

Αρ. Πρωτ. Δήμου Ιλίου: 3155/20-01-2014

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΔΗΜΟΣ ΙΛΙΟΥ

2^η Τακτική Συνεδρίαση Οικονομική Επιτροπής

την 20-01-2014

Η Οικονομική Επιτροπή Ιλίου συνήλθε στο Δημαρχιακό Μέγαρο σήμερα την 20^η Ιανουαρίου 2014, ημέρα Δευτέρα και ώρα 10.00 π.μ., ύστερα από την υπ. αριθμ. 2649/16-01-2014 πρόσκληση του Δημάρχου ως Προέδρου της Ο.Ε. κ. Νίκου Ζενέτου, η οποία επιδόθηκε νόμιμα και εμπρόθεσμα σε όλα τα μέλη της Οικονομικής Επιτροπής στις 16-01-2014

Η Οικονομική Επιτροπή αποτελείται από εννέα (9) μέλη.

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

ΖΕΝΕΤΟΣ ΝΙΚΟΣ	Δήμαρχος ως Πρόεδρος Ο.Ε.
1. ΚΑΝΕΛΛΟΠΟΥΛΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ, Δ.Σ.	Αντιπρόεδρος Ο.Ε.
2. ΓΚΙΩΝΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ, Δ.Σ.	Μέλος της Ο.Ε.
3. ΚΟΥΜΑΡΑΔΙΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ, Δ.Σ.	« «
4. ΒΕΡΓΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ, Δ.Σ.	Αν. Μέλος της Ο.Ε.
5. ΒΟΜΠΙΡΑΚΗ ΝΙΚΟΛΕΤΤΑ, Δ.Σ.	« «

ΑΠΟΝΤΕΣ

1. ΑΛΕΒΙΖΟΥ ΑΝΔΡΙΑΝΑ	Μέλος της Ο.Ε.
2. ΠΕΤΡΟΠΟΥΛΟΣ ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ, Δ.Σ.	« «
3. ΑΛΕΞΟΠΟΥΛΟΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ, Δ.Σ.	« «
4. ΣΤΑΜΑΤΟΠΟΥΛΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ, Δ.Σ.	« «
5. ΚΟΥΤΣΙΑΝΑΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ, Δ.Σ.	« «

ΑΠΟΦΑΣΗ –008–

Ο Δήμαρχος κ. Ζενέτος Νίκος ως Πρόεδρος της Οικονομική Επιτροπής, εισάγει για συζήτηση το 4^ο θέμα της ημερήσιας διάταξης, που αφορά την έγκριση πίστωσης, τεχνικών προδιαγραφών και καθορισμός όρων διακήρυξης & τρόπου εκτέλεσης για την υπηρεσία «Καθαρισμοί αθλητικών εγκαταστάσεων του Δήμου Ιλίου έτους 2014»

Αφού θέτει υπόψιν της Επιτροπής το υπ' αριθμ. 2604/16-01-2014 σχετικό έγγραφο της Οικονομικής Υπηρεσίας του Δήμου, στο οποίο αναφέρεται ότι:

«Σας στέλνουμε τη με κωδικό Π03/2014 μελέτη που αφορά την υπηρεσία «Καθαρισμοί αθλητικών εγκαταστάσεων του Δήμου Ιλίου 2014» και το αντίστοιχο σχέδιο διακήρυξης και σας γνωρίζουμε ότι υπάρχει εγγεγραμμένη πίστωση ποσού 32.480,00 € επί πλέον Φ. Π. Α. 23 % 7.470,40 € σε βάρος του Κ. Α. 15.6279.0006 του υπό έγκριση προϋπολογισμού του Δήμου μας για το οικονομικό έτος 2014.

Η εργασία θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με το υπ' αριθμ. Π.Δ. 28/80 «περί εκτελέσεως έργων και

προμηθειών των Ο.Τ.Α.» όπως ισχύει και ιδιαίτερα την παράγραφο 5 του άρθρου 11.

Κατόπιν των ανωτέρω παρακαλούμε να πάρετε απόφαση για:

1. Να εγκρίνετε πίστωση ποσού 32.480,00 € επί πλέον Φ. Π. Α. 23 %7.470,40 € σε βάρος του Κ.Α. 15.6279.0006 του υπό έγκριση προϋπολογισμού του Δήμου για το οικονομικό έτος 2014.
2. Να εγκρίνετε τις Τεχνικές Προδιαγραφές.
3. Να καθορίσετε τους όρους διακήρυξης & τον τρόπο εκτέλεσης..»
Προτείνει την λήψη σχετικής απόφασης

Η Οικονομική Επιτροπή

Έχοντας υπόψη τα ανωτέρω

Αποφασίζει Ομόφωνα

Εγκρίνει:

1. Πίστωση ποσού 32.480,00 € επί πλέον Φ. Π. Α. 23 %7.470,40 € σε βάρος του Κ. Α. 15.6279.0006 του υπό έγκριση προϋπολογισμού του Δήμου για το οικονομικό έτος 2014, για την υπηρεσία «Καθαρισμοί αθλητικών εγκαταστάσεων του Δήμου Ιλίου έτους 2014»
2. Τις τεχνικές προδιαγραφές
3. Καθορίζει ως τρόπο εκτέλεσης τον Πρόχειρο διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές και με προσφερόμενο ποσοστό έκπτωσης σε ακέραιες μονάδες στα εκατό (%) στο τιμολόγιο της εργασίας, με κριτήριο κατακύρωσης τη συμφερότερη προσφορά.
4. Καταρτίζει και εγκρίνει τους όρους διακήρυξης που έχουν ως κατωτέρω:

