



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΙΛΙΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

Αρ. Πρωτ.17584

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΜΙΣΘΩΣΗ ΑΚΙΝΗΤΟΥ

Η ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΙΛΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

- το Π.Δ. 270/81, (ΦΕΚ Α' 77/30-3-81) «Περί καθορισμού των οργάνων, της διαδικασίας και των όρων διενέργειας δημοπρασιών για εκποίηση ή εκμίσθωση πραγμάτων Δήμων και Κοινοτήτων»,
- το Ν.3852/2010«Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».
- Τις διατάξεις των άρθρων 192 παρ. 1 , 201 και 271 παρ.1 του Δ.Κ.Κ. (ν. 3463/2006), σχετικά με τη διαδικασία των δημοπρασιών για την εκμίσθωση ακινήτων των Δήμων και Κοινοτήτων.
- Το άρθρο 4, παρ. 1ιβ του Π.Δ 34/95, όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 7 παρ. 2 του Ν.2741/99,σύμφωνα με το οποίο:« Οι μισθώσεις χώρων που χρησιμοποιούνται ως κυλικεία ή για την εγκατάσταση διαφημίσεων, οι οποίοι βρίσκονται σε κάθε είδους αθλητικό κέντρα και γυμναστήρια, τα οποία ανήκουν κατά κυριότητα ή επικαρπία ή χρήση στο Δημόσιο ή σε οργανισμούς τοπικής αυτοδιοίκησης, δεν υπάγονται στην προστασία του Π.Δ. 34/95 περί εμπορικών μισθώσεων».
- τον Ν. 4555/18 (ΦΕΚ Α-133) «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης – Εμβάθυνση της δημοκρατίας – Ενίσχυση της συμμετοχής – Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»] ... και άλλες διατάξεις».
- τον Ν. 2690/99 (ΦΕΚ Α-45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας»

- τον Ν. 3861/10 (ΦΕΚ Α-112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις»
- την υπ' αρ.πρωτ. 10670/06.02.24 Απόφαση Δημάρχου Ιλίου για τις αρμοδιότητες Γενικού Γραμματέα
- την υπ' αρ. 11/7947/24 Απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου Ιλίου για τη συγκρότηση της Επιτροπής Διενέργειας Δημοπρασίας και Αξιολόγησης Προσφορών
- την υπ' αρ. 26/8011/24 Απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου Ιλίου για τον ορισμό δύο δημοτικών συμβούλων ως μελών της Επιτροπής άρθρου 186 §5 Ν. 3463/06 για την Εκτίμηση Τιμήματος Ακινήτων
- την υπ' αρ.πρωτ. 16053/23.02.24 Απόφαση Δημάρχου Ιλίου για τον ορισμό του τρίτου μέλους (μηχανικού) της Επιτροπής άρθρου 186 §5 Ν. 3463/06 για την Εκτίμηση Τιμήματος Ακινήτων
- την υπ' αρ.πρωτ. 83476/25.11.20 Σύμβαση Παραχώρησης μεταξύ του Φορέα Διαχείρισης Μητροπολιτικού Πάρκου Περιβαλλοντικών και Εκπαιδευτικών Δραστηριοτήτων και Ανάπτυξης Κοινωνικής Οικονομίας «Αντώνης Τρίτσης» και του Δήμου Ιλίου, δυνάμει της οποίας παραχωρήθηκε χωρίς αντάλλαγμα στον Δήμο Ιλίου η χρήση και εκμετάλλευση των εγκαταστάσεων του Δημοτικού Αθλητικού Κέντρου Ιλίου επί της οδού Ελευσινίων Μυστηρίων άνευ αριθμού, εντός των οποίων περιλαμβάνεται και στεγασμένος ενιαίος χώρος κυλικείου συνολικής επιφάνειας δεκαπέντε και πενήντα (15,5) τ.μ.,
- Από την 1η Φεβρουαρίου 2021 οι φορείς της Γενικής Κυβέρνησης, όπως ορίζεται στην περ. β' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4270/2014 (Α' 143) υποχρεούνται να περιλαμβάνουν στα έγγραφα των συμβάσεων, οι οποίες καταρτίζονται δυνάμει προκήρυξης που δημοσιεύεται μετά την ως άνω ημερομηνία και έχουν ως αντικείμενο τη μίσθωση ή εκμετάλλευση ή παροχή υπηρεσιών λειτουργίας κυλικείων, όρο περί απαγόρευσης της προμήθειας, της χρήσης και της διάθεσης από τον ανάδοχο της σύμβασης των πλαστικών προϊόντων μίας χρήσης της παρ. 1 του άρθρου 5 του Ν.4736/20, καθώς και των προϊόντων που κατασκευάζονται από οξοδιασπώμενη πλαστική ύλη. (περίπτ.β' παρ. 2 άρθρο 5 Ν.4736/20)
- Τις διατάξεις του Αστικού Κώδικα
- τις λοιπές σχετικές ισχύουσες διατάξεις.

- Κάτοψη, στην οποία απεικονίζεται ο χώρος κυλικείου στο Δημοτικό Στάδιο Ιλίου με ωφέλιμο εμβαδό ίσο με 15,50 τ.μ. το οποίο επισυνάπτεται και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης.
- την υπ. αριθ. 150/48719/24-09-2024 (ΑΔΑ: 6ΝΩΠΩΕΒ-ΔΤΚ) Απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου με την οποία εγκρίθηκε η εκμίσθωση κυλικείου
- την υπ. αριθ. 377/39995/16-10-2025 (ΑΔΑ: 9ΠΟΛΩΕΒ-4ΥΖ) απόφαση της Δημοτικής επιτροπής με την οποία καθορίστηκαν οι όροι της δημοπρασίας.

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

δημοπρασία πλειοδοτική, φανερή και προφορική για την εκμίσθωση κυλικείου, που βρίσκεται εντός του Δημοτικού Σταδίου Ιλίου, αποκλειστικής χρήσης και εκμετάλλευσης του Δήμου Ιλίου και καλούμε τους ενδιαφερόμενους να εκδηλώσουν ενδιαφέρον.

Τόπος, ημέρα και ώρα διεξαγωγής της δημοπρασίας

Η δημοπρασία θα διενεργηθεί στο Δημαρχείο Ιλίου, Κάλχου 48-50, Ίλιον, την 27/10/2025 ημέρα Δευτέρα

Ώρα έναρξης για την υποβολή δηλώσεων συμμετοχής και τον έλεγχο των νομιμοποιητικών εγγράφων και των δικαιολογητικών των συμμετεχόντων ορίζεται η 10:00 π.μ. με ώρα λήξης υποβολής την 10:30 π.μ. Μετά τον έλεγχο των δικαιολογητικών από την Επιτροπή Διενέργειας Δημοπρασιών και την ανακοίνωση των έγκυρων φακέλων θα ξεκινήσει η διαδικασία του φανερού προφορικού πλειοδοτικού διαγωνισμού. Η δημοπρασία θα διενεργηθεί υπό της αρμόδιας επιτροπής που προβλέπεται από το Π.Δ. 270/81, όπως αυτή ορίσθηκε και ισχύει με τις υπ' αριθ. 011/30-01-2024 και 026/30-01-2025 Αποφάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου.

