ΔΗΜΟΣ ΙΛΙΟΥ

ΤΜΗΜΑ ΕΣΟΔΩΝ
Τηλ. :2132030133-34-35/189

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΗ ΠΑΡΟΧΗ ΡΕΥΜΑΤΟΣ

1) **Αίτηση** με αναλυτική περιγραφή του αιτήματος (δίνεται από την υπηρεσία, επίσης θα τη βρείτε στην ιστοσελίδα του δήμου: "υπηρεσίες" – "τμήμα εσόδων" –"έντυπα")

2) **Πιστοποιητικό Ηλεκτρολόγου** (ΥΔΕ)– στο οποίο θα αναγράφεται υποχρεωτικά στα στοιχεία καταναλωτή ο αριθμός παροχής και **προσφορά της ΔΕΔΔΗΕ** στην οποία επίσης θα αναγράφεται ο αριθμός παροχής. Εφόσον πρόκειται για κοινόχρηστη παροχή στο πιστοποιητικό του ηλεκτρολόγου θα αναγράφεται ¨κοινόχρηστοι χώροι¨

3) **Άδεια Οικοδομής**
Και σε περίπτωση που απαιτείται από τη ΔΕΔΔΗΕ βεβαίωση ακριβούς αρίθμησης, η οποία κατόπιν αίτησης του ενδιαφερόμενου χορηγείται από την Τεχνική Υπηρεσία του Δήμου.

4) **Βεβαίωση του Μηχανικού**, που θα αναγράφει αναλυτικά τα τετραγωνικά μέτρα της οικοδομής (βάσει της σύστασης οριζοντίου ιδιοκτησίας – των εγκεκριμένων κατόψεων πολεοδομίας – των τυχόν τακτοποιήσεων αυθαίρετων χώρων).
Για κάθε επίπεδο της οικοδομής ο μηχανικός πρέπει να συμπληρώσει αναλυτικά τα **τ.μ.** των ηλεκτροδοτούμενων και μη χώρων της οικοδομής και των κοινοχρήστων χώρων. ΠΡΟΣΟΧΗ! Και οι κοινόχρηστοι χώροι αποτυπώνονται σε τ.μ.

5) **Λογαριασμοί παροχής ηλεκτρικού ρεύματος** πρόσφατοι για **όλα** τα διαμερίσματα που ηλεκτροδοτούνται, καταστήματα ή κάτι άλλο.

6) **Συμβόλαιο** (π.χ αγοράς ακινήτου - κτιρίου ή οικοπέδου - **σύσταση** οριζοντίου ιδιοκτησίας, κ.λπ.)

7) **Ε9** ιδιοκτήτη / των και επικαρπωτή /των τελευταίου οικονομικού έτους φορολογίας εισοδήματος

8) **Υπεύθυνη δήλωση** που θα ορίζει σε ποιον θα χρεωθούν τυχόν οφειλές που θα προκύψουν για τους κοινόχρηστους χώρους.

9) **Αστυνομική Ταυτότητα** του αιτούντος και εξουσιοδοτήσεις από τους υπόλοιπους ιδιοκτήτες

10) **Πίνακας Ποσοστών** (για νέες οικοδομές αν υφίσταται)

11) **Ταυτότητα ακινήτου** (εάν υπάρχει)

12) Πριν δοθούν οι Υπεύθυνες Δηλώσεις για παροχή ρεύματος, θα πρέπει : **1)** Να είναι εξοφλημένο το τέλος χρήσης πεζοδρομίου για την ανέγερση του ακινήτου και **2)** Να μην εκκρεμεί οφειλή ως προς το Τέλος Ακίνητης Περιουσίας, Δημοτικών Τελών και Φόρου ηλεκτροδοτούμενων χώρων.

ΠΡΟΣΟΧΗ
1) Εάν υφίστανται χώροι της οικοδομής αυθαίρετοι, οι οποίοι έχουν τακτοποιηθεί με τις ισχύουσες διατάξεις, να προσκομίσετε **τα αντίγραφα της τακτοποίησης** και να

αναγράφονται στη βεβαίωση του μηχανικού. Για τα **ημιτελή** ακίνητα να προσκομίσετε αντίγραφο **Ε9 (να χαρακτηρίζεται με κωδ. ημιτελές και μη ηλεκτροδοτούμενο**) & Ε2 (που να αναφέρει το ακίνητο ως κενό) τελευταίου οικονομικού έτους φορολογίας εισοδήματος.

