

**Αρ. Πρωτ. Δήμου Ιλίου:4724/06.02.2018**

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**

**ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ**

**ΔΗΜΟΣ Ι Λ Ι Ο Υ**

**7<sup>η</sup> Τακτική Συνεδρίαση Οικονομικής Επιτροπής**

**την 06.02.2018**

Η Οικονομική Επιτροπή Ιλίου συνήλθε στο Δημαρχιακό Μέγαρο σήμερα την 6<sup>η</sup> Φεβρουαρίου 2018, ημέρα Τρίτη και ώρα 10.00 π.μ., ύστερα από την υπ. αριθμ. 4309/02-02-2018 πρόσκληση του Δημάρχου ως Προέδρου της Ο.Ε. κ. Νίκου Ζενέτου, η οποία επιδόθηκε νόμιμα και εμπρόθεσμα σε όλα τα μέλη της Οικονομικής Επιτροπής στις 02-02-2018.

Η Οικονομική Επιτροπή αποτελείται από εννέα (9) μέλη.

**ΠΑΡΟΝΤΕΣ**

ZENETOS NIKOS

Δήμαρχος ως Πρόεδρος Ο.Ε.

- |                                  |                    |
|----------------------------------|--------------------|
| 1. ΚΟΥΜΑΡΑΔΙΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ, Δ.Σ     | Μέλος της Ο.Ε.     |
| 2. ΒΕΡΓΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ, Δ.Σ.          | « «                |
| 3. ΓΚΟΓΚΟΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ, Δ.Σ.    | « «                |
| 4. ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΠΟΥΛΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ, Δ.Σ. | « «                |
| 5. ΓΑΛΟΥΝΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ, Δ.Σ.      | Αν. Μέλος της Ο.Ε. |

**ΑΠΟΝΤΕΣ**

- |                                 |                  |
|---------------------------------|------------------|
| 1. ΚΑΝΕΛΛΟΠΟΥΛΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ, Δ.Σ  | Αντιπρόεδρος Ο.Ε |
| 2. ΒΟΜΠΙΡΑΚΗ ΝΙΚΟΛΕΤΤΑ, Δ.Σ.    | Μέλος της Ο.Ε.   |
| 3. ΚΑΒΟΥΡΑΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ, Δ.Σ   | « «              |
| 4. ΣΤΑΜΑΤΟΠΟΥΛΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ, Δ.Σ. | « «              |

***ΑΠΟΦΑΣΗ –069–***

Ο Δήμαρχος κ. Ζενέτος Νίκος ως Πρόεδρος της Οικονομική Επιτροπής, εισάγει για συζήτηση το 6<sup>ο</sup> θέμα της ημερήσιας διάταξης, που αφορά την έγκριση πίστωσης, τεχνικών προδιαγραφών και καθορισμός όρων διακήρυξης για την υπηρεσία «Πρόγραμμα θερινής ημερήσιας δημιουργικής απασχόλησης παιδιών έτους 2018».

Αφού θέτει υπ' όψιν της Επιτροπής το υπ' αριθμ. 4268/02-02-2018 έγγραφο της Οικονομικής Υπηρεσίας του Δήμου, στο οποίο αναφέρεται ότι:

«Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 72 παρ.1δ και ε του Ν.3852/2010: «[...]δ) αποφασίζει για την έγκριση των δαπανών και τη διάθεση των πιστώσεων του προϋπολογισμού, εκτός από εκείνες που σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις αποφασίζει το δημοτικό συμβούλιο, ....ε) με την επιφύλαξη της παραγράφου 4 του παρόντος, καταρτίζει τους όρους, συντάσσει τη διακήρυξη, διεξάγει και κατακυρώνει όλες τις δημοπρασίες σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Για τη διεξαγωγή των δημοπρασιών και

την αξιολόγηση των προσφορών μπορεί να συγκροτεί επιτροπές, από μέλη της, δημοτικούς ή δημόσιους υπαλλήλους ή ειδικούς επιστήμονες, [...]»

2. Το άρθρο 54 παρ.7 του Ν.4412/2016: «Οι τεχνικές προδιαγραφές καθορίζονται και εγκρίνονται πριν την έναρξη της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης κατά το άρθρο 61.»
3. Το ότι στον προϋπολογισμό του Δήμου μας για το οικονομικό έτος 2018 υπάρχει εγγεγραμμένη πίστωση ποσού 73.767,60 € συμπεριλαμβανομένου Φ. Π. Α. σε βάρος του Κ.Α. 15.6473.0007.

Παρακαλούμε για την λήψη απόφασης η οποία:

1. Να εγκρίνει πίστωση ποσού 73.767,60 € συμπεριλαμβανομένου Φ. Π. Α. σε βάρος του Κ.Α. 15.6473.0007, του προϋπολογισμού του Δήμου μας για το οικονομικό έτος 2018 για την εκτέλεση της παραπάνω υπηρεσίας.
2. Να εγκρίνει τις Τεχνικές Προδιαγραφές.
3. Να καθορίσει τους όρους της διακήρυξης της παραπάνω υπηρεσίας.»  
προτείνει την λήψη σχετικής απόφασης.

### **Η Οικονομική Επιτροπή**

Έχοντας υπόψη τα ανωτέρω,

### **Αποφασίζει Ομόφωνα**

1. Εγκρίνει πίστωση ποσού 73.767,60 € συμπεριλαμβανομένου Φ. Π. Α. σε βάρος του Κ.Α. 15.6473.0007, του προϋπολογισμού του Δήμου μας για το οικονομικό έτος 2018 για την υπηρεσία «Πρόγραμμα θερινής ημερήσιας δημιουργικής απασχόλησης παιδιών έτους 2018»»
2. Εγκρίνει τις Τεχνικές Προδιαγραφές
3. Καθορίζει τους όρους διακήρυξης, που έχουν ως κατωτέρω:

### **ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ (ΣΧΕΔΙΟ)**

### **Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΙΛΙΟΥ**

**Έχοντας υπόψη:**

1. Το Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/Α/07-06-2010), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
2. Το Ν.4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών» (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ) (ΦΕΚ 147/Α/08-08-2016).
3. Το Ν.2690/1999 «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. 45/Α/09-03-1999), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
4. Το Ν.2859/2000 «Κύρωση Κώδικα Φ.Π.Α.» (ΦΕΚ 248/Α/07-11-2000), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
5. Το Ν.3419/2005 «Γενικό Εμπορικό Μητρώο Γ.Ε.Μ.Η. & εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας» (ΦΕΚ 114/Α/8-6-2006), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

6. Το Ν.3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 112/Α/13-07-2010), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
7. Το Ν.4013/2011 «περί σύστασης ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων» (ΦΕΚ 204/Α/15-09-2011), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
8. Το άρθρο 64 του Ν.4172/2013 «Φορολογία εισοδήματος, επείγοντα μέτρα εφαρμογής του ν. 4046/2012, του ν. 4093/2012 και του ν. 4127/2013 και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 167/Α/23-07-2013), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
9. Τις διατάξεις του Ν.4250/2014 «Διοικητικές Απλουστεύσεις κ.λπ.» (ΦΕΚ 74/Α/26-03-2014), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
10. Το Ν.4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»(ΦΕΚ 143/Α/28-06-2014) , όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
11. Το Π.Δ.80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες» (ΦΕΚ 145/ Α),
12. Τις διατάξεις του Ν. 3463/2006/Α'114 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» και ειδικότερα της παρ 9 εδ.β του άρθρου 209
13. Την με αριθμ. 158/16 Απόφαση της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. (ΦΕΚ 3698/Β' /16-11-2016)
14. Την κατευθυντήρια οδηγία 15 της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. (Απόφαση 161/2016)
15. Το άρθρο 18 «τροποποίηση διατάξεων του ν. 4412/16 (Α' 147)» ΤΟΥ Ν. 4469/17 (ΦΕΚ 62/Α' /03-05-2017) «Εξωδικαστικός μηχανισμός ρύθμισης οφειλών επιχειρήσεων και άλλες διατάξεις»
16. Την με αριθμ. ....Ε.Α.Υ., η οποία καταχωρήθηκε στο Μητρώο Δεσμεύσεων του Δήμου
17. Η με κωδικό Π01/2018 μελέτη της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Ιλίου που καταχωρήθηκε στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ. με Α.Δ.Α.Μ. ....
18. Τη με αριθμό ...../2018 απόφαση Οικονομικής Επιτροπής με Α.Δ.Α. .... , με την οποία εγκρίθηκαν
  - α) η διάθεση πίστωσης της προϋπολογιζόμενης δαπάνης σύμφωνα με την αναληφθείσα Ε.Α.Υ.
  - β) οι τεχνικές προδιαγραφές
  - γ) καταρτίστηκαν οι όροι διακήρυξης για την υπηρεσία με τίτλο «*Πρόγραμμα θερινής ημερήσιας δημιουργικής απασχόλησης παιδιών έτους 2018*»
19. Το εγκεκριμένο αίτημα που καταχωρήθηκε στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ. με Α.Δ.Α.Μ. ....
20. Τις ανάγκες του Δήμου για την διενέργεια του *προγράμματος θερινής ημερησίας δημιουργικής απασχόλησης παιδιών έτους 2018.*

### **ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ**

συνοπτικό διαγωνισμό με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει ποιοτικών κριτηρίων και τιμής για την διενέργεια της υπηρεσίας που αφορά το Πρόγραμμα θερινής ημερήσιας δημιουργικής απασχόλησης παιδιών έτους 2018, προϋπολογισμού εβδομήντα τριών χιλιάδων επτακοσίων εξήντα επτά ευρώ και εξήντα λεπτών (73.767,60€), συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%

**Οι υποψήφιοι ανάδοχοι μπορούν να υποβάλλουν προσφορές τουλάχιστον για μία ομάδα. Προσφορές που δεν περιλαμβάνουν το σύνολο των ειδών τουλάχιστον μίας ομάδας θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.**

Η δαπάνη θα χρηματοδοτηθεί από πόρους του Δήμου Ιλίου.

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί, ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής του Δήμου, την ...../...../2018 και ώρα ..... στο Δημαρχείο Ιλίου, επί της οδού Κάλχου 48-50, Τ.Κ. 131 22.

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να υποβάλουν ενώπιον της επιτροπής **την / /2018 και ώρα 10:00 με 10:30 ή** να αποστείλουν τις έγγραφες προσφορές τους, μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, στο **τμήμα Πρωτοκόλλου στον 1<sup>ο</sup> όροφο**, το αργότερο μέχρι και την προηγούμενη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού, δηλαδή την ...../ /2018 και έως ώρα **14:00. Προσφορά που κατατίθεται μετά την ώρα αυτή είναι εκπρόθεσμη, κρίνεται απαράδεκτη και επιστρέφεται χωρίς να αποσφραγιστεί.**

Προσφορές, οι οποίες υποβλήθηκαν ή ταχυδρομήθηκαν έγκαιρα, αλλά δεν έφθασαν έγκαιρα στο Δήμο Ιλίου επιστρέφονται και αυτές στους προσφέροντες, χωρίς να αποσφραγιστούν.

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί σύμφωνα με τους όρους που περιέχονται στην παρούσα Διακήρυξη ως και τα παραρτήματά της, που αποτελούν ενιαίο και αναπόσπαστο μέρος.

1	ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α'
2	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β'
3	ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ'
4	ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ'
5	ΕΝΤΥΠΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε'
6	ΕΝΤΥΠΟ Τ.Ε.Υ.Δ.	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ'
7	ΑΙΤΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ζ'

Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών ή διευκρινήσεων για τον διαγωνισμό υποβάλλονται μέχρι και την / /2018 και ώρα 13:00. Οι συμπληρωματικές αυτές πληροφορίες, παρέχονται από την αναθέτουσα αρχή το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, ήτοι μέχρι την / /2018. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παράσχει τις ανωτέρω πληροφορίες ή διευκρινήσεις συγκεντρωτικά επί όλων των υποβληθέντων

αιτημάτων, εντός της ανωτέρω προθεσμίας. Αιτήματα που υποβάλλονται εκτός των ανωτέρω προθεσμιών, δεν εξετάζονται.

Κανένας υποψήφιος δε μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση, να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής, σχετικά με τους όρους του παρόντος διαγωνισμού.

Επισημαίνεται ότι οι διευκρινήσεις επί των τιθέμενων ερωτημάτων υποψηφίων συμμετεχόντων στο διαγωνισμό, όσον αφορά στους όρους της παρούσας διακήρυξης, παρέχονται εγγράφως από την Υπηρεσία μας σε όσους έχουν εκδηλώσει ενδιαφέρον συμμετοχής.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα της επαναπροκήρυξης του διαγωνισμού με τροποποίηση ή μη των όρων και προδιαγραφών της Διακήρυξης, της αναβολής ή της ακύρωσης του διαγωνισμού ή της υπαναχώρησής της από την εν λόγω προμήθεια σε κάθε στάδιο της διαδικασίας, χωρίς υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης εξ αυτού του λόγου στους Υποψηφίους.

Οποιοσδήποτε δαπάνες αναλήφθηκαν για την προετοιμασία ή/και υποβολή των Προσφορών από τους Υποψηφίους ή τρίτα πρόσωπα εξ ονόματος τους, τους βαρύνουν εξ ολοκλήρου και η Αναθέτουσα Αρχή δε φέρει καμία ευθύνη για τέτοιες δαπάνες.

Η παρούσα Διακήρυξη θα αναρτηθεί:

- 1. στον ιστότοπο του προγράμματος ΔΙΑΥΓΕΙΑ, [www.dianveia.gov.gr](http://www.dianveia.gov.gr)**
- 2. στην ιστοσελίδα του Δήμου, [www.ilion.gr](http://www.ilion.gr)**
- 3. στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου και Προστασίας Καταναλωτή.**

και θα δημοσιευθεί:

**Στον ελληνικό τοπικό Τύπο**

Η διάθεση των τευχών του διαγωνισμού γίνεται ατελώς από την αναθέτουσα αρχή. Οι παραλήπτες της Διακήρυξης υποχρεούνται άμεσα να την ελέγξουν από άποψη πληρότητας και εφόσον διαπιστώσουν οποιαδήποτε παράληψη να το γνωρίσουν εγγράφως στο Δήμο και να ζητήσουν νέο πλήρες αντίγραφο. Προσφυγές κατά της νομιμότητας της διαδικασίας του διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παραληφθέντος αντιγράφου της Διακήρυξης, θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Τυχόν διευκρινίσεις σχετικά με τους **γενικούς όρους της Διακήρυξης** παρέχονται από το Τμήμα Προμηθειών, Αποθηκών και Δημοτικής Περιουσίας της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Ιλίου (Κάλχου 48-50, 2<sup>ος</sup> όροφος)

Τηλέφωνα Επικοινωνίας: 213 20 30 136 (Άννα Δασκαλάκη), 213 20 30 185 (Αθ. Μπέλλου), 213 20 30 195 (Αν. Μαράτου), fax: 210 26 26 299 και 210 26 91 864, email: [promithies@ilion.gr](mailto:promithies@ilion.gr)

Τυχόν διευκρινήσεις επί των τεχνικών προδιαγραφών του **Παραρτήματος Β' της Διακήρυξης** παρέχονται από το

- Τμήμα Μελετών της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών, τηλέφωνο επικοινωνίας: 213 20 30 041 (Ε. Γεράσης) Fax: 210 26 91 865, email: [egerasis@ilion.gr](mailto:egerasis@ilion.gr)
- Αυτοτελές Τμήμα Αθλητισμού, Νέας Γενιάς, Παιδείας και Δια Βίου Μάθησης, τηλέφωνο επικοινωνίας: 210 26 91 502 (Στ. Μαριδάκης), email: [smaridakis@ilion.gr](mailto:smaridakis@ilion.gr), [sports@ilion.gr](mailto:sports@ilion.gr)

**Συνοπτικά Στοιχεία**

<b>ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ</b>	ΔΗΜΟΣ ΙΛΙΟΥ
<b>ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ</b>	Συνοπτικός
<b>ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ</b>	Η πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει ποιοτικών κριτηρίων και τιμής
<b>ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ</b>	...../ /2018
<b>ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ</b>	Δημαρχείο Ίλιου, Κάλχου 48-50, 2 <sup>ος</sup> όροφος
<b>ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ</b>	Πρόγραμμα θερινής ημερησίας δημιουργικής απασχόλησης παιδιών έτους 2018.
<b>ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ</b>	73.767,60€ (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%)
<b>ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</b>	120 ημέρες
<b>ΠΟΣΟΤΗΤΑ/ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ</b>	Σύμφωνα με το Παράρτημα Β'
<b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ</b>	Σύμφωνα με το Παράρτημα Β'
<b>ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ</b>	Σύμφωνα με το Παράρτημα Β'
<b>ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ</b>	Έως τη λήξη του προγράμματος, ήτοι την 13/07/2018
<b>CPV</b>	92331210-5 (Υπηρεσίες δημιουργικής απασχόλησης παιδιών)