(Η διάρκεια της δημοπρασίας ενδέχεται να παραταθεί ανάλογα με το πλήθος των προσφορών).

ΑΡΘΡΟ 1: Περιγραφή του ακινήτου

Το κυλικείο βρίσκεται εντός του Δημοτικού Σταδίου Ιλίου, το οποίο κείται επί της οδού Ελευσίνιων Μυστηρίων στην περιοχή του Πάρκου Περιβαλλοντικής Ευαισθητοποίησης "Αντώνης Τρίτσης". Βρίσκεται στο ισόγειο και έχει έκταση τετραγωνικά μέτρα δεκαπέντε και πενήντα (15,50 τ.μ.) και ο έμπροσθεν αυτού χώρος, έκταση τριάντα τετραγωνικά

μέτρα (30 τ.μ.) περίπου. Επισημαίνεται ότι η χρήση του χώρου αυτού, πρέπει να γίνεται κατά τρόπο τέτοιο ώστε να μην δημιουργούνται προσκόμματα κατά την είσοδο και έξοδο των θεατών στην κερκίδα του γηπέδου.

Η περιγραφή ακινήτου αποτυπώνεται στο από Ιουλίου 2013 συνταχθέν σχεδιάγραμμα της Τεχνικής Υπηρεσίας του Δήμου Ιλίου, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας διακήρυξης και της σύμβασης που θα υπογραφεί.

Ο Δήμος δεν ευθύνεται έναντι του μισθωτού δια τη νομική και την πραγματική κατάσταση στην οποία ευρίσκεται το μίσθιο, διότι ο τελευταίος έχει λάβει γνώση αυτής και συνακόλουθα δεν υποχρεούται σε επιστροφή ή μείωση του μισθώματος, ούτε στη λύση της μισθώσεως.

ΆΡΘΡΟ 2. Διάρκεια μίσθωσης

Η διάρκεια της μίσθωσης ορίζεται σε τέσσερα (4) έτη. Θα αρχίζει από την ημερομηνία υπογραφής του σχετικού πρωτοκόλλου παραδόσεως και παραλαβής του μίσθιου κυλικείου και θα λήγει την αντίστοιχη ημεροχρονολογία μετά την παρέλευση των τεσσάρων (4) ετών από την έναρξή της. Μόλις λήξει η σύμβαση, ο μισθωτής υποχρεούται να αποχωρήσει από το μίσθιο απροφάσιστα, εμπρόθεσμα και άνευ οιασδήποτε οχλήσεως ή δικαστικής μεσολαβήσεως και να το παραδώσει στην άριστη κατάσταση που ευρίσκεται σήμερα.

Απαγορεύεται η σιωπηρή αναμίσθωση ή η παραμονή του μισθωτού εις το μίσθιο πέραν της μισθωτικής περιόδου, άνευ εγγράφου προς τούτο συναινέσεως του αφ' ενός συμβαλλομένου εκμισθωτού Δήμου, υποχρεουμένου πάραυτα άμα τη λήξει να εκκενώσει και παραδώσει το μίσθιον, η δε περαιτέρω αντισυμβατική παραμονή του μισθωτή θα έχει ως συνέπεια την κατάπτωση της εγγυήσεως κατά τα εις τα άρθρα 9 και 13 του παρόντος οριζόμενα, λόγω ποινικής ρήτηρας και αποζημιώσεως του, μη δικαιούμενου μείωσης αυτής. Η μίσθωση δύναται να παραταθεί μόνον κατόπιν αποφάσεως των οργάνων του Δήμου με τη διαδικασία και τα όργανα που ο νόμος ορίζει.

ΆΡΘΡΟ 3. Μίσθωμα

Το καταβλητέο μηνιαίο μίσθωμα του κυλικείου, δια την εκκίνηση του διαγωνισμού, ορίζεται στο ελάχιστο στο ποσό των πεντακοσίων ευρώ (500,00 €) για το πρώτο μισθωτικό έτος αναπροσαρμοζόμενο κατ' έτος σύμφωνα με τον επίσημο πληθωρισμό και εφόσον παραμείνει ο μισθωτής πέραν της τετραετίας, η αποζημίωση χρήσεως θα

αναπροσαρμόζεται κατ' έτος ως άνω, μέχρι αποχωρήσεως ή αποβολής του μισθωτού εκ του κυλικείου.

Ο μισθωτής υποχρεούται να καταβάλλει το ανάλογο τέλος χαρτοσήμου 3,6%, επί του εκάστοτε καταβαλλομένου μισθώματος, τις δαπάνες ΔΕΗ, ΕΥΔΑΠ κλπ. Ελλείψει ξεχωριστών παροχών ρεύματος και ύδατος στο μίσθιο, ο μισθωτής υποχρεούται με την εγκατάσταση του στο μίσθιο να προβεί, με δικές του δαπάνες και υπό την επίβλεψη της Τεχνικής Υπηρεσίας του Δήμου στην εγκατάσταση ξεχωριστών (ενδιάμεσων) μετρητών ρεύματος και ύδατος. Ο μισθωτής υποχρεούται να εξοφλεί όλα τα ανωτέρω τέλη και τους λογαριασμούς, εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την γνωστοποίηση του ύψους της οφειλής, άλλως αυτά καθίστανται ληξιπρόθεσμα. Επίσης ο μισθωτής υποχρεούται όπως καταβάλλει κάθε άλλη δαπάνη ή οποία κατά το Νόμο ή τις συναλλακτικές συνήθειες ή την πρακτική βαρύνει τον μισθωτή. Ρητώς δε επισημαίνεται ότι όλοι οι φόροι, δημόσιοι και δημοτικοί, βαρύνουν το μισθωτή.

Το μίσθωμα θα κατατίθεται εντός των πρώτων δέκα (10) ημερών κάθε μισθωτικού μήνα. Η καταβολή θα γίνεται στον με αριθμό IBAN GR 9001718350 00683512 3437 086, Τραπεζικό λογαριασμό του εκμισθωτή που τηρεί στην ΤΡΑΠΕΖΑ ΠΕΙΡΑΙΩΣ και πάντα σε συνεργασία με την ταμειακή Υπηρεσία του Δήμου. Από την Τράπεζα θα λαμβάνεται σχετικό αντίγραφο αποδεικτικό συναλλαγής ή ηλεκτρονικό αρχείο κινήσεων (extrait), που θα αποτελούν και τα μόνα αποδεικτικά καταβολής του ενοικίου.

