



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΙΛΙΟΥ**

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

**από το πρακτικό της υπ' αριθμ. 15^{ης} Τακτικής Συνεδρίασης
του Δημοτικού Συμβουλίου Ιλίου**

Αριθ. Απόφασης 086/2026

Αριθμ. Πρωτ.: 29137/05.08.2026

ΘΕΜΑ

Λήψη απόφασης έγκρισης δικαιολογητικών για την έκδοση άδειας τοποθέτησης πινακίδων εισόδου – εξόδου οχημάτων και απαγόρευσης στάσης στάθμευσης έμπροσθεν της εισόδου ιδιωτικών χώρων στάθμευσης εντός των διοικητικών ορίων του Δήμου Ιλίου

Σήμερα την **3^η Αυγούστου 2026** ημέρα **Δευτέρα** και ώρα 20.30 μ.μ. το Δημοτικό Συμβούλιο του **Δήμου ΙΛΙΟΥ** συνήλθε σε **Τακτική Δια Ζώσης Συνεδρίαση** στην Αίθουσα Συνεδριάσεων του Πολυδύναμου Κέντρου Πολιτιστικών, Αθλητικών & Κοινωνικών Δραστηριοτήτων «ΜΙΚΗΣ ΘΕΟΔΩΡΑΚΗΣ», ύστερα από την υπ' αριθμ. 28302/30.07.2026 πρόσκληση του Προέδρου του Δημοτικού Συμβουλίου κ. Κουκουβίνου Δημητρίου η οποία γνωστοποιήθηκε στην κα Δήμαρχο και σε όλους τους Δημοτικούς Συμβούλους την 30.07.2026 με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 124 του Ν.5314/2026.

Το Δημοτικό Συμβούλιο απαρτίζεται από τριάντα πέντε (35) Μέλη.

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

ΔΗΜΑΡΧΟΣ: ΑΛΕΒΙΖΟΥ ΚΟΥΚΟΥΒΙΝΟΥ ΑΝΔΡΙΑΝΑ

ΠΡΟΕΔΡΟΣ Δ.Σ. : ΚΟΥΚΟΥΒΙΝΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ

ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ Δ.Σ.: ΚΟΥΚΟΣ ΧΡΗΣΤΟΣ

ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ: ΓΚΟΓΚΟΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ

ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ: ΠΟΛΙΤΗ ΓΕΩΡΓΙΑ

ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ: ΘΕΟΔΟΣΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ

ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ: ΜΠΑΡΜΠΑΓΙΑΝΝΗ ΑΛΕΞΑΝΔΡΑ

ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ: ΜΠΛΕΤΣΑΣ ΘΕΟΔΩΡΟΣ

ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ: ΜΑΥΡΟΜΜΑΤΑΚΗΣ ΚΥΡΙΑΚΟΣ

ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ: ΓΕΩΡΓΟΠΟΥΛΟΥ ΕΛΕΝΗ

ΜΕΛΗ Δ.Σ.: ΔΡΑΚΟΠΟΥΛΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ, ΛΙΟΣΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ, ΜΠΟΥΡΔΑΚΗΣ ΣΤΑΥΡΟΣ, ΑΓΓΕΛΗΣ ΛΑΓΟΓΙΑΝΝΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ, ΑΠΟΣΤΟΛΟΠΟΥΛΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ, ΛΙΟΣΗΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ, ΜΠΡΕΑΝΟΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ, ΚΟΥΝΔΟΥΡΑΚΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ, ΑΡΓΥΡΟΠΟΥΛΟΥ ΜΑΡΙΑ, ΦΕΡΕΝΤΙΝΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ, ΑΓΟΥΡΟΣ ΧΡΥΣΟΣΤΟΜΟΣ, ΣΤΑΜΑΤΟΠΟΥΛΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ, ΡΗΓΑΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ, ΦΕΓΓΕΡΟΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ

