

17REQ006125007 2017-05-02

Αρ. Πρωτ. Δήμου Ιλίου:17507/28.04.2017

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ****ΔΗΜΟΣ ΙΛΙΟΥ****18^η Τακτική Συνεδρίαση Οικονομικής Επιτροπής****την 27.04.2017**

Η Οικονομική Επιτροπή Ιλίου συνήλθε στο Δημαρχιακό Μέγαρο σήμερα την 27^η Απριλίου 2017, ημέρα Πέμπτη και ώρα 19.45 μ.μ., ύστερα από την υπ. αριθμ. 16604/21.04.2017 πρόσκληση του Δημάρχου ως Προέδρου της Ο.Ε. κ. Νίκου Ζενέτου, η οποία επιδόθηκε νόμιμα και εμπρόθεσμα σε όλα τα μέλη της Οικονομικής Επιτροπής στις 21.04.2017.

Η Οικονομική Επιτροπή αποτελείται από εννέα (9) μέλη.

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

ΖΕΝΕΤΟΣ ΝΙΚΟΣ

Δήμαρχος ως Πρόεδρος Ο.Ε.

- | | |
|----------------------------------|-------------------|
| 1. ΚΑΝΕΛΛΟΠΟΥΛΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ, Δ.Σ. | Αντιπρόεδρος Ο.Ε |
| 2. ΚΟΥΜΑΡΑΔΙΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ, Δ.Σ | Μέλος της Ο.Ε. |
| 3. ΓΚΟΓΚΟΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ, Δ.Σ. | « « |
| 4. ΒΕΡΓΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ, Δ.Σ. | « « |
| 5. ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΠΟΥΛΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ, Δ.Σ. | « « |
| 6. ΓΑΛΟΥΝΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ, Δ.Σ. | Αν. Μέλος της Ο.Ε |

ΑΠΟΝΤΕΣ

- | | |
|---------------------------------|----------------|
| 1. ΒΟΜΠΙΡΑΚΗ ΝΙΚΟΛΕΤΤΑ, Δ.Σ | Μέλος της Ο.Ε. |
| 2. ΚΑΒΟΥΡΑΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ, Δ.Σ. | « « |
| 3. ΣΤΑΜΑΤΟΠΟΥΛΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ, Δ.Σ. | « « |

ΑΠΟΦΑΣΗ –182–

Ο Δήμαρχος κ. Ζενέτος Νίκος ως Πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής, εισάγει για συζήτηση το 8^ο θέμα της ημερήσιας διάταξης που αφορά την έγκριση πίστωσης, τεχνικών προδιαγραφών, καθορισμός όρων διακήρυξης και τρόπου εκτέλεσης για την «Προμήθεια ειδών για εκδηλώσεις των υπηρεσιών του Δήμου Ιλίου».

Αφού θέτει υπ' όψιν της Επιτροπής το υπ' αριθμ. 16013/13.04.2017 έγγραφο της Οικονομικής Υπηρεσίας του Δήμου, στα οποία αναφέρεται ότι:

«Σας στέλνουμε τη με αρ. **Π47/2017** φάκελο που αφορά την **«προμήθεια ειδών για εκδηλώσεις των υπηρεσιών του Δήμου Ιλίου»** και το αντίστοιχο σχέδιο διακήρυξης και σας γνωρίζουμε ότι στον προϋπολογισμό του Δήμου μας για το οικονομικό έτος 2017 υπάρχει εγγεγραμμένη πίστωση ποσού 71.036,86 € συμπεριλαμβανομένου Φ. Π. Α. αναλυτικά ως εξής: σε βάρος των Κ.Α. 00.6443.0007 ποσό 8.828,07€, 15.6474.0003 ποσό 24.950,78€, 15.6473.0001 ποσό 7.461,05€, 15.6473.0003 ποσό 4.000,00€, 15.6472.0001 ποσό 1.740,96€, 15.6471.0006 ποσό 6.820,00€,

17REQ006125007 2017-05-02

15.6471.0002 ποσό 17.236,00€ και θα προβλεφτεί ποσό 16.383,24€ σε αντίστοιχους Κ.Α. του οικονομικού έτους 2018. Το συνολικό ποσό του προϋπολογισμού της μελέτης ανέρχεται στα 87.420,10€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α 24%.

Η προμήθεια θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τον Ν 4412/16 Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών, τον Ν. 3463/ΦΕΚ 114 Α'/8-6-2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων», το Ν. 3852/10 (ΦΕΚ 87 Α/7-6-2010) : Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης και το Ν. 3861/10 (ΦΕΚ 112 Α/13-7-2010) : Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις.

Επιπλέον, βάσει του Ν. 4013/11 (ΦΕΚ 204 Α/15-9-2011) : Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων ...», το πρωτογενές αίτημα καταχωρήθηκε στο Κεντρικό Μητρώο Συμβάσεων του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. κι έλαβε τον παρακάτω Αριθμό Διαδικτυακής Ανάρτησης Μητρώου (Α.Δ.Α.Μ.): 17REQ006008737.

Κατόπιν των παραπάνω παρακαλούμε να πάρετε απόφαση που :

1. Να εγκρίνει πίστωση ποσού 87.420,10€ συμπεριλαμβανομένου Φ. Π. Α. αναλυτικά ως εξής: για το οικονομικό έτος 2017 υπάρχει εγγεγραμμένη πίστωση ποσού 71.036,86 € συμπεριλαμβανομένου Φ. Π. Α. σε βάρος των Κ.Α. 00.6443.0007 ποσό 8.828,07€, 15.6474.0003 ποσό 24.950,78€, 15.6473.0001 ποσό 7.461,05€, 15.6473.0003 ποσό 4.000,00€, 15.6472.0001 ποσό 1.740,96€, 15.6471.0006 ποσό 6.820,00€, 15.6471.0002 ποσό 17.236,00€ και θα προβλεφτεί ποσό 16.383,24€ σε αντίστοιχους Κ.Α. του οικονομικού έτους 2018.
2. Να εγκρίνει τις Τεχνικές Προδιαγραφές.
3. Να καθορίσει τους όρους της διακήρυξης και τον τρόπο εκτέλεσης της παραπάνω προμήθειας.»

Προτείνει την λήψη σχετικής απόφασης

Η Οικονομική Επιτροπή

Έχοντας υπόψη τα ανωτέρω,

Αποφασίζει Ομόφωνα

1. Εγκρίνει πίστωση ποσού 87.420,10€ συμπεριλαμβανομένου Φ. Π. Α. αναλυτικά ως εξής: για το οικονομικό έτος 2017 υπάρχει εγγεγραμμένη πίστωση ποσού 71.036,86 € συμπεριλαμβανομένου Φ. Π. Α. σε βάρος των Κ.Α. 00.6443.0007 ποσό 8.828,07€, 15.6474.0003 ποσό 24.950,78€, 15.6473.0001 ποσό 7.461,05€, 15.6473.0003 ποσό 4.000,00€, 15.6472.0001 ποσό 1.740,96€, 15.6471.0006 ποσό 6.820,00€, 15.6471.0002 ποσό 17.236,00€ και θα προβλεφτεί ποσό 16.383,24€ σε αντίστοιχους Κ.Α. του οικονομικού έτους 2018
2. Εγκρίνει τις τεχνικές προδιαγραφές
3. Καθορίζει ως τρόπο εκτέλεσης για την «Προμήθεια ειδών για εκδηλώσεις των υπηρεσιών του

17REQ006125007 2017-05-02

Δήμου Ιλίου» το Ανοικτό ηλεκτρονικό διαγωνισμό, με έγγραφες σφραγισμένες προσφορές, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει ποιοτικών κριτηρίων και τιμής, η οποία συμφωνεί με τις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους της παρούσας διακήρυξης.

4. Εγκρίνει τους όρους διακήρυξης, που έχουν ως κατωτέρω:

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ (ΣΧΕΔΙΟ)

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΙΛΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Νόμος 4412/16 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (Προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (ΦΕΚ 147 Α'/08-08-2016), όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε από τους ν. 4441/16 (ΦΕΚ 227 Α'/06-12-2016), ν. 4446/16 (ΦΕΚ 240 Α'/22-12-2016) και ν. 4447/16 (ΦΕΚ 241 Α'/23-12-2016)
2. Νόμος 3463/16, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» (ΦΕΚ 114 Α'/08-06-2016)
3. Νόμος 4336/15, όπως ισχύει, «Συνταξιοδοτικές Διατάξεις-Κύρωση του Σχεδίου Σύμβασης Οικονομικής Ενίσχυσης από τον Ευρωπαϊκό Μηχανισμό Σταθερότητας και Ρυθμίσεις για την Υλοποίηση της Συμφωνίας Χρηματοδότησης» (ΦΕΚ 94 Α'/14-08-2015)
4. Νόμος 4270/14, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ)-δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 143 Α'/28-06-2014)
5. Νόμος 4266/14, όπως ισχύει, (ΦΕΚ 135 Α'/10-06-2014)
6. Νόμος 4254/14 «Μέτρα στήριξης της Ελληνικής Οικονομίας στο πλαίσιο της εφαρμογής του ν. 4046/2012 και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 85 Α'/2014)
7. Νόμος 4250/14 «Διοικητικές Απλουστεύσεις-Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ. 318/1992» (ΦΕΚ 74 Α'/23-03-2014)
8. Νόμος 4152/13, όπως ισχύει, «Επείγοντα μέτρα εφαρμογής των νόμων 4046/12, 4093/12 και 4127/13» (ΦΕΚ 107 Α'/09-05-2013)
9. Νόμος 4155/13, όπως ισχύει, «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων» (ΦΕΚ 120 Α'/29-05-2013)
10. Νόμος 4013/11, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων-Αντικατάσταση του 6^{ου}

17REQ006125007 2017-05-02

Κεφαλαίου του ν. 3588/07 (Πτωχευτικός Κώδικας)-Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 204 Α' /15-09-2011)

11. Νόμος 3861/10, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, «Ενίσχυση της διαφάνειας για την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των Κυβερνητικών, Διοικητικών και Αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο-Πρόγραμμα Διαύγεια- και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 112 Α' /13-07-2010)
12. Νόμος 3852/10, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87 Α' /07-06-2010)
13. Νόμος 3801/09, όπως ισχύει, «Ρυθμίσεις θεμάτων προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου και άλλες διατάξεις οργάνωσης και λειτουργίας της Δημόσιας Διοίκησης» (ΦΕΚ 163 Α' /04-09-2009)
14. Νόμος 3731/08, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, «Αναδιοργάνωση της δημοτικής αστυνομίας και ρυθμίσεις λοιπών θεμάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών» (ΦΕΚ 263 Α' /23-12-2008)
15. Νόμος 3548/07, όπως ισχύει, (ΦΕΚ 68 Α' /20-03-2007) «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο Νομαρχιακό και τοπικό τύπο και άλλες διατάξεις»
16. Νόμος 3446/06, όπως ισχύει, «Οργάνωση και λειτουργία αρχών ελέγχου κυκλοφορίας των οχημάτων-Ρυθμίσεις για τις επιβατικές μεταφορές» (ΦΕΚ 49 Α' /10-03-2006)
17. Νόμος 2690/99, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 45 Α' /09-03-1999)
18. Π.Δ. 80/2016 «Ανάληψη υποχρέωσης από τους διατάκτες» (ΦΕΚ 145 Α' /05-08-2016)
19. Την με αριθμ. Π1/2390/13-10-2013 Υπουργική Απόφαση «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)» (ΦΕΚ 2377 Β' /21-10-2013)
20. Την με αριθμ. ΠΟΛ 1163/03-07-2013 Απόφαση του Υφυπουργού Οικονομικών «Όροι και διαδικασία είσπραξης-επιστροφής για την εφαρμογή του ηλεκτρονικού παράβολου» (ΦΕΚ 1675 Β' /08-07-2013)
21. Την με αριθμ. ΥΑΠ/Φ.40.4/3/1031/2012 Απόφαση του Υφυπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης «Ρυθμίσεις για το Ηλεκτρονικό Δημόσιο Έγγραφο» (ΦΕΚ 1317 Β' /23-04-2012)
22. Την με αριθμ. Π1/542/04-03-2014 εγκύκλιο της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου «Ενημέρωση για το Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)»
23. Την με αριθμ. 158/16 Απόφαση της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. «Έγκριση Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης (Τ.Ε.Υ.Δ.) του άρθρου 79 παρ.4 του ν. 4412/16 (Α' 147) για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών» (ΦΕΚ 3698/Β' /16-11-2016)

24. Την κατευθυντήρια οδηγία 15 της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. (Απόφαση 161/2016)

25. Την με κωδικό Π47/2017 μελέτη της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Ιλίου

26. Το ΠΡΩΤΟΓΕΝΕΣ ΑΙΤΗΜΑ που καταχωρήθηκε στο ΚΗΜΔΗΣ με ΑΔΑΜ

27. Τη με αριθμό/2017 απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου (ΑΔΑ), με την οποία εγκρίθηκαν:

- i) η διάθεση πίστωσης της προ υπολογιζόμενης δαπάνης
- ii) οι τεχνικές προδιαγραφές και
- iii) καταρτίσθηκαν οι όροι διακήρυξης για την προμήθεια ειδών για εκδηλώσεις των Υπηρεσιών του Δήμου Ιλίου

28. Το ΕΓΚΡΕΚΡΙΜΕΝΟ ΑΙΤΗΜΑ που καταχωρήθηκε στο ΚΗΜΔΗΣ με ΑΔΑΜ

29. Τις ανάγκες του Δήμου για την προμήθεια ειδών για εκδηλώσεις των υπηρεσιών του.

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Ανοικτό ηλεκτρονικό διαγωνισμό, με έγγραφες σφραγισμένες προσφορές, **με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής** για την ανάδειξη αναδόχου για την προμήθεια ειδών για εκδηλώσεις των υπηρεσιών του Δήμου Ιλίου, προϋπολογισμού **87.420,10€** συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. και θα βαρύνει τους Κωδικούς Αριθμούς Εξόδων (Κ.Α.Ε.) του προϋπολογισμού του Δήμου, οικονομικών ετών 2017 και 2018 όπως εμφανίζεται στον παρακάτω πίνακα:

A/A	Κωδικοί Προϋπολογισμού	Περιγραφή	2017	2018
1	00.6443.0007	Προμήθεια ειδών για εκδηλώσεις του Δήμου Ιλίου	8.828,07€	4.599,01€
2	15.6474.0003	Εκδηλώσεις (Μενού) των μελών Κοινωνικής Αλληλεγγύης	24.950,78€	
3	15.6473.0001	Προμήθεια ειδών για εκδηλώσεις της Κοινωνικής Υπηρεσίας του Δήμου	7.461,05€	4.647,55€
4	15.6473.0003	Προμήθεια αναμνηστικών για τους συμμετέχοντες στις εκδηλώσεις	4.000,00€	451,60€
5	15.6472.0001	Προμήθεια μεταλλίων, επάθλων	1.740,96€	6.685,08€
6	15.6471.0006	Προμήθεια πανό-αφισών-λαβάρων εκδηλώσεων	6.820,00€	
7	15.6471.0002	Αεροπανό	17.236,00€	
		ΣΥΝΟΛΟ	71.036,86€	16.383,24€

17REQ006125007 2017-05-02

Η δαπάνη θα χρηματοδοτηθεί από τον προϋπολογισμό του Δήμου Ιλίου.

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί σύμφωνα με τους όρους που περιέχονται στην παρούσα Διακήρυξη ως και

τα παραρτήματά της, που αποτελούν ενιαίο και αναπόσπαστο μέρος:

1.	ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄
2.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄
3.	ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄
4.	ΣΧΕΔΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄
5.	ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄
6	Τ.Ε.Υ.Δ.	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ΄

Κανένας υποψήφιος δε μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση, να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής, σχετικά με τους όρους του παρόντος διαγωνισμού.

Επισημαίνεται ότι οι διευκρινίσεις επί των τιθέμενων ερωτημάτων υποψηφίων συμμετασχόντων στο διαγωνισμό, όσον αφορά στους όρους της παρούσας διακήρυξης, παρέχονται εγγράφως από την Υπηρεσία μας σε όσους έχουν εκδηλώσει ενδιαφέρον συμμετοχής.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα της επαναπροκήρυξης του διαγωνισμού με τροποποίηση ή μη των όρων και προδιαγραφών της Διακήρυξης, της αναβολής ή της ακύρωσης του διαγωνισμού ή της υπαναχώρησης της από τις εν λόγω υπηρεσίες σε κάθε στάδιο της διαδικασίας, χωρίς υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης εξ αυτού του λόγου στους Υποψηφίους.

Διευκρινίζεται ότι η οικονομική προσφορά κάθε υποψηφίου αναδόχου θα αφορά τουλάχιστον μία ομάδα. Προσφορές που δεν αφορούν το σύνολο των υποομάδων μίας ομάδας δεν θα γίνονται δεκτές.

Οποιοσδήποτε δαπάνες αναλήφθηκαν για την προετοιμασία ή/και υποβολή των Προσφορών από τους Υποψηφίους ή τρίτα πρόσωπα εξ ονόματος τους, τους βαρύνουν εξ ολοκλήρου και η Αναθέτουσα Αρχή δε φέρει καμία ευθύνη για τέτοιες δαπάνες.

Η παρούσα Διακήρυξη

- **Θα αναρτηθεί:**

1. στον Ιστότοπο του προγράμματος ΔΙΑΥΓΕΙΑ, www.diangeia.gov.gr
2. στην Ιστοσελίδα του Δήμου Ιλίου, www.ilion.gr
3. στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου και Προστασίας Καταναλωτή.

- **Θα δημοσιευθεί**

1. Στον Ελληνικό Τύπο
2. Στο τεύχος δημοσίων συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβέρνησης

17REQ006125007 2017-05-02

Η διάθεση των τευχών του διαγωνισμού γίνεται ατελώς από το τμήμα προμηθειών, αποθηκών και δημοτικής περιουσίας της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Ιλίου.

Οι παραλήπτες της Διακήρυξης υποχρεούνται άμεσα να την ελέγξουν από άποψη πληρότητας και εφόσον διαπιστώσουν οποιαδήποτε παράληψη να το γνωρίσουν εγγράφως Δήμο και να ζητήσουν νέο πλήρες αντίγραφο. Προσφυγές κατά της νομιμότητας της διαδικασίας διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παραληφθέντος αντιγράφου της Διακήρυξης, θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Τυχόν διευκρινίσεις σχετικά με τους όρους της Διακήρυξης παρέχονται από το Τμήμα Προμηθειών, Αποθηκών και Δημοτικής Περιουσίας της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών τηλέφωνα επικοινωνίας: 213 2030 136, -185, -196 και -195 Email: promithies@ilion.gr καθώς και από το Τμήμα Μελετών της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών, τηλέφωνα επικοινωνίας: 213 20 30 041 email: egerasis@ilion.gr

Συνοπτικά Στοιχεία

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	ΔΗΜΟΣ ΙΛΙΟΥ
ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΟΥ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙ ΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ	Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών
ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	Ανοικτός ηλεκτρονικός
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	Η πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει τιμής
ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	/...../2017 και ώρα
ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	/...../ 2017 και ώρα
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	Προμήθεια ειδών για εκδηλώσεις των υπηρεσιών του Δήμου Ιλίου
ΚΩΔΙΚΟΙ CPV	15894200-3, 15812200-5, 15930000-6, 15982000-5, 15551500-3, 15842400-6, 41110000-3, 15321100-5, 15861000-1, 18512200-3, 39294100-0

17REQ006125007 2017-05-102 ΕΓΓΥΗΤΙΚΕΣ ΕΠΙΣΤΟΛΕΣ	1.Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό, που αντιστοιχεί σε ποσοστό 2% της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης χωρίς Φ.Π.Α. 2.Εγγύηση καλής εκτέλεσης, που αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% της αξίας της σύμβασης χωρίς Φ.Π.Α
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ	87.420,10€ (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.)
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	120 ημέρες
ΠΟΣΟΤΗΤΑ/ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	Σύμφωνα με το Παράρτημα Β'
ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	Σύμφωνα με το Παράρτημα Β'
ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ	Σύμφωνα με το Παράρτημα Β'
ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ	Σύμφωνα με το Παράρτημα Β'
ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ ΕΠΙ ΤΗΣ ΤΙΜΗΣ	0,06% υπέρ Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (επιβαρύνεται με χαρτόσημο 3% & επ' αυτού 20% εισφορά υπέρ Ο.Γ.Α.)
ΦΟΡΟΣ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΟΣ	Κατά την πληρωμή παρακρατείται ο προβλεπόμενος φόρος εισοδήματος επί της καθαρής συμβατικής αξίας

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α' : ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ.....	8
Άρθρο 1 : Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών.....	8
Άρθρο 2 : Τεύχη δημοπράτησης.....	9
Άρθρο 3 : Γλώσσα διαδικασίας.....	9
Άρθρο 4 : Δικαίωμα συμμετοχής.....	10
Άρθρο 5 : Συμπληρωματικές πληροφορίες-διευκρινήσεις επί των εγγράφων.....	12
Άρθρο 6 : Χρόνος και τρόπος πρόσβασης στα έγγραφα.....	13
Άρθρο 7 : Λόγοι αποκλεισμού-δικαιολογητικά συμμετοχής-περιεχόμενο προσφορών.....	13
Άρθρο 8 : Προσφερόμενη τιμή.....	20
Άρθρο 9 : Χρόνος ισχύος προσφορών.....	20
Άρθρο 10 : Συμπλήρωση-αποσαφήνιση δικαιολογητικών.....	21
Άρθρο 11 : Απόρριψη προσφορών.....	22
Άρθρο 12 : Δημοσίευση.....	22
Άρθρο 13 : Αποσφράγιση-αξιολόγηση προσφορών-ανακήρυξη προσωρινού αναδόχου.....	22
Άρθρο 14 : Πρόσκληση για υποβολή δικαιολογητικών.....	23
Άρθρο 15 : Κρίση αποτελεσμάτων διαγωνισμού.....	27
Άρθρο 16 : Κατακύρωση-σύναψη συμφωνητικού.....	28
Άρθρο 17 : Διάρκεια ισχύος της σύμβασης.....	29
Άρθρο 18 : Εγγυήσεις.....	29
Άρθρο 19 : Εκτέλεση της σύμβασης.....	31

Άρθρο 20 : Διοικητικές προσφυγές-ενοστάσεις-κήρυξη αναδόχου εκπτώτου-κυρώσεις.....	31
Άρθρο 21 : Μονομερής λύση της σύμβασης.....	33
Άρθρο 22 : Παραλαβή-τρόπος πληρωμής-κρατήσεις.....	33
Άρθρο 23 : Διαδικασία επίλυσης διαφορών.....	34
Άρθρο 24 : Λοιπές διατάξεις.....	34
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β' : ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ.....	35
Άρθρο 1 : Αντικείμενο της προμήθειας-τεχνική έκθεση-προϋπολογισθείσα δαπάνη.....	35
Άρθρο 2 : Ενδεικτικός προϋπολογισμός.....	53
Άρθρο 3 : Χρόνοι και τόποι παράδοσης.....	60
Άρθρο 4 : Προσωρινή και οριστική παραλαβή.....	60
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ' : ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ.....	62
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ' : ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΣΧΕΔΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	64
Υπόδειγμα Σχεδίου Σύμβασης 1ης ομάδας.....	64
Υπόδειγμα Σχεδίου Σύμβασης 2ης ομάδας.....	69
Υπόδειγμα Σχεδίου Σύμβασης 3ης ομάδας.....	74
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε' : ΕΝΤΥΠΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	79
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ' : ΕΝΤΥΠΟ Τ.Ε.Υ.Δ.....	88

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α' – ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ (ανήκει στη διακήρυξη με αριθμό .../2017)

ΑΡΘΡΟ 1^ο: Χρόνος και τόπος διεξαγωγής του διαγωνισμού

Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του συστήματος. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Ν.4155/13 (ΦΕΚ/Α/29-05-2013), στο άρθρο 11 της Υ.Α. Π1/2390/2013 (ΦΕΚ/Β/2677/21-10-2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

Όσοι οικονομικοί φορείς επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό πρέπει να υποβάλλουν προσφορά στην αναθέτουσα αρχή με χρήση της πλατφόρμας Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. εντός της προθεσμίας που ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης. Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα.

Ημερομηνία έναρξης υποβολής προσφορών είναι η .../...../.....και ώρα:.....:

Καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής προσφορών είναι/...../.....

ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ :	www.promitheus.gov.gr
Ημερομηνία έναρξης υποβολής προσφορών	.../.../2017

ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ και ώρα ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	.../.../2017 ώρα ...:...
---	--------------------------

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα.

Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο

άρθρο 6 της Π1-2390/2013.

Οι προσφορές κατατίθενται σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με το Ν.4412/2016, όπως ισχύει (Α' 147) και την Π1/2390/2013 (Β' 2677) Υπουργική Απόφαση «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ)».

ΑΡΘΡΟ 2º: Τεύχη δημοπράτησης

Τα τεύχη δημοπράτησης τα οποία αποτελούν συμβατικά στοιχεία της προμήθειας κατά σειρά ισχύος είναι:

- α) η σύμβαση
- β) η παρούσα προκήρυξη με τα προσαρτήματά της
- γ) η οικονομική προσφορά του αναδόχου
- δ) το τιμολόγιο της υπηρεσίας
- ε) πίνακες συμμόρφωσης τεχνικών προδιαγραφών
- στ) ο προϋπολογισμός

ΑΡΘΡΟ 3º: Γλώσσα διαδικασίας

3.1 Τα έγγραφα της σύμβασης συντάσσονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα και προαιρετικά και σε άλλες γλώσσες, συνολικά ή μερικά. Σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ των τμημάτων των εγγράφων της σύμβασης που έχουν συνταχθεί σε περισσότερες γλώσσες, επικρατεί η ελληνική έκδοση. Τυχόν ενστάσεις ή προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

3.2. Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία, καθώς και τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 05.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188).

Ειδικότερα, όλα τα δημόσια έγγραφα που αφορούν αλλοδαπούς οικονομικούς φορείς και που θα κατατεθούν από τους προσφέροντες στην παρούσα διαδικασία, θα είναι νόμιμα επικυρωμένα, και η

μετάφραση των εν λόγω εγγράφων μπορεί να γίνει είτε από τη μεταφραστική υπηρεσία του Υπουργείου Εξωτερικών, είτε από το αρμόδιο προξενείο, είτε από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Πολ.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων, είτε από ορκωτό μεταφραστή της χώρας προέλευσης, αν υφίσταται στη χώρα αυτή τέτοια υπηρεσία.

3.3. Επιτρέπεται αντίστοιχα η κατάθεση οιασδήποτε δημόσιου εγγράφου και δικαιολογητικού που αφορά αλλοδαπή Επιχείρηση με τη μορφή επικυρωμένης φωτοτυπίας προερχόμενης είτε από το νόμιμο

επικυρωμένο έγγραφο από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας του προσφέροντος, είτε από το πρωτότυπο έγγραφο με την σφραγίδα «Apostille» σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61. Η επικύρωση αυτή πρέπει να έχει γίνει από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Π.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων.

3.4. Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα-εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

3.5. Η προφορική επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να διευκολύνει την επικοινωνία των αλλοδαπών υπαλλήλων του με την αναθέτουσα αρχή, με τον ορισμό και την παρουσία διερμηνέων.

Οι έγγραφες και προφορικές συνεννοήσεις μεταξύ της Υπηρεσίας (σε όλες τις βαθμίδες της) και του αναδόχου θα γίνονται υποχρεωτικά στην Ελληνική γλώσσα. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να διευκολύνει την επικοινωνία των αλλοδαπών υπαλλήλων του με την Υπηρεσία.

ΑΡΘΡΟ 4^ο: Δικαίωμα συμμετοχής

α. Δεκτοί στο διαγωνισμό

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα εγκατεστημένα:

- α) στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος-μέλος της Ένωσης,
- β) σε κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),
- γ) σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη Συμφωνία περί Δημόσιων Συμβάσεων, ΣΔΣ, (Ν. 2513/1997, Α' 139), στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και
- δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, **εφόσον πληρούν τις προϋποθέσεις που ορίζονται στο άρθρο 79 του Ν. 4412/2016 (Α' 147)**, όπως περιγράφονται στο άρθρο 7 της παρούσας.

Τα ανωτέρω ισχύουν και σε περίπτωση ενώσεων για τα μέλη τους.