2) Πριν η υπηρεσία προχωρήσει στην ηλεκτροδότηση του ακινήτου, οι ιδιοκτήτες οικοδομών υποχρεούνται στην κατασκευή ειδικής εσοχής για υποδοχή κάδων απορριμμάτων στην πρόσοψη της ιδιοκτησίας τους, και καθ΄ υπόδειξη της υπηρεσίας όπου είναι αναγκαίο, και κάδο ανακύκλωσης, βάσει του νέου κανονισμού καθαριότητας. (άρθρο 9 – παρ. 5).

Υπεύθυνος επόπτης καθαριότητας για την εσοχή κάδου – τηλέφ. Διεύθυνσης Καθαριότητας : 210-2632369, 213-2030217

- **ΤΑ ΠΑΡΑΠΑΝΩ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΘΑ ΠΡΟΣΚΟΜΙΖΟΝΤΑΙ ΣΤΗΝ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΡΩΤΟΤΥΠΑ ΚΑΙ ΦΩΤΟΤΥΠΙΕΣ.**

ΓΕΝΙΚΕΣ ΟΔΗΓΙΕΣ

1) Αν υπάρχουν περισσότερες από μία Οικοδομικές Άδειες, θα τις προσκομίσετε όλες! Εάν στην Άδεια οικοδομής δεν αναφέρεται μαζί με την οδό και ο αριθμός, τότε **προηγείται** η διαδικασία για βεβαίωση ακριβούς αρίθμησης, (δίνεται από την Τεχνική Υπηρεσία με αίτηση στο πρωτόκολλο και συνημμένο φωτοαντίγραφο οικοδομικής άδειας)

2) Η Βεβαίωση του Μηχανικού, θα αναφέρει τα τ.μ. για ΚΑΘΕ ΧΩΡΟ ΞΕΧΩΡΙΣΤΑ και ΓΙΑ ΟΛΟΥΣ ΤΟΥΣ ΟΡΟΦΟΥΣ της οικοδομής (ισχύει ανά περίπτωση). **ΠΡΟΣΟΧΗ!!!** Να αναφέρονται αναλυτικά τα κοινόχρηστα που αντιστοιχούν σε ΚΑΘΕ ΟΡΟΦΟ! Για τις ΑΠΟΘΗΚΕΣ, για τις ΚΛΕΙΣΤΕΣ ΘΕΣΕΙΣ ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ, τις ΑΝΟΙΚΤΕΣ ΘΕΣΕΙΣ ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ και λοιπών χώρων αποκλειστικής χρήσης (πυλωτή – ακάλυπτος – πρασιά), να αναφέρονται τα τ.μ. για την κάθε μία χωριστά, και να γνωρίζετε σε ποιον ιδιοκτήτη ανήκει η κάθε μία απ' αυτές (θα χρειαστεί η συμπλήρωση Υπεύθυνης Δήλωσης). Ειδικά για τους ημιυπαίθριους χώρους και τις θέσεις στάθμευσης να διευκρινίζεται αν πρόκειται για ανοιχτούς ή κλειστούς χώρους. Επίσης να μην ξεχάσετε να αναφέρετε και το ΔΩΜΑ εάν υφίσταται.

3) Ενδέχεται να προσκομίσετε τις εγκεκριμένες κατόψεις της Πολεοδομίας ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΟΡΟΦΩΝ, και όχι μόνο του διαμερίσματος για το οποίο ζητάτε την ηλεκτροδότηση, εάν σας ζητηθεί από την υπηρεσία.

4) Να προσκομίσετε τους λογαριασμούς **όλων** των «ρολογιών» ηλεκτρικής ενέργειας της οικοδομής σας (ισχύει ανά περίπτωση). Προσέξτε να είναι οι τελευταίοι,(ανεξάρτητα αν είναι πληρωμένοι ή όχι).Αν δεν έχετε πρόσφατους λογαριασμούς, μπορείτε να πάρετε αντίγραφο λογ/σμού από το γραφείο της Δ.Ε.Η - ΔΕΔΔΗΕ που **να αναφέρονται τα τ.μ. των Δ.Τ , Δ.Φ και Τ.Α.Π.**