ΑΠΟΝΤΕΣ

ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΣ Δ.Σ.: ΚΑΚΟΥΡΗΣ ΑΝΤΩΝΙΟΣ

ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ: ΙΩΣΗΦΙΔΗΣ ΣΤΑΥΡΟΣ

ΜΕΛΗ Δ.Σ.: ΚΑΡΥΤΙΝΟΥ ΙΩΑΝΝΑ, ΚΡΕΒΒΑΤΑ ΜΑΡΙΑ, ΔΕΜΙΡΗ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ, ΖΕΝΕΤΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ, ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΠΟΥΛΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ, ΒΟΜΠΙΡΑΚΗ ΝΙΚΟΛΕΤΤΑ, ΦΡΑΓΚΑΚΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ, ΓΑΛΟΥΝΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ, ΜΠΑΤΣΗΣ ΧΡΗΣΤΟΣ & ΜΑΡΚΟΠΟΥΛΟΣ ΦΩΤΙΟΣ

Αφού διαπιστώθηκε ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία, δεδομένου ότι με σύνολο 35 μελών βρέθηκαν παρόντα 23, ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου κ. Κουκουβίνος Δημήτριος κήρυξε την έναρξη της Συνεδρίασης.

Το Δημοτικό Συμβούλιο εισέρχεται αμέσως στην εξέταση του 10ου θέματος της ημερήσιας διάταξης.

Ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου κ. Κουκουβίνος Δημήτριος εισάγει στο Συμβούλιο για συζήτηση το 10ο θέμα της ημερήσιας διάταξης που αφορά την λήψη απόφασης έγκρισης δικαιολογητικών για την έκδοση άδειας τοποθέτησης πινακίδων εισόδου – εξόδου οχημάτων και απαγόρευσης στάσης στάθμευσης έμπροσθεν της εισόδου ιδιωτικών χώρων στάθμευσης εντός των διοικητικών ορίων του Δήμου Ιλίου.

Αφού θέτει υπόψιν του Συμβουλίου την υπ' αριθμ. 286/2026 ΑΔΕ (με ΑΔΑ: Ψ5ΒΩΩΕΒ-ΒΓ2) & το υπ' αριθμ. 27565/24.07.2026 σχετικό έγγραφο της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου, στο οποίο αναφέρεται ότι:

«Έχοντας υπ' όψιν:

- τις διατάξεις του άρθρου 138 του Ν. 5314/2026 «Κώδικας Τοπικής Αυτοδιοίκησης» (ΦΕΚ 103/Α/29-6-2026),
- το Ν. 4067/2012 (Νέος Οικοδομικός Κανονισμός), όπως ισχύει,
- το Ν. 4495/2017 (Έλεγχος και προστασία του Δομημένου Περιβάλλοντος και άλλες διατάξεις), όπως ισχύει,
- το Ν. 5209/2025 (Νέος Κώδικας Οδικής Κυκλοφορίας Κ.Ο.Κ.), όπως ισχύει,
- Δικαιολογητικά

Για την έκδοση αδειών τοποθέτησης πινακίδων εισόδου – εξόδου οχημάτων και για την έκδοση άδειας τοποθέτησης πινακίδων εισόδου – εξόδου οχημάτων ή οριζόντιας σήμανσης απαγόρευσης στάσης στάθμευσης έμπροσθεν της εισόδου – εξόδου ιδιωτικών χώρων στάθμευσης εντός των διοικητικών ορίων του Δήμου Ιλίου, εισηγούμαστε τη λήψη σχετικής απόφασης περί έγκρισης των απαιτούμενων δικαιολογητικών που θα συνοδεύουν τις σχετικές Αποφάσεις Δ.Σ. (σχετικό 5).»

