

Αρ. Πρωτ. Δήμου Ιλίου: 6528/08-02-2013

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

από το πρακτικό της υπ' αριθμ. 5^{ης} Τακτικής Συνεδρίασης
του Δημοτικού Συμβουλίου Ιλίου

Αρ Αριθ. Απόφασης 57/2013

ΘΕΜΑ

**Καθιέρωση διαφορετικού ωραρίου λειτουργίας
Υπηρεσιών του Δήμου μας για το έτος 2013**

Σήμερα στις **7 Φεβρουαρίου 2013** ημέρα **Πέμπτη** και ώρα 20.30 μ.μ. το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου **ΙΛΙΟΥ** συνήλθε σε **Τακτική Συνεδρίαση** στο **Δημαρχιακό Μέγαρο**, ύστερα από την υπ' αριθμ. 5275/01-02-2013 πρόσκληση του Προέδρου κ. Κουκουβίνου Δημητρίου που δημοσιεύθηκε στον ειδικό χώρο του Δήμου και επιδόθηκε με αποδεικτικό στον κ. Δήμαρχο και σε όλους τους Δημοτικούς Συμβούλους την 01-02-2013

Το Δημοτικό Συμβούλιο απαρτίζεται από σαράντα ένα (41) Μέλη.

Π Α Ρ Ο Ν Τ Ε Σ

ΔΗΜΑΡΧΟΣ: ΖΕΝΕΤΟΣ ΝΙΚΟΣ

ΠΡΟΕΔΡΟΣ: ΚΟΥΚΟΥΒΙΝΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ

ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΣ: ΚΑΚΟΥΡΗΣ ΑΝΤΩΝΗΣ

ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ: ΚΟΥΜΑΡΑΔΙΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ

ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ: ΒΟΜΠΡΑΚΗ ΝΙΚΟΛΕΤΤΑ

ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ: ΛΙΟΣΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ

ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ: ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΠΟΥΛΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ

ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ: ΑΥΓΟΥΛΑΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ

ΜΕΛΗ Δ.Σ.: ΓΚΙΩΝΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ, ΦΕΡΕΝΤΙΝΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ, ΦΕΓΓΕΡΟΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ, ΘΕΟΔΩΡΑΚΟΠΟΥΛΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ, ΜΑΡΚΟΠΟΥΛΟΣ ΦΩΤΙΟΣ, ΒΑΣΙΛΟΠΟΥΛΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ, ΠΕΤΡΟΠΟΥΛΟΣ ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ, ΠΑΤΕΡΕΛΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ, ΜΗΛΙΩΝΗ ΠΑΝΑΓΙΩΤΑ, ΠΑΤΣΟΥΡΗΣ ΔΙΟΝΥΣΙΟΣ, ΑΛΕΞΟΠΟΥΛΟΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ, ΑΛΕΒΙΖΟΥ ΑΝΔΡΙΑΝΑ, ΑΠΟΣΤΟΛΟΠΟΥΛΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ, ΒΕΡΓΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ, ΑΘΑΝΑΣΟΠΟΥΛΟΣ ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ, ΤΣΙΤΣΟΥ ΣΤΑΥΡΟΥΛΑ, ΖΟΡΜΠΑ ΚΑΛΟΜΟΙΡΑ ΣΤΑΜΑΤΟΠΟΥΛΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ, ΠΑΠΑΔΟΓΙΑΝΝΑΚΗ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ, ΒΛΑΧΟΥ ΒΑΣΙΛΙΚΗ, ΚΑΝΕΛΛΟΠΟΥΛΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ, ΔΑΛΑΜΑΓΚΑΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ, ΓΡΕΤΣΙΣΤΑ ΕΛΕΝΗ, ΓΡΑΜΜΕΝΟΥ ΜΑΡΙΑ, ΧΡΟΝΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ, ΜΠΑΤΣΗΣ ΧΡΗΣΤΟΣ, ΜΠΑΡΜΠΑΓΙΑΝΝΗΣ ΧΡΗΣΤΟΣ

