

14REQ002498516 2014-12-22

Αρ. Πρωτ. Δήμου Ιλίου: 71357/19.12.2014

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ****ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ****ΔΗΜΟΣ Ι Λ Ι Ο Υ****52<sup>η</sup> Τακτική Συνεδρίαση Οικονομική Επιτροπής****την 18.12.2014**

Η Οικονομική Επιτροπή Ιλίου συνήλθε στο Δημαρχιακό Μέγαρο σήμερα την 18<sup>η</sup> Δεκεμβρίου 2014, ημέρα Πέμπτη και ώρα 20.00 μ.μ., ύστερα από την υπ. αριθμ. 70286/12.12.2014 πρόσκληση του Δημάρχου ως Προέδρου της Ο.Ε. κ. Νίκου Ζενέτου, η οποία επιδόθηκε νόμιμα και εμπρόθεσμα σε όλα τα μέλη της Οικονομικής Επιτροπής στις 12.12.2014

Η Οικονομική Επιτροπή αποτελείται από εννέα (9) μέλη.

**ΠΑΡΟΝΤΕΣ**

ΖΕΝΕΤΟΣ ΝΙΚΟΣ

Δήμαρχος ως Πρόεδρος Ο.Ε.

1. ΚΑΒΟΥΡΑΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ

Αντιπρόεδρος Ο.Ε.

2. ΚΟΥΜΑΡΑΔΙΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ, Δ.Σ.

Μέλος της Ο.Ε.

3. ΒΟΜΠΙΡΑΚΗ ΝΙΚΟΛΕΤΤΑ, Δ.Σ.

« «

4. ΓΚΟΓΚΟΣ ΚΩΝ/ΝΟΣ, Δ.Σ.

« «

5. ΒΕΡΓΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ, Δ.Σ.

« «

6. ΦΕΓΓΕΡΟΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ, Δ.Σ.

« «

**ΑΠΟΝΤΕΣ**

1. ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΠΟΥΛΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ, Δ.Σ. Μέλος της Ο.Ε.

2. ΚΟΥΤΣΙΑΝΑΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ, Δ.Σ. « «

**ΑΠΟΦΑΣΗ –457–**

Ο Δήμαρχος κ. Ζενέτος Νίκος ως Πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής, εισάγει για συζήτηση το **11<sup>ο</sup>** θέμα της ημερήσιας διατάξεως, που αφορά την έγκριση πίστωσης και τεχνικών προδιαγραφών και καθορισμός τρόπου εκτέλεσης και όρων διακήρυξης για την εργασία «Ιατρικές εξετάσεις του προσωπικού του Δήμου Ιλίου».

Αφού θέτει υπ' όψιν της Επιτροπής το υπ' αριθμ. 70810/16.12.2014 έγγραφο της Οικονομικής Υπηρεσίας του Δήμου, στο οποίο αναφέρεται ότι:

«Σας στέλνουμε τη με κωδικό Π140/2014 μελέτη που αφορά την εργασία «Ιατρικές εξετάσεις του προσωπικού του Δήμου Ιλίου», καθώς και το αντίστοιχο σχέδιο διακήρυξης, και σας γνωρίζουμε ότι υπάρχει εγγεγραμμένη πίστωση ποσού 39.995,13 € σε βάρος των Κ. Α. 00.6142.0002, 00.6142.0003, 00.6142.0004 του προϋπολογισμού του Δήμου μας για το 2014.

Η εργασία θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τις διατάξεις του Π. Δ. 28/1980 «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης», του Ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων», του Ν. 2286/1995 «Προμήθειες του δημοσίου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων» και το Ν. 3852/10 (ΦΕΚ 87 Α/7-6-2010) : Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της

## 14REQ002498516 2014-12-22

Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης, και το Ν. 3861/ΦΕΚ 112 Α'/13-7-2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις».

Επιπλέον, βάσει του Ν. 4013/11 (ΦΕΚ 204/ Α/15-9-2011): Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων...», το πρωτογενές αίτημα καταχωρήθηκε στο Κεντρικό Μητρώο Συμβάσεων του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. κι έλαβε τον παρακάτω Αριθμό Διαδικτυακής Ανάρτησης Μητρώου (Α.Δ.Α.Μ.):14REQ002477218.

Κατόπιν αυτού παρακαλούμε να πάρετε απόφαση που :

1. Να εγκρίνει την αποδέσμευση ποσού 7.248,30 € συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α του Κ.Α 00.6142.0003 (Μερική Ανάκληση της με αρ.290/30-01-2014).
2. Να εγκρίνει πίστωση ποσού 39.995,13 € σε βάρος των Κ. Α. 00.6142.0002, 00.6142.0003, 00.6142.0004 του προϋπολογισμού του Δήμου μας για το 2014
3. Να εγκρίνει τις Τεχνικές Προδιαγραφές.
4. Να καθορίζει τους όρους διακήρυξης.
5. Να καθορίζει τον τρόπο εκτέλεσης.»

προτείνει την λήψη σχετικής απόφασης.

#### **Η Οικονομική Επιτροπή**

Έχοντας υπόψη τα ανωτέρω

#### **Αποφασίζει Ομόφωνα**

Εγκρίνει:

1. Την αποδέσμευση ποσού 7.248,30 € συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α του Κ.Α 00.6142.0003 (Μερική Ανάκληση της με αρ.290/30-01-2014).
2. Πίστωση ποσού 39.995,13 € σε βάρος των Κ. Α. 00.6142.0002, 00.6142.0003, 00.6142.0004 του προϋπολογισμού του Δήμου μας για το 2014, για την εργασία «Ιατρικές εξετάσεις του προσωπικού του Δήμου Ιλίου»
3. Τις Τεχνικές Προδιαγραφές.
4. Καθορίζει ως τρόπο εκτέλεσης τον πρόχειρο διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές με κριτήριο κατακύρωσης την οικονομικότερη προσφορά που συμφωνεί με τις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους της παρούσας διακήρυξης για κάθε ομάδα των προς παροχή Ιατρικών Εξετάσεων ξεχωριστά για τις «Ιατρικές εξετάσεις του προσωπικού του Δήμου Ιλίου»
5. Καθορίζει & εγκρίνει τους όρους διακήρυξης για την εργασία «Ιατρικές εξετάσεις του προσωπικού του Δήμου Ιλίου» και έχουν ως κατωτέρω:

#### **Δ Ι Α Κ Η Ρ Υ Ξ Η** (σχέδιο)

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΙΛΙΟΥ

Προκηρύσσει πρόχειρο Διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές με **κριτήριο κατακύρωσης την οικονομικότερη προσφορά** που συμφωνεί με τις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους της παρούσας διακήρυξης **για κάθε ομάδα των προς παροχή Ιατρικών Εξετάσεων ξεχωριστά** για

## 14REQ002498516 2014-12-22

τις «**Ιατρικές εξετάσεις του προσωπικού του Δήμου Ιλίου**», προϋπολογισμού **39.995,13 €** για τις ανάγκες του Δήμου Ιλίου.

Τα στοιχεία των προς παροχή υπηρεσιών αναφέρονται αναλυτικά στις Τεχνικές Προδιαγραφές της με κωδικό Π140/2014 μελέτης, η οποία και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης. Η ελάχιστη προθεσμία διεξαγωγής του διαγωνισμού, σύμφωνα με το άρθρο 11 παρ. 5 του Π. Δ. 28/ΦΕΚ 1 Α'/15-1-1980 «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Ο. Τ. Α.», είναι **πέντε (5) ημέρες** από την τελευταία, σύμφωνα με το άρθρο 15 παρ. 5 του Π. Δ. 28/1980, δημοσίευση της περίληψης της διακήρυξης. Επίσης, θα παρέχεται ελεύθερη, άμεση και πλήρης πρόσβαση στη Συγγραφή Υποχρεώσεων και τα λοιπά τεύχη του παρόντος διαγωνισμού στην ιστοσελίδα του Δήμου Ιλίου [www.ilion.gr](http://www.ilion.gr).

