

Αρ. Πρωτ. Δήμου Ιλίου: 13553/04-03-2014

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

από το πρακτικό της υπ' αριθμ. 7^{ης} Τακτικής Συνεδρίασης
του Δημοτικού Συμβουλίου Ιλίου

Αριθ. Απόφασης 096/2014

ΘΕΜΑ

**Λήψη απόφασης για τον τρόπο λειτουργίας του
ΠΟΛΥΔΥΝΑΜΟΥ ΒΙΟΚΛΙΜΑΤΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΓΙΑ
ΤΗΝ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΔΟΜΩΝ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ
ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΙΛΙΟΥ**

Σήμερα στις **27 Φεβρουαρίου 2014** ημέρα **Πέμπτη** και ώρα 20.30 μ.μ. το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου **ΙΛΙΟΥ** συνήλθε σε **Τακτική Συνεδρίαση** στο **Δημαρχιακό Μέγαρο**, ύστερα από την υπ' αριθμ. 10789/21-02-2014 πρόσκληση του Προέδρου κ. Κουκουβίνου Δημητρίου που δημοσιεύθηκε στον ειδικό χώρο του Δήμου και επιδόθηκε με αποδεικτικό στον κ. Δήμαρχο και σε όλους τους Δημοτικούς Συμβούλους την 21-02-2014.

Το Δημοτικό Συμβούλιο απαρτίζεται από σαράντα ένα (41) Μέλη.

Π Α Ρ Ο Ν Τ Ε Σ

ΔΗΜΑΡΧΟΣ: ΖΕΝΕΤΟΣ ΝΙΚΟΣ

ΠΡΟΕΔΡΟΣ: ΚΟΥΚΟΥΒΙΝΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ

ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΣ: ΚΑΚΟΥΡΗΣ ΑΝΤΩΝΗΣ

ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ: ΚΟΥΜΑΡΑΔΙΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ

ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ: ΒΟΜΠΡΑΚΗ ΝΙΚΟΛΕΤΤΑ

ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ: ΛΙΟΣΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ

ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ: ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΠΟΥΛΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ

ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ: ΑΥΓΟΥΛΑΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ

ΜΕΛΗ Δ.Σ.: ΓΚΙΩΝΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ, ΦΕΡΕΝΤΙΝΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΒΑΣΙΛΟΠΟΥΛΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ, ΜΑΡΚΟΠΟΥΛΟΣ ΦΩΤΙΟΣ, ΑΠΟΣΤΟΛΟΠΟΥΛΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ, ΠΑΤΣΟΥΡΗΣ ΔΙΟΝΥΣΙΟΣ, ΑΘΑΝΑΣΟΠΟΥΛΟΣ ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ, ΜΗΛΙΩΝΗ ΠΑΝΑΓΙΩΤΑ, ΔΕΥΤΟΣ ΘΕΟΔΩΡΟΣ, ΑΛΕΒΙΖΟΥ ΑΝΔΡΙΑΝΑ, ΑΛΕΞΟΠΟΥΛΟΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ, ΒΕΡΓΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ, ΤΣΙΤΣΟΥ ΣΤΑΥΡΟΥΛΑ, ΣΤΑΜΑΤΟΠΟΥΛΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ, ΠΑΠΑΔΟΓΙΑΝΝΑΚΗ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ, ΤΡΙΑΝΤΑΦΥΛΛΟΥ ΝΙΚΟΛΑΟΣ, ΒΛΑΧΟΥ ΒΑΣΙΛΙΚΗ, ΚΑΝΕΛΛΟΠΟΥΛΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ, ΔΑΛΑΜΑΓΚΑΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ, ΓΡΕΤΣΙΣΤΑ ΕΛΕΝΗ, ΓΡΑΜΜΕΝΟΥ ΜΑΡΙΑ, ΚΟΥΤΣΙΑΝΑΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ, ΧΡΟΝΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ, ΑΝΤΩΝΟΠΟΥΛΟΥ ΓΕΩΡΓΙΑ, ΜΠΑΤΣΗΣ ΧΡΗΣΤΟΣ ΦΕΓΓΕΡΟΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ

Α Π Ο Ν Τ Ε Σ

Δ.Σ.: ΚΑΛΟΓΕΡΑΚΗ ΕΛΕΝΗ, ΘΕΟΔΩΡΑΚΟΠΟΥΛΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ, ΠΕΤΡΟΠΟΥΛΟΣ ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ, ΠΑΤΕΡΕΛΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ, ΖΟΡΜΠΙΑ ΚΑΛΟΜΟΙΡΑ, ΚΟΧΥΛΑ ΚΑΛΛΙΟΠΗ, ΒΕΡΝΑΔΑΚΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ, ΜΠΑΡΜΠΑΓΙΑΝΝΗΣ ΧΡΗΣΤΟΣ

Ο Δ.Σ. κος Φεγγερός Β. απεχώρησε κατά τη συζήτηση του 7^{ου} θέματος της ημερήσιας διατάξεως.

Η Δ.Σ. κα Γραμμένου Μ. απεχώρησε κατά τη συζήτηση του 14^{ου} θέματος της ημερήσιας διατάξεως

Αφού διαπιστώθηκε ότι υφίσταται νόμιμη απαρτία, ο Πρόεδρος κ. Κουκουβίνος Δημήτριος κήρυξε την έναρξη της Συνεδρίασης, και το Δημοτικό Συμβούλιο εισέρχεται αμέσως στην εξέταση των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης.

Ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου κ. Κουκουβίνος Δημήτριος εισάγει στο Συμβούλιο για συζήτηση το 5^ο θέμα της ημερήσιας διάταξης που αφορά την λήψη απόφασης για τον τρόπο λειτουργίας του ΠΟΛΥΔΥΝΑΜΟΥ ΒΙΟΚΛΙΜΑΤΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΔΟΜΩΝ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΙΛΙΟΥ.

Αφού θέτει υπόψιν του Συμβουλίου το υπ' αριθμ. 12179/26-02-2014 σχετικό έγγραφο της Κοινωνικής Υπηρεσίας & Υγείας του Δήμου, στο οποίο αναφέρεται ότι:

«Σας ενημερώνουμε ότι:

Ο Δήμος Ιλίου μέσα στο πλαίσιο ευθύνης για τη διατήρηση, ποιοτική αναβάθμιση και εκσυγχρονισμό των υπηρεσιών κοινωνικής φροντίδας πρόκειται να προχωρήσει στην ανέγερση πολυδύναμου βιοκλιματικού κτηρίου για την στέγαση Κέντρου Ημερήσιας Φροντίδας Ηλικιωμένων (Κ.Η.Φ.Η.), θέλοντας έτσι να συμβάλλει στην αποτελεσματική παροχή φροντίδας των ηλικιωμένων ατόμων και την ισότιμη και ενεργητική προστασία/υποστήριξή τους, ώστε να ενταχθούν στις κοινωνικές και οικονομικές δραστηριότητες και να αποτραπεί το φαινόμενο του κοινωνικού αποκλεισμού τους.

Έχοντας υπόψη:

- Α)** 1. τις διατάξεις του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α'/07-06-2010), *«Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης»*
2. την παρ.1 του άρθρου 257 και την παρ.1 περιπτ. Ζ του άρθρου 256 του Ν. 3463/06 (ΦΕΚ – 114 Α'/8-6-2006) *«Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων»*,
3. την υπ' αριθμ. 14385/9269 Τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Ιλίου (ΦΕΚ869/Β'/13-05-2009)
4. την Υ.Α. αριθ. Π1γ/ΑΓΠ/οικ. 14963/9-10-2001 (ΦΕΚ 1397/Β'/22.10.2001) *«Προϋποθέσεις ίδρυσης και λειτουργίας Κέντρων Ημερήσιας Φροντίδας Ηλικιωμένων (Κ.Η.Φ.Η.) από Δημοτικές Επιχειρήσεις του άρθρου 277 και επόμενα του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Δ.Κ.Κ.), Διαδημοτικές Επιχειρήσεις και Ενώσεις Δημοτικών Επιχειρήσεων και φορείς ιδιωτικού δικαίου μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα»*, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, δυνάμει
- α) της υπ' αριθ. Π1γ/ΑΓΠ/οικ. 57048/10-6-2002 (ΦΕΚ Β'760/19-6-2002) Υπουργικής Απόφασης και β) της υπ' αριθ. Π1γ/ΓΠ/οικ. 11801/5.2.2003 Υπουργικής Απόφασης, ΦΕΚ 160/Β'/14.2.2003 και γ) της υπ' αριθμ. Δ27/οικ.9746/409/13 (ΦΕΚ 914 Β'/15-4-2013)¹.