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ (σχέδιο)
Ο Δήμαρχος Ιλίου**

Έχοντας υπόψη:

- Του Π. Δ. 28/ΦΕΚ 1 Α'/15-1-1980 «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Ο. Τ. Α.».
- Του Ν. 2286/ΦΕΚ 19 Α'/1-2-1995 «Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων».
- Του Ν. 3463/ΦΕΚ 114 Α/8-6-2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων».
- Το Ν. 3548/ΦΕΚ 68 Α'/20-3-2007 «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις».
- Το Ν. 3731/08 (ΦΕΚ 263 Α/23-12-2008): «Αναδιοργάνωση της δημοτικής αστυνομίας και ρυθμίσεις λοιπών θεμάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών, και ιδιαίτερα την 13^η παράγραφο του άρθρου 20 και την 11^η παράγραφο του άρθρου 21 (περί δυνατότητας ανάθεσης απευθείας ή με συνοπτική διαδικασία (πρόχειρος διαγωνισμός) παροχής υπηρεσιών, που δεν υπάγονται στις διατάξεις του Ν. 3316/05.

- Του Ν. 3863/2010, άρθρο 68 περί «Ρύθμισης καθυστερούμενων ασφαλιστικών εισφορών με τις διατάξεις των άρθρων 53-62 του Ν. 3863/2010 (ΦΕΚ 115 Α'/15-7-2010).
- Του Ν. 3979/16-6-2011, άρθρο 61 «Για την ηλεκτρονική διακυβέρνηση και λοιπές διατάξεις».
- Την υπ' αρ. πρωτ. ΔΙΠΠ/Φ 2.9/27/8179/13-4-2010 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών για την αντιμετώπιση της δημοσιονομικής κρίσης, για το σύνολο των μέτρων που αφορούν στον περιορισμό προσλήψεων τακτικού και έκτακτου προσωπικού για τα επόμενα τρία έτη.
- Ν. 3801/09 (ΦΕΚ 163 Α/4-9-2009): «Ρυθμίσεις θεμάτων προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου και άλλες διατάξεις οργάνωσης και λειτουργίας της Δημόσιας Διοίκησης».
- Την υπ' αρ. 35130/739/9-8-2010/ΦΕΚ 1291/11-8-2010/Β'/Απόφαση του Υπουργείου Οικονομικών (Αύξηση χρηματικών ορίων).
- Την υπ' αριθμ.445/2013 Απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου περί λήψη απόφασης αναφορικά με την ανάθεση υπηρεσιών καθαριότητας των αθλητικών εγκαταστάσεων του Δήμου Ιλίου.
- Τις διατάξεις του Ν. 3886/2010 (ΦΕΚ 173/Α'/2010) «Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημόσιων συμβάσεων – Εναρμόνιση της Ελληνικής Νομοθεσίας με την Οδηγία 89/665 Ε.Ο.Κ. του Συμβουλίου της 21^{ης} Ιουνίου 1989 (L 395) και την Οδηγία 92/13/Ε.Ο.Κ. του Συμβουλίου της 25^{ης} Φεβρουαρίου 1992 (Λ76) όπως τροποποιήθηκαν με την Οδηγία 2007/66/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11^{ης} Δεκεμβρίου 2007 (2007 (L 335).
- Το Π.Δ. 113/2010 «Ανάληψη υποχρέωσης από τους Διατάκτες» (ΦΕΚ 194/Α'/22-11-2010).
- Του Ν. 3655/2008 (ΦΕΚ 58/Α'/2008) Διοικητική και οργανωτική μεταρρύθμιση του Συστήματος Κοινωνικής Ασφάλισης και λοιπές ασφαλιστικές διατάξεις».
- Το Ν. 3852/10 (ΦΕΚ 87 Α/7-6-2010): Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης.
- Το Ν. 3861/10 (ΦΕΚ 112 Α/13-7-2010): Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις.
- Τις διατάξεις του άρθρου 22 του Ν.3536/07 «Ειδικές ρυθμίσεις θεμάτων μεταναστευτικής πολιτικής και λοιπών ζητημάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης.
- Την υπ' αριθμόν 333/08 γνωμοδότηση του Γ' τμήματος του Ν.Σ.Κ. και την υπ' αριθμόν 33/08 εγκύκλιο του υπουργείου εσωτερικών

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΥΜΕ

Πρόχειρο διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές και με προσφερόμενο ποσοστό έκπτωσης σε ακέραιες μονάδες στα εκατό (%) στο τιμολόγιο της εργασίας, με κριτήριο κατακύρωσης τη

συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. συμφερότερη προσφορά για την εκτέλεση της εργασίας «Καθαρισμοί αθλητικών εγκαταστάσεων του Δήμου Ιλίου 2014», συνολικής προϋπολογιζόμενης δαπάνης τριάντα εννέα χιλιάδων εννιακοσίων πενήντα ευρώ και σαράντα λεπτών (**39.950,40 €**)