Η καθυστέρηση καταβολής και ενός μόνο μισθώματος συνεπάγεται την κήρυξη του μισθωτή ως έκπτωτου με όλες τις νόμιμες εξ' αυτού συνέπειες. Ο μισθωτής υποχρεούται στην εμπρόθεσμη καταβολή του μισθώματος και στην περίπτωση κατά την οποία δια οιονδήποτε λόγο και αιτία, η οποία δεν οφείλεται σε υπαιτιότητα του Δήμου, δεν κάνει χρήση του μίσθιου. Ειδικά, σε περίπτωση εκτέλεσης εκτεταμένων εργασιών από το Δήμο, οι οποίες θα έχουν ως συνέπεια την αδυναμία χρήσης ή/και εκμετάλλευσης του μίσθιου για χρονικό διάστημα ίσο ή μεγαλύτερο των 20 ημερών, ο μισθωτής απαλλάσσεται από την υποχρέωση καταβολής μισθώματος για το χρονικό διάστημα αυτό. Σε περίπτωση, που το μίσθωμα έχει ήδη καταβληθεί σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα, τότε τυχόν απαλλαγή θα συμφηφίζεται με μισθώματα επόμενων μηνών. Το ως άνω χρονικό διάστημα θα προκύπτει αποκλειστικά και μόνον από σχετική βεβαίωση της Τεχνικής Υπηρεσίας του Δήμου, αποκλεισμένου οποιουδήποτε άλλου αποδεικτικού μέσου, συμπεριλαμβανομένου και του όρκου. Το χρονικό διάστημα αυτό θα συνυπολογίζεται κανονικά για τον προσδιορισμό του χρόνου διάρκειας της μίσθωσης, δίχως να γεννάται ουδεμία αξίωση του μισθωτή σε παράταση της μίσθωσης ή αποζημίωσή του εκ του λόγου αυτού.

ΑΡΘΡΟ 4. Χρήση και όροι λειτουργίας του μισθίου

Το μίσθιο θα χρησιμοποιηθεί από τον μισθωτή αποκλειστικά ως Κυλικείο δια τις ανάγκες των επισκεπτών του Σταδίου, απαγορευμένης επί ποινή αποβολής του μισθωτή της οποιαδήποτε μεταβολής της χρήσης αυτής. Η δαπάνη για την προμήθεια και τοποθέτηση του απαραίτητου εξοπλισμού του κυλικείου θα βαρύνει αποκλειστικά και μόνο τον μισθωτή.

Ο μισθωτής και το προσωπικό του υποχρεούνται να φροντίζουν για την άριστη ποιότητα, συντήρηση και καθαριότητα των πωλουμένων ειδών, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Ειδικότερα, στον μισθωτή επιτρέπεται μόνον η πώληση ειδών αναψυκτηρίου – περιπτέρου σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και τους όρους και τις προϋποθέσεις των εκάστοτε ισχυουσών υγειονομικών διατάξεων. Τα προϊόντα που θα προμηθεύεται και θα πωλεί στο κυλικείο ο μισθωτής θα προέρχονται αποκλειστικά από εταιρείες οι οποίες κατέχουν τα προβλεπόμενα πιστοποιητικά HACCP ή ISO. Απαγορεύεται η προμήθεια, χρήση και της διάθεση από τον μισθωτή των πλαστικών προϊόντων μίας χρήσης της παρ. 1 του άρθρου 5 του Ν.4736/20, καθώς και των προϊόντων που κατασκευάζονται από οξοδιασπώμενη πλαστική ύλη.

Ο μισθωτής υποχρεούται να εκδώσει στο όνομά του όλες τις προβλεπόμενες από τον νόμο και τις κανονιστικές διατάξεις άδειες λειτουργίας. Ειδικότερα, ο μισθωτής υποχρεούται να τηρεί όλες τις διατάξεις της νομοθεσίας σχετικά με τη λειτουργία καταστήματος υγειονομικού ενδιαφέροντος και να προβεί στην έκδοση όλων των απαραίτητων αδειών που προβλέπονται από την εθνική νομοθεσία και να φροντίσει για την έκδοση των πιστοποιητικών πυρασφάλειας και άλλων πιθανών αδειοδοτήσεων για τη λειτουργία του κυλικείου. Ο Δήμος δεν ευθύνεται σε περίπτωση αρνητικής γνωμοδότησης από την Υγειονομική Υπηρεσία, ενώ θα διαθέσει στον μισθωτή όλα τα απαιτούμενα έγγραφα που βρίσκονται στη κατοχή του για την νομότυπη λειτουργίας του. Στις υποχρεώσεις του μισθωτή περιλαμβάνεται και η έκδοση της βεβαίωσης κύριας χρήσης, όπου αυτή απαιτείται, με δική του ευθύνη και δαπάνες από ιδιώτη μηχανικό της επιλογής του.

Ο μισθωτής υποχρεούται να τηρεί τα μέσα προστασίας και ασφάλειας του κοινού και του προσωπικού του σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία. Επίσης, ο μισθωτής υποχρεούται σε επαρκή φωτισμό του μισθίου για την άρτια εκμετάλλευση του.

Απαγορεύεται ρητά η υπεκμίσθωση και η περαιτέρω παραχώρηση της χρήσης του μισθίου σε τρίτο, με οποιοδήποτε τρόπο, εν όλω ή εν μέρει καθώς και η μετατροπή της χρήσης του μισθίου.

Ο μισθωτής υποχρεούται να έχει ανοικτό και σε λειτουργία το μίσθιο όλο το χρόνο κατά τον οποίο είναι ανοικτό και σε λειτουργία το στάδιο. Ο μισθωτής δεν δύναται να λειτουργεί το μίσθιο οποιαδήποτε άλλη ώρα και μέρα. Επίσης, ο μισθωτής, υποχρεούται να χρησιμοποιεί το μίσθιο χωρίς να θίγει την ησυχία, την υγεία, την εργασία, την ασφάλεια και τα χρηστά ήθη των επισκεπτών του Σταδίου και των περιοίκων.

Να διατηρεί με δική του δαπάνη, απόλυτα καθαρούς και ευπρεπείς όλους τους χώρους του κυλικείου καθώς και να φροντίζει για τη συγκέντρωση και απόρριψη σκουπιδιών σε ειδικούς κάδους ανακύκλωσης, καθώς και για την καθαρότητα και περιποίηση του περιβάλλοντος χώρου.

Να φροντίζει για την άριστη ποιότητα, συντήρηση και καθαρότητα των πωλούμενων ειδών και να τηρεί αυστηρή καθαρότητα τόσο στα σκεύη, έπιπλα, μηχανήματα όσο και σε ολόκληρο το χώρο εντός του κυλικείου.

Ο μισθωτής δικαιούται να προσλάβει για την καλή και εύρυθμη λειτουργία του κυλικείου το απαιτούμενο ειδικευμένο προσωπικό, για το οποίο θα είναι ο μόνος και αποκλειστικός υπόχρεος όσον αφορά όλες τις υποχρεώσεις που προκύπτουν από την εργασιακή αυτή σχέση. Ο ίδιος και το προσωπικό του πρέπει να είναι εφοδιασμένοι με το προβλεπόμενο βιβλιάριο υγείας. Τόσο ο μισθωτής όσο και το προσωπικό του οφείλουν να είναι ευπρεπείς και ευγενικοί στις σχέσεις τους με τους καταναλωτές. Ο μισθωτής υποχρεούται να απομακρύνει κάθε υπάλληλο του είτε για ακαταλληλότητα, είτε για διαγωγή ασυμβίβαστη με την ευπρέπεια. Επίσης, ο μισθωτής είναι αποκλειστικά υπεύθυνος έναντι των υπαλλήλων αυτών για κάθε απαίτηση τους (αποζημίωση, άδεια, επιδόματα αδείας, δώρα κλπ.) που θα προκύψει από την απόλυση αυτή.

Ο Δήμος Ιλίου δεν ευθύνεται για τυχόν απαγορεύσεις ή περιορισμούς της εκμετάλλευσης του μισθίου για λόγους δημόσιας ασφάλειας ή οποιουσδήποτε άλλους

Ο μισθωτής και το προσωπικό του υποχρεούται να συμμορφώνεται στις διαταγές και τους κανονισμούς του Δήμου, σε σχέση με τη λειτουργία του Σταδίου και του μισθίου.

