

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

από το πρακτικό της υπ' αριθμ. 4^{ης} Τακτικής Συνεδρίασης
του Δημοτικού Συμβουλίου Ιλίου

Αριθ. Απόφασης 051/2010

ΘΕΜΑ

**Συμπλήρωση της υπ' αριθμ. 511/2009 Απόφαση Δημοτικού
Συμβουλίου που αφορά την καθιέρωση διαφορετικού
ωραρίου λειτουργίας των υπηρεσιών του Δήμου μας για το
έτος 2010**

Σήμερα στις **11 Φεβρουαρίου** ημέρα **Πέμπτη** και ώρα 20.30 μ.μ. το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου **ΙΛΙΟΥ** συνήλθε σε Τακτική Συνεδρίαση στο **Δημοτικό Κατάστημα**, ύστερα από την υπ' αριθμ. 5856/5-2-2010 πρόσκληση του Προέδρου κ. Μπατσή Χρήστου που δημοσιεύθηκε στον ειδικό χώρο του Δήμου και επιδόθηκε με αποδεικτικό στον κ. Δήμαρχο και σε όλους τους Δημοτικούς Συμβούλους την 5-2-2010

Το Δημοτικό Συμβούλιο απαρτίζεται από τριάντα τρία (33) Μέλη.

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

ΔΗΜΑΡΧΟΣ: ΖΕΝΕΤΟΣ ΝΙΚΟΣ

ΠΡΟΕΔΡΟΣ Δ.Σ.: ΜΠΑΤΣΗΣ ΧΡΗΣΤΟΣ

ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΣ Δ.Σ.: ΜΟΥΡΚΟΓΙΑΝΝΗΣ ΕΥΘΥΜΙΟΣ

ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ Δ.Σ.: ΒΑΣΙΛΟΠΟΥΛΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ

ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ: ΜΑΡΚΟΠΟΥΛΟΣ ΦΩΤΙΟΣ

ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ: ΦΕΓΓΕΡΟΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ

ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ: ΜΠΟΥΡΔΑΚΗΣ ΣΤΕΛΙΟΣ

ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ: ΜΠΑΡΜΠΑΓΙΑΝΝΗΣ ΧΡΗΣΤΟΣ

ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ: ΠΕΤΡΟΠΟΥΛΟΣ ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ

ΜΕΛΗ Δ.Σ.: ΦΕΡΕΝΤΙΝΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ, ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΠΟΥΛΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ, ΠΑΤΕΡΕΛΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ, ΘΕΟΔΩΡΑΚΟΠΟΥΛΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ, ΑΓΡΑΠΙΔΗ ΒΑΣΙΛΙΚΗ, ΚΟΥΚΟΥΒΙΝΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ, ΑΛΕΞΟΠΟΥΛΟΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ, ΠΑΤΣΟΥΡΗΣ ΔΙΟΝΥΣΙΟΣ, ΔΕΥΤΟΣ ΘΕΟΔΩΡΟΣ, ΓΚΙΩΝΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ, ΜΗΤΡΟΠΟΥΛΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ, ΔΑΜΙΑΝΑΚΗ ΑΓΓΕΛΑ, ΜΗΛΙΩΝΗ ΠΑΝΑΓΙΩΤΑ, ΔΑΛΑΜΑΓΚΑΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ, ΚΑΚΟΥΡΗΣ ΑΝΤΩΝΗΣ, ΧΡΟΝΟΠΟΥΛΟΣ ΠΕΤΡΟΣ, ΚΑΝΕΛΛΟΠΟΥΛΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ, ΓΡΕΤΣΙΣΤΑ ΕΛΕΝΗ, ΞΑΝΘΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ, ΤΡΙΑΝΤΑΦΥΛΛΟΥ ΝΙΚΟΛΑΟΣ, ΤΖΑΝΑΚΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ, ΣΤΑΜΑΤΟΠΟΥΛΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ, ΣΑΜΑΡΑΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ, ΠΕΡΙΜΕΝΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ, ΝΤΑΒΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ

ΑΠΟΝΤΕΣ

Ουδείς

Οι Δ.Σ. κ.κ. Ξανθός Ι., Χρονόπουλος Π. & Ντάβος Δ. απεχώρησαν πριν τη συζήτηση του 1^{ου} θέματος εκτός ημερησίας διατάξεως

Οι Δ.Σ. κ.κ. Τριανταφύλλου Ν., Τζανάκης Ι. & Σταματόπουλος Γ. απεχώρησαν κατά τη συζήτηση του 1^{ου} θέματος εκτός ημερησίας διατάξεως

Αφού διαπιστώθηκε ότι υφίσταται νόμιμη απαρτία, ο Πρόεδρος κ. Μπατσής Χρήστος κήρυξε την έναρξη της Συνεδρίασης, και το Δημοτικό Συμβούλιο εισέρχεται αμέσως στην εξέταση των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης.

Ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου κ. Μπατσής Χρήστος εισάγει στο Συμβούλιο για συζήτηση το 1^ο θέμα της ημερήσιας διάταξης που αφορά τη συμπλήρωση της υπ' αριθμ. 511/2009 Απόφασης Δημοτικού Συμβουλίου που αφορά τη καθιέρωση διαφορετικού ωραρίου λειτουργίας των υπηρεσιών του Δήμου μας για το έτος 2010.

Αφού θέτει υπόψιν του Συμβουλίου το υπ' αριθμ. 59261/14-12-2009 σχετικό έγγραφο της Διοικητικής Υπηρεσίας του Δήμου, στο οποίο αναφέρεται ότι:

«Σε συνέχεια της υπ'αρ. 511/09 Α.Δ.Σ. περί καθιέρωσης διαφορετικού ωραρίου λειτουργίας των υπηρεσιών του Δήμου μας, σας παραθέτουμε αναλυτικούς πίνακες κατά υπηρεσία, κλάδο και αριθμό υπαλλήλων μνημονεύοντας τους λόγους που επιβάλλουν την εν λόγω καθιέρωση σε 12ωρη ή 16ωρη ή 24ωρη βάση ή όλες τις ημέρες του μήνα για το έτος 2010, λόγω της ιδιοτυπίας των συνθηκών λειτουργίας ή του είδους και της μορφής της εργασίας καθώς και την αντιμετώπιση εκτάκτων εποχικών ή όλως απρόβλεπτων αναγκών των διαφόρων υπηρεσιών του Δήμου μας, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 του Ν. 3584/07.

1. Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών

Προκειμένου να αντιμετωπισθούν επείγουσες ανάγκες, όπως εμπρόθεσμες αναθεωρήσεις βασικών εκλογικών καταλόγων καθώς και ετεροδημοτών, διεκπεραίωση θεμάτων αλλοδαπών στις περιπτώσεις που προκύπτουν προθεσμίες, εισαγωγή δεδομένων σε επί μέρους προγράμματα των τμημάτων της Διευθύνσεως, όπως μητρώα αρρένων, στρατολογικοί πίνακες κλπ, που δεν δύναται να πραγματοποιηθούν εντός ωραρίου λόγω εξυπηρέτησης κοινού, παραλαβή και διεκπεραίωση αιτήσεων πολιτογράφησης, εφαρμογή του Εθνικού Δημοτολογίου, αναλυτική καταγραφή του συνόλου του αρχείου και εκκαθάριση αυτού σύμφωνα με το ΠΔ 480/84, κρίνεται απαραίτητη η καθιέρωση διαφορετικού ωραρίου λειτουργίας των Διοικητικών Υπηρεσιών ως κατωτέρω:

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Όλες τις ημέρες του μήνα (καθημερινές-Κυριακές-Εξαιρέσιμες)

ΩΡΑΡΙΟ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (7:30-15:00)		ΩΡΑΡΙΟ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (12:00-19:30)	
ΑΤΟΜΑ	ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΤΟΜΑ	ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ
6	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ	3	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ
1	ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ		
10	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ	4	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ
1	ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ Η/Υ	1	ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ Η/Υ
1	ΥΕ ΚΛΗΤΗΡΩΝ	1	ΥΕ ΚΛΗΤΗΡΩΝ-ΦΥΛΑΚΩΝ
4	ΥΕ ΚΑΘΑΡΙΣΤΡΙΩΝ	1	ΥΕ ΚΑΘΑΡΙΣΤΡΙΩΝ

2. Διεύθυνση Μηχανολογικού & Καθαριότητας

Καθιέρωση διαφορετικού ωραρίου λειτουργίας της Διευθύνσεως Μηχανολογικού και Καθαριότητας, όπως εμφανίζεται στον ακόλουθο πίνακα για τους λόγους που αναλυτικά αναφέρονται στο υπ'αρ. 5757/5-2-10 σχετικό έγγραφο.