<p><b>ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ ΕΠΙ ΤΗΣ ΤΙΜΗΣ</b></p>	<p><b>0,06% υπέρ Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων</b> (επιβαρύνεται με χαρτόσημο 3% και επ’ αυτού 20% εισφορά υπέρ Ο.Γ.Α.)  <b>0,06% υπέρ της Α.Ε.Π.Π. (Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών)</b> η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός Φ.Π.Α., της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. (επιβαρύνεται με χαρτόσημο 3% και επί του χαρτοσήμου Ο.Γ.Α. 20%)</p>
<p><b>ΦΟΡΟΣ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΟΣ</b></p>	<p>Κατά την πληρωμή παρακρατείται ο προβλεπόμενος φόρος εισοδήματος επί της καθαρής συμβατικής αξίας.</p>

,	7
Άρθρο 1 Δικαίωμα συμμετοχής.....	7
Άρθρο 2 Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών.....	7
Άρθρο 3 Κατάρτιση και περιεχόμενο φακέλου προσφοράς-γλώσσα διαδικασίας.....	7
Άρθρο 4 Λόγοι αποκλεισμού.....	10
Άρθρο 5 Δικαιολογητικά συμμετοχής.....	13
Άρθρο 6 Περιεχόμενο φακέλου Τεχνικής Προσφοράς .....	15
Άρθρο 7 Περιεχόμενο φακέλου Οικονομικής Προσφοράς.....	16
Άρθρο 8 Αποσφράγιση και αξιολόγηση των προσφορών-προσωρινός ανάδοχος.....	17
Άρθρο 9 Δικαιολογητικά Κατακύρωσης.....	20
Άρθρο 10 Κρίση αποτελεσμάτων διαγωνισμού.....	24
Άρθρο 11 Σύναψη συμφωνητικού.....	24
Άρθρο 12 Διάρκεια ισχύος της σύμβασης.....	24
Άρθρο 13 Εκτέλεση της σύμβασης.....	25
Άρθρο 14 Τρόπος πληρωμής-κρατήσεις.....	25
Άρθρο 15 Κήρυξη αναδόχου έκπτωτου-κυρώσεις.....	26
Άρθρο 16 Μονομερής λύση της σύμβασης.....	27
Άρθρο 17 Εγγυήσεις.....	27
Άρθρο 18 Διοικητικές προσφυγές-ενστάσεις.....	28
Άρθρο 19 Διαδικασία επίλυσης διαφορών .....	29
Άρθρο 20 Λοιπές διατάξεις.....	29
<b>Παράρτημα Β' «Ειδικοί όροι διαγωνισμού».....</b>	<b>30</b>
Άρθρο 1 Τεχνική περιγραφή.....	30
Άρθρο 2 Ενδεικτικός προϋπολογισμός.....	37
Άρθρο 3 Πίνακας δικαιολογητικών.....	37
Άρθρο 4 Κριτήρια αξιολόγησης – Βαθμολόγηση προσφοράς.....	38
<b>Παράρτημα Γ' «Υπόδειγμα εγγυητικής επιστολής».....</b>	<b>41</b>
<b>Παράρτημα Δ' «Σχέδιο Σύμβασης».....</b>	<b>41</b>
Άρθρο 1 Συμβατικό αντικείμενο-τεχνικές προδιαγραφές-τιμή.....	42
Άρθρο 2 Τόπος, χρόνος και τρόπος παράδοσης.....	42
Άρθρο 3 Τρόπος πληρωμής-κρατήσεις.....	43

Άρθρο 4 Επιτροπή παρακολούθησης εκτέλεσης της υπηρεσίας.....	43
Άρθρο 5 Υποχρεώσεις αναδόχου.....	43
Άρθρο 6 Υποκατάσταση αναδόχου.....	44
Άρθρο 7 Τροποποίηση σύμβασης.....	44
Άρθρο 8 Μονομερής λύση της σύμβασης.....	44
Άρθρο 9 Ισχύς της σύμβασης.....	44
Άρθρο 10 Κήρυξη αναδόχου ως έκπτωτου-κυρώσεις .....	44
Άρθρο 11 Επίλυση διαφορών-εφαρμοστέο δίκαιο.....	45
<b>Παράρτημα Ε' «Έντυπο οικονομικής προσφοράς».....</b>	<b>46</b>
<b>Παράρτημα ΣΤ' «Τ.Ε.Υ.Δ.».....</b>	<b>47</b>
<b>Παράρτημα Ζ' «Υπόδειγμα αίτησης».....</b>	<b>63</b>

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α' – ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ  
(ανήκει στη διακήρυξη με αριθμό .../2018)**

**ΑΡΘΡΟ 1<sup>ο</sup> : ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν :

(α) τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου ή διμερείς σχετικές συμφωνίες με την Ε.Ε. και δραστηριοποιούνται επαγγελματικά στο αντικείμενο της παρούσης.

(β) ενώσεις προσφερόντων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, εφόσον δραστηριοποιούνται επαγγελματικά στο αντικείμενο της παρούσης

(γ) συνεταιρισμοί, εφόσον δραστηριοποιούνται επαγγελματικά στο αντικείμενο της παρούσης

(δ) κοινοπραξίες προσφερόντων, εφόσον δραστηριοποιούνται επαγγελματικά στο αντικείμενο της παρούσης

Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες δεν υποχρεούνται να λάβουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν προσφορά. Η επιλεγείσα ένωση ή κοινοπραξία υποχρεούται να πράξει τούτο εάν κατακυρωθεί σε αυτή ο διαγωνισμός εφόσον η λήψη ορισμένης νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ορθή εκτέλεση της σύμβασης.

**ΑΡΘΡΟ 2<sup>ο</sup>: ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

**Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό πρέπει να υποβάλλουν επί αποδείξει, έγγραφη προσφορά μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, στο Τμήμα Πρωτοκόλλου του Δήμου Ιλίου, το αργότερο μέχρι και την προηγούμενη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού δηλαδή την ..... / /2018 και ώρα 14:00 ή να την καταθέσουν ενώπιον της επιτροπής την ...../ /2018 και ώρα 10:00 έως 10:30 στο Δημαρχείο Ιλίου, επί της οδού Κάλχου 48-50, Τ.Κ. 13 122.**



Δε λαμβάνονται υπ' όψη προσφορές που είτε υποβλήθηκαν μετά την καθορισμένη ημερομηνία είτε ταχυδρομήθηκαν έγκαιρα, αλλά δεν έφθασαν στο Δήμο έγκαιρα. Οι προσφορές αυτές θα επιστρέφονται στους προσφέροντες, χωρίς να αποσφραγιστούν.

**ΑΡΘΡΟ 3<sup>ο</sup>: ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ-ΓΛΩΣΣΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ.**

Οι προσφέροντες υποβάλλουν με την προσφορά τους στον κυρίως φάκελο, σύμφωνα με το άρθρο 92 του Ν.4412/2016, όπως ισχύει, και σύμφωνα με τις οικείες διατάξεις και τους όρους της παρούσας διακήρυξης, τα στοιχεία που αναφέρονται στη συνέχεια.

**Ο φάκελος της προσφοράς θα πρέπει κατά την κατάθεσή (σύμφωνα με το υπόδειγμα στο παράρτημα Ζ') του ενώπιον της αρμόδιας επιτροπής αξιολόγησης, να συνοδεύεται από αίτηση συμμετοχής στο διαγωνισμό, στην οποία ο προσφέρων αναφέρει τα πλήρη στοιχεία επικοινωνίας του.**

**Σε περίπτωση που ο φάκελος της προσφοράς κατατεθεί στην Υπηρεσία πρωτοκόλλου του Δήμου Ιλίου, σύμφωνα τα οριζόμενα στην παρούσα τότε η αίτηση συμμετοχής θα πρέπει να εσωκλείεται στον φάκελο της προσφοράς.**

**Σε περίπτωση που κατά τα στάδια διενέργειας του διαγωνισμού πρόκειται να παρασταθεί εξουσιοδοτημένος εκπρόσωπός του, η ανωτέρω αίτηση θα πρέπει να αναφέρει και τα στοιχεία αυτού. Επισημαίνεται ότι στην τελευταία περίπτωση, ο εκάστοτε εξουσιοδοτημένος εκπρόσωπος οφείλει κατά το στάδιο του διαγωνισμού που θα παρευρεθεί να καταθέσει ιδιοχειρώς στην επιτροπή παραστατικό εκπροσώπησης.**

**Στο παράρτημα Ζ' της παρούσης υπάρχει σχετικό υπόδειγμα αίτησης.**

Αντιπροσφορές και εναλλακτικές προσφορές, δεν γίνονται δεκτές σε κανένα στάδιο του διαγωνισμού. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Σε περίπτωση συνυποβολής με την προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα, η γνωστοποίηση των οποίων στους άλλους διαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά του, ο προσφέρων οφείλει να σημειώνει επ' αυτών την ένδειξη «πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα». Σε αντίθετη περίπτωση, δύναται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι λοιποί

διαγωνιζόμενοι. Η Υπηρεσία δεν αποκαλύπτει πληροφορίες που του έχουν διαβιβάσει οι προσφέροντες και τις οποίες έχουν χαρακτηρίσει ως εμπιστευτικές. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Το δικαίωμα πρόσβασης στα έγγραφα των προσφορών άλλων οικονομικών φορέων ασκείται, σύμφωνα με τους όρους του άρθρου 1 του Π.Δ. 28/2015.

Τα έγγραφα της σύμβασης συντάσσονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα και προαιρετικά και σε άλλες γλώσσες, συνολικά ή μερικά. Σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ των τμημάτων των εγγράφων της σύμβασης που έχουν συνταχθεί σε περισσότερες γλώσσες, επικρατεί η ελληνική έκδοση. Τυχόν ενστάσεις ή προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία, καθώς και τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188).

Ειδικότερα, όλα τα δημόσια έγγραφα που αφορούν αλλοδαπούς οικονομικούς φορείς και που θα κατατεθούν από τους προσφέροντες στην παρούσα διαδικασία, θα είναι νόμιμα επικυρωμένα, και η μετάφραση των εν λόγω εγγράφων μπορεί να γίνει είτε από τη μεταφραστική υπηρεσία του ΥΠ.ΕΞ., είτε από το αρμόδιο προξενείο, είτε από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Πολ.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων, είτε από ορκωτό μεταφραστή της χώρας προέλευσης, αν υφίσταται στη χώρα αυτή τέτοια υπηρεσία.

Επιτρέπεται αντίστοιχα η κατάθεση οιοδήποτε δημόσιου εγγράφου και δικαιολογητικού που αφορά αλλοδαπή Επιχείρηση με τη μορφή επικυρωμένης φωτοτυπίας προερχόμενης είτε από το νόμιμο επικυρωμένο έγγραφο από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας του προσφέροντος, είτε από το πρωτότυπο έγγραφο με την σφραγίδα "Apostile" σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61. Η επικύρωση αυτή πρέπει να έχει γίνει από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Π.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων.

Ειδικά τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα μπορούν να συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα-εταιρικά ή μη - με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται στην αγγλική γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Η προφορική επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να διευκολύνει την επικοινωνία των αλλοδαπών υπαλλήλων του με την αναθέτουσα αρχή, με τον ορισμό και την παρουσία διερμηνέων.

Οι έγγραφες και προφορικές συνεννοήσεις μεταξύ της Υπηρεσίας (σε όλες τις βαθμίδες της) και του αναδόχου θα γίνονται υποχρεωτικά στην Ελληνική γλώσσα. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να διευκολύνει την επικοινωνία των αλλοδαπών υπαλλήλων του με την Υπηρεσία.

**Οι προσφορές θα υποβάλλονται** μέσα σε καλά σφραγισμένο φάκελο **(κυρίως φάκελος)**, στον οποίο θα αναγράφονται ευκρινώς:

α.	Η λέξη <b>ΠΡΟΣΦΟΡΑ</b>
β.	Η επωνυμία της αναθέτουσας αρχής.
γ.	Ο τίτλος της σύμβασης.
δ.	Η καταληκτική ημερομηνία (ημερομηνία λήξης προθεσμίας υποβολής προσφορών).
ε.	Τα στοιχεία του οικονομικού φορέα.

**Εντός του κυρίως φακέλου προσφοράς τοποθετούνται τα εξής:**

**α. Χωριστός σφραγισμένος φάκελος, με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ»,** ο οποίος περιέχει τα αναφερόμενα **στο άρθρο 5 του παρόντος παραρτήματος** δικαιολογητικά συμμετοχής (άρθρο 93 του Ν.4412/16).

**β. Χωριστός σφραγισμένος φάκελος, με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»,** ο οποίος περιέχει τα έγγραφα και στοιχεία που αναφέρονται αναλυτικά **στο άρθρο 6 του παρόντος παραρτήματος** (άρθρο 94 του Ν.4412/16) .

**γ. Χωριστός σφραγισμένος φάκελος, με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»,** ο

οποίος περιλαμβάνει τα στοιχεία της οικονομικής προσφοράς, σύμφωνα με όσα αναφέρονται **στο άρθρο 7 του παρόντος** παραρτήματος (άρθρο 95 του Ν.4412/16).

Οι ανωτέρω χωριστοί φάκελοι φέρουν εξωτερικά τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

#### **ΑΡΘΡΟ 4° : ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ**

##### **Από το διαγωνισμό αποκλείονται:**

**1.** Όσοι υπάγονται σε κάποια από τις περιπτώσεις που ορίζονται στο άρθρο 73 του Ν.4412/2016, όπως ισχύει. Ειδικότερα, αποκλείονται από το Διαγωνισμό υποψήφιοι, όταν έχει εκδοθεί σε βάρος τους **αμετάκλητη καταδικαστική** απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος(ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών - μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ.1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης -πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης - πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές Ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης -πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215 )»

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε **αμετάκλητη** καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

αα) Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και (ΙΚΕ) ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών, **στους διαχειριστές.**

ββ) Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), **αφορά τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.**

**γγ) στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου**

**δδ)** σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

**2. Αποκλείεται από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης οποιοσδήποτε οικονομικός φορέας, εάν η αναθέτουσα αρχή:**

α) Γνωρίζει ότι ο εν λόγω οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και

β) Μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης. Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάσταση του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν στις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση. Η παρούσα παράγραφος παύει να εφαρμόζεται όταν ο οικονομικός φορέας εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των

προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

**γ) γνωρίζει ή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι έχουν επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής: αα)** τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή **ββ)** δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους. Οι υπό **αα'** και **ββ'** κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ.

### **3. Επίσης αποκλείονται:**

**α) Υποψήφιοι που έχουν αθετήσει τις υποχρεώσεις τους** που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/16,

**β) Υποψήφιοι που τελούν υπό πτώχευση** ή έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελούν υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχουν υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχουν αναστείλει τις επιχειρηματικές τους δραστηριότητες ή εάν βρίσκονται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου,

**γ) Υποψήφιοι που συνήψαν συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,**

**δ) Υποψήφιοι που έχουν επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης,** προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

**ε) Υποψήφιοι που έχουν κριθεί ένοχοι σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών** που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχουν αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να

προσκομίσουν τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 79 του Ν.4412/16, όπως ισχύει.

**στ) Υποψήφιοι που επιχειρούν να επηρεάσουν με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσουν εμπιστευτικές πληροφορίες** που ενδέχεται να τους αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχουν εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιαστικά τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

**ζ) Υποψήφιοι που έχουν διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα**, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητα τους.

Σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, οι αναθέτουσες αρχές αποκλείουν έναν οικονομικό φορέα, όταν αποδεικνύεται ότι αυτός βρίσκεται λόγω πράξεων ή παραλείψεων αυτού είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις περιπτώσεις των ανωτέρω παραγράφων.

#### **ΑΡΘΡΟ 5<sup>ο</sup> : ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

##### **A. Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης**

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις του άρθρου 4 της παρούσας διακήρυξης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το Τυποποιημένο έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (Τ.Ε.Υ.Δ) του άρθρου 79 παρ. 4 του Ν. 4412/16 (Β' /3698/16-11-2016), που αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης (Παράρτημα ΣΤ') και συμπληρώνεται (ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ: **ΜΕΡΟΥΣ ΙΙ** (ΕΝΟΤΗΤΕΣ Α,Β,Γ και Δ), **ΜΕΡΟΥΣ ΙΙΙ** (ΕΝΟΤΗΤΕΣ Α, Β και Γ), **ΜΕΡΟΥΣ ΙV** (ΕΝΟΤΗΤΑ α) ώστε να δηλώνονται από τους οικονομικούς φορείς οι σχετικές πληροφορίες που απαιτούνται από τη διακήρυξη και τα σχετικά πεδία του. Το **ανωτέρω Τυποποιημένο έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (Τ.Ε.Υ.Δ) υπογράφεται και** υποβάλλεται από τους υποψήφιους αφού συμπληρωθεί.