Οι οικονομικοί φορείς οι οποίοι, δυνάμει της νομοθεσίας του κράτους - μέλους στο οποίο είναι εγκατεστημένοι, έχουν δικαίωμα να παρέχουν τη συγκεκριμένη υπηρεσία δεν απορρίπτονται με μοναδική αιτιολογία το γεγονός ότι, δυνάμει της νομοθεσίας του κράτους - μέλους στο οποίο πραγματοποιείται η ανάθεση της σύμβασης, θα έπρεπε να είναι είτε φυσικά είτε νομικά πρόσωπα. Στις διαδικασίες σύναψης συμβάσεων μπορούν να συμμετέχουν ενώσεις οικονομικών φορέων,

συμπεριλαμβανομένων των προσωρινών συμπράξεων. Δεν απαιτείται οι εν λόγω ενώσεις να περιβληθούν με συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς ή την αίτηση συμμετοχής. Όμως, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση, στο μέτρο που η περιβολή αυτής της νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον. Σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης στην ένωση, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

β. Εγγραφή οικονομικών φορέων—υποβολή προσφορών

Για την συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. - Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr) ακολουθώντας την κατωτέρω διαδικασία εγγραφής:

1. Οι οικονομικοί φορείς, αιτούνται, μέσω της ιστοσελίδας συστήματος και από τον σύνδεσμο «Εγγραφείτε ως οικονομικός φορέας», την εγγραφή τους σε αυτό (παρέχοντας τις απαραίτητες πληροφορίες και αποδεχόμενοι τους όρους χρήσης του) ταυτοποιούμενοι ως εξής:
 - Όσοι από τους ανωτέρω διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) που αυτοί κατέχουν από το σύστημα TAXISNet της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.
 - Οι οικονομικοί φορείς –χρήστες των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης οι οποίοι δεν διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) αιτούνται την εγγραφή τους συμπληρώνοντας τον αριθμό ταυτότητας ΦΠΑ (VAT Identification Number) και

17REQ0006125007 2017-05-02

ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων που κατέχουν από το αντίστοιχο σύστημα. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.

- Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες τρίτων χωρών αιτούνται την εγγραφή τους και ταυτοποιούνται από τη Γ.Γ.Ε. αποστέλλοντας:
 - ❖ είτε υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη με επίσημη μετάφραση στην ελληνική.
 - ❖ είτε ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό σε μορφή αρχείου .pdf με επίσημη μετάφραση στην ελληνική, στην οποία να δηλώνεται/αποδεικνύεται η εγγραφή του σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο, προσκομιζόμενα εντός τριών (3) εργασίμων ημερών και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία.

Το αίτημα εγγραφής υποβάλλεται από όλους τους υποψηφίους χρήστες ηλεκτρονικά μέσω του Συστήματος, όπως αναφέρεται ανωτέρω.

Ο υποψήφιος χρήστης ενημερώνεται από το Σύστημα ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σχετικά με την εξέλιξη του αιτήματος εγγραφής του. Εφόσον το αίτημα εγγραφής εγκριθεί, ο υποψήφιος χρήστης λαμβάνει σύνδεσμο ενεργοποίησης λογαριασμού ως πιστοποιημένος χρήστης και προβαίνει στην ενεργοποίηση του λογαριασμού του.

Οι προσφορές και οι αιτήσεις συμμετοχής υπογράφονται ψηφιακά από τον οικονομικό φορέα ή, σε περίπτωση νομικών προσώπων, από το νόμιμο εκπρόσωπο αυτών.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται ψηφιακά υποχρεωτικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης, συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 6 της Π1-2390/2013.

Οι προσφορές κατατίθενται σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με το Ν.4412/2016 (Α' 147) και την Π1/2390/2013(Β' 2677) Υπουργική Απόφαση

«Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ)».

17REQ006125007 2017-05-02

ΑΡΘΡΟ 5° : Συμπληρωματικές πληροφορίες – διευκρινίσεις επί των εγγράφων του διαγωνισμού

Τα σχετικά αιτήματα υποβάλλονται ηλεκτρονικά μόνο στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται μόνο από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, σε όσους δηλαδή διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) ύστερα από αίτησή τους. Τα αιτήματα, συνοδεύονται υποχρεωτικά από

επισυναπτόμενο ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή αρχείου .pdf, με το κείμενο των ερωτημάτων, το οποίο υποχρεωτικά πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Οι αναθέτουσες αρχές παρέχουν σε όλους τους προσφέροντες που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης σύμβασης συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικά με τις προδιαγραφές και οποιαδήποτε σχετικά δικαιολογητικά το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από τη λήξη της προθεσμίας που έχει οριστεί για την παραλαβή των προσφορών.

ΑΡΘΡΟ 6°: Χρόνος και τρόπος πρόσβασης στα έγγραφα

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαγωνιστική διαδικασία έχουν πρόσβαση στα έγγραφα που παράγονται στο Σύστημα με τον τρόπο και στο χρόνο που ορίζεται από τις κατά περίπτωση κείμενες διατάξεις, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των διατάξεων του άρθρου 5 του ν. 2690/1999, των διατάξεων για το ηλεκτρονικό δημόσιο έγγραφο (ΥΑΠ/Φ.40.4/3/1031/2012 ΦΕΚ Β' 1317/23.04.2012) και αυτών της περίπτωσης β της παραγράφου 2 του άρθρου 6 του ν. 4155/2013.

**ΑΡΘΡΟ 7°: -Λόγοι αποκλεισμού –Περιεχόμενο προσφορών
-Δικαιολογητικά συμμετοχής _****-ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ****Από το διαγωνισμό αποκλείονται:**

1. Όσοι υπάγονται σε κάποια από τις περιπτώσεις που ορίζονται στο άρθρο 73 του Ν.4412/2016. Ειδικότερα, αποκλείονται από το Διαγωνισμό υποψήφιοι, όταν έχει εκδοθεί σε βάρος τους τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης - πλαίσιο

2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος(ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών - μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ.1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης -πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών

συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης - πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές Ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης -πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).»

2. Αποκλείεται από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης οποιοσδήποτε οικονομικός φορέας, εάν η αναθέτουσα αρχή:

α) Γνωρίζει ότι ο εν λόγω οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και

β) Μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης. Αν ο οικονομικός φορέας

είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν στις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση. Η παρούσα παράγραφος παύει να εφαρμόζεται όταν ο οικονομικός φορέας εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους

3. Επίσης αποκλείονται:

α) Υποψήφιοι που έχουν αθετήσει τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο

της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/16,

β) Υποψήφιοι που τελούν υπό πτώχευση ή έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελούν υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχουν υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχουν αναστείλει τις επιχειρηματικές τους δραστηριότητες ή εάν βρίσκονται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου,

γ) Υποψήφιοι που συνήψαν συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) Υποψήφιοι που έχουν επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

ε) Υποψήφιοι που έχουν κριθεί ένοχοι σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχουν αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσουν τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 79 του Ν.4412/16,

στ) Υποψήφιοι που επιχειρούν να επηρεάσουν με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσουν εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να τους αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχουν εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

ζ) Υποψήφιοι που έχουν διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν

αμφισβόλο την ακεραιότητα τους.

Σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, οι αναθέτουσες αρχές αποκλείουν έναν οικονομικό φορέα, όταν αποδεικνύεται ότι αυτός βρίσκεται λόγω πράξεων ή παραλείψεων αυτού είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις περιπτώσεις των ανωτέρω παραγράφων.

- ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Τα περιεχόμενα των ηλεκτρονικών φακέλων της προσφοράς ορίζονται ως εξής:

(Α) Ένας (υπο)φάκελος με την ένδειξη «**Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική προσφορά**» και

(Β) Ένας (υπο)φάκελος με την ένδειξη «**Οικονομική Προσφορά**».

A. Περιεχόμενα (υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής - Τεχνική προσφορά»

Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική προσφορά» υποβάλλονται η εγγύηση συμμετοχής και όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς δικαιολογητικά καθώς και η τεχνική προσφορά. Συγκεκριμένα:

A1. Δικαιολογητικά συμμετοχής

Οι συμμετέχοντες υποβάλουν ηλεκτρονικά μαζί με την προσφορά τους, εγκαίρως επί ποινή αποκλεισμού, **τα εξής δικαιολογητικά**, σε μορφή αρχείου .pdf σύμφωνα με το ν. 4155/13 (ΦΕΚ/Α/29-05-2013) και το άρθρο 11 της ΥΑ Π1/2390/13 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)», όπως αναλυτικά περιγράφονται κατωτέρω:

I. Δικαιολογητικά προσωπικής κατάστασης υποψηφίου

A1.1 Τυποποιημένο έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (Τ.Ε.Υ.Δ) του άρθρου 79 παρ 4 του Ν.4412/16, το οποίο αναρτάται από την Αναθέτουσα Αρχή στο Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης (Παράρτημα ΣΤ') και συμπληρώνεται ώστε να δηλώνονται από τους οικονομικούς φορείς οι σχετικές πληροφορίες που απαιτούνται από τη παρούσα διακήρυξη και τα σχετικά πεδία του, ως εξής:

ΜΕΡΟΣ II: Ενότητες Α, Β, Γ και Δ

ΜΕΡΟΣ III: Ενότητες Α, Β και Γ.

ΜΕΡΟΣ IV: Μόνο ενότητα (α) Γενική Ένδειξη

ΜΕΡΟΣ VI: Τελικές δηλώσεις

Το **ανωτέρω Τυποποιημένο έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (Τ.Ε.Υ.Δ.) υπογράφεται ψηφιακά** και υποβάλλεται ηλεκτρονικά από τους υποψήφιους οικονομικούς φορείς αφού συμπληρωθεί.

Σημείωση: Η υποχρέωση υποβολής του τυποποιημένου εντύπου υπεύθυνης δήλωσης -Τ.Ε.Υ.Δ. περί μη έκδοσης τελεσίδικης καταδικαστικής απόφασης **αφορά σε κάθε πρόσωπο που είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.**

Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά ιδίως:

- α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές,
- β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του

Διοικητικού Συμβουλίου.

Το Τ.Ε.Υ.Δ. θα πρέπει να είναι **ψηφιακά υπογεγραμμένο** σύμφωνα με την αιτιολογική έκθεση του ν. 4412/16 (ΦΕΚ 147 Α' /08-08-2016) και την με αριθμ. Π1/2390/16-10-2013 (ΦΕΚ 2677 Β' /21-10-2013) Απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας

A1.2 εγγύηση συμμετοχής, κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 18 της διακήρυξης

II. Δικαιολογητικά σε περίπτωση επίκλησης δάνειας επαγγελματικής ικανότητας – οικονομικής επάρκειας

1. Επίκληση δάνειας επαγγελματικής ικανότητας: Σύμφωνα με το άρθρο 63 της Οδηγίας 2014/24/ΕΕ (άρθρο 78 ν.4412/2016) οι υποψήφιοι για την απόδειξη της τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας, μπορεί να στηρίζονται στην τεχνική ικανότητα τρίτων φορέων που δεν μετέχουν στην προσφορά, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτές. Στην περίπτωση αυτή, πρέπει να αποδεικνύουν στην Αναθέτουσα Αρχή ότι κατά την εκτέλεση της σύμβασης θα έχουν στη διάθεσή τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων αυτών. Η απόδειξη της δέσμευσης του τρίτου δανειζόντος φορέα κατά τα ανωτέρω γίνεται με την προσκόμιση κάθε αναγκαίου εγγράφου και ενδεικτικά:

α. Έγγραφης δέσμευσης του τρίτου φορέα απευθυνόμενης προς την Αναθέτουσα Αρχή με την οποία θα αναλαμβάνει την υποχρέωση να συνάψει έγγραφη συμφωνία συνεργασίας για την υλοποίηση του Έργου με τον διαγωνιζόμενο, πριν την τελική κατακύρωση του παρόντος διαγωνισμού, προκειμένου να αναλάβει την προμήθεια των αγαθών.

β. Έγγραφης συμφωνίας συνεργασίας με το εν λόγω φυσικό ή νομικό πρόσωπο, διάρκειας τουλάχιστον ίσης με το προβλεπόμενο χρονικό διάστημα υλοποίησης του Έργου.

17REQ0006125007 2017-05-02

γ. Όλων των κατά περίπτωση προβλεπόμενων δικαιολογητικών από τα οποία αποδεικνύεται η ύπαρξη της επαγγελματικής επάρκειας και **τεχνικής ικανότητας** του τρίτου που πρόκειται να δανειστεί, όπως αυτή ζητείται και αποδεικνύεται παραπάνω. Σε κάθε περίπτωση, απαιτείται η προσκόμιση των εγγράφων σύστασης και εκπροσώπησης του τρίτου, όπως ισχύουν κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού, από τα οποία να προκύπτει η νόμιμη σύσταση και λειτουργία του καθώς και τα πρόσωπα που δεσμεύουν τον παραπάνω με την υπογραφή τους.

2. Επίκληση δάνειας οικονομικής επάρκειας: Σύμφωνα με το άρθρο 63 της Οδηγίας 2014/24/ΕΕ (άρθρο 78 ν. 4412/2016) οι διαγωνιζόμενοι για την απόδειξη της συνδρομής της οικονομικής επάρκειας μπορεί να στηρίζονται στις οικονομικές ικανότητες τρίτων φορέων που δεν μετέχουν στην προσφορά,

ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς.

Στην περίπτωση αυτή, πρέπει να αποδεικνύουν στην Αναθέτουσα Αρχή ότι έχουν στη διάθεσή τους, τους αναγκαίους οικονομικούς πόρους με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων αυτών. Η απόδειξη της δέσμευσης του τρίτου δανειζοντος φορέα κατά τα ανωτέρω γίνεται με την προσκόμιση κάθε αναγκαίου εγγράφου και ενδεικτικά:

α. Έγγραφης δέσμευσης του τρίτου φορέα απευθυνόμενης προς την Αναθέτουσα Αρχή με την οποία θα αναλαμβάνει την υποχρέωση παροχής των απαραίτητων οικονομικών πόρων στον υποψήφιο σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης

β. Έγγραφης συμφωνίας μεταξύ τρίτου και υποψηφίου από την οποία θα αποδεικνύεται ότι ο τρίτος δεσμεύεται να θέσει στη διάθεση του υποψηφίου την επικληθείσα από αυτόν οικονομική επάρκεια καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης

γ. Όλων των παραπάνω δικαιολογητικών από τα οποία προκύπτει η ύπαρξη της οικονομικής επάρκειας του τρίτου, όπως αυτή ζητείται και αποδεικνύεται κατά το παρόν άρθρο. Σε κάθε περίπτωση, απαιτείται η προσκόμιση των εγγράφων σύστασης και εκπροσώπησης του τρίτου, όπως ισχύουν κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού, από τα οποία να προκύπτει η νόμιμη σύσταση και λειτουργία του, καθώς και τα πρόσωπα, που δεσμεύουν τον παραπάνω με την υπογραφή τους.

Εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή των ως άνω στοιχείων και δικαιολογητικών προσκομίζονται υποχρεωτικά από τον οικονομικό φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε σφραγισμένο φάκελο, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή σύμφωνα με τη παρ 1 ν. 4250/2014. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά είναι ενδεικτικά η εγγυητική επιστολή συμμετοχής, τα πρωτότυπα έγγραφα τα οποία έχουν εκδοθεί από

ιδιωτικούς φορείς και δεν φέρουν επικύρωση από δικηγόρο, καθώς και τα έγγραφα που φέρουν τη Σφραγίδα της Χάγης (Apostille). Δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή στοιχεία και δικαιολογητικά τα οποία φέρουν ψηφιακή υπογραφή, τα ΦΕΚ, τα τεχνικά φυλλάδια και όσα προβλέπεται από το ν. 4250/2014 ότι οι φορείς υποχρεούνται να αποδέχονται σε αντίγραφα των πρωτοτύπων. (Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται στο Πρωτόκολλο του Δήμου, με διαβιβαστικό όπου θα αναφέρονται αναλυτικά τα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά).

Σε περίπτωση όπου τα στοιχεία αυτά δεν προσκομισθούν εντός της προαναφερόμενης προθεσμίας των τριών (3) εργασίμων ημερών, **η ηλεκτρονική προσφορά του υποψηφίου δεν αποσφραγίζεται και αποκλείεται από τη διαδικασία του διαγωνισμού.** Κατά την υποβολή της προσφοράς από τον

Οικονομικό Φορέα σημαίνονται από αυτόν με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα. Τα στοιχεία αυτά αφορούν, ιδίως, τα τεχνικά ή εμπορικά απόρρητα και τις εμπιστευτικές πτυχές των προσφορών.

Τυχόν ηλεκτρονικά υποβαλλόμενα τεχνικά φυλλάδια (prospectus), θα πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένα από τον εκδότη τους. Σε αντίθετη περίπτωση, τα ηλεκτρονικά αρχεία .pdf αυτών εκλαμβάνονται ως υποβληθέντα απλά φωτοαντίγραφα σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν.4250/14 (ΦΕΚ Α' 74/26-03-14), και για την αποδοχή τους ή μη εξετάζονται με βάση τις εν λόγω διατάξεις. Κατά την υποβολή της προσφοράς από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται από αυτόν με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα. Τα στοιχεία αυτά αφορούν, ιδίως, τα τεχνικά ή εμπορικά απόρρητα και τις εμπιστευτικές πτυχές των προσφορών.

Διευκρίνιση: Οι υπεύθυνες δηλώσεις, θα πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένες και μπορεί να φέρουν ημερομηνία εντός του διαστήματος από την δημοσίευση της παρούσας διακήρυξης έως και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών

Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο, τις ανωτέρω υπεύθυνες δηλώσεις υπογράφουν:

α) οι Διαχειριστές, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε., Ε.Ε και Ε.Π.Ε.,

β) ο Διευθύνων Σύμβουλος και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε.,

γ) σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου, οι νόμιμοι εκπρόσωποί του,

17REQ0006125007 2017-05-02
δ) όταν ο προσφέρων είναι συνεταιρισμός, η ως άνω υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται από τον Πρόεδρο του Δ.Σ. του συνεταιρισμού,

ε) όταν προσφέρων είναι ένωση ή κοινοπραξία, η ανωτέρω υπεύθυνη δήλωση αφορά κάθε μέλος που συμμετέχει στην ένωση ή κοινοπραξία.

A2. Τεχνική Προσφορά.

Στον (υπό) φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά», υποβάλλεται ηλεκτρονικά η Τεχνική Προσφορά, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Παράρτημα Β' του παρόντος, η οποία συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή .pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού

αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο .pdf. Εφόσον απαιτήσεις της διακήρυξης για την τεχνική προσφορά δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει στην τεχνική του προσφορά ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

Όλοι οι υποψήφιοι ανάδοχοι θα πρέπει να υποβάλλουν μαζί με την Τεχνική τους προσφορά και Υπεύθυνη Δήλωση η οποία θα αναφέρει ότι έχουν λάβει γνώση του περιεχομένου της διακήρυξης και των παραρτημάτων αυτής και συμφωνούν με τους όρους της τους οποίους αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα.

Για τους υποψηφίους αναδόχους, για την 2^η ομάδα: «Μετάλλια, έπαθλα και τιμητικές πλακέτες» θα πρέπει απαραίτητα να ισχύουν αθροιστικά τα κάτωθι:

1. Να υποβάλλουν μαζί με την τεχνική τους προσφορά και Υπεύθυνη Δήλωση στην οποία θα αναφέρεται ότι έχουν τον κατάλληλο τεχνολογικό εξοπλισμό και ανθρώπινο δυναμικό και διαθέτουν την απαραίτητη τεχνογνωσία για την παραγωγή πρεσσαριστών μεταλλίων.
2. Θα πρέπει να προκύπτει με σαφήνεια στην τεχνική τους προσφορά ότι έχουν δει το δείγμα μεταλλίων, επισκεπτόμενοι το Γραφείο Τύπου και Δημοσίων Σχέσεων του Δήμου Ιλίου το οποίο και θα τηρεί κατάλογο όλων των υποψηφίων αναδόχων που έχουν δει το σχετικό δείγμα.

B. Οικονομική Προσφορά

Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του προσφέροντα. Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά επί ποινή απορρίψεως στον

(υπό)φάκελο «Οικονομική Προσφορά». Η οικονομική προσφορά, συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή .pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf. Εφόσον η οικονομική προσφορά δεν έχει αποτυπωθεί στο σύνολό της στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

ΑΡΘΡΟ 8^ο : Προσφερόμενη τιμή

Η προσφερόμενη τιμή θα είναι σε ευρώ. Στην τιμή περιλαμβάνονται οι τυχόν κρατήσεις και η δαπάνη για τις ανακοινώσεις και δημοσιεύσεις της περίληψης της προκήρυξης. Η τιμή της προσφοράς είναι δεσμευτική για τον διαγωνιζόμενο μέχρι και την οριστική παραλαβή της προμήθειας. Αποκλείεται αναθεώρηση της τιμής προσφοράς και οποιαδήποτε αξίωση του αναδόχου πέραν της τιμής της προσφοράς του. Ο Φ.Π.Α. επί τοις εκατό (%), στον οποίο υπάγεται η προμήθεια σε οποιαδήποτε χρονική στιγμή, βαρύνει το Δήμο Ιλίου.

Δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής εναλλακτικών προσφορών. Δεν επιτρέπονται προσφορές μεγαλύτερες από τον προϋπολογισμό της υπηρεσίας ή αρνητικές εκπτώσεις.

ΑΡΘΡΟ 9^ο: Χρόνος ισχύος προσφορών

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζομένους εκατόν είκοσι (120) ημέρες από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από αυτόν που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης απορρίπτεται ως απαράδεκτη (άρθρο 97 παρ.1 Ν.4412/16).

Η παράταση της ισχύος της προσφοράς μπορεί να λαμβάνει χώρα κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη αρχική διάρκεια ισχύος της προσφοράς (120 ημέρες). Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά

17REQ0006125007 2017-05-02
 τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρατείνουν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς (άρθρο 97 παρ.4 Ν.4412/16).

ΑΡΘΡΟ 10º: Συμπλήρωση – αποσαφήνιση δικαιολογητικών

Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες ή τους υποψηφίους να διευκρινίζουν ή να συμπληρώνουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβάλει, μέσα σε εύλογη προθεσμία, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη από επτά (7) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Οποιαδήποτε διευκρίνιση ή συμπλήρωση που υποβάλλεται από τους προσφέροντες ή υποψηφίους, χωρίς να έχει ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, δεν λαμβάνεται υπόψη (άρθρο 102, παρ.1, Ν.4412/16).

Η πιο πάνω διευκρίνιση ή η συμπλήρωση αφορά μόνο τις ασάφειες, επουσιώδεις πλημμέλειες ή πρόδηλα τυπικά σφάλματα που επιδέχονται διόρθωση ή συμπλήρωση, ιδίως δε παράλειψη μονογραφών, διακεκομμένη αρίθμηση, ελαττώματα συσκευασίας και σήμανσης του φακέλου και των υποφακέλων των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής, λεκτικές και φραστικές αποκλίσεις των εγγράφων της προσφοράς από την ορολογία των εγγράφων της σύμβασης, που δεν επιφέρουν έννομες συνέπειες ως προς το περιεχόμενό τους, ελλείψεις ως προς τα νομιμοποιητικά στοιχεία, πλημμελής σήμανση αντιγράφων που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74), μεταφράσεων και λοιπών πιστοποιητικών ή βεβαιώσεων, διαφοροποίηση της δομής των εγγράφων της προσφοράς από τα υποδείγματα, υποχρεωτικά ή μη, που θεσπίζονται με νόμο, κανονιστικές πράξεις ή τα έγγραφα της σύμβασης. Η συμπλήρωση ή η διευκρίνιση, κατά το πρώτο εδάφιο, δεν επιτρέπεται να έχει ως συνέπεια μεταγενέστερη αντικατάσταση ή υποβολή εγγράφων σε συμμόρφωση με τους όρους της διακήρυξης, αλλά μόνο τη διευκρίνιση ή συμπλήρωση, ακόμη και με νέα έγγραφα, εγγράφων ή δικαιολογητικών που έχουν ήδη υποβληθεί (άρθρο 102, παρ.2, Ν.4412/16). Η διευκρίνιση ή η συμπλήρωση δεν πρέπει να εισάγει διακρίσεις, άνιση μεταχείριση των οικονομικών φορέων ή να έχει ως συνέπεια ευνοϊκή μεταχείριση συγκεκριμένου οικονομικού φορέα στη διαδικασία ανάθεσης της δημόσιας σύμβασης. (άρθρο 102, παρ.3, Ν.4412/16)

Η επιτροπή διαγωνισμού μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες να διευκρινίσουν, μέσα σε εύλογη προθεσμία η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη από επτά (7) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της σχετικής πρόσκλησης, το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς που έχουν υποβάλει, αν περιέχει ασάφειες ή σσωνος σημασίας ατέλειες, επουσιώδεις παραλείψεις ή πρόδηλα τυπικά ή υπολογιστικά σφάλματα που η αναθέτουσα αρχή κρίνει ότι μπορεί να θεραπευθούν. Η διευκρίνιση αυτή δεν πρέπει να έχει ως αποτέλεσμα την ουσιώδη αλλοίωση της προσφοράς και δεν

πρέπει να προσδίδει αθέμιτο ανταγωνιστικό πλεονέκτημα στη συγκεκριμένη προσφορά σε σχέση με τις λοιπές. (άρθρο 102, παρ.4, Ν.4412/16)

Η παροχή της δυνατότητας διευκρινίσεων στον προσφέροντα ή υποψήφιο, σύμφωνα με τις παραγράφους 1 έως 4, είναι υποχρεωτική για την αναθέτουσα αρχή, αν επίκειται αποκλεισμός του από τη διαδικασία, λόγω ασαφειών των δικαιολογητικών και εγγράφων της προσφοράς (άρθρο 102, παρ.5, Ν.4412/16).

ΑΡΘΡΟ 11°: Απόρριψη προσφορών

1. Κάθε έλλειψη δικαιολογητικού του άρθρου 7 «Περιεχόμενο Προσφορών» που θα διαπιστωθεί μετά από έλεγχο, θα συνεπάγεται την απόρριψη της προσφοράς.
2. Προσφορά που ορίζει μικρότερο από το ζητούμενο χρόνο ισχύος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

ΑΡΘΡΟ 12° : Δημοσίευση

Η Αναθέτουσα αρχή θα μεριμνήσει για τα ακόλουθα:

- τη δημοσίευση της περίληψης της διακήρυξης στις προβλεπόμενες εφημερίδες,
- την αποστολή περίληψης της διακήρυξης στο Εθνικό Τυπογραφείο για δημοσίευση στο τεύχος Δημοσίευσης Δημοσίων Συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως.
- την ανάρτηση στην ιστοσελίδα του Δήμου, τη δημοσίευση στη Διαύγεια,
- την καταχώρηση στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.), και στο Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.).

Τα έξοδα δημοσίευσης βαρύνουν τον ανάδοχο (παρ. 3, άρθρο 4 του ν. 3548/2007 όπως προστέθηκε με το άρθρο 46 του Ν.3801/09).

ΑΡΘΡΟ 13° : Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών -Ανακήρυξη προσωρινού αναδόχου

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών γίνεται **τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών και ώρα:.....** μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών. Κατά την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα γίνεται αποσφράγιση μόνο των ηλεκτρονικών (υπό)φακέλων **«Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά».**

Για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά το στάδιο ελέγχου των ηλεκτρονικών (υπό)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής Τεχνική Προσφορά» οι φάκελοι της οικονομικής

προσφοράς δεν αποσφραγίζονται (άρθρο 100, παρ.2, Ν.4412/16).

Οι ηλεκτρονικοί (υπο)φάκελοι των οικονομικών προσφορών αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων μετά την ολοκλήρωση του ελέγχου των ηλεκτρονικών (υπό)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής Τεχνική Προσφορά», σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές μετά την αξιολόγηση των λοιπών στοιχείων

Αμέσως μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων των τεχνικών προσφορών, οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίστηκαν. Ομοίως, μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών, οι προσφέροντες των οποίων οι οικονομικές προσφορές αποσφραγίστηκαν, θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίστηκαν προκειμένου να λαμβάνουν γνώση των τιμών που προσφέρθηκαν.

Η κατακύρωση γίνεται τελικά στον προμηθευτή (ή στον πάροχο σε περίπτωση ανάθεσης υπηρεσιών) με τη χαμηλότερη τιμή εκ των προμηθευτών (ή των παρόχων) των οποίων οι προσφορές έχουν κριθεί ως αποδεκτές με βάση τις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους της διακήρυξης. Ισότιμες θεωρούνται οι προσφορές με την ίδια ακριβώς τιμή. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον του αρμοδίου συλλογικού οργάνου και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων (άρθρο 90 παρ. 1 Ν. 4412/16).

Τα αποτελέσματα των ανωτέρω σταδίων επικυρώνονται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής η οποία κοινοποιείται μέσω του συστήματος στους συμμετέχοντες και ανακηρύσσεται ο προσωρινός ανάδοχος.

Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί ένσταση, σύμφωνα με το άρθρο 127 του Ν.4412/16, η προθεσμία άσκησης της οποίας είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίησή της στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα.

Η εν λόγω απόφαση δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της, εφόσον η αναθέτουσα αρχή δεν την κοινοποίησε σε όλους τους προσφέροντες.

ΑΡΘΡΟ 14º: Πρόσκληση για υποβολή δικαιολογητικών

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η επιτροπή διαγωνισμού ειδοποιεί ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος τον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («υποψήφιο ανάδοχο»), να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα πέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα πρωτότυπα ή αντίγραφα, που εκδίδονται, σύμφωνα

17REQ0006123007 2017-05-02
 με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74) των δικαιολογητικών, όπως καθορίζονται στο παρόν άρθρο, ως αποδεικτικά στοιχεία για την πλήρωση των κριτηρίων της μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού και της πλήρωσης των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής.