Αναλυτικά :

Άρθρο 1°

Περιγραφή της εργασίας

Αντικείμενο της, αναφερόμενης στην παρούσα διακήρυξη, εργασίας είναι οι πάσης φύσεως εργασίες που απαιτούνται για τον καθαρισμό των αθλητικών εγκαταστάσεων που θα πραγματοποιήσει ο Δήμος για την περίοδο 2014, όπως αναλυτικά περιγράφονται στην τεχνική περιγραφή της εργασίας που αποτελεί μέρος των τευχών δημοπράτησης

Άρθρο 2°

Προϋπολογισμός – πηγή χρηματοδότησης

Ο προϋπολογισμός της ανωτέρω εργασίας ανέρχεται στο ποσό των τριάντα εννέα χιλιάδων εννιακοσίων πενήντα ευρώ και σαράντα λεπτών (**39.950,40 €**) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α., ποσό για το οποίο υπάρχει διαθέσιμη πρόβλεψη στον υπό κατάρτιση προϋπολογισμό του δήμου ύψους **40.000,00 €** για το έτος 2014 στον Κ.Α. 15.6279.0006 του προϋπολογισμού εξόδων, ενώ η δαπάνη θα καλυφθεί από ιδίους πόρους του δήμου.

Άρθρο 3°

Τόπος και χρόνος διενέργειας του διαγωνισμού

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί στην έδρα του δήμου. (Κάλχου 48-50) την του έτους 2014, ενώπιον της επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού.

Ως ώρα έναρξης του διαγωνισμού και υποβολής των προσφορών στην επιτροπή ορίζεται η π.μ. και ώρα λήξης παραλαβής των προσφορών από την επιτροπή, ηπ.μ. Επίσης, οι προσφορές με όλα τα απαραίτητα στοιχεία δύναται να σταλούν ταχυδρομικά ή με άλλον τρόπο στον Δήμο **μέχρι και την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα της διεξαγωγής του διαγωνισμού** στη Διεύθυνση: **Κάλχου 48-50, Γραφείο Πρωτοκόλλου, 1^{ος} όροφος, Τ. Κ. 131 22.**

Άρθρο 4°

Τεύχη δημοπράτησης (άρθρο 14 του Π.Δ. 28/80)

Τα τεύχη δημοπράτησης, τα οποία αποτελούν συμβατικά στοιχεία της εργασίας, είναι κατά σειρά ισχύος τα κατωτέρω:

1. Η παρούσα διακήρυξη
2. Το τιμολόγιο
3. Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός
4. Η ειδική συγγραφή υποχρεώσεων
5. Η γενική συγγραφή υποχρεώσεων

6. Η τεχνική περιγραφή της εργασίας

- Τα υπ' αριθμόν 2, 3, 4, 5 και 6 ανωτέρω στοιχεία καθώς και σχέδιο της παρούσας διακήρυξης περιέχονται στην υπ' αριθ. Π03/2014 μελέτη του δήμου.

Άρθρο 5°

Προσόντα διαγωνιζομένων – Δικαίωμα συμμετοχής

Στο διαγωνισμό μπορούν να συμμετέχουν όλα τα φυσικά και νομικά πρόσωπα που δραστηριοποιούνται στον τομέα του καθαρισμού εγκαταστάσεων, που έχουν έδρα στην εδαφική περιφέρεια του Ν. Αττικής, λόγω της ιδιαιτερότητας της φύσης της προς ανάθεση εργασίας (πολύ καλή γνώση των χώρων διενέργειας των καθαρισμών, δυνατότητα άμεσης κάλυψης έκτακτης ανάγκης κ.α.)

Δικαιολογητικά συμμετοχής

1. Οι ενδιαφερόμενοι οφείλουν να υποβάλλουν μαζί με την προσφορά τους τα εξής δικαιολογητικά:
2. Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 8 της παρούσας διακήρυξης.
3. Πιστοποιητικό του οικείου επιμελητηρίου, όπου θα φαίνεται η εγγραφή τους σ' αυτό και το είδος των εργασιών τους.
4. Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής περί ενημέρωσης ως προς τις ασφαλιστικές τους υποχρεώσεις κατά την ημέρα διεξαγωγής του διαγωνισμού.
5. Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής περί ενημέρωσης ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις κατά την ημέρα διεξαγωγής του διαγωνισμού.
6. Καταστατικό της επιχείρησης και τυχόν τροποποιήσεις.
7. Υπεύθυνη δήλωση με την οποία θα δηλώνεται ότι δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή τους από διαγωνισμούς του δημοσίου ή των Ο.Τ.Α., ότι δεν έχουν υποπέσει σε σοβαρό παράπτωμα κατά την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, ότι ήταν συνεπείς στην εκπλήρωση τόσο των συμβατικών τους υποχρεώσεων, όσο και των υποχρεώσεών τους προς τις υπηρεσίες του δημόσιου τομέα και ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση ή αναγκαστική διαχείριση.
8. Αναλυτικός πίνακας με τον εξοπλισμό με τον οποίο θα καλύψουν την καθαριότητα των χώρων.
9. Κατάσταση φορέων (του ιδιωτικού ή του δημοσίου τομέα), όπου έχουν αναλάβει παρόμοιες εργασίες συνοδευόμενη από τις αντίστοιχες βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης (από τους φορείς του δημοσίου τομέα)
10. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 στην οποία θα δηλώνουν ότι έλαβαν γνώση των όρων της

διακήρυξης και των τευχών δημοπράτησης, τους οποίους δέχονται ανεπιφύλακτα.