##### ***Υποχρέωση υπογραφής του Τ.Ε.Υ.Δ.***

Κατά την υποβολή του Τ.Ε.Υ.Δ είναι δυνατή με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 του ν. 4412/16, για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν και **ότι ο οικονομικός φορέας δεν βρίσκεται στις καταστάσεις του άρθρου 4 της παρούσας διακήρυξης.**

**Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα για την εφαρμογή του παρόντος άρθρου, νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού**, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό

εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

## **Β. Δικαιολογητικά σε περίπτωση επίκλησης δάνειας επαγγελματικής ικανότητας-οικονομικής επάρκειας**

**1. Επίκληση δάνειας επαγγελματικής ικανότητας:** Σύμφωνα με το άρθρο 63 της Οδηγίας 2014/24/ΕΕ (άρθρο 78 ν.4412/2016) οι υποψήφιοι για την απόδειξη της τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας ,μπορεί να στηρίζονται στην τεχνική ικανότητα τρίτων φορέων που δεν μετέχουν στην προσφορά, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτές. Στην περίπτωση αυτή, πρέπει να αποδεικνύουν στην Αναθέτουσα Αρχή ότι κατά την εκτέλεση της σύμβασης θα έχουν στη διάθεσή τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων αυτών. Η απόδειξη της δέσμευσης του τρίτου δανειζοντος φορέα κατά τα ανωτέρω γίνεται με την προσκόμιση κάθε αναγκαίου εγγράφου και ενδεικτικά:

**α. Έγγραφης δέσμευσης του τρίτου φορέα απευθυνόμενης προς την Αναθέτουσα Αρχή** με την οποία θα αναλαμβάνει την υποχρέωση να συνάψει έγγραφη συμφωνία συνεργασίας για την υλοποίηση του Έργου με τον διαγωνιζόμενο, πριν την τελική κατακύρωση του παρόντος διαγωνισμού, προκειμένου να αναλάβει την προμήθεια των αγαθών.

**β. Έγγραφης συμφωνίας συνεργασίας με το εν λόγω φυσικό ή νομικό πρόσωπο, διάρκειας τουλάχιστον ίσης με το προβλεπόμενο χρονικό διάστημα υλοποίησης του Έργου.**

**γ.** Όλων των κατά περίπτωση προβλεπόμενων δικαιολογητικών από τα οποία αποδεικνύεται η ύπαρξη της επαγγελματικής επάρκειας και **τεχνικής ικανότητας** του τρίτου που πρόκειται να δανειστεί, όπως αυτή ζητείται και αποδεικνύεται παραπάνω. Σε κάθε περίπτωση, απαιτείται η προσκόμιση των εγγράφων σύστασης και εκπροσώπησης του τρίτου, όπως ισχύουν κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού, από τα οποία να προκύπτει η νόμιμη σύσταση και λειτουργία του καθώς και τα πρόσωπα που δεσμεύουν τον παραπάνω με την υπογραφή τους.

**2. Επίκληση δάνειας οικονομικής επάρκειας:** Σύμφωνα με το άρθρο 63 της Οδηγίας 2014/24/ΕΕ (άρθρο78 ν. 4412/2016) οι διαγωνιζόμενοι για την απόδειξη της συνδρομής της οικονομικής επάρκειας μπορεί να στηρίζονται στις οικονομικές ικανότητες τρίτων φορέων που δεν μετέχουν στην προσφορά, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς.



Στην περίπτωση αυτή, πρέπει να αποδεικνύουν στην Αναθέτουσα Αρχή ότι έχουν στη διάθεσή τους, τους αναγκαίους οικονομικούς πόρους με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων αυτών. Η απόδειξη της δέσμευσης του τρίτου δανείζοντος φορέα κατά τα ανωτέρω γίνεται με την προσκόμιση κάθε αναγκαίου εγγράφου και ενδεικτικά:

**α. Έγγραφης δέσμευσης του τρίτου φορέα απευθυνόμενης προς την Αναθέτουσα Αρχή** με την οποία θα αναλαμβάνει την υποχρέωση παροχής των απαραίτητων οικονομικών πόρων στον υποψήφιο σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης

**β. Έγγραφης συμφωνίας μεταξύ τρίτου και υποψηφίου από την οποία θα αποδεικνύεται ότι ο τρίτος δεσμεύεται να θέσει στη διάθεση του υποψηφίου την επικληθείσα από αυτόν οικονομική επάρκεια καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης**

**γ.** Όλων των παραπάνω δικαιολογητικών από τα οποία προκύπτει η ύπαρξη της οικονομικής επάρκειας του τρίτου, όπως αυτή ζητείται και αποδεικνύεται κατά το παρόν άρθρο. Σε κάθε περίπτωση, απαιτείται η προσκόμιση των εγγράφων σύστασης και εκπροσώπησης του τρίτου, όπως ισχύουν κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού, από τα οποία να προκύπτει η νόμιμη σύσταση και λειτουργία του, καθώς και τα πρόσωπα, που δεσμεύουν τον παραπάνω με την υπογραφή τους.

#### **ΑΡΘΡΟ 6<sup>ο</sup>: ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟΥ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

Στο φάκελο της Τεχνικής προσφοράς τοποθετούνται όλα τα έγγραφα και δικαιολογητικά που τεκμηριώνουν τη συμφωνία της τεχνικής προσφοράς του προσφέροντα με τα όσα αναφέρονται στο Παράρτημα Β' της παρούσας, επί ποινή αποκλεισμού σε αντίθετη περίπτωση.

Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατό λόγω του μεγάλου όγκου να τοποθετηθούν στο κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται χωριστά και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με τις ίδιες ενδείξεις.

Η Τεχνική Προσφορά κάθε υποψηφίου αναδόχου θα περιέχει τα κάτωθι:

1	Κατάλογος παρόμοιων συμβάσεων με την προκηρυσσόμενη υπηρεσία, που υλοποιήθηκαν τουλάχιστον κατά την τελευταία διετία (για τα έτη 2016 και 2017). Ο κατάλογος θα συνοδεύεται από αντίγραφα συμβάσεων ή βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης (για φορείς δημοσίου τομέα) και αποδεικτικά πληρωμής (για ιδιωτικούς φορείς)
2	Αποδεικτικά εμπειρίας του Συντονιστή του Έργου
3	Προφίλ της εταιρείας, υπογεγραμμένο από τον νόμιμο εκπρόσωπό της

4	Αναλυτική περιγραφή των διαδικασιών σχεδιασμού, οργάνωσης, λειτουργίας και αξιολόγησης του προγράμματος. Από την περιγραφή πρέπει να προκύπτει ο λεπτομερής σχεδιασμός της υπηρεσίας, η εφαρμογή των τεχνικών απαιτήσεων βάσει της τεχνικής περιγραφής της υπηρεσίας, τα εργαλεία ελέγχου του έργου, η αξιολόγηση των αποτελεσμάτων και η χρήση του κατάλληλου εξοπλισμού.
5	Δήλωση του υποψηφίου, ότι σε περίπτωση που κηρυχτεί ανάδοχος, θα αναλάβει την ασφάλιση των παιδιών, για τις ημέρες και ώρες λειτουργίας του προγράμματος
6	Σχέδιο αντιμετώπισης εκτάκτων συμβάντων (όπως πλημμύρες, πυρκαγιά, σεισμοί)
7	Δήλωση του υποψηφίου, ότι σε περίπτωση που κηρυχτεί ανάδοχος, θα αναλάβει την καθαριότητα του χώρου και ότι θα αποκαταστήσει τυχόν φθορές που ενδεχομένως να προκύψουν κατά τη διάρκεια του προγράμματος
8	Δείγμα της ημερήσιας φόρμας παραλαβής και παράδοσης των παιδιών
9	Δείγμα του φακέλου του προγράμματος με ενημερωτικό και πληροφοριακό υλικό για τους γονείς (επιστολή καλωσορίσματος, ημερήσιο πρόγραμμα, ασφαλιστική κάλυψη, ερωτηματολόγιο κ.λπ.)

Τυχόν υποβαλλόμενα τεχνικά φυλλάδια μπορεί να είναι και στην αγγλική γλώσσα, χωρίς αυτά να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

**Στα περιεχόμενα του φακέλου της τεχνικής προσφοράς δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να εμφανίζονται οικονομικά στοιχεία.**

#### **ΑΡΘΡΟ 7° : ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

Η οικονομική προσφορά (προσφερόμενη τιμή) δίδεται σε ευρώ με συμπλήρωση από τους συμμετέχοντες του εντύπου οικονομικής προσφοράς που επισυνάπτεται **στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄**.

Η τιμή των προς προμήθεια ειδών δίνεται ανά μονάδα. Οι οικονομικές προσφορές θα περιλαμβάνουν τουλάχιστον μίας ομάδα ειδών. Προσφορές που δεν θα αφορούν το σύνολο των ειδών τουλάχιστον μίας ομάδας θα απορρίπτονται.

Οι τιμές πρέπει να περιλαμβάνουν το σύνολο των επιβαρύνσεων (νόμιμες κρατήσεις και εισφορές υπέρ τρίτων και λοιπές σχετικές δαπάνες), μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.

**Στο φάκελο της Οικονομικής προσφοράς τοποθετούνται επί ποινή αποκλεισμού σε αντίθετη περίπτωση μόνο τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς. Σε περίπτωση που αναφέρεται εσφαλμένος Φ.Π.Α. αυτός θα διορθώνεται από την αρμόδια Επιτροπή.**

Προσφορά που δεν δίδει τιμή σε ευρώ απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από προηγούμενη

γνωμοδότηση της Επιτροπής του διαγωνισμού. Σε περιπτώσεις προϊόντων που προσφέρονται δωρεάν, θα αναγράφεται στην οικεία θέση της οικονομικής προσφοράς η ένδειξη «ΔΩΡΕΑΝ». Εάν έχει παραλειφθεί η αναγραφή τιμής, ακόμη και αν δεν υπάρχει η ένδειξη «ΔΩΡΕΑΝ», θεωρείται αμαχητάς ότι τα αντίστοιχα προϊόντα έχουν προσφερθεί δωρεάν.

**Χρόνος ισχύος της προσφοράς ορίζεται το διάστημα 120 ημερών από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής της στον παρόντα διαγωνισμό.** Προσφορά η οποία δεν θα περιέχει τα ανωτέρω στοιχεία, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η οικονομική επιτροπή διατηρεί το δικαίωμα να ζητά από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερόμενων τιμών (ιδίως όταν αυτές είναι ασυνήθιστα χαμηλές για το αντικείμενο της προμήθειας), οι δε προμηθευτές υποχρεούνται να παρέχουν τα στοιχεία αυτά και να διευκολύνουν κάθε σχετικό έλεγχο της Αναθέτουσας Αρχής, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 88 του ν. 4412/16, όπως ισχύει.

#### **ΑΡΘΡΟ 8<sup>ο</sup>: ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ-ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

**1.** Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια, από το αρμόδιο συλλογικό όργανο διενέργειας του διαγωνισμού και της αξιολόγησης των αποτελεσμάτων αυτού (Επιτροπή), παρουσία των προσφερόντων/συμμετεχόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, οι οποίοι λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς.

**2.** Η Επιτροπή προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών **την ημερομηνία και ώρα που καθορίζεται στην παρούσα διακήρυξη.**

**3.** Η αποσφράγιση γίνεται με την παρακάτω διαδικασία:  
Μονογράφεται και αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος.

Μονογράφονται οι φάκελοι με τις ενδείξεις "Δικαιολογητικά Συμμετοχής", "Τεχνική Προσφορά" και "Οικονομική Προσφορά". Αποσφραγίζεται ο φάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής και μονογράφονται τα δικαιολογητικά συμμετοχής.

Ελέγχεται η πληρότητα και η ορθότητα των δικαιολογητικών συμμετοχής, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στη διακήρυξη. Σε περίπτωση που τα δικαιολογητικά συμμετοχής δε γίνουν αποδεκτά, δεν αποσφραγίζεται ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς.

Για τις προσφορές, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έγιναν αποδεκτά, αποσφραγίζονται οι φάκελοι των τεχνικών προσφορών, μονογράφονται δε από την Επιτροπή όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό και η τεχνική προσφορά ανά φύλλο (εκτός από τα prospectus, όπου αυτά απαιτούνται).

Ελέγχεται η πληρότητα και η ορθότητα του φακέλου της τεχνικής προσφοράς, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στη διακήρυξη.

Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών αποσφραγίζονται μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών.

Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά την αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών, δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται, εφόσον δεν ασκηθεί ένδικο μέσο κατά της απόφασης απόρριψης της προσφοράς ή εφόσον έχει παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης ενδίκων μέσων κατ' αυτής ή έχει υποβληθεί παραίτηση από τυχόν ασκηθέν ένδικο μέσο.

Αυτοί που δικαιούνται να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών λαμβάνουν γνώση των συμμετασχόντων στο διαγωνισμό, καθώς επίσης και των τιμών που προσφέρθηκαν.

**Η αξιολόγηση θα γίνει με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει ποιοτικών κριτηρίων και τιμής. Για την επιλογή η αρμόδια Επιτροπή Διαγωνισμού θα προβεί στα ακόλουθα:**

- **Έλεγχος** των δικαιολογητικών συμμετοχής.
- **Αξιολόγηση και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών** για όσες προσφορές δεν έχουν απορριφθεί κατά τον έλεγχο των δικαιολογητικών.
- **Αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών** για όσες προσφορές δεν έχουν απορριφθεί σε προηγούμενο στάδιο της αξιολόγησης.

**Για τη συνολική βαθμολόγηση των προσφορών εφαρμόζεται ο τύπος:**

$$\Sigma B = B_1 + B_2 + B_3 + B_4$$

**$\Sigma B$  = Η συνολική βαθμολογία που έλαβε η καλύτερη τεχνική προσφορά**

**$B_1$  = Η βαθμολογία των στοιχείων του κριτηρίου με α/α 1 και συντελεστή βαρύτητας 0,2**

**$B_2$  = Η βαθμολογία των στοιχείων του κριτηρίου με α/α 2 και συντελεστή βαρύτητας 0,2**

**$B_3$  = Η βαθμολογία των στοιχείων του κριτηρίου με α/α 3 και συντελεστή βαρύτητας 0,4**

**$B_4$  = Η βαθμολογία των στοιχείων του κριτηρίου με α/α 4 και συντελεστή βαρύτητας 0,2**

Η βαθμολογία των επί μέρους κριτηρίων των προσφορών είναι 100 για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς οι τεχνικές προδιαγραφές (υποχρεωτικές και μη υποχρεωτικές). Η βαθμολογία αυτή αυξάνεται μέχρι 120 βαθμούς για τις περιπτώσεις που υπερκαλύπτονται οι τεχνικές προδιαγραφές. Προσφορές που έστω και σε ένα κριτήριο βαθμολογηθούν κάτω της βάσης (50 βαθμούς) που φαίνεται στον πίνακα κριτηρίων, απορρίπτονται

Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά είναι εκείνη που παρουσιάζει το μικρότερο λόγο της συγκριτικής τιμής προσφοράς προς τη βαθμολογία της. Συγκριτική τιμή προσφοράς είναι η τιμή που υπολογίζεται λαμβάνοντας υπόψη την τιμή της προσφοράς.

Μετά την ολοκλήρωση της τεχνικής και οικονομικής αξιολόγησης κατά τα προηγούμενα, η Επιτροπή διαγωνισμού κατατάσσει τις προσφορές σε συγκριτικό πίνακα.

Η πρώτη σε κατάταξη στον συγκριτικό πίνακα, δηλαδή η προσφορά εκείνη με το μικρότερο λόγο της συγκριτικής τιμής προς τη βαθμολογία της θεωρείται η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

Ισοδύναμες θεωρούνται οι προσφορές με την ίδια συνολική τελική βαθμολογία μεταξύ δύο ή περισσότερων προσφερόντων. Στην περίπτωση ισοδύναμων προσφορών, η ανάθεση γίνεται στην

προσφορά με τη μεγαλύτερη βαθμολογία τεχνικής προσφοράς.

Αν οι ισοδύναμες προσφορές έχουν την ίδια βαθμολογία τεχνικής προσφοράς, ο ανάδοχος θα επιλεγεί με κλήρωση. Η κλήρωση διενεργείται ενώπιον του αρμοδίου γνωμοδοτικού συλλογικού οργάνου και παρουσία των αυτών οικονομικών φορέων.