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟΥ ΚΑΙ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ

Όλες τις ημέρες του μήνα (καθημερινές-Κυριακές-Εξαιρέσιμες)

ΩΡΑΡΙΟ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (6:00-14:00)		ΩΡΑΡΙΟ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (14:00-22:00)		ΩΡΑΡΙΟ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (22:00-6:00)	
ΑΤΟ ΜΑ	ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤ Α	ΑΤΟΜΑ	ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤ Α	ΑΤΟΜΑ	
1	ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧ/ΚΩΝ				
1	ΠΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧ/ΚΩΝ				
1	ΤΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧ/ΚΩΝ				
3	ΔΕ ΕΠΟΠΤΩΝ ΚΑΘ/ΤΑΣ	1	ΔΕ ΕΠΟΠΤΩΝ ΚΑΘ/ΤΑΣ	1	ΔΕ ΕΠΟΠΤΩΝ ΚΑΘ/ΤΑΣ
1	ΥΕ ΕΠΙΣΤΑΤΩΝ ΚΑΘ/ΤΑΣ	1	ΥΕ ΕΠΙΣΤΑΤΩΝ ΚΑΘ/ΤΑΣ		
2	ΔΕ ΧΕΙΡ. ΣΑΡΩΘΡΩΝ	1	ΔΕ ΧΕΙΡ. ΣΑΡΩΘΡΩΝ	1	ΔΕ ΧΕΙΡ. ΣΑΡΩΘΡΩΝ
1	ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧ/ΤΩΝ ΕΡΓΩΝ	1	ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧ/ΤΩΝ ΕΡΓΩΝ		
56	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘ/ΤΑΣ	10	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘ/ΤΑΣ	15	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘ/ΤΑΣ
1	ΔΕ ΜΗΧΑΝΟΤΕΧΝΙΤΩΝ ΑΥΤ/ΤΩΝ	1	ΔΕ ΜΗΧΑΝΟΤΕΧΝΙΤΩΝ ΑΥΤ/ΤΩΝ		
1	ΔΕ ΗΛΕΚΤΡ. ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ				
1	ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΒΕΝΖΙΝΑΝΤΛΙΩΝ				
25	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	6	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	8	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ

3. Διεύθυνση Γεωτεχνικών Υπηρεσιών και Περιβάλλοντος

Καθιέρωση διαφορετικού ωραρίου λειτουργίας της Διευθύνσεως Γεωτεχνικών Υπηρεσιών και Περιβάλλοντος, όπως εμφανίζεται στον ακόλουθο πίνακα για τους λόγους, που αναλυτικά αναφέρονται στο υπ'αρ. 5858/5-2-10 σχετικό έγγραφο.

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Όλες τις ημέρες του μήνα (καθημερινές-Κυριακές-Εξαιρέσιμες)

ΩΡΑΡΙΟ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (6:00-13:30)		ΩΡΑΡΙΟ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (14:30-22:00)	
ΑΤΟΜ Α	ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΤΟΜΑ	ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ
1	ΠΕ ΓΕΩΠΟΝΩΝ	1	ΠΕ ΓΕΩΠΟΝΩΝ

1	ΠΕ ΔΑΣΟΛΟΓΩΝ		
1	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ		
15	ΔΕ ΝΔΡΟΚΗΠΟΥΡΩΝ	8	ΔΕ ΝΔΡΟΚΗΠΟΥΡΩΝ
1	ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ		
15	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΗΠΩΝ	8	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΗΠΩΝ

4. Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών

Καθιέρωση διαφορετικού ωραρίου λειτουργίας της Διευθύνσεως Τεχνικών Υπηρεσιών σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα και για τους λόγους, που αναλυτικά αναφέρονται στο υπ'αρ. 5809/5-2-10 σχετικό έγγραφο.