¹ Τροποποίηση της αριθμ. Π1γ/ΑΓΠ/οικ. 14963/9.10.2001 Υπουργικής Απόφασης (ΦΕΚ 1397/τ. Β' /2001) *«Προϋποθέσεις ίδρυσης και λειτουργίας Κέντρων Ημερήσιας Φροντίδας Ηλικιωμένων (Κ.Η.Φ.Η.) από Δημοτικές Επιχειρήσεις του άρθρου 277 και επόμενα του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Δ.Κ.Κ.), Διαδημοτικές Επιχειρήσεις και Ενώσεις Δημοτικών Επιχειρήσεων και φορείς ιδιωτικού δικαίου μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα»*

5. τις παρ.2 & 4 του άρθρ.1 του Ν.2345/95(ΦΕΚ 213/Α'/12-10-95) «*Οργανωμένες υπηρεσίες παροχής προστασίας από φορείς κοινωνικής πρόνοιας και άλλες διατάξεις*».
6. του Ν.Δ.162/73 περί μέτρων προστασίας υπερηλίκων και χρονίως πασχόντων (ΦΕΚ227/Α'/73)
7. την υπ' αριθμ. 338/2013 Α.Δ.Σ. περί συγχώνευσης των Ν.Π.Δ.Δ του Δήμου Ιλίου,

Β) ότι για το εν λόγω κτίριο έχουν ήδη εκδοθεί τα κάτωθι απαραίτητα έγγραφα-αδειοδοτήσεις:

- η αριθμ. 144572/28-12-2012 Απόφαση του Εντεταλμένου Περιφερειακού Συμβούλου Περιφέρειας Αττικής, η οποία δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ 434/31-12-12 (Τεύχος Αναγκαστικών Απαλλοτριώσεων και Πολεοδομικών Θεμάτων), το Ο.Τ 363 έχει χαρακτηριστεί ως «*Χώρος για την ανέγερση Δημοτικών Κτιρίων Υγείας και Πρόνοιας*».
- το Πρακτικό 7^ο/01-03-2013 (Αρ. Πρωτ. 17 σχετ.16/04-03-13) του Συμβουλίου Αρχιτεκτονικής η μελέτη του έργου έλαβε θετική γνωμοδότηση
- το με Αρ. Πρωτ. 1365/05-03-13 έγγραφο της Β' Εφορείας Προϊστορικών και Κλασικών Αρχαιοτήτων
- το με αρ. Πρωτ. 5813/19-03-2013 έγγραφο Περιφέρειας Αττικής περί καθορισμού οριστικών οριογραμμών του ρέματος Εσχατιάς
- το με αρ. Πρωτ. 38857/20-03-13 έγγραφο Περιφέρειας Αττικής περί βεβαίωσης απαλλαγής από Περιβαλλοντική Αδειοδότηση
- το με αρ. Πρωτ. 51667/20-03-13 έγγραφο της ΔΕΔΔΗΕ περί απαλλαγής για την εγκατάσταση Υποσταθμού Διανομής στο κτήριο
- το με αρ. Πρωτ. 1602 Φ.701.19/11-04-13 έγγραφο του Β' Γραφείου Πυρασφάλειας περί ενεργητικής πυροπροστασίας
- το υπ' αριθμ. Πρωτ. 5103/15-04-13 έγγραφο της ΕΥΔΑΠ περί ελέγχου περιουσιακών δικαιωμάτων σχετικά με δόμηση κοντά σε ρέμα
- η υπ' αριθμ. 79/10-05-2013 εκδοθείσα Άδεια Δόμησης από την Διεύθυνση Υπηρεσίας Δόμησης Δήμου Αιγιάλεω
- η υπ' αριθμ. 455/27-12-2013 Απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου εγκρίθηκε η συμμετοχή του Δήμου στον Άξονα Προτεραιότητας 2 «*Αειφόρος Ανάπτυξη και Βελτίωση της Ποιότητας Ζωής*» του Περιφερειακού Επιχειρησιακού Προγράμματος «ΑΤΤΙΚΗ 2007-2013», Κατηγορία πράξης «*Ανάπτυξη υποδομών για την κοινωνική ενσωμάτωση ειδικών ομάδων*» και η υποβολή πρότασης ένταξης πράξης με τίτλο «*ΠΟΛΥΔΥΝΑΜΟ ΒΙΟΚΛΙΜΑΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ*

ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΔΟΜΩΝ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΙΛΙΟΥ»,
 προϋπολογισμού 9.950.000,00 €,

και προκειμένου να συνεχιστεί η διαδικασία αξιολόγησης της παραπάνω πράξης, θέτουμε ενώπιον σας σχέδιο Κανονισμού Λειτουργίας του Κέντρου Ημερήσιας Φροντίδας Ηλικιωμένων Δήμου Ιλίου για να προβείτε στη ψήφισή του

«ΣΧΕΔΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ:

ΚΕΝΤΡΟΥ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ (Κ.Η.Φ.Η.) ΔΗΜΟΥ ΙΛΙΟΥ»

ΠΡΟΟΙΜΙΟ

Με την αύξηση του προσδοκώμενου ηλικιακού ορίου επιβίωσης, ένας σημαντικός αριθμός ατόμων της 3ης και ιδιαίτερα της 4ης ηλικίας αντιμετωπίζει προβλήματα που μερικές φορές τα καθιστούν αδύναμα να αυτοεξυπηρετηθούν. Αρκετές φορές το οικογενειακό περιβάλλον αναγκάζεται να αναζητήσει λύσεις κλειστής φροντίδας ή, σε άλλες περιπτώσεις, την πρόσληψη προσώπου, προκειμένου να αναλάβει τη φροντίδα του ηλικιωμένου στο σπίτι. Ακόμα και στις περιπτώσεις που υπάρχει στην οικογένεια μέλος που δεν εργάζεται η καθημερινή φροντίδα ενός ηλικιωμένου με αναπηρία ή χρόνιο νόσημα δημιουργεί σωματική και ψυχική κόπωση.

Περισσότερη ανάγκη φροντίδας φαίνεται να αντιμετωπίζουν οι ηλικιωμένοι των μεγάλων αστικών κέντρων, γεγονός που καταδεικνύεται από τη λειτουργία του Προγράμματος «Βοήθεια Στο Σπίτι».

Είναι αποδεδειγμένο ότι το βιολογικό, συναισθηματικό, και οικονομικό κόστος του φροντιστή είναι τεράστιο. Στους εργαζόμενους φροντιστές παρατηρείται συχνά μεγάλη κούραση από το διπλό βάρος δουλειάς και φροντίδας, γεγονός που τους υποχρεώνει να μειώσουν το ωράριο εργασίας, να αλλάξουν απασχόληση, ακόμη και να παραιτηθούν από την εργασία τους, την οποία δύσκολα ξαναβρίσκουν όταν διακοπεί η φροντίδα του ηλικιωμένου. Ακόμη, πολλά ψυχολογικά προβλήματα έχουν τη ρίζα τους στη μακρόχρονη φροντίδα ενός ηλικιωμένου συγγενή. Έτσι η κατά διαστήματα υποστήριξη - ανακούφιση του φροντιστή, αποτελεί το μοναδικό φάρμακο.

ΣΚΟΠΟΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Η νέα δομή αποσκοπεί στην παραμονή των ατόμων 3ης και 4ης ηλικίας στο οικείο φυσικό και κοινωνικό περιβάλλον, στη διατήρηση της συνοχής της οικογένειας, στην εναρμόνιση της οικογενειακής και εργασιακής ζωής των μελών της οικογένειας με ηλικιωμένο μέλος, στην αποφυγή της ιδρυματικής περίθαλψης και του κοινωνικού αποκλεισμού, στην εξασφάλιση αξιοπρεπούς διαβίωσης και στη βελτίωση της ποιότητας ζωής των ηλικιωμένων αλλά και των

άλλων μελών της οικογένειας.

Το πρόγραμμα διέπεται από τις αναγνωρισμένες ειδικές αρχές, που αναφέρονται στους ηλικιωμένους. Ιδιαίτερη έμφαση δίδεται στη διασφάλιση των παρακάτω δικαιωμάτων:

- Να διαβιούν οι ηλικιωμένοι σε αξιοπρεπείς συνθήκες στο οικείο φυσικό και κοινωνικό τους περιβάλλον
- Να υποστηρίζονται ώστε να διατηρούν την αυτονομία, την κοινωνική συμμετοχή, την επικοινωνία και την αυτάρκεια τους.
- Να απολαμβάνουν υπηρεσίες κοινωνικής φροντίδας, που τους εξασφαλίζουν υγεία και ποιοτική διαβίωση.

ΣΤΟΧΟΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Το ΚΗΦΗ απευθύνεται σε ηλικιωμένους κυρίως του Δήμου, μη δυνάμενων να αυτοεξυπηρετηθούν απόλυτα (κινητικές δυσκολίες-άνοια κ.λ.π.), των οποίων το περιβάλλον που τους φροντίζει εργάζεται ή αντιμετωπίζει σοβαρά κοινωνικά και οικονομικά προβλήματα ή προβλήματα υγείας και αδυνατεί να ανταποκριθεί στη φροντίδα που έχει αναλάβει.

Το ΚΗΦΗ αναπληρώνει αυτό το κενό με την παροχή οργανωμένης κοινωνικής φροντίδας από ειδικευμένο προσωπικό, εθελοντές και άλλους φορείς κοινωνικής αλληλεγγύης της κοινότητας, σε κατάλληλα διαμορφωμένους χώρους ημερήσιας/και ολιγόωρης παραμονής.

Το Κ.Η.Φ.Η. μπορεί να συνεργάζεται επίσης με τοπικούς φορείς που παρέχουν παρεμφερείς κοινωνικές υπηρεσίες, με μονάδες υγείας του Δήμου καθώς και με το Εθνικό Κέντρο Άμεσης Κοινωνικής Βοήθειας (Ε.Κ.Α.Κ.Β.).

Επίσης επιδιώκεται η συνεργασία του Κ.Η.Φ.Η. με άλλες οργανώσεις και φορείς για την εξεύρεση εθελοντών. Η χρησιμοποίηση εθελοντών προϋποθέτει εκπαίδευση και κατάλληλη τοποθέτηση στη δομή.

ΣΥΣΤΑΣΗ – ΜΟΡΦΗ

Το Κέντρο Ημερήσιας Φροντίδας Ηλικιωμένων είναι μονάδα ημερήσιας φιλοξενίας έως 75 ηλικιωμένων που δεν μπορούν να αυτοεξυπηρετηθούν απόλυτα (κινητικές δυσκολίες – άνοια κ.λ.π.) των οποίων το περιβάλλον που τα φροντίζει εργάζεται η αντιμετωπίζει σοβαρά κοινωνικά και οικονομικά προβλήματα ή προβλήματα υγείας και αδυνατεί να ανταποκριθεί στη φροντίδα που έχει αναλάβει.

Δικαιούχος φορέας για τη σύσταση και λειτουργία του ΚΗΦΗ είναι ο Δήμος Ιλίου, θα αποτελεί δε, Δομή της Δ/νσης Κοινωνικής Προστασίας και Υγείας .

Τα λειτουργικά κόστη και δαπάνες του ΚΗΦΗ θα καλύπτονται από ίδιους πόρους του Δήμου Ιλίου.

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ – ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΤΟΥ ΚΗΦΗ

Το ΚΗΦΗ εξυπηρετεί κυρίως κατοίκους και Δημότες Ιλίου. Παρέχει υπηρεσίες ημερήσιας φιλοξενίας, στις οποίες περιλαμβάνονται:

- νοσηλευτική φροντίδα
- φροντίδα για την ικανοποίηση πρακτικών αναγκών διαβίωσης
- ατομική υγιεινή
- προγράμματα δημιουργικής απασχόλησης
- προγράμματα ανάπτυξης λειτουργικών και κοινωνικών δεξιοτήτων, στο μέτρο των δυνατοτήτων των εξυπηρετούμενων.

Επίσης το κέντρο θα παρέχει ανάπαυση , πρόγευμα που θα παρασκευάζει, και κυρίως γεύμα που θα προμηθεύεται από νομίμως λειτουργούν εργαστήριο τροφίμων (catering).

Ο Δήμος Ιλίου, ως τελικός δικαιούχος φορέας σύστασης και λειτουργίας της δομής, μπορεί να παρέχει υπηρεσία μετακίνησης των φιλοξενουμένων από και προς το ΚΗΦΗ, εφόσον διαθέτει μεταφορικό μέσο.

ΔΙΑΣΥΝΔΕΣΗ ΤΟΥ ΚΗΦΗ

Το ΚΗΦΗ διασυνδέεται σε λειτουργικό επίπεδο με τα ΚΑΠΗ του Δήμου αξιοποιώντας την εμπειρία των στελεχών στην καταγραφή και αξιολόγηση του πληθυσμού των ηλικιωμένων της περιοχής, αλλά και την προσφορά εργασίας στελεχών του ΚΑΠΗ οι ειδικότητες των οποίων δεν περιλαμβάνονται στο βασικό κορμό των στελεχών του ΚΗΦΗ. Το ΚΗΦΗ συνεργάζεται, επίσης, με τοπικούς φορείς που παρέχουν παρεμφερείς κοινωνικές υπηρεσίες, με μονάδες υγείας της περιοχής καθώς και με το Εθνικό Κέντρο Άμεσης Κοινωνικής Βοήθειας (ΕΚΑΚΒ). Ιδιαίτερης σημασίας είναι η συνεργασία του ΚΗΦΗ με το ΚΑΠΗ και άλλους φορείς για την εξεύρεση εθελοντών. Προηγείται εκπαίδευση και κατάλληλη τοποθέτηση στη δομή.

ΣΤΕΛΕΧΩΣΗ ΤΟΥ ΚΗΦΗ

Το Κ.Η.Φ.Η στελεχώνεται από μία προισταμένη Τμήματος, καθώς και με το απαραίτητο προσωπικό που εξασφαλίζει την εύρυθμη λειτουργία του ΚΗΦΗ:

Ειδικότερα στο ΚΗΦΗ απασχολούνται(ανά 25 άτομα ωφελούμενους) :

- Ένας Κοινωνικός Λειτουργός ΤΕ
- Ένας/μία Νοσηλεύτης / τρία (ΠΕ ή ΤΕ ή ΔΕ), πτυχιούχο Α.Ε.Ι. ή Τ.Ε.Ι. ή με άδεια άσκησης επαγγέλματος.
- Δύο Κοινωνικοί Φροντιστές ή Επιμελητές Πρόνοιας (ΔΕ), πτυχιούχοι Ε.Π.Λ. ή Τ.Ε.Ε.

- Ένα άτομο βοηθητικό προσωπικό (ΔΕ)

Για περισσότερους εξυπηρετούμενους, το προσωπικό αυξάνεται αναλόγως.

Στο Κέντρο θα απασχολείται και προσωπικό και άλλων ειδικοτήτων, ανάλογα με τις ανάγκες των φιλοξενούμενων (Κοινωνικοί λειτουργοί, Εργοθεραπευτές, Φυσιοθεραπευτές Ιατρούς, μάγειρα κλπ). Στην περίπτωση αυτή, εμπλουτίζονται οι δραστηριότητες του Κέντρου με αντίστοιχα προγράμματα (π.χ. κοινωνική εργασία, εργοθεραπεία, κλπ.).

Επίσης εφόσον το Κέντρο διαθέτει μεταφορικό μέσο θα απασχολείται Οδηγός (ΔΕ).

Προϊστάμενος του Τμήματος ορίζεται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις περί προϊσταμένων του Κώδικα Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων, ο/η Κοινωνικός/η Λειτουργός ή ο/η Νοσηλεύτης/τρια, που ασκεί τα καθήκοντα της θέσης αυτής, παράλληλα με τα κύρια καθήκοντά του στο Δήμο.

ΕΡΓΟ ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΟΥ

- Η βελτίωση της ποιότητας ζωής των ηλικιωμένων, όπως εκείνοι την αντιλαμβάνονται εφόσον είναι σε θέση και στην ικανοποίηση βασικών αναγκών τους.
- Διεπιστημονική συνεργασία για βελτιστοποίηση των παρεχομένων υπηρεσιών του προγράμματος.
- Εισήγηση για την επιλογή των υποψηφίων που εγκρίνεται από Διαπαραταξιακή Επιτροπή οριζόμενη με απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου.
- Εποπτεία των εθελοντών σε συνεργασία με τον Κοινωνικό Λειτουργό .

ΕΡΓΟ ΝΟΣΗΛΕΥΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ:

- Η λήψη ιστορικού το οποίο μπορεί να είναι αυτοσυμπληρούμενο
- Η καταγραφή των αναγκών.
- Η παροχή σωματικής φροντίδας.
- Η επίβλεψη, παρακολούθηση λήψης φαρμάκων και όταν χρειάζεται χορήγηση της φαρμακευτικής αγωγής.
- Αντιμέτωπιση περιορισμένων ελών ή τραυματισμών του δέρματος.
- Ενημέρωση σε θέματα αγωγής υγείας.
- Ενδυνάμωση της ψυχικής κατάστασης και κινητοποίηση για συμμετοχή στην αυτοφροντίδα.
- Εκπαίδευση σε θέματα που χρήζουν καθημερινής φροντίδας (θρεπτική υποστήριξη, αποφυγή κατακλίσεων κλπ) των ηλικιωμένων ή εθελοντών όπου είναι δυνατόν.
- Διατήρηση και ενημέρωση του ατομικού φακέλου.
- Οργάνωση και διαχείριση αναλώσιμου ή μη αναλώσιμου υγειονομικού υλικού

ΕΡΓΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΦΡΟΝΤΙΣΤΩΝ-ΕΠΙΜΕΛΗΤΩΝ ΠΡΟΝΟΙΑΣ

Το έργο των κοινωνικών φροντιστών αφορά στην παροχή ατομικής υποστήριξης προς τους εξυπηρετούμενους βάσει των αναγκών τους.