Α Π Ο Ν Τ Ε Σ

ΚΑΛΟΓΕΡΑΚΗ ΕΛΕΝΗ Δ.Σ., ΔΕΥΤΟΣ ΘΕΟΔΩΡΟΣ Δ.Σ., ΤΡΙΑΝΤΑΦΥΛΛΟΥ ΝΙΚΟΛΑΟΣ Δ.Σ., ΚΟΧΥΛΑ ΚΑΛΛΙΟΠΗ Δ.Σ., ΒΕΡΝΑΔΑΚΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ Δ.Σ., ΚΟΥΤΣΙΑΝΑΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ Δ.Σ., ΑΪΒΑΛΙΩΤΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ Δ.Σ.

Ο Δ.Σ. κος Θεοδωρακόπουλος Γ. απεχώρησε πριν από τη συζήτηση του 32^{ου} θέματος της ημερήσιας διατάξεως

Αφού διαπιστώθηκε ότι υφίσταται νόμιμη απαρτία, ο Πρόεδρος κ. Κουκουβίνος Δημήτριος κήρυξε την έναρξη της Συνεδρίασης και πριν από τη συζήτηση των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης με πρότασή του και σύμφωνα με το άρθρο 67 § 7 του Ν. 3852/2010, κατέστη ομόφωνα, ώστε να συζητηθεί το κατεπείγον 4^ο θέμα εκτός ημερήσιας διάταξης που αφορά την «Καθιέρωση διαφορετικού ωραρίου λειτουργίας Υπηρεσιών του Δήμου μας για το έτος 2013» λόγω του επείγοντος του θέματος, το Δημοτικό Συμβούλιο εισέρχεται αμέσως στην εξέταση των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης.

Ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου κ. Κουκουβίνος Δημήτριος, εισάγει στο Συμβούλιο για συζήτηση το 4^ο θέμα εκτός ημερησίας διατάξεως που αφορά στην καθιέρωση διαφορετικού ωραρίου λειτουργίας Υπηρεσιών του Δήμου μας για το έτος 2013.

Αφού θέτει υπόψιν του Συμβουλίου το υπ' αριθμ. 5811/05-02-2013 σχετικό έγγραφο του Γραφείου Δημάρχου, στο οποίο αναφέρεται ότι:

«Προτείνεται η καθιέρωση λειτουργίας ορισμένων Υπηρεσιών του Δήμου σε 12ωρη ή 16ωρη βάση ή όλες τις ημέρες του μήνα, για το έτος 2013 σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 του Ν. 3584/07, λόγω της ιδιοτυπίας των συνθηκών λειτουργίας ή του είδους και της μορφής της εργασίας καθώς και για την αντιμετώπιση εκτάκτων, εποχικών ή όλως απρόβλεπτων αναγκών αυτών.

Επιπλέον, η συνταξιοδότηση αρκετών υπαλλήλων λόγω τροποποίησης των προϋποθέσεων του συνταξιοδοτικού συστήματος στο δημόσιο τομέα, σε συνάρτηση με την εφαρμογή του Ν. 4024/11 και την παράλληλη αναστολή προσλήψεων, σε συνδυασμό με το εξαιρετικά ολιγάριθμο προσωπικό, που υπηρετεί γενικά στο Δήμο μας και ειδικότερα στις Υπηρεσίες που αναφέρονται παρακάτω, απαιτεί την καθιέρωση διαφορετικού ωραρίου λειτουργίας τους.

Αναλυτικά η λειτουργία των Υπηρεσιών στις κάτωθι Διευθύνσεις, Τμήματα και Γραφεία θα έχει ως εξής:

1. Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών

Καθιέρωση σε 16ωρη βάση από 07:00 έως 23:00 σε βάρδιες καθώς και την απασχόληση κατά τα Σάββατα, τις Κυριακές και εξαιρέσιμες για το Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας και συγκεκριμένα για τα Γραφεία των Σχολικών Φυλάκων και των Κλητήρων- Θυρωρών- Καθαριστριών για την ασφαλή φύλαξη των σχολικών κτιρίων, του Δημοτικού Καταστήματος και λοιπών δημοτικών κτιρίων, καθώς και την καθαριότητα των δημοτικών χώρων σε περιπτώσεις διενέργειας εκδηλώσεων.