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Όλες τις ημέρες του μήνα (καθημερινές-Κυριακές-Εξαιρέσιμες)

ΩΡΑΡΙΟ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (7:30-15:00)		ΩΡΑΡΙΟ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (12:00-19:30)	
ΑΤΟΜΑ	ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΤΟΜΑ	ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ
1	ΠΕ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ ΜΗΧ/ΚΩΝ		
3	ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧ/ΚΩΝ	1	ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧ/ΚΩΝ
1	ΠΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧ/ΚΩΝ	2	ΠΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧ/ΚΩΝ
3	ΠΕ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧ/ΚΩΝ	1	ΠΕ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧ/ΚΩΝ
4	ΤΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧ/ΚΩΝ	2	ΤΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧ/ΚΩΝ
3	ΤΕ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧ/ΚΩΝ		
1	ΤΕ ΕΡΓΟΔΗΓΩΝ	1	ΤΕ ΕΡΓΟΔΗΓΩΝ
1	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ		
2	ΔΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ	1	ΔΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ
6	ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ	2	ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ
1	ΔΕ ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ		
2	ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΣΙΔΕΡΑΔΩΝ	2	ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΣΙΔΕΡΑΔΩΝ
1	ΔΕ ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ		
4	ΥΕ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	3	ΥΕ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ

5. Διεύθυνση Πολεοδομικού σχεδιασμού

Καθιέρωση διαφορετικού ωραρίου λειτουργίας της Διευθύνσεως Πολεοδομικού Σχεδιασμού σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα και για τους λόγους, που αναλυτικά αναφέρονται στο υπ'αρ. και 5798/5-2-10 σχετικό έγγραφο.

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ

Όλες τις ημέρες του μήνα (καθημερινές-Κυριακές-Εξαιρέσιμες)

ΩΡΑΡΙΟ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (7:30-15:00)		ΩΡΑΡΙΟ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (12:00-19:30)	
ΑΤΟΜΑ	ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΤΟΜΑ	ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ
1	ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧ/ΚΩΝ	1	ΤΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧ/ΚΩΝ
1	ΤΕ ΕΡΓΟΔΗΓΩΝ	1	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ
1	ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ		

6. Διεύθυνση Κοινωνικών Υπηρεσιών και Υγείας

Καθιέρωση διαφορετικού ωραρίου λειτουργίας της Διευθύνσεως Κοινωνικών Υπηρεσιών και Υγείας, όπως εμφανίζεται στον ακόλουθο πίνακα για τους λόγους, που αναλυτικά αναφέρονται στο υπ'αρ. 5596/4-2-10 σχετικό έγγραφο.

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΙ ΥΓΕΙΑΣ

Όλες τις ημέρες του μήνα (καθημερινές-Κυριακές-Εξαιρέσιμες)

ΩΡΑΡΙΟ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (7:30-15:00)		ΩΡΑΡΙΟ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (14:30-22:00)	
ΑΤΟΜΑ	ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΤΟΜΑ	ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ
2	ΠΕ ΚΑΘΗΓΗΤΩΝ ΨΥΧΟΛΟΓΩΝ	1	ΠΕ ΚΑΘΗΓΗΤΩΝ ΨΥΧΟΛΟΓΩΝ
1	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ		
1	ΠΕ ΙΑΤΡΩΝ		
3	ΤΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ	1	ΤΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ
1	ΤΕ ΝΟΣΗΛΕΥΤΩΝ	1	ΤΕ ΝΟΣΗΛΕΥΤΩΝ
3	ΔΕ ΝΟΣΗΛΕΥΤΩΝ	1	ΔΕ ΝΟΣΗΛΕΥΤΩΝ
		1	ΥΕ ΟΙΚΙΑΚΩΝ ΒΟΗΘΩΝ

7. Σχολικοί φύλακες

Η ασφαλής φύλαξη των σχολικών κτιρίων καθιστά απαραίτητη την καθιέρωση εργασίας σε 16ωρη βάση καθώς και την απασχόληση κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες των σχολικών φυλάκων. Όλες τις ημέρες του μήνα (καθημερινές-Κυριακές-Εξαιρέσιμες)

ΩΡΑΡΙΟ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (7:30-15:00)		ΩΡΑΡΙΟ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (2:30-22:00)	
ΑΤΟΜΑ	ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΤΟΜΑ	ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ
11	ΔΕ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΦΥΛΑΚΩΝ	33	ΔΕ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΦΥΛΑΚΩΝ

8. Ιδιαίτερο Γραφείο Δημάρχου

Καθιέρωση ωραρίου εργασίας για τους υπαλλήλους του Γραφείου Δημάρχου σε 12ωρη βάση και καθιέρωση απασχόλησης κατά το Σάββατο και την Κυριακή, προκειμένου να αντιμετωπισθούν έκτακτες ανάγκες του συγκεκριμένου γραφείου, όπως ρύθμιση προγραμματισμένων και έκτακτων συναντήσεων του Δημάρχου, παράσταση σε εκδηλώσεις κλπ.