Συγκεκριμένα:

- Υποδοχή-συμπλήρωση αίτησης υποψηφίου
- Ατομική υγιεινή-καθαριότητα
- Υποστήριξη στη λήψη φαρμάκων
- Υποστήριξη σε μεταφορά-μετακίνηση-συνοδεία
- Εργασίες που ανατίθενται από τον/την υπεύθυνο/η του Κέντρου.

ΕΡΓΟ ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Το έργο του βοηθητικού προσωπικού αφορά στην εκτέλεση εργασιών καθαριότητας και βοηθητικών εργασιών. Συγκεκριμένα:

- Εργασίες καθαριότητας εσωτερικών χώρων
- Εργασίες καθαριότητας εξωτερικών χώρων
- Βοηθητικές εργασίες που του ανατίθενται από τον/την υπεύθυνο/υπεύθυνη του Κέντρου.

Για την εξεύρεση του προσωπικού θα ακολουθηθούν όλες οι νόμιμες διαδικασίες για την πρόσληψη του διά μέσω του Δήμου Ιλίου και της Διεύθυνσης Κοινωνικών Υπηρεσιών, ενώ θα ζητηθεί και η βοήθεια εθελοντών από τις δύο Μονάδες Δημοτικών Ιατρείων της πόλης, καθώς και η βοήθεια του ήδη υπάρχοντος προσωπικού στην Κοινωνική Υπηρεσία και στα ΚΑΠΗ του Δήμου Ιλίου. Επίσης, διερευνούνται οι δυνατότητες σύναψης προγραμματικών συμβάσεων με άλλους τοπικούς φορείς που έχουν καταστατικό σκοπό και στόχο την υποστήριξη ευπαθών κοινωνικών ομάδων.

Το προσωπικό που θα απασχοληθεί στο Κέντρο, θα υποβάλλει πιστοποιητικό υγείας, το οποίο θα ανανεώνεται κάθε χρόνο.

Υποχρεούται δε, να συμβάλλει στην εύρυθμη λειτουργία του Κέντρου, να εκτελεί τα καθήκοντα που του αναθέτουν.

Τα θέματα του προσωπικού που αφορούν τα τυπικά τους προσόντα, τη μισθοδοσία τους κλπ ρυθμίζονται από τις εκάστοτε ισχύουσες σχετικές διατάξεις νόμου των εμπλεκόμενων Υπουργείων.

Οι ώρες προσέλευσης και αποχώρησης του προσωπικού είναι ανάλογες με το ωράριο εργασίας και τις ώρες λειτουργίας του Κέντρου.

ΩΡΑΡΙΟ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΚΑΙ ΤΗΡΟΥΜΕΝΑ ΒΙΒΛΙΑ ΣΤΑ ΚΗΦΗ

Το ωράριο λειτουργίας του ΚΗΦΗ είναι προσαρμοσμένο ώστε να καλύπτει τις ανάγκες των εξυπηρετούμενων και του οικογενειακού – συγγενικού περιβάλλοντος . Σε κάθε περίπτωση, η διάρκεια λειτουργίας του ΚΗΦΗ δεν μπορεί να είναι μικρότερη των οκτώ (8) ωρών.

Το Κέντρο διακόπτει την λειτουργία του κατά τις επίσημες αργίες και κατά τις αργίες λόγω εορτασμού εθνικού ή τοπικού γεγονότος .

Από 1η Αυγούστου μέχρι και τις 20 Αυγούστου (καλοκαιρινές διακοπές), με απόκλιση το πολύ 3 ημερών πριν ή μετά, ανάλογα με το τι ημέρα είναι η 1η και η 20η Αυγούστου.

Το Κέντρο μπορεί να συνεχίσει την λειτουργία του και κατά τους θερινούς μήνες ανάλογα με τις τοπικές ανάγκες και κατά την κρίση του Δήμου.

Στο ΚΗΦΗ με ευθύνη του/ της Υπευθύνου τηρούνται απαραίτητα και τα ακόλουθα βιβλία:

- Βιβλίο συμβάντων
- Βιβλίο παρουσίας ηλικιωμένων
- Βιβλίο ή κατάσταση παρουσίας προσωπικού

ΕΓΓΡΑΦΗ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ

1. Τα εγγραφόμενα ηλικιωμένα άτομα προέρχονται κατά κύριο λόγο από την περιοχή του Δήμου Ιλίου στον οποίο ανήκει το ΚΗΦΗ, χωρίς να αποκλείεται και η περίπτωση εγγραφής ηλικιωμένων ατόμων, που διαμένουν σε όμορους Δήμους ή περιοχές και εφ' όσον υπάρχουν κενές θέσεις, ή με την εγγραφή τους εξυπηρετούνται ιδιαίτερα οξυμένες κοινωνικές ανάγκες των ατόμων του οικογενειακού και συγγενικού περιβάλλοντος που ασχολούνται με τη φροντίδα των ατόμων αυτών.

Δεν εγγράφονται ηλικιωμένα άτομα που πάσχουν από μεταδοτικά νοσήματα.

2. Για την εγγραφή των ηλικιωμένων υποβάλλονται δικαιολογητικά και η επιλογή θα γίνεται βάσει κοινωνικοοικονομικών κριτηρίων.

Αιτήσεις εγγραφής υποβάλλονται σε όλη τη διάρκεια του έτους, εφ' όσον υπάρχουν κενές θέσεις.

Η επιλογή των φιλοξενουμένων γίνεται με απόφαση της Διαπαραταξιακής Επιτροπής που ορίζεται με Απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου μετά από εισήγηση του/της Προισταμένου του Τμήματος.

Κάθε θέμα σχετικό με την λειτουργία του ΚΗΦΗ ρυθμίζεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου και από εξειδικευμένο εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας της δομής που θα καταρτίσει το Δημοτικό Συμβούλιο.

ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΤΟΥ ΚΗΦΗ

Το έργο αφορά στην κατασκευή «Πολυδύναμου Βιοκλιματικού Κέντρου για την Ανάπτυξη Δομών Κοινωνικής Φροντίδας». Η εν λόγω κατασκευή θα πραγματοποιηθεί σε οικόπεδο

ιδιοκτησίας του Δήμου Ιλίου συνολικού εμβαδού 1.895,10 μ², στο Ο.Τ 363 που περικλείεται από τις οδούς Φλέβας Ρουβίκωνος – Ταβουλάρη – Ι. Πολέμη – Πλαστήρα.

Το ανωτέρω Ο.Τ. έχει χαρακτηριστεί ως «*Χώρος για την ανέγερση Δημοτικών Κτιρίων και Κοινωνικής Πρόνοιας*» σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 144572/28-12-2012 Απόφαση του Εντεταλμένου Περιφερειακού Συμβούλου Περιφέρειας Αττικής, η οποία δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ 434/31-12-2012 (Τεύχος Αναγκαστικών Απαλλοτριώσεων και Πολεοδομικών Θεμάτων).

Το κτήριο έχει σχεδιαστεί με βάση κυρίως διεθνή πρότυπα για μονάδες αυτού του είδους αλλά και τις προβλεπόμενες προδιαγραφές της υπ' αριθμ. Π1γ/ΑΓΠ/οικ.14963/09-10-2001 Υπουργικής Απόφασης του Υπουργού Υγείας και Πρόνοιας (ΦΕΚ 1397Β / 2001), που αναφέρεται σε «*Προϋποθέσεις ίδρυσης και λειτουργίας Κέντρου Ημερήσιας Φροντίδας Ηλικιωμένων (Κ.Η.Φ.Η.) από Δημοτικές Επιχειρήσεις του άρθρου 277 και επόμενα του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Δ.Κ.Κ.), Διαδημοτικές Επιχειρήσεις και Ενώσεις Δημοτικών Επιχειρήσεων και φορείς ιδιωτικού δικαίου μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα*».