11. Υπεύθυνη δήλωση ότι καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης θα έχουν στην διάθεσή τους τον εξοπλισμό και τους υπαλλήλους ή συνεργάτες που απαιτούνται για τον καθαρισμό των αθλητικών εγκαταστάσεων του δήμου

Όλα τα ανωτέρω δικαιολογητικά προσκομίζονται πρωτότυπα ή σε θεωρημένα αντίγραφα. Η μη προσκόμιση κάποιου από τα ανωτέρω δικαιολογητικά αποτελεί λόγο αποκλεισμού του συμμετέχοντος. Εάν κάποιο από τα ανωτέρω δικαιολογητικά (πιστοποιητικά ή έγγραφα) δεν εκδίδεται από την αρμόδια δημόσια αρχή αν το έγγραφο που εκδίδεται δεν αναφέρει ρητά την θέση ή ταυτότητα του συμμετέχοντα, τότε αντικαθίσταται επί ποινή αποκλεισμού από ένορκη βεβαίωση του ενδιαφερόμενου που γίνεται ενώπιον δικαστηρίου ή δικαστικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή του αρμόδιου επαγγελματικού φορέα.

Άρθρο 7°

Χρόνος ισχύος προσφορών

Ο χρόνος ισχύος των προσφορών θα είναι έως την 31/12/2014 με έναρξη από την επόμενη της ημέρας διεξαγωγής του διαγωνισμού.

Άρθρο 8°

Εγγυήσεις

(άρθρα 15, 18 & 26 του Π.Δ. 28/1980)

Οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό θα πρέπει να προσκομίσουν, επί ποινή αποκλεισμού, εγγυητική επιστολή συμμετοχής στον διαγωνισμό που ορίζεται στο ποσό των χιλίων εννιακοσίων ενενήντα επτά ευρώ και πενήντα δύο λεπτών(1.997,52 €) και αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% επί της προϋπολογιζόμενης δαπάνης, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. σύμφωνα με την παράγραφο 8 του άρθρου 15 του Π.Δ. 28/1980.

Η εγγύηση επιστρέφεται σε όσους αποκλειστούν από το διαγωνισμό αμέσως, ενώ σε όσους αποτύχουν επιστρέφεται μετά την ανακήρυξη του τελευταίου μειοδότη. Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του αναδόχου αντικαθίσταται με εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της εργασίας, την οποία είναι υποχρεωμένος ο ανάδοχος να προσκομίσει πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της εργασίας ορίζεται στο ποσό των χιλίων εννιακοσίων ενενήντα επτά ευρώ και πενήντα δύο λεπτών(1.997,52 €) και αντιστοιχεί σε ποσοστό πέντε τοις εκατό (5%) επί της προϋπολογιζόμενης δαπάνης, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α., σύμφωνα με την παράγραφο 1 του άρθρου 26 του Π.Δ. 28/1980. Η ημερομηνία λήξης ισχύος της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης της εργασίας ορίζεται η 31/1/2014 και αρχίζει να υπολογίζεται από την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής στον διαγωνισμό καθώς κι η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης συντάσσονται κατά τον τύπο που ισχύει στο δημόσιο και κατατίθενται υπό μορφή

εγγυητικής επιστολής αναγνωρισμένης τράπεζας ή του Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή γραμματίου σύστασης παρακαταθήκης του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων. Ως εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό γίνονται επίσης δεκτά και τα έντοκα γραμμάτια ή ομόλογα του ελληνικού δημοσίου.

Οι κοινοπραξίες ή ενώσεις εταιρειών θα πρέπει να καταθέσουν είτε μία κοινή εγγυητική επιστολή, στο σώμα της οποίας να αναφέρονται ευκρινώς οι επωνυμίες όλων των εταιρειών που συμμετέχουν σ' αυτήν, ή ισόποσες με τον αριθμό των συμμετεχόντων στην κοινοπραξία ή ένωση εταιρειών, εγγυητικές επιστολές, το άθροισμα των ποσών των οποίων θα πρέπει να ισούται ακριβώς με το αναφερόμενο στον παρόν άρθρο ποσό.

Άρθρο 9°

Τρόπος σύνταξης και υποβολής των προσφορών

1. Με ποινή να μην γίνουν αποδεκτές οι προσφορές υποβάλλονται σε δύο αντίγραφα (ένα πρωτότυπο και ένα φωτοαντίγραφο εκ του πρωτοτύπου) μέσα σε φάκελο καλά σφραγισμένο, πάνω στον οποίο αναγράφονται οι ακόλουθες ενδείξεις:

- Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ» με κεφαλαία γράμματα.
- Η αρχή διενέργειας του διαγωνισμού
- Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού
- Η επωνυμία του διαγωνιζόμενου.
- Το αντικείμενο της προσφοράς.

Ο ανωτέρω φάκελος της προσφοράς τοποθετείται μέσα σε άλλο, ανοικτό φάκελο, στον οποίο τοποθετούνται επίσης όλα τα δικαιολογητικά συμμετοχής που ορίζει η διακήρυξη.