2. Ληξιαρχείο

Καθιέρωση απασχόλησης κατά τα Σάββατα, τις Κυριακές και αργίες προκειμένου να αντιμετωπισθούν επείγουσες και έκτακτες ανάγκες, όπως:

Η δήλωση των θανάτων εντός 24 ωρών, σύμφωνα με το Ν. 344/76.

Η χορήγηση άδειας πολιτικού γάμου και η τέλεση των γάμων αυτών.

Προετοιμασία στην μηχανογράφηση του Ληξιαρχείου εν όψει εφαρμογής του Εθνικού Ληξιαρχείου.

3. Διεύθυνση Γεωτεχνικών Υπηρεσιών και Περιβάλλοντος

Θέσπιση ωραρίου εργασίας για τους υπαλλήλους της Γεωτεχνικής Διεύθυνσεως σε 16ωρη βάση (06:00-22:00) και καθιέρωση απασχόλησης κατά τα Σάββατα, τις Κυριακές και αργίες, όπως αναλυτικά αναφέρεται στο υπ' αρ. 63151/20-12-12 σχετικό έγγραφο.

4. Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών

Θέσπιση απογευματινού ωραρίου εργασίας (βάρδιας) από 14.00 έως 22.00 καθώς και καθιέρωση εργασίας κατά τις Κυριακές και αργίες για τους υπαλλήλους της Διεύθυνσεως Τεχνικών Υπηρεσιών, όπως αναλυτικά αναφέρεται στο υπ' αρ. 602/07-01-13 σχετικό έγγραφο.

5. Διεύθυνση Πολεοδομικού Σχεδιασμού

Θέσπιση ωραρίου εργασίας για τους υπαλλήλους της Διεύθυνσης Πολεοδομικού Σχεδιασμού από 07.00 έως 20.00 καθώς και καθιέρωση απασχόλησης κατά τα Σάββατα, τις Κυριακές και αργίες, όπως αναλυτικά αναφέρεται στο υπ' αρ. 2192/16-01-13 σχετικό έγγραφο.

6. Διεύθυνση Κοινωνικών Υπηρεσιών και Υγείας

Θέσπιση ωραρίου εργασίας από 7.00 έως 22.00 για τους υπαλλήλους της Διευθύνσεως Κοινωνικών Υπηρεσιών & Υγείας και καθιέρωση απασχόλησης κατά τις Κυριακές, εξαιρέσιμες αργίες όπως αναλυτικά αναφέρεται στο υπ' αρ. 623/07-01-13 σχετικό έγγραφο.

7. Ιδιαίτερο Γραφείο Δημάρχου

Θέσπιση ωραρίου εργασίας για τους υπαλλήλους του Γραφείου Δημάρχου σε 12ωρη βάση και καθιέρωση απασχόλησης κατά τα Σάββατα, Κυριακές και αργίες, προκειμένου να αντιμετωπισθούν έκτακτες ανάγκες του συγκεκριμένου γραφείου.

Το Δημαρχιακό Κατάστημα αποτελεί οικείο χώρο για τους πολίτες της τοπικής κοινωνίας, που επιθυμούν να επισκέπτονται το Δήμαρχο οποτεδήποτε. Σε μία προσπάθεια δημιουργίας σχέσης εμπιστοσύνης μεταξύ κράτους-πολιτών άλλως διοίκησης και διοικούμενου ο Δήμαρχος επιθυμεί να δέχεται το κοινό και Σάββατα και Κυριακές. Ως εκ τούτου θα πρέπει ορισμένοι υπάλληλοι να βρίσκονται στο χώρο υποδοχής.