Από τον Σ.Δ. της περιοχής προκύπτει δυνατότητα δόμησης 3.032,16 μ². Σύμφωνα όμως με τις διατάξεις του Ν.Ο.Κ. το κτήριο εκμεταλλεζόμενο τα κίνητρα που δίδονται έχει την δυνατότητα να δομήσει 3.486,98 μ². Η πραγματική δομημένη επιφάνεια όμως που συμπεριλαμβάνεται στον Σ.Δ. του οικοπέδου είναι περίπου 3.428,33 μ².

Στην σύνθεση και την χωροθέτηση των λειτουργιών του κτιρίου έχει ληφθεί υπ' όψιν και η ύπαρξη του θεσμοθετημένου χώρου πρασίνου που βρίσκεται πίσω από το οικόπεδο και διαχωρίζεται από αυτό με τον πεζόδρομο της οδού Πλαστήρα.

Το κτήριο θα είναι εξαόροφο με δύο (2) υπόγεια και δώμα και θα περιλαμβάνει:

- Κύριους λειτουργικούς χώρους για την φροντίδα 75 ηλικιωμένων, που κατανέμονται ανά 15 άτομα σε 5 επιμέρους μονάδες, όπως αίθουσα υποδοχής – αναψυχής – συγκέντρωσης, χώρο ανάπαυσης ηλικιωμένων, γραφείο νοσηλευτικής Υπηρεσίας, παρασκευαστήριο προγεύματος – γεύματος, ειδικό χώρο εξυπηρέτησης και αποθήκευσης, χώρους υγιεινής, εξεταστήρια, χώρους δραστηριοτήτων.
- Επικουρικούς χώρους για την λειτουργική υποστήριξη του Κ.Η.Φ.Η., όπως βοηθητικοί χώροι που περιλαμβάνουν πλυντήρια, μαγειρεία, αποθήκες, χώρους προσωπικού και χώρους Η/Μ εγκαταστάσεων, γραφεία κοινωνιολόγων – ψυχολόγων – εργοθεραπευτών, γραφεία διοίκησης, αρχείο, γραμματεία, κ.λ.π.), χώρους φυσιοθεραπείας, γυμναστήριο.

Η σχεδίαση των όψεων και εν γένει τα ορατά τμήματα του κτιρίου ικανοποιούν τις απαιτήσεις της αισθητικής σε συνδυασμό με την λειτουργία του. Ο επιλεχθέν προσανατολισμός του κτιρίου έγινε με γνώμονα τους χώρους ανάπαυσης των ηλικιωμένων.

Σημειώνεται ιδιαίτερο ότι το κτήριο θα χρησιμοποιεί ενεργητικά και παθητικά συστήματα για

την θέρμανση και τον δροσισμό του καθώς και για την παραγωγή ζεστού νερού χρήσης.

ΕΠΟΠΤΕΙΑ – ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ – ΕΛΕΓΧΟΣ

Ο συντονισμός, η υποστήριξη, και η παρακολούθηση της πορείας και εξέλιξης των ΚΗΦΗ αποτελούν ευθύνη της Ομάδας Διοίκησης Έργου (ΟΔΕ), η οποία έχει συσταθεί με την ΚΥΑ ΔΥ1δ/οικ.10024/1/6/2001 (ΦΕΚ 726/Β'/2001), κατ' εξουσιοδότηση της παρ. 18 του αρ. 18 του Ν 2503/1997 (ΦΕΚ 107/Α'/1997), όπως αυτή τροποποιήθηκε και ισχύει.

Στην ΟΔΕ, η οποία εδρεύει στο καθ' ύλην αρμόδιο Υπουργείο Υγείας και Πρόνοιας, συμμετέχουν υπηρεσιακά στελέχη, εκπρόσωποι των συναρμόδιων Υπουργείων Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης και Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, εκπρόσωποι της ΚΕΔΚΕ, της ΕΣΑΕΑ, της Εκκλησίας της Ελλάδος, των κοινωνικών και επιστημονικών φορέων και εμπειρογνώμονες.

Το έργο της ΟΔΕ αφορά στην κατάρτιση των προδιαγραφών λειτουργίας του προγράμματος και τον εσωτερικό κανονισμό, στην παρακολούθηση αυτού σχετικά με την ποιότητα των παρεχομένων υπηρεσιών, στην υποστήριξη των στελεχών και των τελικών δικαιούχων και στη μεγιστοποίηση του αναμενόμενου αποτελέσματος.

Παράλληλα η ΟΔΕ στηρίζει τη διαδικασία καταχώρησης των πληροφοριών που εισάγονται στο Χάρτη της Πρόνοιας

Η λειτουργία και οι δραστηριότητες της ΟΔΕ υποστηρίζονται από τις αρμόδιες Υπηρεσίες του Υπουργείου Υγείας και Πρόνοιας, των συναρμόδιων Υπουργείων και των Περιφερειών. Ην άμεση διοικητική εποπτεία του Κέντρου έχει το Δ.Σ. του τελικού δικαιούχου φορέα σύστασης και λειτουργίας του, ο οποίος οφείλει να παρέχει κάθε δυνατή πληροφόρηση στην ΟΔΕ για την πορεία και εξέλιξη της δομής.

Επίσης υποχρεούται να υποβάλει τα στοιχεία τα οποία θα συμβάλουν στην επικαιροποίηση των καταχωρημένων στοιχείων που υπάρχουν ήδη στο Χάρτη Πρόνοιας. Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης της οικείας Περιφέρειας ασκεί έλεγχο σε όλα τα στάδια από την προετοιμασία μέχρι την ολοκλήρωση της πράξης όπως αναλυτικά περιγράφεται στο άρθρο 6 του Ν.2860/2000 και στην ΚΥΑ 4035/27-7-2001 (ΦΕΚ 1127/τ.Β/2001).

Ο δικαιούχος φορέας σύστασης και ίδρυσης της δομής υποχρεούται μέσω των εξουσιοδοτημένων αρμοδίων προσώπων, να ακολουθεί τις οδηγίες της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης της Περιφέρειας και να παρέχει κάθε στοιχείο και διευκόλυνση στην άσκηση του έργου της.

Άλλο θέμα σχετικό με την λειτουργία του ΚΗΦΗ που δε συμπεριλαμβάνεται και δεν έρχεται σε αντίθεση με τα ανωτέρω, ρυθμίζεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της του τελικού

δικαιούχου φορέα ίδρυσης και λειτουργίας του.»

προτείνει την λήψη της σχετικής απόφασης

ΤΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

Έχοντας υπ' όψιν τα ανωτέρω

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΚΑΤΑ ΠΛΕΙΟΨΗΦΙΑ

Εγκρίνει το σχέδιο Κανονισμού Λειτουργίας του Κέντρου Ημερήσιας Φροντίδας Ηλικιωμένων Δήμου Ιλίου που έχει ως κατωτέρω:

«ΣΧΕΔΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ:

ΚΕΝΤΡΟΥ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ (Κ.Η.Φ.Η.) ΔΗΜΟΥ ΙΛΙΟΥ»

ΠΡΟΟΙΜΙΟ

Με την αύξηση του προσδοκώμενου ηλικιακού ορίου επιβίωσης, ένας σημαντικός αριθμός ατόμων της 3ης και ιδιαίτερα της 4ης ηλικίας αντιμετωπίζει προβλήματα που μερικές φορές τα καθιστούν αδύναμα να αυτοεξυπηρετηθούν. Αρκετές φορές το οικογενειακό περιβάλλον αναγκάζεται να αναζητήσει λύσεις κλειστής φροντίδας ή, σε άλλες περιπτώσεις, την πρόσληψη προσώπου, προκειμένου να αναλάβει τη φροντίδα του ηλικιωμένου στο σπίτι. Ακόμα και στις περιπτώσεις που υπάρχει στην οικογένεια μέλος που δεν εργάζεται η καθημερινή φροντίδα ενός ηλικιωμένου με αναπηρία ή χρόνιο νόσημα δημιουργεί σωματική και ψυχική κόπωση.

Περισσότερη ανάγκη φροντίδας φαίνεται να αντιμετωπίζουν οι ηλικιωμένοι των μεγάλων αστικών κέντρων, γεγονός που καταδεικνύεται από τη λειτουργία του Προγράμματος «Βοήθεια Στο Σπίτι».

Είναι αποδεδειγμένο ότι το βιολογικό, συναισθηματικό, και οικονομικό κόστος του φροντιστή είναι τεράστιο. Στους εργαζόμενους φροντιστές παρατηρείται συχνά μεγάλη κούραση από το διπλό βάρος δουλειάς και φροντίδας, γεγονός που τους υποχρεώνει να μειώσουν το ωράριο εργασίας, να αλλάξουν απασχόληση, ακόμη και να παραιτηθούν από την εργασία τους, την οποία δύσκολα ξαναβρίσκουν όταν διακοπεί η φροντίδα του ηλικιωμένου. Ακόμη, πολλά ψυχολογικά προβλήματα έχουν τη ρίζα τους στη μακρόχρονη φροντίδα ενός ηλικιωμένου συγγενή. Έτσι η κατά διαστήματα υποστήριξη - ανακούφιση του φροντιστή, αποτελεί το μοναδικό φάρμακο.

ΣΚΟΠΟΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Η νέα δομή αποσκοπεί στην παραμονή των ατόμων 3ης και 4ης ηλικίας στο οικείο φυσικό και κοινωνικό περιβάλλον, στη διατήρηση της συνοχής της οικογένειας, στην εναρμόνιση της οικογενειακής και εργασιακής ζωής των μελών της οικογένειας με ηλικιωμένο μέλος, στην αποφυγή της ιδρυματικής περίθαλψης και του κοινωνικού αποκλεισμού, στην εξασφάλιση

αξιοπρεπούς διαβίωσης και στη βελτίωση της ποιότητας ζωής των ηλικιωμένων αλλά και των άλλων μελών της οικογένειας.

Το πρόγραμμα διέπεται από τις αναγνωρισμένες ειδικές αρχές, που αναφέρονται στους ηλικιωμένους. Ιδιαίτερη έμφαση δίδεται στη διασφάλιση των παρακάτω δικαιωμάτων:

- Να διαβιούν οι ηλικιωμένοι σε αξιοπρεπείς συνθήκες στο οικείο φυσικό και κοινωνικό τους περιβάλλον
- Να υποστηρίζονται ώστε να διατηρούν την αυτονομία, την κοινωνική συμμετοχή, την επικοινωνία και την αυτάρκεια τους.
- Να απολαμβάνουν υπηρεσίες κοινωνικής φροντίδας, που τους εξασφαλίζουν υγεία και ποιοτική διαβίωση.

ΣΤΟΧΟΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Το ΚΗΦΗ απευθύνεται σε ηλικιωμένους κυρίως του Δήμου, μη δυνάμενων να αυτοεξυπηρετηθούν απόλυτα (κινητικές δυσκολίες-άνοια κ.λ.π.), των οποίων το περιβάλλον που τους φροντίζει εργάζεται ή αντιμετωπίζει σοβαρά κοινωνικά και οικονομικά προβλήματα ή προβλήματα υγείας και αδυνατεί να ανταποκριθεί στη φροντίδα που έχει αναλάβει.

Το ΚΗΦΗ αναπληρώνει αυτό το κενό με την παροχή οργανωμένης κοινωνικής φροντίδας από ειδικευμένο προσωπικό, εθελοντές και άλλους φορείς κοινωνικής αλληλεγγύης της κοινότητας, σε κατάλληλα διαμορφωμένους χώρους ημερήσιας/και ολιγόωρης παραμονής.

Το Κ.Η.Φ.Η. μπορεί να συνεργάζεται επίσης με τοπικούς φορείς που παρέχουν παρεμφερείς κοινωνικές υπηρεσίες, με μονάδες υγείας του Δήμου καθώς και με το Εθνικό Κέντρο Άμεσης Κοινωνικής Βοήθειας (Ε.Κ.Α.Κ.Β.).

Επίσης επιδιώκεται η συνεργασία του Κ.Η.Φ.Η. με άλλες οργανώσεις και φορείς για την εξεύρεση εθελοντών. Η χρησιμοποίηση εθελοντών προϋποθέτει εκπαίδευση και κατάλληλη τοποθέτηση στη δομή.

ΣΥΣΤΑΣΗ – ΜΟΡΦΗ

Το Κέντρο Ημερήσιας Φροντίδας Ηλικιωμένων είναι μονάδα ημερήσιας φιλοξενίας έως 75 ηλικιωμένων που δεν μπορούν να αυτοεξυπηρετηθούν απόλυτα (κινητικές δυσκολίες – άνοια κ.λ.π.) των οποίων το περιβάλλον που τα φροντίζει εργάζεται η αντιμετωπίζει σοβαρά κοινωνικά και οικονομικά προβλήματα ή προβλήματα υγείας και αδυνατεί να ανταποκριθεί στη φροντίδα που έχει αναλάβει.

Δικαιούχος φορέας για τη σύσταση και λειτουργία του ΚΗΦΗ είναι ο Δήμος Ιλίου, θα αποτελεί δε, Δομή της Δ/σης Κοινωνικής Προστασίας και Υγείας .

Τα λειτουργικά κόστη και δαπάνες του ΚΗΦΗ θα καλύπτονται από ιδίους πόρους του Δήμου

Ιλίου.

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ – ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΤΟΥ ΚΗΦΗ

Το ΚΗΦΗ εξυπηρετεί κυρίως κατοίκους και Δημότες Ιλίου. Παρέχει υπηρεσίες ημερήσιας φιλοξενίας, στις οποίες περιλαμβάνονται:

- νοσηλευτική φροντίδα
- φροντίδα για την ικανοποίηση πρακτικών αναγκών διαβίωσης
- ατομική υγιεινή
- προγράμματα δημιουργικής απασχόλησης
- προγράμματα ανάπτυξης λειτουργικών και κοινωνικών δεξιοτήτων, στο μέτρο των δυνατοτήτων των εξυπηρετούμενων.

Επίσης το κέντρο θα παρέχει ανάπαυση , πρόγευμα που θα παρασκευάζει, και κυρίως γεύμα που θα προμηθεύεται από νομίμως λειτουργούν εργαστήριο τροφίμων (catering).

Ο Δήμος Ιλίου, ως τελικός δικαιούχος φορέας σύστασης και λειτουργίας της δομής, μπορεί να παρέχει υπηρεσία μετακίνησης των φιλοξενουμένων από και προς το ΚΗΦΗ, εφόσον διαθέτει μεταφορικό μέσο.

ΔΙΑΣΥΝΔΕΣΗ ΤΟΥ ΚΗΦΗ

Το ΚΗΦΗ διασυνδέεται σε λειτουργικό επίπεδο με τα ΚΑΠΗ του Δήμου αξιοποιώντας την εμπειρία των στελεχών στην καταγραφή και αξιολόγηση του πληθυσμού των ηλικιωμένων της περιοχής, αλλά και την προσφορά εργασίας στελεχών του ΚΑΠΗ οι ειδικότητες των οποίων δεν περιλαμβάνονται στο βασικό κορμό των στελεχών του ΚΗΦΗ. Το ΚΗΦΗ συνεργάζεται, επίσης, με τοπικούς φορείς που παρέχουν παρεμφερείς κοινωνικές υπηρεσίες, με μονάδες υγείας της περιοχής καθώς και με το Εθνικό Κέντρο Άμεσης Κοινωνικής Βοήθειας (ΕΚΑΚΒ). Ιδιαίτερης σημασίας είναι η συνεργασία του ΚΗΦΗ με το ΚΑΠΗ και άλλους φορείς για την εξεύρεση εθελοντών. Προηγείται εκπαίδευση και κατάλληλη τοποθέτηση στη δομή.

ΣΤΕΛΕΧΩΣΗ ΤΟΥ ΚΗΦΗ

Το Κ.Η.Φ.Η στελεχώνεται από μία προισταμένη Τμήματος, καθώς και με το απαραίτητο προσωπικό που εξασφαλίζει την εύρυθμη λειτουργία του ΚΗΦΗ:

Ειδικότερα στο ΚΗΦΗ απασχολούνται (ανά 25 άτομα ωφελούμενους) :

- Ένας Κοινωνικός Λειτουργός ΤΕ
- Ένας/μία Νοσηλεύτης / τρία (ΠΕ ή ΤΕ ή ΔΕ), πτυχιούχο Α.Ε.Ι. ή Τ.Ε.Ι. ή με άδεια άσκησης επαγγέλματος.
- Δύο Κοινωνικοί Φροντιστές ή Επιμελητές Πρόνοιας (ΔΕ), πτυχιούχοι Ε.Π.Α. ή Τ.Ε.Ε.
- Ένα άτομο βοηθητικό προσωπικό (ΔΕ)

Για περισσότερους εξυπηρετούμενους, το προσωπικό αυξάνεται αναλόγως.

Στο Κέντρο θα απασχολείται και προσωπικό και άλλων ειδικοτήτων, ανάλογα με τις ανάγκες των φιλοξενούμενων (Κοινωνικοί λειτουργοί, Εργοθεραπευτές, Φυσιοθεραπευτές Ιατρούς, μάγαιρα κλπ). Στην περίπτωση αυτή, εμπλουτίζονται οι δραστηριότητες του Κέντρου με αντίστοιχα προγράμματα (π.χ. κοινωνική εργασία, εργοθεραπεία, κλπ.).

Επίσης εφόσον το Κέντρο διαθέτει μεταφορικό μέσο θα απασχολείται Οδηγός (ΔΕ).