**Οι προσφορές, επί ποινή αποκλεισμού, θα περιλαμβάνουν το σύνολο των προς παροχή υπηρεσιών κάθε ομάδας.**

Αναθέτουσα αρχή : **ΔΗΜΟΣ ΙΛΙΟΥ**

Δ/ση Δημαρχείου Ιλίου : Κάλχου 48 - 50 (Τ. Κ. 131 22)

Τηλ. : 213-2030.136, 213-2030.185

Fax : 210-2691.864

### ΑΡΘΡΟ 1<sup>ο</sup>: Ισχύουσες διατάξεις

Η διενέργεια του διαγωνισμού και η εκτέλεση της εργασίας διέπονται από τις διατάξεις :

- Του Π. Δ. 28/ΦΕΚ 1 Α'/15-1-1980 «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Ο. Τ. Α.».
- Του Ν. 2286/ΦΕΚ 19 Α'/1-2-1995 «Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων.
- Του Ν. 3463/ΦΕΚ 114 Α/8-6-2006 «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων».
- Το Ν. 3731/08 (ΦΕΚ 263 Α/23-12-2008) : «Αναδιοργάνωση της δημοτικής αστυνομίας και ρυθμίσεις λοιπών θεμάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών, και ιδιαίτερα την 13<sup>η</sup> παράγραφο του άρθρου 20.
- Ν. 3801/09 (ΦΕΚ 163 Α/4-9-2009): «Ρυθμίσεις θεμάτων προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου και άλλες διατάξεις οργάνωσης και λειτουργίας της Δημόσιας Διοίκησης».
- Το Ν.2362/95 (ΦΕΚ-247 Α') : Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους τους και άλλες διατάξεις.
- Της Υπουργικής Απόφασης 35130/739/ΦΕΚ 1291 Β'/11-8-2010 «Αύξηση των χρηματικών ποσών του άρθρου 83 παρ. 1 του Ν.2362/1995 για τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων που αφορούν προμήθεια προϊόντων, παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων».
- Το Ν. 3852/10 (ΦΕΚ 87 Α/7-6-2010) : Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης.
- Το Ν. 3861/10 (ΦΕΚ 112 Α/13-7-2010) : Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις.
- Του Ν. 3886/10 (ΦΕΚ 173 Α/30-9-2010) : Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημόσιων συμβάσεων - Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21ης Ιουνίου 1989 (L 395) και την Οδηγία 92/13/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 25ης Φεβρουαρίου 1992 (L 76), όπως τροποποιήθηκαν με την Οδηγία 2007/66/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11ης Δεκεμβρίου 2007 (L 335).
- Τον Ν. 4013 (ΦΕΚ204 Α/15-9-2011) Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του ν. 3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας) – Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις και τον Ν.4072/12 (ΦΕΚ86Α) Τροποποίηση.
- Του Ν. 4152/2013 (Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16ης Φεβρουαρίου 2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές) τις διατάξεις της υποπαραγράφου Ζ5 της παρ. Ζ.
- Του Ν.4257/2014 (ΦΕΚ 93/14-4-2014): «Επείγουσες ρυθμίσεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών» και ιδιαίτερα του 69<sup>ου</sup> άρθρου .

14REQ002498516 2014-12-22

- Του Ν.4281/2014: «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις».
- Η με αριθμό 53361/2-10-2006 Κοινή Υπουργική Απόφαση με θέμα «Παροχή μέσων ατομικής προστασίας σε υπαλλήλους των Ο. Τ. Α. και μέτρα προληπτικής ιατρικής», η οποία δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ 1503/11-10-2006 ιδίως δε η παράγραφος Γ που αφορά την προληπτική ιατρική.
- Η με αριθμό ΤΤ36586/10-7-2007 Κοινή Υπουργική Απόφαση με θέμα «Τροποποίηση της υπ' αριθμ. 53361/2-10-2006 κοινής υπουργικής απόφασης σχετικά με την παροχή μέσων ατομικής προστασίας σε υπαλλήλους των Ο. Τ. Α. και μέτρα προληπτικής ιατρικής», η οποία δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ 1323/Β/30-7-2007.
- Η με αριθμό 31119/2008:Κοινή Υπουργική Απόφαση με θέμα «Τροποποίηση της υπ' αριθμ. 53361/2-10-2006 κοινής υπουργικής απόφασης σχετικά με την παροχή μέσων ατομικής προστασίας σε υπαλλήλους των Ο. Τ. Α. και μέτρα προληπτικής ιατρικής», η οποία δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ 990/Β/28-5-2008.
- Η με αριθμό 159/12-12-2008 Συλλογική Σύμβαση Εργασίας έτους 2008 της Π.Ο.Ε. – Ο.Τ.Α., ιδίως Δε το 14<sup>ο</sup> άρθρο της.
- Το Π.Δ 157/30-4-1991 - ΦΕΚ 62Α "Αύξηση αμοιβών ιατρικών επισκέψεων και ιατρικών και των οδοντιατρικών πράξεων" όπως αυτό τροποποιήθηκε με την Υ4α/οικ. 22705/30-10-2001 "Προσαρμογή διοικητικών πράξεων στο Ενιαίο Ευρωπαϊκό νόμισμα ΕΥΡΩ".
- Το με αριθμ. οικ. 36650 / 11-6-2008 έγγραφο του Υπουργείου Εσωτερικών

#### **ΑΡΘΡΟ 2<sup>ο</sup>: Συμβατικά στοιχεία**

Στοιχεία της σύμβασης που θα προσαρτηθούν σε αυτή κατά σειρά ισχύος είναι :

α) Η διακήρυξη.

β) Η με αριθμό Π140/2014 μελέτη της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών, ιδίως δε η συγγραφή υποχρεώσεων και οι τεχνικές προδιαγραφές.

γ) Η οικονομική και τεχνική προσφορά του μειοδότη.

Όσοι συμμετέχουν, οφείλουν να αποδεικνύουν στην υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό τη φερεγγυότητα τους, την επαγγελματική τους αξιοπιστία, τη χρηματοπιστωτική και οικονομική κατάσταση τους, καθώς και τις τεχνικές δυνατότητές τους.

#### **ΑΡΘΡΟ 3<sup>ο</sup>: Χρόνος και τόπος διεξαγωγής του διαγωνισμού**

Ο διαγωνισμός θα γίνει στην στο Δημαρχείο Ιλίου, Κάλχου 48 - 50, 4<sup>ος</sup> όροφος, στην αίθουσα συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου την ...../...../2015, ημέρα ..... και ώρα ..... έως ....., διάστημα κατά το οποίο οι υποψήφιοι δύνανται να υποβάλλουν τις προσφορές τους με εκπροσώπους τους στην επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού. Επίσης, οι προσφορές με όλα τα απαραίτητα στοιχεία δύνανται να σταλούν ταχυδρομικά ή με άλλον τρόπο στο Δήμο **μέχρι και την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα της διεξαγωγής του διαγωνισμού** στη Διεύθυνση : **Κάλχου 48 - 50, Γραφείο Πρωτοκόλλου, 1<sup>ος</sup> όροφος, Τ. Κ. 131 22.**

Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται.

Η μελέτη και η διακήρυξη βρίσκονται στα γραφεία του Δήμου Ιλίου όπου οι ενδιαφερόμενοι μπορούν τις εργάσιμες ημέρες και ώρες να λαμβάνουν γνώση (Τμήμα Προμηθειών, Κάλχου 48 - 50, 2<sup>ος</sup> όροφος, τηλ. 213-2030.136, 213-2030.185, fax 210-2626.299, Τ. Κ. 131 22, κα Α. Δασκαλάκη, κ. Γ. Ζουμπουλίδης.

Η επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού, με βάση τη 2η παράγραφο του 18ου άρθρου του Π. Δ. 28/1980 «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Ο. Τ. Α.», την παράγραφο (δ) του 103ου άρθρου του Ν. 3463/2006 και τη με αριθμό 10/20-1-2014 Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, αποτελείται από τους :

**α.** Ζουμπουλίδης Γεώργιος

**β.** Χαντζή Ελένη

**γ.** Σφέτσας Σεραφείμ

14REQ002498516 2014-12-22

Αναπληρωματικά μέλη Επιτροπής ορίζονται οι :

- α. Τσαμπάση Ελένη
- β. Ζήση Χαρίκλεια
- γ. Μπάρδη Ευτέρπη

#### **ΑΡΘΡΟ 4ο : Δεκτοί στο Διαγωνισμό**

Στον διαγωνισμό γίνονται δεκτοί :

1. Έλληνες και αλλοδαποί υποψήφιοι.
2. Νομικά πρόσωπα ημεδαπά και αλλοδαπά.
3. Συνεταιρισμοί.
4. Ενώσεις.