Οι προσφορές υπογράφονται από τους ίδιους τους ενδιαφερόμενους ή τους νομίμους εκπροσώπους τους. Οι προσφορές των κοινοπραξιών πρέπει να είναι υπογεγραμμένες από όλους τους κοινοπρακτούντες και αν πρόκειται για εταιρείες, από τους νομίμους εκπροσώπους τους.

2. Ο καταθέτων την προσφορά θα πρέπει να υποβάλλει, επί ποινή χαρακτηρισμού της προσφοράς ως απαράδεκτης, στην επιτροπή, εκτός από το δελτίο αστυνομικής του ταυτότητας, και τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

- Για Α.Ε. : Επικυρωμένο αντίγραφο του Φ.Ε.Κ. δημοσίευσης της απόφασης της γενικής συνέλευσης των μετόχων από το οποίο να αποδεικνύεται ότι είναι μέλος του διοικητικού συμβουλίου της εταιρείας ή θεωρημένη από δημόσια αρχή εξουσιοδότηση στον καταθέτοντα την προσφορά από τον νόμιμο εκπρόσωπο της εταιρείας
- Για τις Ε.Π.Ε., Ο.Ε., Ε.Ε. : Επικυρωμένο αντίγραφο του Φ.Ε.Κ. δημοσίευσης του καταστατικού από το οποίο να αποδεικνύεται ότι είναι διαχειριστής της εταιρείας ή θεωρημένη από δημόσια αρχή εξουσιοδότηση στον καταθέτοντα την προσφορά από τον νόμιμο εκπρόσωπο της εταιρείας
- Για τις ατομικές επιχειρήσεις ή τους ελεύθερους επαγγελματίες : Επικυρωμένο αντίγραφο του

Φ.Ε.Κ. δημοσίευσης του καταστατικού απο το οποίο να αποδεικνύεται ότι είναι ο νόμιμος εκπρόσωπος της επιχείρησης ή θεωρημένη απο δημόσια αρχή εξουσιοδότηση στον καταθέτοντα την προσφορά απο τον νόμιμο εκπρόσωπο της επιχείρησης.

- Για τις κοινοπραξίες επιχ/σεων : Ανάλογα με την μορφή των εταιρειών ισχύουν τα ανωτέρω ως προς το περιεχόμενο των Φ.Ε.Κ. συσσωρευτικά (π.χ. για μία κοινοπραξία ανάμεσα σε μία Α.Ε. και σε μία Ε.Π.Ε. θα πρέπει να παρευρεθούν ο διαχειριστής της Ε.Π.Ε. και κάποιος μέλος του Δ.Σ. της Α.Ε. προσκομίζοντας τα αντίστοιχα δικαιολογητικά) ή συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο προς τον καταθέτοντα την προσφορά από τους νόμιμους εκπροσώπους όλων των όλους τους

Κανείς δεν μπορεί να εκπροσωπήσει στην ίδια δημοπρασία περισσότερες από μία εταιρείες ή κοινοπραξίες. Δεν μπορεί επίσης να συμμετέχει (ξεχωριστά) για δικό του λογαριασμό, αυτός που εκπροσωπεί διαγωνιζόμενη εταιρεία ή είναι μέλος διοικητικού συμβουλίου τέτοια εταιρείας.

Δεν μπορεί να συμμετέχει στη δημοπρασία για δικό του λογαριασμό υπάλληλος εταιρείας, η οποία λαμβάνει μέρος σε αυτή ή ειδικοί σύμβουλοι που μισθοδοτούνται ή αμείβονται με οποιοδήποτε τρόπο από την εταιρεία αυτή.

Άρθρο 10°

Παραλαβή και αποσφράγιση των προσφορών

Οι προσφορές παραλαμβάνονται από την επιτροπή του διαγωνισμού, σε δημόσια συνεδρίαση, μέχρι να λήξει ο χρόνος που ορίζεται στη διακήρυξη.

Πάνω σε κάθε φάκελο που παραδίδεται στην επιτροπή αναγράφεται ο αύξων αριθμός της προσφοράς καθώς και – σε περίπτωση ιδιόχειρης κατάθεσης – η τυχόν άμεση απόρριψή της, εάν δεν συνοδεύεται από το δελτίο ταυτότητας ή το απαιτούμενο παραστατικό εκπροσώπησης. Ο αύξων αριθμός του φακέλου αναγράφεται και στο πρακτικό της δημοπρασίας.

Μόλις παρέλθει η ώρα που ορίζεται στη διακήρυξη, ο πρόεδρος της επιτροπής κηρύσσει τη λήξη του χρόνου παράδοσης των προσφορών, η οποία αναγράφεται στο πρακτικό.

Με ποινή ακυρότητας του διαγωνισμού, απαγορεύεται μετά την παρέλευση του χρόνου αυτού να γίνει για οποιοδήποτε λόγο δεκτή προσφορά, εκτός εάν η εμπρόθεσμη επίδοση των προσφορών συνεχίζεται χωρίς διακοπή και μετά την παρέλευση του χρόνου που ορίζεται στη διακήρυξη.