προτείνει την λήψη σχετικής απόφασης

ΤΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

Έχοντας υπόψιν την ανωτέρω εισήγηση, καθώς τα απαιτούμενα δικαιολογητικά που έχουν ως κατωτέρω:

Δικαιολογητικά έκδοσης άδειας τοποθέτησης πινακίδων εισόδου-εξόδου οχημάτων

Α) Όταν η θέση στάθμευσης (Garage) βρίσκεται σε οικοδομή ή σε ακάλυπτο χώρο οικοδομής

1. Αίτηση (του ιδιοκτήτη/τών ή του διαχειριστή της πολυκατοικίας).
2. Ένα (ακριβές) φωτοαντίγραφο της οικοδομικής άδειας (όλων των οικ. αδειών που έχουν εκδοθεί για την οικοδομή) (αρχική **και** πιθανή προσθήκη, αναθεώρηση, ενημέρωση, νομιμοποίηση, ηλεκτρονική υπαγωγή κ.λπ.).
3. Συμβολαιογραφική πράξη δέσμευσης της θέσης (ή των θέσεων) στάθμευσης (αρχική και

πιθανή μεταγενέστερη συμπληρωματική ή τροποποιητική), καθώς **και** το πιστοποιητικό καταχώρησής της/τους.

4. Το διάγραμμα(-τα) που συνοδεύει (βλ. σχετική σφραγίδα συμβολαιογράφου) την ανωτέρω συμβολαιογραφική πράξη δέσμευσης, όπου φαίνονται όλες οι θέσεις στάθμευσης.
5. Ένα ακριβές φωτοαντίγραφο των **θεωρημένων** (αυτών δηλαδή που συνοδεύουν την οικοδομική άδεια) διαγραμμάτων (είτε κάτοψη υπογείου, είτε ισόγειου, είτε διάγραμμα κάλυψης κ.λπ. ανάλογα με το πού βρίσκονται οι θέσεις), από το αρμόδιο Τμήμα Αδειών και Ελέγχου Δόμησης, **στα οποία θα φαίνεται η θέση (ή οι θέσεις) στάθμευσης**.
(Σε περίπτωση που υπάρχουν δεσμευμένες θέσεις π.χ. και στο ισόγειο και στο υπόγειο, προσκομίζονται η κάτοψη ισόγειου **και** η κάτοψη υπογείου)
6. Φωτογραφίες του χώρου στάθμευσης επί του ακινήτου, καθώς και της πρόσβασης αυτού μέσω του δρόμου-πεζοδρομίου.
7. Υπεύθυνη δήλωση Ν. 1599/86 (**βλ. παρατηρήσεις σελ. 3**).
8. Σε περίπτωση ηλεκτρονικής διαδικασίας (ενημέρωσης άδειας, οριστικής υπαγωγής προς έκδοση αδειας κ.λπ.) υποβάλλονται μαζί με το έντυπο της άδειας και ακριβή - έγκυρα αντίγραφα εκτυπωμένα από το πληροφοριακό σύστημα ΤΕΕ όλων των στοιχείων που συνοδεύουν την ηλεκτρονική αίτηση-πράξη και που αφορούν τον χώρο στάθμευσης (τα διαγράμματα που φαίνονται οι θέσεις, τεχνική έκθεση μηχανικού κ.λπ.).
9. Συμβόλαιο αγοράς της θέσης (ή των θέσεων), καθώς **και** το πιστοποιητικό καταχώρησής του (εφόσον υπάρχει αγορασμένη θέση από τον αιτούντα).
10. Απόφαση γενικής συνέλευσης της πολυκατοικίας για τον ορισμό του διαχειριστή (εφόσον την αίτηση την υποβάλλει ο διαχειριστής).

Αβ) Εάν η άδεια (όλες οι άδειες) της οικοδομής έχει (έχουν) εκδοθεί προ του έτους 1979