#### **ΑΡΘΡΟ 5ο : Δικαιολογητικά συμμετοχής στον Διαγωνισμό (βλ. και άρθρο 18 του Π. Δ. 28/1980)**

Κάθε υποψήφιος ανάδοχος που λαμβάνει μέρος στον διαγωνισμό οφείλει να προσκομίσει **επί ποινή αποκλεισμού :**

##### **α. ΟΙ ΕΛΛΗΝΕΣ ΠΟΛΙΤΕΣ**

- 5.1 Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό, σύμφωνα με όσα πιο αναλυτικά αναφέρονται στην 1<sup>η</sup> παράγραφο του 6<sup>ου</sup> άρθρου, παρακάτω.
- 5.2 Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία θα δηλώνουν όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλουν να καταβάλλουν εισφορές για το απασχολούμενο σε αυτούς προσωπικό.
- 5.3 Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης (**ασφαλιστικές ενημερότητες**) τόσο για τους ίδιους τους εργοδότες όσο και για όλο το απασχολούμενο σε αυτούς προσωπικό, από τα οποία να προκύπτουν ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε αυτούς τους οργανισμούς κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Από τα περιεχόμενα των πιστοποιητικών χρειάζεται να προκύπτει σαφώς η διάρκεια ισχύος τους, έτσι ώστε να είναι ξεκάθαρο ότι τα πιστοποιητικά αυτά είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.
- 5.4 Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις (**φορολογική ενημερότητα** για κάθε νόμιμη χρήση), το οποίο χρειάζεται να είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.  
Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω εδαφίων 5.3 και 5.4 εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.
- 5.5 Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους ή βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από αρμόδια δημόσια αρχή, που θα έχουν εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού.

##### **β. ΟΙ ΑΛΛΟΔΑΠΟΙ**

Τα ως άνω για του Έλληνες πολίτες αλλά με έκδοση της χώρας εγκατάστασής τους. Αν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη δήλωση του προμηθευτή που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου. Για τους προμηθευτές που στη χώρα τους δεν προβλέπεται από το νόμο ένορκη δήλωση, αυτό μπορεί να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση, βεβαιωμένου του γνήσιου της υπογραφής του δηλούντος από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο.

##### **γ. ΤΑ ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ ΗΜΕΔΑΠΑ Η ΑΛΛΟΔΑΠΑ**

Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά, με την ακόλουθη τροποποίηση όσον αφορά τα πιστοποιητικά του εδαφίου 5.3 :

Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης (**ασφαλιστικές ενημερότητες**), από τα οποία να προκύπτουν ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν την

14REQ002498516 2014-12-22

καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε αυτούς τους οργανισμούς κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Από τα περιεχόμενα των πιστοποιητικών χρειάζεται να προκύπτει σαφώς η διάρκεια ισχύος τους, έτσι ώστε να είναι ξεκάθαρο ότι τα πιστοποιητικά αυτά είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Οι ομόρρυθμες και ετερόρρυθμες εταιρείες (Ο. Ε. και Ε. Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης τόσο για όλα τα μέλη τους όσο και για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό.

Οι ανώνυμες εταιρείες (Α. Ε.) και οι εταιρείες περιορισμένης ευθύνης (Ε. Π. Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό.

#### δ. ΟΙ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΟΙ

- α) Εγγυητική επιστολή συμμετοχής ως ανωτέρω.
- β) Βεβαίωση εποπτεύουσας αρχής ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.
- γ) Δικαιολογητικά όπως των εδαφίων 5.2, 5.3 και 5.4 ανωτέρω.
1. Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά για κάθε υποψήφιο ανάδοχο που συμμετέχει στην ένωση.
2. Πιστοποιητικό σκοπιμότητας του ΕΟΜΜΕΧ για ενώσεις προμηθευτών που αποτελούνται από μικρομεσαίες μεταποιητικές επιχειρήσεις (ΜΜΕ) ή παραγωγικούς αστικούς συνεταιρισμούς στις οποίες μετέχουν και επιχειρήσεις του εσωτερικού ή του εξωτερικού είτε μεγαλύτερου μεγέθους είτε με μη μεταποιητική δραστηριότητα και εφόσον οι εργασίες που θα εκτελεστούν από τις ΜΜΕ ή τους παραγωγικούς αστικούς συνεταιρισμούς αντιπροσωπεύουν ποσοστό μεγαλύτερο από 50%. Το πιστοποιητικό αυτό μπορεί να υποβληθεί και μετά την υποβολή της προσφοράς μέσα σε 15 ημέρες από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- 5.6 Εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στους διαγωνισμούς με εκπροσώπους τους υποβάλλουν βεβαίωση εκπροσώπησης, βεβαιωμένου του γνήσιου της υπογραφής του εκπροσωπούμενου από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο.
- 5.7 Αν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη δήλωση του υποψήφιου αναδόχου που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου. Για τους υποψήφιους αναδόχους που στη χώρα τους δεν προβλέπεται από το νόμο ένορκη δήλωση, αυτό μπορεί να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση, βεβαιωμένου του γνήσιου της υπογραφής του δηλούντος από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο.
- 5.8 Μαζί με τα προαναφερόμενα δικαιολογητικά χρειάζεται να προσκομίζονται τα απαραίτητα νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης, **με ποινή αποκλεισμού** σε αντίθετη περίπτωση.
- 5.9 Τα νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης θα συνοδεύονται, **με ποινή αποκλεισμού** σε αντίθετη περίπτωση, με πιστοποιητικό περί μη τροποποίησης, το οποίο θα έχει εκδοθεί το πολύ δύο (2) μήνες πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού, ώστε να εξασφαλίζεται ότι δεν έχει πραγματοποιηθεί άλλη μεταβολή στην εταιρική κατάσταση ύστερα από το τελευταίο καταστατικό ή Φ. Ε. Κ. που έχει κατατεθεί.  
Τονίζεται ότι κανείς δε δικαιούται να εκπροσωπήσει στη δημοπρασία περισσότερες από μία εταιρείες ή κοινοπραξίες, ούτε δύναται να συμμετάσχει ως εκπρόσωπος υποψήφιας εταιρείας μέλος διοικητικού συμβουλίου άλλης εταιρείας που συμμετέχει στο διαγωνισμό.

5.10 Επίσης, οι συμμετέχοντες πρέπει **επί ποινή αποκλεισμού** να καταθέσουν με τα δικαιολογητικά και τις προσφορές τους, υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 των υποψηφίων, στην οποία θα δηλώνουν ότι :

1. έλαβαν γνώση των τεχνικών προδιαγραφών, των όρων της παρούσας διακήρυξης και των σχετικών με αυτήν διατάξεων και κείμενων νόμων και τους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα ή ότι δεν αποδέχεται έναν ή περισσότερους όρους, τους οποίους και θα αναφέρει.
2. η επιχείρησή τους δεν υπόκειται σε τυχόν νομικούς περιορισμούς λειτουργίας,
3. δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή τους σε διαγωνισμό,
4. δεν έχουν υποπέσει σε σοβαρό παράπτωμα κατά την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας,

14REQ002498516 2014-12-22

5. η επιχείρηση είναι συνεπής στην εκπλήρωση τόσο των συμβατικών της υποχρεώσεων όσο και των υποχρεώσεων της εν γένει προς τον ευρύτερο Δημόσιο Τομέα και
6. δεν κάνει ψευδείς ή ανακριβείς δηλώσεις κατά την παροχή πληροφοριών που ζητούνται από το Δήμο Ιλίου.

ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΥΠΕΥΘΥΝΕΣ ΔΗΛΩΣΕΙΣ (οι οποίες χρειάζεται να τηρούνται από τους υποψήφιους προμηθευτές)

- Οι υπεύθυνες δηλώσεις που υπογράφονται μόνο από τον ίδιο τον υποψήφιο προμηθευτή ως φυσικό πρόσωπο χρειάζεται να φέρουν μόνο το γνήσιο της υπογραφής.
- Όταν ο υποψήφιος προμηθευτής είναι νομικό πρόσωπο (Α. Ε., Ε. Π. Ε., Ο. Ε. ή Ε. Ε.) και ο υπογράφων τις υπεύθυνες δηλώσεις ενεργεί ως νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας, θα υπογράφει οπωσδήποτε κάτω από την εταιρική επωνυμία (σφραγίδα εταιρείας και υπογραφή).
- Οι δηλώσεις χρειάζεται οπωσδήποτε να έχουν τα πλήρη στοιχεία του υπογράφοντος (ονοματεπώνυμο, ονοματεπώνυμο πατέρα και μητέρας, ημερομηνία και τόπο γέννησης, αριθμό δελτίου ταυτότητας, τηλέφωνο, τόπο και διεύθυνση κατοικίας κ. τ. λ.), ώστε να είναι σωστές και πλήρεις σε στοιχεία υπεύθυνες δηλώσεις του Ν. 1599/1986.