Ο οικονομικός φορέας στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση υποβάλλει μέσω του Συστήματος τα δικαιολογητικά που περιγράφονται ως κατωτέρω στο παρόν άρθρο. Με την παραλαβή των ως άνω δικαιολογητικών, το Σύστημα εκδίδει επιβεβαίωση της παραλαβής τους και αποστέλλει ενημερωτικό ηλεκτρονικό μήνυμα σε αυτόν στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση.

Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται από τον προσφέροντα εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 Ν.4250/14) στην αρμόδια υπηρεσία.

Η Οικονομική Επιτροπή μπορεί να απαιτεί τα πιστοποιητικά, τις βεβαιώσεις και τα λοιπά αποδεικτικά μέσα που αναφέρονται στις παραγράφους 2,4 και 5 του άρθρου 80 και στο Παράρτημα XII του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/16 (Α' 147) ως απόδειξη της μη ύπαρξης λόγων αποκλεισμού, όπως αναφέρονται στα άρθρα 73 και 74 και της πλήρωσης των κριτηρίων επιλογής, σύμφωνα με το άρθρο 75 του ίδιου νόμου.

Η αναθέτουσα αρχή δέχεται ως επαρκή απόδειξη του ότι ο οικονομικός φορέας δεν εμπίπτει σε καμία από τις περιπτώσεις που αναφέρονται στο άρθρο 73 του Ν. 4412/16 (Α' 147), όπως περιγράφονται στο άρθρο 7 της παρούσας:

α. ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΕΛΛΗΝΕΣ ΠΟΛΙΤΕΣ:

(1) Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω σχετικής ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει, ότι δεν έχουν εις βάρος τους τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση, για κάποιο αδίκημα από τα αναφερόμενα της παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016 ήτοι:

Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκία, απάτη, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που το απόσπασμα ποινικού μητρώου φέρει καταδικαστικές αποφάσεις, οι συμμετέχοντες θα πρέπει να προσκομίσουν τις αναφερόμενες σε αυτό καταδικαστικές αποφάσεις.

Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά ιδίως:

α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές,

β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.) τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

(2) Πιστοποιητικό έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης, ειδικής εκκαθάρισης ή δεν τελούν υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από δικαστήριο ή δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή δεν έχουν αναστείλει τις επιχειρηματικές τους δραστηριότητες ή δεν βρίσκονται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου

(3) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω σχετικής ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) καθώς και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.

(4) Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω σχετικής ειδοποίησης.

(5) Τα νομιμοποιητικά έγγραφα ως ακολούθως:

α. ΓΙΑ ΦΥΣΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ:

- Έναρξη Επιτηδεύματος από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία καθώς και τις μεταβολές του.

(6) Τα παραστατικά εκπροσώπησης

α. Παραστατικό εκπροσώπησης φυσικών προσώπων:

- Εφόσον συμμετέχουν στο διαγωνισμό με αντιπρόσωπό/εκπρόσωπό τους, απαιτείται συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο ή έγγραφη εξουσιοδότηση θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής από οποιαδήποτε δημόσια αρχή.

β. ΓΙΑ ΗΜΕΔΑΠΑ ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ:

Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για τους Έλληνες πολίτες

Νομιμοποιητικά έγγραφα νομικών προσώπων ως ακολούθως:

β.1) Για Ημεδαπά νομικά πρόσωπα με τη μορφή Ανωνύμου Εταιρείας (ΑΕ) ή Εταιρείας Περιορισμένης Ευθύνης (ΕΠΕ):

α) Το τηρούμενο στην αρμόδια κατά περίπτωση διοικητική ή δικαστική αρχή τελευταίο ισχύον καταστατικό της συμμετέχουσας στο διαγωνισμό εταιρείας,

β) Βεβαίωση της αρμόδιας κατά περίπτωση διοικητικής ή δικαστικής αρχής, από την οποία να προκύπτει η αρχική καταχώρηση της εταιρείας, καθώς και οι τυχόν μεταβολές που έχουν επέλθει στο νομικό πρόσωπο και τα όργανα διοίκησης αυτής, με ανάλογη μνεία στα αντίστοιχα ΦΕΚ.

Β.2) Για Ημεδαπά νομικά πρόσωπα με τη μορφή προσωπικής εταιρείας (ΟΕ ή ΕΕ ή Ι.Κ.Ε)

α) Το συμφωνητικό σύστασης της εταιρείας και όλων των τροποποιήσεων αυτού, καθώς και το τελευταίο σε ισχύ καταστατικό της εταιρείας.

β) Πιστοποιητικό περί μεταβολών της εταιρείας από την αρμόδια αρχή.

Παραστατικά εκπροσώπησης νομικών προσώπων ως ακολούθως :

- Πρακτικά αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου (σε περίπτωση Α.Ε.), απόφαση των διαχειριστών (σε περίπτωση Ε.Π.Ε. ή Ο.Ε. ή Ε.Ε.) ή απόφαση του δεσμεύοντος φυσικού προσώπου ή οργάνου, κάθε προσφέροντος για την έγκριση συμμετοχής του στο διαγωνισμό, για τον ορισμό του νομίμου εκπροσώπου καθώς και του τυχόν αντικλήτου του στο διαγωνισμό

(εκτός εάν η εξουσία προς εκπροσώπηση του υπογράφοντος απορρέει από το καταστατικό ή άλλη πράξη που έχει δημοσιευθεί κατά τις κείμενες διατάξεις).

- Στην περίπτωση κοινοπραξίας προσκομίζεται το ιδιωτικό συμφωνητικό σύστασης της κοινοπραξίας.
- Σε περίπτωση ένωσης, πρακτικά αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου (σε περίπτωση Α.Ε.) ή απόφαση των διαχειριστών (σε περίπτωση Ε.Π.Ε. ή Ο.Ε. ή Ε.Ε. ή Ι.Κ.Ε)

γ. ΓΙΑ ΦΥΣΙΚΑ ΚΑΙ ΝΟΜΙΚΑ ΑΛΛΟΔΑΠΑ ΠΡΟΣΩΠΑ:

Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά .

Σημειώνεται ειδικά ότι:

Εάν σε κάποια Χώρα βεβαιώνεται από οποιαδήποτε αρχή της, ότι δεν εκδίδονται τα παραπάνω έγγραφα ή πιστοποιητικά, ή αν αυτά δεν καλύπτουν όλες τις ως άνω αναφερόμενες περιπτώσεις, δύναται να αντικατασταθούν από ένορκη βεβαίωση του ενδιαφερόμενου, ή όπου δεν προβλέπεται η ένορκη βεβαίωση από υπεύθυνη δήλωση **ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.** Στην κατά τα άνω υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στην συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις.

δ. ΓΙΑ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΟΥΣ:

- (1) Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για τους Έλληνες πολίτες.
- (2) Βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

Ε. ΓΙΑ ΕΝΩΣΕΙΣ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΩΝ ΠΟΥ ΥΠΟΒΑΛΛΟΥΝ ΚΟΙΝΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ:

Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε προσφέροντα που συμμετέχει στην Ένωση.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την ως άνω προθεσμία, εφόσον αιτιολογείται αυτό επαρκώς και κατ' ανώτατο όριο για δεκαπέντε (15) επιπλέον ημέρες.

Αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν είναι ψευδή ή ανακριβή, ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως χαμηλότερη τιμή, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υπέβαλε αληθή ή ακριβή δήλωση η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

Αν ο προσωρινός ανάδοχος δεν υποβάλει στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα, των παραπάνω δικαιολογητικών, κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως χαμηλότερη τιμή, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά, η διαδικασία ματαιώνεται.

Αν από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού των άρθρων 73 και 74 του Ν.4412/16, ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος και με την επιφύλαξη του άρθρου 104, η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως χαμηλότερη τιμή, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν αποδείξει ότι πληροί τα ανωτέρω κριτήρια, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής(ήτοι της οικονομικής επιτροπής) για τη λήψη απόφασης είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας κατά τις ανωτέρω παραγράφους είτε κατακύρωσης της σύμβασης. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του άρθρου 105 του Ν. 4412/2016.

Η αναθέτουσα αρχή (μέσω του τμήματος προμηθειών) κοινοποιεί αμέσως την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των δικαιολογητικών κατακύρωσης, σε κάθε προσφέροντα εκτός από τον ανάδοχο με κάθε πρόσφορο τρόπο, όπως με τηλεομοιοτυπία, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο κ.λπ., επί αποδείξει.

Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν, κατά τα οριζόμενα στα έγγραφα της σύμβασης και στις διατάξεις του παρόντος.

ΑΡΘΡΟ 15°: Κρίση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού

1. Η Επιτροπή του διαγωνισμού με εισήγησή της μπορεί να προτείνει :
 - α. Κατακύρωση της προμήθειας για ολόκληρες τις ποσότητες ή για μεγαλύτερες ή μικρότερες ποσότητες από τις αναγραφόμενες, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο αρ.104 του Ν.4412/16.
 - β. Ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, σύμφωνα με όσα ορίζονται στα άρθρα 103 και 106 του Ν.4412/16.
2. Σύμφωνα με το αρ.117 του Ν.4412/16 η υποβολή μιας προσφοράς δεν αποτελεί κώλυμα για τη συνέχιση της διαδικασίας του διαγωνισμού και την ανάθεση της σύμβασης

ΑΡΘΡΟ 16°:Κατακύρωση-Σύναψη συμφωνητικού

Στην απόφαση κατακύρωσης αναφέρονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για την αναστολή της σύναψης της σύμβασης. Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί αμέσως την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών σε κάθε προσφέροντα εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο με κάθε πρόσφορο τρόπο, όπως με τηλεομοιοτυπία, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο κ.λπ., επί αποδείξει. Η απόφαση κατακύρωσης δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της, εφόσον η αναθέτουσα αρχή δεν την κοινοποίησε σε όλους τους προσφέροντες.

Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον και όταν συντρέξουν σωρευτικά τα εξής:

- α) άπρακτη πάροδος των προθεσμιών άσκησης των προβλεπόμενων στις κείμενες διατάξεις βοηθημάτων και μέσων στο στάδιο της προδικαστικής και δικαστικής προστασίας και από τις αποφάσεις αναστολών επί αυτών,
 - β) κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο, εφόσον ο τελευταίος υποβάλει επικαιροποιημένα τα δικαιολογητικά του άρθρου 80 του Ν.4412/16, έπειτα από σχετική πρόσκληση.
- Μετά την επέλευση των εννόμων αποτελεσμάτων της απόφασης κατακύρωσης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, εντός είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης, προσκομίζοντας την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης.

Σχέδιο συμφωνητικού επισυνάπτεται στην παρούσα διακήρυξη, ως το Παράρτημα «Δ'» αυτής. Η Υπηρεσία συμπληρώνει στο κείμενο του συμφωνητικού τα στοιχεία της προσφοράς του προμηθευτή,

17REQ006125007 2017-05-02
 με την οποία συμμετείχε αυτός στον διαγωνισμό και η οποία έγινε αποδεκτή με την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού σ' αυτόν. Δεν χωρεί διαπραγμάτευση στο κείμενο του συμφωνητικού που επισυνάφθηκε στην διακήρυξη του διαγωνισμού, ούτε καθ' οιονδήποτε τρόπο τροποποίηση ή συμπλήρωση της προσφοράς του προμηθευτή.

Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόκληση, κηρύσσεται έκπτωτος, και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως χαμηλότερη τιμή. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

ΑΡΘΡΟ 17º: Διάρκεια ισχύος της σύμβασης

Η σύμβαση θα έχει ισχύ δώδεκα (12) ημερολογιακούς μήνες από την υπογραφή του σχετικού συμφωνητικού

ΑΡΘΡΟ 18º: Εγγυήσεις

α) Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό

Το ύψος της εγγύηση συμμετοχής καθορίζεται σε χρηματικό ποσό, που αντιστοιχεί στο **2%** επί του ενδεικτικού προϋπολογισμού (μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.). εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης προ ΦΠΑ, με ανάλογη στρογγυλοποίηση. (άρθρο 72 παρ.1α του Ν.4412/16).

Σε περίπτωση υποβολής προσφοράς για μία ή περισσότερες ομάδες της σύμβασης, το ύψος της εγγύησης συμμετοχής υπολογίζεται επί της εκτιμώμενης αξίας, εκτός Φ.Π.Α., της/των προσφερόμενης/ων ομάδας/ομάδων.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς, **ήτοι εκατόν πενήντα (150) ημέρες από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού (στην προκειμένη περίπτωση της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών).** Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες μετά:

α1) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης προσφυγής ή την έκδοση απόφασης επί ασκηθείσας προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης και

α2) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης ασφαλιστικών μέτρων ή την έκδοση απόφασης επ' αυτών.

β) Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Τα ύψος της εγγύησης καλής εκτέλεσης καθορίζεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης προ ΦΠΑ και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής ή του κυρίου του έργου έναντι του αναδόχου. Ο χρόνος ισχύος της εγγυητικής επιστολής πρέπει να είναι μεγαλύτερος από τον συμβατικό χρόνο παράδοσης των ειδών πλέον 2 μήνες. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης επιστρέφεται στον ανάδοχο της προμήθειας μετά την οριστική παραλαβή των προς προμήθεια ειδών από την αρμόδια επιτροπή και την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων μεταξύ των δύο συμβαλλόμενων.

Οι προαναφερόμενες εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέρη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυήσεις του παρόντος άρθρου περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία:

- ο την ημερομηνία έκδοσης,
- ο τον εκδότη,
- ο την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται,
- ο τον αριθμό της εγγύησης,
- ο το ποσό που καλύπτει η εγγύηση,
- ο την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση,
- ο τους όρους ότι:
 - η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και

17REQ006125007 2017-03-02
 ότι σε περίπτωση κατόπτωσης αυτής, το ποσό της κατόπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου,

- ο τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης ή πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος και την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού,
- ο την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης,
- ο την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και
- ο στην περίπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

Σε περίπτωση που στο πρωτόκολλο οριστικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις, η επιστροφή της εγγύησης καλής εκτέλεσης γίνεται μετά την αντιμετώπιση, κατά τα προβλεπόμενα, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

Οι ανωτέρω εγγυήσεις εκδίδονται και θα πρέπει να είναι συμπληρωμένες σύμφωνα με τα υποδείγματα της παρούσας διακήρυξης.

ΑΡΘΡΟ 19º: Εκτέλεση της σύμβασης

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται: α) οι διατάξεις του Ν.4412/16, β) οι όροι της παρούσας σύμβασης και γ) συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος επιβάλλεται να τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν.4412/16

Τροποποίηση των όρων της σύμβασης κατά τη διάρκειά της πραγματοποιείται σύμφωνα με όσα προβλέπονται στα αρ.132 και 201 του Ν.4412/16

Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν συντρέχουν οι εξής προϋποθέσεις, σύμφωνα με το άρθρο 202 του Ν.4412/16:

- α. Παραδόθηκε ολόκληρη η ποσότητα ή, σε περίπτωση διαιρετού υλικού, η ποσότητα που παραδόθηκε υπολείπεται της συμβατικής, κατά μέρος που κρίνεται ως ασήμαντο από το αρμόδιο όργανο,
- β. παραλήφθηκαν οριστικά ποσοτικά και ποιοτικά τα υπό προμήθεια είδη,

17REQ0006125007 2017-05-02
 γ. έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν κυρώσεις ή εκπτώσεις,

δ. εκπληρώθηκαν και οι λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

ΑΡΘΡΟ 20^ο: Διοικητικές προσφυγές – ενστάσεις- κήρυξη αναδόχου εκπώτου-κυρώσεις

Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού επιτρέπεται ένσταση, η οποία υποβάλλεται μέχρι πέντε (5) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.

Σε περίπτωση ένστασης κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία άσκησης της είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα.

Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της οικονομικής επιτροπής, η οποία αποφασίζει, σύμφωνα με τα οριζόμενα και στο άρθρο 221 του Ν.4412/16, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, **μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης**. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου ποσού

ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή από το αποφασίζον διοικητικό όργανο.

Σύμφωνα με την παρ. 12 του άρθρου 376 του ν. 4412/16, όπως συμπληρώθηκε με την παρ. 3 του άρθρου 46 του ν. 4447/16, για συμβάσεις άνω των 60.000,00€ χωρίς Φ.Π.Α. το σύμφωνα με το άρθρο 127 του ν. 4412/16, παράβολο υπέρ του Δημοσίου, δεν υπερβαίνει τα 600,00€.

Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις των άρθρων 127 και 221 του Ν.4412/16.

Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του δημοτικού συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής :

α) στην περίπτωση της παραγράφου 5 του άρθρου 105 του ν.4412/16,

β) σε περίπτωση δημόσιας σύμβασης προμηθειών, εφόσον δε φόρτωσε, παρέδωσε ή αντικατέστησε τα συμβατικά υλικά ή δεν επισκεύασε ή συντήρησε αυτά μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δόθηκε, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 206 του ν.4412/16,

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση ή την σύμβαση όταν:

α) Η σύμβαση δεν υπογράφηκε ή το υλικό δεν φορτώθηκε ή παραδόθηκε ή αντικαταστάθηκε με ευθύνη του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση.

β) Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας (αρ. 204 του ν.4412/16).

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση, ανάθεση ή σύμβαση, επιβάλλεται, με απόφαση του δημοτικού συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

Επιπλέον μπορεί να επιβληθεί προσωρινός αποκλεισμός του αναδόχου από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του παρόντος νόμου κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74 του Ν.4412/16.

Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 203 του Ν.4412/16.

Ο οικονομικός φορέας μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις δυνάμει των άρθρων 203, 206, 207, 213, 218 και 220 να υποβάλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών, από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης. Επί της προσφυγής, αποφασίζει το δημοτικό συμβούλιο , ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής παραλαβής. Οι προσφεύγοντες λαμβάνουν γνώση της σχετικής απόφασης, σώμα της οποίας τους κοινοποιείται με δική τους φροντίδα.

Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οποιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

Διοικητικές προσφυγές που υποβάλλονται για οποιουσδήποτε άλλους εκτός από τους λόγους που αναφέρονται ανωτέρω δε γίνονται δεκτές, ούτε εξετάζονται.

Κατά τα λοιπά ισχύει η κείμενη νομοθεσία που διέπει τη δικαστική προστασία κατά το στάδιο που προηγείται της σύναψης σύμβασης κρατικών προμηθειών.

Οι διοικητικές προσφυγές υποβάλλονται εγγράφως στο Γραφείο πρωτοκόλλου, προκειμένου να πρωτοκολληθούν και να κατατεθεί το οικείο παράβολο, όπου απαιτείται.

ΑΡΘΡΟ 21º: Μονομερής λύση της σύμβασης

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, υπό τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

- α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης δυνάμει του άρθρου 132 του Ν.4412/16,
- β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/16 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία της σύναψης σύμβασης,

Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 133 του Ν.4412/16.

ΑΡΘΡΟ 22° : Παραλαβή-τρόπος πληρωμής-κρατήσεις

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται τμηματικά και σύμφωνα με τις παρασχεθείσες υπηρεσίες.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρήσει πιστά τους όρους της σύμβασης, να προμηθευτεί εγκαίρως τον τεχνικό του εξοπλισμό και να πάρει όλα τα κατάλληλα και απαραίτητα μέτρα ώστε να είναι συνεπής στις υποχρεώσεις του.

Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις των άρθρων 206 και 207 του Ν.4412/16.

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται με την προσκόμιση των απαραίτητων νομίμων δικαιολογητικών (π.χ. τιμολόγια) καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που θα ζητηθεί π.χ. φορολογική-ασφαλιστική ενημερότητα) που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις και σε χρόνο οριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για την έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων.

Η εξόφληση του τιμολογίου θα γίνει σύμφωνα με τη διαδικασία που προβλέπεται στο Ν.4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Η αμοιβή του Αναδόχου επιβαρύνεται με τον προβλεπόμενο φόρο εισοδήματος .

Η αμοιβή του Αναδόχου επιβαρύνεται επίσης με κράτηση ύψους 0,06%, υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός Φ.Π.Α., της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Επί του ποσού της κράτησης 0,06% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων διενεργείται κράτηση τέλους χαρτοσήμου 3%, πλέον εισφοράς 20% υπέρ Ο.Γ.Α. Ο Φ.Π.Α. βαρύνει το Δημόσιο και αποδίδεται από τον Προμηθευτή.

Σε περίπτωση που δεν ανατεθεί και δεν ανατεθεί το σύνολο του ανατεθειμένου προϋπολογισμού εντός της διάρκειας της σύμβασης, ο ανάδοχος δικαιούται μόνο την αμοιβή για τις παρασχεθείσες έως τη λύση της σύμβασης υπηρεσίες σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα από την παρούσα και παραιτείται ρητά, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα από την αναζήτηση και διεκδίκηση του υπολοίπου της αμοιβής καθώς και οποιασδήποτε άλλης αποζημίωσης.

ΑΡΘΡΟ 23° :Διαδικασία επίλυσης διαφορών

Η παρούσα σύμβαση διέπεται από την Ελληνική και Νομοθεσία και κάθε διαφορά που θα προκύψει μεταξύ του Δήμου και του Αναδόχου, η οποία θα αφορά στην εκτέλεση, την εφαρμογή ή γενικά τις σχέσεις που δημιουργούνται από αυτή, θα λυθεί από τα **εδρεύοντα στο Νομό αρμόδια δικαστήρια**. Είναι αυτονόητο ότι πριν από οποιαδήποτε προσφυγή στα δικαστήρια, τα συμβαλλόμενα

μέρη θα καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για φιλική διευθέτηση των διαφορών που ενδεχόμενα να αναφύονται μεταξύ τους.

ΑΡΘΡΟ 24^ο :Λοιπές διατάξεις

1. Η Υπηρεσία δεν αναλαμβάνει καμία υποχρέωση για τυχόν μέτρα που θα ληφθούν από οποιαδήποτε δημόσια αρχή και αυξήσεις των κάθε φύσεως δαπανών, φόρων, τελών κ.λπ.
2. Μετά την υπογραφή της σύμβασης ο προμηθευτής δεν έχει δικαίωμα να εκχωρήσει σε οποιοδήποτε τρίτο τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις του χωρίς την έγγραφη συγκατάθεση του Δήμου.
3. Κανένας από τους συμμετέχοντες στο διαγωνισμό δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους του Δήμου.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄

Άρθρο 1

Αντικείμενο της προμήθειας-Τεχνική Έκθεση-Προϋπολογισθείσα Δαπάνη

Η παρούσα μελέτη αφορά την προμήθεια ειδών για εκδηλώσεις του Δήμου Ιλίου για χρονική περίοδο ενός ημερολογιακού έτους, ήτοι δώδεκα (12) μήνες από την υπογραφή των σχετικών συμφωνητικών και αποτελείται από τρεις (3) ομάδες, όπως φαίνεται κατωτέρω:

Ομάδες	Περιγραφή	CPV
1 ^η ομάδα	Εδέσματα για εκδηλώσεις του Δήμου Ιλίου	15894200-3, 15812200-5, 15930000-6, 15982000-5, 15551500-3, 15842400-6, 41110000-3, 15321100-5, 15861000-1
2 ^η ομάδα	Μετάλλια, έπαθλα και τιμητικές πλακέτες	18512200-3
3 ^η ομάδα	Αεροπανό	39294100-0

Τα προς προμήθεια είδη αφορούν τις κάτωθι εκδηλώσεις του Δήμου Ιλίου:

- α) τις δεξιώσεις της 25^{ης} Μαρτίου και της 28^{ης} Οκτωβρίου
- β) εκδηλώσεις-ημερίδες του Δήμου Ιλίου
- γ) εκδήλωση των Ριμινιτών-Ιερολοχιτών
- δ) εκδηλώσεις-ημερίδες της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας και Υγείας»

- ε) τις αιμοδοσίες που διοργανώνει η Κοινωνική Υπηρεσία του Δήμου.
στ) εκδηλώσεις-ημερίδες των Κ.Α.Π.Η.- Εορτασμός Παγκόσμιας Ημέρας της Τρίτης Ηλικίας
ζ) «Εκδηλώσεις των Κ.Α.Π.Η.»
η) το φεστιβάλ των Παιδικών και Βρεφονηπιακών σταθμών του Δήμου
θ) εκδηλώσεις της Διεύθυνσης Προσχολικής Αγωγής
ι) εκδηλώσεις της Διεύθυνσης Πολιτισμού»

Η συνολική δαπάνη ανέρχεται σε ογδόντα επτά χιλιάδες τετρακόσια είκοσι ευρώ και δέκα λεπτά (87.420,10€) και θα βαρύνει τους παρακάτω κωδικούς αριθμούς εξόδων (Κ.Α.Ε.) του προϋπολογισμού του Δήμου Ιλίου οικονομικών ετών 2017 και 2018 όπως εμφανίζεται στον παρακάτω πίνακα:

A/A	Κωδικοί Προϋπολογισμού	Περιγραφή	2017	2018
1	00.6443.0007	Προμήθεια ειδών για εκδηλώσεις του Δήμου Ιλίου	8.828,07€	4.599,01€
2	15.6474.0003	Εκδηλώσεις (Μενού) των μελών Κοινωνικής Αλληλεγγύης	24.950,78€	
3	15.6473.0001	Προμήθεια ειδών για εκδηλώσεις της Κοινωνικής Υπηρεσίας του Δήμου Ιλίου	7.461,05€	4.647,55€
4	15.6473.0003	Προμήθεια αναμνηστικών για τους συμμετέχοντες στις εκδηλώσεις	4.000,00€	451,60€
5	15.6472.0001	Προμήθεια μεταλλίων, επάθλων	1.740,96€	6.685,08€
6	15.6471.0006	Προμήθεια πανό-αφισών-λαβάρων εκδηλώσεων	6.820,00€	
7	15.6471.0002	Αεροπανό	17.236,00€	
		ΣΥΝΟΛΟ	71.036,86€	16.383,24€

1^η ομάδα: «Εδέσματα για εκδηλώσεις του Δήμου Ιλίου»

Υποομάδα Α': «Εδέσματα για δεξιώσεις των εθνικών επετείων της 28^{ης} Οκτωβρίου και 25^{ης} Μαρτίου»

Όσον αφορά τις δεξιώσεις της 25^{ης} Μαρτίου και της 28^{ης} Οκτωβρίου, η ποσότητα των προς προμήθεια εδεσμάτων θα είναι τέτοια ώστε να καλύπτει τις αντίστοιχες ανάγκες τουλάχιστον διακοσίων (200) παρευρισκομένων για κάθε εκδήλωση.

Ο προμηθευτής θα αναλάβει

- την παράδοση και σερβίρισμα των ειδών,
- να προμηθεύσει δύο (2) τραπέζια για μπουφέ με περίπου δύο (2) μέτρα μήκος το κάθε ένα με το τραπεζομάντηλό τους χρώματος λευκού καθώς και πιατέλες (ανάλογα με την ποσότητα των ειδών) για το σερβίρισμα των εδεσμάτων (όλα άριστης κατάστασης) και να αναλάβει την τακτοποίηση του τραπέζιού και όλων των σκευών που θα χρησιμοποιηθούν.

17REQ0006125007 2017-05-02
 την τακτοποίηση των τραπεζιών και όλου του εξοπλισμού και πιο συγκεκριμένα: **Ροτόντες ø160 (10 ατόμων) 10 τεμάχια**, καρέκλες άριστης κατάστασης τύπου μπιστρό, διαστάσεων 0,40X0,40 εκ. (κάθισμα) και ύψους περίπου 0,87 εκ., **100 τεμάχια**.

Ο προμηθευτής θα πρέπει να προμηθεύσει κατά τη διάρκεια των δεξιώσεων τα εξής,

- **Ροτόντες ø160 (10 ατόμων) 10 τεμάχια** και καρέκλες άριστης κατάστασης τύπου μπιστρό, διαστάσεων 0,40X0,40 εκ. (κάθισμα) και ύψους περίπου 0,87 εκ., **100 τεμάχια**, και τραπεζομάντηλα ροτόντας διαμέτρου 3,20 μ. χρώματος λευκού ή μπεζ, για το σύνολο των ροτόντων που θα χρησιμοποιηθούν σε κάθε εκδήλωση,
- πιάτα ατομικού
- ποτήρια
- χαρτοπετσέτες ατομικές,
- κανάτες,
- δίσκους σερβιρίσματος,

Ο προμηθευτής θα διαθέτει υπεύθυνο σάλας, τρεις (3) έμπειρους επαγγελματίες σερβιτόρους.

Τα είδη της παρούσας ομάδας, θα παραδοθούν στην αίθουσα εκδηλώσεων, εντός του

Δημαρχιακού Μεγάρου Ιλίου, σε χρόνους που θα ορίσει το γραφείο Τύπου και Δημοσίων Σχέσεων του Δήμου.