Τα αποτελέσματα των ανωτέρω σταδίων επικυρώνονται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί ένσταση, σύμφωνα με το άρθρο 127 του Ν.4412/16, η προθεσμία άσκησης της οποίας είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίησή της στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα.

Ο αρμόδιος υπάλληλος του τμήματος προμηθειών, κοινοποιεί αμέσως την απόφαση ανάδειξης προσωρινού αναδόχου, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα με κάθε πρόσφορο τρόπο, όπως με τηλεομοιοτυπία, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο κ.λπ., επί αποδείξει.

Η εν λόγω απόφαση δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της, εφόσον η αναθέτουσα αρχή δεν την κοινοποίησε σε όλους τους προσφέροντες.

#### **ΑΡΘΡΟ 9<sup>ο</sup>: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ**

Μετά την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου, με την ανωτέρω απόφαση, η Αναθέτουσα Αρχή (Οικονομική Επιτροπή) του κοινοποιεί έγγραφη πρόσκληση να υποβάλει εντός προθεσμίας, δέκα (10) ημερών, σε σφραγισμένο φάκελο, τα αναφερόμενα παρακάτω δικαιολογητικά όπως αυτά προβλέπονται **στο άρθρο 80 του Ν. 4412/2016**, τα οποία αποσφραγίζονται και ελέγχονται κατά την διαδικασία που προβλέπεται στο άρθρο 103 του Ν. 4412/2016. Τα δικαιολογητικά υποβάλλονται στην αναθέτουσα αρχή σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος παραδίδεται στο αρμόδιο όργανο αξιολόγησης.

#### **α. ΟΙ ΕΛΛΗΝΕΣ ΠΟΛΙΤΕΣ:**

**(1) Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου** πριν από την κοινοποίηση της ως άνω σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει, ότι δεν έχουν εις βάρος τους **αμετάκλητη** καταδικαστική απόφαση, για κάποιο αδίκημα από τα αναφερόμενα της παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016 ήτοι:

Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκία, απάτη, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες

δραστηριότητες, παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που το απόσπασμα ποινικού μητρώου φέρει καταδικαστικές αποφάσεις, οι συμμετέχοντες θα πρέπει να προσκομίσουν τις αναφερόμενες σε αυτό καταδικαστικές αποφάσεις.

Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά ιδίως:

αα) Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης **(Ε.Π.Ε.)**, προσωπικών εταιρειών **(Ο.Ε. και Ε.Ε.) και (Ι.Κ.Ε.)** ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών, **στους διαχειριστές.**

ββ) Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), **αφορά τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.**

**γγ) Στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου**

**δδ) Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.**

**(2) Πιστοποιητικό** που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω σχετικής ειδοποίησης, είναι ενήμεροι **ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) καθώς και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.**

**(3) Πιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων**, από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής».

Όπου δεν εκδίδεται τέτοιο πιστοποιητικό ή αυτό που εκδίδεται δεν καλύπτει τις ανωτέρω περιπτώσεις, υποβάλλεται αντί αυτού ένορκη βεβαίωση ή αν αυτή δεν προβλέπεται, υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερόμενου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμοδίου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας εγκατάστασης του οικονομικού φορέα (άρθρο 80, παρ. 2 ν. 4412/16)

**(4) Πιστοποιητικό έκδοσης του τελευταίου τριμήνου** πριν από την κοινοποίηση της ως άνω σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης, ειδικής εκκαθάρισης ή δεν τελούν υπό αναγκαστική διαχείριση από

εκκαθαριστή η από δικαστήριο η δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού η δεν έχουν αναστείλει τις επιχειρηματικές τους δραστηριότητες η δεν βρίσκονται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

**(5) Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου,** με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω σχετικής ειδοποίησης.

**(6) Τα νομιμοποιητικά έγγραφα ως ακολούθως:**

**α. Για φυσικά πρόσωπα:**

- Έναρξη Επιτηδεύματος από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία καθώς και τις μεταβολές του.

**β. Για νομικά πρόσωπα:**

**β.1) Για νομικά πρόσωπα με τη μορφή Ανωνύμου Εταιρείας (Α.Ε.) ή Εταιρείας Περιορισμένης Ευθύνης (Ε.Π.Ε.):**

**α)** Το τηρούμενο στην αρμόδια κατά περίπτωση διοικητική ή δικαστική αρχή τελευταίο ισχύον καταστατικό της συμμετέχουσας στο διαγωνισμό εταιρείας,

**β)** Βεβαίωση της αρμόδιας κατά περίπτωση διοικητικής ή δικαστικής αρχής, από την οποία να προκύπτει η αρχική καταχώρηση της εταιρείας, καθώς και οι τυχόν μεταβολές που έχουν επέλθει στο νομικό πρόσωπο και τα όργανα διοίκησης αυτής, με ανάλογη μνεία στα αντίστοιχα ΦΕΚ

**β.2) Για νομικά πρόσωπα με τη μορφή προσωπικής εταιρείας (Ο.Ε. ή Ε.Ε. ή Ι.Κ.Ε.):**

**α)** Το συμφωνητικό σύστασης της εταιρείας και όλων των τροποποιήσεων αυτού, καθώς και το τελευταίο σε ισχύ καταστατικό της εταιρείας.

**β)** Πιστοποιητικό περί μεταβολών της εταιρείας από την αρμόδια αρχή.

**(7) Τα παραστατικά εκπροσώπησης**

**α. Για φυσικά πρόσωπα:**

- Εφόσον συμμετέχουν στο διαγωνισμό με αντιπρόσωπό/εκπρόσωπό τους, απαιτείται συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο ή έγγραφη εξουσιοδότηση θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής από οποιαδήποτε δημόσια αρχή

**β. ΓΙΑ ΗΜΕΔΑΠΑ ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ**

Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για τους Έλληνες πολίτες.



**Παραστατικά εκπροσώπησης νομικών προσώπων ως ακολούθως:**

- Πρακτικά αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου (σε περίπτωση Α.Ε.), απόφαση των διαχειριστών (σε περίπτωση Ε.Π.Ε. ή Ο.Ε. ή Ε.Ε.) ή απόφαση του δεσμεύοντος φυσικού προσώπου ή οργάνου, κάθε προσφέροντος για την έγκριση συμμετοχής του στο διαγωνισμό, για τον ορισμό του νομίμου εκπροσώπου καθώς και του τυχόν αντικλήτου του στο διαγωνισμό (εκτός εάν η εξουσία προς εκπροσώπηση του υπογράφοντος απορρέει από το καταστατικό ή άλλη πράξη που έχει δημοσιευθεί κατά τις κείμενες διατάξεις).
- Στην περίπτωση κοινοπραξίας προσκομίζεται το ιδιωτικό συμφωνητικό σύστασης της κοινοπραξίας.
- Σε περίπτωση ένωσης, πρακτικά αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου (σε περίπτωση Α.Ε.) ή απόφαση των διαχειριστών (σε περίπτωση Ε.Π.Ε. ή Ο.Ε. ή Ε.Ε. η Ι.Κ.Ε)

**γ. ΓΙΑ ΦΥΣΙΚΑ ΚΑΙ ΝΟΜΙΚΑ ΑΛΛΟΔΑΠΑ ΠΡΟΣΩΠΑ:**

Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά.

**Σημειώνεται ειδικά ότι:**

Εάν σε κάποια Χώρα βεβαιώνεται από οποιαδήποτε αρχή της, ότι δεν εκδίδονται τα παραπάνω έγγραφα ή πιστοποιητικά, ή αν αυτά δεν καλύπτουν όλες τις ως άνω αναφερόμενες περιπτώσεις, δύναται να αντικατασταθούν από ένορκη βεβαίωση του ενδιαφερόμενου, ή όπου δεν προβλέπεται η ένορκη βεβαίωση από υπεύθυνη δήλωση **ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.** Στην κατά τα άνω υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στην συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις.

**δ. ΓΙΑ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΟΥΣ:**

- (1) Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για τους Έλληνες πολίτες,
- (2) Βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

**ε. ΓΙΑ ΕΝΩΣΕΙΣ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΩΝ ΠΟΥ ΥΠΟΒΑΛΛΟΥΝ ΚΟΙΝΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ:**

Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε προσφέροντα που συμμετέχει στην Ένωση.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα

συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την ως άνω προθεσμία, εφόσον αιτιολογείται αυτό επαρκώς και κατ' ανώτατο όριο για δεκαπέντε (15) επιπλέον ημέρες.

Αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το άρθρο 79 του 4412/16, είναι ψευδή ή ανακριβή, απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως χαμηλότερη τιμή, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υπέβαλε αληθή ή ακριβή δήλωση η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

Αν ο προσωρινός ανάδοχος δεν υποβάλει στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα, των παραπάνω δικαιολογητικών, απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως χαμηλότερη τιμή, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά, η διαδικασία ματαιώνεται.

Αν από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού των άρθρων 73 και 74 η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως χαμηλότερη τιμή, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας κατά τις ανωτέρω παραγράφους είτε κατακύρωσης της σύμβασης. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του άρθρου 105.

Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν, κατά τα οριζόμενα στα έγγραφα της σύμβασης και στις διατάξεις του Ν.4412/16.

## **ΑΡΘΡΟ 10<sup>ο</sup> : ΚΡΙΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

1. Η Επιτροπή του διαγωνισμού με εισήγησή της μπορεί να προτείνει:

α. Κατακύρωση της προμήθειας για ολόκληρες τις ποσότητες ή για μεγαλύτερες ή μικρότερες ποσότητες από τις αναγραφόμενες, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο **105** του Ν.4412/16.

β. Ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, σύμφωνα με όσα ορίζονται στα άρθρα 103 και

106 του Ν.4412/16.

2. Σύμφωνα με το άρθρο 117 του Ν.4412/16 η υποβολή μιας προσφοράς δεν αποτελεί κώλυμα για τη συνέχιση της διαδικασίας του διαγωνισμού και την ανάθεση της σύμβασης.

#### **ΑΡΘΡΟ 11° : ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟΥ**

Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον και όταν συντρέξουν σωρευτικά τα εξής:

- α) άπρακτη πάροδος των προθεσμιών άσκησης των προβλεπόμενων στις κείμενες διατάξεις βοηθημάτων και μέσων στο στάδιο της προδικαστικής και δικαστικής προστασίας και από τις αποφάσεις αναστολών επί αυτών,
- β) κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο.

Μετά την επέλευση των ενόμων αποτελεσμάτων της απόφασης κατακύρωσης, προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης, προσκομίζοντας την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης.

Σχέδιο συμφωνητικού επισυνάπτεται στην παρούσα διακήρυξη, ως το Παράρτημα «Δ'» αυτής. Η Υπηρεσία συμπληρώνει στο κείμενο του συμφωνητικού τα στοιχεία της προσφοράς του προμηθευτή, με την οποία συμμετείχε αυτός στον διαγωνισμό και η οποία έγινε αποδεκτή με την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού σ' αυτόν. Δεν χωρεί διαπραγμάτευση στο κείμενο του συμφωνητικού που επισυνάφθηκε στην διακήρυξη του διαγωνισμού, ούτε καθ' οιονδήποτε τρόπο τροποποίηση ή συμπλήρωση της προσφοράς του προμηθευτή.

Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόκληση, κηρύσσεται έκπτωτος, και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως χαμηλότερη τιμή. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

#### **ΑΡΘΡΟ 12° : ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΙΣΧΥΟΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η διάρκεια ισχύος της σύμβασης ορίζεται από την υπογραφή της έως την λήξη του προγράμματος, ήτοι την 13/07/2018

#### **ΑΡΘΡΟ 13° : ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται: α) οι διατάξεις του Ν.4412/16, β) οι όροι της παρούσας σύμβασης και γ) συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος επιβάλλεται να τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν.4412/16.

Τροποποίηση των όρων της σύμβασης κατά τη διάρκειά της πραγματοποιείται σύμφωνα με όσα προβλέπονται στα αρ.132 και 201 του Ν.4412/16.

Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν συντρέχουν οι εξής προϋποθέσεις, σύμφωνα με το άρθρο 202 του Ν.4412/16:

α. παραλήφθηκαν οριστικά ποσοτικά και ποιοτικά οι σχετικές υπηρεσίες,

β. έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν κυρώσεις ή εκπώσεις,

γ. εκπληρώθηκαν και οι λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

#### **ΑΡΘΡΟ 14<sup>ο</sup> : ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ**

Η πληρωμή της αξίας των υπηρεσιών που θα έχουν παρασχεθεί από ανάδοχο θα γίνει, μετά την οριστική, ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των παραδοθέντων υπηρεσιών από την επιτροπή παραλαβής και παρακολούθησης, της υπηρεσίας που εκτελεί την προμήθεια. Απαιτούμενα δικαιολογητικά για την πληρωμή του προμηθευτή είναι:

- α) Τιμολόγιο πώλησης υπέρ της Υπηρεσίας
- β) Πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής των υπηρεσιών
- γ) Λοιπά, κατά περίπτωση, δικαιολογητικά

Η εξόφληση του τιμολογίου θα γίνει σύμφωνα με τη διαδικασία που προβλέπεται στο ν. 4270/14 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ)-Δημόσιο Λογιστικό και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Τον ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με

τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,06% υπέρ Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ.), η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός Φ.Π.Α., της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Επί του ποσού της κράτησης 0,06% υπέρ της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ., διενεργείται κράτηση τέλους χαρτοσήμου 3%, πλέον εισφοράς 20% υπέρ Ο.Γ.Α.

β) Κράτηση 0,06% υπέρ Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (Α.Ε.Π.Π.), η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός Φ.Π.Α., της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Επί του ποσού της κράτησης 0,06% υπέρ της Α.Ε.Π.Π., διενεργείται κράτηση τέλους χαρτοσήμου 3%, πλέον εισφοράς 20% υπέρ Ο.Γ.Α.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος. Ο Φ.Π.Α. βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή και αποδίδεται από τον προμηθευτή.

#### **ΑΡΘΡΟ 15ο: ΚΗΡΥΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ**

1. Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του δημοτικού συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου:

α) στην περίπτωση της παραγράφου 5 του άρθρου 105 του ν.4412/16 (ήτοι εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει σύμβαση, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση)

β) σε περίπτωση δημόσιας σύμβασης υπηρεσιών, αν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές του Δήμου Ιλίου, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις,

γ) αν υπερέβη υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων

2. Ο οικονομικός φορέας δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση ή την σύμβαση όταν:

α) Η σύμβαση δεν υπογράφηκε με ευθύνη του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση.

β) Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας (αρ. 204 του ν.4412/16).

3. Στον οικονομικό φορέα που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση, ανάθεση ή σύμβαση, επιβάλλεται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, (ήτοι του Δημοτικού Συμβουλίου) ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, ολική κατάρπωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

4. Επιπλέον μπορεί να επιβληθεί προσωρινός αποκλεισμός του αναδόχου από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του παρόντος νόμου κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74 του Ν.4412/16.

Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 203 του Ν.4412/16.

#### **ΑΡΘΡΟ 16° : ΜΟΝΟΜΕΡΗΣ ΛΥΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Το δημοτικό συμβούλιο μπορεί, υπό τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης δυνάμει του άρθρου 132 του Ν.4412/16,

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/16 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία της σύναψης σύμβασης,

Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 133 του Ν.4412/16.

#### **ΑΡΘΡΟ 17°: ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ**

Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη – μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου, ή στα κράτη-μέλη της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου, που κυρώθηκε με το Ν.2513/1997 (Α' 139) και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α –Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων, αν δεν είναι διατυπωμένα στην Ελληνική, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση, αλλιώς η προσφορά απορρίπτεται. Σε περίπτωση προσφορών ενώσεων αναδόχων ή κοινοπραξιών, οι εγγυήσεις περιλαμβάνουν και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης ή της κοινοπραξίας. Το ποσό των εγγυήσεων θα δίνεται αριθμητικώς και ολογράφως σε ευρώ (€).

#### **Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης:**

Για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης, ο προμηθευτής υποχρεούται να καταθέσει πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης εγγυητική επιστολή που θα καλύπτει ποσό ίσο με ποσοστό πέντε τοις εκατό (5%) επί της αξίας της σύμβασης χωρίς να υπολογίζεται ο Φ.Π.Α. (άρθρο 72 του Ν.4412/16).

Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης θα ισχύει τουλάχιστον για δύο (2) μήνες μετά τον συμβατικό χρόνο παράδοσης των σχετικών υπηρεσιών.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά το άρθρο 132 του Ν.4412/16, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού της αύξησης εκτός Φ.Π.Α..