14REQ002498516 2014-12-22

**Δικαιολογητικά που πρέπει να καταθέσουν οι Έλληνες πολίτες ή οι αλλοδαποί, καθώς και τα ημεδαπά ή αλλοδαπά Νομικά Πρόσωπα με την προσφορά τους**

<b>Δικαιολογητικά ή δηλώσεις</b>	<b>Άρθρο διακήρυξης</b>
Εγγυητική επιστολή συμμετοχής	5.1
Δήλωση του Ν.1599/1986 για ασφαλιστικούς φορείς	5.2
Ασφαλιστικές ενημερότητες	5.3
Φορολογική ενημερότητα	5.4
Πιστοποιητικό εγγραφής από το οικείο επιμελητήριο	5.5
Βεβαίωση εκπροσώπησης	5.6
Νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης	5.8
Πιστοποιητικό περί μη τροποποίησης	5.9
Δήλωση του Ν.1599/1986	5.10

**Δικαιολογητικά που πρέπει να καταθέσουν οι συνεταιρισμοί με την προσφορά τους**

<b>Δικαιολογητικά ή δηλώσεις</b>	<b>Άρθρο διακήρυξης</b>
Εγγυητική επιστολή συμμετοχής	5.1
Δήλωση του Ν.1599/1986 για ασφαλιστικούς φορείς	5.2
Ασφαλιστικές ενημερότητες	5.3
Φορολογική ενημερότητα	5.4
Βεβαίωση εποπτεύουσας αρχής ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα	5 παρ. δ περιπτ. β
Βεβαίωση εκπροσώπησης	5.6
Νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης	5.8
Πιστοποιητικό περί μη τροποποίησης	5.9
Δήλωση του Ν.1599/1986	5.10

**Δικαιολογητικά που πρέπει να καταθέσει κάθε υποψήφιος προμηθευτής που συμμετέχει σε ένωση με την προσφορά της ένωσης** (το πιστοποιητικό της 2ης περίπτωσης της παραγράφου (ε) του 5ου άρθρου αφορά το σύνολο της ένωσης)

<b>Δικαιολογητικά ή δηλώσεις</b>	<b>Άρθρο διακήρυξης</b>
Εγγυητική επιστολή συμμετοχής	5.1
Δήλωση του Ν.1599/1986 για ασφαλιστικούς φορείς	5.2
Ασφαλιστικές ενημερότητες	5.3
Φορολογική ενημερότητα	5.4
Πιστοποιητικό εγγραφής από το οικείο επιμελητήριο	5.5
Πιστοποιητικό σκοπιμότητας του ΕΟΜΜΕΧ	5 παρ. ε περιπτ. 2
Βεβαίωση εκπροσώπησης	5.6
Νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης	5.8
Πιστοποιητικό περί μη τροποποίησης	5.9
Δήλωση του Ν.1599/1986	5.10

14REQ002498516 2014-12-22

**ΑΡΘΡΟ 6ο : Εγγυήσεις****6.1 Εγγύηση συμμετοχής (σύμφωνα με την 1<sup>η</sup> παράγραφο εδάφιο α' του 157<sup>ου</sup> άρθρου του Ν.4281/2014)**

- α) Η εγγύηση για την συμμετοχή στην δημοπρασία, εφ' όσον η προσφορά καλύπτει το σύνολο της εργασίας, ορίζεται σε ποσοστό 2 % επί της προεκτιμώμενης αξίας της σύμβασης εκτός ΦΠΑ, δηλαδή τουλάχιστον **799,90 €**, σύμφωνα με την 1<sup>η</sup> παράγραφο εδάφιο α' του 157<sup>ου</sup> άρθρου του Ν.4281/2014 και βεβαιώνεται με την προσκόμιση ισόποσου γραμματίου του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ή άλλου αναγνωρισμένου ιδρύματος ή εγγυητικής επιστολής αναγνωρισμένης Τράπεζας που θα έχει συνταχθεί κατά τον ισχύοντα τύπο για δημόσιο διαγωνισμό.
- β) Για την εγγύηση συμμετοχής ως προεκτιμώμενης αξίας της σύμβασης νοείται ο **ενδεικτικός προϋπολογισμός της μελέτης** και όχι η προσφορά του διαγωνιζομένου. Επιπλέον, αν ο υποψήφιος ανάδοχος καταθέτει προσφορά για κάποιες από τις προς προμήθεια ομάδες ιατρικών εξετάσεων, τότε μπορεί να καταθέσει εγγύηση συμμετοχής σε ποσοστό 2 % επί της προεκτιμώμενης αξίας της σύμβασης εκτός ΦΠΑ των συγκεκριμένων αυτών ομάδων, γνωρίζοντας όμως ότι έχει αποκλειστεί η συμμετοχή του από τις υπόλοιπες ομάδες ειδών .
- γ) Η εγγύηση συμμετοχής που αφορά τον υποψήφιο ανάδοχο στον οποίο κατακυρώθηκε ή ανατέθηκε η εργασία, επιστρέφεται μετά την κατάθεση της προβλεπόμενης εγγύησης καλής εκτέλεσης, ύστερα από την υπογραφή της σύμβασης. Οι εγγυήσεις των υπολοίπων υποψήφιων αναδόχων που έλαβαν μέρος στον διαγωνισμό επιστρέφονται ύστερα από την ανακοίνωση της κατακύρωσης ή της ανάθεσης.
- δ) Προσφορές χωρίς εγγύηση ή χωρίς την προσήκουσα, κατά τα ανωτέρω, εγγύηση απορρίπτονται ως απαράδεκτες και δε λαμβάνονται υπ' όψιν.
- ε) Οι εγγυήσεις συμμετοχής, ανεξάρτητα από το όργανο που τις εκδίδει, πρέπει απαραίτητα να αναφέρουν και τα ακόλουθα :
1. Την ημερομηνία έκδοσης.
  2. Τον εκδότη.
  3. Τον Οργανισμό Τοπικής Αυτοδιοίκησης προς τον οποίο απευθύνεται (Δήμος ΙΛΙΟΥ).
  4. Τον αριθμό της εγγυητικής επιστολής.
  5. Το ποσόν που καλύπτει η εγγύηση.
  6. Την πλήρη επωνυμία και την διεύθυνση του υποψήφιου αναδόχου υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση.
  7. Τον αριθμό πρωτοκόλλου της σχετικής διακήρυξης και την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού.
  8. Ότι η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα & ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαίρεσης και της διζήσεως.
  9. Ότι το ποσόν της εγγύησης τηρείται στην διάθεση του Δήμου και ότι θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους του εκδότη αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίηση.
  10. Ότι σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσόν της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.
  11. Την ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγύησης. Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης πρέπει να είναι μεγαλύτερος από το χρόνο ισχύος προσφοράς που ζητά η παρούσα διακήρυξη κατά τουλάχιστον ένα (1) μήνα, δηλαδή πρέπει να έχει ισχύ τουλάχιστον **πέντε (5) μήνες** .
  12. Ότι ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της, ύστερα από απλό έγγραφο του Δήμου. Το σχετικό αίτημα πρέπει να γίνει πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης.

**6.2 Εγγύηση καλής εκτέλεσης (σύμφωνα με την 1<sup>η</sup> παράγραφο εδάφιο α' του 157<sup>ου</sup> άρθρου του Ν.4281/2014)**

14REQ002498516 2014-12-22

Ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η κατακύρωση υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5 % της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς τον Φ. Π. Α. σύμφωνα με το (β) εδάφιο της 1<sup>ης</sup> παραγράφου του 157<sup>ου</sup> άρθρου του Ν. 4281/2014.

Παρέχεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης σε μορφή εγγυητικής επιστολής αναγνωρισμένης Τράπεζας ή άλλου πιστωτικού ιδρύματος που λειτουργεί στην Ελλάδα ή άλλων νομικών προσώπων της Ε. Ε., τα οποία έχουν το δικαίωμα προς τούτο, στην ελληνική γλώσσα ή σε επίσημη μετάφραση, καθώς και σε μορφή γραμματίου του Τμήματος Παρακαταθηκών και Δανείων.

Οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης, ανεξάρτητα από το όργανο που τις εκδίδει, πρέπει απαραίτητα να αναφέρουν ότι αναφέρουν και οι εγγυήσεις συμμετοχής (βλ. παράγραφο 6.1 παραπάνω), με τις εξής διαφοροποιήσεις:

1. Δεν θα αναφέρουν τον αριθμό πρωτοκόλλου της σχετικής διακήρυξης και την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού.
2. Θα αναφέρουν τις προς παροχή υπηρεσίες.
3. Όσον αφορά το χρόνο ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης, αυτός θα πρέπει να είναι μεγαλύτερος από τον συμβατικό χρόνο παράδοσης, κατά τον χρόνο που με βάση τη σύμβαση ο αγοραστής υποχρεούται στην παραλαβή, κατά δύο (2) μήνες.