Κρίσιμη σημασία για την ομαλή και σωστή εκτέλεση της προμήθειας έχει η άμεση και γρήγορη παράδοση και σερβίρισμα των προς προμήθεια ειδών.

Τα γλυκά τα οποία θα προμηθευτούμε θα είναι ταρτάκια, παστάκια, κωκ, εκλέρ κ.λπ. Οι ξηροί καρποί (φιστίκια τύπου Αιγίνης, φουντούκια και αμύγδαλα) θα είναι χύμα, άριστης ποιότητας και θα τους προμηθευτούμε με το κιλό. Το αναψυκτικό για τις δεξιώσεις της 25^{ης} Μαρτίου και της 28^{ης} Οκτωβρίου θα είναι τύπου Cola (16 τεμάχια από τα 40 του συνόλου), πορτοκαλάδα (12 τεμάχια από τα 40), αεριούχο ποτό (6 τεμάχια από τα 40) και λεμονάδα (6 τεμάχια από τα 40) σε συσκευασία του 1,5 λίτρου. Οι ποσότητες των προς προμήθεια ειδών για **κάθε μία** από τις δύο (2) δεξιώσεις της 25^{ης} Μαρτίου και της 28^{ης} Οκτωβρίου παρουσιάζονται στον παρακάτω πίνακα:

α/ α	Περιγραφή	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα
1	Γλυκά	κιλό	40
2	Ξηροί καρποί	κιλό	17,5
3	Χυμός πορτοκάλι	συσκευασίες	20
4	Αναψυκτικά σε συσκευασία του 1,5 λίτρου	συσκευασίες	20
5	Εμφιαλωμένο νερό σε συσκευασία του 1,5 λίτρου	συσκευασίες	30
6	Τυροπιτάκια	κιλό	5

17REQ0006125007 2017-05-02	Ζαμπονοτυροπιτάκια	κιλό	5
----------------------------	--------------------	------	---

Οι συνολικές ποσότητες των προς προμήθεια ειδών και για τις δύο εκδηλώσεις, εμφανίζονται στον παρακάτω πίνακα:

α/α	Περιγραφή	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα
1	Γλυκά	κιλό	80
2	Ξηροί καρποί	κιλό	35
3	Χυμός πορτοκάλι	συσκευασίες	40
4	Αναψυκτικά σε συσκευασία του 1,5 λίτρου	συσκευασίες	40
5	Εμφιαλωμένο νερό σε συσκευασία του 1,5 λίτρου	συσκευασίες	60
6	Τυροπιτάκια	κιλό	10
7	Ζαμπονοτυροπιτάκια	κιλό	10

Υποομάδα Β': «Εδέσματα για εκδηλώσεις-ημερίδες του Δήμου Ιλίου»

Όσον αφορά τις εκδηλώσεις-ημερίδες του Δήμου Ιλίου (αρμόδια Υπηρεσία είναι το Γραφείο Τύπου και Δημοσίων Σχέσεων) κατά τη διάρκεια ενός ημερολογιακού έτος από την υπογραφή του σχετικού συμφωνητικού, το Γραφείο Τύπου και Δημοσίων Σχέσεων του Δήμου Ιλίου θα αναλάβει την διοργάνωση εκδηλώσεων - ημερίδων με θεματολογία όπως είναι ο εθελοντισμός, η Ανακύκλωση-Περιβάλλον,

«Ανεργία-Ο εφιάλτης για την Ελλάδα», «Επαγγελματικός Προσανατολισμός», «Αναπτυξιακά προβλήματα και μαθησιακές δυσκολίες παιδιών», «Οι δρόμοι που μας ένωσαν» κ.λπ.

Η ποσότητα των προς προμήθεια εδεσμάτων θα είναι τέτοια ώστε να καλύπτει τις αντίστοιχες ανάγκες τουλάχιστον εκατόν ογδόντα (180) παρευρισκομένων για πέντε (5) εκδηλώσεις-ημερίδες. Εδώ διευκρινίζεται ότι το αναψυκτικό θα είναι τύπου Cola (50 τεμάχια από τα 100 του συνόλου), πορτοκαλάδα (29 τεμάχια από τα 100 του συνόλου), αεριούχο ποτό (11 τεμάχια από τα 100 του συνόλου) και λεμονάδα (10 τεμάχια από τα 100 του συνόλου) σε συσκευασία του 1,5 λίτρου.

Τα γλυκά τα οποία θα προμηθευτούμε θα είναι ταρτάκια, παστάκια, κωκ, εκλέρ κλπ. Επίσης ο ανάδοχος θα πρέπει να προμηθεύσει δύο (2) τραπέζια για μπουφέ με περίπου δύο (2) μέτρα μήκος το κάθε ένα με το τραπεζομάντηλό τους χρώματος λευκού καθώς και πιατέλες (ανάλογα με την ποσότητα των ειδών) για το σερβίρισμα των εδεσμάτων (όλα άριστης κατάστασης) και να αναλάβει την τακτοποίηση του τραπέζιου και όλων των σκευών που θα χρησιμοποιηθούν.

Οι ποσότητες των προς προμήθεια ειδών παρουσιάζονται στον παρακάτω πίνακα:

α/α	Περιγραφή	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα
1	Κέικ – Βουτήματα	κιλά	100
2	Χυμός πορτοκάλι	λίτρο	100
3	Αναψυκτικά σε συσκευασία του 1,5 λίτρου	συσκευασίες	100
4	Καφές φίλτρου	ποτήρια	800
5	Εμφιαλωμένο νερό σε συσκευασία του 1,5 λίτρου	συσκευασίες	120

17REQ006125007 2017-05-02	κιλά	50
---------------------------	------	----

Υπομάδα Γ': «Εδέσματα για την εκδήλωση προς τιμήν των Ριμινιτών-Ιερολοχιτών»

Την διοργάνωση της εκδήλωσης θα αναλάβει το Γραφείο Τύπου του Δήμου Ιλίου.

Η εκδήλωση θα διεξαχθεί ύστερα από επιμνημόσυνη τελετή στην πλατεία Ριμινιτών Ιερολοχιτών του Δήμου Ιλίου για την επέτειο της ιστορικής μάχης του Ελ Αλαμίν και την επέτειο της ιστορικής μάχης του Ρίμινι και τους ένδοξους πεσόντες του Ιερού Λόχου.

Η ποσότητα των προς προμήθεια εδεσμάτων θα είναι τέτοια ώστε να καλύπτει τις αντίστοιχες ανάγκες τουλάχιστον εκατό (100) παρευρισκόμενων. Τα γλυκά τα οποία θα προμηθευτούμε θα είναι ταρτάκια, παστάκια, κωκ, εκλέρ κ. λπ. Ο χυμός πορτοκάλι θα είναι σε συσκευασίες ενός λίτρου, τα αναψυκτικά θα είναι πορτοκαλάδες σε συσκευασίες 1,5 λίτρου και τα νερά θα είναι εμφιαλωμένα σε συσκευασία 1,5 λίτρου.

Τα γλυκά θα πρέπει να είναι φρέσκα, ενώ τόσο τα γλυκά όσο και τα αναψυκτικά και το εμφιαλωμένο νερό θα πρέπει να έχουν τη σωστή χαμηλή θερμοκρασία ώστε να είναι κατάλληλα προς σερβίρισμα στους παρευρισκόμενους στις εκδηλώσεις. Οι ποσότητες των προς προμήθεια ειδών παρουσιάζονται στον παρακάτω πίνακα:

α/α	Περιγραφή	Μονάδα Μέτρηση	Ποσότητα
1	Γλυκά	κιλά	20
2	Χυμός πορτοκάλι	λίτρο	12
3	Αναψυκτικά σε συσκευασία του 1,5 λίτρου	συσκευασίες	12
4	Εμφιαλωμένο νερό σε συσκευασία του 1,5 λίτρου	συσκευασίες	12

Τα προς προμήθεια είδη θα παραδοθούν σε τόπο και χρόνο που θα καθορισθούν από το γραφείου Τύπου και Δημοσίων Σχέσεων του Δήμου Ιλίου.

Ο προμηθευτής θα πρέπει να συνυπολογίσει στη τιμή προσφοράς του το κόστος που προκύπτει από το σερβίρισμα των εδεσμάτων, των αναψυκτικών και των ποτών με τουλάχιστον ένα άτομο που θα διαθέσει την ημέρα της εκδήλωσης, το οποίο θα πρέπει να έχει ανάλογη ευπρεπή ενδυμασία και κόσμια συμπεριφορά αρμόζουσα με την εκδήλωση. Επίσης, θα χρησιμοποιήσει τα απαραίτητα πλαστικά ποτήρια, χαρτοπετσέτες και τραπέζια μπουφέ με τα απαραίτητα τραπεζομάντιλα.

Τα έξοδα προετοιμασίας και μεταφοράς των προς προμήθεια ειδών στον τόπο παράδοσης θα επιβαρύνουν τον αντίστοιχο σε κάθε περίπτωση προμηθευτή υπέρ του οποίου θα κατακυρωθεί η προμήθεια.

Υπομάδα Δ': «Εδέσματα για εκδηλώσεις-ημερίδες της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας και Υγείας»

Συνολικά θα πραγματοποιηθούν **οκτώ (8) εκδηλώσεις-ημερίδες** της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας και Υγείας του Δήμου Ιλίου, οι οποίες θα αναφέρονται σε κοινωνικά θέματα, για την ενημέρωση και ευαισθητοποίηση των Δημοτών, εκδήλωση που τιμά και προάγει τον θεσμό της οικογένειας, εκδηλώσεις ιατρικού ενδιαφέροντος για την προάσπιση της υγείας, εκδηλώσεις που αφορούν την ψυχική υγεία κ.α. και θα διεξαχθούν σε ημερομηνίες που θα καθορισθούν κατά τη

διάρκεια ισχύος του συμφωνητικού.

17REQ006125007 2017-05-02

Η ποσότητα των προς προμήθεια εδεσμάτων θα είναι τέτοια ώστε να καλύπτει τις αντίστοιχες ανάγκες τουλάχιστον εκατόν πενήντα (150) παρευρισκομένων ανά εκδήλωση.

Εδώ διευκρινίζεται ότι το αναψυκτικό θα είναι τύπου Cola (135 τεμάχια από τα 240 του συνόλου), πορτοκαλάδα (60 τεμάχια από τα 240 του συνόλου), αεριούχο αναψυκτικό (23 τεμάχια από τα 240 του συνόλου) και λεμονάδα (22 τεμάχια από τα 240 του συνόλου) συσκευασία του 1,5 λίτρου. Τα γλυκά τα οποία θα προμηθευτούμε θα είναι ταρτάκια, παστάκια, κώκ, εκλέρ κ.λπ. Οι ποσότητες των προς προμήθεια ειδών ανά εκδήλωση παρουσιάζονται στον παρακάτω πίνακα:

α/α	Είδος	Μονάδα μέτρησης	Ποσότητα
1	Εμφιαλωμένο νερό σε συσκευασία 1,5lit	συσκευασία	30
2	Κέικ-βουτήματα	κιλό	10
3	Αναψυκτικά σε συσκευασία του 1,5 lit	συσκευασία	30
4	Καφές φίλτρου	ποτήρια	100
5	Γλυκά	κιλό	20

Οι συνολικές ποσότητες των προς προμήθεια ειδών, για τις οκτώ (8) εκδηλώσεις-ημερίδες της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας και Υγείας, είναι:

α/α	Είδος	Μονάδα μέτρησης	Ποσότητα
1	Εμφιαλωμένο νερό σε συσκευασία 1,5lit	συσκευασία	240
2	Κέικ-βουτήματα	κιλά	80
3	Αναψυκτικά σε συσκευασία του 1,5 lit	συσκευασία	240
4	Καφές φίλτρου	ποτήρια	800
5	Γλυκά	κιλά	160

Υποομάδα Ε': «Εδέσματα για αιμοδοσίες»

Θα διεξαχθούν **τρεις (3) αιμοδοσίες του Δήμου**, διήμερης διάρκειας έκαστη, οι οποίες θα πραγματοποιηθούν σε συνεργασία με το Πανεπιστημιακό Γενικό Νοσοκομείο «ΑΤΤΙΚΟΝ» τον Ιούνιο, Οκτώβριο του έτους 2017 και τον Φεβρουάριο του έτους 2018, σε ημερομηνίες που θα καθοριστούν σε συνεννόηση με το Νοσοκομείο. Οι ποσότητες των προς προμήθεια εδεσμάτων, θα είναι τέτοια ώστε να καλύπτει τις αντίστοιχες ανάγκες τουλάχιστον εκατόν ογδόντα (180) παρευρισκομένων για κάθε ημέρα αιμοδοσίας. Οι ποσότητες των προς προμήθεια ειδών, για κάθε ημέρα αιμοδοσίας ξεχωριστά, παρουσιάζονται στον παρακάτω πίνακα:

α/α	Είδος	Μονάδα μέτρησης	Ποσότητα
-----	-------	-----------------	----------

1.	Τοστ	τεμάχιο	180
2.	Εμφιαλωμένο νερό σε συσκευασία του 1,5 λίτρου	συσκευασία	30
3.	Φυσικός χυμός πορτοκάλι 100% των 330ml	τεμάχιο	180
4.	Καφές φίλτρου	ποτήρια	100

Οι συνολικές ποσότητες των προς προμήθεια ειδών, για τις τρεις (3) διήμερες αιμοδοσίες είναι:

α/α	Είδος	Μονάδα μέτρησης	Ποσότητα
1.	Τοστ	τεμάχιο	1.080
2.	Εμφιαλωμένο νερό σε συσκευασία του 1,5 λίτρου	συσκευασία	180
3.	Φυσικός χυμός πορτοκάλι 100% των 330ml	τεμάχιο	1.080
4.	Καφές φίλτρου	ποτήρια	600

Τα τοστ θα είναι με γαλοπούλα και τυρί. Σε κάθε αιμοδότη θα δίδεται ένα τοστ και ένας χυμός. Σημειώνεται εδώ ότι κάθε υποψήφιος προμηθευτής των υποομάδων Δ' και Ε' της 1^{ης} ομάδας της παρούσης μελέτης, θα πρέπει να συνυπολογίσει στην τιμή προσφοράς του, το κόστος που προκύπτει από τα κάτωθι:

Ο προμηθευτής θα αναλάβει το σερβίρισμα των εδεσμάτων, αναψυκτικών και λοιπών ειδών, με τουλάχιστον δύο (2) άτομα που θα διαθέσει κατά τη διάρκεια της κάθε εκδήλωσης/αιμοδοσίας, τα οποία θα πρέπει να έχουν ευπρεπή ενδυμασία και κόσμια συμπεριφορά, αρμόζουσα με την εκδήλωση. Θα

πρέπει να προσκομίζει τα απαραίτητα τραπέζια για το μπουφέ, με τα απαραίτητα τραπεζομάντιλα, τα απαραίτητα πλαστικά σερβίτσια και χαρτοπετσέτες, τα οποία και θα χρησιμοποιεί.

Τα γλυκά, τα αναψυκτικά και το νερό πρέπει να έχουν την κατάλληλη θερμοκρασία ανάλογα με τις καιρικές συνθήκες, ώστε να είναι κατάλληλα προς σερβίρισμα για τους παρευρισκόμενους στις εκδηλώσεις.

Τα προς προμήθεια είδη θα πρέπει να έχουν οπωσδήποτε παραδοθεί στον τόπο διεξαγωγής των εκδηλώσεων-ημερίδων-αιμοδοσιών εγκαίρως της ημέρας διεξαγωγής τους, σε ώρα που θα καθοριστεί από την Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας και Υγείας.

Τα έξοδα προετοιμασίας και μεταφοράς των προς προμήθεια ειδών στον τόπο παράδοσης, καθώς και τα έξοδα για την ασφάλεια των εργαζομένων που θα απασχοληθούν για το σερβίρισμα των εδεσμάτων των **Υποομάδων Δ' και Ε' της 1^{ης} ομάδας της παρούσης μελέτης**, θα επιβαρύνουν τον αντίστοιχο σε κάθε περίπτωση προμηθευτή υπέρ του οποίου θα κατακυρωθεί η προμήθεια.

Οι εκδηλώσεις-ημερίδες της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας και Υγείας (Υποομάδα Δ' της 1^{ης} ομάδας) και οι αιμοδοσίες (Υποομάδα Ε' της 1^{ης} ομάδας), στα πλαίσια των οποίων θα σερβίρονται και τα εδέσματα, θα διεξάγονται στην Αίθουσα Πολλαπλών Χρήσεων του Δημαρχείου του Δήμου Ιλίου.

Υποομάδα ΣΤ': «Εδέσματα για εκδηλώσεις-ημερίδες των Κ.Α.Π.Η.-Εορτασμός της Παγκόσμιας Ημέρας της Τρίτης Ηλικίας»

Προμήθεια ειδών για εκδηλώσεις των μελών των Κ.Α.Π.Η. της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας και Υγείας του Δήμου Ιλίου, για τον εορτασμό της **«Παγκόσμιας Ημέρας της Τρίτης Ηλικίας»**, έτους **2017**. Το σύνολο των μελών που θα συμμετάσχουν στις εκδηλώσεις θα είναι έως **1.920** άτομα. Θα

πραγματοποιηθούν (4) τέσσερις εκδηλώσεις. Τα άτομα που θα συμμετάσχουν ανά εκδήλωση θα είναι: για την 1^η εκδήλωση 450 άτομα, για τη 2^η εκδήλωση 480 άτομα, για την 3^η εκδήλωση 480 άτομα και για την 4^η εκδήλωση 510 άτομα. **Οι εκδηλώσεις θα πραγματοποιηθούν το 1^ο δεκαπενθήμερο του Δεκεμβρίου 2017.**

Η ποσότητα των προς προμήθεια ειδών θα είναι τέτοια, ώστε να καλύπτει τις αντίστοιχες ανάγκες για ανάλογο αριθμό ατόμων ανά εκδήλωση.

Το γεύμα θα περιλαμβάνει: α) φρέσκια ατομική σαλάτα εποχής από λάχανο, μαρούλι, καρότο, β) ατομικό πιάτο ορεκτικού, με σουφλέ ζυμαρικών (κομμάτι), λουκανικοπιτάκι, σπανακοπιτάκι και τυροπιτάκι, γ) ατομικό πιάτο κυρίως φαγητού, με χοιρινή μπιριζόλα (ψητή) ή κοτόπουλο μπούτι (ψητό στα κάρβουνα), τα οποία θα είναι φρέσκα, όχι κατεψυγμένα, σε μερίδες περίπου των 230-250 γραμμαρίων και θα συνοδεύονται με πατάτες φούρνου και ρυζολαχανικά, ή μπακαλιάρο (καλά ξαλμυρισμένο) τηγανητό, σε μερίδες περίπου των 230-250 γραμμαρίων και θα συνοδεύεται με πατάτες φούρνου, δ) ατομικά ψωμάκια, ε) εμφιαλωμένο νερό, σε συσκευασία του 0,5 λίτρου ανά άτομο, ή σε συσκευασία του 1,5 λίτρου ανά (3) τρία άτομα, **στ) κρασί χύμα, άριστης ποιότητας λευκό ή ροζέ, σε κανάτα, χωρητικότητας των 500 ml, μια (1) ανά 2 άτομα**, ζ) αναψυκτικό (συσκευασίας 220 ml) ανά άτομο και η) πιατέλα με φρούτα εποχής, που θα περιλαμβάνει (3) τρία πορτοκάλια, (3) τρία μήλα και (2) δύο αχλάδια, ανά 6 άτομα.

Ο προμηθευτής θα αναλάβει

- την παράδοση και σερβίρισμα των γευμάτων,
- την τακτοποίηση των τραπεζών και όλου του εξοπλισμού και πιο συγκεκριμένα: **Ροτόντες ø160 (10 ατόμων) 50 τεμάχια** (τα οποία θα διαθέσει ο Δήμος Ιλίου), καρέκλες άριστης κατάστασης τύπου μπιστρό, διαστάσεων 0,40X0,40 εκ. (κάθισμα) και ύψους περίπου 0,87 εκ., **450 τεμάχια** (τα οποία, επίσης, θα διαθέσει ο Δήμος Ιλίου).

Εφεδρικά, ο προμηθευτής θα μπορεί ανά πάσα στιγμή να προμηθεύσει κατά τη διάρκεια των 4ήμερων εκδηλώσεων συμπληρωματικά,

- **Ροτόντες ø160 (10 ατόμων) 10 τεμάχια** και καρέκλες άριστης κατάστασης τύπου μπιστρό, διαστάσεων 0,40X0,40 εκ. (κάθισμα) και ύψους περίπου 0,87 εκ., **150 τεμάχια**, με τα αντίστοιχα καλύμματα καρέκλας τύπου μπιστρό, χρώματος λευκού ή μπεζ και τραπεζομάνδηλα ροτόντας διαμέτρου 3,20 μ. χρώματος λευκού ή μπεζ, για το σύνολο των ροτόντων και των καρεκλών που θα χρησιμοποιηθούν σε κάθε εκδήλωση,
- βάζα λουλουδιών με λουλούδια εποχής για κάθε ροτόντα,
- ατομικά σερβίτσια φαγητού (μαχαίρι-πηρούνι) μεταλλικά καλής ποιότητας,
- ατομικά πηρούνια φρούτου μεταλλικά καλής ποιότητας,
- πιάτα ατομικής σαλάτας,
- πιάτα ατομικού ορεκτικού
- πιάτα ατομικά κυρίως φαγητού,
- πιάτα ατομικά φρούτου (όλα πορσελάνης),
- ποτήρια κολονάτα νερού,
- ποτήρια κολονάτα κρασιού,

17REQ0006123007-2017-05-02

• χαρτοπετσέτες πολυτελείας ατομικές

- σετ αλατιέρα-πιπεριέρα (από ένα σετ ανά πέντε άτομα),
- κανάτες κρασιού (μία ανά δύο άτομα) χωρητικότητας των 500 ml η μία,
- δίσκους σερβιρίσματος,
- μηχανήματα ήχου, όπως: (6) ηχεία των 600 W, για το κέντρο του χώρου της εκδήλωσης και περιφερειακά, με τις επιδαπέδιες βάσεις τους και τα καλώδιά τους, (1) μία κονσόλα 12 εισόδων, (3) τρεις ενισχυτές 2X600 W ο καθένας, (2) δύο μικρόφωνα με τα καλώδιά τους και (2) δύο cd player, για τη σωστή και χωρίς παραμορφώσεις ηχητική κάλυψη του χώρου, σύμφωνα με τις ανάγκες της εκδήλωσης, καθώς και (6) par προβολείς των 1.000 W με τα καλώδιά τους, (6) έξι προβολείς LED με τα καλώδιά τους για τη συμπλήρωση φωτισμού του χώρου, με άτομα που θα διαθέσει και τις (4) ημέρες των εκδηλώσεων, τα οποία θα πρέπει να έχουν ανάλογη ευπρεπή ενδυμασία και κόσμια συμπεριφορά, αρμόζουσα με την περίπτωση.

Ο προμηθευτής θα διαθέτει υπεύθυνο σάλας, (15) δεκαπέντε έμπειρους επαγγελματίες σερβιτόρους, έναν (1) ανά τέσσερις (4) ροτόντες, υπεύθυνο ήχου (dj) – φωτισμού. Ο μειοδότης είναι υποχρεωμένος να εξασφαλίσει την καθαριότητα του χώρου και των τουαλετών (WC), σε όλη τη διάρκεια της κάθε εκδήλωσης, καθώς επίσης και τον καθαρισμό του χώρου μετά το πέρας της κάθε εκδήλωσης.

Τα είδη της Υποομάδας ΣΤ' της 1^{ης} ομάδας, θα παραδοθούν σε ιδιόκτητο χώρο του Δήμου Ιλίου, επί των οδών Πριάμου και Πρέσπας, στην περιοχή Ραδιοφωνίας Δήμου Ιλίου, σε χρόνους που θα ορίσει η Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας και Υγείας του Δήμου. Οι ώρες διεξαγωγής των εκδηλώσεων για τις Εκδηλώσεις-ημερίδες των Κ.Α.Π.Η. - Εορτασμός «Παγκόσμιας Ημέρας της Τρίτης Ηλικίας» θα είναι από 18.00 το απόγευμα έως 22.00 το

βράδυ.

Κρίσιμη σημασία για την ομαλή και σωστή εκτέλεση της προμήθειας έχει η άμεση και γρήγορη παράδοση και σερβίρισμα των προς προμήθεια ειδών.

Τα φαγητά θα είναι φρεσκομαγειρεμένα και ζεστά, τα κρέατα φρέσκα όχι κατεψυγμένα, ενώ τα αναψυκτικά και το εμφιαλωμένο νερό θα πρέπει να έχουν τη σωστή χαμηλή θερμοκρασία ώστε να είναι κατάλληλα προς σερβίρισμα στους παρευρισκόμενους.

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι, πριν από την κατάθεση των προσφορών τους, μπορούν να προσέλθουν στον ιδιόκτητο χώρο του Δήμου Ιλίου, επί των οδών Πριάμου και Πρέσπας, στην περιοχή Ραδιοφωνίας Δήμου Ιλίου, όπου θα γίνουν οι εκδηλώσεις, για να έχουν λάβει πλήρη γνώση του χώρου, για τη σωστή κατάθεση της προσφοράς τους.

Τα έξοδα προετοιμασίας και μεταφοράς των προς προμήθεια ειδών στον τόπο παράδοσης, καθώς και τα έξοδα για την ασφάλεια των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στην ως άνω **Υποομάδα ΣΤ' της 1ης ομάδας**, θα επιβαρύνουν τον αντίστοιχο σε κάθε περίπτωση προμηθευτή υπέρ του οποίου θα κατακυρωθεί η προμήθεια.

Σημειώνεται ρητά, ότι η πληρωμή του αναδόχου της προμήθειας της Υποομάδας ΣΤ' της 1ης ομάδας, Εκδηλώσεις-ημερίδες των Κ.Α.Π.Η. - Εορτασμός "Παγκόσμιας Ημέρας της Τρίτης Ηλικίας", θα γίνει σύμφωνα με τον ακριβή αριθμό ατόμων, οι οποίοι τελικώς θα συμμετάσχουν στις τέσσερις (4) εκδηλώσεις, ο οποίος και θα αναφέρεται στο σχετικό τιμολόγιο.

17REQ0006125007 2017-05-02

Οι εκδηλώσεις-ημερίδες των Κ.Α.Π.Η. - Εορτασμός "Παγκόσμιας Ημέρας της Τρίτης Ηλικίας" (Υποομάδα ΣΤ' της 1^{ης} ομάδας), θα διεξαχθούν στον ιδιόκτητο χώρο του Δήμου Ιλίου, επί των οδών Πριάμου και Πρέσπας, στην περιοχή Ραδιοφωνίας του Δήμου Ιλίου.

Υπήρξε ιδιαίτερη μέριμνα κατά την εκτίμηση των προς προμήθεια ειδών και των ποσοτήτων τους, ώστε αυτά να καλύπτουν τις ανάγκες, των προαναφερόμενων εκδηλώσεων και δραστηριοτήτων της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας και Υγείας του Δήμου Ιλίου, χωρίς σε καμία περίπτωση να υπερβαίνουμε το προσήκον μέτρο. Όλα τα είδη που θα προμηθευτούμε για κάθε εκδήλωση θα είναι αρίστης ποιότητας και θα τηρούν όλους τους κανόνες υγιεινής, διάθεσης και εμπορίας του Υπουργείου Ανάπτυξης.

Υποομάδα Ζ': Εδέσματα για εορταστικές εκδηλώσεις των Κ.Α.Π.Η.»

Θα πραγματοποιηθούν τέσσερις (4) εκδηλώσεις των Κ.Α.Π.Η. της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας και Υγείας οι οποίες θα πραγματοποιηθούν από τα μέλη των Κ.Α.Π.Η. Οι εκδηλώσεις αφορούν τον εορτασμό της Πρωτοχρονιάς 2018, τον εορτασμό της Παγκόσμιας Ημέρας της Γυναίκας την 8^η Μαρτίου-εορτασμός της Εθνικής Επετείου της 25^{ης} Μαρτίου έτους 2018 και τον εορτασμό του Πάσχα έτους 2018. Όλες οι προαναφερόμενες εκδηλώσεις θα διεξαχθούν σε κάθε ένα από τα οκτώ (8) Κ.Α.Π.Η. του Δήμου. Οι συνολικές ποσότητες που θα απαιτηθούν για τον εορτασμό των ανωτέρω εκδηλώσεων εμφανίζονται στον παρακάτω πίνακα:

α/α	Είδος	Μονάδα μέτρησης	Ποσότητα
1.	Βασιλόπιτα, τύπου κέικ με καρύδι και μπαχαρικά, σε τεμάχια ατομικής μερίδας, τυλιγμένα σε διάφανη μεμβράνη	κιλό	150
2.	Βασιλόπιτες τύπου κέικ με καρύδι και μπαχαρικά, βάρους τριών κιλών εκάστη	κιλό	24
3.	Σουδάκια (γέμιση κρέμας και επικάλυψη με ζάχαρη ή καραμέλα)	κιλό	50
4.	Σουδάκια κοκάκια(γέμιση κρέμας και επικάλυψη σοκολάτας ή γλάσο)	κιλό	50
5.	Σκαλτσουνάκια νηστήσιμα (γέμιση καρύδι με επικάλυψη ζάχαρη και φύλλο πάστας αμυγδάλου)	κιλό	50

Τα είδη που αναφέρονται με α/α (1) και (2) αφορούν τον Εορτασμό της Πρωτοχρονιάς 2018.