Ο μισθωτής υποχρεούται να διατηρεί και διαφυλάσσει την κατοχή του μισθίου, τις υπέρ αυτού δουλειές, τα όρια αυτού και εν γένει το μίσθιο, σε καλή κατάσταση, προστατεύοντας αυτό απέναντι σε κάθε καταπάτηση, διαφορετικά ευθύνεται σε αποζημίωση.

Απαγορεύεται η ανάρτηση ή η τοιχοκόλληση διαφημίσεων ή προσωπογραφιών εις το μίσθιο.

ΑΡΘΡΟ 5. Συντήρηση και επισκευές του μισθίου

Ο μισθωτής υποχρεούται στην καλή συντήρηση του μίσθιου και των συστατικών, παραρτημάτων και εγκαταστάσεων αυτού, η οποία θα γίνεται με αποκλειστική ευθύνη, φροντίδα και δαπάνες (του μισθωτή) και να συμμορφώνεται απολύτως με όλες τις υποδείξεις των Υπηρεσιών του Δήμου και των λοιπών αρμοδίων Αρχών. Καθ' όλη τη διάρκεια της μίσθωσης από πλευράς Δήμου δεν υφίσταται καμία υποχρέωση συντήρησης, διαμόρφωσης, αντικατάστασης ή επισκευής ζημιών, φθορών ή βλαβών του μίσθιου, των εγκαταστάσεων και του εξοπλισμού του, ακόμη και των αναγκαίων.

Σημειώνεται ρητά ότι οποιαδήποτε προσθήκη, τροποποίηση, μεταρρύθμιση ή βελτίωση του μίσθιου, απαγορεύεται χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεση της Τεχνικής Υπηρεσίας του Δήμου. Η συναίνεση αυτή, αν δοθεί, δε θα έχει την έννοια της ανάληψης υποχρέωσης δια τη σχετική δαπάνη ή την εκτέλεση των σχετικών εργασιών οι οποίες θα βαρύνουν αποκλειστικά και μόνο τον μισθωτή. Οποιαδήποτε προσθήκη, τροποποίηση, μεταρρύθμιση ή βελτίωση του μίσθιου ενεργηθεί από τον Μισθωτή βαρύνει αποκλειστικά αυτόν (μισθωτή) για όλες τις νόμιμες συνέπειες σε περίπτωση διαπράξεως εξαιτίας της ή επ' αφορμή της τυχόν πολεοδομικών, διοικητικών ή και ποινικών παραβάσεων και δημιουργίας αστικών διαφορών. Οποιαδήποτε προσθήκη, τροποποίηση, μεταρρύθμιση ή βελτίωση του μίσθιου παραμένει μετά τη λήξη της μισθώσεως σε όφελος του μίσθιου, χωρίς καμία αξίωση αποζημιώσεως του μισθωτή από την αιτία αυτή, ο οποίος (μισθωτής) δεν δικαιούται από μόνος του να προβεί σε αφαίρεση αυτών ή σε συμψηφισμό της αξίας τους προς οποιαδήποτε άλλη χρηματική υποχρέωσή του έναντι του Δήμου.

Όλες οι τυχόν εργασίες επί του μίσθιου θα εκτελούνται κατόπιν λήψεως των απαιτούμενων κατά περίπτωση αδειών και κατά τρόπο σύμφωνο με τις οικείες πολεοδομικές, αστυνομικές, υγειονομικές, ασφαλιστικές και λοιπές διατάξεις, λαμβανομένων υπόψη των συνθηκών που επικρατούν στην περιοχή. Οι εργασίες θα εκτελούνται επίσης κατά τους κανόνες της τέχνης, τηρουμένων των οικείων κανονισμών και προδιαγραφών και δεν θα θίγουν την δομική και στατική ασφάλεια του μίσθιου.

Στην περίπτωση που θα διαπιστωθούν από το Δήμο ζημιές ή φθορές που οφείλονται σε κακή χρήση ή ανεπαρκή συντήρηση ή τέλος κάθε είδους λειτουργικές ανωμαλίες του μίσθιου, έστω και αν εμφανίζονται για πρώτη φορά, θα καλείται ο μισθωτής έγγραφα, να προβαίνει ο ίδιος σε ορισμένο χρονικό διάστημα με δικά του έξοδα στην αποκατάσταση των ζημιών και φθορών που έχουν διαπιστωθεί. Εάν η προθεσμία που έχει ταχθεί στο μισθωτή περάσει άπρακτη και εξακολουθεί αυτός να αρνείται την αποκατάσταση των ζημιών και φθορών του μίσθιου, είναι δυνατόν ο εκμισθωτής να προβεί, για λογαριασμό και σε βάρος του μισθωτή, στην εκτέλεση των επισκευών, οπότε στην περίπτωση αυτή,

η σχετική δαπάνη είναι δυνατόν να εισπραχθεί προκαταβολικά από την εγγυητική επιστολή του μισθωτή, αφού εκδοθεί καταλογιστική απόφαση από το Δήμο Ιλίου σε βάρος του. Η άρνηση του μισθωτή να συμμορφωθεί αποτελεί λόγο καταγγελίας της σύμβασης, με όλες τις σχετικές σε βάρος του μισθωτή συνέπειες που επέρχονται από αυτή. Κάθε ζημία των αντικειμένων που βρίσκονται στον χώρο και ανήκουν στον μισθωτή βαρύνει εξ ολοκλήρου αυτόν.

Ο Δήμος διατηρεί την πλήρη κυριότητα κάθε εγκατάστασης, προσθήκης, τροποποίησης ή μεταρρύθμισης του μισθίου που γίνεται από τον ίδιο.

Απαγορεύεται ρητώς η εκ μέρους του μισθωτή παρέμβαση στον περιβάλλοντα χώρο του μισθίου ως και στους λοιπούς χώρους της εγκατάστασης (Δημοτικό Στάδιο Ιλίου).

ΆΡΘΡΟ 6. Ασφάλεια

Κάθε φθορά στο μίσθιο θα βαρύνει τον μισθωτή, ο οποίος οφείλει καθ' όλη την διάρκεια της μισθώσεως να ασφαλίσει το μίσθιο υπέρ του Δήμου και στο όνομα αυτού κατά παντός κινδύνου και να παραδώσει το ασφαλιστήριο συμβόλαιο στο Δήμο, με ποσό ασφαλίσεως όση η πραγματική αξία του μισθίου, πάντως όχι κάτω των 20.000,00 € αναπροσαρμοζόμενης της αξίας του καθ' έκαστον έτος, άλλως επέρχονται οι συνέπειες των άρθρων 9 και 13.

ΆΡΘΡΟ 7. Τρόπος διενέργειας Δημοπρασίας

Η δημοπρασία είναι πλειοδοτική φανερή και προφορική, διεξάγεται δε κατά την ορισθείσα ημέρα και ώρα που αναφέρεται ανωτέρω. Η δημοπρασία μπορεί να συνεχιστεί και πέραν της οριζόμενης στη διακήρυξη ώρας, εφ' όσον εξακολουθούν άνευ διακοπής οι προσφορές. Για τη συνέχιση της δημοπρασίας και πέραν της οριζόμενης ώρας αποφασίζει η Επιτροπή διενέργειας της δημοπρασίας, η απόφαση της οποίας καταχωρείται στα πρακτικά. Τα πρακτικά της δημοπρασίας συντάσσονται εφ' απλού χάρτου.