Προϊστάμενος του Τμήματος ορίζεται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις περί προϊσταμένων του Κώδικα Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων, ο/η Κοινωνικός/η Λειτουργός ή ο/η Νοσηλεύτης/τρια, που ασκεί τα καθήκοντα της θέσης αυτής, παράλληλα με τα κύρια καθήκοντά του στο Δήμο.

ΕΡΓΟ ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΟΥ

- Η βελτίωση της ποιότητας ζωής των ηλικιωμένων, όπως εκείνοι την αντιλαμβάνονται εφόσον είναι σε θέση και στην ικανοποίηση βασικών αναγκών τους.
- Διεπιστημονική συνεργασία για βελτιστοποίηση των παρεχομένων υπηρεσιών του προγράμματος.
- Εισήγηση για την επιλογή των υποψηφίων που εγκρίνεται από Διαπαραταξιακή Επιτροπή οριζόμενη με απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου.
- Εποπτεία των εθελοντών σε συνεργασία με τον Κοινωνικό Λειτουργό .

ΕΡΓΟ ΝΟΣΗΛΕΥΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ:

- Η λήψη ιστορικού το οποίο μπορεί να είναι αυτοσυμπληρούμενο
- Η καταγραφή των αναγκών.
- Η παροχή σωματικής φροντίδας.
- Η επίβλεψη, παρακολούθηση λήψης φαρμάκων και όταν χρειάζεται χορήγηση της φαρμακευτικής αγωγής.
- Αντιμετώπιση περιορισμένων ελών ή τραυματισμών του δέρματος.
- Ενημέρωση σε θέματα αγωγής υγείας.
- Ενδυνάμωση της ψυχικής κατάστασης και κινητοποίηση για συμμετοχή στην αυτοφροντίδα.
- Εκπαίδευση σε θέματα που χρήζουν καθημερινής φροντίδας (θρεπτική υποστήριξη, αποφυγή κατακλίσεων κλπ) των ηλικιωμένων ή εθελοντών όπου είναι δυνατόν.
- Διατήρηση και ενημέρωση του ατομικού φακέλου.
- Οργάνωση και διαχείριση αναλώσιμου ή μη αναλώσιμου υγειονομικού υλικού

ΕΡΓΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΦΡΟΝΤΙΣΤΩΝ-ΕΠΙΜΕΛΗΤΩΝ ΠΡΟΝΟΙΑΣ

Το έργο των κοινωνικών φροντιστών αφορά στην παροχή ατομικής υποστήριξης προς τους εξυπηρετούμενους βάσει των αναγκών τους.

Συγκεκριμένα:

- Υποδοχή-συμπλήρωση αίτησης υποψηφίου
- Ατομική υγιεινή-καθαριότητα
- Υποστήριξη στη λήψη φαρμάκων
- Υποστήριξη σε μεταφορά-μετακίνηση-συνοδεία
- Εργασίες που ανατίθενται από τον/την υπεύθυνο/η του Κέντρου.

ΕΡΓΟ ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Το έργο του βοηθητικού προσωπικού αφορά στην εκτέλεση εργασιών καθαριότητας και βοηθητικών εργασιών. Συγκεκριμένα:

- Εργασίες καθαριότητας εσωτερικών χώρων
- Εργασίες καθαριότητας εξωτερικών χώρων
- Βοηθητικές εργασίες που του ανατίθενται από τον/την υπεύθυνο/υπεύθυνη του Κέντρου.

Για την εξεύρεση του προσωπικού θα ακολουθηθούν όλες οι νόμιμες διαδικασίες για την πρόσληψη του διά μέσω του Δήμου Ιλίου και της Διεύθυνσης Κοινωνικών Υπηρεσιών, ενώ θα ζητηθεί και η βοήθεια εθελοντών από τις δύο Μονάδες Δημοτικών Ιατρείων της πόλης, καθώς και η βοήθεια του ήδη υπάρχοντος προσωπικού στην Κοινωνική Υπηρεσία και στα ΚΑΠΗ του Δήμου Ιλίου. Επίσης, διερευνούνται οι δυνατότητες σύναψης προγραμματικών συμβάσεων με άλλους τοπικούς φορείς που έχουν καταστατικό σκοπό και στόχο την υποστήριξη ευπαθών κοινωνικών ομάδων.

Το προσωπικό που θα απασχοληθεί στο Κέντρο, θα υποβάλλει πιστοποιητικό υγείας, το οποίο θα ανανεώνεται κάθε χρόνο.

Υποχρεούται δε, να συμβάλλει στην εύρυθμη λειτουργία του Κέντρου, να εκτελεί τα καθήκοντα που του αναθέτουν.

Τα θέματα του προσωπικού που αφορούν τα τυπικά τους προσόντα, τη μισθοδοσία τους κλπ ρυθμίζονται από τις εκάστοτε ισχύουσες σχετικές διατάξεις νόμου των εμπλεκόμενων Υπουργείων.

Οι ώρες προσέλευσης και αποχώρησης του προσωπικού είναι ανάλογες με το ωράριο εργασίας και τις ώρες λειτουργίας του Κέντρου.

ΩΡΑΡΙΟ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΚΑΙ ΤΗΡΟΥΜΕΝΑ ΒΙΒΛΙΑ ΣΤΑ ΚΗΦΗ

Το ωράριο λειτουργίας του ΚΗΦΗ είναι προσαρμοσμένο ώστε να καλύπτει τις ανάγκες των εξυπηρετούμενων και του οικογενειακού – συγγενικού περιβάλλοντος . Σε κάθε περίπτωση, η διάρκεια λειτουργίας του ΚΗΦΗ δεν μπορεί να είναι μικρότερη των οκτώ (8) ωρών.

Το Κέντρο διακόπτει την λειτουργία του κατά τις επίσημες αργίες και κατά τις αργίες λόγω εορτασμού εθνικού ή τοπικού γεγονότος .

Από 1η Αυγούστου μέχρι και τις 20 Αυγούστου (καλοκαιρινές διακοπές), με απόκλιση το πολύ 3 ημερών πριν ή μετά, ανάλογα με το τι ημέρα είναι η 1η και η 20η Αυγούστου.

Το Κέντρο μπορεί να συνεχίσει την λειτουργία του και κατά τους θερινούς μήνες ανάλογα με τις τοπικές ανάγκες και κατά την κρίση του Δήμου.

Στο ΚΗΦΗ με ευθύνη του/ της Υπευθύνου τηρούνται απαραίτητα και τα ακόλουθα βιβλία:

- Βιβλίο συμβάντων
- Βιβλίο παρουσίας ηλικιωμένων
- Βιβλίο ή κατάσταση παρουσίας προσωπικού

ΕΓΓΡΑΦΗ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ

2. Τα εγγραφόμενα ηλικιωμένα άτομα προέρχονται κατά κύριο λόγο από την περιοχή του Δήμου Ιλίου στον οποίο ανήκει το ΚΗΦΗ, χωρίς να αποκλείεται και η περίπτωση εγγραφής ηλικιωμένων ατόμων, που διαμένουν σε όμορους Δήμους ή περιοχές και εφ' όσον υπάρχουν κενές θέσεις, ή με την εγγραφή τους εξυπηρετούνται ιδιαίτερα οξυμένες κοινωνικές ανάγκες των ατόμων του οικογενειακού και συγγενικού περιβάλλοντος που ασχολούνται με τη φροντίδα των ατόμων αυτών.

Δεν εγγράφονται ηλικιωμένα άτομα που πάσχουν από μεταδοτικά νοσήματα.

2. Για την εγγραφή των ηλικιωμένων υποβάλλονται δικαιολογητικά και η επιλογή θα γίνεται βάσει κοινωνικοοικονομικών κριτηρίων.

Αιτήσεις εγγραφής υποβάλλονται σε όλη τη διάρκεια του έτους, εφ' όσον υπάρχουν κενές θέσεις.

Η επιλογή των φιλοξενουμένων γίνεται με απόφαση της Διαπαραταξιακής Επιτροπής που ορίζεται με Απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου μετά από εισήγηση του/της Προισταμένου του Τμήματος.

Κάθε θέμα σχετικό με την λειτουργία του ΚΗΦΗ ρυθμίζεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου και από εξειδικευμένο εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας της δομής που θα καταρτίσει το Δημοτικό Συμβούλιο.

ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΤΟΥ ΚΗΦΗ

Το έργο αφορά στην κατασκευή «Πολυδύναμου Βιοκλιματικού Κέντρου για την Ανάπτυξη Δομών Κοινωνικής Φροντίδας». Η εν λόγω κατασκευή θα πραγματοποιηθεί σε οικόπεδο ιδιοκτησίας του Δήμου Ιλίου συνολικού εμβαδού 1.895,10 μ², στο Ο.Τ 363 που περικλείεται από τις οδούς Φλέβας Ρουβίκωνος – Ταβουλάρη – Ι. Πολέμη – Πλαστήρα.