Όλες τις ημέρες του μήνα (καθημερινές-Κυριακές-Εξαιρέσιμες)

ΩΡΑΡΙΟ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (7:30-15:00)		ΩΡΑΡΙΟ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (12:00-19:30)	
ΑΤΟΜΑ	ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΤΟΜΑ	ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ
1	ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ		
1	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	1	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ

9. Ληξιαρχείο

Καθιέρωση ωραρίου εργασίας των υπαλλήλων του Ληξιαρχείου σε 12ωρη βάση και καθιέρωση απασχόλησης κατά το Σάββατο και την Κυριακή για την εισαγωγή δεδομένων σε προγράμματα γεννήσεων, γάμων και θανάτων εν όψει εφαρμογής του Εθνικού Ληξιαρχείου, δήλωση ληξιαρχικών γεγονότων κυρίως θανάτων λόγω της ύπαρξης σχετικής προθεσμίας, σύμφωνα με το Ν. 344/76 καθώς και τέλεση πολιτικών γάμων.

Όλες τις ημέρες του μήνα (καθημερινές-Κυριακές-Εξαιρέσιμες)

ΩΡΑΡΙΟ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ(7:30-3:00)		ΩΡΑΡΙΟ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (12:00-19:30)	
ΑΤΟΜΑ	ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΤΟΜΑ	ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ
1	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ		
2	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	1	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ

10. Αυτοτελές Γραφείο Δημοτικού Συμβουλίου και Δημαρχιακής Επιτροπής.

Ένας υπάλληλος, που εκτελεί χρέη πρακτικογράφου του Δημοτικού Συμβουλίου και της Δημαρχιακής Επιτροπής θα απασχολείται οποιεσδήποτε ώρες και ημέρες (νυχτερινά-Κυριακές) πραγματοποιούνται συνεδριάσεις.

Η καθιέρωση διαφορετικού ωραρίου λειτουργίας των παραπάνω υπηρεσιών δε θα θίγει το νομικό καθεστώς του ωραρίου και του πενθημέρου, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Επισυνάπτονται τα αναφερόμενα έγγραφα των Διευθύνσεων Μηχανολογικού και Καθαριότητας, Γεωτεχνικών Υπηρεσιών, Κοινωνικών Υπηρεσιών και Υγείας, Τεχνικών Υπηρεσιών και Πολεοδομικού Σχεδιασμού, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα της παρούσης.

Κατόπιν των ανωτέρω παρακαλούμε να αποφασίσετε σχετικά.»
προτείνει την λήψη σχετικής απόφασης

ΤΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

Έχοντας υπόψη την ανωτέρω εισήγηση

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΚΑΤΑ ΠΛΕΙΟΨΗΦΙΑ

Εγκρίνει τη συμπλήρωση της υπ' αριθμ. 511/2009 Απόφασης Δημοτικού Συμβουλίου που αφορά τη καθιέρωση διαφορετικού ωραρίου λειτουργίας των υπηρεσιών του Δήμου μας για το έτος 2010, όπως φαίνεται στους αναλυτικούς πίνακες κατά υπηρεσία, κλάδο και αριθμό υπαλλήλων μνημονεύοντας τους λόγους που επιβάλλουν την εν λόγω καθιέρωση σε 12ωρη ή 16ωρη ή 24ωρη βάση ή όλες τις ημέρες του μήνα για το έτος 2010, λόγω της ιδιοτυπίας των συνθηκών λειτουργίας ή του είδους και της μορφής της εργασίας καθώς και την αντιμετώπιση εκτάκτων εποχικών ή όλως απρόβλεπτων αναγκών των διαφόρων υπηρεσιών του Δήμου μας, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 του Ν. 3584/07.

1. Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών

Προκειμένου να αντιμετωπισθούν επείγουσες ανάγκες, όπως εμπρόθεσμες αναθεωρήσεις βασικών εκλογικών καταλόγων καθώς και ετεροδημοτών, διεκπεραίωση θεμάτων αλλοδαπών στις περιπτώσεις που προκύπτουν προθεσμίες, εισαγωγή δεδομένων σε επί μέρους προγράμματα των