Η επιτροπή δημοπρασίας παραλαμβάνει τα δικαιολογητικά και τις εγγυήσεις και καταχωρεί στο πρακτικό διενέργειας της δημοπρασίας τους ενδιαφερόμενους κατά σειρά προσέλευσης καθώς και τα δικαιολογητικά συμμετοχής τους. Στη συνέχεια η επιτροπή μονογράφει ένα προς ένα τα δικαιολογητικά και ελέγχει την πληρότητα αυτών. Η τυχόν απόφασή της περί αποκλεισμού ενδιαφερόμενου να συμμετάσχει στη δημοπρασία, ως μη πληρούντος τους όρους της παρούσας διακήρυξης, αναγράφεται στα πρακτικά.

Μετά την εξέταση των απαραίτητων προϋποθέσεων και τον έλεγχο των δικαιολογητικών, που απαιτούνται δια τη συμμετοχή εκάστου, και την εκδίκαση τυχόν υφισταμένων ενστάσεων, αρχίζει η πλειοδοσία μεταξύ των μη αποκλεισθέντων.

Ο Πρόεδρος της Επιτροπής καλεί τους πλειοδότες που έχουν υποβάλλει νομίμως όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, με τη σειρά που κατέθεσαν τα δικαιολογητικά τους, να δώσουν την προσφορά τους. Οι προσφορές των πλειοδοτών αναγράφονται στα πρακτικά κατά τη σειρά εκφωνήσεως μετά του ονοματεπωνύμου του πλειοδότη. Κάθε προσφορά είναι δεσμευτική για τον πλειοδότη, η δέσμευση δε αυτή μεταβαίνει διαδοχικά από τον πρώτο στους ακολούθους και επιβαρύνει οριστικά τον τελευταίο πλειοδότη. Τελευταίος πλειοδότης – μισθωτής ανακηρύσσεται εκείνος που θα προσφέρει το μεγαλύτερο μίσθωμα. Ο τελευταίος πλειοδότης υποχρεούται να παρουσιάσει αξιόχρεο εγγυητή, ο οποίος θα υπογράψει τα πρακτικά της δημοπρασίας και έτσι καθίσταται αλληλεγγύως και εις ολόκληρον υπεύθυνος με αυτόν για την εκπλήρωση των όρων της σύμβασης.

Μετά τη λήξη της δημοπρασίας, το πρακτικό διενέργειας του διαγωνισμού υπογράφεται από τα μέλη της επιτροπής, τον τελευταίο πλειοδότη και τον εγγυητή του. Σε περίπτωση που ο πλειοδότης αρνηθεί να υπογράψει τα πρακτικά καλείται εγγράφως από τον Πρόεδρο της επιτροπής να συμμορφωθεί εντός προθεσμίας 48 ωρών. Αν παρέλθει άπρακτη η προθεσμία, ο διαγωνισμός επαναλαμβάνεται σε βάρος του αναδειχθέντος πλειοδότη και εγγυητή αυτού, με ελάχιστο όριο προσφοράς το επ' ονόματι του κατακυρωθέν ποσό και καταπίπτει σε βάρος του η κατατεθείσα εγγύηση συμμετοχής.

Αν κάποιος πλειοδοτεί για λογαριασμό άλλου, οφείλει να δηλώσει τούτο προς την επί της δημοπρασίας επιτροπή, προ της ενάρξεως του συναγωνισμού, παρουσιάζοντας και το προς τούτο νόμιμο πληρεξούσιο έγγραφο, αλλιώς θεωρείται ότι μετέχει αυτοπροσώπως και για δικό του λογαριασμό.

Μετά το τέλος της προφορικής δημοπρασίας η επιτροπή με αιτιολογημένη απόφαση της προτείνει στο αρμόδιο όργανο την εκμίσθωση ακινήτου.

ΑΡΘΡΟ 8: Δικαίωμα συμμετοχής

Δικαίωμα συμμετοχής στην Δημοπρασία έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα

Η κατάθεση προσφορών θα γίνει για τα φυσικά πρόσωπα από το ίδιο το φυσικό πρόσωπο ή τον νόμιμα εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό του για τα νομικά πρόσωπα από τον νόμιμο εκπρόσωπό τους, όπως ορίζεται κατωτέρω:

- Για τις Ομόρρυθμες και Ετερόρρυθμες Εταιρείες (Ο.Ε. και Ε.Ε.), από τον νόμιμο εκπρόσωπο της εταιρείας, όπως ορίζεται στο καταστατικό της και τις τυχόν τροποποιήσεις του
- Για τις Εταιρείες Περιορισμένης Ευθύνης (Ε.Π.Ε.), από τον διαχειριστή της εταιρείας, όπως ορίζεται στο καταστατικό της και τις τυχόν τροποποιήσεις του
- Για τις Ανώνυμες Εταιρείες (Α.Ε.), από τον νόμιμο εκπρόσωπο που εξουσιοδοτεί το Διοικητικό Συμβούλιο (πρακτικό Δ.Σ., στο οποίο θα πρέπει να αναφέρεται επί ποινή αποκλεισμού και η απόφαση για συμμετοχή της ΑΕ στον συγκεκριμένο διαγωνισμό), όπως αυτό έχει οριστεί από το καταστατικό της εταιρείας και τις τυχόν τροποποιήσεις του, με τη δημοσίευση του σε ΦΕΚ, το οποίο σε κάθε περίπτωση πρέπει να κατατεθεί

Εφόσον τα φυσικά πρόσωπα ή οι νόμιμοι εκπρόσωποι των νομικών προσώπων συμμετέχουν στη δημοπρασία με αντιπροσώπους, απαιτείται η προσκόμιση παραστατικού νόμιμης εκπροσώπησης βεβαιούμενου του γνησίου της υπογραφής του εκπροσωπούμενου από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο, εκτός από την περίπτωση των ανωνύμων εταιρειών που οι εκπρόσωποι ορίζονται από το Διοικητικό τους Συμβούλιο.

Κανένας δεν μπορεί να εκπροσωπεί, στον ίδιο διαγωνισμό, περισσότερες από μία εταιρεία ή ένωση προσώπων, να συμμετέχει χωριστά για τον εαυτό του και να εκπροσωπεί άλλη εταιρεία, συνεταιρισμό ή και ένωση προσώπων. Στην περίπτωση αυτή αποκλείονται όλες οι προσφορές εκτός εάν ο ενδιαφερόμενος αποσύρει όλες τις προσφορές εκτός από μία, με την οποία θα συμμετάσχει στον διαγωνισμό. Επίσης, δεν μπορεί να συμμετέχει στον διαγωνισμό για λογαριασμό του, υπάλληλος εταιρείας που συμμετέχει σε αυτόν ή ειδικός σύμβουλος αμειβόμενος από αυτή με μισθό ή και με άλλο τρόπο αμοιβής.