Τα είδη που αναφέρονται με α/α (3) και (4) αφορούν τον Εορτασμό της Παγκόσμιας Ημέρας της Γυναίκας την 8^η Μαρτίου έτους 2018 καθώς και τον Εορτασμό της Εθνικής Επετείου της 25^{ης} Μαρτίου, έτους 2018.

Τα είδη που αναφέρονται με α/α (5) αφορούν τον Εορτασμό του Πάσχα, έτους 2018.

Τα προς προμήθεια είδη της Υποομάδας Ζ' θα παραδοθούν σε τόπους και χρόνους που θα καθοριστούν από τη Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας και Υγείας.

Τα έξοδα προετοιμασίας και μεταφοράς των προς προμήθεια ειδών στους τόπους παράδοσης, θα επιβαρύνουν τον αντίστοιχο σε κάθε περίπτωση προμηθευτή υπέρ του οποίου θα κατακυρωθεί η προμήθεια.

Υποομάδα Η': «Κεράσματα για το διήμερο φεστιβάλ των παιδικών και βρεφονηπιακών σταθμών της Διεύθυνσης Προσχολικής Αγωγής»

Όσον αφορά το Διήμερο Φεστιβάλ των Παιδικών και Βρεφονηπιακών Σταθμών, θα διεξαχθεί το διήμερο 19/06/2017 και 20/06/2017. Οι συνολικές ποσότητες ειδών για την διοργάνωση του Φεστιβάλ, παρουσιάζονται στον ακόλουθο πίνακα:

α/α	Είδος	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα
1.	Παγωτό βάρους 100-110 γραμ. συσκευασμένο σε κυπελάκι με καπάκι	τεμ.	2.500
2.	Εμφιαλωμένο νερό σε συσκευασία του 0,5 λίτρου - παγωμένο	τεμ.	2.500

Το παγωτό βάρους 100-110 γρ. θα είναι συσκευασμένο σε κυπελάκι με καπάκι με διάφορες γεύσεις (τουλάχιστον σοκολάτα, βανίλια, φράουλα, μπανάνα). Στο σημείο διανομής θα τοποθετηθούν τουλάχιστον δύο (2) ψυγεία για το παγωτό και δύο (2) για το νερό.

Επίσης, ο προμηθευτής θα πρέπει να συνυπολογίσει στη τιμή προσφοράς του το κόστος που προκύπτει από τα κάτωθι: Ο προμηθευτής θα αναλάβει το σερβίρισμα των παγωτών και των νερών με τουλάχιστον δύο (2) άτομα σε κάθε σημείο, που θα διαθέσει για το διήμερο Φεστιβάλ, τα οποία θα πρέπει να έχουν ανάλογη ευημερή ενδυμασία και κόσμια συμπεριφορά αρμόζουσα με την εκδήλωση. Το παγωτό θα σερβίρεται με ένα (1) κουταλάκι και μία (1) χαρτοπετσέτα.

Υποομάδα Θ': «Κεράσματα για εκδηλώσεις-ημερίδες της Διεύθυνσης Προσχολικής Αγωγής»

Επίσης, η Διεύθυνση Προσχολικής Αγωγής θα οργανώσει διάφορες εκδηλώσεις στα πλαίσια ενημέρωσης γονέων από ειδικούς επιστήμονες σε θέματα που αφορούν τις σχέσεις γονέων και παιδιών καθώς και ημερίδες που θα αφορούν την επικαιροποίηση των γνώσεων του εκπαιδευτικού προσωπικού.

Οι συνολικές ποσότητες ειδών, παρουσιάζονται στον ακόλουθο πίνακα:

α/α	Είδος	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα
1.	Αναψυκτικά σε συσκευασία 1,5 λίτρου	τεμ.	100
2.	Εμφιαλωμένο νερό σε συσκευασία του 1,5 λίτρου - παγωμένο	τεμ.	100
3	Καφές φίλτρου	ποτήρια	450
4	Κέικ, βουτήματα	κιλό	20
5	Γλυκά	κιλό	20

Υποομάδα Ι': «Εδέσματα για εκδηλώσεις της Διεύθυνσης Πολιτισμού»

Όσον αφορά την Υπηρεσία Πολιτισμού, τα εδέσματα, όπως παρακάτω αναφέρονται, αφορούν τις εκδηλώσεις της Διεύθυνσης Πολιτισμού. Οι συνολικές ποσότητες ειδών για την διοργάνωση των εκδηλώσεων παρουσιάζονται στον ακόλουθο πίνακα:

α/α	Είδος	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα
1.	Τυροπιτάκια σφολιάτας ψημένα	κιλό	20
2.	Ζαμπονοτυροπιτάκια σφολιάτας ψημένα	κιλό	20
3.	Λουκανικοπιτάκια σφολιάτας ψημένα	κιλό	20

Τεχνικές προδιαγραφές:

Ο προμηθευτής των εδεσμάτων θα πρέπει να συνοπολογίσει στην τιμή προσφοράς του το κόστος που προκύπτει από τα κάτωθι:

Ο/Η προμηθευτής/τρια θα παραδίδει τα εδέσματα στο χώρο εκδήλωσης που θα του υποδεικνύεται κάθε φορά από την υπηρεσία μέσα σε σκεύη κατάλληλα για τη διατήρηση της σωστής θερμοκρασίας τους και θα τα διατηρεί ζεστά καθ' όλη τη διάρκεια της εκάστοτε εκδήλωσης και μέχρι τη στιγμή που αυτά θα προσφερθούν στους παρευρισκόμενους της εκδήλωσης. Τα εδέσματα πρέπει να είναι φρέσκα, φρεσκοψημένα και ζεστά. Επίσης, ο/η προμηθευτής/τρια θα πρέπει όταν του/ης ζητηθεί από την υπηρεσία να μπορεί να προμηθεύσει ένα (1) τραπέζι μπουφέ με περίπου δύο (2) μέτρα μήκος με το τραπεζομάντηλο του χρώματος λευκού καθώς και πιατέλες (ανάλογα με την ποσότητα των ειδών) για το σερβίρισμα των εδεσμάτων (όλα άριστης κατάστασης) και να αναλάβει την τακτοποίηση του τραπεζιού και όλων των σκευών που θα χρησιμοποιηθούν.

Τέλος σημειώνεται, ότι η διάθεση και κατανομή των προαναφερόμενων ποσοτήτων ανά εκδήλωση-ημερίδα θα γίνει βάσει των πραγματικών αναγκών της υπηρεσίας οι οποίες θα προκύψουν κατά την περίοδο 2017-2018 και μόνο μέχρι εξαντλήσεως τους. Επίσης, ο Δήμος δεν δεσμεύεται όσον αφορά την ποσότητα των ειδών (ανά είδος και εκδήλωση) τα οποία θα χρειαστεί κατά την περίοδο 2017- 2018.

2^η Ομάδα: «Μετάλλια, έπαθλα και τιμητικές πλακέτες»

Α' Υποομάδα: «Μετάλλια και πλακέτες για εκδηλώσεις του Δήμου Ιλίου»

- Για εκδηλώσεις του Δήμου προς τιμήν των τιμώμενων προσώπων, θα χρειαστούν εκατόν πενήντα (150) μετάλλια με κορδέλα, διαμέτρου 4 cm και εβδομήντα (70) μετάλλια σε κουτί. Τα μετάλλια αυτά θα φέρουν στην Α' όψη τους το σήμα του Δήμου Ιλίου ανάγλυφο και στη Β' όψη σε ανάγλυφη μορφή τις λέξεις «ΤΙΜΗΣ ΕΝΕΚΕΝ».
- Όσον αφορά τα μετάλλια πρέσ παπιέ θα χρειαστούν ογδόντα (80). Αυτά, θα είναι τοποθετημένα σε βελούδινο κουτάκι με μεταλλική ταμπέλα και θα φέρουν στην όψη τους το σήμα του Δήμου Ιλίου σε ανάγλυφη μορφή και τις λέξεις «ΔΗΜΟΣ ΙΛΙΟΥ»
- Όσον αφορά τις τιμητικές πλακέτες θα χρειαστούν δεκαπέντε (15) επάργυρες, διαστάσεων 18 cm X 13 cm, κατασκευασμένες από αλουμίνιο και θα είναι τοποθετημένες σε μπλε βελούδινη θήκη διαστάσεων 23 cm X 19 cm. Οι τιμητικές πλακέτες θα φέρουν στην όψη τους το σήμα σε ανάγλυφη μορφή τις λέξεις «ΤΙΜΗΣ ΕΝΕΚΕΝ» και τα στοιχεία του τιμώμενου προσώπου.
- Τέλος, όσον αφορά τα σήματα πέτου θα χρειαστούν τριακόσια (300) και θα είναι τοποθετημένα σε ανάλογων διαστάσεων βελούδινη θήκη.

Οι ποσότητες των προς προμήθεια μεταλλίων παρουσιάζονται στον παρακάτω πίνακα :

α/ α	Περιγραφή	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα
---------	-----------	--------------------	----------

17REQ006125007-2017-05-02

1	Μετάλλια μετά κορδέλας	τεμ.	150
2	Μετάλλια – πρες παπιέ	τεμ.	80
3	Τιμητικές πλακέτες	τεμ.	15
4	Σήματα πέτου	τεμ.	300
5	Μετάλλια σε κουτί	τεμ.	70

Β' Υποομάδα: «Μετάλλια, έπαθλα και τιμητικές πλακέτες για εκδηλώσεις του Αυτοτελούς Τμήματος Αθλητισμού, Νέας Γενιάς και Δια Βίου Μάθησης»

Το Αυτοτελές Τμήμα Αθλητισμού, Νέας Γενιάς Παιδείας και Δια Βίου Μάθησης του Δήμου Ιλίου, κάθε χρόνο πραγματοποιεί αθλητικές εκδηλώσεις με την συμμετοχή μεγάλου αριθμού δημοτών, όλων των ηλικιών, από τα προγράμματα μαζικού αθλητισμού και τα σχολεία του δήμου μας. Συγκεκριμένα οι δημότες συμμετέχουν σε αθλητικούς αγώνες γυμναστικές επιδείξεις, σχολικά πρωταθλήματα στις παρακάτω αθλητικές εκδηλώσεις:

- Βραβεύσεις Αθλητών και Συλλόγων - Πίτα
- Σχολικό Τουρνουά Δημοτικών σχολείων Μπάσκετ
- Σχολικό Τουρνουά Δημοτικών σχολείων Βόλεϊ
- Σχολικό Τουρνουά Δημοτικών σχολείων Ποδοσφαίρου
- Σχολικό Τουρνουά Δημοτικών σχολείων Τένις
- Σχολικοί αγώνες Δημοτικών σχολείων σκάκι
- Διασυλλογικοί Αγώνες Στίβου
- Γιορτή Ρυθμικής Γυμναστικής
- Ποδηλατικός Γύρος Πόλης
- Τελική εκδήλωση « Ίλια 2018»
- Φεστιβάλ Πολεμικών Τεχνών
- Σκακιστική Ιλιάδα 2018.
- Αγώνας παλαιμάχων ποδοσφαίρου
- Τουρνουά Συλλόγων Ποδόσφαιρου
- Τουρνουά Συλλόγων Μπάσκετ
- Τουρνουά Συλλόγων Τένις
- Φιλανθρωπικό Τουρνουά Ποδοσφαίρου "Ελένης Παραγκούλια"
- Ράλλυ Αντίκα

Σύμφωνα με τα παραπάνω κρίνεται απαραίτητη η προμήθεια Μεταλλίων Επάθλων και Τιμητικών Πλακετών για τις αθλητικές εκδηλώσεις του Τμήματος μας. Οι ποσότητες των προς προμήθεια μεταλλίων παρουσιάζονται στον παρακάτω πίνακα:

17REQ006125007-2017-05-02

Α/Α	Περιγραφή	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα
1	ΜΕΤΑΛΛΙΑ ΜΙΚΡΑ	τεμ.	250
2	ΜΕΤΑΛΛΙΑ	τεμ.	683
3	ΚΥΠΕΛΛΑ 20cm	τεμ.	23
4	ΚΥΠΕΛΛΑ 27cm	τεμ.	27
5	ΚΥΠΕΛΛΑ 34cm	τεμ.	23
6	ΠΛΑΚΕΤΕΣ 16cm x 19 cm	τεμ.	40
7	ΠΛΑΚΕΤΕΣ 19 cm x 23 cm	τεμ.	13
8	ΑΓΑΛΜΑΤΙΔΙΑ - ΕΠΑΘΛΑ 16cm έως 19cm	τεμ.	106

ΜΕΤΑΛΛΙΑ: σε απόχρωση χρυσού, αργυρού και χάλκινου κατασκευασμένα από κασσίτερο **Φ4 εκ. και Φ3,5 εκ. και πάχος 3,5 και 2,0χιλιοστά αντίστοιχα**, με απεικόνιση στη μια πλευρά το σήμα του Δήμου, (ανάγλυφο) και στην άλλη πλευρά την απεικόνιση του αθλήματος που θα ζητηθεί, (ανάγλυφο). Τα μετάλλια θα είναι περασμένα σε κορδέλα δίχρωμη μπλε-άσπρη.

ΚΥΠΕΛΛΑ: μαρμάρινη βάση στα χρώματα άσπρου ή καφέ, η κούπα μεταλλική σε απόχρωση χρυσού ή αργυρού. Ο κορμός θα είναι από βακελιτούχο υλικό σε διάφορες αποχρώσεις, χρυσού ή αργυρού και θα έχει θέση για τοποθέτηση του ανάλογου αθλήματος που διοργανώνεται. Η σύνδεση όλων των τεμαχίων γίνεται με μεταλλική ντίζα. Επίσης θα είναι αρίστης κατασκευής και αμετάβλητα στο χρόνο. Το ύψος θα είναι 20 εκ., 27εκ. και 34εκ. αντίστοιχα. Συμπεριλαμβάνεται και το πινακιδάκι με το κείμενο που θα ζητηθεί.

ΠΛΑΚΕΤΕΣ: η πλάκα χάραξης από αναδυσόμενο αλουμίνιο ή ορείχαλκο σε αποχρώσεις χρυσού και αργυρού σε περιμετρικά και συμμετρικά σχέδια. Η πλάκα χάραξης θα πρέπει να είναι κολλημένη σε χοντρό χαρτόνι πάχους 5 χιλιοστών επενδυμένο από μπλε βελούδο. Οι πλακέτες θα είναι τοποθετημένες σε κουτί υπενδεδυσμένο με μπλε χαρτοδερματίνη εσωτερικά βελουτέ. Σε διαστάσεις 16εκ.Χ19εκ και 19εκ.Χ23εκ. αντίστοιχα. Συμπεριλαμβάνεται και η χάραξη του κείμενου που θα ζητηθεί.

ΑΓΑΛΜΑΤΙΔΙΑ-ΕΠΑΘΛΑ: τα αγαλματίδια αναπαριστούν αθλητές που εκτελούν αγωνίσματα. Τα έπαθλα για βραβεύσεις αθλητών σε διάφορα σχέδια που θα έχουν θέση για τοποθέτηση του σήματος του Δήμου, κατασκευασμένα από πλαστικό, σε αποχρώσεις χρυσού και αργυρού πάνω σε μαρμάρινη βάση. Σε διαστάσεις από 16εκ. έως 19εκ.. Συμπεριλαμβάνεται και το πινακιδάκι με το κείμενο που θα ζητηθεί.

Γ' Υποομάδα: «Μετάλλια και τιμητικές πλακέτες για εκδηλώσεις της Διεύθυνσης Πολιτισμού»

α/ α	Περιγραφή	Μονάδα Μέτρησ ς	Ποσότητ α
1	Μετάλλια σε κουτί.	τεμάχιο	20
2	Μετάλλια με κορδέλα.	τεμάχιο	30
3	Τιμητικές πλακέτες,	τεμάχιο	30

Μετάλλια σε κουτί: Τα μετάλλια, διαμέτρου 4 cm, θα φέρουν στην Α' όψη τους το σήμα του Δήμου Ιλίου σε ανάγλυφη μορφή και στην Β' όψη τους τις λέξεις «ΤΙΜΗΣ ΕΝΕΚΕΝ» σε ανάγλυφη μορφή.

Μετάλλια με κορδέλα: Τα μετάλλια με κορδέλα, διαμέτρου 4 cm θα φέρουν στην Α' όψη τους το σήμα του Δήμου Ιλίου ανάγλυφη μορφή και στη Β' όψη τους τις λέξεις «ΤΙΜΗΣ ΕΝΕΚΕΝ» σε ανάγλυφη μορφή.

Τιμητικές πλακέτες: Επάργυρες, διαστάσεων 18cm X 13cm, κατασκευασμένες από αλουμίνιο και τοποθετημένες σε μπλε βελούδινη θήκη διαστάσεων 23cm X 19cm. Οι τιμητικές πλακέτες θα φέρουν στην όψη τους το σήμα του Δήμου Ιλίου σε ανάγλυφη μορφή, τις λέξεις «ΤΙΜΗΣ ΕΝΕΚΕΝ» και τα στοιχεία του τιμώμενου φορέα ή προσώπου και τον τίτλο της εκδήλωσης.

Σημειώνεται, ότι απαγορεύεται να δοθεί υπεργολαβία η κατασκευή των μεταλλίων. Κάθε υποψήφιος προμηθευτής πρέπει να έχει στις εγκαταστάσεις του τον κατάλληλο τεχνολογικό εξοπλισμό και ανθρώπινο δυναμικό, να διαθέτει την απαραίτητη τεχνογνωσία για την παραγωγή πρεσαριστών ανάγλυφων μεταλλίων. Για το λόγο αυτό προβλέπεται από σχετικό άρθρο της σχετικής Διακήρυξης ότι εφόσον αρμοδίως κριθεί απαραίτητη η διενέργεια επιτόπιου ελέγχου στις εγκαταστάσεις του μειοδότη προμηθευτή ειδική επιτροπή θα διεξαγάγει τον έλεγχο αυτόν. Επιπλέον, πριν την κατάθεση της προσφοράς τους οι υποψήφιοι προμηθευτές, να ζητήσουν να δουν δείγμα μεταλλίων, επισκεπτόμενοι το Γραφείο Τύπου και Δημοσίων Σχέσεων του Δήμου Ιλίου, που στεγάζεται στον 4^ο όροφο του Δημαρχιακού Μεγάρου.

3^η Ομάδα: «Προμήθεια και τοποθέτηση αεροπανό»

Α' Υποομάδα: «Αεροπανό για εκδηλώσεις του Δήμου Ιλίου»

Όσον αφορά τις εκδηλώσεις-ημερίδες των οποίων την ευθύνη διοργάνωσης έχει το Γραφείο Τύπου και Δημοσίων Σχέσεων του Δήμου, υπάρχει πρόβλεψη για πέντε (5) ημερίδες - εκδηλώσεις του Δήμου.

Συνολικά θα χρειαστούν πενήντα οκτώ (58) αεροπανό για τη δημοσιοποίηση των πέντε (5) ημερίδων - εκδηλώσεων που οργανώνει ο Δήμος Ιλίου για τους δημότες, χρησιμοποιώντας από πέντε (5) έως επτά (7) πανό ανάλογα με την εκδήλωση-ημερίδα, διαστάσεων 1,20 m X 7 m και δύο (2) καμβάδες τύπου backdrop, διαστάσεων 5,50 m X 2,00 m, έγχρωμης εκτύπωσης, ο οποίος φέρει ξύλινο ή μεταλλικό στήριγμα τύπου Π με βάσεις.

Β' Υποομάδα: «Αεροπανό για αιμοδοσίες και εκδηλώσεις της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας και Υγείας»

Όσον αφορά τις εκδηλώσεις-ημερίδες-αιμοδοσίες των οποίων την ευθύνη διοργάνωσης έχει η Κοινωνική Υπηρεσία του Δήμου, υπάρχει πρόβλεψη για τρεις (3) αιμοδοσίες και για οκτώ (8) λοιπές εκδηλώσεις - ημερίδες και συγκεκριμένα :

α) Για τις τρεις (3) αιμοδοσίες του Δήμου, εκάστη διήμερης διάρκειας που θα διεξαχθούν, στις

ακόλουθες ημερομηνίες:

17^η ΑΙΜΟΔΟΣΙΑ: **Ιούνιος 2017**

2^η ΑΙΜΟΔΟΣΙΑ: **Οκτώβριος 2017**

3^η ΑΙΜΟΔΟΣΙΑ: **Φεβρουάριος 2018**

θα χρειαστούν δέκα τέσσερα (14) αεροπανό, διαστάσεων 1,20 m X 7 m, για τη δημοσιοποίησή τους.

β) για τις οκτώ (8) ημερίδες- εκδηλώσεις της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας και Υγείας του Δήμου, της Κοινωνικής Υπηρεσίας του Δήμου που θα αναφέρονται σε κοινωνικά θέματα, για την ενημέρωση και ευαισθητοποίηση των Δημοτών όπως εκδήλωση που τιμά και προάγει το θεσμό της οικογένειας, εκδηλώσεις ιατρικού ενδιαφέροντος για την προαγωγή της υγείας, εκδηλώσεις που αφορούν την ψυχική υγεία κ.α., θα χρειαστούν συνολικά τριάντα επτά (37) αεροπανό χρησιμοποιώντας από τέσσερα (4) έως έξι (6) πανό ανάλογα με την εκδήλωση-ημερίδα, διαστάσεων 1,20 m X 7 m. Επίσης, για μία από τις ημερίδες θα χρειαστεί και ένας καμβάς τύπου backdrop, διαστάσεων 5,50 m X 2,00 m, έγχρωμης εκτύπωσης, ο οποίος θα φέρει ξύλινο ή μεταλλικό στήριγμα τύπου Π με βάσεις.

Γ' Υποομάδα: «Αεροπανό και λάβαρα για εκδηλώσεις της Διεύθυνσης Πολιτισμού»

Όσον αφορά τις εκδηλώσεις των οποίων την ευθύνη διοργάνωσης έχει η Διεύθυνση Πολιτισμού του Δήμου, θα χρειαστούν συνολικά:

- σαράντα (40) αεροπανό, χρησιμοποιώντας τέσσερα (4) έως έξι (6) πανό ανάλογα με την εκδήλωση διαστάσεων 1,20 m X 7 m και
- είκοσι (20) λάβαρα διαστάσεων 1 m X 2 m τετράχρωμα, με ψηφιακή εκτύπωση του τίτλου και του τόπου της εκδήλωσης πάνω σε λευκό ύφασμα τύπου μουσαμά από ίνες βινυλίου.

Δ' Υποομάδα: «Αεροπανό για εκδηλώσεις του Αυτοτελούς Τμήματος Αθλητισμού, Νέας Γενιάς και Δια Βίου Μάθησης»

Όσον αφορά τις εκδηλώσεις των οποίων την ευθύνη διοργάνωσης έχει το Τμήμα Αθλητισμού, Νέας Γενιάς, Παιδείας και Δια Βίου Μάθησης του Δήμου, θα χρειαστούν συνολικά είκοσι (26) αεροπανό διαστάσεων 1,20 m X 7 m με ψηφιακή εκτύπωση του τίτλου και του τόπου της εκδήλωσης πάνω σε λευκό ύφασμα τύπου μουσαμά από ίνες βινυλίου.

Ε' Υποομάδα: «Αεροπανό και σκηνικό φεστιβάλ για τις εκδηλώσεις της Διεύθυνσης Προσχολικής Αγωγής»

Όσον αφορά την εκδήλωση του «Παιδικού Φεστιβάλ» της οποίας την ευθύνη διοργάνωσης έχει η Υπηρεσία Παιδικών και Βρεφονηπιακών σταθμών του Δήμου, θα χρειαστούν συνολικά επτά (7)

αεροπανό διαστάσεων 1,20 m X 7 m και ένα (1) σκηνικό για το Φεστιβάλ διαστάσεων Υ: 3 μ. Μ: 8 μ., με ψηφιακή εκτύπωση, τετραχρωμία, σε λευκό ύφασμα τύπου μουσαμά με ίνες βινυλίου.

Η φιλοτέχνηση των αεροπανό, η τοποθέτησή τους στους δρόμους του Δήμου Ιλίου ή στο χώρο των εκδηλώσεων **αλλά και η αποκαθήλωσή τους** θα περιλαμβάνεται στην τιμή μονάδας.

Κατά την τοποθέτηση των αεροπανό θα χρησιμοποιηθούν προεντατήρες καθώς και ξύλινο στήριγμα στη μέση του πανό.

Το μέγεθος των προς προμήθεια αεροπανό θα είναι 1,20 μέτρα X 7 μέτρα.

Ο ανάδοχος, πρέπει να τοποθετεί τα αεροπανό στους χώρους που του έχουν υποδείξει οι αρμόδιες Υπηρεσίες και το Γραφείο Τύπου και Δημοσίων Σχέσεων του Δήμου Ιλίου, εντός το **πολύ τριών (3)** ημερολογιακών ημερών από την ώρα που θα του αποστέλλεται η μακέτα/δημιουργικό και να προβεί **στην άμεση αποκαθήλωσή τους, την επόμενη ημέρα του τέλους της εκάστοτε εκδήλωσης. Επίσης, σε περίπτωση που κάποιο αεροπανό χρειαστεί αντικατάσταση ή επιδιόρθωση για οποιοδήποτε λόγο, αυτή θα λαμβάνει χώρα ΑΜΕΣΑ και ΑΥΘΗΜΕΡΟΝ από τον ανάδοχο.**

α/α	Περιγραφή	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα
Α' Υποομάδα: «Αεροπανό για εκδηλώσεις του Δήμου Ιλίου»			
1	Αεροπανό διαστάσεων 1,20 m X 7 m με ψηφιακή εκτύπωση του τίτλου και του τόπου της εκδήλωσης πάνω σε λευκό ύφασμα τύπου μουσαμά από ίνες βινυλίου	τεμ.	58
2	Καμβάς τύπου backdrop, διαστάσεων 5,50 m X 2,00 m, έγχρωμης εκτύπωσης, ο οποίος φέρει ξύλινο ή μεταλλικό στήριγμα τύπου Π με βάσεις	τεμ.	2
Β' Υποομάδα: «Αεροπανό για αιμοδοσίες και εκδηλώσεις της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας και Υγείας»			
1	Αεροπανό διαστάσεων 1,20 m X 7 m με ψηφιακή εκτύπωση του τίτλου και του τόπου της εκδήλωσης πάνω σε λευκό ύφασμα τύπου μουσαμά από ίνες βινυλίου	τεμ.	51
Γ' Υποομάδα: «Αεροπανό και λάβαρα για εκδηλώσεις της Διεύθυνσης Πολιτισμού»			
1	Αεροπανό διαστάσεων 1,20 m X 7 m με ψηφιακή εκτύπωση του τίτλου και του τόπου της εκδήλωσης πάνω σε λευκό ύφασμα τύπου μουσαμά από ίνες βινυλίου	τεμ.	40
2	Λάβαρα διαστάσεων 1 m X 2 m με ψηφιακή εκτύπωση του τίτλου και του τόπου της εκδήλωσης πάνω σε λευκό ύφασμα τύπου μουσαμά από ίνες βινυλίου	τεμ.	20
Δ' Υποομάδα: «Αεροπανό για εκδηλώσεις του Αυτοτελούς Τμήματος Αθλητισμού, Νέας Γενιάς και Δια Βίου Μάθησης»			
1	Αεροπανό διαστάσεων 1,20 m X 7 m με ψηφιακή εκτύπωση του τίτλου και του τόπου της εκδήλωσης πάνω σε λευκό ύφασμα τύπου μουσαμά από ίνες βινυλίου	τεμ.	26
Ε' Υποομάδα: «Αεροπανό και σκηνικό φεστιβάλ για τις εκδηλώσεις της Διεύθυνσης Προσχολικής Αγωγής»			
1	Αεροπανό διαστάσεων 1,20 m X 7 m με ψηφιακή εκτύπωση του τίτλου και του τόπου της εκδήλωσης πάνω σε λευκό ύφασμα τύπου μουσαμά από ίνες βινυλίου	τεμ.	7
2	Σκηνικό για το Φεστιβάλ διαστάσεων Υ: 3μ. Μ: 8μ., με ψηφιακή εκτύπωση, τετραχρωμία, σε λευκό ύφασμα τύπου μουσαμά με ίνες βινυλίου	τεμ.	1

Υπήρξε ιδιαίτερη μέριμνα κατά την εκτίμηση των προς προμήθεια ειδών και των ποσοτήτων τους, ώστε αυτά να καλύπτουν τις παρούσες ανάγκες, χωρίς σε καμία περίπτωση να υπερβαίνουμε το προσήκον μέτρο. Όλα τα είδη που θα προμηθευτούμε για θα είναι αρίστης ποιότητας και θα τηρούν όλους τους κανόνες υγιεινής, διάθεσης και εμπορίας του Υπουργείου Ανάπτυξης. Τα προϊόντα που θα προμηθευτούμε και οι ποσότητες τους παρουσιάζονται αναλυτικότερα στον παρακάτω πίνακα:

Άρθρο 2
Ενδεικτικός Προϋπολογισμός

1^η ομάδα: «Εδέσματα για εκδηλώσεις των Υπηρεσιών του Δήμου Ιλίου»

α/α	Περιγραφή	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Ενδεικτική Τιμή Μονάδας (€)	Ενδεικτική Συνολική Τιμή (€)
Α' Υποομάδα: «Εδέσματα για τις δεξιώσεις των εθνικών επετείων της 25^{ης} Μαρτίου και 28^{ης} Οκτωβρίου»					
1	Γλυκά, όπως περιγράφονται στις Τεχνικές Προδιαγραφές	κιλά	80	9,50	760,00
2	Ξηροί καρποί, όπως περιγράφονται στις Τεχνικές Προδιαγραφές	κιλά	35	16,00	560,00
3	Χυμός πορτοκάλι	λίτρο	40	2,00	80,00
4	Αναψυκτικά σε συσκευασία του 1,5 λίτρου	συσκευασία	40	3,00	120,00
5	Εμφιαλωμένο νερό σε συσκευασία του 1,5 λίτρου	συσκευασία	60	1,00	60,00
6	Τυροπιτάκια	κιλό	10	10,00	100,00
7	Ζαμπονοτυροπιτάκια	κιλό	10	10,00	100,00
				Σύνολο	1.780,00
				Φ.Π.Α. 24%	427,20
				Σύνολο Α'	2.207,20

Β' Υποομάδα: «Εδέσματα για εκδηλώσεις-ημερίδες του Δήμου Ιλίου»					
8	Κέικ-Βουτήματα	κιλά	100	7,00	700,00
9	Χυμός πορτοκάλι	λίτρο	100	2,00	200,00
10	Αναψυκτικά σε συσκευασία του 1,5 λίτρου	συσκευασία	100	3,00	300,00
11	Καφές φίλτρου	ποτήρια	800	0,80	640,00
12	Εμφιαλωμένο νερό σε συσκευασία του 1,5 λίτρου	συσκευασία	120	1,00	120,00
13	Γλυκά, όπως περιγράφονται στις Τεχνικές Προδιαγραφές	κιλά	50	9,50	475,00
				Σύνολο	2.435,00
				Φ.Π.Α. 24%	584,40
				Σύνολο Β'	3.019,40

Γ' Υποομάδα: «Εδέσματα για την εκδήλωση προς τιμήν των Ριμινιτών-Ιερολοχιτών»					
14	Γλυκά, όπως περιγράφονται στις Τεχνικές Προδιαγραφές	κιλά	20	9,50	190,00

15	Χυμός πορτοκάλι	λίτρο	12	2,00	24,00
16	Αναψυκτικά σε συσκευασία του 1,5 λίτρου	συσκευασία	12	3,00	36,00
17	Εμφιαλωμένο νερό σε συσκευασία του 1,5 λίτρου	συσκευασία	12	1,00	12,00
				Σύνολο	262,00
				Φ.Π.Α. 24%	62,88
				Σύνολο Γ'	324,88

Δ' Υποομάδα: «Εδέσματα για εκδηλώσεις-ημερίδες της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας και Υγείας»

18	Εμφιαλωμένο νερό σε συσκευασία του 1,5 λίτρου	συσκευασία	240	1,00	240,00
19	Κέικ-Βουτήματα	κιλό	80	7,00	560,00
20	Αναψυκτικά σε συσκευασία του 1,5 λίτρου	συσκευασία	240	3,00	720,00
21	Καφές φίλτρου	ποτήρια	800	0,80	640,00
22	Γλυκά, όπως περιγράφονται στις Τεχνικές Προδιαγραφές	κιλό	160	9,50	1.520,00
				Σύνολο	3.680,00
				Φ.Π.Α. 24%	883,20
				Σύνολο Δ'	4.563,20

Ε' Υποομάδα: «Εδέσματα για αιμοδοσίες»

23	Τοστ	τεμάχιο	1.080	1,30	1.404,00
24	Εμφιαλωμένο νερό σε συσκευασία του 1,5 λίτρου	συσκευασία	180	1,00	180,00
25	Φυσικός χυμός πορτοκάλι 100% σε συσκευασία των 330ml	συσκευασία	1.080	1,00	1.080,00
26	Καφές φίλτρου	ποτήρι	600	0,80	480,00
				Σύνολο	3.144,00
				Φ.Π.Α. 24%	754,56
				Σύνολο Ε'	3.898,56

ΣΤ' Υποομάδα: «Εδέσματα για εκδηλώσεις-ημερίδες των Κ.Α.Π.Η. – Εορτασμός Παγκόσμιας Ημέρας της Τρίτης Ηλικίας»

27	Δαπάνη συμμετοχής ανά άτομο, όπως περιγράφεται στις τεχνικές προδιαγραφές	συμμετοχή	1.920	10,18	19.545,60
----	---	-----------	-------	-------	-----------

28	Κρασί γύνα, λευκό ή ροζέ, όπως περιγράφεται στις τεχνικές προδιαγραφές	λίτρο	480	1,20	576,00
				Σύνολο	20.121,60
				Φ.Π.Α. 24%	4.829,18
				Σύνολο ΣΤ'	24.950,78

Z' Υποομάδα: «Εδέσματα για εορταστικές εκδηλώσεις των Κ.Α.Π.Η.»

29	Βασιλόπιτα, τύπου κέικ, με καρύδι και μπαχαρικά, σε τεμάχια ατομικής μερίδας, τυλιγμένα σε διάφανη μεμβράνη	κιλό	150	9,00€	1.350,00€
30	Βασιλόπιτα, τύπου κέικ, με καρύδι και μπαχαρικά, βάρους τριών κιλών εκάστη	κιλό	24	9,00€	216,00€
31	Σουδάκια (γέμιση κρέμας και επικάλυψη με ζάχαρη ή καραμέλα)	κιλό	50	9,50€	475,00€
32	Σουδάκια κοκάκια (γέμιση κρέμας με επικάλυψη σοκολάτας ή γλάσο)	κιλό	50	9,50€	475,00€
33	Σκαλτσουνάκια νηστήσιμα (γέμιση καρύδι με επικάλυψη ζάχαρη και φύλλο πάστας αμυγδάλου)	κιλό	50	8,50€	425,00€
				Σύνολο	2.941,00€
				Φ.Π.Α. 24%	705,84€
				Σύνολο ΣΤ'	3.646,84€

H' Υποομάδα: «Κεράσματα για το διήμερο φεστιβάλ των Παιδικών και Βρεφονηπιακών Σταθμών, της Διεύθυνσης Προσχολικής Αγωγής»
H1' : Είδη με Φ.Π.Α. 24%

34	Παγωτό βάρους 100-110 γραμμαρίων, συσκευασμένο σε κυπελλάκι με καπάκι	τεμάχιο	2.500	1,50€	3.750,00€
				Σύνολο	3.750,00€
				Φ.Π.Α. 24%	900,00€
				Σύνολο H1'	4.650,00€

H2' : Είδη με Φ.Π.Α. 13%

35	Νερό εμφιαλωμένο, 0,5 λίτρων, παγωμένο	τεμάχιο	2.500	0,40€	1.000,00€
				Σύνολο	1.000,00€
				Φ.Π.Α. 13%	130,00€
				Σύνολο H2'	1.130,00€

17REQ006125007 2017-05-02	Σύνολο Η΄	5.780,00€
---------------------------	-----------	-----------

Θ΄ Υποομάδα «Κεράσματα για εκδηλώσεις ημερίδες της Διεύθυνσης Προσχολικής Αγωγής»					
36	Νερό εμφιαλωμένο, 1,5 λίτρων	συσκευασία	100	1,00	100,00
37	Αναψυκτικά σε συσκευασία 1,5 λίτρων	συσκευασία	100	3,00	300,00
38	Καφές φίλτρου	ποτήρι	450	0,80	360,00
39	Κέικ, βουτήματα	κιλό	20	7,00	140,00
40	Γλυκά	κιλό	20	9,50	190,00
				Σύνολο	1.090,00
				Φ.Π.Α. 24%	261,60
				Σύνολο Η΄	1.351,60

Ι΄ Υποομάδα «Εδέσματα για εκδηλώσεις της Διεύθυνσης Πολιτισμού»					
41	Τυροπιτάκια σφολιάτας ψημένα, όπως περιγράφονται στις τεχνικές προδιαγραφές	κιλό	20	10,00	200,00
42	Ζαμπονοτυροπιτάκια σφολιάτας ψημένα, όπως περιγράφονται στις τεχνικές προδιαγραφές	κιλό	20	10,00	200,00
43	Λουκανικοπιτάκια σφολιάτας ψημένα, όπως περιγράφονται στις τεχνικές προδιαγραφές	κιλό	20	10,00	200,00
				Σύνολο	600,00
				Φ.Π.Α. 24%	144,00
				Σύνολο Θ΄	744,00

2^η ομάδα: «Μετάλλια, έπαθλα και τιμητικές πλακέτες»

Α΄ Υποομάδα: «Μετάλλια και τιμητικές πλακέτες για εκδηλώσεις του Δήμου Ιλίου»					
α/α	Περιγραφή	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας (€)	Συνολική Τιμή(€)
1	Μετάλλια μετά κορδέλας, όπως περιγράφονται τις τεχνικές προδιαγραφές	τεμάχιο	150	3,90	585,00
2	Μετάλλια πρες παπιέ	τεμάχιο	80	19,50	1.560,00
3	Τιμητικές πλακέτες	τεμάχιο	15	35,00	525,00
4	Σήματα πέτου	τεμάχιο	300	1,20	360,00
5	Μετάλλια σε κουτί	τεμάχιο	70	8,00	560,00
				Σύνολο	3.590,00
				Φ.Π.Α. 24%	861,60
				Γενικό Σύνολο	4.451,60

17REQ006125007 2017-05-02

Β' Υποομάδα: «Μετάλλια, έπαθλα και τιμητικές πλακέτες για εκδηλώσεις του Αυτοτελούς Τμήματος Αθλητισμού, Νέας Γενιάς, Παιδείας και Δια Βίου Μάθησης»					
α/α	Είδος	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας (€)	Συνολική Τιμή(€)
1	Μετάλλια μικρά	τεμ.	250	1,90	475,00
2	Μετάλλια	τεμ.	683	2,40	1.639,20
3	Κύπελλα 20cm	τεμ.	23	11,00	253,00
4	Κύπελλα 27cm	τεμ.	27	12,00	324,00
5	Κύπελλα 34cm	τεμ.	23	20,00	460,00
6	Πλακέτες 16cm x 19 cm	τεμ.	40	25,00	1.000,00
7	Πλακέτες 19 cm x 23 cm	τεμ.	13	28,00	364,00
8	Αγαλματίδια-Έπαθλα 16cm έως 19cm	τεμ.	106	10,00	1.060,00
Σύνολο					5.575,20
Φ.Π.Α. 24%					1.338,04
Γενικό Σύνολο					6.913,24

Γ' Υποομάδα: «Μετάλλια και τιμητικές πλακέτες για εκδηλώσεις της Διεύθυνσης Πολιτισμού»					
α/α	Είδος	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας (€)	Συνολική Τιμή(€)
1	Μετάλλια σε κουτί	τεμάχιο	20	7,00	140,00
2	Μετάλλια με κορδέλα	τεμάχιο	30	4,00	120,00
3	Τιμητικές πλακέτες	τεμάχιο	30	32,00	960,00
Σύνολο					1.220,00
Φ.Π.Α. 24%					292,80
Γενικό Σύνολο					1.512,80

3^η ομάδα: «Προμήθεια και τοποθέτηση αεροπανό»

Α' Υποομάδα: «Αεροπανό για εκδηλώσεις του Δήμου Ιλίου»					
α/α	Περιγραφή	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας (€)	Συνολική Τιμή(€)
1	Αεροπανό διαστάσεων 1,20 m X 7 m με ψηφιακή εκτύπωση του τίτλου και του τόπου της εκδήλωσης πάνω σε λευκό ύφασμα τύπου μουσαμά από ίνες βινυλίου	τεμ.	58	100,00	5.800,00

2	Καμβάς τύπου backdrop, διαστάσεων 5,50 m X 2,00 m, εγχρωμής εκτύπωσης, ο οποίος φέρει ξύλινο ή μεταλλικό στήριγμα τύπου Π με βάσεις	τεμ.	2	200,00	400,00
				Σύνολο	6.200,00
				Φ.Π.Α. 24%	1.488,00
				Γενικό Σύνολο	7.688,00

Β' Υποομάδα: «Αεροπανό για αιμοδοσίες και εκδηλώσεις της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας και Υγείας»					
α/α	Περιγραφή	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας (€)	Συνολική Τιμή(€)
1	Αεροπανό διαστάσεων 1,20 m X 7 m με ψηφιακή εκτύπωση του τίτλου και του τόπου της εκδήλωσης πάνω σε λευκό ύφασμα τύπου μουσαμά από ίνες βινυλίου	τεμ.	51	100,00	5.100,00
				Σύνολο	5.100,00
				Φ.Π.Α. 24%	1.224,00
				Γενικό Σύνολο	6.324,00

Γ' Υποομάδα: «Αεροπανό και λάβαρα για εκδηλώσεις της Διεύθυνσης Πολιτισμού»					
α/α	Περιγραφή	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας (€)	Συνολική Τιμή(€)
1	Αεροπανό διαστάσεων 1,20 m X 7 m με ψηφιακή εκτύπωση του τίτλου και του τόπου της εκδήλωσης πάνω σε λευκό ύφασμα τύπου μουσαμά από ίνες βινυλίου	τεμ.	40	100,00	4.000,00
2	Λάβαρα διαστάσεων 1 m X 2 m με ψηφιακή εκτύπωση του τίτλου και του τόπου της εκδήλωσης πάνω σε λευκό ύφασμα τύπου μουσαμά από ίνες βινυλίου	τεμ.	20	30,00	600,00
				Σύνολο	4.600,00
				Φ.Π.Α. 24%	1.104,00
				Γενικό Σύνολο	5.704,00

17REQ006125007 2017-05-02

Δ' Υποομάδα: «Αεροπανό για εκδηλώσεις του Αυτοτελούς Τμήματος Αθλητισμού, Νέας Γενιάς και Δια Βίου Μάθησης»					
α/α	Περιγραφή	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας (€)	Συνολική Τιμή(€)
1	Αεροπανό διαστάσεων 1,20 m X 7 m με ψηφιακή εκτύπωση του τίτλου και του τόπου της εκδήλωσης πάνω σε λευκό ύφασμα τύπου μουσαμά από ίνες βινυλίου	τεμ.	26	100,00	2.600,00
			Σύνολο		2.600,00
			Φ.Π.Α. 24%		624,00
			Γενικό Σύνολο		3.224,00

Ε' Υποομάδα: «Αεροπανό και σκηνικό φεστιβάλ για τις εκδηλώσεις της Διεύθυνσης Προσχολικής Αγωγής»					
α/α	Περιγραφή	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας (€)	Συνολική Τιμή(€)
1	Αεροπανό διαστάσεων 1,20 m X 7 m με ψηφιακή εκτύπωση του τίτλου και του τόπου της εκδήλωσης πάνω σε λευκό ύφασμα τύπου μουσαμά από ίνες βινυλίου	τεμ.	7	100,00	700,00
2	Σκηνικό για το Φεστιβάλ διαστάσεων Υ: 3 μ. Μ: 8 μ., με ψηφιακή εκτύπωση, τετραχρωμία, σε λευκό ύφασμα τύπου μουσαμά με ίνες βινυλίου	τεμ.	1	200,00	200,00
			Σύνολο		900,00
			Φ.Π.Α. 24%		216,00
			Γενικό Σύνολο		1.116,00

ΑΡΘΡΟ 3

Χρόνοι και τόποι παράδοσης

Τα προς προμήθεια είδη θα παραδίδονται σε τόπους και χρόνους που θα οριστούν από το Δήμο στη διάρκεια ισχύος του συμφωνητικού (ένα ημερολογιακό έτος από την υπογραφή του), σύμφωνα και με τα όσα σχετικά ορίζονται κατά περίπτωση στις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας μελέτης. Ο ανάδοχος προμηθευτής, θα ενημερώνεται για τις εκδηλώσεις και τις αιμοδοσίες, **τουλάχιστον έξι (6) ημέρες** προ της ημερομηνίας διεξαγωγής έκαστης εκδήλωσης και αιμοδοσίας, για την έγκαιρη και σωστή προετοιμασία του. Ιδιαίτερα, ο ανάδοχος προμηθευτής της εκδήλωσης των μελών των Κ.Α.Π.Η.-Εορτασμός «Παγκόσμιας Ημέρας της Τρίτης Ηλικίας» για την έγκαιρη και σωστή προετοιμασία του, θα

ενημερώνεται εγγράφως, για τον ακριβή αριθμό των ατόμων, οι οποίοι τελικώς θα συμμετάσχουν σε κάθε μια από τις τέσσερις (4) εκδηλώσεις, τουλάχιστον δέκα (10) ημέρες προ της ημερομηνίας εκάστης εκδήλωσης.

Σε εξαιρεση, **με κίνδυνο να κηρυχθεί έκπτωτος**, θα πρέπει ο μειοδότης-προμηθευτής της 3^{ης} Ομάδας ειδών (αεροπανό), να τοποθετεί τα αεροπανό στους χώρους που του έχουν υποδείξει οι Υπηρεσίες και το Γραφείο Τύπου και Δημοσίων Σχέσεων του Δήμου Ιλίου, εντός το **πολύ τριών (3)** ημερολογιακών ημερών από την ώρα που θα του αποστέλλεται η μακέτα/δημιουργικό. Η φιλοτέχνηση των αεροπανό η τοποθέτησή τους στους δρόμους του Δήμου Ιλίου ή στο χώρο των εκδηλώσεων **αλλά και η αποκαθήλωσή τους** θα περιλαμβάνεται στην τιμή μονάδας. Τα αεροπανό θα αποκαθηλώνονται την επομένη της εκδήλωσης.

Τα έξοδα προετοιμασίας και μεταφοράς των προς προμήθεια ειδών από και προς τους τόπους παράδοσης θα επιβαρύνουν τον αντίστοιχο σε κάθε περίπτωση προμηθευτή υπέρ του οποίου θα κατακυρωθεί η προμήθεια.

ΑΡΘΡΟ 4

Προσωρινή και οριστική παραλαβή

Η προσωρινή παραλαβή των προς προμήθεια ειδών ενεργείται από την αρμόδια επιτροπή παρουσία του αναδόχου. Εάν κατά την παραλαβή διαπιστωθεί απόκλιση από τις συμβατικές τεχνικές προδιαγραφές, η επιτροπή παραλαβής μπορεί να προτείνει ή την τέλεια απόρριψη ή τη μερική αυτής ή την αντικατάσταση των κατασκευαστικών ή λειτουργικών ανωμαλιών. Εάν ο ανάδοχος δεν συμμορφωθεί προς τις προτάσεις της επιτροπής, εντός της από της ίδιας οριζόμενης προθεσμίας, ο Δήμος Ιλίου δικαιούται να προβεί στην τακτοποίηση τούτων σε βάρος και για λογαριασμό του αναδόχου και κατά τον πλέον πρόσφορο για τις ανάγκες και τα συμφέροντα αυτού τρόπο. Εφ' όσον τα προς προμήθεια είδη δεν ανταποκρίνονται στους όρους της σύμβασης ή εμφανίζουν ελαττώματα, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να τα αποκαταστήσει ή βελτιώσει σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ' – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ (ανήκει στη διακήρυξη με αριθμό .../2017)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Ονομασία Τράπεζας.....

Κατάστημα.....

Ημερομηνία Έκδοσης.....

Ευρώ.....

Προς
17REQ006125007 2017-05-02
 ΔΗΜΟ ΙΛΙΟΥ, ΚΑΛΧΟΥ 48-50, Τ.Κ. 131 22
 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΑΡ.....ΕΥΡΩ

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα με την παρούσα επιστολή η οποία παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, για ποσό των(ολογράφως το ποσό)... ευρώ (....αριθμητικώς το ποσό... €) υπέρ του (όνομα διαγωνιζόμενου), Δ/νση. (έδρα διαγωνιζόμενου), με ΑΦΜ για τη συμμετοχή τ.. στον διενεργούμενο διαγωνισμό με καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών την για την **Προμήθεια ειδών για εκδηλώσεις των υπηρεσιών του Δήμου Ιλίου**, σύμφωνα με την υπ' αριθμ./...../..2017 προκήρυξη του Δημάρχου Ιλίου

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις υποχρεώσεις τ.. εν λόγω που απορρέουν από τη συμμετοχή τ.. στον ανωτέρω διαγωνισμό καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμιά από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης εντός πέντε (5) ημερών, από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την.....

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Ονομασία Τράπεζας.....

Κατάστημα.....

Ημερομηνία Έκδοσης.....

Ευρώ.....

Προς

ΔΗΜΟ

17REQ006125007 2017-05-02

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ.....ΕΥΡΩ

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα με την παρούσα επιστολή η οποία παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, του ποσού

των(ολογράφως το ποσό)... ευρώ (....αριθμητικώς το ποσό... €) υπέρ τ...
....., Δ/ση, με ΑΦΜ για την καλή
εκτέλεση των όρων της σύμβασης με αριθμό..... συνολικής αξίας που αφορά την
προμήθεια ειδών για εκδηλώσεις των υπηρεσιών του Δήμου Ιλίου σύμφωνα με την υπ' αριθμ.
......./...../..2017 προκήρυξη του Δημάρχου Ιλίου.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις υποχρεώσεις τ.. εν λόγω που απορρέουν από την καλή εκτέλεση της ανωτέρω σύμβασης καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμιά από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης εντός πέντε (5) ημερών, από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την.....

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ' – ΣΧΕΔΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ανήκει στη διακήρυξη με αριθμό .../2017)

1^η ΟΜΑΔΑ «Εδέσματα για εκδηλώσεις του Δήμου Ιλίου»

Δημόσια Σύμβαση για την προμήθεια ειδών για εκδηλώσεις των υπηρεσιών του Δήμου Ιλίου

Στο Ίλιον σήμερα, ήμερα, οι υπογράφωντες, την παρούσα, αφενός ο Δήμος Ιλίου με Α.Φ.Μ. και Δ.Ο.Υ, Αγίων Αναργύρων, και εκπροσωπείται νόμιμα από τον Δήμαρχο Νίκο Ζενέτο και αφετέρου ο/η κ. φυσικό πρόσωπο (πλήρη στοιχεία) ή η εταιρεία με την επωνυμία «.....» με δ.τ. «.....» που εδρεύει στην (περιοχή), (οδός, αριθμός), Τ.Κ., τηλ., φαξ, με Α.Φ.Μ. & Δ.Ο.Υ. και εκπροσωπείται νόμιμα από τον/την κ.

..... (ονοματεπώνυμο εκπροσώπου), που θα καλείται στο εξής «ανάδοχος/προμηθευτής», σύμφωνα με το Καταστατικό της εταιρείας και με το από Πρακτικό του Δ.Σ. (εφόσον πρόκειται για Α.Ε ή Ε.Π.Ε.), συμφώνησαν και έκαναν αποδεκτά τα ακόλουθα:

Σύμφωνα με την υπ' αριθμ. απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής κατακυρώθηκε στον ανάδοχο «.....» (πλήρη στοιχεία) το αποτέλεσμα του ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού, για την προμήθεια ειδών για εκδηλώσεις των υπηρεσιών του Δήμου Ιλίου (Διακήρυξη), και στην τιμή

της οικονομικής του προσφοράς

Ύστερα από τα παραπάνω, οι συμβαλλόμενοι με την ιδιότητα που προαναφέρθηκε, υπογράφουν την σύμβαση αυτή με τους ακόλουθους όρους:

ΑΡΘΡΟ 1º: ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ-ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ-ΠΟΣΟΤΗΤΑ-ΤΙΜΗ

Ως αντικείμενο της παρούσας σύμβασης ορίζεται η **προμήθεια ειδών για εκδηλώσεις των υπηρεσιών του Δήμου Ιλίου** σύμφωνα με τον πίνακα που ακολουθεί (συμπληρώνεται βάσει της προσφοράς του αναδόχου):

ΑΡΘΡΟ 2º : ΤΟΠΟΣ, ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ

Οι υπηρεσίες και προμήθειες θα παρασχεθούν από τον ανάδοχο σε τόπους και χρόνους που θα ορισθούν από τις αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου, στη διάρκεια ισχύος του συμφωνητικού, ήτοι για δώδεκα ημερολογιακούς μήνες από την υπογραφή του.

Το τιμολόγιο συνοδευόμενο από τα απαραίτητα σχετικά θα παραδίδεται από τον Προμηθευτή στο Τμήμα, στονο όροφο του κτηρίου όπου στεγάζονται οι Κεντρικές Υπηρεσίες (.....).

Η παρακολούθηση και η πιστοποίηση της εκτέλεσης των υποχρεώσεων του αναδόχου, θα γίνεται με ευθύνη των αρμοδίων οργάνων των Υπηρεσιών για λογαριασμό των οποίων εκτελείται η συγκεκριμένη προμήθεια.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρήσει πιστά τους όρους της σύμβασης και να πάρει όλα τα κατάλληλα και απαραίτητα μέτρα ώστε να είναι συνεπής στις υποχρεώσεις του.

Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις των άρθρων 206 και 207 του Ν 4412/16

ΑΡΘΡΟ 3º : ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνει μετά την προσκόμιση των νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής.

Η αμοιβή του Αναδόχου επιβαρύνεται με τον προβλεπόμενο φόρο εισοδήματος .Η αμοιβή του

Αναδόχου επιβαρύνεται επίσης με κράτηση ύψους 0,06%, υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός Φ.Π.Α., της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Επί του ποσού της κράτησης 0,06% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων διενεργείται κράτηση τέλους χαρτοσήμου 3%, πλέον εισφοράς 20% υπέρ Ο.Γ.Α..

Οι κρατήσεις υπέρ τρίτων βαρύνουν τον Προμηθευτή, ο δε Φ.Π.Α. βαρύνει το Δήμο Ιλίου και θα αποδίδεται από τον Προμηθευτή.

Σε περίπτωση κατά την οποία δεν ανατεθεί και δεν αναλωθεί το σύνολο του ανατεθειμένου προϋπολογισμού εντός της διάρκειας της σύμβασης, ο ανάδοχος δικαιούται μόνο την αμοιβή για τις παρασχεθείσες έως τη λύση της σύμβασης υπηρεσίες και προμήθειες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρούσα και παραιτείται ρητά, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα από την αναζήτηση του υπολοίπου της αμοιβής και οποιασδήποτε μορφής αποζημίωσης.

Η συνολική δαπάνη της προμήθειας βαρύνει τον προϋπολογισμό του Δήμου Ιλίου, των οικονομικών ετών 2017 και 2018.

ΑΡΘΡΟ 4ο: ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ

Η παρακολούθηση της διενέργειας και ολοκλήρωσης των παρεχόμενων υπηρεσιών ενεργείται από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής του άρθρου 219 του ν. 4412/16, όπως ισχύει, η οποία συγκροτείται σύμφωνα με το εδάφιο δ', της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του νόμου 4412/16, όπως ισχύει.

Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες και τα προς προμήθεια είδη δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρακτικό, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από του όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί εάν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

Η παρακολούθηση και η πιστοποίηση της ολοκλήρωσης όλων των υποχρεώσεων του Αναδόχου, θα γίνει από την Επιτροπή Παραλαβής, που έχει ορισθεί με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής

Η Επιτροπή Παραλαβής μπορεί να εισηγείται ως κατά Νόμο αρμόδιο, για την επιβολή κυρώσεων στον Ανάδοχο, σε περίπτωση συμπεριφοράς του αντίθετης προς τα αναφερόμενα στη σύμβαση.

Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις των άρθρων 208 και 209 του Ν.4412/16.

ΑΡΘΡΟ 5° : ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται κατά τη διάρκεια της σύμβασης να ακολουθεί πιστά τις οδηγίες και τις υποδείξεις των αρμόδιων υπηρεσιών του Δήμου Ιλίου.

2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει στο Δήμο Ιλίου οποιεσδήποτε αναφορές και πληροφορίες του ζητηθούν σχετικά με την εκτέλεση της σύμβασης.

3. Ο Ανάδοχος ρητά ευθύνεται για κάθε ενέργεια των υπαλλήλων, τυχόν συμβούλων ή αντιπροσώπων αυτού, συμπεριλαμβανομένου ανεξαιρέτως οποιουδήποτε χρησιμοποιηθεί από αυτόν για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων που αναλαμβάνει καθώς και για τις τυχόν παρεπόμενες υποχρεώσεις.

4. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνεργαστεί με οποιαδήποτε Υπηρεσία, Επιτροπή ή και κάθε τρίτο, με

τον τρόπο που θα του υποδείξει η αρμόδια Διεύθυνση του Δήμου.

5. Για την γρήγορη διεκπεραίωση των ζητημάτων που τυχόν προκύψουν, ο Ανάδοχος ορίζει ως εκπρόσωπο του τον/την κ....., προκειμένου να προβαίνει σε σχετική επικοινωνία με τον εκπρόσωπο της Αρμόδιας Υπηρεσίας για την οποία γίνεται αυτή η προμήθεια.

6. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να τηρεί όλους τους όρους του Παραρτήματος Β' της με αριθμ πρωτ. Διακήρυξης του Δήμου Ιλίου.

7. Κατά την εκτέλεση της σύμβασης, ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν.4412/16

ΑΡΘΡΟ 6° : ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο Ανάδοχος δε δικαιούται να μεταβιβάσει ή εκχωρήσει τη Σύμβαση ή μέρος αυτής χωρίς την έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής.

Εάν ο Ανάδοχος προβεί σε μεταβίβαση ή εκχώρηση χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, η τελευταία δικαιούται, χωρίς προηγούμενη όχληση, να επιβάλει αυτοδικαίως τις κυρώσεις για αθέτηση της Σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 7° : ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Τροποποίηση των όρων της σύμβασης κατά τη διάρκειά της πραγματοποιείται σύμφωνα με όσα προβλέπονται στα αρ.132 και 201 του Ν.4412/16.

ΑΡΘΡΟ 8° : ΜΟΝΟΜΕΡΗΣ ΛΥΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, υπό τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιαστική τροποποίηση που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης δυνάμει του άρθρου 132 του Ν.4412/16,

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/16 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία της σύναψης σύμβασης,

Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 133 του Ν.4412/16.

ΑΡΘΡΟ 9° : ΙΣΧΥΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η ισχύς της συμβάσεως ορίζεται σε δώδεκα (12) ημερολογιακούς μήνες από την υπογραφή του συμφωνητικού.

ΑΡΘΡΟ 10° : ΚΗΡΥΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΩΣ ΕΚΠΤΩΤΟΥ – ΚΥΡΩΣΕΙΣ

1. Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, στην περίπτωση της παραγράφου 5 του άρθρου 105 του ν.4412/16,

2. Ο οικονομικός φορέας δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση ή την σύμβαση όταν:

α) Η σύμβαση δεν υπογράφηκε ή δεν ολοκληρώθηκε με ευθύνη του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση.

β) Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας (αρ. 204 του ν.4412/16).

3. Στον οικονομικό φορέα που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση, ανάθεση ή σύμβαση, επιβάλλεται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, ολική κατάρπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

4. Επιπλέον μπορεί να επιβληθεί προσωρινός αποκλεισμός του αναδόχου από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του ν.4412/16 κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74.

Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 203 του Ν.4412/16.

ΑΡΘΡΟ 11° : ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ – ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ

Η παρούσα προμήθεια διέπεται από την Ελληνική Νομοθεσία και κάθε διαφορά που θα προκύψει μεταξύ των Υπηρεσιών και του Αναδόχου, η οποία θα αφορά στην εκτέλεση, την εφαρμογή ή γενικά

17REQ006123007 2017-05-02

τις σχέσεις που δημιουργούνται από αυτή, θα λυθεί από τα εδρεύοντα στο Νομό αρμόδια δικαστήρια. Είναι αυτονόητο ότι πριν από οποιαδήποτε προσφυγή στα δικαστήρια, τα συμβαλλόμενα μέρη θα καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για φιλική διευθέτηση των διαφορών που ενδεχόμενα να αναφύονται μεταξύ τους. Σε πίστωση των ανωτέρω, η παρούσα σύμβαση αφού διαβάστηκε και βεβαιώθηκε, υπογράφεται από τους συμβαλλόμενους σε δύο όμοια πρωτότυπα, από τα οποία το ένα κατατέθηκε στη Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Ιλίου, το δε άλλο επιδόθηκε στον «ΑΝΑΔΟΧΟ».

2^η ομάδα ΟΜΑΔΑ «Μετάλλια, έπαθλα και τιμητικές πλακέτες»

Δημόσια Σύμβαση για την προμήθεια ειδών για εκδηλώσεις των υπηρεσιών του Δήμου Ιλίου

Στο Ίλιον σήμερα, ήμερα, οι υπογράφωντες, την παρούσα, αφενός ο Δήμος Ιλίου με Α.Φ.Μ. και Δ.Ο.Υ, Αγίων Αναργύρων, και εκπροσωπείται νόμιμα από τον Δήμαρχο Νίκο Ζενέτο και αφετέρου ο/η κ. φυσικό πρόσωπο (πλήρη στοιχεία) ή η εταιρεία με την επωνυμία «.....» με δ.τ. «.....» που εδρεύει στην (περιοχή), (οδός, αριθμός), Τ.Κ., τηλ., φαξ, με Α.Φ.Μ. & Δ.Ο.Υ. και εκπροσωπείται νόμιμα από τον/την κ. (ονοματεπώνυμο εκπροσώπου), που θα καλείται στο εξής «ανάδοχος/προμηθευτής», σύμφωνα με το Καταστατικό της εταιρείας και με το από Πρακτικό του Δ.Σ. (εφόσον πρόκειται για Α.Ε ή Ε.Π.Ε.), συμφώνησαν και έκαναν αποδεκτά τα ακόλουθα:

Σύμφωνα με την υπ' αριθμ. απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής κατακυρώθηκε στον ανάδοχο «.....» (πλήρη στοιχεία) το αποτέλεσμα του ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού, για την προμήθεια ειδών για εκδηλώσεις των υπηρεσιών του Δήμου Ιλίου (Διακήρυξη), και στην τιμή της οικονομικής του προσφοράς

Ύστερα από τα παραπάνω, οι συμβαλλόμενοι με την ιδιότητα που προαναφέρθηκε, υπογράφουν την σύμβαση αυτή με τους ακόλουθους ορούς:

ΑΡΘΡΟ 1^ο: ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ-ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ-ΠΟΣΟΤΗΤΑ-ΤΙΜΗ

Ως αντικείμενο της παρούσας σύμβασης ορίζεται η **προμήθεια ειδών για εκδηλώσεις των υπηρεσιών του Δήμου Ιλίου** σύμφωνα με τον πίνακα που ακολουθεί (συμπληρώνεται βάσει της προσφοράς του αναδόχου):

ΑΡΘΡΟ 2^ο : ΤΟΠΟΣ, ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ

Τα προς προμήθεια είδη θα παραδοθούν από τον ανάδοχο σε τόπους και χρόνους που θα ορισθούν

17REQ0006125007 2017-05-02
 από τις αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου, στη διάρκεια ισχύος του συμφωνητικού, ήτοι για δώδεκα ημερολογιακούς μήνες από την υπογραφή του.

Το τιμολόγιο συνοδευόμενο από τα απαραίτητα σχετικά θα παραδίδεται από τον Προμηθευτή στο Τμήμα, στονο όροφο του κτηρίου όπου στεγάζονται οι Κεντρικές Υπηρεσίες (.....).

Η παρακολούθηση και η πιστοποίηση της εκτέλεσης των υποχρεώσεων του αναδόχου, θα γίνεται με ευθύνη των αρμοδίων οργάνων των Υπηρεσιών για λογαριασμό των οποίων εκτελείται η συγκεκριμένη προμήθεια.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρήσει πιστά τους όρους της σύμβασης και να πάρει όλα τα κατάλληλα και απαραίτητα μέτρα ώστε να είναι συνεπής στις υποχρεώσεις του.

Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις των άρθρων 206 και 207 του Ν 4412/16

ΑΡΘΡΟ 3^ο : ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνει μετά την προσκόμιση των νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής.

Η αμοιβή του Αναδόχου επιβαρύνεται με τον προβλεπόμενο φόρο εισοδήματος .Η αμοιβή του Αναδόχου επιβαρύνεται επίσης με κράτηση ύψους 0,06%, υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός Φ.Π.Α., της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Επί του ποσού της κράτησης 0,06% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων διενεργείται κράτηση τέλους χαρτοσήμου 3%, πλέον εισφοράς 20% υπέρ Ο.Γ.Α..

Οι κρατήσεις υπέρ τρίτων βαρύνουν τον Προμηθευτή, ο δε Φ.Π.Α. βαρύνει το Δήμο Ιλίου και θα αποδίδεται από τον Προμηθευτή.

Σε περίπτωση κατά την οποία δεν ανατεθεί και δεν αναλωθεί το σύνολο του ανατεθειμένου προϋπολογισμού εντός της διάρκειας της σύμβασης, ο ανάδοχος δικαιούται μόνο την αμοιβή για τις παρασχεθείσες έως τη λύση της σύμβασης υπηρεσίες και προμήθειες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρούσα και παραιτείται ρητά, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα από την αναζήτηση του υπολοίπου της αμοιβής και οποιασδήποτε μορφής αποζημίωσης.

Η συνολική δαπάνη της προμήθειας βαρύνει τον προϋπολογισμό του Δήμου Ιλίου, των οικονομικών ετών 2017 και 2018.

ΑΡΘΡΟ 4ο- ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ

Η παρακολούθηση της διενέργειας και ολοκλήρωσης των προς προμήθεια ειδών ενεργείται από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής του άρθρου 219 του ν. 4412/16, όπως ισχύει, η οποία συγκροτείται σύμφωνα με το εδάφιο δ', της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του νόμου 4412/16, όπως ισχύει.

Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι τα προς προμήθεια είδη δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρακτικό, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από του όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί εάν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

Η παρακολούθηση και η πιστοποίηση της ολοκλήρωσης όλων των υποχρεώσεων του Αναδόχου, θα γίνει

από την Επιτροπή Παραλαβής, που έχει ορισθεί με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής

Η Επιτροπή Παραλαβής μπορεί να εισηγείται ως κατά Νόμο αρμόδιο, για την επιβολή κυρώσεων στον Ανάδοχο, σε περίπτωση συμπεριφοράς του αντίθετης προς τα αναφερόμενα στη σύμβαση.

Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις των άρθρων 208 και 209 του Ν.4412/16.

ΑΡΘΡΟ 5° : ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται κατά τη διάρκεια της σύμβασης να ακολουθεί πιστά τις οδηγίες και τις υποδείξεις των αρμόδιων υπηρεσιών του Δήμου Ιλίου.
2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει στο Δήμο Ιλίου οποιεσδήποτε αναφορές και πληροφορίες του ζητηθούν σχετικά με την εκτέλεση της σύμβασης.
3. Ο Ανάδοχος ρητά ευθύνεται για κάθε ενέργεια των υπαλλήλων, τυχόν συμβούλων ή αντιπροσώπων αυτού, συμπεριλαμβανομένου ανεξαιρέτως οποιουδήποτε χρησιμοποιηθεί από αυτόν για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων που αναλαμβάνει καθώς και για τις τυχόν παρεπόμενες υποχρεώσεις.
4. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνεργαστεί με οποιαδήποτε Υπηρεσία, Επιτροπή ή και κάθε τρίτο, με τον τρόπο που θα του υποδείξει η αρμόδια Διεύθυνση του Δήμου.
5. Για την γρήγορη διεκπεραίωση των ζητημάτων που τυχόν προκύψουν, ο Ανάδοχος ορίζει ως εκπρόσωπο του τον/την κ....., προκειμένου να προβαίνει σε σχετική επικοινωνία με τον εκπρόσωπο της Αρμόδιας Υπηρεσίας για την οποία γίνεται αυτή η προμήθεια.
6. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να τηρεί όλους τους όρους του Παραρτήματος Β' της με αριθμ πρωτ. Διακήρυξης του Δήμου Ιλίου.
7. Απαγορεύεται να δοθεί υπεργολαβία η κατασκευή των μεταλλίων. Ο ανάδοχος θα πρέπει να έχει στις εγκαταστάσεις του τον κατάλληλο τεχνολογικό εξοπλισμό και ανθρώπινο δυναμικό, να διαθέτει την

17REQ0006125007 2017-05-02
 απαραίτητη τεχνογνωσία για την παραγωγή προσαρμοστών μεταλλίων. Για το λόγο αυτό, εφόσον αρμοδίως κριθεί απαραίτητη η διενέργεια επιτόπιου ελέγχου στις εγκαταστάσεις του αναδόχου, ειδική επιτροπή θα διεξαγάγει τον έλεγχο αυτό.

8. Κατά την εκτέλεση της σύμβασης, ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν.4412/16

ΑΡΘΡΟ 6° : ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο Ανάδοχος δε δικαιούται να μεταβιβάσει ή εκχωρήσει τη Σύμβαση ή μέρος αυτής χωρίς την έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής.

Εάν ο Ανάδοχος προβεί σε μεταβίβαση ή εκχώρηση χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, η τελευταία δικαιούται, χωρίς προηγούμενη όχληση, να επιβάλει αυτοδικαίως τις κυρώσεις για αθέτηση της Σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 7° : ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Τροποποίηση των όρων της σύμβασης κατά τη διάρκεια της πραγματοποιείται σύμφωνα με όσα προβλέπονται στα αρ.132 και 201 του Ν.4412/16.

ΑΡΘΡΟ 8° : ΜΟΝΟΜΕΡΗΣ ΛΥΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, υπό τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

- α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης δυνάμει του άρθρου 132 του Ν.4412/16,
- β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/16 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία της σύναψης σύμβασης,

Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 133 του Ν.4412/16.

ΑΡΘΡΟ 9° : ΙΣΧΥΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η ισχύς της συμβάσεως ορίζεται σε δώδεκα (12) ημερολογιακούς μήνες από την υπογραφή του συμφωνητικού.

17REQ006125007 2017-05-02

ΑΡΘΡΟ 10° : ΚΗΡΥΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΩΣ ΕΚΠΤΩΤΟΥ – ΚΥΡΩΣΕΙΣ

1. Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, στην περίπτωση της παραγράφου 5 του άρθρου 105 του ν.4412/16,

2. Ο οικονομικός φορέας δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση ή την σύμβαση όταν:

α) Η σύμβαση δεν υπογράφηκε ή δεν ολοκληρώθηκε με ευθύνη του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση.

β) Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας (αρ. 204 του ν.4412/16).

3. Στον οικονομικό φορέα που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση, ανάθεση ή σύμβαση,

επιβάλλεται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, ολική κατάρπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

4. Επιπλέον μπορεί να επιβληθεί προσωρινός αποκλεισμός του αναδόχου από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του ν.4412/16 κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74.

Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 203 του Ν.4412/16.

ΑΡΘΡΟ 11° : ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ – ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ

Η παρούσα προμήθεια διέπεται από την Ελληνική Νομοθεσία και κάθε διαφορά που θα προκύψει μεταξύ των Υπηρεσιών και του Αναδόχου, η οποία θα αφορά στην εκτέλεση, την εφαρμογή ή γενικά τις σχέσεις που δημιουργούνται από αυτή, θα λυθεί από τα εδρεύοντα στο Νομόαρμόδια δικαστήρια. Είναι αυτονόητο ότι πριν από οποιαδήποτε προσφυγή στα δικαστήρια, τα συμβαλλόμενα μέρη θα καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για φιλική διευθέτηση των διαφορών που ενδεχόμενα να αναφύονται μεταξύ τους. Σε πίστωση των ανωτέρω, η παρούσα σύμβαση αφού διαβάστηκε και βεβαιώθηκε, υπογράφεται από τους συμβαλλόμενους σε δύο όμοια πρωτότυπα, από τα οποία το ένα κατατέθηκε στη Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Ιλίου, το δε άλλο επιδόθηκε στον «ΑΝΑΔΟΧΟ».

3^η ομάδα ΟΜΑΔΑ «Προμήθεια και τοποθέτηση αεροπανό»**Δημόσια Σύμβαση για την προμήθεια ειδών για εκδηλώσεις των υπηρεσιών του Δήμου Ιλίου**

Στο Ίλιον σήμερα, ήμερα, οι υπογράφωντες, την παρούσα, αφενός ο

Δήμος Ιλίου με Α.Φ.Μ. και Δ.Ο.Υ. Αγίων Αναργύρων, και εκπροσωπείται νόμιμα από τον Δήμαρχο Νίκο Ζενέτο και αφετέρου ο/η κ. φυσικό πρόσωπο (πλήρη στοιχεία) ή η εταιρεία με την επωνυμία «.....» με δ.τ. «.....» που εδρεύει στην (περιοχή), (οδός, αριθμός), Τ.Κ., τηλ., φαξ, με Α.Φ.Μ. & Δ.Ο.Υ. και εκπροσωπείται νόμιμα από τον/την κ. (ονοματεπώνυμο εκπροσώπου), που θα καλείται στο εξής «ανάδοχος/προμηθευτής», σύμφωνα με το Καταστατικό της εταιρείας και με το από Πρακτικό του Δ.Σ. (εφόσον πρόκειται για Α.Ε ή Ε.Π.Ε.), συμφώνησαν και έκαναν αποδεκτά τα ακόλουθα:

Σύμφωνα με την υπ' αριθμ. απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής κατακυρώθηκε στον ανάδοχο «.....» (πλήρη στοιχεία) το αποτέλεσμα του ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού, για την προμήθεια ειδών για εκδηλώσεις των υπηρεσιών του Δήμου Ιλίου (Διακήρυξη), και στην τιμή της οικονομικής του προσφοράς

Ύστερα από τα παραπάνω, οι συμβαλλόμενοι με την ιδιότητα που προαναφέρθηκε, υπογράφουν την

σύμβαση αυτή με τους ακόλουθους ορους:

ΑΡΘΡΟ 1º: ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ-ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ-ΠΟΣΟΤΗΤΑ-ΤΙΜΗ

Ως αντικείμενο της παρούσας σύμβασης ορίζεται η **προμήθεια ειδών για εκδηλώσεις των υπηρεσιών του Δήμου Ιλίου** σύμφωνα με τον πίνακα που ακολουθεί (συμπληρώνεται βάσει της προσφοράς του αναδόχου):

ΑΡΘΡΟ 2º : ΤΟΠΟΣ, ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ

Οι υπηρεσίες και προμήθειες θα παρασχεθούν από τον ανάδοχο σε τόπους και χρόνους που θα ορισθούν από τις αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου, στη διάρκεια ισχύος του συμφωνητικού, ήτοι για δώδεκα ημερολογιακούς μήνες από την υπογραφή του.

Το τιμολόγιο συνοδευόμενο από τα απαραίτητα σχετικά θα παραδίδεται από τον Προμηθευτή στο Τμήμα, στονο όροφο του κτηρίου όπου στεγάζονται οι Κεντρικές Υπηρεσίες (.....).

Η παρακολούθηση και η πιστοποίηση της εκτέλεσης των υποχρεώσεων του αναδόχου, θα γίνεται με ευθύνη των αρμοδίων οργάνων των Υπηρεσιών για λογαριασμό των οποίων εκτελείται η συγκεκριμένη προμήθεια.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρήσει πιστά τους όρους της σύμβασης και να πάρει όλα τα κατάλληλα και απαραίτητα μέτρα ώστε να είναι συνεπής στις υποχρεώσεις του.

Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις των άρθρων 206 και 207 του Ν 4412/16

ΑΡΘΡΟ 3° : ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνει μετά την προσκόμιση των νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής.

Η αμοιβή του Αναδόχου επιβαρύνεται με τον προβλεπόμενο φόρο εισοδήματος .Η αμοιβή του Αναδόχου επιβαρύνεται επίσης με κράτηση ύψους 0,06%, υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός Φ.Π.Α., της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Επί του ποσού της κράτησης 0,06% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων διενεργείται κράτηση τέλους χαρτοσήμου 3%, πλέον εισφοράς 20% υπέρ Ο.Γ.Α..

Οι κρατήσεις υπέρ τρίτων βαρύνουν τον Προμηθευτή, ο δε Φ.Π.Α. βαρύνει το Δήμο Ιλίου και θα αποδίδεται από τον Προμηθευτή.

Σε περίπτωση κατά την οποία δεν ανατεθεί και δεν αναλωθεί το σύνολο του ανατεθειμένου προϋπολογισμού εντός της διάρκειας της σύμβασης, ο ανάδοχος δικαιούται μόνο την αμοιβή για τις

παρασχεθείσες έως τη λύση της σύμβασης υπηρεσίες και προμήθειες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρούσα και παραιτείται ρητά, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα από την αναζήτηση του υπολοίπου της αμοιβής και οποιασδήποτε μορφής αποζημίωσης.

Η συνολική δαπάνη της προμήθειας βαρύνει τον προϋπολογισμό του Δήμου Ιλίου, των οικονομικών ετών 2017 και 2018.

ΑΡΘΡΟ 4ο: ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ

Η παρακολούθηση της διενέργειας και ολοκλήρωσης των παρεχόμενων υπηρεσιών ενεργείται από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής του άρθρου 219 του ν. 4412/16, όπως ισχύει, η οποία συγκροτείται σύμφωνα με το εδάφιο δ', της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του νόμου 4412/16, όπως ισχύει.

Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες και τα προς προμήθεια είδη δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρακτικό, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από του όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί εάν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

Η παρακολούθηση και η πιστοποίηση της ολοκλήρωσης όλων των υποχρεώσεων του Αναδόχου, θα γίνει από την Επιτροπή Παραλαβής, που έχει ορισθεί με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής

Η Επιτροπή Παραλαβής μπορεί να εισηγείται ως κατά νόμο αρμόδιο, για την επιβολή κυρώσεων στον Ανάδοχο, σε περίπτωση συμπεριφοράς του αντίθετης προς τα αναφερόμενα στη σύμβαση.

Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις των άρθρων 208 και 209 του Ν.4412/16.

ΑΡΘΡΟ 5° : ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται κατά τη διάρκεια της σύμβασης να ακολουθεί πιστά τις οδηγίες και τις υποδείξεις των αρμόδιων υπηρεσιών του Δήμου Ιλίου.
2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει στο Δήμο Ιλίου οποιεσδήποτε αναφορές και πληροφορίες του ζητηθούν σχετικά με την εκτέλεση της σύμβασης.
3. Ο Ανάδοχος ρητά ευθύνεται για κάθε ενέργεια των υπαλλήλων, τυχόν συμβούλων ή αντιπροσώπων αυτού, συμπεριλαμβανομένου ανεξαιρέτως οποιουδήποτε χρησιμοποιηθεί από αυτόν για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων που αναλαμβάνει καθώς και για τις τυχόν παρεπόμενες υποχρεώσεις.
4. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνεργαστεί με οποιαδήποτε Υπηρεσία, Επιτροπή ή και κάθε τρίτο, με τον τρόπο που θα του υποδείξει η αρμόδια Διεύθυνση του Δήμου.
5. Για την γρήγορη διεκπεραίωση των ζητημάτων που τυχόν προκύψουν, ο Ανάδοχος ορίζει ως

εκπρόσωπο του τον/την κ....., προκειμένου να προβαίνει σε σχετική επικοινωνία με τον εκπρόσωπο της Αρμόδιας Υπηρεσίας για την οποία γίνεται αυτή η προμήθεια.

6. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να τηρεί όλους τους όρους του Παραρτήματος Β' της με αριθμ πρωτ. Διακήρυξης του Δήμου Ιλίου.

7. Η φιλοτέχνηση των αεροπανό, η τοποθέτησή τους στους δρόμους του Δήμου Ιλίου ή στους χώρους των εκδηλώσεων αλλά και η αποκαθήλωσή τους αποτελεί υποχρέωση του αναδόχου.

8. Κατά την τοποθέτηση των αεροπανό θα χρησιμοποιηθούν προεντατήρες καθώς και ξύλινα στηρίγματα στη μέση των πανό.

9. Ο ανάδοχος θα πρέπει να τοποθετεί τα αεροπανό στους χώρους που του έχουν υποδείξει οι αρμόδιες υπηρεσίες και το Γραφείο Τύπου και Δημοσίων Σχέσεων του Δήμου, εντός το πολύ τριών (3) ημερολογιακών ημερών από την ώρα που θα του αποστέλλεται η μακέτα/δημιουργικό και να προβεί στην άμεση αποκαθήλωσή τους την επόμενη ημέρα του τέλους της κάθε εκδήλωσης.

10. Σε περίπτωση που κάποιο πανό χρειαστεί αντικατάσταση ή επιδιόρθωση για οποιοδήποτε λόγο, αυτή θα λαμβάνει χώρα άμεσα και αυθημερόν από τον ανάδοχο.

11. Κατά την εκτέλεση της σύμβασης, ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν.4412/16

17REQ006125007 2017-05-02

ΑΡΘΡΟ 6° : ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο Ανάδοχος δε δικαιούται να μεταβιβάσει ή εκχωρήσει τη Σύμβαση ή μέρος αυτής χωρίς την έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής.

Εάν ο Ανάδοχος προβεί σε μεταβίβαση ή εκχώρηση χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, η τελευταία δικαιούται, χωρίς προηγούμενη όχληση, να επιβάλει αυτοδικαίως τις κυρώσεις για αθέτηση της Σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 7° : ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Τροποποίηση των όρων της σύμβασης κατά τη διάρκεια της πραγματοποιείται σύμφωνα με όσα προβλέπονται στα αρ.132 και 201 του Ν.4412/16.

ΑΡΘΡΟ 8° : ΜΟΝΟΜΕΡΗΣ ΛΥΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, υπό τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης δυνάμει του άρθρου 132 του Ν.4412/16,

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/16 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία της σύναψης σύμβασης,

Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 133 του Ν.4412/16.

ΑΡΘΡΟ 9° : ΙΣΧΥΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η ισχύς της συμβάσεως ορίζεται σε δώδεκα (12) ημερολογιακούς μήνες από την υπογραφή του συμφωνητικού.

ΑΡΘΡΟ 10° : ΚΗΡΥΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΩΣ ΕΚΠΤΩΤΟΥ – ΚΥΡΩΣΕΙΣ

1. Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, στην περίπτωση της παραγράφου 5 του άρθρου 105 του ν.4412/16,

2. Ο οικονομικός φορέας δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση ή την σύμβαση όταν:

- α) Η σύμβαση δεν υπογράφηκε ή δεν ολοκληρώθηκε με ευθύνη του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση.
 β) Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας (αρ. 204 του ν.4412/16).

3. Στον οικονομικό φορέα που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση, ανάθεση ή σύμβαση, επιβάλλεται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, ολική κατάρπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

4. Επιπλέον μπορεί να επιβληθεί προσωρινός αποκλεισμός του αναδόχου από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του ν.4412/16 κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74.

Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 203 του Ν.4412/16.

ΑΡΘΡΟ 11° : ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ – ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ

Η παρούσα προμήθεια διέπεται από την Ελληνική Νομοθεσία και κάθε διαφορά που θα προκύψει μεταξύ των Υπηρεσιών και του Αναδόχου, η οποία θα αφορά στην εκτέλεση, την εφαρμογή ή γενικά τις σχέσεις που δημιουργούνται από αυτή, θα λυθεί από τα εδρεύοντα στο Νομόαρμόδια

δικαστήρια. Είναι αυτονόητο ότι πριν από οποιαδήποτε προσφυγή στα δικαστήρια, τα συμβαλλόμενα μέρη θα καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για φιλική διευθέτηση των διαφορών που ενδεχόμενα να αναφύονται μεταξύ τους. Σε πίστωση των ανωτέρω, η παρούσα σύμβαση αφού διαβάστηκε και βεβαιώθηκε, υπογράφεται από τους συμβαλλόμενους σε δύο όμοια πρωτότυπα, από τα οποία το ένα κατατέθηκε στη Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Ιλίου, το δε άλλο επιδόθηκε στον «ΑΝΑΔΟΧΟ».