τμημάτων της Διευθύνσεως, όπως μητρώα αρρένων, στρατολογικοί πίνακες κλπ, που δεν δύναται να πραγματοποιηθούν εντός ωραρίου λόγω εξυπηρέτησης κοινού, παραλαβή και διεκπεραίωση αιτήσεων πολιτογράφησης, εφαρμογή του Εθνικού Δημοτολογίου, αναλυτική καταγραφή του συνόλου του αρχείου και εκκαθάριση αυτού σύμφωνα με το ΠΔ 480/84, κρίνεται απαραίτητη η καθιέρωση διαφορετικού ωραρίου λειτουργίας των Διοικητικών Υπηρεσιών ως κατωτέρω:

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Όλες τις ημέρες του μήνα (καθημερινές-Κυριακές-Εξαιρέσιμες)

ΩΡΑΡΙΟ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (7:30-15:00)		ΩΡΑΡΙΟ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (12:00-19:30)	
ΑΤΟΜΑ	ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΤΟΜΑ	ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ
6	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ	3	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ
1	ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ		
10	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ	4	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ
1	ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ Η/Υ	1	ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ Η/Υ
1	ΥΕ ΚΛΗΤΗΡΩΝ	1	ΥΕ ΚΛΗΤΗΡΩΝ-ΦΥΛΑΚΩΝ
4	ΥΕ ΚΑΘΑΡΙΣΤΡΙΩΝ	1	ΥΕ ΚΑΘΑΡΙΣΤΡΙΩΝ

2. Διεύθυνση Μηχανολογικού & Καθαριότητας

Καθιέρωση διαφορετικού ωραρίου λειτουργίας της Διευθύνσεως Μηχανολογικού και Καθαριότητας, όπως εμφανίζεται στον ακόλουθο πίνακα για τους λόγους που αναλυτικά αναφέρονται στο υπ'αρ. 5757/5-2-10 σχετικό έγγραφο.

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟΥ ΚΑΙ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ

Όλες τις ημέρες του μήνα (καθημερινές-Κυριακές-Εξαιρέσιμες)

ΩΡΑΡΙΟ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (6:00-14:00)		ΩΡΑΡΙΟ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (14:00-22:00)		ΩΡΑΡΙΟ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (22:00-6:00)	
ΑΤΟΜΑ	ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΤΟΜΑ	ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΤΟΜΑ	
1	ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧ/ΚΩΝ				
1	ΠΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧ/ΚΩΝ				
1	ΤΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧ/ΚΩΝ				
3	ΔΕ ΕΠΟΠΤΩΝ ΚΑΘ/ΤΑΣ	1	ΔΕ ΕΠΟΠΤΩΝ ΚΑΘ/ΤΑΣ	1	ΔΕ ΕΠΟΠΤΩΝ ΚΑΘ/ΤΑΣ
1	ΥΕ ΕΠΙΣΤΑΤΩΝ ΚΑΘ/ΤΑΣ	1	ΥΕ ΕΠΙΣΤΑΤΩΝ ΚΑΘ/ΤΑΣ		
2	ΔΕ ΧΕΙΡ. ΣΑΡΩΘΡΩΝ	1	ΔΕ ΧΕΙΡ. ΣΑΡΩΘΡΩΝ	1	ΔΕ ΧΕΙΡ. ΣΑΡΩΘΡΩΝ

1	ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧ/ΤΩΝ ΕΡΓΩΝ	1	ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧ/ΤΩΝ ΕΡΓΩΝ		
56	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘ/ΤΑΣ	10	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘ/ΤΑΣ	15	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘ/ΤΑΣ
1	ΔΕ ΜΗΧΑΝΟΤΕΧΝΙΤΩΝ ΑΥΤ/ΤΩΝ	1	ΔΕ ΜΗΧΑΝΟΤΕΧΝΙΤΩΝ ΑΥΤ/ΤΩΝ		
1	ΔΕ ΗΛΕΚΤΡ. ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ				
1	ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ BENZINANTAIΩΝ				
25	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	6	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	8	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ

3. Διεύθυνση Γεωτεχνικών Υπηρεσιών και Περιβάλλοντος

Καθιέρωση διαφορετικού ωραρίου λειτουργίας της Διευθύνσεως Γεωτεχνικών Υπηρεσιών και Περιβάλλοντος, όπως εμφανίζεται στον ακόλουθο πίνακα για τους λόγους, που αναλυτικά αναφέρονται στο υπ'αρ. 5858/5-2-10 σχετικό έγγραφο.