ΑΡΘΡΟ 9. Δικαιολογητικά συμμετοχής

Οι ενδιαφερόμενοι υποβάλλουν ενώπιον της επιτροπής διαγωνισμού τα κάτωθι δικαιολογητικά, επί ποινή αποκλεισμού:

9.1. Αντίγραφο δελτίου αστυνομικής ταυτότητας ή διαβατηρίου σε ισχύ ή Άδειας παραμονής (για αλλοδαπούς υπηκόους) **του συμμετέχοντος** είτε πρόκειται για φυσικό πρόσωπο είτε για εκπρόσωπο νομικού προσώπου καθώς **και του εγγυητή του.**

9.2. Βεβαίωση της Ταμειακής Υπηρεσίας του Δήμου Ιλίου περί μη οφειλής **του συμμετέχοντος καθώς και του εγγυητή**, η οποία να είναι σε ισχύ κατά την ημερομηνία διενέργειας της δημοπρασίας, .

9.3. Αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας του συμμετέχοντος καθώς και του εγγυητή του που ισχύουν κατά την ημερομηνία διενέργειας της δημοπρασίας

9.4. Απόσπασμα ποινικού μητρώου του συμμετέχοντος, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

Υπόχρεοι στην προσκόμιση ποινικού μητρώου είναι:

- φυσικά πρόσωπα
- ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε.
- διαχειριστές Ε.Π.Ε.
- πρόεδρος και Δ/νων Σύμβουλος Α.Ε.
- σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου, οι νόμιμοι εκπρόσωποί του.

9.5.Βεβαίωση του συμμετέχοντος και του εγγυητή του, που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή, από την οποία να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις κατά την παραπάνω δήλωσή τους εισφορές κοινωνικής ασφάλισης, για το προσωπικό που τυχόν απασχολούν και για τους ίδιους και ειδικότερα:

- οι ομόρρυθμες εταιρείες (ΟΕ) θα προσκομίσουν βεβαίωση για όλα τα μέλη και το προσωπικό
- οι ετερόρρυθμες εταιρείες (ΕΕ) μόνο για τα ομόρρυθμα μέλη και το προσωπικό
- οι εταιρείες περιορισμένης ευθύνης (ΕΠΕ) για τους διαχειριστές και το προσωπικό και
- οι ανώνυμες εταιρείες (ΑΕ) μόνο για το προσωπικό που απασχολούν.

9.6. Υπεύθυνη δήλωση του συμμετέχοντος ότι τα προϊόντα που θα προμηθεύεται και θα πωλεί στο κυλικείο θα προέρχονται αποκλειστικά από εταιρείες οι οποίες κατέχουν τα προβλεπόμενα πιστοποιητικά HACCP ή ISO.

9.7. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό αναγνωρισμένης τράπεζας ή γραμμάτιο εγγυήσεως του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ποσού ίσου με το 10% του οριζόμενου στη διακήρυξη ελάχιστου ορίου πρώτης προσφοράς του συνόλου των μισθωμάτων για ένα (1) έτος (12 μήνες X 500 € X 10% ήτοι **600€**)

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής πρέπει να έχει διάρκεια ισχύος τουλάχιστον έξι (6) μηνών μετά την ημερομηνία διενέργειας της δημοπρασίας.

Η εγγυητική επιστολή αυτή αντικαθίσταται, κατά την υπογραφή της σύμβασης με άλλη καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, ποσού ίσου προς το άνω ποσοστό επί του επιτευχθέντος μισθώματος δύο (2) ετών (24 μήνες X ποσό μισθώματος € X 10%) για την

εξασφάλιση της έγκαιρης καταβολής του μισθώματός και την τήρηση όλων των όρων του μισθωτηρίου.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης πρέπει να έχει διάρκεια ισχύος μεγαλύτερη από το συμβατικό χρόνο, κατά δύο (2) τουλάχιστον μήνες.

Η παραπάνω εγγυητική επιστολή θα παραμείνει στην κατοχή του Δήμου καθ' όλη τη διάρκεια της μισθώσεως, θα αποδοθεί δε στον μισθωτή μετά τη λήξη της σύμβασης και την κατά τους όρους αυτής εκπλήρωση όλων των υποχρεώσεων του μισθωτή. Σε αντίθετη περίπτωση θα εκπέσει με απόφαση του αρμόδιου οργάνου.

Όσον αφορά τους υπόλοιπους συμμετέχοντες, οι εγγυήσεις συμμετοχής τους θα επιστραφούν άτοκα εντός δεκαημέρου από την κατακύρωση του αποτελέσματος της δημοπρασίας.

9.8. Υπεύθυνη Δήλωση του συμμετέχοντος στη δημοπρασία ή του νόμιμου εκπροσώπου του ότι:

- i. Έλαβε γνώση των όρων της παρούσας διακήρυξης τους οποίους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα.
- ii. Το μίσθιο θα χρησιμοποιηθεί αποκλειστικά ως κυλικείο.
- iii. Δεν έχει αποκλεισθεί από διαγωνισμούς του Δημοσίου και των ΝΠΔΔ.
- iv. Δεν έχει επιβληθεί σε βάρος του συμμετέχοντα διοικητική κύρωση για παράβαση σχετική με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας κατά την τελευταία τριετία.
- v. Το προσωπικό που θα εργάζεται στο κυλικείο θα διαθέτει βιβλιάρια υγείας θεωρημένα από τις αρμόδιες αρχές..

9.9. Υπεύθυνη δήλωση του εγγυητή για αποδοχή ορισμού του ως αξιόχρεου εγγυητή με πλήρη προσδιοριστικά στοιχεία του, καθώς και το Α.Φ.Μ. του σύμφωνα με την οποία να δηλώνεται ότι ο εγγυητής θα είναι αλληλέγγυος και σε ολόκληρο υπεύθυνος με τον πλειοδότη για την εκπλήρωση των όρων της σύμβασης.

9.10. Η επιτροπή δύναται εφόσον κρίνει τούτο απαραίτητο να ζητήσει συμπληρωματικά διευκρινιστικών ή την υποβολή συμπληρωματικών πλέον των όσων υποχρεωτικά απαιτούνται στοιχείων.

Σημειώνεται ότι όλα τα αναφερόμενα στο παρόν άρθρο δικαιολογητικά θα υποβάλλονται όπως ορίζουν οι διατάξεις του Ν.4250/2014 (ΦΕΚ 74/τ.Α'). Ειδικά, οι Υπεύθυνες Δηλώσεις θα υποβάλλονται σε πρωτότυπο. Θα πρέπει να έχουν θεωρηθεί με το γνήσιο της υπογραφής την ημερομηνία κατάθεσής τους. Σε περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής

οι υπεύθυνες δηλώσεις θα έχουν θεωρηθεί με το γνήσιο της υπογραφής την ημέρα αποστολής τους (σφραγίδα ταχυδρομείου).

ΑΡΘΡΟ 10. Κατακύρωση δημοπρασίας

Μετά το πέρας της δημοπρασίας η επιτροπή διαγωνισμού υποβάλει τα δικαιολογητικά συμμετοχής και το πρακτικό διενέργειας του διαγωνισμού στην Δημοτική Επιτροπή, η οποία αποφασίζει περί της κατακύρωσας ή μη του αποτελέσματος του διαγωνισμού εντός δεκαπέντε (15) ημερών, εκτός αν από ειδικούς λόγους επιβάλλεται η αναβολή λήψης απόφασης για εύλογο χρονικό διάστημα.