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Η ανωτέρω εγγύηση επιστρέφεται στον προμηθευτή μετά την οριστική ποιοτική παραλαβή των ειδών, την εκπλήρωση όλων των συμβατικών του υποχρεώσεων και την εκκαθάριση τυχόν απαιτήσεων μεταξύ των συμβαλλομένων.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση πρέπει να προβλέπει ότι, σε περίπτωση κατάρτησής της, το οφειλόμενο ποσό υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Κατά τα λοιπά, αναφορικά με τις εγγυήσεις, ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 72 του Ν.4412/16.

**Υπόδειγμα εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης υπάρχει στο Παράρτημα Γ'.**

#### **ΑΡΘΡΟ 18° : ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ-ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ**

Η ένσταση κατά της διακήρυξης υποβάλλεται σε προθεσμία που εκτείνεται μέχρι το ήμισυ του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης στο ΚΗΜΔΗΣ μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Για τον υπολογισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης και της υποβολής των προσφορών».

Σε περίπτωση ένστασης κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία άσκησης της είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα.

Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, (ήτοι της οικονομικής επιτροπής) η οποία αποφασίζει, σύμφωνα με τα οριζόμενα και στο άρθρο 221, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της ένστασης η οποία μπορεί να γίνει και με ηλεκτρονικά μέσα σύμφωνα με το άρθρο 376 παράγραφος 11.

Στην περίπτωση της ένστασης κατά της διακήρυξης η αναθέτουσα αρχή αποφασίζει σε κάθε περίπτωση πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. **Με την άπρακτη πάροδο των ανωτέρω προθεσμιών τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης**

Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου, υπέρ του Δημοσίου, ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας

της σύμβασης. Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή ή μερικώς δεκτή από το αποφασίζον διοικητικό όργανο.

Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις των άρθρων 127 και 221 του Ν.4412/16.

Ο οικονομικός φορέας μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις δυνάμει των άρθρων **203, 206, 207, 213, 218 και 220** να υποβάλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30 ) ημερών, από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης. Επί της προσφυγής, αποφασίζει το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου. Οι προσφεύγοντες λαμβάνουν γνώση της σχετικής απόφασης, σώμα της οποίας τους κοινοποιείται με δική τους φροντίδα.

**Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οποιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.**

Διοικητικές προσφυγές που υποβάλλονται για οποιουσδήποτε άλλους εκτός από τους λόγους που αναφέρονται ανωτέρω δε γίνονται δεκτές, ούτε εξετάζονται.

Κατά τα λοιπά ισχύει η κείμενη νομοθεσία που διέπει τη δικαστική προστασία κατά το στάδιο που προηγείται της σύναψης σύμβασης κρατικών προμηθειών.

Οι διοικητικές προσφυγές υποβάλλονται εγγράφως στο Τμήμα Πρωτοκόλλου του Δήμου, προκειμένου να πρωτοκολληθούν και να κατατεθεί το οικείο παράβολο, όπου απαιτείται.

#### **ΑΡΘΡΟ 19° ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΥΣΗΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ**

Η παρούσα υπηρεσία διέπεται από την Ελληνική Νομοθεσία και κάθε διαφορά που θα προκύψει μεταξύ των Υπηρεσιών και του Αναδόχου, η οποία θα αφορά στην εκτέλεση, την εφαρμογή ή γενικά τις σχέσεις που δημιουργούνται από αυτή, θα λυθεί από τα **εδρεύοντα στο Νομό Αττικής αρμόδια δικαστήρια**. Είναι αυτονόητο ότι πριν από οποιαδήποτε προσφυγή στα δικαστήρια, τα συμβαλλόμενα μέρη θα καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για φιλική διευθέτηση των διαφορών που ενδεχόμενα να αναφύονται μεταξύ τους.

#### **ΑΡΘΡΟ 20° : ΛΟΙΠΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ**

1. Η Υπηρεσία δεν αναλαμβάνει καμία υποχρέωση για τυχόν μέτρα που θα ληφθούν από οποιαδήποτε δημόσια αρχή και αυξήσεις των κάθε φύσεως δαπανών, φόρων, τελών κ.λπ.



2. Μετά την υπογραφή της σύμβασης ο προμηθευτής δεν έχει δικαίωμα να εκχωρήσει σε οποιοδήποτε τρίτο τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις του χωρίς την έγγραφη συγκατάθεση του Δήμου Ιλίου.

3. Κανένας από τους συμμετέχοντες στο διαγωνισμό δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους του Δήμου Ιλίου.

Για ό, τι δεν προβλέπεται από την παρούσα διακήρυξη, υπερισχύουν τα όσα αναφέρονται στο νομικό πλαίσιο για τις δημόσιες συμβάσεις.

### **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β' - ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

(Αφορά την με αριθμ. /01/2018 Διακήρυξη)

#### **Άρθρο 1** **ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ**

Ο Δήμος Ιλίου, στο πλαίσιο της Κοινωνικής του Πολιτικής και δυνάμει των διατάξεων του άρθρου 75 του Ν. 3463/06, όπως ισχύει (ΦΕΚ 114/08.06.2006 τεύχος Α') Δ.Κ.Κ., προτίθεται να υλοποιήσει και το έτος **2018**:

1. Πρόγραμμα Θερινής Ημερήσιας Δημιουργικής Απασχόλησης για τα παιδιά των Δημοτικών Σχολείων και Νηπιαγωγείων του Δήμου μας (Παιδιά ηλικίας 6 έως 12 ετών) - (1<sup>η</sup> ΟΜΑΔΑ), που θα καλύψει 370 θέσεις παιδιών.
2. Πρόγραμμα Θερινής Ημερήσιας Δημιουργικής Απασχόλησης για τα παιδιά με αναπηρία (παιδιά με διάφορες διαταραχές π.χ. νοητική υστέρηση, σύνδρομο Down, αυτισμό, κινητικές δυσκολίες, ηλικιακού φάσματος από 5 έως 14 ετών και διαφορετικής λειτουργικότητας) - (2<sup>η</sup> ΟΜΑΔΑ), που θα καλύψει 25 θέσεις παιδιών.

Το Πρόγραμμα Θερινής Ημερήσιας Δημιουργικής Απασχόλησης, (1<sup>η</sup> ΟΜΑΔΑ+2<sup>η</sup> ΟΜΑΔΑ), έχει σαν στόχο να βοηθήσει τους εργαζόμενους γονείς και παράλληλα, να προσφέρει ημερήσια δημιουργική απασχόληση ψυχαγωγίας και γνώσης μέσα από διάφορες δραστηριότητες βιωματικού χαρακτήρα.

Ειδικότερα για τα παιδιά με αναπηρία, μέσα από δραστηριότητες όπως: Θεατρικό παιχνίδι, εικαστικά, μουσικοκινητική, γυμναστική, χορός, ομαδικά παιχνίδια, που θα υλοποιηθούν από εξειδικευμένους εκπαιδευτές-εμψυχωτές, θα ενισχυθεί η ψυχική, νοητική και κοινωνική ανάπτυξή τους.

Η επιλογή του αναδόχου για το «**Πρόγραμμα θερινής ημερήσιας δημιουργικής απασχόλησης**

**παιδιών, έτους 2018»**, θα γίνει με **κριτήριο** κατακύρωσης **την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει ποιοτικών κριτηρίων και τιμής.**

Η προκηρυσσόμενη σύμβαση έχει προϋπολογισμό **59.490,00€**, χωρίς να συμπεριλαμβάνεται Φ.Π.Α. 24%, με τη δυνατότητα κάλυψης **επιπρόσθετα τριάντα (30) θέσεων** παιδιών (**1<sup>ης</sup> ΟΜΑΔΑΣ**), ισομερώς κατανομημένες οι θέσεις αυτές στα Κέντρα Εφαρμογής με υπόδειξη του **Αυτοτελούς Τμήματος Αθλητισμού Νέας Γενιάς, Παιδείας και Διά Βίου Μάθησης** και **τριών (3) θέσεων** παιδιών (**2<sup>ης</sup> ΟΜΑΔΑΣ**), στο χώρο του **1<sup>ου</sup> Ειδικού Δημοτικού Σχολείου Ιλίου** με υπόδειξη της **Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας και Υγείας**, χωρίς επιπλέον οικονομική επιβάρυνση του Δήμου Ιλίου.

**Προσφορές γίνονται δεκτές για το σύνολο των ομάδων ή τουλάχιστον για μία ομάδα.**

Το αντικείμενο του αναδόχου είναι να σχεδιάσει το περιεχόμενο, να οργανώσει και να υλοποιήσει για λογαριασμό του Δήμου Ιλίου το **«ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΘΕΡΙΝΗΣ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΠΑΙΔΙΩΝ, ΕΤΟΥΣ 2018» (1<sup>η</sup> ΟΜΑΔΑ+2<sup>η</sup> ΟΜΑΔΑ)**, όπως αυτό περιγράφεται αναλυτικά στη συνέχεια.

#### **Περιεχόμενο του Προγράμματος:**

**Το «Πρόγραμμα Θερινής Ημερήσιας Δημιουργικής Απασχόλησης παιδιών, έτους 2018»**, θα λειτουργήσει με τη στήριξη και την εποπτεία: **α) του Αυτοτελούς Τμήματος Αθλητισμού Νέας Γενιάς, Παιδείας και Διά Βίου Μάθησης για την 1<sup>η</sup> ομάδα και β) της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας και Υγείας για τη 2<sup>η</sup> ομάδα.**

Το **«Πρόγραμμα Θερινής Ημερήσιας Δημιουργικής Απασχόλησης παιδιών, έτους 2018»**, θα βασιστεί στην ενεργό συμμετοχή των παιδιών, μέσα από προγράμματα και δραστηριότητες βιωματικού χαρακτήρα, όπου τα παιδιά γνωρίζουν τον εαυτό τους, αναπτύσσουν την προσωπικότητά τους, μαθαίνουν να συνεργάζονται, να επικοινωνούν και να εκφράζονται δημιουργικά, να αξιοποιήσουν τις ικανότητές τους και να λειτουργήσουν μέσα σε ομαδικό πνεύμα.

Ειδικότερα, το Πρόγραμμα για την **1<sup>η</sup> ομάδα** θα περιλαμβάνει δραστηριότητες, όπως επισκέψεις σε μουσεία, αρχαιολογικούς και ιστορικούς χώρους, εκδρομές, αθλητικές δραστηριότητες, δημιουργία διάφορων κατασκευών, ψυχαγωγικές και επιμορφωτικές εκδηλώσεις.

Το Πρόγραμμα για τη **2<sup>η</sup> ομάδα** θα περιλαμβάνει δραστηριότητες όπως: Θεατρικό παιχνίδι, εικαστικά, μουσικοκινητική, γυμναστική, χορό, ομαδικά παιχνίδια, που θα υλοποιηθούν από εξειδικευμένους

εκπαιδευτές-εμπυχωτές στο χώρο του **1<sup>ου</sup> Ειδικού Δημοτικού Σχολείου Ιλίου**.

Μέσα από το Πρόγραμμα αυτό, τα παιδιά θα διασκεδάσουν, θα αθληθούν και θα εκφραστούν μέσα από διάφορες δραστηριότητες, ενώ παράλληλα θα μπορούσαμε να παρέχουμε υποστήριξη στους εργαζόμενους γονείς της πόλης μας μετά το κλείσιμο των σχολείων.

### **Οργάνωση και εποπτεία του Προγράμματος:**

Το «**Πρόγραμμα Θερινής Ημερήσιας Δημιουργικής Απασχόλησης παιδιών, έτους 2018**», οργανώνεται και τελεί υπό την εποπτεία: **α) του Αυτοτελούς Τμήματος Αθλητισμού Νέας Γενιάς, Παιδείας και Διά Βίου Μάθησης για την 1<sup>η</sup> ομάδα και β) της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας και Υγείας για τη 2<sup>η</sup> ομάδα, οι οποίοι ενημερώνουν τους κατοίκους, διανέμοντας ενημερωτικά έντυπα σε συνεργασία με τους Διευθυντές των Νηπιαγωγείων και Δημοτικών Σχολείων της πόλης μας, συγκεντρώνουν και αξιολογούν τις αιτήσεις συμμετοχής των ενδιαφερομένων.**

Στη συνέχεια και με την έναρξη του Προγράμματος, η Κοινωνική Υπηρεσία του Δήμου Ιλίου και το Αυτοτελές Τμήμα Αθλητισμού Νέας Γενιάς, Παιδείας και Διά Βίου Μάθησης του Δήμου Ιλίου, θα βρίσκονται σε συνεχή συνεργασία, με τους υπεύθυνους του Προγράμματος, με στόχο, αφενός να προσφέρουν στήριξη και αφετέρου εποπτεία, για τη διασφάλιση της ομαλής λειτουργίας του Προγράμματος και την υψηλή ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών.

### **Διάρκεια του Προγράμματος και ώρες λειτουργίας:**

**Ημερομηνία Έναρξης του Προγράμματος** ορίζεται η **Δευτέρα 18/06/2018**

**Ημερομηνία Λήξης του Προγράμματος** ορίζεται η **Παρασκευή 13/07/2018**

**Η συνολική διάρκεια του Προγράμματος** είναι είκοσι **(20) εργάσιμες ημέρες.**

Το πρόγραμμα θα λειτουργεί από **Δευτέρα έως Παρασκευή** και **ώρες:**

- **1<sup>η</sup> ομάδα** από **07:00 έως 16:00**
- **2<sup>η</sup> ομάδα** από **08:00 έως 13:00**

### **Χώροι Λειτουργίας του Προγράμματος:**

Οι χώροι που προβλέπονται για να υλοποιηθεί το Πρόγραμμα και θεωρούνται ως οι καταλληλότεροι για να πραγματοποιηθούν οι δραστηριότητες αυτού, είναι οι χώροι των Δημόσιων Δημοτικών Σχολείων της πόλης μας.

Η τελική επιλογή των Σχολείων που θα οριστούν ως Κέντρα Εφαρμογής του Προγράμματος, θα γίνει με κριτήριο τους χώρους που διαθέτουν τα Σχολεία και το σημείο που βρίσκονται γεωγραφικά στην

πόλη, ώστε να είναι ευκολότερη η πρόσβαση των συμμετεχόντων στα Κέντρα (Σχολεία).

Ως Κέντρα Εφαρμογής του Προγράμματος θα οριστούν **τέσσερα (4)** Σχολεία, ανάλογα με τις αιτήσεις των συμμετεχόντων και την υλικοτεχνική υποδομή, που διαθέτουν τη δεδομένη χρονική στιγμή.

Το Πρόγραμμα της **2<sup>ης</sup> ομάδας** (παιδιά με αναπηρία) θα πραγματοποιηθεί στο **1<sup>ο</sup> Ειδικό Δημοτικό Σχολείο Ιλίου**, λόγω της υπάρχουσας κατάλληλης υλικοτεχνικής υποδομής.

#### **Εγγραφές - Οικονομική Συμμετοχή:**

**1<sup>η</sup> ομάδα:** Η οικονομική συμμετοχή ορίζεται σύμφωνα με την 350/45727/21-10-2016 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Ιλίου (Α.Δ.Α.: ΩΤΜΦΩΕΒ-ΣΩΝ).

**2<sup>η</sup> ομάδα:** Η συμμετοχή στο εν λόγω Πρόγραμμα είναι **δωρεάν**.

Οι εγγραφές των παιδιών γίνονται με σειρά προτεραιότητας. Προτάσσονται τα παιδιά, στις οικογένειες των οποίων εργάζονται και οι δύο (2) γονείς, καθώς και τα παιδιά **πολυτέκνων, τριτέκνων και μονογονεϊκών οικογενειών**.

#### **Σχεδιασμός, προδιαγραφές και εφαρμογή του Προγράμματος:**

Το «Πρόγραμμα Θερινής Ημερήσιας Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών, έτους **2018**», θα πρέπει να είναι ένα Πρόγραμμα εκπαιδευτικό, παιδαγωγικό και ψυχαγωγικό και πρέπει να περιλαμβάνει τις εξής ενότητες:

**Α) Ασφαλής φύλαξη κατά το χρονικό διάστημα προσέλευσης και αποχώρησης των παιδιών από τα Κέντρα Εφαρμογής:**

**1<sup>η</sup> ομάδα:** Προσέλευση **07:00 – 09:00**. Αποχώρηση **14:00 – 16:00**

**2<sup>η</sup> ομάδα:** Προσέλευση **08:00 – 08:30**. Αποχώρηση **12:30 – 13:00**

**Η φύλαξη θα βασίζεται στην ποιοτική απασχόληση των παιδιών, η οποία θα συντονίζεται από εξειδικευμένο προσωπικό.**

Κατά την έναρξη του Προγράμματος, οι γονείς οφείλουν να διευκρινίσουν εγγράφως το όνομα του ατόμου που θα παραλαμβάνει καθημερινά τα παιδιά, κατά την ώρα αποχώρησης από το Σχολικό Κέντρο.