Πέραν βεβαίως των ανωτέρω οι συνεχείς συναντήσεις, συσκέψεις, μετακινήσεις του Δημάρχου απαιτούν την παρουσία προσωπικού.

Η καθιέρωση διαφορετικού ωραρίου λειτουργίας των παραπάνω Υπηρεσιών αφορά το σύνολο του προσωπικού (μόνιμο και αορίστου), δεν θα θίγει δε το νομικό καθεστώς του ωραρίου και του πενθημέρου, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Κατόπιν των ανωτέρω παρακαλούμε να αποφασίσετε σχετικά.

Επισυνάπτονται τα αναφερόμενα έγγραφα των Διευθύνσεων Γεωτεχνικών, Τεχνικών, Κοινωνικών Υπηρεσιών και Πολεοδομικού Σχεδιασμού.

Κατόπιν των ανωτέρω παρακαλούμε να αποφασίσετε σχετικά.»
προτείνει την λήψη σχετικής απόφασης.

ΤΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

Έχοντας υπόψιν την ανωτέρω εισήγηση, τον λόγο πήρε η Αντιδήμαρχος κα Νίκη Βομπιράκη, η οποία πρόσθεσε ότι πρέπει να γίνει συμπλήρωση στην ανωτέρω εισήγηση ως κατωτέρω:

8. Αυτοτελές Τμήμα Δημοτικού Συμβουλίου

Θέσπιση ωραρίου εργασίας για έναν υπάλληλο που εκτελεί χρέη πρακτικογράφου του Δημοτικού Συμβουλίου σε 16ωρη βάση (08:00-24:00) για οποιεσδήποτε ημέρες της εβδομάδας (από Δευτέρα έως και Κυριακή) πραγματοποιούνται συνεδριάσεις. Επιπλέον θα πρέπει να σημειωθεί ότι με τις διατάξεις του «Προγράμματος Καλλικράτης» δημιουργήθηκαν νέες επιτροπές, όπως η Οικονομική Επιτροπή, η επιτροπή Ποιότητας Ζωής, η επιτροπή Διαβούλευσης κ.λ.π., οι οποίες χρήζουν γραμματειακής υποστήριξης.

Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής προκαλείται δαπάνη ύψους 45.000,00 € περίπου σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου μας για το οικονομικό έτος 2013 που θα βαρύνει τους ΚΑ: 10.6012, ΚΑ 10.6022.001 και ΚΑ 10.6022.0002, δαπάνη ύψους 15.000,00 € περίπου σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου μας για το οικονομικό έτος 2013 που θα βαρύνει τους ΚΑ: 30.6012 και 30.6022 και δαπάνη ύψους 14.000,00 € περίπου σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου μας για το οικονομικό έτος 2013 που θα βαρύνει τους ΚΑ: 35.6012 και 35.6022, ανάλογη δε δαπάνη προκαλείται για τα επόμενα έτη σε βάρος των ιδίων κωδικών του προϋπολογισμού του Δήμου.

Κατόπιν των ανωτέρω παρακαλούμε να αποφασίσετε σχετικά.

Επισυνάπτονται τα αναφερόμενα έγγραφα των Διευθύνσεων Γεωτεχνικών, Τεχνικών, Κοινωνικών Υπηρεσιών και Πολεοδομικού Σχεδιασμού καθώς και βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΚΑΤΑ ΠΛΕΙΟΨΗΦΙΑ

Εγκρίνει την καθιέρωση λειτουργίας ορισμένων Υπηρεσιών του Δήμου σε 12ωρη ή 16ωρη βάση ή όλες τις ημέρες του μήνα, για το έτος 2013 σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 του Ν. 3584/07, λόγω της ιδιοτυπίας των συνθηκών λειτουργίας ή του είδους και της μορφής της εργασίας καθώς και για την αντιμετώπιση εκτάκτων, εποχικών ή όλως απρόβλεπτων αναγκών αυτών.