Μετά τη λήξη του χρόνου παράδοσης των προσφορών, η επιτροπή ελέγχει, με την παρουσία των διαγωνιζομένων, τα δικαιολογητικά συμμετοχής κατά σειρά επίδοσης των προσφορών. Τα έγγραφα που βρίσκονται σε κάθε φάκελο αναγράφονται στα πρακτικά, περιληπτικά μεν, αλλά με τρόπο που να δείχνει εάν είναι ή όχι σύμφωνα προς τους όρους της διακήρυξης.

Ο εσωτερικός φάκελος της «ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» που βρίσκεται μέσα στον ανοικτό φάκελο, παραμένει σφραγισμένος και αναγράφεται πάνω σ' αυτόν ο αύξων αριθμός του εξωτερικού φακέλου. Μετά την καταγραφή των δικαιολογητικών όλων των διαγωνιζομένων οι παριστάμενοι στην αίθουσα

του διαγωνισμού αποχωρούν και η συνεδρίαση γίνεται μυστική. Στη μυστική συνεδρίαση η επιτροπή ελέγχει τα δικαιολογητικά έγγραφα των διαγωνιζομένων και αποφασίζει ποιοι θα αποκλειστούν.

Στη συνέχεια, η συνεδρίαση ξαναγίνεται δημόσια και ο πρόεδρος της επιτροπής ανακοινώνει τα ονόματα των αποκλεισθέντων και τους λόγους για τους οποίους αποκλείστηκαν, τους καλεί δε να παραλάβουν τα σχετικά έγγραφα μαζί με τη σφραγισμένη προσφορά τους.

Η επιτροπή αξιολογεί τις τεχνικές προσφορές και εισηγείται στο αρμόδιο όργανο του Δήμου ΙΛΙΟΥ τους υποψήφιους Αναδόχους των οποίων η τεχνική προσφορά έχει γίνει αποδεκτή, το οποίο αποφαινεται σχετικά και με μέριμνά του γνωστοποιείται στους διαγωνιζόμενους η απόφασή του. Με την ίδια απόφαση δύναται να καθορισθούν και ο τόπος, ώρα και ημερομηνία της αποσφράγισης των οικονομικών προσφορών για τους υποψήφιους Αναδόχους των οποίων η τεχνική προσφορά έχει γίνει αποδεκτή.

Μετά την παραπάνω διαδικασία, οι σφραγισμένοι φάκελοι των Οικονομικών Προσφορών επαναφέρονται - για όσες προσφορές έγιναν αποδεκτές - στην αρμόδια επιτροπή για την αποσφράγισή τους, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην ανωτέρω απόφαση του δήμου. Όσες δεν κρίθηκαν αποδεκτές δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται. Ομοίως επιστρέφονται και οι φάκελοι των τεχνικών προσφορών που δεν είχαν αποσφραγισθεί.

Σε περίπτωση που δεν αποκλειστεί κανένας από τους συμμετέχοντες κατά την διαδικασία της αξιολόγησης των τεχνικών προδιαγραφών λόγω του ότι όλων συμφωνούν με τις Τεχνικές Προδιαγραφές της Κ.Μ. Π03/2014, δύναται να ανοιχτούν, την ίδια μέρα, στην συνέχεια και οι οικονομικές προσφορές.

Κατά την αποσφράγιση του φακέλου των οικονομικών προσφορών, μονογράφονται και σφραγίζονται από την ανωτέρω επιτροπή όλα τα πρωτότυπα στοιχεία του κατά φύλλο.

Μετά το πέρας και της οικονομικής αξιολόγησης, η αρμόδια επιτροπή συντάσσει τον τελικό Πίνακα Κατάταξης των διαγωνιζομένων κατά φθίνουσα σειρά αξιολόγησης, από τον οποίο και προκύπτει ο προτεινόμενος από την επιτροπή Ανάδοχος του διαγωνισμού.

Η Επιτροπή διαβιβάζει το Πρακτικό της στο αρμόδιο όργανο του δήμου. το οποίο αποφαινεται σχετικά και με μέριμνά του γνωστοποιείται στους διαγωνιζόμενους το αποτέλεσμα του διαγωνισμού. Ο ουσιαστικός έλεγχος και η αξιολόγηση των προσφορών (Δικαιολογητικά, Τεχνική και Οικονομική προσφορά) γίνεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού σε χρόνο που εκείνη θα καθορίσει λαμβάνοντας υπόψη της, μεταξύ των άλλων, και τα τυχόν χρονικά περιθώρια που έχουν καθορισθεί με την απόφαση ορισμού της για την ολοκλήρωση του έργου της

Άρθρο 11°

Ενστάσεις κατά της δημοπρασίας

Κατά της νομιμότητας διεξαγωγής του διαγωνισμού, μπορεί να υποβληθεί ένσταση μέχρι την επόμενη εργάσιμη ημέρα από τη διεξαγωγή της δημοπρασίας.

Οι ενστάσεις κατατίθενται στην επιτροπή της δημοπρασίας ή στον δήμο. Οι ενστάσεις που κατατίθενται στο δήμο πρωτοκολλούνται και διαβιβάζονται αυθημερόν στην επιτροπή της δημοπρασίας.

Για τις ενστάσεις αποφαινεται η Οικονομική Επιτροπή.

Άρθρο 12°

Διαδικασία αξιολόγησης και τρόπος βαθμολόγησης των προσφορών.