5) **! Η διαδικασία για την αναγκαιότητα ή όχι εσοχής κάδου απορριμμάτων, όπως και η πληρωμή για το τέλος χρήσης πεζοδρομίου, ή του Τέλους Ακίνητης Περιουσίας και δημοτικών τελών προηγούνται της παρούσης διαδικασίας.**

6) Θα πρέπει σε συνεννόηση με τους άλλους ιδιοκτήτες να δηλώσετε σε Υπευθ. Δήλωση του Νόμου 1599/1986, σε ποιους λογαριασμούς θα χρεωθούν τα κοινόχρηστα –στην περίπτωση που δεν έχετε χωριστό κοινόχρηστο ρολόι (ισχύει ανά περίπτωση).

7) Απαραίτητα να έχετε μαζί σας, την Αστυνομική σας Ταυτότητα και το Α.Φ.Μ σας.

8) Απ' όλα τα ανωτέρω δικαιολογητικά η Υπηρεσία μας θα κρατήσει πρωτότυπη μόνο το υπ' αριθμόν 4, δηλαδή την βεβαίωση του μηχανικού σας με την σφραγίδα του, την υπογραφή του και την ημερομηνία έκδοσής της.

9) Σας υπενθυμίζουμε την υποχρέωσή σας καθ' έτος της οίκοθεν καταβολής του ΤΑΠ στο ταμείο του Δήμου μας, για τα μη ηλεκτροδοτούμενα ακίνητα, τα οικόπεδα, των χιλιοστών που αντιστοιχούν στο οικόπεδο για τα ημιτελή ακίνητα, καθώς και του δικαιώματος υψούν.

Εκτός των ανωτέρω η υπηρεσία διατηρεί τις επιφυλάξεις της για τυχόν νεότερα δικαιολογητικά ανάλογα με την ιδιαιτερότητα της κάθε περίπτωσης.

ΒΕΒΑΙΩΣΗ

Το εμβαδόν των διαμερισμάτων, καταστημάτων, επαγγελματικών χώρων και των κοινοχρήστων χώρων (βάσει της σύστασης οριζοντίου ιδιοκτησίας-εγκεκριμένων κατόψεων πολεοδομίας - τακτοποιημένων χώρων).
στην οικοδομή του/της κ ……..
στην οδό……..στο Ίλιον,
είναι αναλυτικά, τα κάτωθι Τ.Μ.:

Υπόγειο	1. Αποθήκη	
	2. Κοινόχρηστα	
	3. Θέση στάθμευσης	
Ισόγειο	1. Κατάστημα	
	2. Μη στεγασμένοι χώροι καταστήματος	
	3. Πατάρι καταστήματος	
	4. Κλειστή θέση στάθμευσης	
	5. Διαμέρισμα	
	6. Κλειστοί / Ανοικτοί ημιυπαίθριοι χώροι	
	7. Κοινόχρηστα	
	8. Ανοικτές θέσεις στάθμευσης πυλωτής	
	9. Λοιπός χώρος πυλωτής	
	10. Παρακολουθήματα αποκλειστικής χρήσης στο ακάλυπτο ή και στην πρασιά (θέσεις στάθμευσης κ.λ.π.)	
Α Όροφος	1. Διαμέρισμα	
	2. Κοινόχρηστα	
	3. Κλειστοί / Ανοικτοί Ημιυπαίθριοι χώροι	
	4. Κατάστημα	
	5. Μη στεγασμένοι χώροι καταστήματος	
Β Όροφος	1. Διαμέρισμα	
	2. Κοινόχρηστα	
	3. Κλειστοί / Ανοικτοί Ημιυπαίθριοι χώροι	
	4. Κατάστημα	
	5. Μη στεγασμένοι χώροι καταστήματος	
Γ Όροφος	1. Διαμέρισμα	
	2. Κοινόχρηστα	
	3. Κλειστοί / Ανοικτοί Ημιυπαίθριοι χώροι	
	4. Κατάστημα	
	5. Μη στεγασμένοι χώροι καταστήματος	
Δ Όροφος	1. Διαμέρισμα	
	2. Κοινόχρηστα	
	3. Κλειστοί / Ανοικτοί Ημιυπαίθριοι χώροι	
	4. Κατάστημα	
	5. Μη στεγασμένοι χώροι καταστήματος	

Δώμα (και αποθήκη αν υπάρχει **)**

Ίλιον: / /202