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε' – ΕΝΤΥΠΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (ανήκει στη διακήρυξη με αριθμό .../2017)

1^η ομάδα: «Εδέσματα για εκδηλώσεις των Υπηρεσιών του Δήμου Ιλίου»					
α/α	Περιγραφή	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Ενδεικτική Τιμή Μονάδας (€)	Ενδεικτική Συνολική Τιμή (€)
Α' Υποομάδα: «Εδέσματα για τις δεξιώσεις των εθνικών επετείων της 25^{ης} Μαρτίου και 28^{ης} Οκτωβρίου»					
1	Γλυκά, όπως περιγράφονται στις Τεχνικές Προδιαγραφές	κιλό	80		
2	Ξηροί καρποί, όπως περιγράφονται στις Τεχνικές Προδιαγραφές	κιλό	35		
3	Χυμός πορτοκάλι	λίτρο	40		
4	Αναψυκτικά σε συσκευασία του 1,5 λίτρου	συσκευασία	40		

5	Εμφιαλωμένο νερό σε συσκευασία του 1,5 λίτρου	συσκευασία	60		
6	Τυροπιτάκια	κιλό	10		
7	Ζαμπονοτυροπιτάκια	κιλό	10		
				Σύνολο	
				Φ.Π.Α. 24%	
				Σύνολο Α'	

Β' Υποομάδα: «Εδέσματα για εκδηλώσεις-ημερίδες του Δήμου Ιλίου»					
8	Κέικ-Βουτήματα	κιλά	100		
9	Χυμός πορτοκάλι	λίτρο	100		
10	Αναψυκτικά σε συσκευασία του 1,5 λίτρου	συσκευασία	100		
11	Καφές φίλτρου	ποτήρια	800		
12	Εμφιαλωμένο νερό σε συσκευασία του 1,5 λίτρου	συσκευασία	120		
13	Γλυκά, όπως περιγράφονται στις Τεχνικές Προδιαγραφές	κιλά	50		
				Σύνολο	
				Φ.Π.Α. 24%	
				Σύνολο Β'	

Γ' Υποομάδα: «Εδέσματα για την εκδήλωση προς τιμήν των Ριμινιτών-Ιερολοχιτών»					
14	Γλυκά, όπως περιγράφονται στις Τεχνικές Προδιαγραφές	κιλά	20		
15	Χυμός πορτοκάλι	λίτρο	12		
16	Αναψυκτικά σε συσκευασία του 1,5 λίτρου	συσκευασία	12		
17	Εμφιαλωμένο νερό σε συσκευασία του 1,5 λίτρου	συσκευασία	12		
				Σύνολο	
				Φ.Π.Α. 24%	
				Σύνολο Γ'	

Δ' Υποομάδα: «Εδέσματα για εκδηλώσεις-ημερίδες της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας και Υγείας»					
18	Εμφιαλωμένο νερό σε συσκευασία του 1,5 λίτρου	συσκευασία	240		
19	Κέικ-Βουτήματα	κιλό	80		
20	Αναψυκτικά σε συσκευασία του 1,5 λίτρου	συσκευασία	240		
21	Καφές φίλτρου	ποτήρια	800		
22	Γλυκά, όπως περιγράφονται στις Τεχνικές Προδιαγραφές	κιλό	160		
				Σύνολο	

17REQ006125007	2017-05-02	Φ.Π.Α. 24%	
		Σύνολο Δ'	

Ε' Υποομάδα: «Εδέσματα για αιμοδοσίες»					
23	Τοστ	τεμάχιο	1080		
24	Εμφιαλωμένο νερό σε συσκευασία του 1,5 λίτρου	συσκευασία	180		
25	Φυσικός χυμός πορτοκάλι 100% σε συσκευασία των 330ml	συσκευασία	1080		
26	Καφές φίλτρου	ποτήρι	600		
				Σύνολο	
				Φ.Π.Α. 24%	
				Σύνολο Ε'	

ΣΤ' Υποομάδα: «Εδέσματα για εκδηλώσεις-ημερίδες των Κ.Α.Π.Η. και για τον εορτασμό της παγκόσμιας ημέρας τρίτης ηλικίας»					
27	Δαπάνη συμμετοχής ανά άτομο, όπως περιγράφεται στις τεχνικές προδιαγραφές	συμμετοχή	1.920		
28	Κρασί χύμα, λευκό ή ροζέ, όπως περιγράφεται στις τεχνικές προδιαγραφές	λίτρο	480		
				Σύνολο	
				Φ.Π.Α. 24%	
				Σύνολο ΣΤ'	

17REQ006125007 2017-05-02

Z' Υποομάδα: «Εδέσματα για εορταστικές εκδηλώσεις των Κ.Α.Π.Η.»					
29	Βασιλόπιτα τύπου κέικ με καρύδι και μπαχαρικά, σε τεμάχια ατομικής μερίδας, τυλιγμένα σε διάφανη μεμβράνη.	κιλό	150		
30	Βασιλόπιτα τύπου κέικ με καρύδι και μπαχαρικά, βάρους τριών κιλών εκάστη.	κιλό	24		
31	Σουδάκια (γέμιση κρέμας και επικάλυψη με ζάχαρη ή καραμέλα)	κιλό	50		
32	Σουδάκια κοκάκια (γέμιση κρέμας και επικάλυψη σοκολάτας ή γλάσο)	κιλό	50		
33	Σκαλτσουνάκια νηστήσιμα (γέμιση καρύδι με επικάλυψη ζάχαρη και φύλλο πάστας αμυγδάλου)	κιλό	50		
				Σύνολο	
				Φ.Π.Α. 24%	
				Σύνολο Z'	

H' Υποομάδα: «Κεράσματα για το διήμερο φεστιβάλ των Παιδικών και Βρεφονηπιακών Σταθμών, της Διεύθυνσης Προσχολικής Αγωγής»					
H1: Είδη με Φ.Π.Α. 24%					
34	Παγωτό βάρους 100-110 γραμμαρίων, συσκευασμένο σε κυπελλάκι με καπάκι	τεμάχιο	2.500		
				Σύνολο	
				Φ.Π.Α. 24%	
				Σύνολο H1'	
H2: Είδη με Φ.Π.Α. 13%					
35	Νερό εμφιαλωμένο, 0,5 λίτρων, παγωμένο	τεμάχιο	2.500		
				Σύνολο	
				Φ.Π.Α. 13%	
				Σύνολο H2'	
				Σύνολο H1+H2 (με Φ.Π.Α.):	

Υποομάδα Θ' «Κεράσματα για εκδηλώσεις ημερίδες της Διεύθυνσης Προσχολικής Αγωγής»					
36	Νερό εμφιαλωμένο, 1,5 λίτρων	συσκευασία	100		
37	Αναψυκτικά σε συσκευασία 1,5 λίτρων	συσκευασία	100		
38	Καφές φίλτρου	ποτήρι	450		

39	Κέικ, βοτάνισμα	κιλό	20		
40	Γλυκά	κιλό	20		
				Σύνολο	
				Φ.Π.Α. 24%	
				Σύνολο Η'	

Υποομάδα Ι' «Εδέσματα για εκδηλώσεις της Διεύθυνσης Πολιτισμού»					
41	Τυροπιτάκια σφολιάτας ψημμένα, όπως περιγράφονται στις τεχνικές προδιαγραφές	κιλό	20		
42	Ζαμπονοτυροπιτάκια σφολιάτας ψημμένα, όπως περιγράφονται στις τεχνικές προδιαγραφές	κιλό	20		
43	Λουκανικοπιτάκια σφολιάτας ψημμένα, όπως περιγράφονται στις τεχνικές προδιαγραφές	κιλό	20		
				Σύνολο	
				Φ.Π.Α. 24%	
				Σύνολο Θ'	

2^η ομάδα: «Μετάλλια, έπαθλα και τιμητικές πλακέτες»

Α' Υποομάδα: «Μετάλλια και τιμητικές πλακέτες για εκδηλώσεις του Δήμου Ιλίου»					
α/α	Περιγραφή	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας (€)	Συνολική Τιμή(€)
1	Μετάλλια μετά κορδέλας, όπως περιγράφονται τις τεχνικές προδιαγραφές	τεμάχιο	150		
2	Μετάλλια πρες παπιέ	τεμάχιο	80		
3	Τιμητικές πλακέτες	τεμάχιο	15		
4	Σήματα πέτου	τεμάχιο	300		
5	Μετάλλια σε κουτί	τεμάχιο	70		
Σύνολο					
Φ.Π.Α. 24%					
Γενικό Σύνολο					

Β' Υποομάδα: «Μετάλλια, έπαθλα και τιμητικές πλακέτες για εκδηλώσεις του Αυτοτελούς Τμήματος Αθλητισμού, Νέας Γενιάς, Παιδείας και Δια Βίου Μάθησης»

α/α	Είδος	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας (€)	Συνολική Τιμή(€)
1	Μετάλλια μικρά	τεμ.	250		
2	Μετάλλια	τεμ.	683		
3	Κύπελλα 20cm	τεμ.	23		
4	Κύπελλα 27cm	τεμ.	27		
5	Κύπελλα 34cm	τεμ.	23		
6	Πλακέτες 16cm x 19 cm	τεμ.	40		
7	Πλακέτες 19 cm x 23 cm	τεμ.	13		
8	Αγαλματίδια-Έπαθλα 16cm έως 19cm	τεμ.	106		
Σύνολο					
Φ.Π.Α. 24%					
Γενικό Σύνολο					

Γ' Υποομάδα: «Μετάλλια και τιμητικές πλακέτες για εκδηλώσεις της Διεύθυνσης Πολιτισμού»

α/α	Είδος	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας (€)	Συνολική Τιμή(€)
1	Μετάλλια σε κουτί	τεμάχιο	20		
2	Μετάλλια με κορδέλα	τεμάχιο	30		
3	Τιμητικές πλακέτες	τεμάχιο	30		
Σύνολο					
Φ.Π.Α. 24%					
Γενικό Σύνολο					

3^η ομάδα: «Προμήθεια και τοποθέτηση αεροπανό»

Α' Υποομάδα: «Αεροπανό για εκδηλώσεις του Δήμου Ιλίου»

α/α	Περιγραφή	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας (€)	Συνολική Τιμή(€)
1	Αεροπανό διαστάσεων 1,20 m X 7 m με ψηφιακή εκτύπωση του τίτλου και του τόπου της εκδήλωσης πάνω σε λευκό ύφασμα τύπου μουσαμά από ίνες βινυλίου	τεμ.	58		

17-05-02	Καμβάς τύπου backdrop διαστάσεων 5,50 m X 2,00 m, ένχρωμη εκτύπωσης, ο οποίος φέρει ξύλινο ή μεταλλικό στήριγμα τύπου Π με βάσεις	τεμ.	2		
				Σύνολο	
				Φ.Π.Α. 24%	
				Γενικό Σύνολο	

Β' Υποομάδα: «Αεροπανό για εκδηλώσεις της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας και Υγείας»					
α/α	Περιγραφή	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας (€)	Συνολική Τιμή(€)
1	Αεροπανό διαστάσεων 1,20 m X 7 m με ψηφιακή εκτύπωση του τίτλου και του τόπου της εκδήλωσης πάνω σε λευκό ύφασμα τύπου μουσαμά από ίνες βινυλίου	τεμ.	51		
				Σύνολο	
				Φ.Π.Α. 24%	
				Γενικό Σύνολο	

Γ' Υποομάδα: «Αεροπανό και λάβαρα για εκδηλώσεις της Διεύθυνσης Πολιτισμού»					
α/α	Περιγραφή	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας (€)	Συνολική Τιμή(€)
1	Αεροπανό διαστάσεων 1,20 m X 7 m με ψηφιακή εκτύπωση του τίτλου και του τόπου της εκδήλωσης πάνω σε λευκό ύφασμα τύπου μουσαμά από ίνες βινυλίου	τεμ.	40		
2	Λάβαρα διαστάσεων 1 m X 2 m με ψηφιακή εκτύπωση του τίτλου και του τόπου της εκδήλωσης πάνω σε λευκό ύφασμα τύπου μουσαμά από ίνες βινυλίου	τεμ.	20		
				Σύνολο	
				Φ.Π.Α. 24%	
				Γενικό Σύνολο	

Δ' Υποομάδα: «Αεροπανό για εκδηλώσεις του Αυτοτελούς Τμήματος Αθλητισμού, Νέας Γενιάς και Δια Βίου Μάθησης»					
α/α	Περιγραφή	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας (€)	Συνολική Τιμή(€)

17REQ0006125007-2017-05-02	1	Αεροπανό διαστάσεων 1,20 m X 7 m με ψηφιακή εκτύπωση του τίτλου και του τόπου της εκδήλωσης πάνω σε λευκό ύφασμα τύπου μουσαμά από ίνες βινυλίου	τεμ.	26		
					Σύνολο	
					Φ.Π.Α. 24%	
					Γενικό Σύνολο	

Ε' Υποομάδα: «Αεροπανό και σκηνικό φεστιβάλ για τις εκδηλώσεις της Διεύθυνσης Προσχολικής Αγωγής»					
α/α	Περιγραφή	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας (€)	Συνολική Τιμή(€)
1	Αεροπανό διαστάσεων 1,20 m X 7 m με ψηφιακή εκτύπωση του τίτλου και του τόπου της εκδήλωσης πάνω σε λευκό ύφασμα τύπου μουσαμά από ίνες βινυλίου	τεμ.	7		
2	Σκηνικό για το Φεστιβάλ διαστάσεων Υ: 3 μ. Μ: 8 μ., με ψηφιακή εκτύπωση, τετραχρωμία, σε λευκό ύφασμα τύπου μουσαμά με ίνες βινυλίου	τεμ.	1		
				Σύνολο	
				Φ.Π.Α. 24%	
				Γενικό Σύνολο	

17REQ006125007 2017-05-02

**ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)
[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]**

**για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών
Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα¹ και τη
διαδικασία ανάθεσης**

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

Α: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτοντα φορέα (αφ)

- Ονομασία: ΔΗΜΟΣ ΙΛΙΟΥ
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ: 6123
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: Κάλχου 48-50, Ίλιον, 13123
- Αρμόδιος για πληροφορίες: Ε. Γεράσης
- Τηλέφωνο: 2132030041
- Ηλ. ταχυδρομείο: egerasis@ilion.gr
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου): www.ilion.gr

Β: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV): Προμήθεια ειδών για εκδηλώσεις των υπηρεσιών του Δήμου
- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: 17REQ006008737
- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : Προμήθειες και Υπηρεσίες
- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : Ναι
- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή: Π47/2017

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

17REQ0061250072017-03-02

Μέρος ΙΙ: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα
Α: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

Στοιχεία αναγνώρισης:	Απάντηση:
Πλήρης Επωνυμία:	[]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι ² :	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....]
Γενικές πληροφορίες:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση ³ ;	
Μόνο σε περίπτωση προμήθειας κατ' αποκλειστικότητα, του άρθρου 20: ο οικονομικός φορέας είναι προστατευόμενο εργαστήριο, «κοινωνική επιχείρηση» ⁴ ή προβλέπει την εκτέλεση συμβάσεων στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης; Εάν ναι , ποιο είναι το αντίστοιχο ποσοστό των εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων; Εφόσον απαιτείται, προσδιορίστε σε ποια κατηγορία ή κατηγορίες εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων ανήκουν οι απασχολούμενοι.	[] Ναι [] Όχι [.....] [.....] [....]
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	[] Ναι [] Όχι [] Άνευ αντικειμένου

17 ΕΡΕΥΝΑ 0006125007.2017-05-02

Εάν ναι: Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI. α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση: β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο⁵: δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής; Εάν όχι: <u>Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης:</u> ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν; Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	α) [.....] β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):[.....][.....][.....][.....] γ) [.....] δ) ☐ Ναι ☐ Όχι ε) ☐ Ναι ☐ Όχι (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....]
<u>Τρόπος συμμετοχής:</u>	<u>Απάντηση:</u>
Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους⁶;	☐ Ναι ☐ Όχι
<u>Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.</u>	

17FE0006125007 2017-05-02

Εάν ναι: α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...): β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης: γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.	α) [.....] β) [.....] γ) [.....]
Τμήματα	Απάντηση:
Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.	[]

Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα
 Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:	Απάντηση:
Ονοματεπώνυμο	[.....]
συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

17ΡΕΦ0006123007-2017-05-025 **Γ. Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ⁷**

Στήριξη:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;	☐ Ναι ☐ Όχι

Εάν ναι, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις **ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ, για κάθε ένα** από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.

Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης. Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.

17REQ0006125007 2017-05-02
Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας

(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)

Υπεργολαβική ανάθεση :	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;	☐ Ναι ☐ Όχι Εάν ναι παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν: [...]

Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).

17REQ006125007-2017-05-02 **Μέρος ΙΙΙ: Λόγοι αποκλεισμού**

Α: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες⁸

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

1. συμμετοχή σε **εγκληματική οργάνωση**⁹.
2. **δωροδοκία**^{10,11}.
3. **απάτη**¹².
4. **τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες**¹³.
5. **νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας**¹⁴.
6. **παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων**¹⁵.

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:	Απάντηση:
Υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου ¹⁶ το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;	☐ Ναι ☐ Όχι <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> <i>[.....]/[.....]/[.....]/[.....]</i> ¹⁷
Εάν ναι , αναφέρετε ¹⁸ : α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης, β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί []· γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:	α) Ημερομηνία: [], σημείο(-α): [], λόγος(-οι): [] β) [.....] γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) [] <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> <i>[.....]/[.....]/[.....]/[.....]</i> ¹⁹

17REQ0006125007/2017-05-02

Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λαβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»)²⁰;	☐ Ναι ☐ Όχι
Εάν ναι, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν²¹:	[.....]

17 ΕΠΕΘ008125007-2017-05-02
Β. Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:	Απάντηση:	
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ²² , στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;	[] Ναι [] Όχι	
Εάν όχι αναφέρετε: α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται; β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό; γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων; 1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης; - Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική; - Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης - Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού: 2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε: δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ;²³	ΦΟΡΟΙ α)[.....]· β)[.....] γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι -[.....]· -[.....]· γ.2)[.....]· δ) [] Ναι [] Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]	ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ α)[.....]· β)[.....] γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι -[.....]· -[.....]· γ.2)[.....]· δ) [] Ναι [] Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]
Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): ²⁴ [.....]/[.....]/[.....]	

95

17-05-02

Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες;	☐ Ναι ☐ Όχι [.....] Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; ☐ Ναι ☐ Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων²⁹, λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες;	☐ Ναι ☐ Όχι [.....]
Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο αναμειχθεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης³⁰; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες;	☐ Ναι ☐ Όχι [.....]
Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια³¹ κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες;	☐ Ναι ☐ Όχι [.....] Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; ☐ Ναι ☐ Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]

17 REF0008123007 2017-05-02

Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι: α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές, γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;	☐ Ναι ☐ Όχι
---	--

17REQ0006125007-2017-05-02

Δ. ΑΛΛΟΙ ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ

Ονομαστικοποίηση μετοχών εταιρειών που συνάπτουν δημόσιες συμβάσεις Άρθρο 8 παρ. 4 ν. 3310/2005³²:	Απάντηση:
Συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/2005 ;	☐ Ναι ☐ Όχι (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....] Εάν ναι , έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; ☐ Ναι ☐ Όχι Εάν το έχει πράξει , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]

Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα Α ή ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

α: Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να συμπληρώσει αυτό το πεδίο μόνο στην περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει δηλώσει στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη, ότι ο οικονομικός φορέας μπορεί να συμπληρώσει μόνο την Ενότητα α του Μέρους IV χωρίς να υποχρεούται να συμπληρώσει οποιαδήποτε άλλη ενότητα του Μέρους IV:

Εκπλήρωση όλων των απαιτούμενων κριτηρίων επιλογής	Απάντηση
Πληροί όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;	☐ Ναι ☐ Όχι

Α: Καταλληλότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Καταλληλότητα	Απάντηση
1) Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής³³; του: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i>	[...] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....]/[.....]/[.....]
2) Για συμβάσεις υπηρεσιών: Χρειάζεται ειδική έγκριση ή να είναι ο οικονομικός φορέας μέλος συγκεκριμένου οργανισμού για να έχει τη δυνατότητα να παράσχει τις σχετικές υπηρεσίες στη χώρα εγκατάστασής του <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i>	☐ Ναι ☐ Όχι Εάν ναι, διευκρινίστε για ποια πρόκειται και δηλώστε αν τη διαθέτει ο οικονομικός φορέας: [...] ☐ Ναι ☐ Όχι (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....]/[.....]/[.....]

17ΒΕ0006125007-2017-05-02 Β: Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	Απάντηση:
1α) Ο («γενικός») ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης : και/ή, 1β) Ο μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα για τον αριθμό ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης είναι ο εξής³⁴: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i>	έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα (αριθμός ετών, μέσος κύκλος εργασιών): [.....],[.....][...]νόμισμα <i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....]/[.....]/[.....]
2α) Ο ετήσιος («ειδικός») κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα στον επιχειρηματικό τομέα που καλύπτεται από τη σύμβαση και προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται είναι ο εξής: και/ή, 2β) Ο μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα στον τομέα και για τον αριθμό ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης είναι ο εξής³⁵: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i>	έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα (αριθμός ετών, μέσος κύκλος εργασιών): [.....],[.....][...] νόμισμα <i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....]/[.....]/[.....]
3) Σε περίπτωση που οι πληροφορίες σχετικά με τον κύκλο εργασιών (γενικό ή ειδικό) δεν είναι διαθέσιμες για ολόκληρη την απαιτούμενη περίοδο, αναφέρετε την ημερομηνία που ιδρύθηκε ή άρχισε τις δραστηριότητές του ο οικονομικός φορέας:	[.....]

17REQ0096123007-2017-05-02

4) Όσον αφορά τις χρηματοοικονομικές αναλογίες³⁶ που ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης, ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι οι πραγματικές τιμές των απαιτούμενων αναλογιών έχουν ως εξής: Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(προσδιορισμός της απαιτούμενης αναλογίας-αναλογία μεταξύ x και y³⁷ -και η αντίστοιχη αξία) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....]/[.....]/[.....]
5) Το ασφαλισμένο ποσό στην ασφαλιστική κάλυψη επαγγελματικών κινδύνων του οικονομικού φορέα είναι το εξής: Εάν οι εν λόγω πληροφορίες διατίθενται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	[.....][...]νόμισμα (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....]/[.....]/[.....]
6) Όσον αφορά τις λοιπές οικονομικές ή χρηματοοικονομικές απαιτήσεις, οι οποίες (ενδέχεται να) έχουν προσδιοριστεί στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης, ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι: Εάν η σχετική τεκμηρίωση που ενδέχεται να έχει προσδιοριστεί στη σχετική προκήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	[.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....]/[.....]/[.....]

17REQ00061250072017-03102 Γ. Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν οριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη .

Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	Απάντηση:								
1α) Μόνο για τις δημόσιες συμβάσεις έργων. Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς³⁸, ο οικονομικός φορέας έχει εκτελέσει τα ακόλουθα έργα του είδους που έχει προσδιοριστεί: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καλή εκτέλεση και ολοκλήρωση των σημαντικότερων εργασιών διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i>	Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη): [...] Έργα: [.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....]/[.....]/[.....]								
1β) Μόνο για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών. Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς³⁹, ο οικονομικός φορέας έχει προβεί στις ακόλουθες κυριότερες παραδόσεις αγαθών του είδους που έχει προσδιοριστεί ή έχει παράσχει τις ακόλουθες κυριότερες υπηρεσίες του είδους που έχει προσδιοριστεί: Κατά τη σύνταξη του σχετικού καταλόγου αναφέρετε τα ποσά, τις ημερομηνίες και τους παραλήπτες δημόσιους ή ιδιωτικούς⁴⁰:	Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη): [.....] <table><tr><td>Περιγραφή</td><td>ποσά</td><td>ημερομηνίες</td><td>παραλήπτες</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>	Περιγραφή	ποσά	ημερομηνίες	παραλήπτες				
Περιγραφή	ποσά	ημερομηνίες	παραλήπτες						
2) Ο οικονομικός φορέας μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες⁴¹, ιδίως τους υπεύθυνους για τον έλεγχο της ποιότητας: Στην περίπτωση δημόσιων συμβάσεων έργων, ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες για την εκτέλεση του έργου:	[.....] [.....]								
3) Ο οικονομικός φορέας χρησιμοποιεί τον ακόλουθο τεχνικό εξοπλισμό και λαμβάνει τα ακόλουθα μέτρα για την διασφάλιση της ποιότητας και τα μέσα μελέτης και έρευνας που διαθέτει είναι τα ακόλουθα:	[.....]								
4) Ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να εφαρμόσει τα ακόλουθα συστήματα διαχείρισης της αλυσίδας εφοδιασμού και ανίχνευσης κατά την εκτέλεση της σύμβασης:	[.....]								

17 ΕΞΕΤΡΟ061230017 2017-05-02

5) Για σύνθετα προϊόντα ή υπηρεσίες που θα παρασχεθούν ή, κατ' εξαίρεση, για προϊόντα ή υπηρεσίες που πρέπει να ανταποκρίνονται σε κάποιον ιδιαίτερο σκοπό: Ο οικονομικός φορέας θα επιτρέπει τη διενέργεια ελέγχων⁴² όσον αφορά το παραγωγικό δυναμικό ή τις τεχνικές ικανότητες του οικονομικού φορέα και, εφόσον κρίνεται αναγκαίο, όσον αφορά τα μέσα μελέτης και έρευνας που αυτός διαθέτει καθώς και τα μέτρα που λαμβάνει για τον έλεγχο της ποιότητας;	☐ Ναι ☐ Όχι
6) Οι ακόλουθοι τίτλοι σπουδών και επαγγελματικών προσόντων διατίθενται από: α) τον ίδιο τον πάροχο υπηρεσιών ή τον εργολάβο, και/ή (ανάλογα με τις απαιτήσεις που ορίζονται στη σχετική πρόσκληση ή διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης) β) τα διευθυντικά στελέχη του:	α)[.....] β) [.....]
7) Ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να εφαρμόζει τα ακόλουθα μέτρα περιβαλλοντικής διαχείρισης κατά την εκτέλεση της σύμβασης:	[.....]
8) Το μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό δυναμικό του οικονομικού φορέα και ο αριθμός των διευθυντικών στελεχών του κατά τα τελευταία τρία έτη ήταν τα εξής:	Έτος, μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό προσωπικό: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....] Έτος, αριθμός διευθυντικών στελεχών: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....]
9) Ο οικονομικός φορέας θα έχει στη διάθεσή του τα ακόλουθα μηχανήματα, εγκαταστάσεις και τεχνικό εξοπλισμό για την εκτέλεση της σύμβασης:	[.....]
10) Ο οικονομικός φορέας προτίθεται, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας⁴³ το ακόλουθο τμήμα (δηλ. ποσοστό) της σύμβασης:	[.....]

11) Για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών. Ο οικονομικός φορέας θα παράσχει τα απαιτούμενα δείγματα, περιγραφές ή φωτογραφίες των προϊόντων που θα προμηθεύσει, τα οποία δεν χρειάζεται να συνοδεύονται από πιστοποιητικά γνησιότητας. Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας δηλώνει περαιτέρω ότι θα προσκομίσει τα απαιτούμενα πιστοποιητικά γνησιότητας. <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i>	☐ Ναι ☐ Όχι ☐ Ναι ☐ Όχι <i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....]/[.....]/[.....]</i>
12) Για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών. Μπορεί ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει τα απαιτούμενα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από επίσημα ινστιτούτα ελέγχου ποιότητας ή υπηρεσίες αναγνωρισμένων ικανοτήτων, με τα οποία βεβαιώνεται η καταλληλότητα των προϊόντων, επαληθευόμενη με παραπομπές στις τεχνικές προδιαγραφές ή σε πρότυπα, και τα οποία ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη; Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και αναφέρετε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i>	☐ Ναι ☐ Όχι [.....] <i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....]/[.....]/[.....]</i>

1751-09061258072017-05-02

Α. Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης
Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα συστήματα διασφάλισης ποιότητας και/ή τα πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης έχουν ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.

Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης	Απάντηση:
Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας, συμπεριλαμβανομένης της προσβασιμότητας για άτομα με ειδικές ανάγκες; Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά το σύστημα διασφάλισης ποιότητας: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i>	☐ Ναι ☐ Όχι [.....] [.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....]/[.....]/[.....]
Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης; Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά τα συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης; <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i>	☐ Ναι ☐ Όχι [.....] [.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....]/[.....]/[.....]

Μέρος V: Περιορισμός του αριθμού των πληρούντων τα κριτήρια επιλογής υποψηφίων

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει προσδιορίσει αντικειμενικά και χωρίς διακρίσεις κριτήρια ή κανόνες που πρόκειται να εφαρμοστούν για τον περιορισμό του αριθμού των υποψηφίων που θα προσκληθούν να υποβάλουν προσφορά ή να συμμετάσχουν στον διάλογο. Οι πληροφορίες αυτές, οι οποίες μπορούν να συνοδεύονται από απαιτήσεις όσον αφορά τα πιστοποιητικά (ή το είδος τους) ή τις μορφές αποδεικτικών εγγράφων, εφόσον συντρέχει περίπτωση, που θα πρέπει να προσκομιστούν, ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.

Για κλειστές διαδικασίες, ανταγωνιστικές διαδικασίες με διαπραγμάτευση, διαδικασίες ανταγωνιστικού διαλόγου και συμπράξεις καινοτομίας μόνον:

Ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

Περιορισμός του αριθμού	Απάντηση:
Πληροί τα αντικειμενικά και χωρίς διακρίσεις κριτήρια ή κανόνες που πρόκειται να εφαρμοστούν για τον περιορισμό του αριθμού των υποψηφίων με τον ακόλουθο τρόπο: Εφόσον ζητούνται ορισμένα πιστοποιητικά ή λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων, αναφέρετε για καθένα από αυτά αν ο οικονομικός φορέας διαθέτει τα απαιτούμενα έγγραφα: <i>Εάν ορισμένα από τα εν λόγω πιστοποιητικά ή λοιπές μορφές αποδεικτικών στοιχείων διατίθενται ηλεκτρονικά⁴⁴, αναφέρετε για το καθένα:</i>	[....] ☐ Ναι ☐ Όχι⁴⁵ (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]⁴⁶

17REQ006125007 2017-05-02

Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται⁴⁷, εκτός εάν :

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν⁴⁸.

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα Α], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]

Στη συνέχεια υπογράφεται από τα παρόντα στη Συνεδρίαση Μέλη

Ο Δήμαρχος ως Πρόεδρος της Ο.Ε.

Τα Μέλη

**Κουμαραδιδός Γ., Γκόγκος Κ.,
Χαραλαμπίδης Ι., Βέργος Ι.,
Κανελλόπουλος Γ., Γαλουνής Δ.**

ZENETOS NIKOS

17REQ006125007 2017-05-02