Επιπλέον, η συνταξιοδότηση αρκετών υπαλλήλων λόγω τροποποίησης των προϋποθέσεων του

συνταξιοδοτικού συστήματος στο δημόσιο τομέα, σε συνάρτηση με την εφαρμογή του Ν. 4024/11 και την παράλληλη αναστολή προσλήψεων, σε συνδυασμό με το εξαιρετικά ολιγάριθμο προσωπικό, που υπηρετεί γενικά στο Δήμο μας και ειδικότερα στις Υπηρεσίες που αναφέρονται παρακάτω, απαιτεί την καθιέρωση διαφορετικού ωραρίου λειτουργίας τους.

Αναλυτικά η λειτουργία των Υπηρεσιών στις κάτωθι Διευθύνσεις, Τμήματα και Γραφεία θα έχει ως εξής:

2. Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών

Καθιέρωση σε 16ωρη βάση από 07:00 έως 23:00 σε βάρδιες καθώς και την απασχόληση κατά τα Σάββατα, τις Κυριακές και εξαιρέσιμες για το Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας και συγκεκριμένα για τα Γραφεία των Σχολικών Φυλάκων και των Κλητήρων- Θυρωρών- Καθαριστριών για την ασφαλή φύλαξη των σχολικών κτιρίων, του Δημοτικού Καταστήματος και λοιπών δημοτικών κτιρίων, καθώς και την καθαριότητα των δημοτικών χώρων σε περιπτώσεις διενέργειας εκδηλώσεων.

2. Ληξιαρχείο

Καθιέρωση απασχόλησης κατά τα Σάββατα, τις Κυριακές και αργίες προκειμένου να αντιμετωπισθούν επείγουσες και έκτακτες ανάγκες, όπως:

Η δήλωση των θανάτων εντός 24 ωρών, σύμφωνα με το Ν. 344/76.

Η χορήγηση άδειας πολιτικού γάμου και η τέλεση των γάμων αυτών.

Προετοιμασία στην μηχανογράφηση του Ληξιαρχείου εν όψει εφαρμογής του Εθνικού Ληξιαρχείου.

3. Διεύθυνση Γεωτεχνικών Υπηρεσιών και Περιβάλλοντος

Θέσπιση ωραρίου εργασίας για τους υπαλλήλους της Γεωτεχνικής Διεύθυνσεως σε 16ωρη βάση (06:00-22:00) και καθιέρωση απασχόλησης κατά τα Σάββατα, τις Κυριακές και αργίες, όπως αναλυτικά αναφέρεται στο υπ' αρ. 63151/20-12-12 σχετικό έγγραφο.

4. Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών

Θέσπιση απογευματινού ωραρίου εργασίας (βάρδιας) από 14.00 έως 22.00 καθώς και καθιέρωση εργασίας κατά τις Κυριακές και αργίες για τους υπαλλήλους της Διεύθυνσεως Τεχνικών Υπηρεσιών, όπως αναλυτικά αναφέρεται στο υπ' αρ. 602/07-01-13 σχετικό έγγραφο.

5. Διεύθυνση Πολεοδομικού Σχεδιασμού

Θέσπιση ωραρίου εργασίας για τους υπαλλήλους της Διεύθυνσης Πολεοδομικού Σχεδιασμού από 07.00 έως 20.00 καθώς και καθιέρωση απασχόλησης κατά τα Σάββατα, τις Κυριακές και αργίες, όπως αναλυτικά αναφέρεται στο υπ' αρ. 2192/16-01-13 σχετικό έγγραφο.

6. Διεύθυνση Κοινωνικών Υπηρεσιών και Υγείας

Θέσπιση ωραρίου εργασίας από 7.00 έως 22.00 για τους υπαλλήλους της Διεύθυνσεως Κοινωνικών Υπηρεσιών & Υγείας και καθιέρωση απασχόλησης κατά τις Κυριακές, εξαιρέσιμες αργίες όπως αναλυτικά αναφέρεται στο υπ' αρ. 623/07-01-13 σχετικό έγγραφο.