Η εγγυητική καλής εκτέλεσης επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των προς παροχή υπηρεσιών και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά την αντιμετώπιση, κατά τα προβλεπόμενα, των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

#### **ΑΡΘΡΟ 7ο : Προσφορές – χρόνος ισχύος προσφορών**

Στον φάκελο της προσφοράς αναγράφεται :

- α) Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ με κεφαλαία γράμματα.
- β) Προς το Δήμο Ιλίου, Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού.
- γ) Τίτλος της παρούσας διακήρυξης.
- δ) Ο αριθμός της διακήρυξης.
- ε) Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- στ) Τα στοιχεία του αποστολέα.

**Οι προσφορές υποβάλλονται σε δύο αντίγραφα (πρωτότυπα ή ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων ή ευκρινή φωτοαντίγραφα των ακριβών αντιγράφων)** μέσα σε φάκελο καλά σφραγισμένο, ο οποίος θα φέρει τις ενδείξεις που αναφέρονται παραπάνω. Προσφορές που υποβάλλονται ανοικτές, δεν γίνονται αποδεκτές.

Μέσα στο φάκελο προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα :

Στον κυρίως φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται τρεις (3) ιδιαίτεροι και κλειστοί φάκελοι. Στον 1<sup>ο</sup> φάκελο με την ένδειξη **“ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ”** τοποθετούνται όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά και η εγγύηση συμμετοχής στον 2<sup>ο</sup> φάκελο με την ένδειξη **“ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ”** τοποθετούνται τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς, όπως περιγράφονται παρακάτω, και στον 3<sup>ο</sup> φάκελο με την ένδειξη **“ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ”** τοποθετούνται τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς, όπως περιγράφονται παρακάτω, όλα σε δύο αντίγραφα, σύμφωνα με τα παραπάνω. Οι φάκελοι της τεχνικής και της οικονομικής προσφοράς θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Ειδικότερα, ο φάκελος της **Τεχνικής Προσφοράς** θα περιλαμβάνει, **επί ποινή αποκλεισμού στην αντίθετη περίπτωση**, τα ακόλουθα στοιχεία:

7.1 Περιγραφή της ταυτότητας του υποψηφίου (νομική μορφή, εύρος δραστηριοτήτων).

7.2 Στοιχεία του υποψηφίου (επωνυμία, διεύθυνση, τηλέφωνο, φαξ, όνομα αρμόδιου προσώπου).

Ειδικότερα, θα πρέπει υποχρεωτικά να επισυναφθεί υπεύθυνη δήλωση με α) την διεύθυνση του κεντρικού ιατρικού καταστήματος ή των υποκαταστημάτων που λειτουργούν εντός του Δήμου Ιλίου ή σε όμορους Δήμους (Πετρουπόλεως, Περιστερίου, Αγίων Αναργύρων - Καματερού) β) την δυνατότητα εξυπηρέτησης τους (αριθμό εξεταζόμενων ατόμων) σε ημερήσια βάση.

14REQ002498516 2014-12-22

- 7.3 Κατάλογο με τις διευθύνσεις τυχόν λοιπών ιατρικών κέντρων που λειτουργούν στο λεκανοπέδιο Αττικής
- 7.4 Περιγραφή της υλικοτεχνικής υποδομής (οργανωτική δομή, κατηγορίες προσωπικού, τεχνολογικός εξοπλισμός, εγκαταστάσεις) του κεντρικού καταστήματος ή των υποκαταστημάτων του υποψήφιου προμηθευτή που λειτουργούν εντός του Δήμου Ιλίου ή σε όμορους Δήμους (Πετρουπόλεως, Περιστερίου, Αγίων Αναργύρων - Καματερού).
- 7.5 Άδεια ίδρυσης και λειτουργίας μικροβιολογικού και ακτινολογικού εργαστηρίου καθώς και δερματολογικού ιατρείου κατά περίπτωση (ανάλογα με τις ομάδες ιατρικών εξετάσεων που κατατίθεται προσφορά).
- 7.6 Αριθμό και εμπειρία (υποβολή βιογραφικών σημειωμάτων) απασχολούμενου προσωπικού (επιστημονικό - διοικητικό) αναλυτικά του κεντρικού καταστήματος ή των υποκαταστημάτων του υποψήφιου προμηθευτή που λειτουργούν εντός του Δήμου Ιλίου ή σε όμορους Δήμους (Πετρουπόλεως, Περιστερίου, Αγίων Αναργύρων - Καματερού).
- 7.7 Βεβαιώσεις ότι απασχολεί το εξειδικευμένο κατά περίπτωση επιστημονικό προσωπικό πενταετούς (5) κατ' ελάχιστον εμπειρίας που θα αξιολογεί τα αποτελέσματα των εξετάσεων γεγονός που θα αποδεικνύεται με την υποβολή εκ μέρους κάθε συμμετέχοντος αντίστοιχων βιογραφικών σημειωμάτων. Στην περίπτωση υποψήφιου προμηθευτή που δεν επιθυμεί, για παράδειγμα λόγο προστασίας των προσωπικών δεδομένων, να προσκομίσει τα απαραίτητα βιογραφικά σημειώματα με την προσφορά του, θα πρέπει αν τελικά είναι ο τελικός μειοδότης – ανάδοχος να τα προσκομίσει οποτεδήποτε του ζητηθούν από την αρμόδια επιτροπή του Δήμου πριν από την υπογραφή της σύμβασης.
- 7.8 Ηλεκτρονικό Σύστημα αποθήκευσης ανά εξεταζόμενο, των ιατρικών γνωματεύσεων και να το διατηρεί τουλάχιστον για ένα (1) έτος από την μέρα διενέργειας των εξετάσεων.

Επίσης, θα προσμετρήσει θετικά στην εικόνα του έκαστου υποψήφιου προμηθευτή, **χωρίς να απαιτούνται επί ποινή αποκλεισμού**, η προσκόμιση των παρακάτω στοιχείων – δικαιολογητικών:

- Στοιχεία που αποδεικνύουν την διενέργεια εσωτερικού ποιοτικού ελέγχου ο οποίος πραγματοποιείται σε καθημερινή βάση από τις συμμετέχοντες στον διαγωνισμό εταιρείες για την κατά το δυνατόν μεγαλύτερη αξιοπιστία των αποτελεσμάτων.
- Περιγραφή δραστηριοτήτων του υποψηφίου συναφών με το αντικείμενο του διαγωνισμού (εκτελεσθείσες ή εν εξελίξει παρόμοιες συμβάσεις με φορείς του Δημοσίου ή μεγάλες ιδιωτικές επιχειρήσεις), υποβολή καταλόγου εταιρειών με αντικείμενο έργου και αναφορά στοιχείων υπευθύνου για επιβεβαίωση.
- Γενικότερα κάθε υποψήφιος πρέπει να υποβάλει κάθε στοιχείο που κρίνεται σκόπιμο για την απόδειξη της αξιοπιστίας και φερεγγυότητας του και ότι διαθέτει τον απαραίτητο ιατρικό εξοπλισμό και την τεχνογνωσία για να διενεργήσει τις αιτούμενες εξετάσεις.

Ο φάκελος της **Οικονομικής Προσφοράς** θα περιλαμβάνει υποχρεωτικά, επί ποινή αποκλεισμού, τα ακόλουθα στοιχεία:

α) **Οικονομική προσφορά**, για τις ιατρικές εξετάσεις που περιγράφονται αναλυτικά στον σχετικό πίνακα των τεχνικών προδιαγραφών και του ενδεικτικού προϋπολογισμού της με κωδικό Π 140/2014 μελέτης του Δήμου Ιλίου. Σημειώνεται εδώ ότι σε κάθε υποψήφιο προμηθευτή θα διατίθεται έντυπο προϋπολογισμού προσφοράς, παρόμοιας μορφής με τον πίνακα ενδεικτικού προϋπολογισμού της παρούσας μελέτης, το οποίο ο υποψήφιος προμηθευτής θα μπορεί προαιρετικά να συμπληρώνει, αν κρίνει ότι τον διευκολύνει για την κατάθεση της οικονομικής προσφοράς του.

Επίσης, σημειώνεται ότι η οικονομική προσφορά έκαστου υποψήφιου προμηθευτή πρέπει να **περιλαμβάνει το σύνολο των προς προμήθεια ειδών τουλάχιστον μίας ομάδας (από τις τέσσερις) Ιατρικών εξετάσεων**, με ποινή αποκλεισμού από τη διεκδίκηση κάθε ομάδας για όσους υποψήφιους προμηθευτές δεν συμμετέχουν στο σύνολο των προς παροχή υπηρεσιών της καθώς η επιλογή του προμηθευτή για κάθε ομάδα Ιατρικών εξετάσεων θα γίνει για το σύνολο των προς παροχή υπηρεσιών της.