**Μόνο με γραπτή συγκατάθεση των γονέων θα μπορεί να τροποποιηθεί ο χρόνος αποχώρησης του παιδιού, ή το άτομο που θα το παραλάβει.** Τα παιδιά θα προσέρχονται και θα αποχωρούν με δικό τους μεταφορικό μέσο.

**Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί ημερήσια φόρμα παραλαβής και παράδοσης των παιδιών, όπως και να καταθέσει στην αρμόδια επιτροπή, δείγμα αυτής.**

### **Β) Δημιουργική Απασχόληση:**

**1<sup>η</sup> ομάδα:** Το Πρόγραμμα θα πρέπει να περιλαμβάνει δραστηριότητες, όπως οι παρακάτω:

- **Εκπαιδευτικές:** Γνωριμία με επαγγέλματα, επισκέψεις σε χώρους όπου προσφέρουν εξειδικευμένες γνώσεις όπως πάρκο κυκλοφοριακής αγωγής, μουσείο μουσικών οργάνων, κ.α.
- **Περιβαλλοντική επιμόρφωση,** σχετικά με την ανακύκλωση και την καλλιέργεια της οικολογικής συνείδησης στα παιδιά.
- **Αθλητικές:** Βόλεϊ, μπάσκετ, τζοβολία, πεζοπορίες, tae kwon do κ.λπ., σε συνδυασμό με αθλητικά παιχνίδια ή αθλητικούς αγώνες κ.α.
- **Πολιτιστικές:** Επισκέψεις σε χώρους με Αρχαιολογικό, Ιστορικό ενδιαφέρον, αγγειοπλαστικό ενδιαφέρον, ή ενασχόληση με κατασκευές, γνωριμία με την Ελληνική Λογοτεχνία, μουσική κ.α.
- **Δημιουργικές:** Ενασχόληση με κατασκευές, με το τραγούδι, το θέατρο, το χορό, με ειδικά εκπαιδευμένους παιδαγωγούς και καλλιτέχνες.
- **Ψυχαγωγικές:** Ελεύθερο παιχνίδι, παραδοσιακά παιχνίδια, ομαδικά παιχνίδια, που εξοικειώνουν τα παιδιά με ανώτερες αξίες, από έμπειρους παιδαγωγούς κ.λπ.
- **Εκδρομές:** Το πρόγραμμα θα περιλαμβάνει τουλάχιστον **τέσσερις (4) εκδρομές**, ο προορισμός των οποίων θα αναφέρεται ρητά στο πρόγραμμα των δραστηριοτήτων, το οποίο θα κατατεθεί.

**2<sup>η</sup> ομάδα:** Το Πρόγραμμα θα πρέπει να περιλαμβάνει δραστηριότητες, όπως οι παρακάτω:

- Θεατρικό παιχνίδι.
- Εικαστικά.
- Μουσικοκινητική αγωγή
- Γυμναστική
- Χορός
- Ομαδικά παιχνίδια
- Εκδρομή/μες (προαιρετική συμμετοχή)

### **Σύνθεση Ομάδων:**

**1<sup>η</sup> ΟΜΑΔΑ:**

**Ο ανώτερος αριθμός παιδιών ανά ομάδα εργασίας ορίζεται στα είκοσι (20) παιδιά με κατ' αντιστοιχία ενός (1) ειδικευμένου εκπαιδευτή.**

Παράλληλα, ο ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει ειδικευμένο προσωπικό εκπαιδευτών, ψυχολόγων, παιδαγωγών, καθηγητών φυσικής αγωγής και λοιπών ειδικοτήτων, κατ' αναλογία, σύμφωνα με το αναλυτικό πρόγραμμα δραστηριοτήτων που προτείνει.

Επίσης, θα πρέπει να έχει έναν υπεύθυνο συντονιστή για κάθε Κέντρο (Σχολείο) εφαρμογής του Προγράμματος, ενώ θα πρέπει να ορίσει και έναν εκπρόσωπό του και γενικό υπεύθυνο του προγράμματος, ο οποίος θα συνεργάζεται και θα εποπτεύεται από **το Αυτοτελές Τμήμα Αθλητισμού Νέας Γενιάς, Παιδείας και Διά Βίου Μάθησης του Δήμου Ιλίου.**

**2<sup>η</sup> ΟΜΑΔΑ:**

**Ο ανώτερος αριθμός παιδιών ανά ομάδα εργασίας ορίζεται στα πέντε (5) παιδιά, με κατ' αντιστοιχία ενός (1) ειδικευμένου εκπαιδευτή.**

Ο ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει εκπαιδευτές - εμπυχωτές που έχουν ειδικές σπουδές και εμπειρία στην ειδική αγωγή και να διαθέτει ειδικό βοηθητικό και νοσηλευτικό προσωπικό, δύο (2) άτομα, που θα καλύπτουν τις ιδιαίτερες ανάγκες των παιδιών κατά την παραμονή τους στο σχολικό χώρο, κατ' αναλογία, σύμφωνα με το αναλυτικό πρόγραμμα δραστηριοτήτων που προτείνει.

Κατά τη διάρκεια του Προγράμματος, θα υπάρχει στο χώρο του Σχολείου, ο Συντονιστής της Ροής του Προγράμματος, ο οποίος θα συνεργάζεται με την **αρμόδια Υπηρεσία της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας και Υγείας του Δήμου Ιλίου**, από την οποία και θα εποπτεύεται.

**ΑΦΟΡΑ ΚΑΙ ΤΙΣ ΔΥΟ ΟΜΑΔΕΣ**

**Ο κάθε υποψήφιος ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει ημερήσιο ωρολόγιο πρόγραμμα απασχόλησης των παιδιών, καθώς και αναλυτικό πρόγραμμα των δραστηριοτήτων που προτείνει.**

**Θα πρέπει αποδεδειγμένα, να μπορεί να υποστηρίξει όλες τις ανωτέρω θεματικές ενότητες, όπως αυτές περιγράφονται, προσκομίζοντας πέραν του αναλυτικού προγράμματος δραστηριοτήτων και όλα τα απαραίτητα στοιχεία-δικαιολογητικά που θεωρεί ότι θα βοηθήσουν την επιτροπή να εκτιμήσει την εμπειρία του, στις**

**προαναφερόμενες θεματικές δραστηριότητες.**

Οι ανωτέρω δραστηριότητες, θα γίνονται στα επιλεγμένα Σχολικά Κέντρα, αλλά και σε επιλεγμένους χώρους ή εξειδικευμένα κέντρα, ανάλογα κάθε φορά με τη δραστηριότητα που θέλουμε να πραγματοποιηθεί, πάντα όμως με τη σύμφωνη γνώμη των γονέων.

**ΕΙΔΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ (1<sup>η</sup> ΟΜΑΔΑ + 2<sup>η</sup> ΟΜΑΔΑ):**

**A.** Επειδή το Πρόγραμμα αφορά μια ιδιαίτερα ευαίσθητη ομάδα πληθυσμού (μικρά παιδιά), κρίνεται απαραίτητη τόσο η διασφάλιση, με κάθε πρόσφορο τρόπο, της σωματικής ακεραιότητας των παιδιών κατά τη διάρκεια υλοποίησης του προγράμματος, όσο και η ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών.

Για την ουσιαστική επίτευξη του σκοπού αυτού, απαιτείται από τον ανάδοχο η προσκόμιση όλων των απαραίτητων, από τη διακήρυξη στοιχείων, ώστε να διευκολύνει το έργο της επιτροπής αξιολόγησης, κατά την αξιολόγηση της τεχνικής του προσφοράς.

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν εταιρείες ή φυσικά πρόσωπα που αποδεδειγμένα ασχολούνται με το σχεδιασμό και την εκπόνηση εκπαιδευτικών, δημιουργικών, ψυχαγωγικών δραστηριοτήτων και προγραμμάτων βιωματικού χαρακτήρα για παιδιά. Όλοι οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα πρέπει να αποδείξουν με στοιχεία (φορολογικά, επιμελητήριο κ.α.) την επαγγελματική τους αξιοπιστία και εμπειρία στο σχεδιασμό και την υλοποίηση αντίστοιχων Προγραμμάτων, την χρηματοπιστωτική και οικονομική τους κατάσταση, καθώς και τις τεχνικές τους δυνατότητες.

Όλοι οι εργαζόμενοι του αναδόχου, οι οποίοι εμπλέκονται στο παρόν πρόγραμμα, θα πρέπει να είναι σωματικά και ψυχικά υγιείς (να μην πάσχουν από ψυχιατρικά και μεταδοτικά νοσήματα)

**B. Επιπρόσθετα και για τις δύο ομάδες του προγράμματος, ο κάθε υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει:**

- Να καλύπτει οικονομικά τη συνεργασία με ειδικά εκπαιδευτικά κέντρα, μουσεία, ή άλλους φορείς που συμπεριλαμβάνονται στο ημερήσιο πρόγραμμα και τα οποία θα επισκέπτονται τα παιδιά.
- Για επισκέψεις σε χώρους ειδικού ενδιαφέροντος, όπως: Πλανητάριο, Ίδρυμα Μείζονος Ελληνισμού, όπου απαιτείται επιπρόσθετη οικονομική συμμετοχή, όρος υλοποίησης θα είναι ποσοστό συμμετοχών παιδιών, μεγαλύτερο του 80%.
- Να καλύπτει οικονομικά τις μεταφορές των παιδιών στα ειδικά κέντρα που θα περιλαμβάνονται στο πρόγραμμα (Βεβαίωση συνεργασίας με εταιρεία μεταφορών).
- Να αναλάβει το κόστος για την ασφάλιση των παιδιών και την ιατροφαρμακευτική

περίθαλψη για τις ώρες και ημέρες λειτουργίας του προγράμματος (Βεβαίωση συνεργασίας με ασφαλιστική εταιρεία).

- Να αναλάβει να φροντίζει την καθαριότητα των Εκπαιδευτικών Κέντρων (Σχολείων) και να αποκαταστήσει τις φθορές που ενδεχομένως να προκύψουν κατά τη διάρκεια υλοποίησης του Προγράμματος, με κόστος που θα βαρύνει τον ίδιο (Βεβαίωση συνεργασίας με εταιρεία καθαρισμών).
- Να αναλάβει το κόστος δημιουργίας και εκτύπωσης 6.500 ενημερωτικών εντύπων, δύο σελίδων, 150 γραμμαρίων, ποιότητας velvet, μεγέθους Α5, σε τετραχρωμία για το εν λόγω Πρόγραμμα, τα οποία θα διανεμηθούν στα Σχολεία του Δήμου. Πριν την οριστική εκτύπωση του εντύπου, θα δίδεται δείγμα αυτού στην **Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας και Υγείας** και στο **Αυτοτελές Τμήμα Αθλητισμού, Νέας Γενιά, Παιδείας και Δια Βίου Μάθησης** προκειμένου να εγκριθεί.
- Να αναλάβει το κόστος προμήθειας όλων των απαραίτητων υλικών για την υλοποίηση του Προγράμματος, συμπεριλαμβανομένων και των αναμνηστικών συμμετοχής που θα απονεμηθούν στα παιδιά κατά την τελετή λήξης.
- Να αναλάβει το κόστος οργάνωσης και πραγματοποίησης της «Τελετής Λήξης-παρουσίασης του Προγράμματος», μέσα σε ένα κλίμα εορταστικό και ψυχαγωγικό και η οποία θα περιλαμβάνει: α) συνοπτική παρουσίαση των δραστηριοτήτων και των εργασιών του υλοποιηθέντος Προγράμματος, β) Catering για αριθμό ανάλογο των συμμετεχόντων παιδιών σε κάθε ΟΜΑΔΑ του Προγράμματος το οποίο θα περιλαμβάνει γ) φωτογραφική κάλυψη με ψηφιακή παράδοση των φωτογραφιών στο Δήμο Ιλίου και δ) ηχητική κάλυψη της εκδήλωσης.

**Γ. Ο ανάδοχος, μετά την υπογραφή του συμφωνητικού και πριν την έναρξη του προγράμματος ήτοι την 18/06/2018, υποχρεούται να καταθέσει ονομαστική κατάσταση των εργαζομένων που θα απασχολήσει ανά σχολείο στο πρόγραμμα, την ειδικότητά τους (αποδεικτικά τυπικών προσόντων), τις ατομικές συμβάσεις εργασίας και τις αναγγελίες πρόσληψης αυτών.**

**Άρθρο 2**  
**ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ**

<b>1η ομάδα: "Πρόγραμμα Θερινής Ημερήσιας Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών, έτους 2018"</b>							
α/α	Είδος/περιγραφή	Κωδικός CPV	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Ενδεικτική τιμή μονάδας (€)	Αριθμός ημερών παροχής υπηρεσιών	Συνολική ενδεικτική δαπάνη (€)



1	Πρόγραμμα θερινής ημερήσιας δημιουργικής απασχόλησης παιδιών	92331210-5	Συμμετοχή	370	6,35	20	46.990,00
ΣΥΝΟΛΟ 1ης ΟΜΑΔΑΣ							46.990,00
Φ.Π.Α. 24%							11.277,60
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ 1ης ΟΜΑΔΑΣ							58.267,60
<b>2η ομάδα: "Πρόγραμμα Θερινής Ημερήσιας Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών με Αναπηρία, έτους 2018"</b>							
α/α	Είδος / Περιγραφή	Κωδικός CPV	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Ενδεικτική τιμή Μονάδας (€)	Αριθμός ημερών παροχής υπηρεσιών	Συνολική Ενδεικτική δαπάνη (€)
2	Πρόγραμμα θερινής ημερήσιας δημιουργικής απασχόλησης παιδιών με αναπηρία	92331210-5	Συμμετοχή	25	25,00	20	12.500,00
ΣΥΝΟΛΟ 2ης ΟΜΑΔΑΣ							12.500,00
Φ.Π.Α. 24%							3.000,00
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ 2ης ΟΜΑΔΑΣ							15.500,00
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΩΝ							<b>59.490,00</b>
ΣΥΝΟΛΟ Φ.Π.Α. 24%							14.277,60
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΩΝ							<b>73.767,60</b>

Το συνολικό ποσό των **73.767,60€** θα βαρύνει τον Κωδικό Αριθμό Εξόδου (Κ.Α.Ε.) **15.6473.0007** του προϋπολογισμού του Δήμου Ιλίου, οικονομικού έτους 2018

**Άρθρο 3**  
**ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ (για τις δύο ομάδες)**

1	Κατάλογος παρόμοιων συμβάσεων με την προκηρυσσόμενη υπηρεσία, που υλοποιήθηκαν τουλάχιστον κατά την τελευταία διετία (για τα έτη 2016 και 2017). Ο κατάλογος θα συνοδεύεται από αντίγραφα συμβάσεων ή βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης (για φορείς δημοσίου τομέα) και αποδεικτικά πληρωμής (για ιδιωτικούς φορείς)
2	Αποδεικτικά εμπειρίας του Συντονιστή του Έργου
3	Προφίλ της εταιρείας, υπογεγραμμένο από τον νόμιμο εκπρόσωπό της

4	Αναλυτική περιγραφή των διαδικασιών σχεδιασμού, οργάνωσης, λειτουργίας και αξιολόγησης του προγράμματος. Από την περιγραφή πρέπει να προκύπτει ο λεπτομερής σχεδιασμός της υπηρεσίας, η εφαρμογή των τεχνικών απαιτήσεων βάσει της τεχνικής περιγραφής της υπηρεσίας, τα εργαλεία ελέγχου του έργου, η αξιολόγηση των αποτελεσμάτων και η χρήση του κατάλληλου εξοπλισμού.
5	Δήλωση του υποψηφίου, ότι σε περίπτωση που κηρυχτεί ανάδοχος, θα αναλάβει την ασφάλιση των παιδιών, για τις ημέρες και ώρες λειτουργίας του προγράμματος
6	Σχέδιο αντιμετώπισης εκτάκτων συμβάντων (όπως πλημμύρες, πυρκαγιά, σεισμοί)
7	Δήλωση του υποψηφίου, ότι σε περίπτωση που κηρυχτεί ανάδοχος, θα αναλάβει την καθαριότητα του χώρου και ότι θα αποκαταστήσει τυχόν φθορές που ενδεχομένως να προκύψουν κατά τη διάρκεια του προγράμματος
8	Δείγμα της ημερήσιας φόρμας παραλαβής και παράδοσης των παιδιών
9	Δείγμα του φακέλου του προγράμματος με ενημερωτικό και πληροφοριακό υλικό για τους γονείς (επιστολή καλωσορίσματος, ημερήσιο πρόγραμμα, ασφαλιστική κάλυψη, ερωτηματολόγιο κ.λπ.)