Η αξιολόγηση θα γίνει με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη Προσφορά. Για την επιλογή της συμφερότερης Προσφοράς η αρμόδια Επιτροπή θα προβεί στα παρακάτω:

Έλεγχο και αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής.

Έλεγχο των τεχνικών προσφορών για όσες προσφορές δεν έχουν απορριφθεί κατά τον έλεγχο και την αξιολόγηση των δικαιολογητικών.

Αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών για όσες προσφορές δεν έχουν απορριφθεί σε προηγούμενο στάδιο της αξιολόγησης.

Άρθρο 13°

Απόρριψη προσφορών

1. Κάθε έλλειψη δικαιολογητικού που θα διαπιστωθεί μετά από έλεγχο, θα συνεπάγεται την απόρριψη της προσφοράς.
2. Προσφορές που δεν καλύπτουν πλήρως απαράβατους όρους απορρίπτονται ως μη αποδεκτές.
3. Προσφορά με χρόνο παράδοσης μεγαλύτερο από τον προβλεπόμενο θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
4. Προσφορά που ορίζει μικρότερο από το ζητούμενο χρόνο ισχύος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
5. Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
6. Προσφορά που δεν καλύπτει πλήρως απαράβατους όρους της Διακήρυξης.
7. Προσφορά που παρουσιάζει ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της Διακήρυξης.
8. Προσφορά όπου δεν έχουν απαντηθεί οι Πίνακες Συμμόρφωσης σύμφωνα με τη στήλη «Απαίτηση» και δεν υπάρχει πλήρη τεκμηρίωση της απάντησης θα απορρίπτεται.
9. Προσφορά που το συνολικό της τίμημα υπερβαίνει τον προϋπολογισμό του Έργου.

Άρθρο 14°

Κατακύρωση

Η κατακύρωση του διαγωνισμού θα γίνει από την Οικονομική Επιτροπή, μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από τη λήξη της προθεσμίας για την υποβολή ενστάσεων.

Η κατακυρωτική απόφαση υποβάλλεται για έλεγχο στην αποκεντρωμένη διοίκηση ή στον ελεγκτή νομιμότητας κατά τις διατάξεις του Ν. 3852/10, είναι δε αμέσως εκτελεστή.

Στον ανάδοχο κοινοποιείται πρόσκληση για την υπογραφή της σύμβασης. Ο ανάδοχος θα πρέπει εντός δέκα (10) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης να προσέλθει στον τόπο που ορίζει η πρόσκληση για να υπογράψει την σύμβαση προσκομίζοντας ταυτόχρονα την εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, πιστοποιητικό περί μη τροποποίησης του οικείου Πρωτοδικείου το οποίο θα έχει εκδοθεί το πολύ ένα (1) μήνα πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού, ώστε να εξασφαλίζεται ότι δεν έχει πραγματοποιηθεί άλλη μεταβολή στην εταιρική κατάσταση ή Φ.Ε.Κ. που έχει κατατεθεί και απόσπασμα ποινικού μητρώου, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί τελεσίδικα για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας. Αν πρόκειται για εταιρεία, το δικαιολογητικό αυτό θα αφορά τα μέλη του διοικητικού συμβουλίου ή το διαχειριστή της εταιρείας.

Εάν ο ανάδοχος στον οποίο κατακυρώθηκε η δημοπρασία αρνηθεί να υπογράψει το πρακτικό αυτής ή δεν εμφανισθεί εντός του ανωτέρω χρονικού διαστήματος ή δεν προσκομίσει την εγγυητική επιστολή, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του διοικητικού συμβουλίου, χωρίς να απαιτείται η τήρηση της διαδικασίας που προβλέπει το άρθρο 50 του Π.Δ. 28/80.

Στην περίπτωση αυτή καταπίπτει υπέρ του δήμου η εγγύηση συμμετοχής και η δημοπρασία είτε επαναλαμβάνεται ή ανατίθεται απευθείας με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, με τον δήμο να διατηρεί το δικαίωμα αποκατάστασης οποιασδήποτε ζημίας επιφέρει η συμπεριφορά του αναδόχου.

Άρθρο 15°

Τρόπος πληρωμής

Με την υπογραφή της σύμβασης το ποσό της συμβατικής αξίας θα πληρώνεται τμηματικά στον Ανάδοχο, με τη πρόοδο των εργασιών, με την έκδοση χρηματικού εντάλματος πληρωμής που θα συνοδεύεται από τα νόμιμα δικαιολογητικά.

Άρθρο 16°

Κρατήσεις

Στη συμβατική αξία της εργασίας, εκτός του Φ.Π.Α., γίνονται οι ακόλουθες κρατήσεις:

1. Υπέρ Τ.Ε.Α.Δ.Υ. και Τ.Π.Δ.Υ. ποσοστό 1,5 και 0,5% επι της αξίας καθαρής αξίας (αφαιρουμένου του Φ.Π.Α.).
2. Φόρος εισοδήματος, ποσοστό 8% επι της αξίας καθαρής αξίας (αφαιρουμένου του Φ.Π.Α.) αφαιρούμενης της κράτησης υπέρ των Τ.Ε.Α.Δ.Υ. και Τ.Π.Δ.Υ.
3. Κράτηση 0,10% υπέρ της ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, επι της αξίας καθαρής αξίας (αφαιρουμένου του Φ.Π.Α.) αφαιρούμενης των υπολοίπων κρατήσεων.