14REQ002498516 2014-12-22

Οι οικονομικές προσφορές και όλα τα έγγραφα που απαιτούνται για την διενέργεια του διαγωνισμού και τη συμμετοχή σ' αυτόν συντάσσονται στην Ελληνική γλώσσα και θα είναι πλήρη και σαφή σε όλα τα σημεία. Οποιαδήποτε ασάφεια θα ερμηνεύεται σε βάρος του υποψήφιου αναδόχου.

Οι προσφορές δεν πρέπει να φέρουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Σε αντίθετη περίπτωση πρέπει να μονογράφονται από τον προσφέροντα.

Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή.

Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της διακήρυξης εκτός εάν ρητά αναφέρει στην προσφορά του σημεία που τυχόν δεν αποδέχεται προκειμένου να αξιολογηθούν.

Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται δεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρων διακήρυξης. Διευκρινίσεις γίνονται μόνον όταν ζητούνται από την επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού. Από τις διευκρινίσεις που δίνονται λαμβάνονται υπ' όψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους υποψήφιους αναδόχους για **τέσσερις (4) μήνες** από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Στους διαγωνισμούς δεν γίνονται δεκτές **με ποινή αποκλεισμού** αντιπροσφορές ή εναλλακτικές προσφορές και σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται, ως απαράδεκτες.

Η ισχύς των προσφορών των υποψηφίων στο διαγωνισμό μπορεί να παρατείνεται εφόσον ζητηθεί από το Δήμο Ιλίου πριν από τη λήξη τους. Ο ανάδοχος υπέρ του οποίου θα κατακυρωθεί η προμήθεια αποδέχεται με την υπογραφή της σύμβασης την παράταση της διάρκειας ισχύος της προσφοράς του **για όσο διαρκεί η ισχύς της σύμβασης αυτής**.

#### **ΑΡΘΡΟ 8ο : Τιμές προσφορών**

Με την προσφορά η τιμή των προς παροχή υπηρεσιών δίδεται ανά μονάδα.

Η προσφερόμενη τιμή θα είναι σε Euro.

Προσφορά σε άλλο νόμισμα ή με ρήτρα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Οι τιμές για τις προς παροχή υπηρεσίες θα αναγράφονται αριθμητικώς και θα δίνονται ανά μονάδα, ενώ επίσης θα αναγράφεται αριθμητικώς και ολογράφως η προσφερόμενη τιμή για το σύνολο της εργασίας συμπεριλαμβανομένου του Φ. Π. Α.

Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής χωρίς αυτό να προβλέπεται, απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Προσφορά που δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή ή δεν δίδεται ενιαία τιμή απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Επειδή ο χρόνος παράδοσης είναι μικρότερος των δώδεκα (12) μηνών, δεν ορίζεται όρος περί αναπροσαρμογής της τιμής, δηλαδή αυτή είναι σταθερή σ' όλη την διάρκεια της σύμβασης. Γι' αυτό **προσφορά με τιμές μη σταθερές απορρίπτεται**.

#### **ΑΡΘΡΟ 9ο : Αποσφράγιση προσφορών με κριτήριο την χαμηλότερη τιμή και ανακοίνωση τιμών**

Η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού αποσφραγίζει δημόσια, παρουσία των διαγωνιζομένων, κατά την ημερομηνία του διαγωνισμού, σύμφωνα με το Π. Δ. 28/1980, τον κυρίως φάκελο και καταγράφει τους διαγωνιζόμενους σε πρακτικό. Στο πρακτικό αυτό αναγράφεται η τυχόν επίδοση της προσφοράς χωρίς σύγχρονη προσαγωγή των απαιτούμενων στοιχείων, πράγμα που κάνει την προσφορά απαράδεκτη.

Αφού περάσει η ώρα που ορίσθηκε, ανακοινώνεται από τον Πρόεδρο της Επιτροπής ότι έληξε η παράδοση των προσφορών και αναγράφεται στα πρακτικά και απαγορεύεται για οποιονδήποτε λόγο η αποδοχή των προσφορών μεταγενέστερα με ποινή ακυρότητας του διαγωνισμού.

Μετά τη λήξη παράδοσης των προσφορών, και ενώ η συνεδρίαση συνεχίζεται δημόσια, αρχίζει ο έλεγχος των δικαιολογητικών συμμετοχής. Κατά σειρά επιδόσεως των προσφορών αναγράφονται στο πρακτικό δημοπρασίας τα έγγραφα που περιέχονται σε κάθε φάκελο, περιληπτικά μεν αλλά κατά τρόπο που να εμφανίζει σαφώς το σύμφωνο ή μη προς τους όρους της διακήρυξης, σε επήκοο των παρισταμένων.

14REQ002498516 2014-12-22

Ο φάκελος που περιέχει την οικονομική προσφορά και που βρίσκεται μέσα στον εξωτερικό φάκελο παραμένει σφραγισμένος, γράφεται δε πάνω σε αυτόν ο αύξων αριθμός της προσφοράς.

Μετά την καταγραφή των δικαιολογητικών όλων των προσφορών, οι παριστάμενοι εκπρόσωποι των υποψήφιων αναδόχων που βρίσκονται μέσα στην αίθουσα εξέρχονται και η συνεδρίαση γίνεται μυστική. Κατά τη διάρκεια της μυστικής συνεδρίασής της, η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού αποφασίζει σχετικά με τα υποβληθέντα δικαιολογητικά και τη συμφωνία με την ειδική συγγραφή υποχρεώσεων της σχετικής μελέτης.

Στη συνέχεια, η συνεδρίαση γίνεται ξανά δημόσια και ο Πρόεδρος της Επιτροπής ανακοινώνει τους υποψήφιους που αποκλείστηκαν, καθώς και τους λόγους του αποκλεισμού τους και τους καλεί να παραλάβουν τα σχετικά έγγραφα τους μαζί με τις σφραγισμένες προσφορές τους. Ακολουθεί το άνοιγμα των φακέλων των τεχνικών προσφορών και καταγραφή των δικαιολογητικών που περιέχουν.

Μετά την καταγραφή των δικαιολογητικών όλων των τεχνικών προσφορών, οι παριστάμενοι εκπρόσωποι των υποψήφιων αναδόχων που βρίσκονται μέσα στην αίθουσα εξέρχονται και η συνεδρίαση γίνεται μυστική. Κατά τη διάρκεια της μυστικής συνεδρίασής της, η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού αποφασίζει σχετικά με τα υποβληθέντα δικαιολογητικά και τη συμφωνία με τις τεχνικές προδιαγραφές της σχετικής μελέτης και του άρθρου 7 της παρούσας διακήρυξης.

Στη συνέχεια, η συνεδρίαση γίνεται ξανά δημόσια και ο Πρόεδρος της Επιτροπής ανακοινώνει τους υποψήφιους που αποκλείστηκαν, καθώς και τους λόγους του αποκλεισμού τους και τους καλεί να παραλάβουν τα σχετικά έγγραφα τους μαζί με τις σφραγισμένες προσφορές τους.

Μετά από αυτό, ο Πρόεδρος της Επιτροπής αποσφραγίζει τους φακέλους των προσφορών που έγιναν δεκτές από την επιτροπή κατά τη σειρά που δόθηκαν σε αυτήν και ανακοινώνει μεγαλοφώνως την Οικονομική προσφορά τους, η οποία αναφέρεται στο έγγραφο της προσφοράς.

Προσφορές που δε φέρουν στο τέλος την υπογραφή του υποψηφίου ή αυτές που δεν είναι σύμφωνες με τους όρους της διακηρύξεως απορρίπτονται από την Επιτροπή. Επίσης, προσφορές που είναι τελείως αόριστες και ανεπίδεκτες εκτίμησης απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Τέλος, η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού αποφασίζει για τον ανάδοχο, σύμφωνα με την 5<sup>η</sup> παράγραφο του 19<sup>ου</sup> άρθρου του Π. Δ. 28/1980.

#### **ΑΡΘΡΟ 10ο : ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ (Στους διαγωνισμούς με κριτήριο μόνον την χαμηλότερη τιμή)**

Για την αξιολόγηση των προσφορών λαμβάνονται υπ' όψη :

α) Η συμφωνία της προσφοράς προς τους όρους της διακήρυξης, τις τεχνικές προδιαγραφές και την συγγραφή υποχρεώσεων της μελέτης.