**Άρθρο 4**  
**ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

**1. Αξιολόγηση – Βαθμολόγηση προσφορών**

**1.1.** Η αξιολόγηση-βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών των υποψήφιων αναδόχων, θα γίνει με βάση τα ακόλουθα κριτήρια και συντελεστές βαρύτητας:

<b>ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΑΙ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</b>		
<b>A/A</b>	<b>Κριτήρια Βαθμολόγησης και Αξιολόγησης Υποψήφιων Αναδόχων</b> <b>«Πρόγραμμα Θερινής Ημερήσιας Δημιουργικής Απασχόλησης παιδιών, έτους 2018» 1<sup>η</sup> ΟΜΑΔΑ + 2<sup>η</sup> ΟΜΑΔΑ:</b>	<b>Συντελεστής βαρύτητας</b>
<b>1.</b>	(B1) ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΡΟΦΙΛ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΑ: Βιογραφικό, Εμπειρία στο σχεδιασμό και την υλοποίηση αντίστοιχων προγραμμάτων <b>(για τη 2<sup>η</sup> ΟΜΑΔΑ:</b> Εμπειρία στο σχεδιασμό και την υλοποίηση αντίστοιχων προγραμμάτων που αφορούν παιδιά με Αναπηρία και συγκεκριμένα, στο σχεδιασμό προγραμμάτων που αφορούν μικτές ομάδες (παιδιά με διαφορετική αναπηρία – κινητική αισθητηριακή ελαφρά νοητική υστέρηση)	<b>20%</b>
<b>2.</b>	(B2) ΥΠΟΔΟΜΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ: Κατάσταση προσωπικού, Τίτλοι σπουδών και προσόντα αναδόχου και στελεχών.	<b>20%</b>

3.	(B3) ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ – ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ (ΓΙΑ ΚΑΘΕ ΟΜΑΔΑ ΞΕΧΩΡΙΣΤΑ) (τρόπος υλοποίησης του Προγράμματος, τρόπος σύστασης και λειτουργίας των ομάδων των παιδιών, δραστηριότητες, είδη και περιγραφή αυτών).	40%
4.	(B4) ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ: Αναλυτικό πρόγραμμα ημερησίων δραστηριοτήτων και εκδρομών, ημερήσιο ωρολόγιο πρόγραμμα απασχόλησης παιδιών	20%
		100

**1.2.** Όλα τα επί μέρους κριτήρια βαθμολογούνται αυτόνομα με βάση τους 100 βαθμούς. Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου είναι το γινόμενο του επί μέρους συντελεστή βαρύτητας του κριτηρίου επί την βαθμολογία του. Η συνολική βαθμολογία της κάθε προσφοράς είναι το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

**1.3.** Στις περιπτώσεις Ενώσεων ή Κοινοπραξιών τα παραπάνω κριτήρια ελέγχονται για τους συμμετέχοντες σε αυτές αθροιστικά.

**1.4.** Η βαθμολογία των επί μέρους κριτηρίων των προσφορών είναι 100 για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς οι τεχνικές προδιαγραφές (υποχρεωτικές και μη υποχρεωτικές). Η βαθμολογία αυτή αυξάνεται μέχρι 120 βαθμούς για τις περιπτώσεις που υπερκαλύπτονται οι τεχνικές προδιαγραφές. Προσφορές που έστω και σε ένα κριτήριο βαθμολογηθούν κάτω της βάσης (50 βαθμούς) που φαίνεται στον πίνακα κριτηρίων, απορρίπτονται.

**1.5. Η αξιολόγηση θα γίνει με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει ποιοτικών κριτηρίων και τιμής. Για την επιλογή η αρμόδια Επιτροπή Διαγωνισμού θα προβεί στα ακόλουθα:**

- **Έλεγχος** των δικαιολογητικών συμμετοχής.
- **Αξιολόγηση και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών** για όσες προσφορές δεν έχουν απορριφθεί κατά τον έλεγχο των δικαιολογητικών.
- **Αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών** για όσες προσφορές δεν έχουν απορριφθεί σε προηγούμενο στάδιο της αξιολόγησης.

**Για τη συνολική βαθμολόγηση των προσφορών εφαρμόζεται ο τύπος:**

$$\Sigma B = B_1 + B_2 + B_3 + B_4$$

**$\Sigma B$  = Η συνολική βαθμολογία που έλαβε η καλύτερη τεχνική προσφορά**

**$B_1$  = Η βαθμολογία των στοιχείων του κριτηρίου με α/α 1 και συντελεστή βαρύτητας 0,2**

**$B_2$  = Η βαθμολογία των στοιχείων του κριτηρίου με α/α 2 και συντελεστή βαρύτητας 0,2**

**$B_3$  = Η βαθμολογία των στοιχείων του κριτηρίου με α/α 3 και συντελεστή βαρύτητας 0,4**

**$B_4$  = Η βαθμολογία των στοιχείων του κριτηρίου με α/α 4 και συντελεστή βαρύτητας 0,2**

Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά είναι εκείνη που παρουσιάζει το μικρότερο λόγο της συγκριτικής τιμής προσφοράς προς τη βαθμολογία της. Συγκριτική τιμή προσφοράς είναι η τιμή που υπολογίζεται λαμβάνοντας υπόψη την τιμή της προσφοράς.

### **Ολοκλήρωση της Αξιολόγησης**

Μετά την ολοκλήρωση της τεχνικής και οικονομικής αξιολόγησης κατά τα προηγούμενα, η Επιτροπή διαγωνισμού κατατάσσει τις προσφορές σε συγκριτικό πίνακα.

Η πρώτη σε κατάταξη στον συγκριτικό πίνακα, δηλαδή η προσφορά εκείνη με το μικρότερο λόγο της συγκριτικής τιμής προς τη βαθμολογία της θεωρείται η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

### **Ισότιμες και ισοδύναμες προσφορές**

Ισοδύναμες θεωρούνται οι προσφορές με την ίδια συνολική τελική βαθμολογία μεταξύ δύο ή περισσότερων προσφερόντων.

Στην περίπτωση ισοδύναμων προσφορών, η ανάθεση γίνεται στην προσφορά με τη μεγαλύτερη βαθμολογία τεχνικής προσφοράς.

Αν οι ισοδύναμες προσφορές έχουν την ίδια βαθμολογία τεχνικής προσφοράς, ο ανάδοχος θα επιλεγεί με κλήρωση. Η κλήρωση διενεργείται ενώπιον του αρμοδίου γνωμοδοτικού συλλογικού οργάνου και παρουσία των αυτών οικονομικών φορέων.

Ο Συντάξας

Η αναπληρώτρια Προϊσταμένη  
Τμήματος Μελετών

Έλιον, 12/01/2018  
Η Προϊσταμένη Διεύθυνσης  
Τεχνικών Υπηρεσιών

Ε. Γεράσης  
Δημητρακοπούλου  
ΠΕ Διοικητικού Οικονομικού

Μαρία Στρατουδάκη  
Τοπογράφος Μηχανικός

Αγγελική  
Αρχιτέκτων Μηχανικός

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Γ'»**

**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

(Ανήκει στη διακήρυξη ...../2018)

ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΤΡΑΠΕΖΑΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΣΤΗΜΑ .....  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: ....., Τ.Κ. ....  
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΚΔΟΣΗΣ .....  
ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΠΟΣΟ (ΣΕ ΕΥΡΩ) .....  
ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ:  
ΠΡΟΣ  
ΔΗΜΟ ΙΛΙΟΥ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ..... υπέρ του:

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) ....., ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) ....., ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) .....

β) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) .....

(συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας)

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,

για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης «**Πρόγραμμα θερινής ημερήσιας δημιουργικής απασχόλησης παιδιών έτους 2018**», σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) .....

**Διακήρυξη του Δήμου Ιλίου.**

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την .....

Σε περίπτωση κατάρπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον

πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

#### ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Δ'»

##### ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

(Ανήκει στη διακήρυξη ...../2018)

#### **Δημόσια Σύμβαση που αφορά την υπηρεσία με τίτλο: «Πρόγραμμα θερινής ημερησίας δημιουργικής απασχόλησης παιδιών, έτους 2018»**

Στο Ίλιον σήμερα ....., ήμερα ....., οι υπογράφοντες, την παρούσα, αφενός ο Δήμος Ιλίου, ως αναθέτουσα αρχή, που εδρεύει στο Ίλιον, οδός Κάλχου 48-50 με Α.Φ.Μ. .... και Δ.Ο.Υ. Αγίων Αναργύρων και εκπροσωπείται νόμιμα από τον Δήμαρχο Ιλίου, Νίκο Ζενέτο και αφετέρου ο/η κ. .... φυσικό πρόσωπο (πλήρη στοιχεία) ή η εταιρεία ..... με την επωνυμία «.....» με δ.τ. «.....» που εδρεύει στην (περιοχή), (οδός, αριθμός), Τ.Κ. ...., τηλ. ...., φαξ ....., με Α.Φ.Μ. .... και Δ.Ο.Υ. .... και εκπροσωπείται νόμιμα από τον/την κ. .... (ονοματεπώνυμο εκπροσώπου), που θα καλείται στο εξής «ανάδοχος/προμηθευτής», σύμφωνα με το Καταστατικό της εταιρείας και με το από ..... Πρακτικό του Δ.Σ. (εφόσον πρόκειται για Α.Ε ή Ε.Π.Ε.), συμφώνησαν και έκαναν αποδεκτά τα ακόλουθα:

Σύμφωνα με την υπ' αριθμ. .... απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής . κατακυρώθηκε στον ανάδοχο «.....» (πλήρη στοιχεία) το αποτέλεσμα του ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού, για την προμήθεια ..... (Διακήρυξη .....), και στην τιμή της οικονομικής του προσφοράς .....

Ύστερα από τα παραπάνω, οι συμβαλλόμενοι με την ιδιότητα που προαναφέρθηκε, υπογράφουν την σύμβαση αυτή με τους ακόλουθους ορους:

#### **ΑΡΘΡΟ 1°: ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ-ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ-ΤΙΜΗ**

Με την παρούσα σύμβαση ο Δήμος Ιλίου αναθέτει στον ανάδοχο και αυτός αποδέχεται και αναλαμβάνει την εκτέλεση της εργασίας: «Πρόγραμμα θερινής ημερησίας δημιουργικής απασχόλησης παιδιών έτους 2018».

#### **ΑΡΘΡΟ 2° : ΤΟΠΟΣ, ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ**

Η εκτέλεση της υπηρεσίας θα πραγματοποιείται σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Π01/2018 Μελέτη.

Αρμόδιες υπηρεσίες είναι α) Η Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας και υγείας και β) Το Αυτοτελές Τμήμα Αθλητισμού, Νέας Γενιάς, Παιδείας και Δια Βίου Μάθησης.

Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν λήξει ο χρόνος υλοποίησής της, ήτοι την 13/07/2018

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρήσει πιστά τους όρους της σύμβασης, να προμηθευτεί εγκαίρως τα υλικά και να πάρει όλα τα κατάλληλα και απαραίτητα μέτρα ώστε να είναι συνεπής στις υποχρεώσεις του.

Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις των άρθρων 206 και 207 του Ν.4412/16.

Η πιστοποίηση της εκτέλεσης των υποχρεώσεων του αναδόχου, θα γίνεται με ευθύνη των αρμοδίων οργάνων των Υπηρεσιών για λογαριασμό των οποίων εκτελείται η συγκεκριμένη προμήθεια.

### **ΑΡΘΡΟ 3<sup>ο</sup>: ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ**

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνει μετά την προσκόμιση των νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής.

Η αμοιβή του Αναδόχου επιβαρύνεται με τον προβλεπόμενο φόρο εισοδήματος .Η αμοιβή του Αναδόχου επιβαρύνεται επίσης με κράτηση ύψους 0,06%, υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός Φ.Π.Α., της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Επί του ποσού της κράτησης **0,06%** υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων διενεργείται κράτηση τέλους χαρτοσήμου **3%, πλέον εισφοράς 20% υπέρ Ο.Γ.Α..**

Οι κρατήσεις υπέρ τρίτων βαρύνουν τον Προμηθευτή, ο δε Φ.Π.Α. βαρύνει το Δημόσιο και θα αποδίδεται από τον Προμηθευτή.

Σε περίπτωση κατά την οποία δεν ανατεθεί και δεν αναλωθεί το σύνολο του ανατεθειμένου προϋπολογισμού εντός της διάρκειας της σύμβασης, ο ανάδοχος δικαιούται μόνο την αμοιβή για τις παρασχεθείσες έως τη λύση της σύμβασης υπηρεσίες σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρούσα και παραιτείται ρητά, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα από την αναζήτηση του υπολοίπου της αμοιβής και οποιασδήποτε μορφής αποζημίωσης.

Η συνολική δαπάνη της προμήθειας βαρύνει τον προϋπολογισμό του Δήμου οικονομικού έτους 2018.

### **ΑΡΘΡΟ 4<sup>ο</sup>: ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ**

Η διενέργεια και εκτέλεση των παρεχόμενων υπηρεσιών θα γίνεται από τον υπεύθυνο παρακολούθησης εκτέλεσης της υπηρεσίας

Αν ο υπεύθυνος παρακολούθησης εκτέλεσης της υπηρεσίας κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο που αναφέρει τις

παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από του όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί εάν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

#### **ΑΡΘΡΟ 5: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

- Να καλύπτει οικονομικά τη συνεργασία με ειδικά εκπαιδευτικά κέντρα, μουσεία, ή άλλους φορείς που συμπεριλαμβάνονται στο ημερήσιο πρόγραμμα και τα οποία θα επισκέπτονται τα παιδιά.
- Για επισκέψεις σε χώρους ειδικού ενδιαφέροντος, όπως: Πλανητάριο, Ίδρυμα Μείζονος Ελληνισμού, όπου απαιτείται επιπρόσθετη οικονομική συμμετοχή, όρος υλοποίησης θα είναι ποσοστό συμμετοχών παιδιών, μεγαλύτερο του 80%.
- Να καλύπτει οικονομικά τις μεταφορές των παιδιών στα ειδικά κέντρα που θα περιλαμβάνονται στο πρόγραμμα (Βεβαίωση συνεργασίας με εταιρεία μεταφορών).
- Να αναλάβει το κόστος για την ασφάλιση των παιδιών και την ιατροφαρμακευτική περίθαλψη για τις ώρες και ημέρες λειτουργίας του προγράμματος (Βεβαίωση συνεργασίας με ασφαλιστική εταιρεία).
- Να αναλάβει να φροντίζει την καθαριότητα των Εκπαιδευτικών Κέντρων (Σχολείων) και να αποκαταστήσει τις φθορές που ενδεχομένως να προκύψουν κατά τη διάρκεια υλοποίησης του Προγράμματος, με κόστος που θα βαρύνει τον ίδιο (Βεβαίωση συνεργασίας με εταιρεία καθαρισμών).
- Να αναλάβει το κόστος δημιουργίας και εκτύπωσης 6.500 ενημερωτικών εντύπων, δύο σελίδων, 150 γραμμαρίων, ποιότητας velvet, μεγέθους Α5, σε τετραχρωμία για το εν λόγω Πρόγραμμα, τα οποία θα διανεμηθούν στα Σχολεία του Δήμου. Πριν την οριστική εκτύπωση του εντύπου, θα δίδεται δείγμα αυτού στην Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας και Υγείας και στο Αυτοτελές Τμήμα Αθλητισμού, Νέας Γενιά, Παιδείας και Δια Βίου Μάθησης προκειμένου να εγκριθεί.
- Να αναλάβει το κόστος προμήθειας όλων των απαραίτητων υλικών για την υλοποίηση του Προγράμματος, συμπεριλαμβανομένων και των αναμνηστικών συμμετοχής που θα απονεμηθούν στα παιδιά κατά την τελετή λήξης.
- Να αναλάβει το κόστος οργάνωσης και πραγματοποίησης της «Τελετής Λήξης-παρουσίασης του Προγράμματος», μέσα σε ένα κλίμα εορταστικό και ψυχαγωγικό και η οποία θα περιλαμβάνει: α) συνοπτική παρουσίαση των δραστηριοτήτων και των εργασιών του υλοποιηθέντος Προγράμματος, β) Catering για αριθμό ανάλογο των συμμετεχόντων παιδιών σε κάθε ΟΜΑΔΑ του Προγράμματος το οποίο θα περιλαμβάνει γ) φωτογραφική κάλυψη με ψηφιακή παράδοση των φωτογραφιών στο Δήμο Ιλίου και δ) ηχητική κάλυψη της εκδήλωσης.

#### **ΑΡΘΡΟ 6°: ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

Ο Ανάδοχος δε δικαιούται να μεταβιβάσει ή εκχωρήσει τη Σύμβαση ή μέρος αυτής χωρίς την έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής.