Άρθρο 17°**Πληροφόρηση ενδιαφερομένων**

Πληροφορίες για το διαγωνισμό παρέχονται κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από τα γραφεία του δήμου. Αρμόδιος υπάλληλος κα. Μπέλλου Αθανασία τηλ. 2132030185-136, FAX 210 2626299

Αντίγραφο των τευχών δημοπράτησης χορηγείται μέχρι την προηγούμενη του διαγωνισμού.

Άρθρο 18°**Δημοσίευση - Ανάρτηση**

Περίληψη της παρούσας διακήρυξης θα δημοσιευθεί άπαξ σε μία τουλάχιστον ημερήσια ή εβδομαδιαία εφημερίδα του Νομού Αττικής, σύμφωνα με τις διατάξεις της 5^{ης} παραγράφου του 11^{ου} άρθρου του Π. Δ. 28/1980.

Επίσης, σύμφωνα με το 22^ο άρθρο του Π. Δ. 28/1980, το 46^ο άρθρο του Ν. 3801/2009 και την αντίστοιχη 3^η παράγραφο του 4^{ου} άρθρου του Ν. 3548/2007, οι δαπάνες δημοσίευσης της διακήρυξης, τα κηρύκεια και τα λοιπά έξοδα της δημοπρασίας, αρχικής και επαναληπτικής (το ελάχιστο κόστος υπολογίζεται στα **300,00 €** περίπου), θα καταβάλλονται σε κάθε περίπτωση **από τον υποψήφιο που ανακηρύχθηκε ανάδοχος με τη διαδικασία**, με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών.

Ενώ θα πραγματοποιηθεί και ανάρτησή της στον πίνακα ανακοινώσεων του δημαρχιακού μεγάρου και του Β Κλειστού γυμναστηρίου (Γ Κακούρης). Επίσης στην ιστοσελίδα του Δήμου μας, www.ilion.gr, θα μπορεί κάθε ενδιαφερόμενος να κατεβάζει την διακήρυξη, την Μελέτη και το έντυπο προσφοράς.

Η δαπάνη δημοσίευσης της διακήρυξης βαρύνει τον ανάδοχο στον οποίο θα κατακυρωθεί η δημοπρασία, σύμφωνα με το άρθρο 22 του Π.Δ. 28/1980.

Άρθρο 19°**Κοινοπραξίες**

Οι κοινοπρακτούντες συμμετέχοντες ευθύνονται από την συμμετοχή τους στον διαγωνισμό αλληλέγγυα και ολοκληρωτικά έναντι του δήμου. Δεν επιτρέπεται η συμμετοχή στον διαγωνισμό μίας εταιρείας ή μιάς επιχείρησης σε περισσότερες από μία (1) κοινοπραξίες.

Οι κοινοπρακτούντες ανάδοχοι ευθύνονται έναντι του δήμου αέραια και εις όλον για κάθε όρο που προβλέπει η σύμβαση. Οφείλουν με την υπογραφή της σύμβασης να καταθέσουν συμβολαιογραφική πράξη στην οποία να ορίζεται ένας κοινός εκπρόσωπος της κοινοπραξίας κι ένας αναπληρωτής αυτού έναντι του δήμου καθώς και υπεύθυνες δηλώσεις αποδοχής εκ μέρους των δύο προσώπων. Οι ανωτέρω εκπρόσωποι θα πρέπει να είναι φυσικά πρόσωπα προερχόμενα από τις συμμετέχουσες εταιρείες και σε ενδεχόμενο που η κοινοπραξία αποτελείται από ανώνυμες

επιχειρήσεις, μέλη των διοικητικών τους συμβουλίων. Ο εκπρόσωπος της κοινοπραξίας και ο αναπληρωτής του θα είναι ανέκκλητοι και θα παραμείνουν μέχρι την απο κοινού λύση της συνεργασίας του δήμου για την συγκεκριμένη εργασία, με την κοινοπραξία.

Άρθρο 20°

Ορισμός Επιτροπής

Η Οικονομική Επιτροπή θα ορίσει με απόφαση μέσα στο 2014 την επιτροπή διενέργειας διαγωνισμών και αξιολόγησης σύμφωνα με το Π. Δ. 28/1980.

Άρθρο 21°

Διαφορές διακήρυξης από τους αντίστοιχους νόμους

Όταν η διακήρυξη έχει ασάφεια, υπερισχύει το Π. Δ. 28/1980. Όταν η διακήρυξη δεν αναφέρεται σε συγκεκριμένο άρθρο της, υπερισχύει το Π. Δ. 28/1980, όταν αυτό δεν έρχεται σε αντίθεση με τους Ν. 3463/2006, Ν. 2286/1995, Ν. 3548/2007 και Ν. 3801/2009.

Στη συνέχεια υπογράφεται από τα παρόντα στη Συνεδρίαση Μέλη

Ο Δήμαρχος ως Πρόεδρος της Ο.Ε.

ΖΕΝΕΤΟΣ ΝΙΚΟΣ

Τα Μέλη
Κανελλόπουλος Γ., Γκιώνης Ι.,
Κουμαραδιδός Γ., Βέργος Ι.,
Βομπιράκη Ν.