Η Δημοτική Επιτροπή μπορεί με αιτιολογημένη απόφασή της να μην αποδεχθεί το αποτέλεσμα του διαγωνισμού αν το κρίνει ασύμφορο και να μην το κατακυρώσει στον τελευταίο πλειοδότη ή να ακυρώσει τον διαγωνισμό λόγω παραβάσεως τύπου της διαδικασίας ή για άλλο λόγο. Στις περιπτώσεις αυτές ο πλειοδότης και οι λοιποί συμμετέχοντες στον διαγωνισμό δεν έχουν καμιά αξίωση ή δικαίωμα αποζημίωσης κατά του Δήμου λόγω μη εγκρίσεως του πρακτικού της δημοπρασίας από το κατά το νόμο αρμόδιο όργανο.

Στην περίπτωση που δυο (2) ή περισσότεροι πλειοδότες προσφέρουν το ίδιο μίσθωμα, η ΔΕ αποφασίζει αιτιολογημένα την κατακύρωση σε εκείνον που συγκεντρώνει περισσότερα ουσιαστικά προσόντα, αν δε οι πλειοδότες παρουσιάζουν τα ίδια ουσιαστικά προσόντα, η κατακύρωση γίνεται με κλήρωση σε δημόσια συνεδρίαση. Σε κάθε περίπτωση των ανωτέρω αναφερομένων, ουδέν δικαίωμα αποζημίωσης δημιουργείται, υπέρ των μη προκριθέντων.

Η κοινοποίηση της κατακυρωτικής απόφασης στον τελευταίο πλειοδότη γίνεται με επιδοτήριο έγγραφο, που υπογράφεται από τον επιδίδοντα και τον παραλαβόντα. Σε περίπτωση απουσίας ή άρνησης του πλειοδότη να το παραλάβει, θυροκολλείται στο κατάστημα ή στην κατοικία αυτού και συντάσσεται έκθεση, την οποία υπογράφουν δύο μάρτυρες. Η έκθεση αυτή κοινοποιείται στον εγγυητή του πλειοδότη.

Η ανωτέρω απόφαση θα υποβληθεί στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση Αττικής ή στην αυτοτελή υπηρεσία ελέγχου οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης για έλεγχο νομιμότητας, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Άρθρο 11. Επανάληψη δημοπρασίας

Η δημοπρασία επαναλαμβάνεται:

1. Οίκοθεν από την Δήμαρχο, εάν δεν παρουσιαστεί κατ' αυτήν πλειοδότης.
2. Κατόπιν αποφάσεως του Δημοτικού Συμβουλίου όταν:
 - 2.1. Το αποτέλεσμα αυτής δεν εγκριθεί από την Δημοτική Επιτροπή,
 - 2.2. Μετά την κατακύρωση της δημοπρασίας, ο τελευταίος πλειοδότης και ο εγγυητής του, αρνούνται να υπογράψουν τα πρακτικά ή τη σύμβαση μίσθωσης και επίσης όταν μετά την κοινοποίηση στον τελευταίο πλειοδότη της εγκριτικής, επί του αποτελέσματος της δημοπρασίας, αποφάσεως, δεν προσέλθει αυτός εμπροθέσμως για την σύνταξη και υπογραφή της σύμβασης. Στην περίπτωση αυτή, η δημοπρασία επαναλαμβάνεται εις βάρος του τελευταίου πλειοδότη και του εγγυητή του, ως ελάχιστο δε όριο προσφοράς ορίζεται το επ' ονόματι του κατακυρωθέν ποσό, δυνάμενο να μειωθεί με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

Η επαναληπτική δημοπρασία γνωστοποιείται με περιληπτική διακήρυξη της Δημάρχου αναφερομένης στους όρους της πρώτης διακήρυξης και δημοσιευομένης, πέντε (5) τουλάχιστον ημέρας προ της ημέρας της διενέργειας της δημοπρασίας, διεξάγεται δε σύμφωνα με τα όσα αναφέρθηκαν.

Η επανάληψη της δημοπρασίας ενεργείται με βάση τη δοθείσα τελευταία προσφορά κατά την προηγούμενη δημοπρασία.

ΑΡΘΡΟ 12. Κατάρτιση Σύμβασης Μισθώσεως

Ο τελευταίος πλειοδότης υποχρεούται, εντός δέκα (10) ημερών από της κοινοποίησής της αποφάσεως περί κατακύρωσεως ή εγκρίσεως του αποτελέσματος της δημοπρασίας, η οποία ενεργείται με αποδεικτικό παραλαβής, να προσέλθει με τον εγγυητή του για την σύνταξη και υπογραφή της συμβάσεως, αλλιώς η κατατεθείσα εγγύηση καταπίπτει υπέρ του δήμου άνευ δικαστικής παρεμβάσεως, και ενεργείται αναπλειστηριασμός εις βάρος του πλειοδότη και του εγγυητή, σε περίπτωση επί έλαττον διαφοράς του αποτελέσματος της δημοπρασίας από την προηγούμενη.

Μετά το πέρας της παραπάνω προθεσμίας των δέκα (10) ημερών η σύμβαση θεωρείται ότι καταρτίστηκε οριστικά.

ΑΡΘΡΟ 13. Συνέπειες παραβάσεων όρων

Όλοι οι όροι της παρούσης διακήρυξης και συγγραφής υποχρεώσεων θεωρούνται ουσιώδεις. Η παράβαση οποιουδήποτε όρου από τον μισθωτή παρέχει στον εκμισθωτή το

δικαίωμα να αξιώσει την αποβολή του μισθωτή και οποιουδήποτε τρίτου, που έλκει από τον μισθωτή δικαιώματα ή που το κατέχει εξ ονόματος του , και την απόδοση στον ίδιο της χρήσης του μισθίου σύμφωνα με τις διατάξεις του Κώδικα Πολιτικής Δικονομίας.

Ο Δήμος δικαιούται να κατακρατήσει την εγγύηση και να αξιώσει την αποκατάσταση κάθε ζημίας, η οποία θα προέκυπτε στο Δήμο από την παράβαση των όρων της συμβάσεως.

Κάθε διαφορά που θα προκύπτει μεταξύ του Δήμου- εκμισθωτή και του μισθωτή, από τη σύμβαση που θα υπογραφεί, επιλύεται από τα κατά νόμο αρμόδια δικαστήρια που εδρεύουν στην Αθήνα.

Η παράβαση οποιουδήποτε όρου της παρούσας και της σύμβασης συνεπάγεται (α) την έκπτωση υπέρ του Δήμου της κατατεθείσας εγγυητικής επιστολής του μισθωτή, όπως αυτή θα έχει αναπροσαρμοσθεί, και (β) την αποβολή του μισθωτού και παντός τρίτου έλκοντος δικαιώματα κατά τις διατάξεις του Κώδικα Πολιτικής Δικονομίας.

Κατά τα λοιπά και σε κάθε περίπτωση εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 192 του Ν. 3463/2006 περί Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων και του Ν. 3852/2010 καθώς και οι όμοιες του π.δ. 270/1981.