Εάν ο Ανάδοχος προβεί σε μεταβίβαση ή εκχώρηση χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεση του Δήμου, η τελευταία δικαιούται, χωρίς προηγούμενη όχληση, να επιβάλει αυτοδικαίως τις κυρώσεις για αθέτηση της Σύμβασης.

#### **ΑΡΘΡΟ 7°: ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Τροποποίηση των όρων της σύμβασης κατά τη διάρκειά της πραγματοποιείται σύμφωνα με όσα



προβλέπονται στα άρθρα 132 και 201 του Ν.4412/16.

**ΑΡΘΡΟ 8<sup>ο</sup>: ΜΟΝΟΜΕΡΗΣ ΛΥΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, υπό τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

- α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης δυνάμει του άρθρου 132 του Ν.4412/16,
  - β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/16 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία της σύναψης σύμβασης,
- Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 133 του Ν.4412/16.

**ΑΡΘΡΟ 9<sup>ο</sup>: ΙΣΧΥΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η ισχύς της σύμβασης ορίζεται από την υπογραφή του παρόντος συμφωνητικό έως την 13/07/2018

**ΑΡΘΡΟ 10<sup>ο</sup>: ΚΗΡΥΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΩΣ ΕΚΠΤΩΤΟΥ – ΚΥΡΩΣΕΙΣ**

1. Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου:

- α) στην περίπτωση της παραγράφου 5 του άρθρου 105 του Ν.4412/16 (ήτοι εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στη προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση)
- β) αν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις
- γ) αν υπερέβη υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων.

2. Ο οικονομικός φορέας δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση ή την σύμβαση όταν:

- α) εάν η σύμβαση δεν υπογράφηκε με ευθύνη του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση
- β) Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας (άρθρο 204 του Ν. 4412/16 όπως ισχύει).

3. Στον οικονομικό φορέα που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση, ανάθεση ή σύμβαση, επιβάλλεται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, (ήτοι του Δημοτικού Συμβουλίου) ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, ολική κατάρπωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

4. Επιπλέον μπορεί να επιβληθεί προσωρινός αποκλεισμός του αναδόχου από το σύνολο των

συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του παρόντος νόμου κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74 του Ν.4412/16.

Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 203 του Ν.4412/16.

5 Στον οικονομικό φορέα που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση, ανάθεση ή σύμβαση, επιβάλλεται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, ολική κατάρπωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

**ΑΡΘΡΟ 11° : ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ – ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ**

Η παρούσα προμήθεια διέπεται από την Ελληνική Νομοθεσία ,κάθε διαφορά που θα προκύψει μεταξύ του Δήμου Ιλίου και του Αναδόχου, η οποία θα αφορά στην εκτέλεση, την εφαρμογή ή γενικά τις σχέσεις που δημιουργούνται από αυτή, θα λυθεί από τα εδρεύοντα στο Νομό ..... αρμόδια δικαστήρια. Είναι αυτονόητο ότι πριν από οποιαδήποτε προσφυγή στα δικαστήρια, τα συμβαλλόμενα μέρη θα καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για φιλική διευθέτηση των διαφορών που ενδεχόμενα να αναφύονται μεταξύ τους.

Σε πίστωση των ανωτέρω, η παρούσα σύμβαση αφού διαβάστηκε και βεβαιώθηκε, υπογράφεται από τους συμβαλλόμενους σε δύο όμοια πρωτότυπα, από τα οποία το ένα κατατέθηκε στη Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Ιλίου, το δε άλλο επιδόθηκε στον «ΑΝΑΔΟΧΟ».

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

Ο ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Ε '»  
(Ανήκει στην με αριθμ. /01/2018 Διακήρυξη)**

**ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

<b>1η ΟΜΑΔΑ: "Πρόγραμμα Θερινής Ημερήσιας Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών, έτους 2018"</b>							
A/A	ΕΙΔΟΣ/ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	Κωδικός CPV	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Ενδεικτική τιμή μονάδας (€)	Αριθμός ημερών παροχής υπηρεσιών	Συνολική ενδεικτική δαπάνη (€)
1.	Πρόγραμμα θερινής ημερήσιας δημιουργικής απασχόλησης παιδιών	92331210-5	Συμμετοχή	370			

ΣΥΝΟΛΟ 1ης ΟΜΑΔΑΣ							
Φ.Π.Α. 24%							
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ 1ης ΟΜΑΔΑΣ							
<b>2η ΟΜΑΔΑ: "Πρόγραμμα Θερινής Ημερήσιας Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών με Αναπηρία, έτους 2018"</b>							
Α/Α	ΕΙΔΟΣ/ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	Κωδικός CPV	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Ενδεικτική τιμή Μονάδας (€)	Αριθμός ημερών παροχής υπηρεσιών	Συνολική Ενδεικτική δαπάνη (€)
2.	Πρόγραμμα θερινής ημερήσιας δημιουργικής απασχόλησης παιδιών με αναπηρία	92331210-5	Συμμετοχή	25			
ΣΥΝΟΛΟ 2ης ΟΜΑΔΑΣ							
Φ.Π.Α. 24%							
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ 2ης ΟΜΑΔΑΣ							
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ 1ης ΟΜΑΔΑΣ και 2ης ΟΜΑΔΑΣ							

...../...../2018

(υπογραφή)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ'  
(Ανήκει στην με αριθμ. /01/2018 Διακήρυξη)

**ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)  
[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]  
για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών  
Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα και τη  
διαδικασία ανάθεσης**

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

**A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτοντα φορέα (αφ)**

- Ονομασία: ΔΗΜΟΣ ΙΛΙΟΥ
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : 6123
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: ΚΑΛΧΟΥ 48-50, ΙΛΙΟΝ, 131 22
- Αρμόδιος για πληροφορίες: Ε. Γεράσης, Σ. Μαριδάκης
- Τηλέφωνο: 213 20 30 041, 210 26 91 502
- Ηλ. ταχυδρομείο: [egerasis@ilion.gr](mailto:egerasis@ilion.gr)
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει): [www.ilion.gr](http://www.ilion.gr)

**B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης**

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV): Πρόγραμμα θερινής ημερησίας δημιουργικής απασχόλησης παιδιών με αναπηρία, έτους 2018. CPV: 92331210-5
- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: 18REQ002541468
- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες: ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ
- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : ΝΑΙ
- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή: Π01/2018

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

**Μέρος ΙΙ: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα****Α: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

<b>Στοιχεία αναγνώρισης:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Πλήρης Επωνυμία:	[ ]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[ ]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι <sup>1</sup> :	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....]
<b>Γενικές πληροφορίες:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση <sup>2</sup> ;	
<b>Μόνο σε περίπτωση προμήθειας κατ' αποκλειστικότητα, του άρθρου 20:</b> ο οικονομικός φορέας είναι προστατευόμενο εργαστήριο, «κοινωνική επιχείρηση» <sup>3</sup> ή προβλέπει την εκτέλεση συμβάσεων στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης; <b>Εάν ναι</b> , ποιο είναι το αντίστοιχο ποσοστό των εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων; Εφόσον απαιτείται, προσδιορίστε σε ποια κατηγορία ή κατηγορίες εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων ανήκουν οι απασχολούμενοι.	[ ] Ναι [ ] Όχι  [.....]  [.....] [.....]
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	[ ] Ναι [ ] Όχι [ ] Άνευ αντικειμένου

<p><b>Εάν ναι:</b>                  Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI.                  α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση:                  β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:                  γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο<sup>4</sup>:                  δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;  <b>Εάν όχι:</b>  <u><b>Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης:</b></u>                  ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει <b>βεβαίωση</b> πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν;                  Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>α) [.....]</p> <p>β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):[.....][.....][.....][.....]</p> <p>γ) [.....]</p> <p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>ε) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p><b>Τρόπος συμμετοχής:</b></p>	<p><b>Απάντηση:</b></p>
<p>Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους<sup>5</sup>;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p><b>Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.</b></p>	

<p><b>Εάν ναι:</b>                  α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...):                  β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης:                  γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.</p>	<p>α) [.....]                   β) [.....]                   γ) [.....]</p>
<p><b>Τμήματα</b></p>	<p><b>Απάντηση:</b></p>
<p>Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.</p>	<p>[ ]</p>

**Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα**

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

<b>Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Όνοματεπώνυμο	[.....]
συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]



**Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ<sup>6</sup>**

<b>Στήριξη:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

**Εάν ναι**, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ, για κάθε ένα από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.

Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.

Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.

**Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας**

**(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)**

<b>Υπεργολαβική ανάθεση :</b>	<b>Απάντηση:</b>
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  Εάν <b>ναι</b> παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν: [...]

**Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).**

**Μέρος ΙΙΙ: Λόγοι αποκλεισμού**

**Α: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες<sup>7</sup>**

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

1. συμμετοχή σε **εγκληματική οργάνωση**<sup>8</sup>.
2. **δωροδοκία**<sup>9,10</sup>.
3. **απάτη**<sup>11</sup>.
4. **τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες**<sup>12</sup>.
5. **νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας**<sup>13</sup>.
6. **παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων**<sup>14</sup>.

<b>Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Υπάρχει αμετάκλητη καταδικαστική <b>απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε</b> προσώπου <sup>15</sup> το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....] <sup>16</sup>
<b>Εάν ναι</b> , αναφέρετε <sup>17</sup> : α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης, β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί [ ]· <b>γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:</b>	α) Ημερομηνία:[ ], σημείο(-α): [ ], λόγος(-οι):[ ]  β) [.....] γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) [ ] <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....] <sup>18</sup>

<p>Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»)19;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p><b>Εάν ναι</b>, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν<sup>20</sup>:</p>	<p>[.....]</p>

**Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης**

<b>Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:</b>	<b>Απάντηση:</b>	
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης <sup>21</sup> , στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;	[] Ναι [] Όχι	
Εάν όχι αναφέρετε: α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται; β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό; γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων; 1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης; - Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική; - Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης - Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού: 2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε: δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ; <sup>22</sup>	<b>ΦΟΡΟΙ</b>	<b>ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ</b>
	α)[.....].	α)[.....].
	β)[.....]	β)[.....]
Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι -[.....]. -[.....]. γ.2)[.....]. δ) [] Ναι [] Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]	γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι -[.....]. -[.....]. γ.2)[.....]. δ) [] Ναι [] Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]
	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): <sup>23</sup> [.....][.....][.....]	

**Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα και επιβολής προστίμων**

<p><b>Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα</b></p>	<p><b>Απάντηση:</b></p>
<p>Ο οικονομικός φορέας έχει, <b>εν γνώσει του</b>, αθετήσει <b>τις υποχρεώσεις του</b> στους τομείς του <b>περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαιού</b><sup>24</sup>;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><b>Εάν ναι</b>, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»);  <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  <b>Εάν το έχει πράξει</b>, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις<sup>25</sup> :</p> <p>α) πτώχευση, ή  β) διαδικασία εξυγίανσης, ή  γ) ειδική εκκαθάριση, ή  δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή  ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή  στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή  ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου</p> <p>Εάν ναι:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία:</li> <li>- Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχε συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές αυτές τις περιστάσεις<sup>26</sup></li> </ul> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....]  -[.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας <b>σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα</b><sup>27</sup>;</p> <p><b>Εάν ναι</b>, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p><b>Εάν ναι</b>, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;  <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  <b>Εάν το έχει πράξει</b>, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:  [.....]</p>

<p>Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας <b>συμφωνίες</b> με άλλους οικονομικούς φορείς <b>με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού</b>; <b>Εάν ναι</b>, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p><b>Εάν ναι</b>, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <b>Εάν το έχει πράξει</b>, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν <b>σύγκρουσης συμφερόντων<sup>28</sup></b>, λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης; <b>Εάν ναι</b>, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>
<p>Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν <b>συμβουλές</b> στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο <b>αναμειχθεί στην προετοιμασία</b> της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης<sup>29</sup>; <b>Εάν ναι</b>, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>
<p>Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια<sup>30</sup> κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις; <b>Εάν ναι</b>, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p><b>Εάν ναι</b>, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <b>Εάν το έχει πράξει</b>, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>

<p>Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι:</p> <p>α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής,</p> <p>β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές,</p> <p>γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα</p> <p>δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιαστικά τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p>Έχουν επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής: αα) τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή ββ) δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους. Οι υπό αα' και ββ' κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>



**Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής**

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα · ή ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

**α: Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής**

*Ο οικονομικός φορέας πρέπει να συμπληρώσει αυτό το πεδίο μόνο στην περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει δηλώσει στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη, ότι ο οικονομικός φορέας μπορεί να συμπληρώσει μόνο την Ενότητα α του Μέρους IV χωρίς να υποχρεούται να συμπληρώσει οποιαδήποτε άλλη ενότητα του Μέρους IV:*

<i><b>Εκπλήρωση όλων των απαιτούμενων κριτηρίων επιλογής</b></i>	<i><b>Απάντηση</b></i>
Πληροί όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

**Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις**

*Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.*

*Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται<sup>31</sup>, εκτός εάν :*

*α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν<sup>32</sup>.*

*β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.*

*Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα Α], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].*

*Ημερομηνία, τόπος, υπογραφή(-ές): [.....]*

«ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ζ΄»: Υπόδειγμα Αίτησης Συμμετοχής  
(Ανήκει στην με αριθμ. /2018 Διακήρυξη)

**ΑΙΤΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

**ΔΗΜΟΣ ΙΛΙΟΥ**

**ΕΠΩΝΥΜΟ:**.....  
**ΟΝΟΜΑ:**.....  
**ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΕΡΑ:**.....  
**ΟΝΟΜΑ ΣΥΖΥΓΟΥ:**.....  
**ΚΑΤΟΙΚΟΣ:**.....  
**ΟΔΟΣ:**.....  
**ΑΡΙΘΜΟΣ:**..... **ΤΚ:**.....  
**ΤΗΛΕΦΩΝΟ:**.....  
**ΚΙΝΗΤΟ**.....  
**FAX:**.....  
**e-mail:**.....  
**Α.Δ.Τ.:**.....

Αριθμός Πρωτοκόλλου .....  
Ημερομηνία.....

Προς τον  
ΔΗΜΟ ΙΛΙΟΥ  
Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών

Σας καταθέτω τον Φάκελο συμμετοχής μου  
στον διαγωνισμό με τίτλο:

*Πρόγραμμα θερινής ημερήσιας δημιουργικής  
απασχόλησης παιδιών έτους 2018 (Κωδικός  
Μελέτης Π01/2018).....*

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Ο/Η Αιτών/Αιτούσα**

Στη συνέχεια υπογράφεται από τα παρόντα στη Συνεδρίαση Μέλη

**Ο Δήμαρχος ως Πρόεδρος της Ο.Ε.**

**Τα Μέλη**

**Κουμαραδιός Γ., Γκόγκος Κ,  
Χαραλαμπόπουλος Ι., Βέργος Ι.,  
Γαλούνης Δ.**

**ZENETOS NIKOS**

1 Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.

2 Βλέπε σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ L 124 της 20.5.2003, σ. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.

**Πολύ μικρή επιχείρηση:** επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ.

**Μικρή επιχείρηση:** επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους και της οποίας ο

ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ. Μεσαίες επιχειρήσεις: επιχειρήσεις που δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές και οι οποίες απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ.**

3 Έχει δηλαδή ως κύριο σκοπό την κοινωνική και επαγγελματική ένταξη ατόμων με αναπηρία ή μειονεκτούντων ατόμων.

4 Τα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.

5 Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.

6 Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 *“Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ’ του Μέρους ΙΙ του Παραρτήματος ΧΙΙ του Προσαρτήματος Α’ ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν ωστόσο να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.”*

7 Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

8 Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).

9 Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως “διαφθορά”.

10 Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **ν. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α)**, *«Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ’ αυτήν Πρωτοκόλλου» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο ν. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).*

11 Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το **ν. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α)** *“Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων.*

12 Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτοουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.

13 Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15) που ενσωματώθηκε με το **ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α)** *“Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις”.*

14 Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το **ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α)** *“Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις”.*

15 Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ( βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73 )

16 Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

17 Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

18 Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

19 Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης

σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)

20 Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.

21 Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

22 Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς

23 Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

24 Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 .

25 . Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

26 Άρθρο 73 παρ. 5.

27 Εφόσον στα έγγραφα της σύμβασης γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένη διάταξη, να συμπληρωθεί ανάλογα το ΤΕΥΔ πχ άρθρο 68 παρ. 2 ν. 3863/2010 .

28 Όπως προσδιορίζεται στο άρθρο 24 ή στα έγγραφα της σύμβασης.

29 Πρβλ άρθρο 48.

30 Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την περιπτ. στ παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

31 Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014

32 Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.