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Όλες τις ημέρες του μήνα (καθημερινές-Κυριακές-Εξαιρέσιμες)

ΩΡΑΡΙΟ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (6:00-13:30)		ΩΡΑΡΙΟ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (14:30-22:00)	
ΑΤΟΜ Α	ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΤΟΜΑ	ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ
1	ΠΕ ΓΕΩΠΟΝΩΝ	1	ΠΕ ΓΕΩΠΟΝΩΝ
1	ΠΕ ΔΑΣΟΛΟΓΩΝ		
1	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ		
15	ΔΕ ΝΔΡΟΚΗΠΟΥΡΩΝ	8	ΔΕ ΝΔΡΟΚΗΠΟΥΡΩΝ
1	ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ		
15	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΗΠΩΝ	8	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΗΠΩΝ

4. Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών

Καθιέρωση διαφορετικού ωραρίου λειτουργίας της Διευθύνσεως Τεχνικών Υπηρεσιών σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα και για τους λόγους, που αναλυτικά αναφέρονται στο υπ'αρ. 5809/5-2-10 σχετικό έγγραφο.

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Όλες τις ημέρες του μήνα (καθημερινές-Κυριακές-Εξαιρέσιμες)

ΩΡΑΡΙΟ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (7:30-15:00)		ΩΡΑΡΙΟ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (12:00-19:30)	
ΑΤΟ ΜΑ	ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΤΟΜΑ	ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ
1	ΠΕ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ ΜΗΧ/ΚΩΝ		
3	ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧ/ΚΩΝ	1	ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧ/ΚΩΝ

1	ΠΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧ/ΚΩΝ	2	ΠΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧ/ΚΩΝ
3	ΠΕ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧ/ΚΩΝ	1	ΠΕ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧ/ΚΩΝ
4	ΤΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧ/ΚΩΝ	2	ΤΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧ/ΚΩΝ
3	ΤΕ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧ/ΚΩΝ		
1	ΤΕ ΕΡΓΟΔΗΓΩΝ	1	ΤΕ ΕΡΓΟΔΗΓΩΝ
1	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ		
2	ΔΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ	1	ΔΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ
6	ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ	2	ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ
1	ΔΕ ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ		
2	ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΣΙΔΕΡΑΔΩΝ	2	ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΣΙΔΕΡΑΔΩΝ
1	ΔΕ ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ		
4	ΥΕ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	3	ΥΕ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ

5. Διεύθυνση Πολεοδομικού σχεδιασμού

Καθιέρωση διαφορετικού ωραρίου λειτουργίας της Διευθύνσεως Πολεοδομικού Σχεδιασμού σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα και για τους λόγους, που αναλυτικά αναφέρονται στο υπ'αρ. και 5798/5-2-10 σχετικό έγγραφο.

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ			
-----------------------------------	--	--	--

Όλες τις ημέρες του μήνα (καθημερινές-Κυριακές-Εξαιρέσιμες)

ΩΡΑΡΙΟ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (7:30-15:00)		ΩΡΑΡΙΟ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (12:00-19:30)	
ΑΤΟΜΑ	ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΤΟΜΑ	ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ
1	ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧ/ΚΩΝ	1	ΤΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧ/ΚΩΝ
1	ΤΕ ΕΡΓΟΔΗΓΩΝ	1	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ
1	ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ		

6. Διεύθυνση Κοινωνικών Υπηρεσιών και Υγείας

Καθιέρωση διαφορετικού ωραρίου λειτουργίας της Διευθύνσεως Κοινωνικών Υπηρεσιών και Υγείας, όπως εμφανίζεται στον ακόλουθο πίνακα για τους λόγους, που αναλυτικά αναφέρονται στο υπ'αρ. 5596/4-2-10 σχετικό έγγραφο.

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΙ ΥΓΕΙΑΣ			
---	--	--	--

Όλες τις ημέρες του μήνα (καθημερινές-Κυριακές-Εξαιρέσιμες)

ΩΡΑΡΙΟ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (7:30-15:00)		ΩΡΑΡΙΟ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (14:30-22:00)	
ΑΤΟΜΑ	ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΤΟΜΑ	ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ
2	ΠΕ ΚΑΘΗΓΗΤΩΝ ΨΥΧΟΛΟΓΩΝ	1	ΠΕ ΚΑΘΗΓΗΤΩΝ ΨΥΧΟΛΟΓΩΝ
1	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ		
1	ΠΕ ΙΑΤΡΩΝ		
3	ΤΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ	1	ΤΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ
1	ΤΕ ΝΟΣΗΛΕΥΤΩΝ	1	ΤΕ ΝΟΣΗΛΕΥΤΩΝ