ΆΡΘΡΟ 14. Λύση σύμβασης μίσθωσης

Η σύμβαση μίσθωσης λύεται αυτοδίκαια με τη λήξη του χρόνου δια τον οποίο συμφωνήθηκε. Πριν από την κανονική λήξη του χρόνου διάρκειας της, η σύμβαση μίσθωσης λύεται, δια καταγγελίας για σπουδαίο λόγω σύμφωνα με τα οριζόμενα σε στην παρούσα και ιδίως στην περίπτωση καθυστέρησης καταβολής του συμφωνηθέντος μισθώματος έστω και ενός μήνα ή σε περίπτωση διαφορετικής από τη συμφωνημένη χρήσης του ακινήτου (κυλικείο). Στις περιπτώσεις καταγγελίας της σύμβασης μίσθωσης δια λόγους που προβλέπουν οι όροι της σύμβασης μίσθωσης, οι διατάξεις του Α.Κ. ή άλλοι σχετικοί νόμοι. Η δια καταγγελίας λύση της σύμβασης μίσθωσης εκ μέρους του Δήμου, έχει τις παρακάτω συνέπειες:

- Την κατάπτωση, ως ποινή υπέρ του Δήμου, των εγγυητικών επιστολών που έχουν κατατεθεί δια οποιονδήποτε λόγο στο Δήμο, χωρίς αυτή να συμψηφίζεται με οφειλόμενα μισθώματα.
- Την κήρυξη ληξιπρόθεσμων και απαιτητών όλων των μισθωμάτων μέχρι τη συμβατική λήξη της σύμβασης μίσθωσης.
- Την υποχρέωση του μισθωτή να αποδώσει το μίσθιο.

Ο μισθωτής οφείλει να παραδώσει το μίσθιο μετά την λήξη της μισθώσεως ελεύθερο από κάθε καταπάτηση και στην κατάσταση στην οποία το παρέλαβε με την επιφύλαξη του α. 5 παρ. 2 της παρούσης. Μετά την παράδοση ο Δήμος έχει δικαίωμα να προβεί με δαπάνες του μισθωτή στις επιβαλλόμενες επισκευές ή αντικαταστάσεις ανάλογες των ζημιών που προκλήθηκαν στο μίσθιο.

Λύση της συμβάσεως χωρεί αυτοδικαίως και στις περιπτώσεις θανάτου ή νομικής ανικανότητας του μισθωτή. Στις περιπτώσεις αυτές το μίσθιο περιέχεται στη κατοχή του Δήμου και δεν αναγνωρίζεται κανένα δικαίωμα στους κληρονόμους του μισθωτή, διότι τα απορρέοντα από την παρούσα μισθωτική σχέση δικαιώματα του μισθωτή είναι προσωποπαγή.

Ο εκμισθωτής κατά τη λήξη ή τη λύση της μίσθωσης, εφόσον ο μισθωτής δεν παραδίδει ελεύθερη τη χρήση του μισθίου, δικαιούται με τα δικά του μέσα και με δαπάνη που βαρύνει το μισθωτή, να αποκομίσει τα εισκομισθέντα σε αυτό για τη λειτουργία της επιχειρήσεως του κινητά πράγματα, των οποίων κατά τεκμήριο αμάχητο θεωρείται κύριος νομές (ο μισθωτής) και επίσης δικαιούται είτε να τα αποθηκεύσει, είτε να τα απορρίψει ως άχρηστα, χωρίς ο μισθωτής να δικαιούται αποζημίωση.

ΑΡΘΡΟ 15

Η τυχόν μη έγκαιρη άσκηση των δικαιωμάτων του Δήμου τα οποία απορρέουν από τη σύμβαση αυτή δεν αποτελεί σιωπηρή παραίτηση ή συναίνεση της, αλλά ο Δήμος δικαιούται να επιδιώξει οποτεδήποτε την άσκηση των δικαιωμάτων του.

Κάθε τυχόν προσθήκη όρου ή τροποποίηση όρου της παρούσης αποδεικνύεται εγγράφως.

ΑΡΘΡΟ 16. Έξοδα

Τα κηρύκεια δικαιώματα, τα τέλη και τα λοιπά έξοδα του μισθωτηρίου βαρύνουν εξ' ολοκλήρου τον μισθωτή και καταβάλλονται κατά τη σύνταξη του συμφωνητικού. Επίσης, βαρύνει εξ ολοκλήρου τον μισθωτή κάθε υποχρέωση επιβαλλόμενη από το νόμο για καταβολή οιασδήποτε ποσού υπέρ οιασδήποτε Ταμείου.

ΑΡΘΡΟ 17. Εφαρμοζόμενες Διατάξεις

Η παρούσα μίσθωση δεν υπάγεται στις εμπορικές μισθώσεις και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη γνωρίζουν και αποδέχονται πλήρως τη διάταξη της παρ. 1η του άρθρου 4 του π.δ.

34/1995 «κωδικοποίηση διατάξεων νόμων περί εμπορικών μισθώσεων», που ορίζει ότι δεν υπάγονται στις προστατευόμενες επαγγελματικές μισθώσεις, οι μισθώσεις χώρων που χρησιμοποιούνται ως κυλικεία οι οποίοι βρίσκονται εντός αθλητικών κέντρων που ανήκουν σε Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης.

ΆΡΘΡΟ 18. Δημοσίευση διακήρυξης

Η διακήρυξη θα δημοσιευθεί με φροντίδα της Δημάρχου τουλάχιστον δέκα (10) ημέρες πριν από τη διενέργεια της δημοπρασίας με τοιχοκόλληση αντιγράφου αυτής στον πίνακα ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος, ανάρτηση αυτής στην επίσημη ιστοσελίδα του Δήμου καθώς και στη Διαύγεια.

Περίληψη της διακήρυξης θα δημοσιευθεί σε μία εβδομαδιαία τοπική και μία ημερήσια εφημερίδα

Η δαπάνη των δημοσιεύσεων στον Ελληνικό Τύπο βαρύνει τον εκμισθωτή.

ΆΡΘΡΟ 20. Πληροφόρηση ενδιαφερομένων

Η διακήρυξη βρίσκεται στα γραφεία του Δήμου Ιλίου όπου οι ενδιαφερόμενοι μπορούν τις εργάσιμες ημέρες και ώρες να λαμβάνουν γνώση (Τμήμα Προμηθειών, Αποθηκών και Δημοτικής Περιουσίας του Δήμου Ιλίου, Κάλχου 48-50, 2ος όροφος, τηλ. 213 2030136, 213 2030196, Τ.Κ. 131 22, κος Μ. Κρητικός, κος Β. Φωτεινέας, email: promithies@ilion.gr). Επίσης, θα παρέχεται ελεύθερη, άμεση και πλήρης πρόσβαση της παρούσας διακήρυξης στην ιστοσελίδα του Δήμου Ιλίου www.ilion.gr

Για ό,τι δεν συμπεριλαμβάνεται στην παρούσα διακήρυξη ισχύουν οι διατάξεις του Π.Δ. 270/81 «Περί καθορισμού των οργάνων, της διαδικασίας και των όρων διενέργειας δημοπρασιών δι' εκποίηση ή εκμίσθωση πραγμάτων των δήμων και κοινοτήτων» και των Ν. 3463/06 και του Ν. 3852/2010.

**Με Εντολή Δημάρχου
Η Γενική Γραμματέας**

Αναστασία Παπάζογλου