β) Η προσφερόμενη τιμή.

#### **ΑΡΘΡΟ 11ο : Κρίση αποτελεσμάτων του διαγωνισμού (σύμφωνα με το Π. Δ. 28/1980)**

Στην περίπτωση που το αρμόδιο όργανο αξιολόγησης γνωμοδοτεί για :

α) Ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και απευθείας ανάθεση της υπηρεσίας,

β) συνέχιση του διαγωνισμού με την υποβολή των νέων προσφορών χωρίς τροποποίηση των όρων τότε την τελική απόφαση λαμβάνει το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Ιλίου και

γ) τελική ματαίωση του διαγωνισμού και επανάληψή του με νέους όρους, τότε την τελική απόφαση λαμβάνει η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Ιλίου.

#### **ΑΡΘΡΟ 12ο : Συνέχιση του διαγωνισμού**

Με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Ιλίου και έπειτα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου μπορεί ο διαγωνισμός να συνεχιστεί με υποβολή νέων προσφορών από τους αρχικά συμμετέχοντες χωρίς τροποποίηση των όρων και της ειδικής συγγραφής υποχρεώσεων. Προϋπόθεση ο αρχικός διαγωνισμός να έχει αποτύχει ή να έχει κριθεί ασύμφορο το αποτέλεσμα του.

14REQ002498516\_2014-12-22

**ΑΡΘΡΟ 13ο : Ενστάσεις προ της υπογραφής της σύμβασης**

Σύμφωνα με το 20<sup>ο</sup> άρθρο του Π. Δ. 28/1980, οι ενστάσεις κατά του αποτελέσματος του διαγωνισμού κατατίθενται γραπτώς από τους υποψήφιους αναδόχους που έχουν γίνει δεκτοί στο διαγωνισμό στην Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού ή στο Δήμο Ιλίου ως και την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την ημέρα της ανακοίνωσης του αποτελέσματος του διαγωνισμού. Οι ενστάσεις για συμμετοχή μειοδότη ή για νομιμότητα της διεξαγωγής ή κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού υποβάλλονται μόνο εγγράφως κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού μέχρι και την επόμενη ημέρα της διενέργειάς του από τους υποψήφιους που συμμετέχουν σε αυτόν.

Οι ενστάσεις που κατατίθενται στο Δήμο Ιλίου πρωτοκολλούνται και διαβιβάζονται αυθημερόν στην Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού, απευθυνόμενες στον Πρόεδρο της Επιτροπής. Ενστάσεις που δεν υποβάλλονται σύμφωνα με τα παραπάνω οριζόμενα θεωρούνται ως μη υποβληθείσες.

Η ένσταση κατά της συμμετοχής προμηθευτή σε διαγωνισμό κοινοποιείται υποχρεωτικά σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται **εντός δύο (2) ημερών το πολύ** από την υποβολή της.

Επιπλέον, βάσει του 10<sup>ου</sup> άρθρου παρ. 2 του Ν. 2690/1999: «Ο ενδιαφερόμενος μπορεί, μέσα στην προβλεπόμενη προθεσμία, να υποβάλει την αίτησή του ή άλλο έγγραφο με μηχανικό μέσο εφόσον το μέσο τούτο αφήνει αποτύπωμα που καθιστά αναμφίβολη την αναγνώριση του μηχανήματος αποστολής και παραλαβής, καθώς και της ημερομηνίας και ώρας αποστολής και παραλαβής. Στη συνέχεια όμως οφείλει να υποβάλει, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 3 και 11, το αργότερο μέσα **σε πέντε (5) ημέρες** από τη λήξη της προθεσμίας, έγγραφο, που φέρει την ιδιόχειρη υπογραφή του και έχει όμοιο περιεχόμενο με αυτό το οποίο παρέλαβε, με το μηχανικό μέσο, η υπηρεσία.»

Επιπλέον, βάσει του 10<sup>ου</sup> άρθρου παρ. 2 του Ν. 2690/1999: «Ο ενδιαφερόμενος μπορεί, μέσα στην προβλεπόμενη προθεσμία, να υποβάλει την αίτησή του ή άλλο έγγραφο με μηχανικό μέσο εφόσον το μέσο τούτο αφήνει αποτύπωμα που καθιστά αναμφίβολη την αναγνώριση του μηχανήματος αποστολής και παραλαβής, καθώς και της ημερομηνίας και ώρας αποστολής και παραλαβής. Στη συνέχεια όμως οφείλει να υποβάλει, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 3 και 11, το αργότερο μέσα **σε πέντε (5) ημέρες** από τη λήξη της προθεσμίας, έγγραφο, που φέρει την ιδιόχειρη υπογραφή του και έχει όμοιο περιεχόμενο με αυτό το οποίο παρέλαβε, με το μηχανικό μέσο, η υπηρεσία.»

**ΑΡΘΡΟ 14ο : Ανακοίνωση κατακύρωσης**

Τόσο στον συμμετέχοντα που έγινε η κατακύρωση (ανάδοχο), όσο και στους υπόλοιπους συμμετέχοντες αποστέλλεται ανακοίνωση, η οποία συνοδεύεται από την αντίστοιχη απόφαση. Στη συνέχεια, και εφόσον παρέλθει και η επόμενη εργάσιμη ημέρα χωρίς κατάθεση ένστασης από οποιονδήποτε από τους υπόλοιπους συμμετέχοντες, αποστέλλεται στον ανάδοχο πρόσκληση για την υπογραφή της αντίστοιχης σύμβασης.

**ΑΡΘΡΟ 15ο : Υπογραφή σύμβασης**

Σύμφωνα με την 1<sup>η</sup> παράγραφο του 26<sup>ου</sup> άρθρου του Π. Δ. 28/1980, ο ανάδοχος υπέρ του οποίου κατακυρώθηκε η υπηρεσία έχει την υποχρέωση ώστε, σε χρονικό διάστημα όχι μεγαλύτερο των δέκα (10) ημερών από την ημερομηνία της ανακοίνωσης της κατακύρωσης, να προσέλθει για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης. Ο ανάδοχος οφείλει, προσερχόμενος για την υπογραφή της σύμβασης, να προσκομίσει και την απαιτούμενη κατά την 1<sup>η</sup> παράγραφο εδάφιο α' του 157<sup>ου</sup> άρθρου του Ν.4281/2014 εγγύηση για την καλή εκτέλεση (βλ. και το 6<sup>ο</sup> άρθρο της παρούσας). Ο χρόνος παράδοσης αρχίζει από την εκπνοή αυτής της προθεσμίας.

**ΑΡΘΡΟ 16ο : Σύμβαση – Ποινικές ρήτρες (βλ. και άρθρο 21 του Π. Δ. 28/1980)**

Η σύμβαση καταρτίζεται από την υπηρεσία και υπογράφεται από τα συμβαλλόμενα μέρη. Η σύμβαση συντάσσεται με βάση τους όρους της προσφοράς του αναδόχου υπέρ του οποίου κατακυρώθηκε η ασφάλιση, της διακήρυξης και της σχετικής μελέτης, στοιχεία τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της. Η σύμβαση δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους με τα παραπάνω στοιχεία.

Η σύμβαση δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους με τα παραπάνω στοιχεία και περιλαμβάνει τουλάχιστον τα εξής :

- Τον τόπο και τον χρόνο της υπογραφής της σύμβασης.
- Τα συμβαλλόμενα μέρη.
- Το αντικείμενο της ασφάλισης.
- Την συμφωνηθείσα τιμή.
- Τον τόπο, τον τρόπο και τον χρόνο παράδοσης των ασφαλιστήριων συμβολαίων.
- Τις προβλεπόμενες εγγυήσεις.

14REQ002498516 2014-12-22

- Τον τόπο και τρόπο πληρωμής.
- Τον τρόπο επίλυσης των τυχόν διαφορών.
- Τις προβλεπόμενες ρήτρες.

Η σύμβαση υπογράφεται για το Δήμο από το Δήμαρχο και για τον μειοδότη ανάδοχο από τον ίδιο ή νόμιμα εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό του.

Σε περίπτωση απόρριψης υπηρεσίας προς παροχή μη σύμφωνης προς τους όρους της παρούσας διακήρυξης ή την Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων ή και αδικαιολόγητης υπέρβασης των ορισμένων από την παρούσα διακήρυξη χρόνων παροχής υπηρεσιών, μπορεί να επιβληθούν κυρώσεις στο μειοδότη ανάδοχο με μορφή ποινικής ρήτρας. Η ποινική ρήτρα κρατείται είτε από την εγγύηση καλής εκτέλεσης είτε από το λογαριασμό του αναδόχου (βλ. και την Συγγραφή Υποχρεώσεων, και ιδιαίτερα το 10<sup>ο</sup> άρθρο, της με κωδικό Π140/2014 σχετικής μελέτης).