1. Αίτηση (ιδιοκτήτη/τών ή διαχειριστή πολυκατοικίας).
2. Ένα (ακριβές) φωτοαντίγραφο της οικοδομικής άδειας (όλων των οικ. αδειών που έχουν εκδοθεί για την οικοδομή).
3. Ένα (ακριβές) φωτοαντίγραφο του **θεωρημένου** (αυτού δηλαδή που συνοδεύει την οικοδομική άδεια) **διαγράμματος κάλυψης** από το Τμήμα Αδειών και Ελέγχου Δόμησης.
4. Φωτογραφίες του ακάλυπτου χώρου του ακινήτου, καθώς και της πρόσβασης μέσω του δρόμου - πεζοδρομίου.
5. Υπεύθυνη δήλωση Ν. 1599/86 (**βλ. παρατηρήσεις σελ. 3**).
6. **Σημειώσεις:** 1) Σε περίπτωση που η αρχική άδεια έχει εκδοθεί πριν το έτος 1979 και στη συνέχεια έχουν εκδοθεί και άλλες άδειες - εγκρίσεις μετά το 1979 τότε ισχύουν τα δικαιολογητικά της ανωτέρω περίπτωσης Α).
2) Η ανωτέρω περίπτωση Αβ) αφορά σε περιπτώσεις εξέτασης απαγόρευσης στάθμευσης έμπροσθεν ακάλυπτου χώρου οικοπέδου.

Β) Για έκδοση άδειας σε αδόμητο οικόπεδο (πλήρως περιφραγμένο)

11. Αίτηση του ιδιοκτήτη / **όλων** των συνιδιοκτητών

12. Συμβόλαιο ιδιοκτησίας του οικοπέδου (καθώς και τα πιστοποιητικά καταχώρησής του / Κτηματολογικό Φύλλο και Διάγραμμα).
13. Τοπογραφικό διάγραμμα του οικοπέδου, το οποίο συνοδεύει το ανωτέρω συμβόλαιο ιδιοκτησίας.
14. Φωτογραφίες του οικοπέδου καθώς και της πρόσβασης σε αυτό μέσω του δρόμου - πεζοδρομίου.
15. Υπεύθυνη δήλωση Ν. 1599/86 (**βλέπε παρατηρήσεις σελ. 3**),
16. Άδεια περίφραξης με όλα τα διαγράμματα που συνοδεύουν αυτή στα οποία θα φαίνονται οι θέσεις στάθμευσης.

Γ) Για την έκδοση άδειας σήμανσης οριζόντιας ή κατακόρυφης πινακίδων απαγόρευσης στάθμευσης και έναντι της θέσης λόγω στενής οδού απαιτείται επιπλέον των ως άνω τεχνική έκθεση και διάγραμμα στο οποίο να περιγράφονται,

- η ακριβής κίνηση στάθμευσης του οχήματος από και προς τη θέση στάθμευσης,
 - να προσδιορίζονται οι υφιστάμενες κυκλοφοριακές ρυθμίσεις (π.χ. φορά κίνησης αν πρόκειται για μονόδρομο καθεστώς στάθμευσης κλπ),
 - η αδυναμία στρέφουσας κίνησης εισόδου - εξόδου του οχήματος χωρίς την σχετική απαγόρευση και
 - η ακριβής θέση δέσμευσης έναντι της εισόδου - εξόδου με την σχετική σήμανση.
- & Αντίστοιχα τα δικαιολογητικά της περίπτωσης Α υπ' αρ. 3, 4, 6, 7 (Υπεύθυνη Δήλωση κατάλληλα διαμορφωμένη) 8 & 9.
- Σε όλες τις ανωτέρω περιπτώσεις Α, Αβ, Β και Γ, απαιτείται προηγουμένως η χορήγηση άδειας κατασκευής - απότμησης πεζοδρομίου & υποβιβασμού κρασπέδου καθώς και βεβαίωσης καλής εκτέλεσης των εργασιών από το Τμήμα Κατασκευών της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Ιλίου, στην οποία θα διαβιβαστεί η αίτηση του/των ενδιαφερόμενου/ων ιδιοκτήτη/τών. Στην περίπτωση που υπάρχει ήδη κατασκευασμένο πεζοδρόμιο, απαιτείται επίσης η υπόψη βεβαίωση καλής εκτέλεσης. Οποιαδήποτε κατασκευή ή τοποθέτηση μόνιμης ή μη μόνιμης ράμπας εντός του πλάτους τόσο του πεζοδρομίου όσο και του οδοστρώματος, δεν επιτρέπεται και πρέπει να αφαιρεθεί πριν την ως άνω χορήγηση άδειας.