7. Ιδιαίτερο Γραφείο Δημάρχου

Θέσπιση ωραρίου εργασίας για τους υπαλλήλους του Γραφείου Δημάρχου σε 12ωρη βάση και καθιέρωση απασχόλησης κατά τα Σάββατα, Κυριακές και αργίες, προκειμένου να αντιμετωπισθούν έκτακτες ανάγκες του συγκεκριμένου γραφείου.

Το Δημαρχιακό Κατάστημα αποτελεί οικείο χώρο για τους πολίτες της τοπικής κοινωνίας, που επιθυμούν να επισκέπτονται το Δήμαρχο οποτεδήποτε. Σε μία προσπάθεια δημιουργίας σχέσης εμπιστοσύνης μεταξύ κράτους-πολιτών άλλως διοίκησης και διοικούμενου ο Δήμαρχος επιθυμεί να δέχεται το κοινό και Σάββατα και Κυριακές. Ως εκ τούτου θα πρέπει ορισμένοι υπάλληλοι να βρίσκονται στο χώρο υποδοχής.

Πέραν βεβαίως των ανωτέρω οι συνεχείς συναντήσεις, συσκέψεις, μετακινήσεις του Δημάρχου απαιτούν την παρουσία προσωπικού.

8. Αυτοτελές Τμήμα Δημοτικού Συμβουλίου

Θέσπιση ωραρίου εργασίας για έναν υπάλληλο που εκτελεί χρέη πρακτικογράφου του Δημοτικού Συμβουλίου σε 16ωρη βάση (08:00-24:00) για οποιεσδήποτε ημέρες της εβδομάδας

(από Δευτέρα έως και Κυριακή) πραγματοποιούνται συνεδριάσεις. Επιπλέον θα πρέπει να σημειωθεί ότι με τις διατάξεις του «Προγράμματος Καλλικράτης» δημιουργήθηκαν νέες επιτροπές, όπως η Οικονομική Επιτροπή, η επιτροπή Ποιότητας Ζωής, η επιτροπή Διαβούλευσης κ.λ.π., οι οποίες χρήζουν γραμματειακής υποστήριξης.

Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής προκαλείται δαπάνη ύψους 45.000,00 € περίπου σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου μας για το οικονομικό έτος 2013 που θα βαρύνει τους ΚΑ: 10.6012, ΚΑ 10.6022.001 και ΚΑ 10.6022.0002, δαπάνη ύψους 15.000,00 € περίπου σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου μας για το οικονομικό έτος 2013 που θα βαρύνει τους ΚΑ: 30.6012 και 30.6022 και δαπάνη ύψους 14.000,00 € περίπου σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου μας για το οικονομικό έτος 2013 που θα βαρύνει τους ΚΑ: 35.6012 και 35.6022, ανάλογη δε δαπάνη προκαλείται για τα επόμενα έτη σε βάρος των ιδίων κωδικών του προϋπολογισμού του Δήμου.

Κατόπιν των ανωτέρω παρακαλούμε να αποφασίσετε σχετικά.

Επισυνάπτονται τα αναφερόμενα έγγραφα των Διευθύνσεων Γεωτεχνικών, Τεχνικών, Κοινωνικών Υπηρεσιών και Πολεοδομικού Σχεδιασμού καθώς και βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών.

Η καθιέρωση διαφορετικού ωραρίου λειτουργίας των παραπάνω Υπηρεσιών αφορά το σύνολο του προσωπικού (μόνιμο και αορίστου), δεν θα θίγει δε το νομικό καθεστώς του ωραρίου και του πενθημέρου, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Οι Δ.Σ. κ.κ. Τσίτσου Σ., Ζορμπά Κ., Σταματόπουλος Γ., Βλάχου Β., Παπαδογιαννάκη Α., έδωσαν αρνητική ψήφο

Στη συνέχεια υπογράφεται από τα παρόντα στη συνεδρίαση Μέλη.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ Δ.Σ.

ΤΑ ΜΕΛΗ.

ΚΟΥΚΟΥΒΙΝΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