Το ανωτέρω Ο.Τ. έχει χαρακτηριστεί ως «Χώρος για την ανέγερση Δημοτικών Κτιρίων και Κοινωνικής Πρόνοιας» σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 144572/28-12-2012 Απόφαση του Εντεταλμένου Περιφερειακού Συμβούλου Περιφέρειας Αττικής, η οποία δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ

434/31-12-2012 (Τεύχος Αναγκαστικών Απαλλοτριώσεων και Πολεοδομικών Θεμάτων).

Το κτήριο έχει σχεδιαστεί με βάση κυρίως διεθνή πρότυπα για μονάδες αυτού του είδους αλλά και τις προβλεπόμενες προδιαγραφές της υπ' αριθμ. Π1γ/ΑΓΠ/οικ.14963/09-10-2001 Υπουργικής Απόφασης του Υπουργού Υγείας και Πρόνοιας (ΦΕΚ 1397Β / 2001), που αναφέρεται σε «Προϋποθέσεις ίδρυσης και λειτουργίας Κέντρου Ημερήσιας Φροντίδας Ηλικιωμένων (Κ.Η.Φ.Η.) από Δημοτικές Επιχειρήσεις του άρθρου 277 και επόμενα του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Δ.Κ.Κ.), Διαδημοτικές Επιχειρήσεις και Ενώσεις Δημοτικών Επιχειρήσεων και φορείς ιδιωτικού δικαίου μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα».

Από τον Σ.Δ. της περιοχής προκύπτει δυνατότητα δόμησης 3.032,16 μ². Σύμφωνα όμως με τις διατάξεις του Ν.Ο.Κ. το κτήριο εκμεταλλεύόμενο τα κίνητρα που δίδονται έχει την δυνατότητα να δομήσει 3.486,98 μ². Η πραγματική δομημένη επιφάνεια όμως που συμπεριλαμβάνεται στον Σ.Δ. του οικοπέδου είναι περίπου 3.428,33 μ².

Στην σύνθεση και την χωροθέτηση των λειτουργιών του κτιρίου έχει ληφθεί υπ' όψιν και η ύπαρξη του θεσμοθετημένου χώρου πρασίνου που βρίσκεται πίσω από το οικόπεδο και διαχωρίζεται από αυτό με τον πεζόδρομο της οδού Πλαστήρα.

Το κτήριο θα είναι εξαόροφο με δύο (2) υπόγεια και δώμα και θα περιλαμβάνει:

- Κύριους λειτουργικούς χώρους για την φροντίδα 75 ηλικιωμένων, που κατανέμονται ανά 15 άτομα σε 5 επιμέρους μονάδες, όπως αίθουσα υποδοχής – αναψυχής – συγκέντρωσης, χώρο ανάπαυσης ηλικιωμένων, γραφείο νοσηλευτικής Υπηρεσίας, παρασκευαστήριο προγεύματος – γεύματος, ειδικό χώρο εξυπηρέτησης και αποθήκευσης, χώρους υγιεινής, εξεταστήρια, χώρους δραστηριοτήτων.
- Επικουρικούς χώρους για την λειτουργική υποστήριξη του Κ.Η.Φ.Η., όπως βοηθητικοί χώροι που περιλαμβάνουν πλυντήρια, μαγειρεία, αποθήκες, χώρους προσωπικού και χώρους Η/Μ εγκαταστάσεων, γραφεία κοινωνιολόγων – ψυχολόγων – εργοθεραπευτών, γραφεία διοίκησης, αρχείο, γραμματεία, κ.λ.π.), χώρους φυσιοθεραπείας, γυμναστήριο.

Η σχεδίαση των όψεων και εν γένει τα ορατά τμήματα του κτιρίου ικανοποιούν τις απαιτήσεις της αισθητικής σε συνδυασμό με την λειτουργία του. Ο επιλεγθέν προσανατολισμός του κτιρίου έγινε με γνώμονα τους χώρους ανάπαυσης των ηλικιωμένων.

Σημειώνεται ιδιαίτερο ότι το κτήριο θα χρησιμοποιεί ενεργητικά και παθητικά συστήματα για την θέρμανση και τον δροσισμό του καθώς και για την παραγωγή ζεστού νερού χρήσης.

ΕΠΟΠΤΕΙΑ – ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ – ΕΛΕΓΧΟΣ

Ο συντονισμός, η υποστήριξη, και η παρακολούθηση της πορείας και εξέλιξης των ΚΗΦΗ αποτελούν ευθύνη της Ομάδας Διοίκησης Έργου (ΟΔΕ), η οποία έχει συσταθεί με την ΚΥΑ ΔΥ1δ/οικ.10024/1/6/2001 (ΦΕΚ 726/Β'/2001), κατ' εξουσιοδότηση της παρ. 18 του αρ. 18 του Ν

2503/1997 (ΦΕΚ 107/Α'/1997), όπως αυτή τροποποιήθηκε και ισχύει.

Στην ΟΔΕ, η οποία εδρεύει στο καθ' ύλην αρμόδιο Υπουργείο Υγείας και Πρόνοιας, συμμετέχουν υπηρεσιακά στελέχη, εκπρόσωποι των συναρμόδιων Υπουργείων Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης και Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, εκπρόσωποι της ΚΕΔΚΕ, της ΕΣΑΕΑ, της Εκκλησίας της Ελλάδος, των κοινωνικών και επιστημονικών φορέων και εμπειρογνώμονες.

Το έργο της ΟΔΕ αφορά στην κατάρτιση των προδιαγραφών λειτουργίας του προγράμματος και τον εσωτερικό κανονισμό, στην παρακολούθηση αυτού σχετικά με την ποιότητα των παρεχομένων υπηρεσιών, στην υποστήριξη των στελεχών και των τελικών δικαιούχων και στη μεγιστοποίηση του αναμενόμενου αποτελέσματος.

Παράλληλα η ΟΔΕ στηρίζει τη διαδικασία καταχώρησης των πληροφοριών που εισάγονται στο Χάρτη της Πρόνοιας

Η λειτουργία και οι δραστηριότητες της ΟΔΕ υποστηρίζονται από τις αρμόδιες Υπηρεσίες του Υπουργείου Υγείας και Πρόνοιας, των συναρμόδιων Υπουργείων και των Περιφερειών. Η άμεση διοικητική εποπτεία του Κέντρου έχει το Δ.Σ. του τελικού δικαιούχου φορέα σύστασης και λειτουργίας του, ο οποίος οφείλει να παρέχει κάθε δυνατή πληροφόρηση στην ΟΔΕ για την πορεία και εξέλιξη της δομής.

Επίσης υποχρεούται να υποβάλει τα στοιχεία τα οποία θα συμβάλουν στην επικαιροποίηση των καταχωρημένων στοιχείων που υπάρχουν ήδη στο Χάρτη Πρόνοιας. Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης της οικείας Περιφέρειας ασκεί έλεγχο σε όλα τα στάδια από την προετοιμασία μέχρι την ολοκλήρωση της πράξης όπως αναλυτικά περιγράφεται στο άρθρο 6 του Ν.2860/2000 και στην ΚΥΑ 4035/27-7-2001 (ΦΕΚ 1127/τ.Β/2001).

Ο δικαιούχος φορέας σύστασης και ίδρυσης της δομής υποχρεούται μέσω των εξουσιοδοτημένων αρμοδίων προσώπων, να ακολουθεί τις οδηγίες της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης της Περιφέρειας και να παρέχει κάθε στοιχείο και διευκόλυνση στην άσκηση του έργου της.

Άλλο θέμα σχετικό με την λειτουργία του ΚΗΦΗ που δε συμπεριλαμβάνεται και δεν έρχεται σε αντίθεση με τα ανωτέρω, ρυθμίζεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της του τελικού δικαιούχου φορέα ίδρυσης και λειτουργίας του.

Οι Δ.Σ. κ.κ. Τσίτσου Σ., Σταματόπουλος Γ., Παπαδογιαννάκη Α., Τριανταφύλλου Ν., Βλάχου Β., Κακούρης Α., Κανελλόπουλος Γ., Δαλαμάγκας Δ., Γρετσίστα Ε., Γραμμένου Μ., Κουτσιανάς Π., Χρόνης Γ., Αντωνοπούλου Γ. & Μπατσής Χ. έδωσαν αρνητική ψήφο.

Στη συνέχεια υπογράφεται από τα παρόντα στη συνεδρίαση Μέλη.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ Δ.Σ.

ΤΑ ΜΕΛΗ

ΚΟΥΚΟΥΒΙΝΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