίων ή τους/τις αναπληρωτές/τριες αυτών, με ανάπτυξη τεταρτοβάθμιων κωδικών ανά σχολική μονάδα.

Με βάση τα παραπάνω, εκδόθηκε η υπ' αρ. 004/23-01-2025 (αρ. πρωτ. 2475/23-01-2025) Απόφαση Δημοτικής Επιτροπής που όρισε, μεταξύ άλλων, υπόλογο διαχείρισης πάγιας προκαταβολής του 2ου ΓΕΛ Ιλίου τον Διευθυντή ΚΑΤΣΑΡΗ ΔΗΜΗΤΡΙΟ.

Στη συνέχεια, με την έκδοση του υπ' αρ. 87/23-01-2025 Χρηματικού Εντάλματος Πληρωμής, ο υπόλογος ΚΑΤΣΑΡΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ εισέπραξε το ποσό της πάγιας προκαταβολής 1.000,00€ (κωδ. συναλλαγής ΕΒ25012746449719) με το οποίο προέβη σε δαπάνες κατά την διάρκεια της περιόδου από Ιαν2025 έως και Αυγ2025. Το αρχικό ποσό της πάγιας προκαταβολής αναπληρώθηκε δύο (2) φορές κατά τη διάρκεια της ίδιας περιόδου. Στις 05/08/2025 και έπειτα από αίτηση του υπολόγου ΚΑΤΣΑΡΗ ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ λόγω συνταξιοδότησης, επεστράφη το ποσό 1.000,00€ της πάγιας προκαταβολής προς τον λογαριασμό όψεως του Δήμου Ιλίου (κωδ. συναλλαγής ΕΒ25080597652555) και εκδόθηκε το ΓΥΠ γραμμάτιο είσπραξης υπόλογων.

Κατόπιν τούτων, παρακαλούμε να απαλλάξετε τον υπόλογο ΚΑΤΣΑΡΗ ΔΗΜΗΤΡΙΟ από τα καθήκοντα της διαχείρισης πάγιας προκαταβολής του 2ου ΓΕΛ Ιλίου για την περίοδο από Ιανουάριο 2025 έως και Αύγουστο 2025 και να προβείτε σε νέα σύσταση πάγιας προκαταβολής του 2ου ΓΕΛ Ιλίου συγκεκριμένα για τη χρονική περίοδο από Σεπτέμβριο 2025 έως και Δεκέμβριο 2025 σε βάρος του Κ.Α. 70.8251.0067 του προϋπολογισμού του Δήμου Ιλίου οικονομικού έτους 2025, για την αντιμετώπιση οποιαδήποτε δαπάνης σχετίζεται με τις λειτουργικές ανάγκες της συγκεκριμένης σχολικής μονάδας, υπό την προϋπόθεση ότι η δαπάνη αυτή δεν υπερβαίνει το ποσό της πάγιας προκαταβολής και δεν έχει προβλεφθεί η αντιμετώπισή της από τον οικείο Δήμο. Με βάση το υπ' αρ. πρωτ. 33703/02-09-2025 έγγραφο του Αυτοτελούς Τμήματος Αθλητισμού, Νέας Γενιάς-Παιδείας και Δια Βίου Μάθησης του Δήμου Ιλίου με επισυναπτόμενο το υπ' αρ. πρωτ. Φ.11.1/22253/29-08-2025 έγγραφο του Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού, Δ/νση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Γ' Αθήνας, προτείνεται να οριστεί ως υπόλογος διαχείρισης της πάγιας προκαταβολής του 2ου ΓΕΛ Ιλίου η από 01/09/2025 τοποθετημένη ως Προϊσταμένη Διεύθυνσης της εν λόγω σχολικής μονάδας, κα ΠΑΠΟΥΤΣΑΚΗ ΧΡΙΣΤΙΝΑ με ΑΦΜ 05*****21.

Κατά τα λοιπά ισχύει κανονικά η υπ' αρ. 004/2025 Απόφαση Δημοτικής Επιτροπής.»
προτείνει την λήψη σχετικής απόφασης

Η Δημοτική Επιτροπή

Έχοντας υπόψιν την ανωτέρω εισήγηση,

Αποφασίζει Ομόφωνα

Εγκρίνει:

Α. Την απαλλαγή του κου ΚΑΤΣΑΡΗ ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ από τα καθήκοντα της διαχείρισης πάγιας προκαταβολής του 2ου ΓΕΛ Ιλίου για την περίοδο από Ιανουάριο 2025 έως και Αύγουστο 2025.

Β. Τη σύσταση πάγιας προκαταβολής του 2ου ΓΕΛ Ιλίου συγκεκριμένα για τη χρονική περίοδο από Σεπτέμβριο 2025 έως και Δεκέμβριο 2025 σε βάρος του Κ.Α. 70.8251.0067 του προϋπολογισμού του Δήμου Ιλίου οικονομικού έτους 2025, για την αντιμετώπιση οποιαδήποτε δαπάνης σχετίζεται με τις λειτουργικές ανάγκες της συγκεκριμένης σχολικής μονάδας, υπό την προϋπόθεση ότι η δαπάνη αυτή δεν υπερβαίνει το ποσό της πάγιας προκαταβολής και δεν έχει προβλεφθεί η αντιμετώπισή της από τον οικείο Δήμο.

Γ. Τον ορισμό ως υπόλογο διαχείρισης της πάγιας προκαταβολής του 2ου ΓΕΛ Ιλίου την από 01/09/2025 τοποθετημένη ως Προϊσταμένη Διεύθυνσης της εν λόγω σχολικής μονάδας, κα ΠΑΠΟΥΤΣΑΚΗ ΧΡΙΣΤΙΝΑ με ΑΦΜ 05*****21.

Κατά τα λοιπά ισχύει κανονικά η υπ' αρ. 004/2025 Απόφαση Δημοτικής Επιτροπής

Στη συνέχεια υπογράφεται από τα παρόντα στη Συνεδρίαση Μέλη

Η Δήμαρχος ως Πρόεδρος της Δ.Ε.

**ΑΛΕΒΙΖΟΥ ΚΟΥΚΟΥΒΙΝΟΥ
ΑΝΔΡΙΑΝΑ**

Τα Μέλη

**Αποστολόπουλος Δ., Θεοδόσης Γ.,
Μπρεάνος Β., Πολίτη Γ.,
Κουνδουράκης Γ., Χαραλαμπόπουλος Ι.
Φερεντίνος Γ.**