Επίσης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος σε κάθε περίπτωση παραβάσεως ή αθετήσεως οποιουδήποτε όρου της διακήρυξης, της μελέτης, της προσφοράς ή του συμφωνητικού. Σε αυτήν την περίπτωση, η εγγύηση καλής εκτέλεσης που κατατέθηκε από αυτόν καταπίπτει υπέρ του Δήμου λόγω ποινικής ρήτρας.

Μετά την υπογραφή της σύμβασης, κανένα άλλο έγγραφο κείμενο ή στοιχείο προγενέστερα συνταχθέν δεν είναι δυνατό να ληφθεί υπ' όψη με οποιονδήποτε τρόπο για την ερμηνεία των όρων αυτής.

**ΑΡΘΡΟ 17ο : Τροποποίηση Σύμβασης** (βλ. και άρθρο 41 του Π. Δ. 28/ΦΕΚ 1 Α'/15-1-1980 «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Ο. Τ. Α.».)

Ο Δήμος διατηρεί το δικαίωμα να επαυξάνει ή να μειώνει, όταν και εφόσον κρίνει τούτο ως αναγκαίο, την ποσότητα της εργασίας, του αναδόχου υποχρεωμένου να εκτελέσει την εργασία, εφόσον η συνολική προκαλούμενη αύξηση ή μείωση δεν προκαλεί ούτε υπέρβαση ή μείωση της συνολικής συμβατικής δαπάνης της συγκεκριμένης εργασίας σε ποσοστό μεγαλύτερο του 30 %, ούτε, ιδίως, υπέρβαση της συνολικής εγκεκριμένης αρχικής πίστωσης για την παρούσα προμήθεια. Η αύξηση ή η μείωση αυτή θα αφορά ενδεχόμενη μεταβολή με βάση τις πραγματικές ανάγκες του Δήμου, αφού προηγηθεί απλή έγγραφη ειδοποίηση της αρμόδιας υπηρεσίας προς τον προμηθευτή τουλάχιστον τρεις (3) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα. Αν η αύξηση ή η μείωση της συμβατικής δαπάνης ξεπεράσει οποιοδήποτε από τα παραπάνω όρια, ο ανάδοχος μπορεί να ζητήσει τον περιορισμό της στο όριο αυτό.

**Η σύμβαση τροποποιείται όταν τούτο προβλέπεται από το συμβατικό όρο ή όταν συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη ύστερα από γνωμοδότηση των αρμοδίων οργάνων αξιολόγησης ΚΑΙ ΣΕ ΚΑΜΙΑ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΔΕΝ ΕΝΕΧΥΡΙΑΖΕΤΑΙ ΟΥΤΕ ΕΚΧΩΡΕΙΤΑΙ.**

**ΑΡΘΡΟ 18ο : Χώρος εκτέλεσης των εξετάσεων – Χρονοδιάγραμμα – Αποτελέσματα εξετάσεων**

Οι εξετάσεις θα γίνονται στις εγκαταστάσεις του αναδόχου που θα μειοδοτήσει, μετά από ραντεβού των δικαιούχων που θα έχει προκαθοριστεί κατόπιν συνεργασίας της Ιατρού εργασίας του Δήμου Ιλίου με τον ανάδοχο – πάροχο. Τον ανάδοχο – παροχέα δεν μπορεί να υποκαταστήσει στην σύμβαση ή για κάποιο μέρος αυτής άλλο φυσικό ή νομικό πρόσωπο. Οι εξετάσεις θα πρέπει να έχουν ολοκληρωθεί σε διάστημα **120 ημερών** από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης.

Την ευθύνη ενημέρωσης των δικαιούχων προς εξέταση έχει ο Δήμος Ιλίου και οφείλει ως παράρτημα στην σύμβαση εντολής διενέργειας που θα υπογραφεί με τον παροχέα - ανάδοχο, να επισυνάψει Ονομαστικό (Επίθετο, Όνομα, Όνομα Πατρός, Ηλικία, Υπηρεσία) Κατάλογο των δικαιούχων. Ο Παροχέας θα συμφωνεί το ραντεβού εξέτασης με τον δικαιούχο εφόσον αυτός αναφέρεται στον Ονομαστικό Κατάλογο και θα ελέγχει την ταυτοπροσωπία κατά την προσέλευση του δικαιούχου προς εξέταση, ζητώντας αστυνομική ή Υπηρεσιακή ταυτότητα.

14REQ002498516\_2014-12-22

Μετά την πάροδο του διαστήματος των **120 ημερών**, που ευθύνη των δικαιούχων θα έπρεπε να έχουν προσέλθει προς εξέταση, θα αποσταλεί από τον πάροχο κατάσταση όλων των εξετασθέντων και των σχετικών τιμολογίων προς την αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου Ιλίου. Εάν διαπιστωθεί από τον Δήμο Ιλίου ότι υπάρχουν δικαιούχοι που δεν προσήλθαν για εξέταση ίδια βούληση, θα μπορεί να ζητήσει παράταση του χρονικού διαστήματος διενέργειας εξετάσεων από τον πάροχο.

Τα αποτελέσματα των εξετάσεων θα αποστέλλονται σε προκαθορισμένες ημέρες στο Ιατρείο του Δήμου Ιλίου σε έντυπη μορφή και με ηλεκτρονικά μέσα που θα προσδιοριστούν σε συνεργασία με την Δ/ση Μηχανογράφησης-Μηχανοργάνωσης του Δήμου Ιλίου.

Η παραλαβή των προς παροχή υπηρεσιών γίνεται από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής, σύμφωνα με το Π. Δ. 28/1980 και πραγματοποιείται μέσα στον καθοριζόμενο χρόνο από την σύμβαση. Κατά την παράδοση και παραλαβή ο προμηθευτής είναι υποχρεωμένος να προσκομίζει ενυπόγραφο τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών, στο οποίο θα γράφονται ακριβώς οι ποσότητες των παρεχόμενων υπηρεσιών.

#### **ΑΡΘΡΟ 19ο : Κανόνες δημοσιότητας της διακήρυξης**

Η περίληψη της διακήρυξης που έχει συνταχθεί με το υπόδειγμα προκήρυξης διαγωνισμού που υπάρχει στην Υπ. Απ. 11389/1993 θα δημοσιευτεί μια φορά σε μία τουλάχιστον οικονομική εφημερίδα ή σε μια τοπική εφημερίδα, ημερήσια ή εβδομαδιαία ή σε μία εβδομαδιαία εφημερίδα της οικείας Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης, σύμφωνα με τις διατάξεις του 5<sup>ου</sup> άρθρου της Υπ. Απ. 11389/1993 και του Νόμου 3548/2007, αντίστοιχα. Σύμφωνα με το 46<sup>ο</sup> άρθρο του Ν. 3801/2009 και την αντίστοιχη 3<sup>η</sup> παράγραφο του 4<sup>ου</sup> άρθρου του Ν. 3548/2007, οι δαπάνες δημοσίευσης της διακήρυξης, τα κηρύκεια και τα λοιπά έξοδα της δημοπρασίας, αρχικής και επαναληπτικής (το ελάχιστο κόστος υπολογίζεται στα ..... € περίπου), θα καταβάλλονται σε κάθε περίπτωση **από τον προμηθευτή που ανακηρύχθηκε ανάδοχος με τη διαδικασία**, με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών

#### **ΑΡΘΡΟ 20ο : Διαφορές διακήρυξης από τους αντίστοιχους νόμους**

Όταν η διακήρυξη έχει ασάφεια, υπερισχύει το Π. Δ. 28/1980. Όταν η διακήρυξη δεν αναφέρεται σε συγκεκριμένο άρθρο της, υπερισχύει το Π. Δ. 28/1980, όταν αυτό δεν έρχεται σε αντίθεση με τους Ν. 3463/2006, Ν. 2286/1995, Ν. 3548/2007, Ν. 3852/10 και Ν. 3801/2009.

Στη συνέχεια υπογράφεται από τα παρόντα στη Συνεδρίαση Μέλη

**Ο Δήμαρχος ως Πρόεδρος της Ο.Ε.**

**Τα Μέλη**

**Κουμαραδιδός Γ., Βομπιράκη Ν.**

**Γκόγκος Κ., Βέργος Ι., Φεγγερός Β.,  
Κάβουρας Κ.**

**ΖΕΝΕΤΟΣ ΝΙΚΟΣ**