3	ΔΕ ΝΟΣΗΛΕΥΤΩΝ	1	ΔΕ ΝΟΣΗΛΕΥΤΩΝ
		1	ΥΕ ΟΙΚΙΑΚΩΝ ΒΟΗΘΩΝ

7. Σχολικοί φύλακες

Η ασφαλής φύλαξη των σχολικών κτιρίων καθιστά απαραίτητη την καθιέρωση εργασίας σε 16ωρη βάση καθώς και την απασχόληση κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες των σχολικών φυλάκων. Όλες τις ημέρες του μήνα (καθημερινές-Κυριακές-Εξαιρέσιμες)

ΩΡΑΡΙΟ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (7:30-15:00)		ΩΡΑΡΙΟ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (2:30-22:00)	
ΑΤΟΜ Α	ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΤΟΜΑ	ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ
11	ΔΕ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΦΥΛΑΚΩΝ	33	ΔΕ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΦΥΛΑΚΩΝ

8. Ιδιαίτερο Γραφείο Δημάρχου

Καθιέρωση ωραρίου εργασίας για τους υπαλλήλους του Γραφείου Δημάρχου σε 12ωρη βάση και καθιέρωση απασχόλησης κατά το Σάββατο και την Κυριακή, προκειμένου να αντιμετωπισθούν έκτακτες ανάγκες του συγκεκριμένου γραφείου, όπως ρύθμιση προγραμματισμένων και έκτακτων συναντήσεων του Δημάρχου, παράσταση σε εκδηλώσεις κλπ. Όλες τις ημέρες του μήνα (καθημερινές-Κυριακές-Εξαιρέσιμες)

ΩΡΑΡΙΟ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (7:30-15:00)		ΩΡΑΡΙΟ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (12:00-19:30)	
ΑΤΟΜΑ	ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΤΟΜΑ	ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ
1	ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ		
1	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	1	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ

9. Ληξιαρχείο

Καθιέρωση ωραρίου εργασίας των υπαλλήλων του Ληξιαρχείου σε 12ωρη βάση και καθιέρωση απασχόλησης κατά το Σάββατο και την Κυριακή για την εισαγωγή δεδομένων σε προγράμματα γεννήσεων, γάμων και θανάτων εν όψει εφαρμογής του Εθνικού Ληξιαρχείου, δήλωση ληξιαρχικών γεγονότων κυρίως θανάτων λόγω της ύπαρξης σχετικής προθεσμίας, σύμφωνα με το Ν. 344/76 καθώς και τέλεση πολιτικών γάμων. Όλες τις ημέρες του μήνα (καθημερινές-Κυριακές-Εξαιρέσιμες)

ΩΡΑΡΙΟ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ(7:30-3:00)		ΩΡΑΡΙΟ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (12:00-19:30)	
ΑΤΟΜΑ	ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΤΟΜΑ	ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ
1	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ		
2	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	1	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ

10. Αυτοτελές Γραφείο Δημοτικού Συμβουλίου και Δημαρχιακής Επιτροπής.

Ένας υπάλληλος, που εκτελεί χρέη πρακτικογράφου του Δημοτικού Συμβουλίου και της Δημαρχιακής Επιτροπής θα απασχολείται οποιεσδήποτε ώρες και ημέρες (νυχτερινά-Κυριακές) πραγματοποιούνται συνεδριάσεις.

Η καθιέρωση διαφορετικού ωραρίου λειτουργίας των παραπάνω υπηρεσιών δε θα θίγει το νομικό καθεστώς του ωραρίου και του πενήτηρου, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Επισυνάπτονται τα αναφερόμενα έγγραφα των Διευθύνσεων Μηχανολογικού και Καθαριότητας, Γεωτεχνικών Υπηρεσιών, Κοινωνικών Υπηρεσιών και Υγείας, Τεχνικών Υπηρεσιών και Πολεοδομικού Σχεδιασμού, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα της παρούσης. Οι Δ.Σ. κ.κ. Τριανταφύλλου Ν., Τζανάκης Ι. & Σταματόπουλος Γ. έδωσαν αρνητική ψήφο.

Στη συνέχεια υπογράφεται από τα παρόντα στη συνεδρίαση Μέλη.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ Δ.Σ.

ΤΑ ΜΕΛΗ

ΜΠΑΤΣΗΣ ΧΡΗΣΤΟΣ