Παρατηρήσεις

1) Όλα τα παραπάνω ισχύουν σε όσες περιπτώσεις επιτρέπεται η στάση και η στάθμευση επί της εκάστοτε οδού. Στην αντίθετη περίπτωση (που δεν επιτρέπεται η στάθμευση, είτε λόγω της υφιστάμενης σήμανσης είτε λόγω καθαρού πλάτους της οδού (στενή οδός $\leq 4,00$ μ.) ή άλλων διατάξεων του ΚΟ.Κ. κ.λπ.) δεν χορηγείται η αιτούμενη άδεια,

2) Σε όλες τις περιπτώσεις μπορεί να γίνει χρήση της Υπεύθυνης Δήλωσης του άρθρου 8 του Ν. 1599/86, όπου θα δηλώνει ο αιτών όσα αναγράφονται στο υπόδειγμα υπεύθυνης δήλωσης, που συνοδεύει το παρόν έντυπο δικαιολογητικών. Στην υπεύθυνη δήλωση θα βεβαιώνεται και το γνήσιο της υπογραφής, ενώ σε κάθε ένα από τα συνημμένα δικαιολογητικά θα αναγράφεται ότι συνοδεύει την συγκεκριμένη υπεύθυνη δήλωση.

Εναλλακτικά, τα ακριβή φωτοαντίγραφα δύναται να γίνονται από τη Διεύθυνση Υπηρεσιών Δόμησης του Δήμου Αιγάλεω.

Το υπόδειγμα της υπεύθυνης δήλωσης έχει συνταχθεί (βοηθητικά) για την περίπτωση Α) και θα προσαρμόζεται ανάλογα για τις υπόλοιπες περιπτώσεις,

- 3) Όλα τα διαγράμματα (τουλάχιστον) κατατίθενται (και) σε έντυπη μορφή υπό κλίμακα.
- 4) Ειδικά για την περίπτωση Β) [του αδόμητου οικοπέδου]:
- Επισημαίνεται ότι το οικόπεδο θα πρέπει να είναι πλήρως περιφραγμένο με κατάλληλη μόνιμη περίφραξη σύμφωνη με τις ισχύουσες προδιαγραφές και τις πολεοδομικές διατάξεις, (ως προς το είδος της κατασκευής, το ύψος της περίφραξης κ.λπ.), αφήνοντας είσοδο (πόρτα) πλάτους σύμφωνα με τη σχετική άδεια περίφραξης την οποία και θα μας προσκομίσει ο ενδιαφερόμενος (δικαιολογητικό Β) α.α. 16).
- 5) **Ενδέχεται να ζητηθούν πρόσθετα δικαιολογητικά. εξεταζόμενη κάθε αίτηση ανά περίπτωση.**
- 6) Η αίτηση (υπογεγραμμένη από όλους τους συνιδιοκτήτες) με όλα τα δικαιολογητικά, κατατίθενται στο κεντρικό Πρωτόκολλο του Δήμου, Κάλχου 48-50, Α' όροφος — (Τηλ.: 2132030125, e-mail: kentrikigrammateia@ilion.gr) και απευθύνεται προς τη: Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών - Τμήμα Σχεδίου Πόλης Πολεοδομικών και Κυκλοφοριακών Εφαρμογών (Γ' όροφος γραφείο 304).

Τηλέφωνα επικοινωνίας:

Δ/σης: 2132030191-151

Τμήματος: 2132030169, 2132030154, 2132030186 & 2132030024.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

Εγκρίνει τα δικαιολογητικά όπως αναλυτικά ανωτέρω αναφέρονται, για την έκδοση άδειας τοποθέτησης πινακίδων εισόδου – εξόδου οχημάτων και απαγόρευσης στάσης στάθμευσης έμπροσθεν της εισόδου ιδιωτικών χώρων στάθμευσης εντός των διοικητικών ορίων του Δήμου Ιλίου.

Ο ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ Δ.Σ.

ΚΟΥΚΟΣ ΧΡΗΣΤΟΣ

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ Δ.Σ.

ΚΟΥΚΟΥΒΙΝΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